

**ИРГЭНИЙ НИСЭХИЙН ЕРӨНХИЙ ГАЗРЫН ХЭРЭГЦЭЭНД  
ШААРДЛАГАТАЙ БИЧГИЙН ЦААСАНД ТАВИГДАХ  
ТЕХНИКИЙН ШААРДЛАГА**

**1. ЕРӨНХИЙ ЗҮЙЛ**

Энэ техникийн шаардлагад Иргэний нисэхийн ерөнхий газар, Иргэний нисэхийн үндэсний төвийн ажилтнуудын албан хэрэгцээнд ашиглагдах бичгийн цаасны шинж чанарын үзүүлэлтийг тусгасан болно.

1. Бичгийн цаасны шинж чанарын үзүүлэлтүүд:

д/д	Барааны нэр	Тоо ширхэг	Хэмжих нэгж	Тавигдах шаардага	Стандарт
1	Бичгийн цаас	5032	Боодол	80 гр/м <sup>2</sup> болон түүнээс дээш нэг боодолд 500 ширхэгтэй	А4
2	Бичгийн цаас	100	Боодол	70 гр/м <sup>2</sup> болон 80 гр/м <sup>2</sup> нэг боодолд 500 ширхэгтэй	А3

**2. БАРАА ХҮЛЭЭН АВАХ**

2.1 Нийлүүлэгч тал бичгийн цаасанд тавигдах шаардлагыг бүрэн хангасан бичгийн цаасыг нийлүүлнэ.

2.2 ИНЕГ-ын даргын тушаалаар томилогдсон ажил хүлээн авах комисс нь техникийн тодорхойлолтын дагуу шалгаж, ажил хүлээн авах актыг үйлдсэнээр барааг хүлээн авсанд тооцно.

2.3 Ачааг хүргэх цэг. Хан-Уул дүүргийн 21 дүгээр хороо Иргэний нисэхийн ерөнхий газар.