

БАТЛАВ  
НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН  
ТАМГЫН ГАЗРЫН  
ДАРГА Л.ХОСБАЯР

НИЙСЛЭЛИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ НЭГДСЭН ТӨВИЙН  
ДҮНЖИНГАРАВ, ДРАГОН САЛБАРУУДАД ХАРУУЛ ХАМГААЛАЛТЫН  
АЛБАНЫ ГҮЙЦЭТГЭХ АЖЛЫН ДААЛГАВАР

2024 оны 01 дүгээр сарын  
31-ний өдөр

Улаанбаатар хот

№	Ажлын нэр төрөл	Тайлбар
1	Захиалагч байгууллага	“Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар”
2	Ажил гүйцэтгэх үндэслэл	Захиалагч болон бусад байгууллагын өмчлөл, эзэмшил, ашиглалтад байгаа эд хөрөнгө, техник, тоног төхөөрөмжийг бусдын хууль бус үйлдлээс хамгаалах, үйл ажиллагааны аюулгүй байдлыг хангах (гал, ус, цахилгаан зэрэг), иргэн, хуулийн этгээдэд төрийн үйлчилгээг хэвийн үзүүлэх нөхцөл байдлыг хангах
3	Байршил	Улаанбаатар хот, Баянзүрх дүүргийн 26 дугаар хороо, Нийслэлийн Үйлчилгээний нэгдсэн төвийн Дүнжингарав салбар, Улаанбаатар хот, Сонгинохайрхан дүүргийн 29 дүгээр хороо, Нийслэлийн Үйлчилгээний нэгдсэн төвийн Драгон салбар
4	Гэрээт ажлын зорилго, үр дүн	Харуул хамгаалалтын алба нь Захиалагч болон бусад байгууллагын өмчлөл, эзэмшил, ашиглалтад байгаа эд хөрөнгө, техник, тоног төхөөрөмжийг бусдын хууль бус үйлдлээс хамгаалах, үйл ажиллагааны аюулгүй байдлыг хангах (гал, ус, цахилгаан зэрэг), иргэн, хуулийн этгээдэд төрийн үйлчилгээг хэвийн үзүүлэх нөхцөл байдлыг хангах, гадны халдлагаас хамгаалах, гэмт хэрэг, зөрчлийг таслан зогсоох, салбарын онцлогоос хамаарч заавал биелүүлэх дотоод дүрэм журмыг дагаж мөрдүүлэхэд чиглэсэн мэргэжлийн цогц үйлчилгээ үзүүлэх.
5	Гүйцэтгэх ажил	1.Захиалагч байгууллагын тухайн барилгын ус, цахилгаан болон галын аюулгүй байдлыг хангах; 2.Байгууллагуудын өмчлөл, эзэмшил, ашиглалтад байгаа эд хөрөнгө, техник, тоног төхөөрөмжүүдийг бусдын хууль бус үйлдлээс хамгаалах; 3.Ажлын чиг үүргээ хэрэгжүүлэх явцад илэрсэн гэмт хэрэг, зөрчлийн шалтгаан, нөхцөлийг арилгуулах, тэдгээрийг гарахаас урьдчилан сэргийлж төрийн болон нутгийн захиргааны байгууллага, аж ахуйн нэгж, иргэдэд сэрэмжлүүлэг өгч ажиллах;

