

БАТЛАВ
ҮНДЭСНИЙ ГЕОЛОГИЙН АЛБАНЫ
ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН
ГҮЙЦЭТГЭГЧ **Б.МӨНХТӨР**

АЖИЛ ГҮЙЦЭТГҮҮЛЭХ ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН БАРИМТ БИЧИГ

Тендер шалгаруулалтын Агаарын геофизикийн судалгааны ажил
нэр:

Тендер шалгаруулалтын дугаар: *ҮГА/20240101010*

2024 он

I БҮЛЭГ.ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ЗААВАРЧИЛГАА

А.ЕРӨНХИЙ ЗҮЙЛ	2
1. Тендерийн цар хүрээ	2
2. Санхүүжилтийн эх үүсвэр болон төсөвт өртөг	2
3. Худалдан авах ажиллагааны хууль тогтоомж	2
4. Худалдан авах ажиллагааны цахим систем	2
5. Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байх	2
6. Сонирхогч этгээд, оролцогчид тавигдах ерөнхий шаардлага	2
7. Туслан гүйцэтгэгч, түншлэлд тавигдах шаардлага	3
Б.АГУУЛГА	3
8. Тендер шалгаруулалтын баримт бичиг	3
9. Тендер шалгаруулалтын баримт бичгийг тодруулах	3
10. Тендер ирүүлэхийн өмнөх уулзалт.....	4
11. Тендер шалгаруулалтын баримт бичигт нэмэлт, өөрчлөлт оруулах	4
В. ТЕНДЕР БЭЛТГЭХ	4
12. Тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн болон тендерийн хэл	4
13. Тендерийн иж бүрдэл.....	4
14. Тендерийн жишиг маягтууд	5
15. Хувилбарт санал	5
16. Ерөнхий шаардлагыг магадлах баримт бичиг	5
17. Чадавхын болон туршлагын шаардлага	5
18. Санхүүгийн чадавхын шаардлагыг хангах нотлох баримт	6
19. Техникийн чадавх болон туршлагын шаардлагыг хангах нотлох баримт	6
20. Санал болгож буй ажил тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн шаардлагад нийцсэнийг нотлох баримт бичиг.....	6
21. Тендерийн үнэ ба үнийн хөнгөлөлт	6
22. Тендерийн валют.....	7
23. Тендер хүчинтэй байх хугацаа	7
24. Тендерийн баталгаа.....	7
Г. ТЕНДЕР ИЛГЭЭХ, НЭЭХ.....	8
25. Тендер баталгаажуулах, илгээх	8
26. Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа	8
Д. ЗАХИАЛАГЧ ШИЙДВЭР ГАРГАХ	8
27. Тендерийн талаар тодруулга авах.....	8
28. Тендерийг шаардлагад нийцсэн эсэхийг хянан үзэх.....	8
29. Тендерийг үнэлэх	8
30. Арифметик алдааг залруулах.....	8
31. Давуу эрх олгох	9
32. Үнэлгээнд харгалзах шалгуур үзүүлэлт	9
33. Тендерийн харьцуулах үнийг тодорхойлох.....	9
34. Тендерийг эрэмбэлэх	9
35. Оролцогчийн чадавхыг дахин магадлах	9
Е. МЭДЭГДЭЛ ХҮРГҮҮЛЭХ, ГЭРЭЭ БАЙГУУЛАХ	9
36. Мэдэгдэл хүргүүлэх.....	9
37. Гүйцэтгэлийн баталгаа.....	9
38. Урьдчилгаа төлбөр.....	10
39. Гэрээнд гарын үсэг зурж баталгаажуулах.....	10

I БҮЛЭГ.ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ЗААВАРЧИЛГАА

А.ЕРӨНХИЙ ЗҮЙЛ

- 1. Тендерийн цар хүрээ**
- 1.1. Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль (цаашид “Хууль” гэх)-ийн дагуу Өгөгдлийн хүснэгтэд заасан захиалагч III бүлэгт тодорхойлсон ажил, түүний дагалдах үйлчилгээ (цаашид “ажил” гэх) худалдан авахаар тендер шалгаруулалтыг зохион байгуулна. Тендер шалгаруулалтын нэр болон дугаарыг Өгөгдлийн хүснэгтэд заана.
- 1.2. Тендер шалгаруулалт багцтай бол энэ тухай мэдээллийг Өгөгдлийн хүснэгтэд заана.
- 1.3. Хуулийн 32.5-д зааснаар тендер шалгаруулалтыг урьдчилан зохион байгуулж байгаа үед энэ тухай Өгөгдлийн хүснэгтэд заана.
- 2. Санхүүжилтийн эх үүсвэр болон төсөвт өртөг**
- 2.1. Тендер шалгаруулалтын нийт болон багц тус бүрийн санхүүжилтийн эх үүсвэр, батлагдсан төсөвт өртгийг Өгөгдлийн хүснэгтэд тусгана.
- 3. Худалдан авах ажиллагааны хууль тогтоомж**
- 3.1. Энэ худалдан авах ажиллагаанд хуулийн 2.1-д заасан төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль тогтоомжийг дагаж мөрдөнө.
- 4. Худалдан авах ажиллагааны цахим систем**
- 4.1. Тендер шалгаруулалтыг Сангийн сайдын баталсан “Цахим системээр худалдан авах ажиллагаа зохион байгуулах, түүний тасралтгүй, аюулгүй ажиллагааг хангах журам”-ын дагуу худалдан авах ажиллагааны цахим систем (www.tender.gov.mn) /цаашид “цахим систем” гэх/-ээр зохион байгуулна.
- 5. Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байх**
- 5.1. Захиалагч, сонирхогч этгээд, оролцогч болон хуулийн 52.1-д заасан ажилтан, албан тушаалтан Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, Өрсөлдөөний тухай хууль, Эрүүгийн хууль болон Зөрчлийн тухай хуулиар хориглосон үйлдэл, эс үйлдлийн талаар холбогдох албан тушаалтан, хууль хяналтын байгууллагад хууль тогтоомжийн дагуу мэдэгдэнэ.
- 5.2. Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 20, 20¹, 21 дүгээр зүйлд заасан хориглолт, хязгаарлалтад хамаарах этгээд тендер шалгаруулалтад оролцох эрхгүй байна.
- 6. Сонирхогч оролцогчид ерөнхий шаардлага**
- этгээд, тавигдах**
- 6.1. Аж ахуй эрхлэгч нь хуулийн 22.10-т зааснаар үйлчилгээний хураамж төлснөөр тус тендер шалгаруулалтын сонирхогч этгээд болно.
- 6.2. Сонирхогч этгээдийн төлсөн үйлчилгээний хураамжийг аливаа үндэслэлээр буцаан олгохгүй.
- 6.3. Оролцогчтой холбоотойгоор хуулийн 7.1-д заасан нөхцөл үүсээгүй буюу ерөнхий шаардлагыг хангасан байна.
- 6.4. Оролцогч хуулийн 6 дугаар зүйлд нийцүүлэн тендер ирүүлнэ.
- 6.5. Тендер шалгаруулалтад оролцох гадаадын этгээд үүсгэн байгуулагдсан улсын хуулийн дагуу эцсийн өмчлөгчөөр бүртгэгдсэн этгээдийн мэдээллийг ирүүлнэ.

6.6.Монгол Улсын хуулийн этгээдийн эцсийн өмчлөгчийн мэдээллийг Хуулийн этгээдийн улсын бүртгэлийн тухай хуульд зааснаар бүртгүүлсэн мэдээлэлд үндэслэнэ.

6.7.Монгол Улсын олон улсын гэрээнд үл нийцэх, худалдааны хоригт хамаарах этгээд тендер ирүүлэх эрхгүй.

7. Туслан гүйцэтгэгч, түншлэлд тавигдах шаардлага

7.1.Тендерт ирүүлэх түншлэлийн гэрээ, туслан гүйцэтгүүлэх гэрээ нь хуулийн 6 дугаар зүйлд заасан шаардлага хангасан байна.

7.2.Туслан гүйцэтгүүлэх гэрээ хуулийн 6.4-т заасныг зөрчсөн бол захиалагч тухайн туслан гүйцэтгүүлэх гэрээ, туслан гүйцэтгэгчид холбогдох баримт бичгийг тендер хянан үзэхэд харгалзан үзэхгүй.

7.3.Түншлэлийн болон туслан гүйцэтгэгчийн хувиар оролцохыг зөвшөөрсөн болохыг түншлэлийн гишүүн болон туслан гүйцэтгэгч цахим системээр баталгаажуулсан байна.

7.4.ТШЗ-ны 7.3-т заасан нь гадаадын этгээд түншлэлийн гишүүн, эсхүл туслан гүйцэтгэгчээр ороход хамаарахгүй.

7.5.Түншлэлийн гишүүн, туслан гүйцэтгэгч тендер шалгаруулалтад оролцох эрхээ хязгаарлуулсан этгээдийн жагсаалтад бүртгэгдсэн хугацаа дуусгавар болоогүй бол ерөнхий шаардлагад нийцэхгүй гэж үзнэ.

Б.АГУУЛГА

8. Тендер шалгаруулалтын баримт бичиг

8.1.Тендер шалгаруулалтын баримт бичиг нь доор дурдсан бүлэг болон түүнд оруулсан нэмэлт, өөрчлөлтөөс бүрдэнэ:

I Бүлэг. Тендер шалгаруулалтын зааварчилгаа;

II Бүлэг. Өгөгдлийн хүснэгт;

III Бүлэг. Техникийн тодорхойлолт, тавигдах шаардлага;

IV Бүлэг. Тендерийн үнэлгээний шалгуур үзүүлэлт;

V Бүлэг. Тендерийн жишиг маягт;

VI Бүлэг. Гэрээний нөхцөл.

8.2.Захиалагч тендер шалгаруулалтын үр дүнд нийлүүлэгчтэй гэрээ байгуулахад тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн VI бүлэг дэх гэрээний нөхцөлийг баримтална.

8.3.Сонирхогч этгээд ТШЗ, Өгөгдлийн хүснэгтэд заасан шаардлага, шалгуур үзүүлэлт, гэрээний нөхцөл, тендерийн жишиг маягт, техникийн тодорхойлолт болон түүнд оруулсан аливаа өөрчлөлт, иш татсан хууль, журам, зааврыг судалж, тэдгээрт нийцүүлэн тендер бэлтгэнэ.

9. Тендер шалгаруулалтын баримт бичгийг тодруулах

9.1.Сонирхогч этгээд тендер шалгаруулалтын баримт бичигт заасан асуудлаар тодруулга авах бол энэ тухай хүсэлтийг тендерийн нээлтээс ажлын таваас доошгүй өдрийн өмнө бичгээр захиалагчид гаргаж болно.

9.2.Тодруулга авах хүсэлтийг Өгөгдлийн хүснэгтэд заасан хаягаар хүлээн авна.

9.3.Тодруулга авах хүсэлтэд үйлчилгээний хураамж төлсөн баримтыг хавсаргана.

9.4.Захиалагч тодруулга авах хүсэлтийн хариуг албан бичгээр үйлдэж, цахим системд нийтэлснээр хүргүүлсэн гэж тооцно.

9.5.Захиалагч тодруулгын үр дүнд тендер шалгаруулалтын баримт бичигт нэмэлт, өөрчлөлт оруулах шаардлагатай гэж үзвэл ТШЗ-ы 11-д заасныг мөрдөнө.

10. Тендер ирүүлэхийн өмнөх уулзалт

10.1. Хуулийн 19.4-т зааснаар уулзалт зохион байгуулах, эсхүл ажлын талбайтай танилцуулах бол Өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

10.2. Уулзалтад сонирхогч этгээд, түүний төлөөлөл оролцоно.

10.3. ТШЗ-ны 10.1-д заасан уулзалтад оролцоогүй аж ахуй эрхлэгч тендер шалгаруулалт шалгаруулалтад оролцож болно.

11. Тендер шалгаруулалтын баримт бичигт нэмэлт, өөрчлөлт оруулах

11.1. Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаанаас өмнө захиалагч тендер шалгаруулалтын баримт бичигт нэмэлт, өөрчлөлт оруулж болно.

11.2. Тендер шалгаруулалтын баримт бичигт нэмэлт, өөрчлөлт оруулсан бол түүнийг цахим системд нийтэлснээр хүчинтэйд тооцогдоно.

11.3. Хэрэв тендер нээхээс ажлын таван өдрийн дотор тендер шалгаруулалтын баримт бичигт оруулсан нэмэлт, өөрчлөлтийг оруулсан бол тендер хүлээн авах эцсийн хугацааг ажлын таваас доошгүй өдөр байхаар тооцож, шаардлагатай хугацаагаар сунгана.

В. ТЕНДЕР БЭЛТГЭХ

12. Тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн болон тендерийн хэл

12.1. Тендер шалгаруулалтын зарлал, баримт бичиг, урилгыг гадаад хэлээр давхар нийтэлсэн эсэхээс үл хамааран тендер шалгаруулалтын баримт бичиг, тендер шалгаруулалттай холбогдох албан бичиг, захидал, бусад баримт бичиг, оролцогчийн ирүүлэх тендер монгол хэлээр байх ба өөр хэлээр үйлдсэн тендер, түүний доторх баримт бичиг, мэдээллийг орчуулсан орчуулгыг тендерт оролцогч бэлтгэн ирүүлнэ.

12.2. Зөвхөн гадаад улс, олон улсын байгууллагын зээл, тусламжийн хөрөнгөөр санхүүжүүлэх ажил гүйцэтгүүлэх тендер шалгаруулалтын хувьд Монгол Улсын олон улсын гэрээг үндэслэн хэлийг Өгөгдлийн хүснэгтэд өөрөөр зааж болно.

12.3. Хэрэв ТШЗ-ны 12.2-т зааснаар бэлдсэн тохиолдолд тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн монгол хэл болон гадаад хэлээр бэлтгэсэн хувилбар хоорондоо зөрвөл монгол хэлээр бэлтгэсэн хувилбарыг баримтална.

12.4. Тендер хянан үзэх, үнэлэхэд захиалагч гадаад хэлээр үйлдсэн баримт бичгийн орчуулгыг үндэслэх ба оролцогч өөрөө, эсхүл бусад этгээд орчуулсан эсэхээс үл хамааран үнэн зөв, зөрүүгүй болохыг захиалагчийн өмнө хариуцна.

13. Тендерийн иж бүрдэл

13.1. Тендер нь хуулийн 21.1-д нийцүүлж бэлтгэсэн ажил гүйцэтгэх техникийн болон үнийн санал байна.

13.2. Оролцогчийн бэлтгэж ирүүлэх тендер дараах баримт бичиг, мэдээллээс бүрдэнэ:

13.2.1. ТШЗ-ны 14-т заасны дагуу бэлтгэсэн маягтууд;

13.2.2. оролцогчийн итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрх бүхий этгээдээс өөр этгээд тендерийг баталгаажуулсан бол холбогдох хууль тогтоомжид нийцүүлэн олгосон итгэмжлэл /гадаадын этгээдийн хувьд итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрхтэй этгээдийг нотлох баримт/;

13.2.3. ТШЗ-ны 15-д заасны дагуу бэлтгэсэн хувилбарт санал;

13.2.4. оролцогч ТШЗ-ны 16-д заасан ерөнхий

шаардлагыг хангасан болохыг нотлох баримт бичиг;

13.2.5. тендерт оролцогчийн чадавх, туршлага ТШЗ-ны 17, 18, 19-д заасан шаардлага, шалгуур үзүүлэлтийг хангахыг нотлох баримт бичиг;

13.2.6. санал болгож буй ажил ТШЗ-ны 20-д заасан шаардлагад нийцсэнийг нотлох баримт бичиг;

13.2.7. ТШЗ-ны 21-д заасан ажлын төсөв;

13.2.8. ТШЗ-ны 21.7-д заасан тохиолдолд холбогдох тайлбар;

13.2.9. Түншлэлээр, эсхүл туслан гүйцэтгэгчтэй бол холбогдох гэрээ.

13.3. Оролцогч өөрийн тендерийн бүх баримт бичиг, мэдээллийн хүчинтэй байдлыг нягтлах үүрэгтэй бөгөөд үнэн зөвийг захиалагчийн өмнө хариуцна.

13.4. Оролцогч хуулийн 22.7, 22.10-т заасныг үндэслэн тендерийн баталгаа хүргүүлж, үйлчилгээний хураамж төлснөөр тендер илгээнэ.

14. Тендерийн жишиг маягтууд

14.1. Оролцогч V бүлэгт заасан маягтын мэдээллийг хуулийн 21.1.3-т зааснаар цахим системд үүсгэсэн маягтад бөглөж, илгээнэ.

15. Хувилбарт санал

15.1. Өгөгдлийн хүснэгтэд заасан бол хуулийн 11.10-т заасан шаардлагад нийцэх хувилбарт саналыг тендерийн хамт ирүүлж болно.

16. Ерөнхий шаардлагыг магадлах баримт бичиг

16.1. Оролцогчийн ерөнхий шаардлага хангасан эсэхийг дараах баримт бичгээр магадална. Үүнд:

16.1.1. ТШЗ-ны 14.1-д заасны дагуу бөглөж ирүүлсэн V бүлгийн Маягт 1.

16.1.2. Ерөнхий шаардлагыг хангасан эсэхийг магадлахтай холбоотой ирүүлэх бусад баримт бичгийг хуулийн 7 дугаар зүйлд нийцүүлэн Өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

16.2. Гадаадын этгээд нь үүсгэн байгуулагдсан, эсхүл оршин суугаа улсын төрийн эрх бүхий байгууллагаас гаргасан дараах баримт бичиг, эсхүл түүнтэй адилтгах баримт бичгийг ирүүлнэ:

16.2.1. хуулийн этгээд бол улсын бүртгэлийн гэрчилгээ, түүнийг итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрхтэй этгээдийг тодорхойлох баримт бичиг;

16.2.2. гадаадын иргэн, харьяалалгүй хүн бол паспорт, түүнийг орлох баримт бичиг;

16.2.3. тендер шалгаруулалт зарласнаас хойших өдрийн байдлаар тухайн улсын хуулиар татварын хугацаа хэтэрсэн өргүй болохыг нотлох баримт бичиг.

16.3. Захиалагч оролцогчийн ерөнхий нөхцөлийг магадлах зорилгоор зөвхөн ТШЗ-ны 16.1, 16.2.2-т заасан баримт бичгээс бусад баримт бичгийг ирүүлэхийг оролцогчоос шаардахгүй ба шаардлагатай бусад нөхцөлийг оролцогчийн ирүүлсэн мэдэгдэл, хуулийн 15.2-т заасан мэдээлэлд үндэслэн магадална.

16.4. Түншлэлийн гишүүн тус бүр ТШЗ-ны 16.1, 16.2-т заасан баримт бичиг ирүүлнэ.

17. Чадавхын болон туршлагын шаардлага

17.1. Захиалагч ТШЗ-ны 18, 19-д заасан чадавхын болон туршлагын шаардлага тогтооход хуулийн 15 дугаар зүйлийг баримтална.

17.2. Хуулийн 15.2-т заасан цахим системээр дамжуулан шалгах боломжтой, олон нийтэд нээлттэй мэдээллийг

нотлох баримтаар ирүүлэхгүй.

17.3. Түншлэлийн хувьд төлөөлөх эрх бүхий гишүүн, гишүүн хамтдаа ТШЗ-ны 18, 19-д заасан чадавхын болон туршлагын шаардлагыг бүрэн хангасан байна.

17.4. Түншлэлийн төлөөлөх эрх бүхий гишүүн ТШЗ-ны 18, 19-д чадавхын болон туршлагын шаардлагын 40-аас дээш хувийг, түншлэлийн гишүүн тус бүр 25 ба түүнээс дээш хувийг хангасан байна.

17.5. Туслан гүйцэтгэгч нь энэ зүйлд заасан шаардлага, шалгуур үзүүлэлтийн өөрт холбогдох хэсгийг хангаж байгааг нотлох баримт бичгийг тендерт ирүүлнэ.

18. Санхүүгийн чадавхын шаардлагыг хангах нотлох баримт

18.1. Хуулийн 16.5-д зааснаар оролцогч Өгөгдлийн хүснэгтэд заасан санхүүгийн чадавхын шаардлага хангасан байна.

18.2. Санхүүгийн чадавхын шаардлагыг хангах нотлох баримт ирүүлэхийг захиалагч шаардах бол хуулийн 16.2, 16.4-т заасан баримт бичгээс сонгож Өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

18.3. Оролцогчийн дансны мэдээлэл, түүний үлдэгдлийн талаар харилцагч банкны мэдэгдлээс бусад банк, санхүүгийн байгууллагын мэдэгдлийг оролцогчийн санхүүгийн чадавхыг хянан үзэхэд харгалзан үзэхгүй. Захиалагч энд зааснаас бусад асуудлаар харилцагч банкны тодорхойлолт ирүүлэхийг шаардахгүй.

18.4. Монгол Улсын хуулийн этгээдийн банк, санхүүгийн байгууллагад тендер шалгаруулалт зарласнаас хойших өдрийн байдлаар хугацаа хэтэрсэн зээлийн өртэй эсэх талаар лавлагааг Зээлийн мэдээллийн тухай хуулийн 4.1.5-д заасан этгээдээс цахим системээр авч, тендерт ирүүлэх ба уг асуудлаар банк, санхүүгийн байгууллагаас лавлагаа ирүүлэхийг шаардахгүй.

19. Техникийн чадавх болон туршлагын шаардлагыг хангах нотлох баримт

19.1. Хуулийн 17.4-т зааснаар оролцогч Өгөгдлийн хүснэгтэд заасан техникийн чадавх болон туршлагын шаардлагыг хангасан байна.

19.2. Техникийн чадавх болон туршлагын шаардлагыг хангах нотлох баримт ирүүлэхийг захиалагч шаардах бол хуулийн 17.2.1, 17.2.3, 17.2.4-т заасан баримт бичгээс сонгож Өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

19.3. Ажил гүйцэтгэх, дагалдах үйлчилгээ үзүүлэхэд шаардлагатай тусгай зөвшөөрөл, зөвшөөрөл, эсхүл гэрчилгээ байгаа бол Өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

19.4. ТШЗ-ны 19.3-т заасан тусгай зөвшөөрлийн шаардлагыг түншлэлийн гишүүн тус бүр хангасан байна. Хэд хэдэн зөвшөөрөл, гэрчилгээ шаардсан бол түншлэлийн гишүүд хамтдаа бүрэн хангасан байна.

20. Санал болгож буй ажил тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн шаардлагад нийцсэнийг нотлох баримт бичиг

20.1. Санал болгож буй ажил нь III бүлэгт заасан техникийн тодорхойлолт, тавигдах шаардлагад нийцсэнийг нотлох баримтыг тендерт ирүүлнэ.

20.2. III бүлэгт заасан техникийн тодорхойлолтын аль нэг зүйлээс зөрүүтэй, орхигдуулсан бол энэ тухай тайлбарыг ирүүлнэ.

20.3. Ажил гүйцэтгэхтэй холбоотойгоор тендер шалгаруулалтад оролцох эрхээ хязгаарлуулсан этгээдээс бараа, үйлчилгээ авахаар санал болгосон бол шаардлагад нийцэхгүй гэж үзнэ.

21. Тендерийн үнэ ба үнийн

21.1. Оролцогчийн санал болгож буй үнэ, үнийн

ХӨНГӨЛӨЛТ

хөнгөлөлт нь энэ зүйлд заасан шаардлагад нийцсэн байна.

21.2.Тендерт ирүүлэх өртгийн төсвийг холбогдох эрх бүхий байгууллагаас баталсан норм, нормативыг үндэслэн нэр төрөл тус бүрээр нэгж болон нийт үнийг эрх бүхий этгээдээр баталгаажуулж ирүүлнэ.

21.3.Тендерийн үнэд хуулийн 27.13-т заасан зардлыг багтсанд тооцно.

21.4.ТШЗ-ны 21.2-т заасан төсвийн нийт нийлбэр нь арифметик алдаагүй боловч V бүлгийн маягт 1-д заасан үнээс зөрүүтэй бол төсвийн нийт нийлбэрийг санал болгосон үнэ гэж үзнэ.

21.5.ТШЗ 21.1-т заасны дагуу үнийн хөнгөлөлт санал болговол үнийн хөнгөлөлт тооцсоны дараах үнийг “тендерийн үнэ” гэж үзнэ.

21.6.Хууль болон Өгөгдлийн хүснэгтэд өөрөөр заагаагүй бол оролцогчийн санал болгосон үнэ нь гэрээний хэрэгжилтийн явцад тогтмол байх бөгөөд тохируулга хийхгүй. Тохируулга хийх нөхцөлтэй үнэ санал болгосон тендерийг шаардлага хангаагүй гэж үзнэ. Өгөгдлийн хүснэгтэд үнийн тохируулга хийхийг зөвшөөрсөн тендер шалгаруулалтад тогтмол үнэ санал болгосон тендер ирүүлсэн нь тендерээс татгалзах үндэслэл болохгүй ба үнийн тохируулга нь гэрээний хэрэгжилтийн явцад тэгтэй тэнцүү гэж үзнэ.

21.7.Хуулийн 21.5-д заасан тохиолдолд тендер шалгаруулалтын оролцогчийн тендерийн үнэ төсөвт өртгийн 80 хувиас доош бол уг үнэ нь ажлын хамрах хүрээ, чанар болон гүйцэтгэлд сөрөг нөлөө үзүүлэхгүй талаар үндэслэл бүхий тайлбарыг тендерт ирүүлнэ.

22. Тендерийн валют

22.1.Монгол Улсын олон улсын гэрээ болон хууль тогтоомжид өөрөөр заагаагүй бол тендерийн үнийг Төлбөр тооцоог үндэсний мөнгөн тэмдэгтээр гүйцэтгэх тухай хуулийн 4.1, 4.2-т заасны дагуу үндэсний мөнгөн тэмдэгт төгрөгөөр илэрхийлэхээр заана.

23. Тендер хүчинтэй байх хугацаа

23.1.Оролцогч хуулийн 21.1.1-д заасны дагуу тендер нээснээс хойш өөрийн тендер хүчинтэй байх хугацааг ажлын 30-аас багагүй өдөр байхаар маягт 1-д заана.

23.2. Захиалагч хуулийн 28.8-д зааснаар тендер хүчинтэй байх хугацаа сунгах хүсэлт гаргасан бол оролцогч өөрийн ТШЗ-ны 23.1-д заасан хугацааг сунгаж болно.

23.3. Оролцогч тендерийн хүчинтэй байх хугацааг сунгасан бол ТШЗ-ны 24-т заасан тендерийн баталгааны хүчинтэй байх хугацаа мөн адил тендерийн баталгааны нөхцөлийн дагуу сунгагдахыг баталгаа гаргагч болон оролцогч хариуцна.

23.4. Хуулийн 32.5-д зааснаар тендер шалгаруулалтыг урьдчилан зохион байгуулж буй тохиолдолд оролцогчийн тендерийн хүчинтэй байх хугацаа нь тухайн ажлын санхүүжилтийн эх үүсвэр батлагдсаны дараа гэрээ байгуулах хүртэл хугацаанд хүчинтэй байхаар заана.

24. Тендерийн баталгаа

24.1.Захиалагч хуулийн 14.1-д заасан тохиолдолд төсөвт өртгийн 0.5 хувиар тооцсон “Худалдан авах ажиллагаанд баталгаа гаргах, орлого болгох журам”-д нийцсэн тендерийн баталгаа ирүүлэхийг Өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

24.2.Тендер шалгаруулалтыг багцад хуваасан бол тендерийн баталгааг багц тус бүрд ирүүлнэ.

24.3.Түншлэлийн хувьд түүнийг төлөөлөх эрх бүхий гишүүн тендерийн баталгааг ирүүлнэ.

Г. ТЕНДЕР ИЛГЭЭХ, НЭЭХ

25. Тендер баталгаажуулах, илгээх

25.1.Тендерийг хуулийн 22.1-д зааснаар баталгаажуулан, тендерийн баталгаа шаардсан тохиолдолд тендерийн баталгааг ТШЗ 24-т зааснаар илгээнэ.

25.2.ТШЗ-ны 25.1-д заасны дагуу баталгаажуулсан этгээд оролцогчийг итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрх бүхий этгээд бол итгэмжлэл ирүүлэх шаардлагагүй.

25.3.Оролцогчийг итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрх бүхий этгээд тендерийг тоон гарын үсгээр баталгаажуулсан бол V бүлэгт заасан маягтыг ТШЗ-ны 25.1-д зааснаар тамга, тэмдгээр баталгаажуулсан гэж үзнэ. Энэ тохиолдолд маягтыг баталгаажуулахтай холбоотой итгэмжлэл үйлдэх, хуулийн этгээдийн тамга, тэмдгээр баталгаажуулахыг шаардахгүй.

25.4.Оролцогч хуулийн 22.5-д заасан хүний эмзэг мэдээлэлд хамаарах мэдээллийг ил болгохгүйгээр илгээх бол хуулийн 22.6.3-т заасан мэдэгдлийг V бүлгийн маягт **Error! Reference source not found.**7-ын дагуу нууцлахгүйгээр ирүүлнэ.

25.5.Хуулийн 22.6-д заасан баримт бичиг, мэдээллийг заавал ил болгож илгээх ба ТШЗ-ны 25.4-т заасан нь тус баримт бичгүүдэд хамаарахгүй. Захиалагч тухайн тендер шалгаруулалтад нэмэлтээр ил болгох баримт бичгийг Өгөгдлийн хүснэгтэд заах ба уг баримт бичиг хүний эмзэг мэдээлэл хамаарах бол мэдээллийн эзний зөвшөөрлийг авсны үндсэн дээр тендер илгээнэ.

26. Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа

26.1.Тендер хүлээн авах эцсийн хугацааг Өгөгдлийн хүснэгтэд заана. Огноо, цагийг цахим системийн серверийн цагаар тооцно.

26.2.Захиалагч тендерийн нээлтийг цахим системээр Өгөгдлийн хүснэгтэд заасан огноо, цагт зохион байгуулна. Тендерийн нээлтэд оролцогч, эсхүл түүний төлөөлөгч байлцах эрхтэй.

Д. ЗАХИАЛАГЧ ШИЙДВЭР ГАРГАХ

27. Тендерийн талаар тодруулга авах

27.1.Захиалагч тендерийн талаар тодруулга авах тохиолдолд хуулийн 25 дугаар зүйлд заасан журмыг баримтална.

28. Тендерийг шаардлагад нийцсэн эсэхийг хянан үзэх

28.1.Тендерийг хянан үзэхэд хуулийн 26 дугаар зүйлд заасан журам, ТШЗ-ны 13-т заасан тендерийн иж бүрдэл, холбогдох мэдээллийн сангаас илгээсэн мэдээлэл, оролцогч болон түүний тендерийн талаар авсан тайлбар, тодруулгад үндэслэн хянан үзнэ.

29. Тендерийг үнэлэх

29.1.Хуулийн 11.4-т зааснаар захиалагч үнэлгээний үндсэн шалгуурыг сонгох бөгөөд өгөгдлийн хүснэгтэд өөрөөр заагаагүй бол үнэлгээний үндсэн шалгуур нь харьцуулах үнэ байна.

29.2.Захиалагч тендерийг хуулийн 27 дугаар зүйлд заасны дагуу үнэлж, харьцуулна.

29.3.Өгөгдлийн хүснэгтэд өөрөөр заагаагүй бол тендер үнэлэх үндсэн шалгуур нь харьцуулах үнэ байна.

30. Арифметик алдааг залруулах

30.1.Тендерийн үнийн арифметик алдааг “Тендер үнэлэх, давуу эрх олгох аргачлал, заавар”-т зааснаар залруулна.

- 30.2. ТШЗ-ны 30.1-д заасны дагуу арифметик алдааг залруулсан тухай мэдээллийг оролцогчид хүргүүлнэ.
- 31. Давуу эрх олгох**
- 31.1. Захиалагч нь өгөгдлийн хүснэгтэд заасан мэдээлэл, баримт бичгийг ирүүлсэн бол хуулийн 8.4, 8.7-т зааснаар үнийг хууль болон холбогдох аргачлал, зааврын дагуу хийсвэрээр бууруулж тооцно.
- 31.2. ТШЗ-ны 31.1-д заасан нотлох баримт ирүүлээгүй тохиолдолд давуу эрх олгохгүй ба энэ нь тухайн оролцогчийн ирүүлсэн тендерээс татгалзах үндэслэл болохгүй.
- 31.3. Давуу эрх авч гэрээ байгуулсан гүйцэтгэгч гэрээний үүрэг гүйцэтгэхэд давуу эрх тооцуулсан нөхцөлийг биелүүлээгүй нь тендер шалгаруулалтад оролцох эрх хязгаарлах нөхцөл болохыг анхаарах шаардлагатай.
- 32. Үнэлгээнд харгалзах шалгуур үзүүлэлт**
- 32.1. Өгөгдлийн хүснэгтэд заасан бол IV бүлэгт заасан үнэлгээнд харгалзах шалгуур үзүүлэлтийг мөнгөөр илэрхийлж, харьцуулах үнийг хийсвэрээр нэмэгдүүлнэ.
- 33. Тендерийн харьцуулах үнийг тодорхойлох**
- 33.1. Тендерийн харьцуулах үнийг тодорхойлоход “Тендер үнэлэх, давуу эрх олгох аргачлал, заавар”-ыг баримтална.
- 33.2. ТШЗ-ны 15.1-д зөвшөөрсний дагуу хувилбарт санал ирүүлсэн тендер “хамгийн сайн” гэж үнэлэгдсэн бол түүний хувилбарт саналыг үндсэн тендерийн нэгэн адил хянан үзэж, үнэлнэ.
- 33.3. ТШЗ-ны 33.2-т зааснаар тендерийн саналын хувилбарыг хянан үзэх, үнэлэхэд үндсэн тендерийг үнэлсэн журмыг баримтална.
- 34. Тендерийг эрэмбэлэх**
- 34.1. Захиалагч тендерүүдийг эрэмбэлэхэд хуулийн 27.5-д заасныг баримтална.
- 35. Оролцогчийн чадавхыг дахин магадлах**
- 35.1. Захиалагч хэд хэдэн багцад хамгийн сайн үнэлэгдсэн тендер ирүүлсэн оролцогчийг тэдгээр багцад заасан гэрээний үүрэг гүйцэтгэх чадавхтай эсэхийг, мөн санал болгосон хүний нөөц, тоног төхөөрөмжийн мэдээлэл өөр бусад төсөл, арга хэмжээний мэдээлэлтэй давхацсан эсэхийг дахин магадална.
- 35.2. ТШЗ-ны 35.1-д заасны дагуу дахин магадлахад зөвхөн ТШЗ-ны 18 дугаар зүйлд заасан санхүүгийн чадавх, ТШЗ-ны 19 дүгээр зүйлд заасан техникийн чадавх, туршлагын талаар шаардлага, шалгуур үзүүлэлтийг хангах эсэхийг тендер хянан үзэхэд ашигласан баримт бичиг, мэдээлэлд үндэслэнэ.
- 35.3. ТШЗ-ны 35.2-т заасны дагуу оролцогчийн чадавхыг дахин магадалж, хуулийн 27.10-т зааснаар гэрээ байгуулах эрх олгоно.
- Е. ШИЙДВЭР ХҮРГҮҮЛЭХ, ГЭРЭЭ БАЙГУУЛАХ**
- 36. Шийдвэр хүргүүлэх**
- 36.1. Захиалагч хуулийн 28 дугаар зүйлд заасан шийдвэр гаргаж, оролцогчдод мэдэгдэнэ.
- 37. Гүйцэтгэлийн баталгаа**
- 37.1. Хуулийн 42.1-д заасан тохиолдолд гэрээ байгуулах эрх авсан оролцогч тухайн төсвийн жилд санхүүжих дүнгийн гурван хувийн үнийн дүнтэй гүйцэтгэлийн баталгааг захиалагчаас шаардсан хугацааны дотор ирүүлнэ.
- 37.2. Гүйцэтгэлийн баталгааг “Худалдан авах

- ажиллагаанд баталгаа гаргах, орлого болгох журам"-д нийцүүлэн гаргана.
- 38. Урьдчилгаа төлбөр**
- 38.1. Гэрээг хэрэгжүүлэхэд шаардагдах бараа материал худалдаж авах болон ажил эхлүүлэхтэй холбогдох зардалд урьдчилгаа төлбөр олгох шаардлагатай бол захиалагч урьдчилгаа төлбөр олгох хувийг Өгөгдлийн хүснэгтэд заана.
- 38.2. Гүйцэтгэгч урьдчилгаа төлбөр авах хүсэлтийг уг төлбөрийн дагуу санхүүжүүлэх ажлын нэр төрөл, тоо хэмжээ, төсөв, ажил гүйцэтгэх хуваарийн хамт ТШЗ-ны 38.1-д заасан үнийн дүнгээс багагүй хэмжээний мөнгөн дүнтэй урьдчилгаа төлбөрийн баталгааг холбогдох этгээдээр гаргуулан захиалагчид ирүүлнэ.
- 38.3. Урьдчилгаа төлбөрийн баталгааг "Худалдан авах ажиллагаанд баталгаа гаргах, орлого болгох журам"-д нийцүүлэн гаргана.
- 38.4. Захиалагчийн хүлээн авсан, шаардлага хангасан урьдчилгаа төлбөрийн баталгаа нь гэрээний салшгүй хэсэг байна.
- 39. Гэрээнд гарын үсэг зурж баталгаажуулах**
- 39.1. Захиалагч ТШЗ-ны 8.2-т заасан гэрээний нөхцөлийн гэрээ баталгаажуулах маягтыг түүнд заасан зааврын дагуу шаардлагатай хэсгийг эцэслэн нөхөж, оролцогчид хүргүүлнэ.
- 39.2. Шалгарсан оролцогч ТШЗ-ны 39.1-д зааснаар ирүүлсэн гэрээнд гарын үсэг зурж, баталгаажуулан захиалагчаас шаардсан хугацааны дотор хүргүүлнэ.

II БҮЛЭГ. ӨГӨГДЛИЙН ХҮСНЭГТ

ТШЗ-ны холбогдох заалт	А. ЕРӨНХИЙ ЗҮЙЛ
ТШЗ 1.1	Захиалагч: Үндэсний геологийн алба
ТШЗ 1.1	Тендер шалгаруулалтын нэр: Агаарын геофизикийн судалгааны ажил
ТШЗ 1.1	Тендер шалгаруулалтын зарлалын дугаар: ҮГА/20240101010
ТШЗ 1.2	Тендер шалгаруулалт нь дараах нэр, дугаар бүхий багцуудаас бүрдэнэ: Багцгүй.
ТШЗ 1.3	Тендер шалгаруулалтыг урьдчилан зохион байгуулж байгаа эсэх: “Үгүй”
ТШЗ 2.1	Санхүүжилтийн эх үүсвэр нь: Улсын төсвийн хөрөнгө
ТШЗ 2.1	Нийт төсөвт өртөг: 30,268,361,100.0 төгрөг
Б. АГУУЛГА	
ТШЗ 9.1	Тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн талаар тодруулга авах хаяг: Хүлээн авагчийн нэр: Үндэсний геологийн алба Хаяг: Монгол Улс, Улаанбаатар хот 18072, Сонгинохайрхан дүүрэг, 29-р хороо, Үйлдвэрчний эвлэл-37, Үндэсний геологийн алба Утасны дугаар: 70182011 Цахим шуудангийн хаяг: info@ngs.gov.mn
ТШЗ 10.1	Тендер ирүүлэхийн өмнөх уулзалт зохион байгуулах эсэх: “Үгүй”
В. ТЕНДЕР БЭЛТГЭХ	
ТШЗ 12.1	Тендер шалгаруулалтын хэл: Монгол хэл. Саналд хавсарган ирүүлэх материал нь гадаад хэл дээр бол түүний баталгаат орчуулгыг мөн хавсаргана. Энэ шаардлагаас зөрүүтэй бол захиалагч тендерээс татгалзах үндэслэл болно.
ТШЗ 15.1	Хувилбарт санал ирүүлэхийг: “Зөвшөөрөхгүй”
ТШЗ 16.1.2	Ерөнхий шаардлагыг магадлахад шаардагдах бусад баримт бичиг: “Шаардана” Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчигээ худалдан авах тухай хуулийн: 7.1. Дараах нөхцөлийн аль нэг үүссэн бол оролцогчийг ерөнхий шаардлага хангаагүй гэж үзнэ: 7.1.1. төлбөрийн чадваргүй болсон, татан буулгах шийдвэр гарсан, төлбөрийн чадваргүйдлийн ажиллагаа эхэлсэн, бизнесийн үйл ажиллагааг зогсоосон, эсхүл үүсгэн байгуулагдсан улсын хуулийн дагуу эдгээртэй адилтгах нөхцөлд байгаа; 7.1.2. Монгол Улсын, эсхүл үүсгэн байгуулагдсан улсын хуулийн дагуу өр төлбөр төлүүлэх шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх ажиллагаа явагдаж байгаа, эсхүл татварын, эсхүл нийгмийн даатгалын шимтгэлийн хугацаа хэтэрсэн өртэй; 7.1.3. Өрсөлдөөний тухай хуулийн 4.1.6-д заасан харилцан хамааралтай этгээдийн оролцсон тендер шалгаруулалт, түүний багцад тендер ирүүлсэн; 7.1.4. тухайн тендер шалгаруулалтад оролцохдоо бусад оролцогчтой өрсөлдөөнийг хязгаарлахад чиглэсэн гэрээ, хэлцэл байгуулсан, эсхүл үнэ, бусад нөхцөл, шалгуурыг урьдчилан тохиролцсон; 7.1.5. энэ хуулийн 4.1.10-т заасан этгээд; 7.1.6. дараах этгээдийн аль нэг нь авлигын, эсхүл мөнгө угаах гэмт хэрэг үйлдсэнийг тогтоосон шүүхийн шийдвэр хуулийн хүчин төгөлдөр болсон: 7.1.6.а. оролцогч, эсхүл түүнийг төлөөлөх эрх бүхий этгээд; 7.1.6.б. оролцогчийн Мөнгө угаах болон терроризмыг санхүүжүүлэхтэй тэмцэх тухай хуулийн 3.1.6-д заасан эцсийн өмчлөгч; 7.1.6.в. оролцогчийн Компанийн тухай хуулийн 84.1-д заасан эрх бүхий албан тушаалтан. 7.1.7. тендер шалгаруулалтын баримт бичгийг боловсруулахад зөвлөгөө өгсөн, оролцсон, эсхүл тухайн зөвлөгөө өгсөн, оролцсон этгээдтэй харилцан хамааралтай; 7.1.8. тендер шалгаруулалтад оролцох эрхээ хязгаарлуулсан этгээдийн жагсаалтад бүртгэсэн хугацаа дуусаагүй; 7.1.9. энэ хуулийн 56.5.3, 56.5.4, 56.5.5-д заасан үндэслэлээр тендер шалгаруулалтад оролцох эрхээ хязгаарлуулсан этгээдийн эцсийн өмчлөгчийн үүсгэн байгуулсан, эсхүл эцсийн өмчлөгчөөр бүртгэгдсэн хуулийн этгээд.