		<p>4.Тухайн салбарын эд хөрөнгө хариуцан ажиллаж байгаа ажилтнуудын санаатай болон санаандгүй үйлдлээс зөрчлүүд илэрвэл рапортод бүртгэж, албан шаардлагыг нэн даруй хүргүүлэн учирч болзошгүй эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх;</p> <p>5.Харуул хамгаалалтын алба нь хамгаалах салбарын эд хөрөнгө, бүрэн бүтэн байдлыг шалгаж хүлээн авах, хүлээлгэж өгөх, хэрэв эд хөрөнгө, бүрэн бүтэн байдал алдагдсан байвал энэ тухай салбарын менежерүүдэд болон төвийн удирдлагад нэн даруй мэдэгдэх;</p> <p>6.Тухайн салбарыг хамгаалалтад авсан цаг, ээлж солигдсон үеийн рапорт хөтлөн тэмдэглэл үйлдэх, мэдээ, мэдээллээр хангах, шаардлагатай тохиолдолд нэн даруй /аюултай үйлдэл, аюултай нөхцөл байдал, цахилгаан, гал, гамшиг гэх мэт/ богино долгионы станцаар болон холбогдох утсаар мэдэгдэх;</p> <p>7.Хамгаалалтад авсан салбарын эд хөрөнгө болон бусад зүйлийг оруулж гаргахыг байгууллагын эрх бүхий албан тушаалтны зөвшөөрлөөр гүйцэтгүүлж энэ тухай тэмдэглэл хөтлөн тухайн хүнээр гарын үсэг зуруулж баталгаажуулан ажиллах;</p> <p>8.Харуул хамгаалалтын алба нь өдөр болон шөнийн ээлжинд гарч байгаа алба хаагчдад ажил үүргийг танилцуулж, заавар, зөвлөмжөөр хангаж ажилд гаргах, эргүүлийг салбаруудад хийлгэн рапортыг цаг тутам хөтлөх;</p> <p>9.Хамгаалж байгаа салбаруудад амралтын өдрүүдэд нэвтрэх хүмүүсийн биеийн байцаалтыг шалгах, бүртгэж салбарын менежерт мэдэгдэж нэвтрүүлэх;</p> <p>10.Хамгаалалтад авсан салбарын нийт камеруудын хэвийн болон хэвийн бус ажиллагааны талаарх мэдээллүүдийг холбогдох албан тушаалтанд тухай бүр мэдэгдэх;</p> <p>11.Харуул хамгаалалтын хариуцлагагүй, сэрэмжгүй байдлаас өдөр болон шөнийн цагаар салбараас эд хөрөнгө, тоног төхөөрөмж, сэлбэг хэрэгсэл бусад материалууд алдагдах, хохирол учирсан, холбогдогч эзэн тодорхойгүй зөрчил илэрсэн, хулгай хийх нөхцөлүүдийг арилгаагүй, арга хэмжээ аваагүй, тухайн аюултай нөхцөл байдлыг албан шаардлагын хүрээнд зөрчлүүдийг арилгуулаагүй, хариу арга хэмжээг авч ажиллаагүй тохиолдолд харуул хамгаалалтын алба хариуцлагаа өөрсдөө хариуцан ажиллах;</p>
6	Ажиллах хүч, хүний нөөц	<p>Өдөр, шөнийн ээлжинд ажиллах бие бүрэлдэхүүнд:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Хамгаалалтын албаны дарга-1</li> <li>• Диспетчер-1</li> <li>• ХАБЭА-1</li> <li>• Ээлжийн ахлах-1</li> <li>• Хамгаалагч-1</li> <li>• Нийт хүний тоо-5</li> </ul>
7	Тавигдах шаардлага	<p>•Харуул хамгаалалтын чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулах тусгай зөвшөөрөлтэй байх;</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>•Харуул хамгаалалтын алба нь Монгол улсад 5 болон түүнээс дээш жил тасралтгүй үйл ажиллагаа явуулсан байх;</li> <li>•Удирдах болон ахлах ажилтнууд нь харуул хамгаалалтын чиглэлээр 10-аас доошгүй жилийн ажлын туршлагатай байх;</li> <li>•Бусад санал болгож буй боловсон хүчин нь харуул хамгаалалтын чиглэлээр 1 болон түүнээс дээш жилийн туршлагатай байх;</li> <li>•Тусгай хэрэгсэл хэрэглэх зааврыг мөрдүүлж эзэмшүүлсэн байх, Харуул хамгаалалтын алба хаагчаар 20 нас хүрсэн, эрүүл мэнд, бие бялдар, ёс зүйн шаардлага хангасан, зохих боловсрол, ажлын туршлагатай, холбогдох сургалтад хамрагдсан, ял шийтгэлгүй хүнийг ажиллуулах;</li> <li>•Харуул хамгаалалтын алба хаагчийг дүрэмт хувцас, ялгах тэмдэг, бусад хэрэгслээр хангах, холбогдох хууль, эрх зүйн сургалтад хамруулсан байх;</li> <li>•Харуул хамгаалалтын алба нь өөрийн эзэмшлийн тусгай автомашин 1-2 суудлын болон дунд оврын автомашин 2-оос доошгүй байх;</li> <li>•Харуул хамгаалалтын алба нь өөрийн эзэмшлийн онцгой нөхцөлд ашиглах галт зэвсэгтэй байх;</li> <li>•Харуул хамгаалалтын албаны хамгаалагч нь мансууруулах бодис, согтууруулах ундаа хэрэглэсэн, ёс бус үйлдэл гаргасан нөхцөл байдалд салбарын өмч хөрөнгө, бусдын болон өөрийн биеийг хамгаалах чадвартай байх;</li> <li>•Гэнэтийн аюул, осол, гамшигийн үед мөрдөн ажиллах хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөтэй байх;</li> </ul>
8	Ажлыг гүйцэтгэх хугацаа	ГЭРЭЭНИЙ ХУГАЦААНД

ТАНИЛЦСАН:  
ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ  
УДИРДЛАГЫН ХЭЛТСИЙН  
ДАРГА



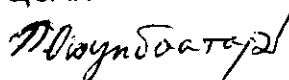
Ү.ГАНБОЛД

ХЯНАСАН:  
НИЙСЛЭЛИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ  
НЭГДСЭН ТӨВИЙН ДАРГА



Б.УУГАНБАТ

БОЛОВСРУУЛСАН:  
ДОТООД АЖИЛ ХАРИУЦСАН  
МЭРГЭЖИЛТЭН



П.ОЮУНБААТАР