	<p>7.2.Оролцогч энэ хуулийн 7.1-д заасан нөхцөл үүссэн эсэх мэдээдлийг бичгээр гаргана.</p> <p>7.3.Энэ хуулийн 7.1-д заасан нөхцөлийг магадлахтай холбогдох баримт бичиг ирүүлэхийг тендер шалгаруулалтын баримт бичигт заасан бол оролцогч Монгол Улсын, эсхүл үүсгэн байгуулагдсан улсын эрх бүхий байгууллагаас гаргуулан ирүүлнэ.</p> <p>7.4.Түншлэлийн гишүүн тус бүр ерөнхий шаардлага хангасан байх бөгөөд холбогдох мэдээдэл, баримт бичгийг энэ хуулийн 7.2, 7.3-т зааснаар ирүүлнэ.</p>
<p>ТШЗ 16.4 ТШЗ 18.1</p>	<p>Түншлэлийн гишүүд дараах нэмэлт шаардлагыг хангасан байх ёстой. Үүнд:</p> <p>(а) түншлэлийн гэрээ нь Иргэний хуульд заасан хамтран ажиллах гэрээний шаардлага хангасан байна;</p> <p>(б) Түншлэлийн гэрээнд түншлэлийн төлөөлөх эрх бүхий гишүүн болон түншлэлийн гишүүдийг тодорхойлж, түншлэлийн гишүүд тус бүрийн гүйцэтгэх ажил, үнийн дүн, хувийг тодорхой тусгасан байна;</p> <p>(в) түншлэлийн аль нэг болон бүх гишүүний нэрийн өмнөөс үүрэг хүлээх, зааварчилгаа хүлээн авах, төлбөр тооцоо хийхэд тэдгээрийг төлөөлөх эрх бүхий нэг гишүүн томилосон байна;</p> <p>(г) нийт гэрээний гүйцэтгэл, түүний дотор төлбөрийг зөвхөн төлөөлөх эрх бүхий гишүүнтэй тооцохыг хамтран ажиллах гэрээгээр зохицуулсан байна;</p> <p>(д) түншлэлийн гэрээний хувийг тендерийн хамт ирүүлнэ;</p> <p>(е) түншлэлийн гишүүн бүр энэхүү ТШЗ-д заасан бүх мэдээллийг тус бүрдээ гаргаж, тендерийн хамт ирүүлнэ.</p>
<p>ТШЗ 17.4</p>	<p>Түншлэлд тавих хамгийн доод шалгуур:</p> <p>Түншлэл нь ТШЗ-ны 17.4-д заасан шалгуур үзүүлэлт, шаардлагыг гишүүдийн тооноос үл хамааран хамтдаа бүрэн хангасан байна. ТШЗ-ны 18.1-т борлуулалтын орлого, гэрээний үүргийн биелэлтийг хангах мөнгөн хөрөнгийн хэмжээ, ТШЗ-ны 19.1-д ижил төстэй гэрээний үнийн дүнгийн шалгуур үзүүлэлтийг тус тус заасан бол төлөөлөх эрх бүхий гишүүн уг шалгуур үзүүлэлтийн 40 ба түүнээс дээш хувийг, түншлэлийн гишүүн тус бүр 25 ба түүнээс дээш хувийг хангасан байна.</p> <p>Дээрх шаардлагыг түншлэлийн гэрээнд тусгаагүй тохиолдолд түншлэлийг шаардлага хангаагүй гэж үзэг Захилагч тендерээс татгалзана.</p>
<p>ТШЗ 18.1</p>	<p>Санхүүгийн чадавхын шаардлага: “Шаардана” Оролцогчид тавих доод шалгуур үзүүлэлт, шаардлага:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Борлуулалтын орлогын хэмжээ: Сүүлийн 3 жилийн борлуулалтын орлогын дундаж нь батлагдсан төсөвт өртгийн 10 хувиас багагүй байх. - Түргэн хөрвөх хөрөнгө болон авах боломжтой зээлийн нийт дүн: Батлагдсан төсөвт өртгийн 10 хувиас багагүй байх /дансны үлдээдлийн банкны тодорхойлолт, авах боломжтой зээлийн тодорхойлолтыг гаргаж ирүүлнэ/. - Хугацаа хэтэрсэн зээлийн өргүй байна.
<p>ТШЗ 18.2</p>	<p>Санхүүгийн чадавхыг хянан үзэхэд үндэслэл болгох баримт бичиг:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Үнэлгээнд харгалзах санхүүгийн тайлангийн хугацаа: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Оролцогч эсхүл түншлэлийн гишүүн нь Монгол Улсад бүртгэлтэй бол 2021, 2022, 2023 оны санхүүгийн тайланг өөрийн тендертээ хавсарган ирүүлэх шаардлагагүй бөгөөд цахим системээр дамжуулан Сангийн яамны цахим санхүүгийн тайлангийн www.ebalance.mof.gov.mn мэдээллийн системээс тендерт оролцогчдын санхүүгийн тайлангаас борлуулалтын орлого болон бусад шаардлагатай мэдээллийг шалгана. 1.2. Оролцогч нь гадаад улсад бүртгэлтэй тохиолдолд сүүлийн хоёр жилийн хугацаанд үүсгэн байгуулагдсан улсын хуулийн дагуу гаргасан санхүүгийн тайланг тендер ирүүлэх хэл рүү орчуулан ирүүлнэ. 2. Хууль тогтоомжоор санхүүгийн тайланд аудит хийлгэх үүрэгтэй оролцогчийн хувьд сүүлийн хоёр жилийн хугацааны санхүүгийн тайланд хийсэн аудитын дүгнэлт ирүүлнэ. 3. Монгол Улсын хуулийн этгээдийн банк, санхүүгийн байгууллагад тендер шалгаруулалт зарласнаас хойших өдрийн байдлаар хугацаа хэтэрсэн зээлийн өртэй эсэх талаар лавлагааг Зээлийн мэдээллийн тухай хуулийн 4.1.5-д заасан этгээдээс цахим системээр авч тендерт хавсарган ирүүлнэ. Уг асуудлаар харилцагч банк, санхүүгийн байгууллагаас лавлагаа авч ирүүлэхгүй.

ТШЗ 19.1

Техникийн чадавх болон туршлагын доод шаардлага: **“Шаардана”**

1. Ажил гүйцэтгэх хүний нөөц: “Шаардана”

Шаардсан хүний нөөцийг мэдээллийг V бүлгийн маягт 2-ын дагуу ирүүлэх ба ажил гүйцэтгэх бүрэлдэхүүн нь хамгийн багадаа:

- Төслийн улирдагч
- Агаарын геофизикийн ажлын боловсруулалтын инженер
- Агаарын геофизикийн багажны оператор
- Онгоцны нисгэгч
- Нисэх онгоцны засвар үйлчилгээний ИТА
- Хөдөлмөр хамгаалал, эрүүл ахуйн ажилтан
- Газрын геофизикийн ажлын боловсруулалтын инженер
- Газрын геофизикийн багажны оператор
- Ахлах геологич
- Геологич
- Газарзүйн мэдээллийн системийн инженер
- Дотоод хяналтын инженер

Зарим ажлын байрыг хавсран гүйцэтгэж болно. Шалтгааныг тендерийн баримт бичигт тайлбарлана.

Албан тушаал	Боловсрол, мэргэжил, туршлага
Төслийн удирдагч	- дээд боловсролтой байх - Геофизикч эсхүл геологич мэргэжилтэй байх - Тухайн ажил гүйцэтгэх чиглэлээр зөвлөх, мэргэшсэн зэрэгтэй байх, Гадаад мэргэжилтний хувьд дүйцэхүйц шаардага хангасныг батлах. - Тухайн ажил гүйцэтгэх чиглэлээр хамгийн багадаа 10 ба түүнээс дээш судалгааны ажилд оролцсон, үүнээс хамгийн багадаа 3 судалгааны ажлыг удирдсан туршлагатай байх - Олон Улсын хэмжээнд ижил төрлийн судалгааны ажлыг удирдан гүйцэтгэсэн туршлагатай эсэх.
Агаарын геофизикийн боловсруулалтын инженер	- дээд боловсролтой байх - Геофизикч мэргэжилтэй байх - Тухайн чиглэлээр мэргэшсэн зэрэгтэй байх, гадаад мэргэжилтний хувьд дүйцэхүйц шаардага хангасныг батлах. - Тухайн чиглэлээр хамгийн багадаа 5 ба түүнээс дээш судалгааны ажлыг гүйцэтгэсэн туршлагатай байх Олон Улсын хэмжээнд ижил төрлийн судалгааны ажлыг гүйцэтгэсэн туршлагатай эсэх.
Агаарын геофизикийн багажны оператор	- дээд боловсролтой байх - Геофизикч мэргэжилтэй байх - Тухайн чиглэлээр хамгийн багадаа 3 ба түүнээс дээш судалгааны ажлыг гүйцэтгэсэн туршлагатай байх, гадаад мэргэжилтний хувьд дүйцэхүйц шаардага хангасныг батлах Олон Улсын хэмжээнд ижил төрлийн судалгааны ажлыг гүйцэтгэсэн туршлагатай эсэх.
Онгоцны нисгэгч	Олон Улсын иргэний нисэхийн дүрэм IAGSA guidelines/-ийн дагуу агаарын хөлөг жолоодох эрх авсан, тухайн чиглэлээр 3-аас дээш жил ажилласан байх
Нисэх онгоцны засвар үйлчилгээний ИТА	
Хөдөлмөр хамгаалал, эрүүл ахуйн ажилтан	Тухайн чиглэлээр 3-аас дээш жил ажилласан, холбогдох сургалтад хамрагдсан байх, гадаад мэргэжилтний хувьд дүйцэхүйц шаардага хангасныг батлах

Газрын геофизикийн боловсруулалтын инженер	<ul style="list-style-type: none"> - дээд боловсролтой байх - Геофизикч мэргэжилтэй байх - Тухайн чиглэлээр мэргэшсэн зэрэгтэй байх, гадаад мэргэжилтний хувьд дүйцэхүйц шаардага хангасныг батлах - Тухайн чиглэлээр хамгийн багадаа 5 ба түүнээс дээш судалгааны ажлыг гүйцэтгэсэн туршлагатай байх Олон Улсын хэмжээнд ижил төрлийн судалгааны ажлыг гүйцэтгэсэн туршлагатай эсэх.
Газрын геофизикийн багажны оператор	<ul style="list-style-type: none"> - дээд боловсролтой байх - Геофизикч мэргэжилтэй байх - Тухайн чиглэлээр хамгийн багадаа 3 ба түүнээс дээш судалгааны ажлыг гүйцэтгэсэн туршлагатай байх, гадаад мэргэжилтний хувьд дүйцэхүйц шаардага хангасныг батлах Олон Улсын хэмжээнд ижил төрлийн судалгааны ажлыг гүйцэтгэсэн туршлагатай эсэх.
Ахлах геологич	<ul style="list-style-type: none"> - дээд боловсролтой байх - Геологич мэргэжилтэй байх -Тухайн чиглэлээр мэргэшсэн зэрэгтэй байх - Тухайн чиглэлээр хамгийн багадаа 5 ба түүнээс дээш судалгааны ажлыг гүйцэтгэсэн туршлагатай байх, гадаад мэргэжилтний хувьд дүйцэхүйц шаардага хангасныг батлах Олон Улсын хэмжээнд ижил төрлийн судалгааны ажлыг гүйцэтгэсэн туршлагатай эсэх.
Геологич	<ul style="list-style-type: none"> - дээд боловсролтой байх - Геофизикч мэргэжилтэй байх - Тухайн чиглэлээр хамгийн багадаа 3 ба түүнээс дээш судалгааны ажлыг гүйцэтгэсэн туршлагатай байх, гадаад мэргэжилтний хувьд дүйцэхүйц шаардага хангасныг батлах Олон Улсын хэмжээнд ижил төрлийн судалгааны ажлыг гүйцэтгэсэн туршлагатай эсэх.
Газар зүйн мэдээллийн системийн инженер	<ul style="list-style-type: none"> - дээд боловсролтой байх - Геофизикч, эсхэл геологич мэргэжилтэй байх - Тухайн чиглэлээр мэргэшсэн зэрэгтэй байх - Тухайн чиглэлээр хамгийн багадаа 3 ба түүнээс дээш судалгааны ажлыг гүйцэтгэсэн туршлагатай байх, гадаад мэргэжилтний хувьд дүйцэхүйц шаардага хангасныг батлах Олон Улсын хэмжээнд ижил төрлийн судалгааны ажлыг гүйцэтгэсэн туршлагатай эсэх.
Дотоод хяналтын инженер	<ul style="list-style-type: none"> - дээд боловсролтой байх - Геофизикч, эсхүл геологич мэргэжилтэй байх - Тухайн чиглэлээр хамгийн багадаа 5 ба түүнээс дээш судалгааны ажлыг гүйцэтгэсэн туршлагатай байх, гадаад мэргэжилтний хувьд дүйцэхүйц шаардага хангасныг батлах Олон Улсын хэмжээнд ижил төрлийн судалгааны ажлыг гүйцэтгэсэн туршлагатай эсэх.
<p>Санал болгох ажилтнуудын боловсрол, мэргэжил, туршлагын мэдээллийг нотлох баримтын шаардлага хангаж ирүүлэх ба материалын бүрдэл дутуу, шаардлага хангахгүй (уншигдахгүй), бол захиалагч тендерээс татгалзах үндэслэл болно.</p> <p>Хүний нөөцийн мэдээллийг дараах баримтаар нотлоно. Үүнд:</p>	

1. Дипломын хуулбар /нотариат/
2. Зөвлөх, мэргэжсэний үнэмлэх /нотариат/
3. Нийгмийн даатгалын лавлагаа: Дээрх инженер, техникийн ажилтнуудын 50-аас доошгүй хувь нь тухайн байгууллагын үндсэн ажилтан байх шаардлагатай
4. Хөдөлмөрийн гэрээний хуулбар /нотариат/
5. Гүйцэтгэсэн ажлын талаарх мэдээлэл /МУ-д бол судалгааны ажил хамгаалсан тайлангийн ЭБМЗ-ийн дүгнэлт, захиалагчтай ажил хүлээлцсэн акт, ОУ-д бол холбогдох мэдээллийг цахим орчинд танилцах холбоос/
6. Хэрэв инженер, техникийн ажилтнууд нь гэрээгээр ажиллах бол хөлсөөр ажиллах гэрээ, иргэний үнэмлэхийн хуулбар эсвэл “ИМонголиа” цахим системээс татаж авсан лавлагааг ирүүлнэ. Хөлсөөр ажиллуулах гэрээ нь зөвхөн тухайн төсөл, арга хэмжээнд зориулан байгуулсан байх шаардлагатай бөгөөд гэрээний хугацаа, үнийн дүн болон бусад нөхцөлийг тодорхой тусгасан байна.

Анхааруулга: Төрийн үйлчилгээний нэгдсэн систем “E-Mongolia”-д инженер, техникийн ажилтнуудын дээд боловсролын дипломын мэдээлэл байршсан эсэхийг лавлах шаардлагатай. Дээрх мэдээлэл зөрүүтэй бүртгэгдсэн эсвэл цахим системд бүртгэл байхгүй бол тендерийн нээлтээс өмнө БШУЯ-ны Мэдээллийн технологи статистикийн хэлтэс, Боловсролын ерөнхий газарт хандаж дээд боловсролын удирдлагын мэдээллийн системд бүртгүүлнэ үү.

Төрийн үйлчилгээний нэгдсэн систем “E-Mongolia” системээс мэдээлэл шалгах заавартай дараах холбоосоор танилцана уу. <https://bit.ly/3J1QmHZ>

2. Ажил гүйцэтгэхэд ашиглагдах үндсэн тоног төхөөрөмж, техник хэрэгсэлийн доод шаардлага: “Шаардана”

Геофизикийн судалгаанд:

1. Агаарын геофизикийн судалгааны ажил гүйцэтгэхэд шаардлагатай онгоцтой байх;
2. Агаарын геофизикийн судалгааны ажил гүйцэтгэх геофизикийн хэмжилтийн тоног төхөөрөмж нь Геологийн даалгаварт заасан багаж тоног, төхөөрөмжийн шаардлагыг хангасан байх;
3. Агаарын геофизикийн судалгааны ажлын үр дүнг боловсруулах программтай байх;
4. Газрын геофизикийн судалгааны ажил гүйцэтгэх геофизикийн хэмжилтийн тоног төхөөрөмж нь Геологийн даалгаварт заасан багаж тоног, төхөөрөмжийн шаардлагыг хангасан байх;
5. Газрын геофизикийн судалгааны ажлын үр дүнг боловсруулах программтай байх;

Геологийн судалгаанд ашиглагдах автомашин, тоног төхөөрөмж, техник хэрэгсэл:

6. Туулах чадвартай хүн тээврийн автомашин – хамгийн багадаа 2
7. Туулах чадвартай ачаа тээврийн автомашин – хамгийн багадаа 2
8. Геологийн судалгааны ажилд шаардагдах бусад тоног төхөөрөмж, техник хэрэгсэл.

Санал болгож байгаа тоног төхөөрөмж, техник хэрэгсэлийн мэдээллийг V бүлгийн маягт 3-ын дагуу ирүүлэх ба тэдгээрийн гэрчилгээний хуулбар, холбогдох техникийн үзүүлэлтийг нотлох баримтын шаардлага хангаж ирүүлнэ. Түрээсээр ашиглах бол түрээсийн гэрээний хуулбарыг мөн адил нотлох баримтын шаардлага хангаж ирүүлнэ.

Материалын бүрдэл дутуу, шаардлага хангахгүй (уншигдахгүй), бол захиалагч тендерээс татгалзах үндэслэл болно.

3. Ижил, төстэй ажил гүйцэтгэсэн туршлагын доод шаардлага: “Шаардана”

- 3.1. Батлагдсан төсөвт өртгийн үнийн дүнгийн 5 хувиас багагүй үнийн дүнтэй агаарын геофизикийн судалгааны (ижил, төстэй) ажлыг сүүлийн тав хүртэл жилийн хугацаанд доод тал нь 1 удаа гүйцэтгэсэн байх.

	<p>Гүйцэтгэсэн ажлын мэдээлэлд 1/ төсөвт өртөг, 2/ гэрээний хуулбар, 3/ гэрээ дүгнэсэн акт эсхүл түүнтэй ижил баримтыг хавсарган ирүүлнэ.</p> <p>4. Хэрэгжүүлж байгаа, хэрэгжүүлэх эрх авсан гэрээний талаарх шаардлага: “Шаардана”</p> <p>4.1. Агаарын геофизикийн судалгааны (ижил төстэй) ажил хэрэгжүүлж байгаа, хэрэгжүүлэх эрх авсныг нотлох баримт буюу гэрээний хуулбар, эсхүл Захиалагчийн мэдээгдэл, тодорхойлолт;</p> <p>Хэрэгжүүлж байгаа, хэрэгжүүлэхээр эрх авсан гэрээний мэдээллийг Маягт 5-ын дагуу гаргаж ирүүлнэ.</p> <p>Тухайн судалгааны ажлыг захиалагчийн геологийн даалгаврын дагуу тогтоосон хугацаанд чанартай гүйцэтгэхийг батласан мэдэгдэл ирүүлнэ.</p>
ТШЗ 19.2	<p>Техникийн чадавх болон туршлагын шаардлагыг нотлох баримт бичиг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Шаардсан хүний нөөцийн мэдээллийг V бүлгийн маягт 2-ын дагуу ирүүлэх;</i> - <i>Оролцогчийн туршлагыг харуулах хэсэгт заасан хугацаанд гүйцэтгэсэн ижил төстэй ажил гүйцэтгэсэн гэрээний талаар V бүлгийн маягт-4, 5, 6-ын дагуу бэлтгэсэн мэдээлэл;</i> - <i>Ажил гүйцэтгэхэд ашиглахаар заасан үндсэн тоног төхөөрөмж, техник хэрэгслийн мэдээллийг V бүлгийн маягт 3 (өөрийн өмчлөл, эзэмшлийн, түрээслэх гэх мэт)-ын дагуу нотлох баримтын хамт ирүүлэх;</i> - <i>Техникийн чадавх болон туршлагын талаар заасан шалгуур үзүүлэлт, шаардлагыг хангаж буйг нотлоход шаардлагатай бусад баримт.</i> <p>Техникийн чадавх болон туршлагын шаардлагыг нотлох баримт бичигт заасан мэдээлэл нь тус судалгааны ажлын геологийн даалгаврын шаардлагыг хангахгүй бол Захиалагч ирүүлсэн тендерээс татгалзана.</p>
ТШЗ 19.3	<p>Тусгай зөвшөөрөл/зөвшөөрөл: “Шаардана”</p> <p>[Хэрэв шаардах бол зөвшөөрөл олгодог байгууллага, тусгай зөвшөөрлийн нэрийг тодорхой бичих]</p> <ul style="list-style-type: none"> - Иргэний нисэхийн ерөнхий газар, Агаарын орон зайд нислэг үйлдэх зөвшөөрөл
ТШЗ 19.3	<p>Санал болгож буй ажил нь III бүлэгт заасан техникийн тодорхойлолт, тавигдах шаардлага буюу геологийн даалгаварт нийцсэнийг нотлох баримтыг тендерт ирүүлнэ.</p> <p>Судалгааны ажлын геологийн даалгаврын шаардлагыг хангахгүй бол Захиалагч ирүүлсэн тендерээс татгалзана.</p>
ТШЗ 21.6	<p>Оролцогчийн санал болгосон үнийг гэрээний хэрэгжилтийн явцад: “Тохируулахгүй тогтмол байна”</p>
ТШЗ 21.6	<p>Оролцогч тендерийн үнийг төсөвт өртгийн 80 хувиас доош үнэ санал болгох бол уг үнэ нь ажлын хамрах хүрээ, чанар болон гүйцэтгэлд сөрөг нөлөө үзүүлэхгүй талаар үндэслэл бүхий тайлбарыг тендерт ирүүлнэ. Ирүүлсэн тайлбар судалгааны ажлын геологийн даалгаварт заасан шаардлагыг бүрэн биелүүлэхгүй тохиолдолд Захиалагч тендерээс татгалзана.</p>
ТШЗ 21.6	<p>Тендерийн үнийг Төгрөг-өөр илэрхийлнэ.</p>
ТШЗ 24.1	<p>Тендерийн хүчинтэй байх хугацаа тендер нээснээс хойш ажлын 30-аас доошгүй өдөр байна.</p>
ТШЗ 24.1	<p>Тендерийн баталгааны дүн: Төсөвт өртгийн 0.5 хувь буюу 151,341,805.5 төгрөг</p> <p>Хүчинтэй байх хугацаа: Тендерийн хүчинтэй байх хугацаа тендер нээснээс хойш ажлын 30-аас доошгүй өдөр байна.</p>
Г. ТЕНДЕР ИЛГЭЭХ, НЭЭХ	
ТШЗ 25.5	<p>Оролцогчдод ил болох баримт бичгийн жагсаалт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ТБОНӨХБАҮХАТухай хуулийн 7 дугаар зүйлд заасан оролцогчийн ерөнхий шаардлагууд

	<ul style="list-style-type: none"> - Тендер шалгаруулалтын баримт бичигт тусгасан маягтын дагуу илгээсэн мэдээлэл - ТБОНӨХБАҮХАТХуулийн 22.5-д заасан үндэслэлээр ил болгохгүй баримт бичиг, мэдээлэл байгаа бол түүний хууль зүйн үндэслэлийг тайлбарласан мэдэгдэл - Тендер шалгаруулалтын баримт бичигт ил болгохоор заасан бусад баримт бичиг (Судалгааны ажлыг гүйцэтгэх төлөвлөгөө, төсөл гэх мэт)
ТШЗ 26.1	Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа нь: Огноо: 2024 оны 04 дүгээр сарын 19-ний өдөр Цаг: 14 цаг 00 минут
ТШЗ 26.2	Тендерийн нээлтийг доор дурдсан хугацаанд цахим системээр хийх бөгөөд нээлтийн мэдээллийг оролцогч цахим системээр хүлээн авна. Огноо: 2024 оны 04 дүгээр сарын 19-ний өдөр Цаг: 14 цаг 30 минут Тендер нээлтэд оролцох боломжтой газрын хаяг: Монгол Улс, Улаанбаатар хот 18072, Сонгинохайрхан дүүрэг, 29-р хороо, Үйлдвэрчний эвлэл-37, Үндэсний геологийн албаны байр, 2 дугаар давхар, 219 дүгээр өрөө
Д. ТЕНДЕРИЙГ ХЯНАН ҮЗЭХ, ҮНЭЛЭХ	
ТШЗ 31.1	Давуу эрх тооцуулахад шаардлагатай мэдээлэл, баримт бичиг: 1. Давуу эрх тооцуулах тухай албан хүсэлт ирүүлнэ. 2. ТБОНӨХБАҮХАТХуулийн 8.7.2-д заасны дагуу давуу эрх тооцуулах нөхцөл хангаж буй талаар нотлох баримт бичиг ирүүлнэ. (Сангийн сайдын 2023 оны А/255 дугаар тушаалаар батлагдсан “Тендер үнэлэх, давуу эрх олгох аргачлал, загвар”-ын дагуу давуу эрх олгож, үнэлнэ)
ТШЗ 32.1	Тендер үнэлэх үндсэн шалгуурыг харьцуулах үнээс өөрөөр тогтоох эсэх: “Үгүй”
Е. ШИЙДВЭР ХҮРГҮҮЛЭХ, ГЭРЭЭ БАЙГУУЛАХ	
ТШЗ 37.1	Шалгарсан оролцогч гүйцэтгэлийн баталгаа ирүүлэх эсэх: “Тийм” <ul style="list-style-type: none"> - Гүйцэтгэлийн баталгаа нь тухайн жилд санхүүжих үнийн дүнгийн 3 хувь байна. - Гүйцэтгэгч нь ТБОНӨХБАҮХАТХуулийн 42.3 дахь заалтад заасны дагуу гүйцэтгэлийн баталгаа ирүүлнэ. - Гэрээний нөхцөлийн дагуу гүйцэтгэлийн баталгааг Захиалагчийн тогтоосон хугацаанд ирүүлнэ.
Ё. БУСАД	
ТШЗ 38.1	Урьдчилгаа төлбөр олгох эсэх: “Үгүй”

III БҮЛЭГ

МОНГОЛ УЛС УУЛ УУРХАЙ, ХҮНД ҮЙЛДВЭРИЙН ЯАМ

БАТЛАВ:

УУЛ УУРХАЙ, ХҮНД ҮЙЛДВЭРИЙН
ДЭД САЙД

Б.УЯНГА

2024 оны 01 -р сарын 22–ны өдөр

Улаанбаатар хот

Дугаар 01

2024 ОНД ГҮЙЦЭТГЭХ АГААРЫН ГЕОФИЗИКИЙН СУДАЛГААНЫ АЖЛЫН ГЕОЛОГИЙН ДААЛГАВАР

Судалгааны үе шат:	<i>Агаарын цахилгаан соронзон болон дагалдах судалгаа</i>	
Судалгааны талбайн нэр:	<i>Агаарын геофизик-2024</i>	
Ашигт малтмалын төрөл:	<i>Бүх төрлийн ашигт малтмал</i>	
Судалгааны талбайн байршил:	<i>Баянхонгор аймгийн Өлзийт, Богд, Баянлиг, Өвөрхангай аймгийн Хайрхандулаан, Баруунбаян-Улаан, Гучин-Ус, Төгрөг, Богд, Өмнөговь аймгийн Гурвантэс, Сэврэй, Ноён, Баяндалай, Булган, Мандал-Овоо, Цогт-Овоо, Цогтцэций, Манлай, Ханхонгор, Хүрмэн, Номгон, Баян-Овоо, Ханбогд, Дундговь аймгийн Сайхан-Овоо, Дэлгэрхангай, Хулд, Луус, Гурвансайхан, Дэлгэрцогт, Өлзийт, Өндөршил, Дорноговь аймгийн Мандах сумдын нутагт</i>	
Судалгааны талбайн хэмжээ:	<i>202,476.43 кв.км</i>	
Координат:	<i>101° 00' 00"</i>	<i>Улсын хил</i>
	<i>101° 00' 00"</i>	<i>45° 20' 00"</i>
	<i>108° 00' 00"</i>	<i>45° 20' 00"</i>
	<i>108° 00' 00"</i>	<i>Улсын хил</i>
Хавтгай:	<i>L-47- XXX, XXXVI, K-47-VI, XII, XVIII, L-48- XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVI, K-48-I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XX, XXI, XXII</i>	
Код:	<i>Агаарын геофизик-2024</i>	

1. Геологийн даалгавар өгөх үндэслэл:

“Алсын хараа 2050” Монгол улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлого, Ашигт малтмалын тухай хуулийн 16 дугаар зүйл, Улсын Их Хурлын 2020 оны 24 дугаар тогтоолоор баталсан “Монгол Улсын Засгийн газрын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр”-ийн 3.2.5 дахь хэсэг, Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн сайдын 2023 оны А/379 дүгээр тушаалаар баталсан “Улсын төсвийн хөрөнгөөр 2024 онд гүйцэтгэх геологийн судалгааны ажлын төсөв, төлөвлөгөө”-д тус тус үндэслэв.

2. Судалгааны ажлын үндэслэл:

Судлагдсан байдал:

Төслийн талбай хамаарах дүүрэг нь геологийн 1:1000000 ба 1:500000-ны масштабтай геологи, геологи-гидрогеологийн зураглалаар 1940-1964 онд бүрэн, 1:200000-ны масштабтай геологийн зураглалаар 1952-2020 онд хэсэгчлэн бүрхэгдсэн байна. Үүний үр дүнд төслийн талбайн 34,5 хувь кондицийн 1:50000-ны масштабтай геологийн зургаар бүрхэгджээ.

Улсын геологийн 1:200000-ны масштабын иж бүрдэл зураг зохиох ажлын хүрээнд 2008-2014 онд төслийн талбайн хэмжээнд холбогдох зургууд зохиогдсон.

Геологийн тогтоц:

Төслийн талбай хамаарах дүүрэг нь террейний тектоникийн ангиллаар Монголын өмнөд хэсэгт орших неопротерозой-палеозойн Байдраг, Хутаг уул, Цагаануул кратон террейн, арлан нумын хурдас чулуулгийн эвшлээс тогтох Мандал-Овоо, Гурвансайхан, Хашаат, Эдрэн, нуурын террейн, Зөөлөн, Сулинхээрийн аккрецийн цогцолбор, Баянхонгорын офиолит террейнд хамаарч байна. Террейны гол бүс зааглагч хагарлууд нь Хан-уулын, Ихбогдын хойд, Дулаанбогд уулын, Өндөршилийн, Улааннуурын, Говийн тэнгэр уулын хагарал байна (Badarch et al., 2002).

Ашигт малтмал:

Судалгааны талбай нь металлогений мужлалаар Нуур, Хойд-Төв монгол, Дорнод монгол, Өмнөд монгол, Өмнөд Говийн их мужид (Г.Дэжидмаа, С.Жаргалан, С.Ариунбилэг. 2016 он) хамаарагдана. Талбайн хэмжээнд өмнөх шатны судалгаагаар чулуун нүүрс, хүрэн нүүрс, шатдаг занар, алт, мөнгө, зэс, төмөр, молибдени, никель, вольфрам, цагаан тугалга, берилли, барилгын материалын гэх мэт орд, илрэлүүд тогтоогдсон.

Эдийн засгийн хувьд:

Судалгааны талбай нь Баянхонгор аймгийн Өлзийт, Богд, Баянлиг, Өвөрхангай аймгийн Хайрхандулаан, Баруунбаян-Улаан, Гучин-Ус, Төгрөг, Богд, Өмнөговь аймгийн Гурвантэс, Сэврэй, Ноён, Баяндалай, Булган, Мандал-Овоо, Цогт-Овоо, Цогтцэций, Манлай, Ханхонгор, Хүрмэн, Номгон, Баян-Овоо, Ханбогд, Дундговь аймгийн Сайхан-Овоо, Дэлгэрхангай, Хулд, Луус, Гурвансайхан, Дэлгэрцогт, Өлзийт, Өндөршил, Дорноговь аймгийн Мандах сумдын нутагт хамаарагдана. Энэ талбай нь томоохон суурин газрууд /2 аймгийн төв болон Оюутолгой, Тавантолгойн уурхайн дүүрэг/ хамрагдсан бөгөөд талбайн зарим хэсэг нь алслагдсан, дэд бүтэц муу хөгжсөн бүсэд хамаарагдана. Төслийн талбайн урд хэсэг нь Монгол Улсын хилийн бүс, зурвас газартай давхцана.

3. Ажлын зорилго:

Төслийн талбайн хэмжээнд агаарын геофизикийн цогцолбор судалгаагаар соронзон, уран, тори, кали, нийлбэр болон цахилгаан соронзон орны судалгааг гүйцэтгэж, түүний үр дүнг боловсруулан ижил утгуудын зургуудыг зохион, талбайн геологийн тогтоц, ашигт малтмалын тархалтын ерөнхий зүй тогтолтой нь холбон геологи-геофизикийн тайлал хийж, ашигт малтмалын хувьд сонирхол татах хэсгүүдийг ялган геологи-геофизикийн аргуудаар эрэл-шалгалтын ажлыг гүйцэтгэсний үндсэн дээр цаашид эрлийн ажил гүйцэтгэх талбайнуудыг ач холбогдлоор ялган хэтийн төлөвийн үнэлгээ өгсөн тайлбар бичгийг холбогдох зургуудын хамт зохион үйлдэж, дараагийн шатанд явуулах ажлын зөвлөмжийг боловсруулах юм.

4. Судалгааны ажлын зорилгыг шийдвэрлэх үндсэн арга аргачлал ба дэс дараалал:

А. Тавигдах техникийн шаардлага:

Судалгааны ажлыг гүйцэтгэх арга аргачлал болон техник, тоног төхөөрөмж:

Цахилгаан соронзон орныг хэмжих багаж, тоног төхөөрөмжийн техникийн үзүүлэлт:

Хүснэгт №1

Өгөгдөхүүн	Үзүүлэлт
Дамжуулагчийн үндсэн давтамж	25 Гц ба түүнээс дээш
Бүрэн долгионы хэлбэрийн бичлэгийн хурд	75 кГц ба түүнээс дээш
Мэдрэгчийн бүрэлдэхүүн хэсгүүд	XYZ (Ү бичигдэхгүй)
Бүрэн долгион хэлбэрийн урсгал бичлэг	Тийм

Нийт соронзон орныг хэмжих багаж, тоног төхөөрөмжийн техникийн үзүүлэлт:

Хүснэгт №2

Өгөгдөхүүн	Үзүүлэлт
Соронзон орны хэмжих хүрээ	20,000 – 100,000 nT ба түүнээс дээш
Ажиллах температурын хязгаар	0 – 50 °C ба түүнээс дээш
Нягтрал	0.01nT ба түүнээс дээш
Дижитал өгөгдлийг түүвэрлэх хурд	10 Гц ба түүнээс дээш
Дуу чимээний хамгаалалт	0.05 nT (peak to peak) ба түүнээс дээш

Triaxial Fluxgate соронзон мэдрэгч: Соронзон орны бүтэн векторыг X, Y, Z тэнхлэгийн дагуу хэмжилт хийх соронзон мэдрэгчийн техникийн үзүүлэлт:

Хүснэгт №3

Өгөгдөхүүн	Үзүүлэлт
Түүврийн интервал	10Hz ба түүнээс дээш
Мэдрэмж	1nT ба түүнээс дээш

Соронзон орны хоногийн хэлбэлзлэлийн засвар хийх зорилгоор соронзон орны өөрчлөлт багатай тулгуур цэг дээр өдөр бүр тогтмол хэмжилт хийх хамгийн багадаа нэг ширхэг протоны соронзонгийн багажийн техникийн үзүүлэлт:

Хүснэгт №4

Өгөгдөхүүн	Үзүүлэлт
Нарийвчлал	0.1 nT
Нягтрал	0.01 nT
Хэмжилт хийх интервал	1 Hz
Температурын үйл ажиллагааны хязгаар	0 – 50 °C

Агаарын гамма-спектрометр (радиаметр)-ийн судалгааны тодорхойлолт
Агаарын хөлөгт гамма-спектрометрийн өгөгдлийг гамма цацрагийн өргөн спектр (бүрэн спектр)-ээр авах ба спектрийн өгөгдлийг тогтмол боловсруулж уран, тори, кали, нийлбэр цацраг зэрэг цацраг идэвхт бодисын байгалийн нөөцийн хэмжээг тооцоолно:

Техникийн үзүүлэлт:

Хүснэгт №5

Өгөгдөхүүн	Үзүүлэлт
Багтаамж	16 литр ба түүнээс дээш
Сувгууд	512 ба түүнээс дээш
Хэмжилт хийх интервал	1 Hz

Maximum deadtime	8 μ s ба түүнээс дээш
------------------	---------------------------

Радоны нөлөөг залруулах аргачлалыг ЗАХИАЛАГЧ-тай зөвшилцөн тохиролцоно. Судалгаанд ашиглах гамма цацрагийн энергийн цонх:

- Нийт цацрагийн тоо: 0.40-2.81 Mev
- Кали: 1.37-1.57 Мэв
- Уран: 1.66-1.86 Мэв
- Тори: 2.41-2.81 Мэв
- Сансарын цацраг: 3.00-6.00 Мэв
- Уран дээшээ (хэрэв ашигласан бол): 1.66-1.86 Мэв

Геофизикийн өдөөгдмөл туйлшралын судалгааны ажил гүйцэтгэх багаж, тоног төхөөрөмжийн техникийн үзүүлэлт:

Хүснэгт №6

IP receiver	Zonge GDP-32 or equivalent
IP transmitter	30kVA Zonge GDD-30 or equivalent, with suitable generator
Miscellaneous	All necessary cables, electrodes etc
Expected depth of investigation	500 m to 2000m
Data delivery	Full decay data in Geosoft, geoh5 or other acceptable format
Data products	Pseudosection plots and inverted conductivity and chargeability cross-sections.
Interpretation	2D and 3D models as required

Геофизикийн цахилгааны соронзон орны судалгааны ажил гүйцэтгэх багаж, тоног төхөөрөмжийн техникийн үзүүлэлт:

Хүснэгт №7

TEM receiver	Zonge GDP-32 or equivalent
Sensors	Loop or coil types
TEM transmitter	30kVA Zonge GDD-30 or equivalent with suitable generator
Expected depth of investigation	500 m to 1000m
Data delivery	Full decay data in Geosoft, geoh5 or other acceptable format
Data products	Conductivity depth images (CDI) cross-sections.
Interpretation	2D and 3D models as required

Б. Бэлтгэл үе:

4.1. Судалгааны ажлын төсөл, төсөв, календарьчилсан төлөвлөгөө зохионо.

4.2. Талбайн хэмжээнд өмнө нь хийж гүйцэтгэсэн геологи, геофизикийн судалгааны болон сэдэвчилсэн судалгааны материалуудыг судлан танилцаж, дүн шинжилгээ хийн дүгнэж, судалгааны арга аргачлалыг сонгож, дүгнэлт өгнө. Үүнд:

- Өмнөх бүх төрлийн судалгааны ажлын үр дүнг багтаасан баримт материалын зургийг зохиож бүртгэл үйлдэх;
- Төслийн талбайн хэмжээнд мэдэгдэж байгаа бүх төрлийн ашигт малтмалын орд, илрэлийн бүртгэл үйлдэн 1:200000-ны масштабтай тойм зураг зохиох;
- Өмнө нь хийгдсэн агаарын болон газрын геофизикийн бүх шатны судалгааны ажлын материалыг боловсруулан дүгнэлт өгөх, зөвлөмж боловсруулан хээрийн судалгааны ажлыг урьдчилсан байдлаар төлөвлөх.

4.3. Судалгааны ажлыг явуулахад шаардлагатай эрх зүйн холбогдолтой (орон нутаг, нислэг үйлдэх зөвшөөрөл, хил хамгаалах газраас авах зөвшөөрөл, тусгай хамгаалалттай газарт ажиллах зөвшөөрөл гэх мэт) бүх баримт бичгүүдийг бүрдүүлсэн байна. Үүнд:

- Олон улсын Агаарын геофизикийн аюулгүй байдлын нийгэмлэг (IAGSA)-ээс тогтоосон агаарын доод түвшний судалгааны стандарт болон Монгол Улсын Иргэний Нисэхийн Ерөнхий газрын тусгай шаардлага, дүрэм, журмыг дагаж мөрдөх;
- Судалгааны ажил эхлэхээс өмнө Эрсдэлийн үнэлгээ, эрүүл мэнд, аюулгүй байдлын төлөвлөгөө (IAGSA стандартын дагуу) болон холбогдох онцгой байдлын үед хариу арга хэмжээ авах, эрэн хайх, ажиллагааны журмыг бэлтгэх;
- Өмч хөрөнгийн аюулгүй байдал, аюулгүй байдлын талаар холбогдох төрийн болон иргэний байгууллага, олон нийтийн хүсэлтийн дагуу **ЗАХИАЛАГЧ**-ийн шаардсанаар нислэгийн төлөвлөгөөнд оруулах өөрчлөлтийг хүлээн авахыг нотолсон бичиг, баримт.

4.4. Техник, тоног төхөөрөмж болон ажиллагсдын хөдөлмөр ахуйн нөхцөлийг хангахад чиглэсэн хээрийн судалгааны өмнөх бэлтгэл ажлуудыг бүрэн хангана.

В. Тоног, төхөөрөмжийн шалгалт, тохируулга, туршилтын үе

4.5. Агаарын хөлөгт суурилуулах болон газарт байршуулах цахилгаан соронзон, соронзон, гамма-спектрометр, байршил тогтоох багаж тоног төхөөрөмжийн шалгалт, тохируулгыг судалгааны ажил эхлэхээс өмнө болон ЗАХИАЛАГЧ-аас шаардсан тохиолдолд судалгааны ажил үргэлжилж байх хугацаанд агаарын геофизикийн судалгааны ажил гүйцэтгэх олон улсын дүрэм, журамд заасны дагуу заавал хийнэ.

4.6. Геофизикийн багаж, тоног төхөөрөмжийн шалгалт, тохируулга нь төслийн чухал бүрэлдэхүүн хэсэг бөгөөд хэмжилтийг үнэн, зөв чанартай хийж байгааг хянах боломж бүрдэх ба шалгалт, туршилтын үр дүнг судалгааны ажил эхлэхээс өмнө ЗАХИАЛАГЧ-д ирүүлнэ.

4.7. ЗАХИАЛАГЧ нь ГҮЙЦЭТГЭГЧ-ийн явуулсан судалгааны ажилд ашиглах багаж, тоног төхөөрөмжийн шалгалт, тохируулгын ажлын үр дүнг хангалтгүй гэж үзвэл уг ажлыг хэрхэн хийх талаар нарийвчилсан техникийн даалгаврыг нэмж өгч болно.

4.8. Судалгааны ажлыг эхлүүлэхийн өмнө ГҮЙЦЭТГЭГЧ нь ЗАХИАЛАГЧ-иар дараах зүйлсийг хянуулж баталгаажуулсан байна. Үүнд:

- Судалгааны талбайд урьдчилан төлөвлөсөн нислэгийн зам, судалгааны өндрөөс хэтэрч болзошгүй талбайн дүн шинжилгээ бүхий газрын гадаргуу, нислэгийн талбай, суурин станцын байршил, талбайд ажиллах болон суурин боловсруулалт хийх ажилтнуудын мэдээлэл;
- ХАБЭА-н төлөвлөгөөнд судалгааны блок болон газрын үйл ажиллагааны эрсдлийн дүн шинжилгээ, ХАБЭА-н журам, ХАБЭА-д томилогдсон ажилтнууд болон яаралтай тусламжийн төлөвлөгөө;
- Судалгааны өмнөх шалгалт тохируулга, дотоод болон гадаадын соронзон, гамма-спектрометрийн шалгалт тохируулгын цэгүүдээс авсан туршилтын үр дүн.

Г. Чанарын баталгаа/чанарын хяналт (QA/QC):

4.9. ГҮЙЦЭТГЭГЧ нь дараах асуудлыг шийдвэрлэхийн тулд чанарын баталгаа/чанарын хяналтын төлөвлөгөөг заавал бэлтгэнэ. Үүнд:

- Шалгалт, тохируулгын талбай болон судалгааны талбайд ажил гүйцэтгэхээс өмнө чанарын баталгаа/чанарын хяналтын төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх;
- Шалгалт, тохируулгын талбай болон судалгааны талбайд ажил гүйцэтгэхээс өмнө ЗАХИАЛАГЧ-ийн томилсон чанарын баталгаа/чанарын хяналтын багтай техникийн уулзалт хийх;
- Аливаа шинэ багаж, тоног төхөөрөмжийн туршилтын нислэг, соронзон, гамма-спектрометрийн шалгалт, тохируулга хийх;
- Судалгааны ажлын баг тус бүрийн чанарын баталгаа/чанарын хяналтын үйл ажиллагааны хэрэгжилт;
- Газар дээрх багаж, тоног төхөөрөмжийн шалгалт, тохируулга, туршилтын нислэг (судалгааны өмнөх ба дараах, долоо хоног бүр, өдөр бүр);
- Өгөгдлийг багасгах, засах эцсийн бүтээгдэхүүн болгон боловсруулах;
- ЗАХИАЛАГЧ-ийн томилсон хяналтын багтай хээрийн ажлын үед болон хээрийн ажлын дараах хяналт, шалгалтын үеэр хамтран ажиллах;
- ГҮЙЦЭТГЭГЧ-ээс ЗАХИАЛАГЧ руу өгөгдөл дамжуулах;
- Өгөгдөл цуглуулах, эмхэтгэх, боловсруулах үе шатанд чанарын баталгаа/чанарын хяналтын талаар өдөр бүр тайлагнах.

4.10. Ажлын чанарыг ГҮЙЦЭТГЭГЧ дангаараа хариуцна. ЗАХИАЛАГЧ чанарын баталгаа/чанарын хяналтын талаар олон төрлийн хяналт, шалгалтыг явуулж, чанарын баталгаа/чанарын хяналтын зорилтуудыг хангаж байгаа эсэхийг баталгаажуулна.

4.11. ГҮЙЦЭТГЭГЧ нь шаардлагатай тоон өгөгдөл дутуу эсвэл геологийн даалгаварт заасан техникийн тодорхойлолтод нийцэхгүй байгаа шугам, шугамын сегментийг үнэ төлбөргүйгээр дахин нисэж гүйцэтгэнэ. ГҮЙЦЭТГЭГЧ нь ЗАХИАЛАГЧ-ийн хийх хяналт, шалгалтаас өмнө цуглуулсан мэдээллээсээ татгалзсан тохиолдолд ажлын явцын тайландаа шалтгааныг дурдана.

4.12. ГҮЙЦЭТГЭГЧ нь нислэгийн өндөр, замын байршил, зай, хурд зэрэг үйл ажиллагааны бүх үзүүлэлтийг багтаасан чанарын хяналтын хөтөлбөрийг хэрэгжүүлнэ. Мэдээллийн чанарын баталгаажуулалтын журам нь хамгийн багадаа Олон улсад хүлээн зөвшөөрөгдсөн холбогдох салбарын стандартад нийцсэн байна. ГҮЙЦЭТГЭГЧ нь чанарын хяналтын журмынхаа нэг хэсэг болгон өөрийн тоног төхөөрөмжийн техникийн үзүүлэлтийг хангахын тулд шалгалт, тохируулга хийх, өгөгдөлд хэрэглэгдэх боловсруулалт, түүний тайлбарын хяналтыг хариуцна. Бүх төрлийн геофизикийн болон навигацийн төхөөрөмжийг мэдээлэл цуглуулж эхлэхээс өмнө эсвэл үйлдвэрлэгчээс тогтоосон хугацаанд үйлдвэрлэгчийн зөвлөмжийн дагуу шалгаж тохируулна. Хээрийн анхдагч өгөгдлийг ямар ч хэлбэрээр засаж залруулах, өөрчлөх, боловсруулах бүх үе шатны мэдээллийн эцсийн үр дүнгийн тайланд тусгана.

Д. Хээрийн ажлын үе:

4.13. Хээрийн судалгааны ажил эхлэхээс өмнө хээрийн судалгааны ажлыг хэрхэн ямар хугацаанд гүйцэтгэхийг заасан ажлын дэлгэрэнгүй төлөвлөгөө (ажлын хөтөлбөр) зохионо.

4.14. Судалгаанд хамрагдах талбайн хэмжээнд геологи, ашигт малтмалын тойм судалгаа (танилцах маршрут) явуулна.

4.15. Урьдчилан төлөвлөж буй нислэгийн шугамыг ашиглан цахилгаан соронзон мэдрэгчийг газрын гадаргуугаас 70 метрийн өндөрт байхаар тооцно.

4.16. Аюулгүй байдал, логистикийн шаардлагаас бусад тохиолдолд нислэгийн үед 2 км ба түүнээс дээш зайд цахилгаан соронзон мэдрэгч нь төлөвлөсөн өндрөөс ± 25

метрээс их хазайхгүй байна. Багийн аюулгүй байдлын төлөө нисгэгчийн шийдвэр нь давамгайлж болно.

4.17. Судалгааны ажлын үед дараах арга хэмжээг заавал хэрэгжүүлнэ. Үүнд:

- **Талбайг блок болгон хуваах:** Үйл ажиллагааны зорилгоор ГҮЙЦЭТГЭГЧ нь судалгааны талбайг хэд хэдэн блок болгон хувааж болох бөгөөд боловсруулалтын явцад блокуудыг холбох ажлыг хөнгөвчлөхийн тулд блокуудын хил дээр нэг нислэгийн шугам буюу 2 км-ийн давхцалтай (хамгийн багадаа) байх шаардлагатай. Судалгааны талбайг блок болгон хуваахаас өмнө ЗАХИАЛАГЧ-аас зөвшөөрөл авсан байна.
- **Нислэгийн шугамын чиглэл:** Нислэгийн шугамын чиглэл нь судалгааны талбайн газрын гадаргын хотгор, гүдгэрээс хамааран геологийн структур, уул нуруудын суналд хөндлөн чиглэлээр гүйцэтгэж, хойноос урагш чигтэй байна.
- **Нислэгийн шугам хоорондын зай:** Нислэгийн шугам хоорондын зай 2 км байна. Өмнөх агаарын геофизикийн судалгааны Алтай-2 төслийн зүүн талын нислэгийн шугамтай давхцуулан нэг шугамыг дахин хийнэ.
- **Холболтын шугам:** Холболтын шугамууд нь хоорондоо 20 км зайтай байна. Периметрийн шугам тавих шаардлагагүй боловч судалгааны талбайн хил дээрх бүх өгөгдлийг зохих ёсоор тэгшлэхийн тулд нислэгийн шугамууд 2000 метрийн зайд холбох шугамыг хөндлөн гарах ёстой. Үүнийг баталгаажуулахын тулд холбох шугамын байршлыг 5 км хүртэл тохируулж болно. Нислэгийн шугамын хэсгүүдийн хоорондох давхцал нь хамгийн багадаа 1000 метр байх бөгөөд нислэгийн шугамыг тэгшлэхээс өмнө тохируулсан байна.
- **Судалгааны шугам:** Судалгааны шугамуудыг хэсэгчлэн нисэх бол хоёр шугамын огтлолцлыг давхцуулах шаардлагатай. Сүлжээнд саад учруулахгүйн тулд тэгшилсний дараа давхцалыг арилгана. Нислэгийн шугам болон холболтын шугамын байрлалыг төлөвлөсөн байрлалаас 50 метрийн зайд хадгална. Хэрэв энэ шаардлага нь аль нэг шугамын сегментээс 2 км-ээс илүү зайд хэтэрсэн бол (ямар нэгэн саад бэрхшээлийг давах) шугамын сегментийг ГҮЙЦЭТГЭГЧ-ийн зардлаар дор хаяж хоёр холбох шугамыг дайран дахин ниснэ. Холбох шугамын хэсгүүдийн хоорондох давхцал нь дор хаяж 1000 метр байх ёстой бөгөөд тэгшлэхэд саад учруулахгүйн тулд дараа нь тэгшлэх шаардлагатай.
- ГҮЙЦЭТГЭГЧ нь нислэгийн зөвшөөрөл болон холбогдох хязгаарлалтаар тогтоосон хязгаарлалтын хүрээнд нэг сегмент дэх бүх шугамыг дуусгахыг эрэлхийлж анхаарал хандуулна. ГҮЙЦЭТГЭГЧ нь холболтын шугамыг олон сегмент болгон хуваахаас зайлсхийнэ.
- Нислэгийн шугамын төгсгөлийн эргэлтийг дараагийн шугамын эхэнд шулуун, тэгш нислэг үйлдэхийн тулд хийнэ.
- Нислэгийн шугамын сегментийн бүх дахин нислэгүүд дор хаяж хоёр холбох шугамтай огтлолцох ёстой. Нислэгийн шугамын төгсгөл эсвэл шугамын бүх эргэлт нь судалгааны талбайн хилийг давсан байх
- ЗАХИАЛАГЧ нь судалгааны талбайн хилээс гадуур олж авсан хээрийн анхдагч тоон өгөгдлийн төлбөрийг төлөхгүй гэхдээ чанарын баталгаа/чанарын хяналтын бүх шаардлагыг хангасан тохиолдолд өгөгдлийг хүлээн авна.
- **Нислэгийн хурд:** Онгоцны дундаж хурд 70 м/сек (250 км/цаг) байх бөгөөд ямар ч тохиолдолд онгоцны хурд 60-80 м/сек байх бөгөөд онгоцны хурд болон соронзон орны хэмжилтийн хурд нь 5-8 метр тутамд дор хаяж нэг өгөгдөл авахаар тохируулсан байна.
- **Нислэгийн өндөр:** Цахилгаан соронзон мэдрэгчийг газрын гадаргуугаас 70 метрт байхаар тохируулна. Өндөрийн үзүүлэлтүүд нь:

- Топографийн хүнд бүс нутгаас бусад газарт ± 25 метр байна.
- Топографийн хүнд бүс нутгаас бусад нислэгийн шугам/холбох шугамын уулзварт ± 15 метр байна.
- **Өгөгдлийн бичлэгийн хурд:** Энэ нь судалгааны зорилтын шинж чанарт шаардагдах шугамын дагуух өгөгдлийн нягтын функц бөгөөд өгөгдлийг урсгал соронзонд 10 Гц-ээс багагүй, радиометрийн хувьд 1 Гц-ийн утгаас хамаарна.

4.17. Хээрийн судалгааны ажлын үед талбайд соронзон орны хувьслын болон GPS-ын суурин станцыг ажиллуулна.

4.18. Петрофизикийн судалгааны ажлаар тухайн талбайд тархсан чулуулгуудын хэмжээнд нягт болон соронзон мэдрэх чадварын хамт тодорхойлно.

4.19. Төслийн талбайн хэмжээнд хийгдсэн агаарын геофизикийн судалгааны ажлын үр дүнгээр тогтоогдсон гажлуудыг газар дээр нь геологийн эрлийн маршрут /дагалдах дээжүүдийн хамт/, геофизикийн газрын цахилгаан соронзон, өдөөгдмөл туйлшралын аргыг хэрэглэн эрэл шалгалтын ажлаар баталгаажуулна.

4.20. Хээрийн ажлын үр дүнд үндэслэн шаардлагатай нэмэлт судалгааны ажлыг ЗАХИАЛАГЧ-тай зөвшилцсөний үндсэн дээр гүйцэтгэж болно.

Г. Суурин боловсруулалт:

4.21. ГҮЙЦЭТГЭГЧ нь өгөгдөл цуглуулах, дотоод чанарын хяналт, боловсруулах, загварчлах, тайлбарлах, хэвлэх, зураг зохиоход шаардлагатай өөрийн техник болон программ хангамжтай байна.

4.22. Судалгааны ажил эхлэхийн өмнө болон мэдээлэл олж авах хугацаанд ГҮЙЦЭТГЭГЧ нь дараах зүйлсийг ЗАХИАЛАГЧ-аар хянуулж, баталгаажуулах шаардлагатай. Үүнд:

- Судалгаа, логистик, ХАБЭА-н төлөвлөгөө
- Нислэгт ашиглах баазууд дээрх багийн болон нисэх онгоц руу чөлөөтэй нэвтрэх
- Талбайн болон талбайн бус газар дээрх тохиргоо, туршилтын үр дүн
- Чанарын хяналтын зорилгоор талбайн өгөгдөл (түүхий болон талбайн боловсруулсан дата)

4.23. Өгөгдөл эмхэтгэх, боловсруулах, тайлбарлах үе шатанд ЗАХИАЛАГЧ нь эцсийн бүх бүтээгдэхүүн техникийн шаардлагад нийцэх хүртэл ГҮЙЦЭТГЭГЧ-ийн бэлтгэсэн бүтээгдэхүүнийг үргэлжлүүлэн хянана.

4.24. ГҮЙЦЭТГЭГЧ нь дараах зүйлийг хариуцна.

- Бүх завсрын болон эцсийн бүтээгдэхүүнийг техникийн үзүүлэлтэд нийцүүлэн бэлтгэх;
- Профайлын бүх өгөгдлийг бүрэн эсэхийг шалгах (тохирох талбайн түүхий (анхдагч) өгөгдөл, засварын болон эцсийн суваг, судалгааны бүрэн хамрах хүрээ, цоорхой байхгүй байх);
- Сүлжээний бүх өгөгдөл бүрэн эсэхийг шалгах;
- Өгөгдөлд алдаа гаргахаас урьдчилан сэргийлэх, гаргасан алдааг олж тогтоох, засахын тулд чанарын баталгаа/чанарын хяналтын төлөвлөгөөг дагаж мөрдөх;
- Эцсийн үр дүнгийн тайланг бэлтгэхээс өмнө бүх эцсийн бүтээгдэхүүний баталгаажуулсан хуулбарыг ЗАХИАЛАГЧ-д хүргүүлэх;
- ГҮЙЦЭТГЭГЧ нь зөвхөн ЗАХИАЛАГЧ-аас зөвшөөрөгдсөн шүүлтүүрийн техникийг профайл болон сүлжээний өгөгдөлд ашиглана. Шүүлтүүрийн техник нь зөвхөн геологийн бус дуу чимээний нөлөөг багасгах зорилгоор

ашиглана. Мөн ЗАХИАЛАГЧ сүлжээний техникийг ашиглах зөвшөөрлийг өгөх ёстой.

4.25. **Талбайн өгөгдөл:** Мэдээлэл цуглуулах явцад ГҮЙЦЭТГЭГЧ нь чанарын хяналтын зорилгоор дараах хээрийн анхдагч тоон өгөгдөл болон боловсруулсан өгөгдлийг (жишээ нь өдөр бүр) өгөх шаардлагатай. Үүнд:

- GPS-ийн засвар болон дотоод чанарын хяналтын дараа боловсруулсан цахилгаан соронзонгийн өгөгдөл;
- GPS-ийн залруулга болон дотоод чанарын хяналтын дараа соронзон орны мэдээллийн сан;
- GPS-ийн залруулга болон дотоод чанарын хяналтын дараа радиометрийн талбайн мэдээллийн сан;
- Өдөр тутмын болон бусад туршилтын өгөгдөл, түүнчлэн аливаа шинэ шалгалт, тохируулга;
- Явцын тайлан.

4.26. Олж авсан өгөгдөл, түүний дотор дахин нислэгийг ЗАХИАЛАГЧ бүрэн батлах хүртэл судалгааны блокоос хасах зөвшөөрлийг олгохгүй. ЗАХИАЛАГЧ-ийн томилсон хяналтын баг өдөр бүр чанарын баталгаа/чанарын хяналтын үйл ажиллагааг явуулах бөгөөд зөвшөөрөл авах үйл явцыг үндэслэлгүйгээр хойшлуулахгүй.

4.27. **Эмхэтгэсэн өгөгдөл:** ГҮЙЦЭТГЭГЧ нь судалгааны ажил эхлэхээс өмнө ЗАХИАЛАГЧ-иар батлуулахаар эмхэтгэсэн өгөгдлийн форматын бүрэн дэлгэрэнгүй мэдээллийг өгнө.

Цахилгаан соронзон орны судалгааны эмхэтгэсэн өгөгдлийн формат:

Хүснэгт №8

Name:	Units:	Description:
LINE	-	Line number
TIME	sec	Time (sometimes fiducial counter)
LONG	deg	Longitude
LAT	deg	Latitude
EASTING	m	Easting
NORTHING	m	Northing
GPSALTRL	m	Raw GPS altitude, Realtime
GPSALT	m	GPS altitude (edited) above MSL (mean sea level)
RALTRAW	m	Raw Radar altitude (terrain clearance)
RALT	m	Radar altitude (terrain clearance)
BALTRAW	m	Raw Barometric altitude
BALT	m	Barometric altitude
DEMLEV	m	Levelled Digital Elevation Model / Topography (raw + corrections)
EMHEIGHT	m	Electromagnetic receiver height (above terrain)
EMTRANHT	m	Electromagnetic transmitter height (above terrain)
RXTEMON	pT/s	Raw X-coil Time-domain EM On channels (01-05), also called dB/dt X-coil

RXTEMOFF	pT/s	Raw X-coil Time-domain EM Off channels (06-20)
RZTEMON	pT/s	Raw Z-coil Time-domain EM On channels (01-05)
RZTEMOFF	pT/s	Raw Z-coil Time-domain EM Off channels (06-20)
IXTEMON	pT/s	Intermediate X-coil Time-domain EM On channels (01-05), also called dB/dt X-coil
IXTEMOFF	pT/s	Intermediate X-coil Time-domain EM Off channels (06-20)
IZTEMON	pT/s	Intermediate Z-coil Time-domain EM On channels (01-05)
IZTEMOFF	pT/s	Intermediate Z-coil Time-domain EM Off channels (06-20)
LXTEMON	pT/s	Levelled X-coil Time-domain EM On channels (01-05), also called dB/dt X-coil
LXTEMOFF	pT/s	Levelled X-coil Time-domain EM Off channels (06-20)
LZTEMON	pT/s	Levelled Z-coil Time-domain EM On channels (01-05)
LZTEMOFF	pT/s	Levelled Z-coil Time-domain EM Off channels (06-20)
RXBEMON	fT	Raw X-coil B-field EM On channels (01-05)
RXBEMOFF	fT	Raw X-coil B-field EM Off channels (06-20)
RZBEMON	fT	Raw Z-coil B-field EM On channels (01-05)
RZBEMOFF	fT	Raw Z-coil B-field EM Off channels (06-20)
IXBEMON	fT	Intermediate X-coil B-field EM On channels (01-05)
IXBEMOFF	fT	Intermediate X-coil B-field EM Off channels (06-20)
IZBEMON	fT	Intermediate Z-coil B-field EM On channels (01-05)
IZBEMOFF	fT	Intermediate Z-coil B-field EM Off channels (06-20)
LXBEMON	fT	Levelled X-coil B-field EM On channels (01-05)
LXBEMOFF	fT	Levelled X-coil B-field EM Off channels (06-20)
LZBEMON	fT	Levelled Z-coil B-field EM On channels (01-05)
LZBEMOFF	fT	Levelled Z-coil B-field EM Off channels (06-20)
POWERLNE	uV	Power line monitor (EM noise monitor)
PRIMARY	uV	Primary field intensity (EM Total Field)
TAU_Z	usec	Decay constant (tau) for Z-component
TAU_X	usec	Decay constant (tau) for X-component
CONDUCT	S	(apparent) Conductance, S = Siemens = mhos
DATE	yyyymmdd	Date of flight line
FLIGHT	-	Flight number
LINETYPE	-	Line type. L=Flight, T=Tie, B=Background line.
LINENAME	-	Line name. An alpha-numeric string, or LINETYPE + LINE.

Соронзон орны судалгааны мэдээллийн сан: Хээрийн анхдагч тоон өгөгдөл болон засвар хийсэн навигацийн өгөгдөл, хээрийн анхдагч болон засварласан соронзон орны өгөгдлийн формат:

Хүснэгт №9

Name:	Units:	Description:
LINE	-	Line number
TIME	sec	Time (sometimes fiducial counter)

LONG	deg	Longitude
LAT	deg	Latitude
EASTING	m	Easting
NORTHING	m	Northing
GPSALTRL	m	Raw GPS altitude, Realtime
GPSALT	m	GPS altitude (edited) above MSL (mean sea level)
RALTRAW	m	Raw Radar altitude (terrain clearance)
RALT	m	Radar altitude (terrain clearance)
BALTRAW	m	Raw Barometric altitude
BALT	m	Barometric altitude
DEMLEV	m	Levelled Digital Elevation Model / Topography (raw + corrections)
MGHEIGHT	m	Magnetometer height (above terrain)
MAGUNLAG	nT	Raw unlagged magnetic total field (magnetometer in bird so no compensation needed)
MAGULED	nT	Raw, edited, unlagged magnetic total field
MAGRAW	nT	Raw magnetic total field (compensated, lagged, edited)
DIURNRAW	nT	Raw Diurnal / ground magnetics base station 1
DIURNCOR	nT	Diurnal correction (combined ground mag) - input into levelling
MAGTLCOR	nT	Tie-line levelling corrections to mag
SRVMGLEV	nT	Magnetic total field, levelled to survey
IGRF	nT	IGRF (International Geomagnetic Reference Field)
SRVMGRES	nT	Residual magnetic field, levelled to survey
DATE	yyyymmdd	Date of flight line
FLIGHT	-	Flight number
LINETYPE	-	Line type. L=Flight, T=Tie, B=Background line.
LINENAME	-	Line name. An alpha-numeric string, or LINETYPE + LINE.

Радиометрийн мэдээллийн сан: Засвар хийсэн навигацийн өгөгдөл, хээрийн анхдагч болон дуу чимээг тохируулсан гамма-спектр, хээрийн анхдагч, засварласан, боловсруулсан радиометрийн өгөгдлийн формат:

Хүснэгт №10

Name:	Units:	Description:
LINE	-	Line number
TIME	sec	Time (sometimes fiducial counter)
LONG	deg	Longitude
LAT	deg	Latitude
EASTING	m	Easting
NORTHING	m	Northing
GPSALTRL	m	Raw GPS altitude, Realtime
GPSALT	m	GPS altitude (edited) above MSL (mean sea level)
RALTRAW	m	Raw Radar altitude (terrain clearance)

RALT	m	Radar altitude (terrain clearance)
BALTRAW	m	Raw Barometric altitude
BALT	m	Barometric altitude
DEMLEV	m	Levelled Digital Elevation Model / Topography (raw + corrections)
TEMP	°C	Temperature
BARO_PR	kPa	Barometric pressure
R_LIVE	ms	Live time
R_COS	cps	Raw cosmic count
R_UPU	cps	Raw upward-looking uranium count
R_TOT	cps	Raw total count
R_POT	cps	Raw potassium count
R_THO	cps	Raw thorium count
R_URA	cps	Raw uranium count
R_RDN	cps	Computed radon background
SPECTRA_R	cps	Measured spectrum, full channel array
SPECTRA_RUP	cps	Measured upward-looking spectrum, full channel array
SPECTRA_NASVD	cps	NASVD-corrected spectrum, full channel array
F_NADR	nGy/h	Natural air absorbed dose rate
F_POT	%	Final corrected potassium concentration
F_THO	ppm	Final corrected (equivalent) thorium concentration
F_URA	ppm	Final corrected (equivalent) uranium concentration
F_RTK	ppm/%	Equivalent thorium / potassium
F_RUK	ppm/%	Equivalent uranium / potassium
F_RUT	-	Equivalent uranium / equivalent thorium
DATE	yyyymmdd	Date of flight line
FLIGHT	-	Flight number
LINETYPE	-	Line type. L=Flight, T=Tie, B=Background line.
LINENAME	-	Line name. An alpha-numeric string, or LINETYPE + LINE.

4.28. **TDEM хээрийн анхдагч тоон өгөгдөл:** ГҮЙЦЭТГЭГЧ нь бүрэн нарийвчлалтайгаар хэмжсэн TDEM-ийн хээрийн анхдагч тоон өгөгдөл, хувиргах программ хангамж, түүнчлэн давхарласан хагас долгион/бүтэн долгионы өгөгдлийг өгнө.

4.28.1. Соронзон орны хэмжилтийн сүлжээ нь дараах зүйлийг агуулна.

- IGRF-ийн засвар бүхий нийт соронзон орны өөрчлөлт (хэрэв градиометр ниссэн бол)
- Хэмжсэн хэвтээ градиент (хэрэв градиометр ниссэн бол)
- Судалгааны өндрийн өгөгдлөөр тооцоолсон тоон өндрийн загвар

Дижитал өндрийн загварыг радар/лазер өндөр хэмжигч болон GPS-ийн өндрийн өгөгдлөөр тооцоолж, геоид залруулга хийнэ. Өндөр хэмжигч мэдээллийн гэрлийн шүүлтүүрийг зөвшөөрнө. ЗАХИАЛАГЧ нь энэхүү дижитал өндрийн загварыг SRTM дижитал өндрийн загвартай тулгаж баталгаажуулна.

4.28.2. Радиометрийн хэмжилтийн сүлжээ нь дараах зүйлийг агуулна.

- Байгалийн агаар шингэсэн тунгийн хэмжээ
- Кали
- Эквивалент уран
- Эквивалент тори

4.29. **Боловсруулсан өгөгдөл:** ГҮЙЦЭТГЭГЧ нь ашигтай гэж үзсэн нэмэлтээр боловсруулсан мэдээллийн сүлжээг санал болгож болно. Үүнд:

4.29.1 TDEM сүлжээ нь дараах зүйлийг агуулна.

- X хүлээн авагчийн бүрэлдэхүүн хэсгийн хувьд цахилгаан соронзон задралын тогтмол (τ).
- Z хүлээн авагчийн бүрэлдэхүүн хэсгийн хувьд цахилгаан соронзон задралын тогтмол (τ).
- Цахилгаан соронзон орны илэрхий дамжуулах чадвар эсвэл дамжуулалт
- X хүлээн авагчийн бүрэлдэхүүн хэсгийн эхэн, дунд, хожуу үеийн сувгуудын гурвалсан дүрс
- Z хүлээн авагчийн бүрэлдэхүүн хэсгийн эхэн, дунд, хожуу үеийн сувгуудын гурвалсан дүрс

4.29.2 Мөр тус бүрийн CDI хэсгүүдтэй байна

4.29.3 Соронзон орны сүлжээ нь дараах зүйлийн агуулна.

- Туйлын залруулга тооцсон соронзон орон
- Туйлын залруулга тооцсон соронзон орны нэг ба хоёр дахь босоо уламжлал
- Туйлын залруулга тооцсон соронзон орны хазайлтын өнцөг
- IGRF-ийн залруулсан нийт соронзон орны аналитик дохионы далайц
- Хазайлтын өнцгийн уламжлалаас соронзон орны эх үүсвэр хүртэлх гүний мэдээллийн сан

4.29.4 Радиометрийн сүлжээ нь дараах зүйлийг агуулна.

- K-eTh-eU-н харьцааны CMYK болон RGB радиометрийн зураг (GeoTIFF формат)
- eU/k, eTh/K болон eU/eTh-ийн харьцаа

4.30. Агаарын геофизикийн судалгааны ажлын үр дүнд цахилгаан соронзон, соронзон, уран, тори, кали, гамма цацраг, эдгээрийн нийлбэр ижил утгын зургууд болон бусад холбогдох зургуудыг 1:200000-ны масштабээр Geosoft Oasis Montaj болон түүнтэй дүйцэх программаар зурж боловсруулна.

4.31. Судалгааны талбайн ашигт малтмалын хэтийн төлөв бүхий хэсгүүдэд гүйцэтгэсэн газрын геофизикийн судалгааны ажлын үр дүнгээр зохиогдох ижил утгын зураг болон графикийг 1:50000-1:10000-ны масштабээр Geosoft Oasis Montaj болон түүнтэй дүйцэх программаар зурж боловсруулна.

4.32. Геофизикийн хэмжилтийн үр дүнг талбайн геологийн тогтоц, ашигт малтмалын гарал үүсэл, тэдгээрийн байршил, тархалтын зүй тогтол, хэтийн төлөв, тектоник, металлогений нөхцөл, геодинамикийн хөгжилтэй уялдуулан тайлбарлаж, дүгнэлт хийж эцсийн үр дүнгийн тайланд тусгана.

4.33. Тайлангийн бүх зургийг ArcGIS программаар, тоон зургийг боловсруулахдаа ҮГА-ны Гео-мэдээллийн төвөөс баталсан зураг боловсруулах темплетийн дагуу болон хэмжилтийн тоон өгөгдлийг Хүснэгт -11-ийн дагуу боловсруулна.

Өгөгдлийн төрөл /Data Type/	Тодорхойлолт /Description/	Формат /Format/	Өргөтгөл /Suffix/
Геофизик хэмжилтийн тоон дата (Geophysics)	Raw and processed data and gridded data.		.gdf .gxf .grd, .ers, .xml
Geophysical images	Ижил утгын зураг, бусад дагалдах геофизикийн зураг, зүсэлт	GEOTIFF/TIFF (colour) TIFF (greyscale) JPEG PDF	.tif, .ecw .jpg .gif .pdf
GIS data	Data in GIS format		
Tabular data*			
Report text			

4.34. Эцсийн үр дүнгийн тайланд дараах зургуудыг боловсруулж оруулна. Үүнд:

- TDEM Z компонент задралын тогтмол (tau)
- TDEM X компонент задралын тогтмол (tau)
- TDEM илэрхий дамжуулах чадвар эсвэл дамжуулалт
- TDEM гажил сонгох (дэд босоо дамжуулагч)
- Судалгааны шугамын дагуух зүсэлтүүд
- Гүний план зургууд
- Цахилгааны соронзон орны 3D зураг
- Соронзон орны ижил утгын зураг
- Туйлын залруулга тооцсон соронзон орны зураг (өнгө, контур, нислэгийн зам, бүтэн блокийн хэмжээнд сүүдэрлэсэн өнгө)
- Туйлын залруулга тооцсон соронзон орны 1-р босоо уламжлал (сүүдэрлэсэн өнгө)
- IGRF-ийн залруулсан нийт соронзон орны аналитик дохионы далайц (сүүдэрлэсэн өнгө)
- Соронзон орны эх үүсвэр хүртэлх гүн хазайлтын өнцгийн уламжлалаас
- Соронзон орны 3D зураг
- Тунгийн хэмжээ (өнгө, контур, нислэгийн зам, бүтэн блокийн хэмжээнд сүүдэрлэсэн өнгө)
- Уран
- Кали
- Тори
- Гурвалсан радиометрийн дүрс
- CDI гүний зүсэлтүүд

4.34.1 Геологи-геофизикийн тайлан болон түүнийг шалгасан геологийн ажлын үр дүнгээр:

- Төслийн талбайн геологи-ашигт малтмалын зургууд
- Геологи-геофизикийн тайллын зургууд (зурагт литологи-структур, эрэмбэлсэн хагарал, рифт болон давхацмал хотгор, эрэмбэлсэн дэл, судал, атираат структур болон илрүүлсэн эрдсийн хуримтлал байх магадлалтай хэсгүүдийг тусгана)
- Ашигт малтмалын хэтийн төлөвтэй байх магадлалтай хэсгийн зураг
- Ашигт малтмалын тархалтын зүй тогтлын зургууд
- Ашигт малтмалын хэтийн төлөвийн үнэлгээний зургууд
- Хэтийн төлөв бүхий талбайнуудын геологийн зургууд
- Бусад холбогдох дагалдах зургууд

4.35. Геофизикийн чанарын болон тоон тайллыг хийж өмнөх судалгаагаар хуримтлагдсан геологи, геофизик, геохимийн зэрэг холбогдох материалыг нэгтгэн дүн шинжилгээ хийсний үндсэн дээр судалгааны талбайн геологийн тогтоц, ашигт малтмалын тархалтын ерөнхий зүй тогтол, хэтийн төлөв, түүний үнэлгээний зураг, бичвэрийн хамт зохиож, эцсийн үр дүнгийн тайланг ЭБМЗ-ийн хурлаар хэлэлцүүлж, шийдвэр гаргуулна.

5. Ажил гүйцэтгэх хугацаа:

5.1. Төсөл, төсөв, төлөвлөгөө зохион батлуулах:

Эхний жилд: Шууд гэрээгээр

5.2. Хээрийн ажил:

Эхний жилд: Шууд гэрээгээр.

5.3. Суурин боловсруулалтын ажил:

Эцсийн суурин боловсруулалт:

2024 оны 10-р сарыг дуустал

5.4. Судалгааны ажлын үр дүнгийн тайланд хөндлөнгийн шинжээчээр шүүмж хийлгэх, холбогдох засвар, өөрчлөлтийг хийх:

2024 оны 11-р сарыг дуустал

5.5. Геологийн асуудал хариуцсан төрийн захиргааны төв болон төрийн захиргааны байгууллагын холбогдох нэгж, мэргэжилтнээр хянуулж шаардлагатай засвар өөрчлөлтүүдийг хийсний үндсэн дээр ЭБМЗ-ийн хурлаар хэлэлцүүлэхээр албажуулан ирүүлэх:

2024 оны 12-р сарын 30

5.6. ЭБМЗ-ийн хурлаар хэлэлцүүлэн дүгнэлт, эрх бүхий байгууллагын шийдвэр гаргуулсны дараа тайланг хээрийн судалгааны анхдагч материал, тайлангийн бичвэр, зургуудыг хуулсан дискийн хамт Геологийн баримтын төв архивд тушаах:

Эрх бүхий байгууллагын шийдвэр гарсны

дараа ажлын 5 хоногт багтаах

IV БҮЛЭГ. ТЕНДЕРИЙН ҮНЭЛГЭЭНД ХАРГАЛЗАХ НЭМЭЛТ ШАЛГУУР ҮЗҮҮЛЭЛТ

Өгөгдлийн хүснэгтийн ТШЗ 32.1-д үнэлгээнд харгалзах шалгуур үзүүлэлт ашиглахаар заасан бол захиалагч тендерийн үнэлгээнд харгалзах шалгуур үзүүлэлтийг үлдээж бусад шалгуур үзүүлэлтийг хасна.

Энэ бүлэг нь ТШЗ-ны зүйл бөгөөд захиалагч Өгөгдлийн хүснэгтэд тусгайлан зөвшөөрсөн бол тендерийн үнэлгээ хийхэд тендерийн маягтад тусгасан үнийн саналаас гадна энэ хэсэгт заасан нэг буюу хэд хэдэн шалгуур үзүүлэлтийг мөнгөөр илэрхийлэн, тендерийн үнийг хийсвэрээр нэмэгдүүлэх замаар тендерийн харьцуулах үнийг тодорхойлон үнэлгээ хийх зорилгоор ашиглана.

Захиалагч энэ хэсэгт зааснаас өөр шалгуур үзүүлэлтийг үнэлгээнд харгалзахгүй.

1. Ажил дуусгах хугацаа: **“Ашиглахгүй”**
2. Бараа, ажил, үйлчилгээний гэрээний гүйцэтгэлийн дараах үйлчилгээг захиалагчийн заасан газар үзүүлэх боломж: **“Ашиглахгүй”**
3. Байгаль орчинд нөлөөлөх байдал: **“Ашиглахгүй”**
4. Хуульд нийцсэн бусад шалгуур үзүүлэлт: **“Ашиглахгүй”**

V БҮЛЭГ. ТЕНДЕРИЙН ЖИШИГ МАЯГТ

Маягт 1. Тендер илгээх

Маягт 2. Хүний нөөцийн мэдээлэл

Маягт 3. Үндсэн тоног төхөөрөмж, техник хэрэгслийн мэдээлэл

Маягт 4. Ижил төстэй ажил гүйцэтгэсэн гэрээний мэдээлэл

Маягт 5. Хэрэгжүүлж байгаа, хэрэгжүүлэхээр эрх авсан гэрээний мэдээлэл

Маягт 6. Ижил төстэй гэрээний дэлгэрэнгүй мэдээлэл

Маягт 7. Нууцалсан баримт бичиг, мэдээллийн жагсаалт

[Захиалагч байгууллагын нэр]-д

Манай **[оролцогчийн нэр]** нь танай байгууллагаас зарласан **[тендер шалгаруулалтын нэр, дугаар]** тендер шалгаруулалтад **[үнийн хөнгөлөлт тооцоогүй тендерийн үнийг тоогоор болон үсгээр]** төгрөгөөр тендер шалгаруулалтын баримт бичигт заасан хуваарийн дагуу ажил гүйцэтгэхээр, дор дурдсан нөхцөлийг баталж энэхүү тендер (цаашид “**тендер**” гэх)-ийг хүргүүлж байна. Үүнд:

1. Тендер шалгаруулалтын баримт бичигт түүнд заасан гэрээний нөхцөл (гэрээний ерөнхий нөхцөл, тусгай нөхцөл, гэрээ баталгаажуулах маягт)-тэй танилцаж, бүрэн хүлээн зөвшөөрч тендер шалгаруулалтад оролцсон.
2. Оролцогч, түүний түншлэлийн гишүүн худалдан авах ажиллагаанд оролцох холбоотой хуулиар хориглосон нөхцөлд хамаарахгүй бөгөөд үүний дотор дараах нөхцөлийг гэрчилж байна:
 - 2.1. Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.1-д заасан нөхцөл үүсээгүй;
 - 2.2. Нөлөө бүхий хувьцаа эзэмшигч, түүний эцсийн өмчлөгч, хөрөнгө эзэмшигч, хамтрагч, эсхүл эдгээрийг гүйцэтгэж байгаа хувиараа аж ахуй эрхлэгч нь Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 20 дугаар зүйлийн 20.2 дахь хэсэгт заасан албан тушаал эрхэлж байсан болон эрхэлж байгаа хүн, эсхүл түүнтэй хамаарал бүхий этгээд биш;
 - 2.3. Захиалагчийн удирдлага, хяналт, захиргаанд ажилладаг албан тушаалтанд ашиг олгодоггүй.
 - 2.4. Оролцогчийг төлөөлж буй этгээд нь Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 21 дүгээр зүйлийн 21.1.3 дахь заалтад заасан хязгаарлалтад хамаарахгүй.
3. Тендертэй холбоотой нотлох баримт, мэдээллийг холбогдох этгээдээс гаргуулах эрхийг захиалагчид үүгээр олгож байна.
4. Тендерт үнийн хөнгөлөлт **["санал болгоно" эсхүл "санал болгохгүй" гэж бичих]. [Хэрэв үнийн хөнгөлөлт санал болгох бол түүнийг хэрхэн хэрэглэх нөхцөл, аргачлалыг бичих].**
5. Тендер нь тендер шалгаруулалтын баримт бичигт заасны дагуу тендер нээснээс хойш **[ажлын 30 ба түүнээс дээш өдрийн тоо]** өдрийн хугацаанд хүчинтэй байна.¹
6. Хуулийн 7.1, 22.2, 56.5-д заасныг зөрчсөн болон тендер шалгаруулалтад үнэн зөв, зөрүүгүй орчуулга ирүүлэх үүргээ зөрчсөн тендер шалгаруулалтад оролцох эрхээ хязгаарлуулсан этгээдийн жагсаалтад бүртгэх үндэслэл болохыг хүлээн зөвшөөрч байна.
7. Тендерт санал болгосон ажил болон тухайн ажлыг гүйцэтгэхтэй холбоотой бараа, үйлчилгээ нь оюуны өмчийн зөрчилгүй, эрхийн болон биет байдлын доголдолгүй болохыг баталж байна.
8. Тендерийг холбогдох журмын дагуу бусад оролцогчдод ил болгохыг үүгээр зөвшөөрч, тендерийг нууцлах аливаа үүргээс захиалагчийг бүрэн чөлөөлж байна. **[Итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрх бүхий этгээд, эсхүл түүнээс эрх олгогдсон этгээдийн нэр, албан тушаал, гарын үсэг, байгууллагын тамга, тэмдэг]:**
Хаяг:

¹ Хэрэв тендер шалгаруулалт нь урьдчилсан худалдан авах ажиллагааны журмаар зохион байгуулагдах бол “5. Тендер нь тендер шалгаруулалтын баримт бичигт зааснаар хугацаагүй хүчинтэй байна.” гэж сольж бичнэ үү.

Маягт 2. Хүний нөөцийн мэдээлэл

Албан тушаал	Ажилтны нэр	Боловсрол, мэргэжлийн ур чадвар	Нийт ажлын туршлага, жилээр	Тухайн албан тушаалд ажилласан туршлага, жилээр

Маягт 3. Үндсэн тоног төхөөрөмж, техник хэрэгслийн мэдээлэл

Машин механизм, тоног төхөөрөмжийн нэр, зориулалт	Хүчин чадал	Тоо ширхэг	["Өөрийн эзэмшил" эсхүл "түрээс" аль нэгийг бичих]

Маягт 4. Ижил төстэй ажил гүйцэтгэсэн гэрээний мэдээлэл

Гэрээний нэр	Захиалагчийн нэр, хаяг, холбоо барих утас	Төсөвт өртөг	Хугацаа /эхэлсэн, дууссан/

Маягт 5. Хэрэгжүүлж байгаа, хэрэгжүүлэхээр эрх авсан гэрээний мэдээлэл

Гэрээний нэр	Захиалагчийн нэр, хаяг, холбоо барих утас	Төсөвт өртөг	Гэрээ эхэлсэн хугацаа	Хүлээгдэж буй гүйцэтгэлийн хувь, мөнгөн дүнгээр	Дуусах хугацаа

Маягт 6. Ижил төстэй гэрээний дэлгэрэнгүй мэдээлэл

Тендерт оролцогчийн нэр: [түншлэлийн гишүүн тус бүр бүрэн дуусгавар болсон гэрээ тус бүрээр бөглөнө].

1.	Захиалагчийн нэр
2.	Гэрээний нэр
3.	Гэрээний дугаар
4.	Гэрээ байгуулсан огноо
5.	Гэрээ дуусгавар болсон огноо
6.	Гэрээний дүн
7.	Гэрээ гүйцэтгэсэн хаяг, байршил
	Гэрээнд оролцсон байдал (нэгийг сонгох) <input type="checkbox"/> Үндсэн нийлүүлэгч <input type="checkbox"/> Түншлэлийн гишүүн <input type="checkbox"/> Туслан гүйцэтгэгч

Маягт 7. Нууцалсан баримт бичиг, мэдээллийн жагсаалт

	Нууцалсан баримт бичиг, мэдээлэл	Нууцалсан хууль зүйн үндэслэл
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

VI БҮЛЭГ. ГЭРЭЭНИЙ НӨХЦӨЛ

Захиалагч, түүнээс томилсон үнэлгээний хороо нь Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль (цаашид “хууль” гэх)-ийн дагуу тендер шалгаруулалт зохион байгуулж ажил гүйцэтгүүлэхэд энэхүү гэрээний загварыг боловсруулж ашиглана.

Гэрээний ерөнхий нөхцөл (цаашид “ГЕН” гэх) болон гэрээний тусгай нөхцөл (цаашид “ГТН” гэх), гэрээ баталгаажуулах маягт, түүнд заасан бусад баримт бичиг нь хоёр талын эрх, үүрэг, хариуцлагыг тодорхойлох баримт бичиг болно. Энэ гэрээ нь захиалагчаас ажил, түүнтэй холбогдох бараа нийлүүлэх, үйлчилгээг үзүүлэх харилцааг зохицуулсан жишиг заалтуудыг агуулна. Гэрээний нөхцөлийг боловсруулахад ГЕН-д өөрчлөлт оруулахгүй.

ГТН-ийг тухайн ажлыг гүйцэтгүүлэх нөхцөлд тохируулан ГЕН-ийн холбогдох зүйл, заалтыг тодруулах, түүнд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах зорилгоор ашиглана. Гэрээний нөхцөлийг бэлтгэхэд дараахыг анхаарна:

1. ГЕН-ийн аль нэг зүйлд тодорхой мэдээллийг ГТН-д тусгахаар заасан бол холбогдох мэдээллийг ГТН-д заавал оруулна. ГЕН-ийн аль нэг зүйл, заалтыг тухайн ажлыг гүйцэтгэхэд хэрэглэхгүй бол энэ тухай ГТН-д тусгах;
2. Гэрээ баталгаажуулах маягтад шалгарсан тендерт оролцогчийн мэдээлэл болон “хамгийн сайн” үнэлэгдсэн тендерийн мэдээллийг тусгах;
3. Гэрээний үнийг тендерийн үнэд залруулга болон хөнгөлөлтийг тооцох бол түүнийг тооцож, нэг валютад хөрвүүлсний дараах үнээр тогтоох;
4. Гүйцэтгэх ажил, дагалдах бараа, үйлчилгээний дэлгэрэнгүй тодорхойлолт, зураг зэргийг гэрээнд хавсаргах;
5. ГЕН, ГТН болон холбогдох хавсралтууд нь өөр хоорондоо зөрчилдөөнгүй байх;
6. Гэрээ баталгаажуулах маягтын хаалтан дотор бичсэн жишээ, зааврыг тендер шалгаруулалтын үр дүнд шалгарсан тендерийн нөхцөлд тохирох үг, өгүүлбэр, тоо хэмжээ зэргээр тусгана. Зарим жишээ нөхцөлийг зөвхөн санаа өгөх зорилгоор оруулсан ба тухайн гэрээний онцлогийг харгалзан захиалагч эцэслэнэ.
7. Гэрээний зүйл болон бусад хэсгийн гарчиг нь гэрээний нөхцөлийн утга агуулгыг тайлбарлах үндэслэл болохгүй.

ГЭРЭЭНИЙ ЕРӨНХИЙ НӨХЦӨЛ

НЭГ. ТОДОРХОЙЛОЛТ БА ТАЙЛБАР

Тодорхойлолт

- 1.1. Энэхүү гэрээнд хэрэглэсэн үг, хэллэг, илэрхийлэл дор дурдсан утгыг агуулна:
 - 1.1.1. “Захиалагч” гэж Гэрээ баталгаажуулах маягтад нэрлэсэн этгээдийг;
 - 1.1.2. “Захиалагчийн төлөөлөгч” гэж Гэрээнд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах, гэрээг цуцлахаас бусад Гэрээтэй холбоотой бүх асуудлаар Гүйцэтгэгчтэй харилцах, хяналтыг хэрэгжүүлэх эрхтэй Захиалагчаас томилогдсон этгээдийг;
 - 1.1.3. “Гүйцэтгэгч” гэж гэрээ байгуулах эрх авсан бөгөөд Гэрээ баталгаажуулах маягтад нэрлэсэн этгээдийг;
 - 1.1.4. “Гүйцэтгэгчийн төлөөлөгч” гэж Гэрээнд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах, гэрээг цуцлахаас бусад Гэрээтэй холбоотой бүх асуудлаар Захиалагчтай харилцах эрхтэй Гүйцэтгэгчээс томилогдсон этгээдийг;
 - 1.1.5. “Талууд” гэж Захиалагч болон Гүйцэтгэгчийг хамтад нь нэрлэснийг;
 - 1.1.6. “Хууль” гэж Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийг;
 - 1.1.7. “Ажил” гэж ажлын даалгавар, техникийн тодорхойлолтод заасан ажлыг;
 - 1.1.8. “Ажлын талбай” гэж ажил гүйцэтгэж байгаа газрыг;
 - 1.1.9. “Баталгаат хугацаа” гэж гүйцэтгэсэн ажлыг ашиглах явцад ажилд илэрсэн доголдлыг Гүйцэтгэгч хариуцах хугацааг;
 - 1.1.10. “Гомдлын шаардлага гаргах хугацаа” гэж Захиалагчаас баталгаат хугацаанд илрүүлсэн доголдолтой холбогдуулж Гүйцэтгэгчид шаардлага гаргах хугацааг;
 - 1.1.11. “Гэнэтийн буюу давагдашгүй хүчний шинжтэй онцгой нөхцөл байдал” гэж талуудын хараа хяналтаас гадуур болсон, урьдчилан таамаглах боломжгүй, гэрээний үүргийг гүйцэтгэх боломжгүй болгох байгалийн гамшиг, Төрийн эрх бүхий байгууллага, албан тушаалтны үйлдэл /эс үйлдэхүй/, гоц халдварт, олон улсын хөл хориот өвчин, цар тахлын улмаас бүх нийтийн хорио цээр тогтоосон нөхцөл байдал бий болохыг ойлгоно.

Тайлбар

- 1.2. Гэрээг тайлбарлах, хэрэглэхэд дараах журмыг баримтална:
 - 1.2.1. Ганц тоогоор илэрхийлсэн үг нь олон тоон утгыг, олон тоогоор илэрхийлсэн үг нь ганц тоон утгыг илэрхийлж болно.
 - 1.2.2. Бүлэг болон зүйлийн гарчиг нь гэрээг системчлэх зорилготой бөгөөд гэрээг тайлбарлахад ашиглахгүй.
 - 1.2.3. Зүйл, заалт, үг өгүүлбэрийг энэ гэрээнд заасан нэр томъёог үндэслэн тайлбарлах бөгөөд гэрээнд тайлбарлаагүй тохиолдолд гэрээний агуулгад нийцүүлэн тайлбарлана. Хэрэв гэрээний агуулгад

нийцүүлэн тайлбарлах боломжгүй тохиолдолд Иргэний хуульд заасан журмыг баримтлан тайлбарлана.

1.2.4. Ерөнхий нөхцөл болон тусгай нөхцөл хоорондоо зөрчилдсөн тохиолдолд тусгай нөхцөлийг баримтална.

1.2.5. Гэрээний хэрэгжилтийн явцад харилцах хэл нь Монгол хэл байх бөгөөд гэрээг өөр хэл дээр байгуулснаас хувиуд нь хоорондоо зөрчилдсөн тохиолдолд Монгол хэл дээрх хувийг баримтална.

ХОЁР. ЗАХИАЛАГЧ

Захиалагчийн үүрэг	нийтлэг	2.1.	Захиалагч нь ажлын үр дүнг хүлээн авч, гэрээнд заасан хугацаанд үнийг төлнө.
		2.2.	Захиалагч хууль тогтоомж болон гэрээнд заасан баримт бичиг, зөвшөөрлийг Гүйцэтгэгчид зохих ёсоор гаргаж өгнө.
		2.3.	Захиалагч нь ажил гүйцэтгүүлэхтэй холбоотой гаргаж өгсөн ажлын даалгавар, техникийн нөхцөл зэрэг баримт бичгийн алдаатай холбоотой үр дагаврыг хариуцна.

Захиалагчийн төлөөлөгч		2.4.	Захиалагчийг төлөөлөн гүйцэтгэгчтэй харилцах, хяналт тавих төлөөлөгчийг Захиалагч томилно.
		2.5.	Захиалагчийн төлөөлөгчийн мэдээллийг Гэрээ баталгаажуулах маягтад заана.
		2.6.	Захиалагчийн төлөөлөгч нь төлөөлүүлэгчээс бичгээр олгосон зөвшөөрөлгүйгээр эрх, үүргээ аливаа хэлбэрээр бусдад шилжүүлэхийг хориглоно.

Талбайд зөвшөөрөл	нэвтрэх	2.7.	Захиалагч нь ажил эхлэхээс дуусах хүртэлх хугацаанд ажлын талбайд нэвтрэх, үйл ажиллагаа явуулах эрхийг Гүйцэтгэгчид бичгээр олгоно.
		2.8.	Ажлын талбайд нэвтрэх эрх олгоогүйгээс ажил гүйцэтгэх хугацаа хэтрэх болон түүнтэй холбоотой үүссэн аливаа үр дагаврыг Захиалагч хариуцна.

ГУРАВ. ГҮЙЦЭТГЭГЧ

Гүйцэтгэгчийн үүрэг	нийтлэг	3.1.	Гүйцэтгэгч нь ажлыг техникийн тодорхойлолтод заасан шаардлагад нийцүүлэн гэрээнд заасан хугацаанд гүйцэтгэж, Захиалагчид хүлээлгэн өгнө.
		3.2.	Гүйцэтгэгч нь ажлын талбайд ажиллах хүч (удирдах ажилтан, инженер, техникийн ажилтан гэх мэт) болон ашиглаж буй тоног төхөөрөмж, машин механизмын дэлгэрэнгүй жагсаалт, мэдээллийг Захиалагчид өгнө.
		3.3.	Ажил гүйцэтгэхэд шаардагдах материал, техник, тоног төхөөрөмж, машин механизм, сэлбэг хэрэгсэл, баримт бичгүүд, Гүйцэтгэгчийн түр ба байнгын ажлын байранд ажиллах ажилтан болон үйлчилгээг гүйцэтгэгч хариуцна.
		3.4.	Ажлын явцад шаардлагатай ус, хий, цахилгаан холбооны болон бусад хангамжийг Гүйцэтгэгч хариуцна.
		3.5.	Гүйцэтгэгч нь нийт ажлын 20 (хорь) хувиас дээш ажлыг Туслан гүйцэтгэгчээр гүйцэтгүүлэхгүй байх үүрэгтэй.
		3.6.	Гүйцэтгэгч нь гэрээгээр хүлээсэн эрх, үүргийг бусдад шилжүүлэхгүй байх үүрэгтэй.

- 3.7. Гүйцэтгэгч нь захиалагч, түүний эрх олгосон этгээдийг ажлын талбайд чөлөөтэй нэвтрүүлэх үүрэгтэй.
- Гүйцэтгэгчийн төлөөлөгч 3.8. Гүйцэтгэгч нь Захиалагчтай харилцах эрх бүхий этгээдийг томилж, гэрээ баталгаажуулах маягтад заана.
- 3.9. Гүйцэтгэгчийн төлөөлөгч нь гэрээнд заасан ажлыг гүйцэтгэхэд шаардлагатай тухайн салбараар мэргэшсэн, дадлага туршлага бүхий хүн байна.
- 3.10. Гүйцэтгэгчийн төлөөлөгч нь төлөөлүүлэгчээс бичгээр олгосон зөвшөөрөлгүйгээр эрх, үүргээ аливаа хэлбэрээр бусдад шилжүүлэхийг хориглоно.
- Техникийн болон ажлын талбайн өгөгдөл 3.11. Захиалагч нь ажлын талбайн байр зүйн, геологийн, гидрогеологийн, цаг уурын болон байгаль орчны нөхцөлийн талаарх, өөртөө байгаа бүх өгөгдөл мэдээллийг Гүйцэтгэгчид мэдээллийн журмаар ажил эхлэхээс өмнө өгнө.
- Ажлын талбайн харуул хамгаалалт 3.12. Гүйцэтгэгч нь зөвшөөрөлгүй этгээдийг ажлын талбайд оруулахгүй байхаар зохион байгуулна.
- 3.13. Гүйцэтгэгч нь ажлын талбайг хамгаалах, талбайд ажиллагсад болон зорчигчийн аюулгүй байдал, эд хөрөнгийн бүрэн бүтэн байдлыг хамгаалах зорилгоор шаардлагатай газруудад гэрэлтүүлэг тавих, хашаа барих, харуул хамгаалалттай холбогдон гарах зардлыг хариуцна.
- Хог, хаягдал ба нөхөн сэргээлт 3.14. Гүйцэтгэгч нь ажлыг гүйцэтгэх явцад ажлын талбайд саад болох хог хаягдал болон цаашид ашиглагдахгүй болсон бараа материал, эд зүйл, тоног төхөөрөмж, машин механизмыг өөр газарт шилжүүлэх зэрэг арга хэмжээ авч ажлын талбайг цэвэр байлгана.
- 3.15. Гүйцэтгэгч нь ажлын талбайд авчирсан аюултай материалуудыг зохих ёсоор хадгалж, устгана.
- 3.16. ГЕН-ийн 3.14-3.15-д заасан үүргээ биелүүлээгүй тохиолдолд түүнтэй холбоотой аливаа үр дагаврыг гүйцэтгэгч хариуцна.
- Археологийн болон бусад олдвор 3.17. Ажлын талбай дээрээс олдсон археологийн болон бусад олдвор (бүх чулуужсан амьтан, ургамлын үлдэгдэл, зоос, үнэт зүйлс, бусад эртний олдвор, геологийн болон археологийн ач холбогдол бүхий зүйлс гэх мэт бусад) олдсон тохиолдолд захиалагчид мэдэгдэн, зохих журмын дагуу эрх бүхий байгууллагад хүлээлгэн өгнө.
- 3.18. Гүйцэтгэгч олдворыг гэмтэхээс сэргийлж зохих арга хэмжээ авна.
- Аюулгүй байдал 3.19. Гүйцэтгэгч ажлын талбайд Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн тухай хууль, Галын аюулгүй байдлын хууль зэрэг хөдөлмөрийн аюулгүй байдалд холбогдох бусад хууль тогтоомж, техникийн зохицуулалт, стандарт, норм ба дүрмийг дагаж мөрдүүлнэ.
- 3.20. Гүйцэтгэгч нь ажлын талбай дээрх бүх үйл ажиллагааны аюулгүй байдлыг хангана.
- 3.21. Ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсгийг байгалийн болон бусад хүчин зүйлийн нөлөөллөөс хамгаална.
- 3.22. Ажилчдын хөдөлмөрийн аюулгүй байдлыг хангаж ажиллана.

- 3.23. Гүйцэтгэгч нь хөдөлмөрийн аюулгүй байдалтай холбоотой үүссэн аливаа хариуцлагыг бүрэн хариуцна.
- 3.24. Гүйцэтгэгч нь ГЕН-ийн 3.19-3.22-т заасан үүргээ биелүүлээгүй, зохих ёсоор биелүүлээгүйгээс үүсэх аливаа үр дагаврыг бүрэн хариуцна.
- 3.25. Ажилд ашигласан эсхүл бий болгосон аюултай, хортой, бохирдсон материал, бодисыг холбогдох хууль тогтоомж, Захиалагчийн шаардлагын дагуу хадгалж, устгана.

ДӨРӨВ. АЖИЛ ГҮЙЦЭТГЭХ ХУГАЦАА, ЯВЦЫН ТАЙЛАН

Ажил эхлэх

- 4.1. Гүйцэтгэгч нь ГТН-д заасан хугацаанд ажлыг эхлүүлж, ажлын хуваарийн дагуу гүйцэтгэнэ.
- 4.2. Гүйцэтгэгч нь ажил гүйцэтгэх дэлгэрэнгүй хөтөлбөр (төлөвлөгөө)-ийг ГТН-д заасан хугацаанд захиалагчийн төлөөлөгчид хүргүүлнэ.
- 4.3. Хөтөлбөрт ажил гүйцэтгэхэд шаардлагатай бүх үйл ажиллагааны ерөнхий аргачлал, зохион байгуулалт, дэс дараалал, ажлыг эхлэхээс дуусах хүртэл ажлын үе шатны хугацааг болон бусад шаардлагатай мэдээллийг тусгасан байна.
- 4.4. Хөтөлбөр (төлөвлөгөө)-т өөрчлөлт оруулсан тохиолдолд Захиалагчийн төлөөлөгчид мэдэгдэнэ.

Хугацаа сунгах

- 4.5. Гүйцэтгэгч дараах тохиолдолд ажил гүйцэтгэх хугацааг сунгах тухай хүсэлт гаргаж болно:
 - 4.5.1. ажлыг гэрээнд заасан хугацаанд гүйцэтгэх боломжгүйд хүргэсэн гэнэтийн буюу давагдашгүй хүчний шинжтэй онцгой нөхцөл байдал бий болсон;
 - 4.5.2. холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журам, стандарт шинээр батлагдсан, өөрчлөгдсөн нь ажлын гүйцэтгэлд нөлөөлөхөөр байвал;
 - 4.5.3. Захиалагч хугацаандаа төлбөр төлөх үүргээ биелүүлээгүй;
 - 4.5.4. Захиалагч зөвшөөрөл, баримт бичиг гаргуулах хүргүүлэх үүргээ зохих ёсоор биелүүлээгүй нь ажлын хугацаанд нөлөөлсөн.

Ажлын явцын тайлан

- 4.6. Гүйцэтгэгч хугацаа сунгах хүсэлтийг холбогдох нотлох баримтын хамт Захиалагчид ирүүлнэ.
- 4.7. ГЕН-ийн 4.5.1-т заасан нөхцөл байдал үүссэн болохыг Гүйцэтгэгч нотлох үүрэгтэй.
- 4.8. Захиалагч ГЕН-ийн 4.5-д заасан үндэслэлийн аль нэг нь бүрдсэн тохиолдолд Гүйцэтгэгчийн хүсэлтийг үндэслэн хугацааг сунгаж болно.
- 4.9. Гүйцэтгэгч ажлын явцын тайланг ГТН-д заасан хуваарийн дагуу гаргаж Захиалагчийн төлөөлөгчид хүргүүлнэ.
- 4.10. Явцын тайланд үйл ажиллагаа бүрийн бодит гүйцэтгэлийн хувийг гаргаж, түүнийг төлөвлөсөн хувьтай харьцуулсан харьцуулалт, хийгдээгүй ажил байвал тухайн ажлын талаарх мэдээлэл, хэзээ хийх санал, Захиалагчийн төлөөлөгчийн шаардсан бусад мэдээллийг тусгана.
- 4.11. Гүйцэтгэгч нь ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсгийг ажиллуулж, техник үйлчилгээ хийх, задлах, буцаан угсрах, тохиргоо хийх болон засварлах талаар

ашиглалт үйлчилгээний зааварчилгааг Захиалагчид гаргаж өгнө.

ТАВ. ГЭРЭЭНИЙ ҮНЭ БА ТӨЛБӨРИЙН НӨХЦӨЛ

- | | |
|-------------------|--|
| Гэрээний үнэ | 5.1. Гэрээний үнийг гэрээ баталгаажуулах маягтад заана.
5.2. Гэрээний үнэд хуулийн 11.11-д заасан үндэслэлээр тохируулга хийх эсэх, тохируулга хийх бол аргачлалыг ГТН-д тусгана.
5.3. ГЕН-ийн 5.2-т заасны дагуу үнэ тохируулж, гэрээний үнэ өөрчлөгдсөн тохиолдолд гэрээнд нэмэлт, өөрчлөлт орсноос хойш өөрчлөгдсөн үнийг баримтална. |
| Урьдчилгаа төлбөр | 5.4. Тендер шалгаруулалтын баримт бичигт урьдчилгаа төлбөр олгохоор заасан бөгөөд Гүйцэтгэгч урьдчилгаа төлбөрийн хүсэлт гаргасан бол Захиалагч урьдчилгаа төлбөрийг ГТН-д заасан хэмжээгээр олгоно.
5.5. Захиалагч нь урьдчилгаа төлбөрийн баталгааг хүлээн авснаас хойш Гүйцэтгэгчид ГТН-д заасан хугацаанд урьдчилгаа төлбөр олгоно. |
| Төлбөрийн нөхцөл | 5.6. Захиалагч нь төлбөрийн хүсэлт, нэхэмжлэхийг үндэслэн ГТН-д заасан хугацаанд төлбөрийг төлнө.
5.7. Захиалагч гэрээний үүргийг зохих ёсоор гүйцэтгэсэн тухай баримтын хуулбар хувь болон холбогдох баримтыг төлбөрийн хүсэлт, нэхэмжлэхэд хавсаргахыг шаардаж болно.
5.8. Гүйцэтгэгчийн хүсэлтээр Захиалагч ажил хүлээлгэн өгөх хугацааг ГЕН-ийн 4.8-д заасны дагуу сунгасан бол сунгагдсан хугацаагаар Захиалагчийн төлбөр төлөх хугацааг сунгагдсан гэж үзнэ.
5.9. Захиалагчийн төлсөн аливаа төлбөрийг ажил, түүний бүрэлдэхүүний хэсгийг хүлээн зөвшөөрсөн гэж үзэх үндэслэл болохгүй.
5.10. Төлбөрийн нэхэмжлэх нь Монгол Улсын Үндэсний мөнгөн тэмдэгт төгрөгөөр илэрхийлэгдсэн байна.
5.11. Захиалагч нь алданги болон бусад төлбөр шаардах эрхтэй бол Гүйцэтгэгчид төлөх төлбөрөөс суутгана. |

ЗУРГАА. БАТАЛГАА БА БАТАЛГААТ ХУГАЦАА

- | | |
|-----------------------|---|
| Урьдчилгаа баталгаа | 6.1. ГЕН-ийн 5.4-т заасны дагуу урьдчилгаа төлбөр олгохоор бол ГТН-д заасан хэмжээний урьдчилгаа төлбөрийн баталгааг ГТН-д заасан хугацааны дотор хуульд заасан хэлбэрээр, холбогдох маягтын дагуу ирүүлнэ. |
| Гүйцэтгэлийн баталгаа | 6.2. Гүйцэтгэлийн баталгаа гаргуулахаар Өгөгдлийн хүснэгтэд заасан бол Гүйцэтгэгч нь тухайн төсвийн жилд санхүүжих дүнгийн 3 хувийн дүнтэй гүйцэтгэлийн баталгааг холбогдох маягтын дагуу захиалагчаас шаардсан хугацааны дотор ирүүлнэ. Төсвийн жил дамжин хэрэгжих гэрээний гүйцэтгэлийн баталгааг Гүйцэтгэгч жил бүр шинэчлэн ирүүлнэ.
6.3. Захиалагч дараах нөхцөл бий болсон тохиолдолд үүргийн гүйцэтгэлийг Гүйцэтгэлийн баталгаагаар үл маргах журмаар хангуулна:
6.3.1. Гүйцэтгэгч гэрээгээр хүлээсэн үүргээ аливаа шалтгааны улмаас гүйцэтгээгүй;
6.3.2. Гүйцэтгэгч гэрээгээр хүлээсэн үүргээ зохих ёсоор гүйцэтгээгүй; |

- 6.3.3. Гүйцэтгэгч гэрээгээр хүлээсэн үүргээ гүйцэтгэх боломжгүй болсон.
- 6.4. Захиалагч Гүйцэтгэлийн баталгаагаар үүргийн гүйцэтгэлийг хангуулсан нь Гүйцэтгэгчээс алданги, хохирол шаардах эрхийг хязгаарлахгүй.
- 6.5. ГЕН-ийн 4.8-д заасны дагуу хугацаа сунгагдсан тохиолдолд Гүйцэтгэгч гүйцэтгэлийн баталгааг мөн хугацаагаар сунгуулна.
- 6.6. Чанарын баталгаа шаардсан тохиолдолд ГЕН-ийн 6.8-д заасан Чанарын баталгаа гаргаснаар Гүйцэтгэлийн баталгааг чөлөөлнө.
- Чанарын баталгаа 6.7. Ажлын чанарын баталгааг хангуулах зорилгоор баталгаат хугацаанд Чанарын баталгаа гаргуулж болно. Чанарын баталгаа гаргуулах бол чанарын баталгааны хэмжээг ГТН-д заана.
- 6.8. Гүйцэтгэгч Чанарын баталгааг хуулийн 42.5-д заасны дагуу баталгаажуулж болно.
- 6.9. ГЕН-ийн 6.7-д заасны дагуу баталгаажуулсан тохиолдолд Захиалагч барьцаалсан мөнгийг баталгаанд заасан дүнтэй тэнцэх хэмжээгээр олгоно.
- 6.10. Баталгаат хугацаанд ажилд аливаа доголдол илрээгүй бол Чанарын баталгааг чөлөөлнө.
- 6.11. ГЕН-ийн 8.6-д зааснаар Захиалагч доголдлыг арилгасан бол доголдол арилгахтай холбоотой гарсан зардал, хохирлыг суутгаж, баталгаат хугацаа дуусмагц үлдсэн мөнгийг Гүйцэтгэгчид олгоно.
- 6.12. ГЕН-ийн 8.5-д заасны дагуу доголдлыг арилгасан тохиолдолд баталгаат болон гомдлын шаардлага гаргах хугацаа хэвийн үргэлжилнэ.
- Баталгаат хугацаа 6.13. Ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсэгт баталгаат хугацаа тогтоох бөгөөд баталгаат хугацааг ГТН-д заана.
- 6.14. Захиалагч нь баталгаат хугацаанд илэрсэн доголдлыг арилгуулахыг Гүйцэтгэгчээс шаардах эрхтэй.

ДОЛОО. ЭРСДЭЛ БА ДААТГАЛ

- Бусдад учруулсан хохирлыг арилгах 7.1. Ажил гүйцэтгэх хугацаанд Гүйцэтгэгч, туслан гүйцэтгэгч түүний эрх бүхий этгээдийн аливаа үйлдэл (эс үйлдэхүй)-н улмаас бусдад эдийн болон эдийн бус хохирол (хүний амь нас, эрүүл мэнд) учирсан бол хохирлыг Гүйцэтгэгч хариуцна.
- 7.2. Захиалагч түүний эрх олгогдсон этгээдийн үйлдэл (эс үйлдэхүй)-н улмаас эдийн болон эдийн бус хохирол (хүний амь нас, эрүүл мэнд) учирсан бол Гүйцэтгэгч хариуцахгүй.
- Захиалагчийн эрсдэл хүлээх 7.3. Захиалагч дараах эрсдэлийг хариуцна:
- 7.3.1. ажлын үр дүнг захиалагчид шилжүүлснээс хойш ажлын үр дүн Гэнэтийн буюу давагдашгүй хүчин зүйлийн шинжтэй онцгой нөхцөл байдлын улмаас гэмтсэн, устсан;
- 7.3.2. гүйцэтгэсэн ажлыг хүлээлгэн өгөх мэдэгдэл өгсөн боловч захиалагч ажлыг хүлээн авах үүргээ биелүүлээгүйгээс ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсэг гэмтсэн, устсан;
- 7.3.3. Захиалагчийн буруутай үйлдэл (эс үйлдэхүй)-н улмаас ажил, материал болон тоног төхөөрөмж гэмтсэн, устсан;

- 7.3.4. Захиалагчийн зураг төслийн алдааны улмаас үүссэн аливаа эрсдэл.
- 7.4. Ажлын доголдлын улмаас захиалагч ажлын үр дүнг хүлээн авахаас татгалзсан бол ажлыг хүлээн авах хүртэлх хугацаанд бий болсон аливаа эрсдэлийг захиалагч хариуцахгүй.
- 7.5. Гүйцэтгэгч нь ажлын явцад учирч болзошгүй эрсдэлийг ажил эхлэх өдрөөс дуусах хүртэл хугацаанд ГТН-д заасан даатгалд даатгуулна.
- 7.6. Захиалагч болон гүйцэтгэгч, туслан гүйцэтгэгчийн буруутай үйлдэл (эс үйлдэхүй)-ээс гуравдагч этгээдийн амь нас, эрүүл мэнд, эд хөрөнгөнд учирч болзошгүй хохирлыг Гүйцэтгэгч даатгуулна.
- 7.7. Гүйцэтгэгч нь даатгалын гэрээ, гэрчилгээний хуулбар хувийг захиалагчийн төлөөлөгчид хүргүүлнэ.
- 7.8. Гүйцэтгэгч даатгалын гэрээ, гэрчилгээний хуулбар хувийг ирүүлээгүй бол захиалагч уг даатгалын гэрээг байгуулж, даатгалын хураамжийг Гүйцэтгэгчээс гаргуулна.
- 7.9. Даатгалын нөхцөлийг Захиалагчийн төлөөлөгчийн зөвшөөрөлгүйгээр өөрчлөхийг хориглоно.
- НАЙМ. ДОГОЛДОЛ, ДАЛД ДОГОЛДОЛ**
- Доголдлыг арилгах, илрүүлэх, 8.1. Гүйцэтгэгчээс ирүүлсэн ажил, түүний хэсэг нь зөрчил, доголдолгүй байна.
- 8.2. Захиалагчийн төлөөлөгч ажлын явцад зөрчил, доголдолтой байж болзошгүй аливаа ажилд зөрчил, доголдлыг илрүүлэх, уг ажлын далд хэсгийг нээж шалгалт, туршилт явуулах талаар зааварчилгааг Гүйцэтгэгчид өгнө.
- 8.3. Захиалагч хүлээж авсан ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсэгт ГТН-д заасан баталгаат хугацааны дотор зөрчил, доголдол илэрвэл гомдлын шаардлага гаргах хугацаа дуусахаас өмнө зөрчил, доголдол арилгах тухай мэдэгдлийг Гүйцэтгэгчид хүргүүлнэ.
- 8.4. Гүйцэтгэгч Доголдол арилгах тухай мэдэгдлийг хүлээн авмагц доголдол арилгах ажлыг эхлүүлнэ.
- 8.5. Доголдол арилгах тухай мэдэгдэл өгсөн тухай бүр Гүйцэтгэгч уг зөрчил, доголдлыг мэдэгдэлд заасан хугацаанд өөрийн зардлаар арилгана.
- 8.6. Гүйцэтгэгч зөрчил, доголдлыг мэдэгдэлд заасан хугацаанд арилгаагүй бол Захиалагч өөрийн зардлаар арилгаж болно.
- 8.7. Захиалагчийн гаргасан зардлыг Гүйцэтгэгч үл маргах журмаар төлнө.
- 8.8. Доголдлыг арилгах явцад ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсгийг Захиалагч ашиглаж чадаагүй бол доголдлыг арилгах хугацаагаар баталгаат хугацаа сунгагдана.

Далд доголдол	8.9. Ажил хүлээн авсан баримт (акт) үйлдсэн ч ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсэгт илэрсэн, далд доголдол, түүний улмаас үүссэн аливаа үр дагаврыг Гүйцэтгэгч хариуцна.
Зураг төслийн доголдол	8.10. Зураг төслийг Захиалагч боловсруулсан бол зураг төсөлтэй холбоотой аливаа асуудал (зураг төслийн үнэн зөв, түүнээс үүссэн ажлын доголдол гэх мэт)-ыг Захиалагч хариуцна. 8.11. Гүйцэтгэгч нь өөрийн гүйцэтгэсэн Ажлын зураг төсөл, холбогдох баримт бичгүүд, мэдээлэл ба өгөгдлүүдийн үнэн зөвийг хариуцна.
	ЕС. ГЭРЭЭГ ЦУЦЛАХ
Захиалагч гэрээг цуцлах	9.1. Захиалагч дараах үндэслэлээр гэрээг цуцалж болно: 9.1.1. Гүйцэтгэгч хүндэтгэн үзэх шалтгаангүйгээр ажлын 5 хоног ажлын талбайг орхисон; 9.1.2. Захиалагч үүрэг гүйцэтгэх нэмэлт хугацааг тогтоосон боловч үр дүн гараагүй; 9.1.3. Гүйцэтгэгч Гэрээгээр хүлээсэн эрх, үүргийг бүхэлд нь эсхүл хэсэгчлэн бусдад шилжүүлсэн, бусдаар гүйцэтгүүлсэн; 9.1.4. Гүйцэтгэгч нь тендерт оролцохдоо буюу гэрээг гүйцэтгэх явцдаа авилгийн гэмт хэрэгт холбогдсон нь шүүх болон холбогдох байгууллагаар тогтоогдсон; 9.1.5. ГТН-д заасан алдангийн нийт дүн гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгийн 50 (тавин) хувиас хэтэрсэн; 9.1.6. Гүйцэтгэгч нийт ажлын 20 (хорь)-аас дээш хувийг нэг буюу түүнээс дээш туслан гүйцэтгэгчээр гүйцэтгүүлсэн; 9.1.7. Ажил гүйцэтгэх хугацаанд Гүйцэтгэгчийн үйл ажиллагаа эрхлэх тусгай зөвшөөрөл дуусаж сунгагдаагүй, түдгэлзүүлсэн, хүчингүй болсон. 9.1.8. Гүйцэтгэгч өөрийн тендерийн давуу эрх тооцуулсан нөхцөлийн дагуу гэрээний үүргийг биелүүлээгүй, эсхүл хуулийн этгээдийн хувьд тус нөхцөлийг хангахгүй болсон.
Гүйцэтгэгч гэрээг цуцлах	9.2. Захиалагч ГЕН-ийн 9.1-д заасан үндэслэлээс гадна хэдийд ч гэрээг цуцалж болно. 9.3. Гүйцэтгэгч дараах үндэслэлээр гэрээг цуцалж болно: 9.3.1. Захиалагч нь гэрээнд заасан үндсэн үүргээ зохих ёсоор биелүүлээгүй бөгөөд тогтоосон нэмэлт хугацаанд биелүүлээгүй; 9.3.2. ГТН-д заасан алдангийн нийт дүн гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгийн 50 (тавин) хувиас хэтэрсэн; 9.3.3. Захиалагч нь ажлыг түр зогсоосон нь гүйцэтгэгчийн эрх, хууль ёсны ашиг сонирхолд сөргөөр нөлөөлөхөөр бол.
Гэрээг цуцлах журам	9.4. Гэрээг цуцлах тал нь нөгөө талдаа үүргийн зөрчлийг арилгах нэмэлт хугацаа тогтоосон мэдэгдэл хүргүүлнэ. Нэмэлт хугацаа нь үүргийг гүйцэтгэх ердийн боломжит хугацаа байна. 9.5. Тогтоосон нэмэлт хугацаанд үүргээ гүйцэтгээгүй эсхүл нэмэлт хугацаа тогтоосон ч үр дүнд хүрэхгүй болох нь илт, ГЕН-ийн 4.8-т зааснаар хугацаа сунгагдсан бол Захиалагч үүрэг гүйцэтгэх нэмэлт хугацаа тогтоохгүй байж болно.

- 9.6. Нэмэлт хугацаа тогтоох шаардлагагүй, нэмэлт хугацаа тогтоосон мэдэгдэлд хариу ирүүлээгүй эсхүл тогтоосон хугацаанд зөрчлийг арилгаагүй тохиолдолд гэрээг цуцлах тал нь нөгөө талд гэрээг цуцлах мэдэгдэл хүргүүлнэ.
- 9.7. Гүйцэтгэгч ГЕН-ийн 9.6-т заасан мэдэгдлийг хүлээн авсан бол нэн даруй эсхүл мэдэгдэлд заасан хугацаанд ажлын гүйцэтгэсэн хэсгийг хамгаалах, ажлын талбайг цэвэр аюулгүй нөхцөлд үлдээхэд чиглэснээс бусад цаашид гүйцэтгэх бүх ажлаа зогсоож, Гэрээг цуцлах өдөр хүртэл гүйцэтгэсэн ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсэгт холбогдох баримт бичгүүдийг Захиалагчид баримт (акт үйлдэн)-аар хүлээлгэн өгнө.
- Гэрээг цуцалсны дараах төлбөр 9.8. ГЕН-ийн 9.1-д заасны дагуу Гэрээг цуцалсан тохиолдолд Гүйцэтгэгч гэрээг цуцлах өдөр хүртэлх гүйцэтгэсэн ажлын төлбөрийг шаардах эрхтэй.
- 9.9. ГЕН-ийн 9.2-т заасны дагуу Гэрээг цуцалсан тохиолдолд Захиалагч гүйцэтгэгчид дараах төлбөрийг төлнө:
- 9.9.1. Гэрээ цуцлах өдөр хүртэлх гүйцэтгэсэн ажлын төлбөр;
 - 9.9.2. Ажлын талбайгаас Гүйцэтгэгчийн тоног төхөөрөмжийг нүүлгэхтэй холбоотой үүссэн зардал;
 - 9.9.3. Гэрээг цуцалсантай холбоотойгоор Гүйцэтгэгчээс туслан гүйцэтгэгчид төлөх шаардлагатай болсон аливаа төлбөр;
 - 9.9.4. Гүйцэтгэгчээс ажлыг хамгаалах, ажлын талбайг цэвэр, аюулгүй нөхцөлд үлдээхэд зарцуулсан зардал;
 - 9.9.5. Гэрээг цуцалсантай шууд холбоотой бусад зардал, учирсан хохирол.

АРАВ. БУСАД ЗААЛТ

- Мэдэгдэл 10.1. Талуудын мэдэгдэл, зааварчилгаа, мэдээлэл болон бусад харилцаа төлөөлөгчөөр дамжина.
- 10.2. Гэрээний үүргийн гүйцэтгэлтэй холбоотой бүх мэдэгдэл (зөвшөөрөл, татгалзал, баталгаа, баталгаажуулалт, нэхэмжлэх, гэрчилгээ, шийдвэр, хүсэлт, захидал үүгээр хязгаарлагдахгүй) нь бичгээр үйлдэгдэнэ.
- 10.3. Мэдэгдлийг биечлэн хүргүүлэх эсхүл баталгаат шуудангаар гэрээ баталгаажуулах маягтад заасан төлөөлөгчийн хаягаар илгээнэ.
- 10.4. Дараах тохиолдолд мэдэгдлийг хүлээн авсанд тооцно:
- 10.4.1. баталгаат шуудангаар илгээсэн тохиолдолд шууданд хийсэн өдрөөр төлбөр төлсөн баримтыг үндэслэн;
 - 10.4.2. биечлэн хүргүүлсэн мэдэгдлийг нөгөө талын төлөөлөх эрх бүхий этгээд хүлээн авсан огноогоор, тэмдэглэлийг үндэслэн.
- 10.5. Аль нэг тал нь ажлын газрын хаяг, утас, шуудангийн хаягаа сольсон тохиолдолд нөгөө талдаа нэн даруй бичгээр мэдэгдэнэ.

- 10.6. ГЕН-ийн 10.5-д заасан үүргээ биелүүлээгүйгээс үүсэх үр дагаврыг мэдэгдээгүй тал хариуцна.
- 10.7. Нэн даруй мэдэгдэх шаардлагатай яаралтай мэдэгдлийг ГЕН-ийн 10.2-т зааснаас өөр хэлбэрээр мэдэгдэж болох бөгөөд мэдэгдлийг дараа нь баталгаажуулж бичгээр хүргүүлнэ.
- Төлөөлөгч өөрчлөгдөх 10.8. Талууд төлөөлөгчийг өөрийн санаачилгаар өөрчилж болно.
- 10.9. Төлөөлөгч өөрчлөгдсөн тохиолдолд нэн даруй нөгөө талдаа бичгээр мэдэгдэнэ.
- 10.10. Мэдэгдэлд төлөөлөгчийн эцэг/эх/-ийн нэр, өөрийн нэр, албан тушаал, холбоо барих утас (ажлын болон хувийн), цахим шуудангийн хаягийг заавал тусгасан байна.
- 10.11. Төлөөлөгч өөрчлөгдсөн мэдэгдлийг нөгөө талд хүргүүлснээр өмнөх төлөөлөгчийн эрх, үүрэг дуусгавар болно.
- Ажилд өөрчлөлт, залруулга хийх нөхцөл 10.12. Талууд ажлын чанар, үр ашиг, аюулгүй байдлыг сайжруулах зорилгоор ажлын ерөнхий гүйцэтгэлийн хүрээнд хамаарсан, техник технологийн хувьд боломжтой бөгөөд гэрээний хугацаа, үнэд нөлөөлөхгүй бол ажилд өөрчлөлт оруулж болно.
- 10.13. Гүйцэтгэгч болон Захиалагч өөрчлөлт хийх шаардлагатай гэж үзсэн тохиолдолд өөрчлөлтийн төслийг гүйцэтгэгч гаргана.
- 10.14. Захиалагч төслийг үндэслэн ГЕН-ийн 10.12-т заасан нөхцөл, шаардлага хангасан гэж үзвэл өөрчлөлт хийх мэдэгдлийг хүргүүлнэ.
- 10.15. Захиалагчийн зөвшөөрөлгүй өөрчлөлт хийсэнтэй холбоотой техник, технологийн алдаа гарсан, гэрээний хугацаа хэтэрсэн, үнэ өссөн тохиолдолд үр дагаврыг Гүйцэтгэгч хариуцна.
- Гэнэтийн буюу давагдашгүй хүчний шинжтэй онцгой нөхцөл байдал 10.16. Ажлыг гэрээнд заасан хугацаанд гүйцэтгэх боломжгүйд хүргэсэн Гэнэтийн буюу давагдашгүй хүчний шинжтэй онцгой нөхцөл байдал бий болсон тохиолдолд Гүйцэтгэгч энэ тухай нэн даруй Захиалагчийн төлөөлөгчид бичгээр мэдэгдэнэ. Бичгээр мэдэгдэх нь хугацаа шаардахаар бол ГЕН-ийн 10.7-д заасан хэлбэрээр урьдчилан мэдэгдэж болно.
- 10.17. Гүйцэтгэгч нь Захиалагчаас зааварчилгаа өгөх хүртэл гэрээг хэрэгжүүлэх боломжит бүх арга замыг хайна.
- 10.18. Захиалагч ердийн боломжит хугацаанд зааварчилгаа өгөх бөгөөд талууд харилцан зөвшилцөж гэрээг хэрэгжүүлэх боломжит бүх арга хэмжээг авна.
- 10.19. Гэрээг хэрэгжүүлэх захиалагчийн зааварчилгаа, Гүйцэтгэгчийн авсан арга хэмжээ үр дүнд хүрээгүй тохиолдолд Гүйцэтгэгч ГЕН-ийн 4.5-д заасан хүсэлтийг гаргаж болно.

- | | |
|-------------------------|--|
| Оюуны өмчийн эрх зөрчих | 10.20. Ажлыг гүйцэтгэх явцад болон ажил гүйцэтгэсэнтэй холбоотойгоор гуравдагч этгээдийн оюуны өмчийн эрх зөрчигдсэн нь эрх бүхий байгууллагын шийдвэрээр тогтоогдсон бол буруутай тал нь хариуцлагыг хүлээж, холбогдон гарах зардал, хохирлыг арилгана. |
| Алданги | <p>10.21. Захиалагч нь төлбөр төлөх үүргээ хугацаандаа гүйцэтгээгүй тохиолдолд хугацаа хэтрүүлсэн хоног тутамд гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгийн ГТН-д заасан хувь хэмжээгээр алдангийг Гүйцэтгэгчид төлнө.</p> <p>10.22. Гүйцэтгэгч нь ажлыг гэрээнд заасан хугацаанд гүйцэтгээгүй тохиолдолд хугацаа хэтэрсэн хоног тутамд гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгээр ГТН-д заасан хувь хэмжээгээр алдангийг Захиалагчид төлнө.</p> <p>10.23. Талууд гэрээг хэрэгжүүлэх явцад олж авсан хуулиар тогтоосон болон байгууллагаас нууц гэж нууцалж хамгаалалтад авсан аливаа мэдээллийг нөгөө тал зөвшөөрсөн эсхүл эрх бий байгууллага шаардсанаас бусад тохиолдолд гуравдагч этгээдэд задруулахгүй, дамжуулахгүй, нийтэд ил болгохгүй.</p> <p>10.24. Талуудын хувьд нууц мэдээллийг нөгөө талдаа ил болгож байгаа тохиолдолд нууц гэсэн тэмдэглэл хийж, нууцыг задруулахгүй байх мэдэгдлийн хамт өгнө.</p> |
| Маргаан шийдвэрлэх | <p>10.25. Гэрээнээс үүссэн аливаа маргааныг талууд харилцан зөвшилцөх замаар шийдвэрлэнэ.</p> <p>10.26. Маргааныг зөвшилцөж, шийдвэрлэж эс чадвал Монгол улсын шүүхээр шийдвэрлүүлнэ.</p> |

ГЭРЭЭНИЙ ТУСГАЙ НӨХЦӨЛ

ГЕН 1.1.7.	Агаарын геофизикийн судалгааны ажлын геологийн даалгаварт заасан техникийн үзүүлэлтийг хангасан тоног төхөөрөмжийг ашиглан Захиалагчийн сонгосон талбайд гүйцэтгэх агаарын цахилгаан соронзон судалгаа болон бусад ажлыг чанарын өндөр түвшинд тогтоосон хугацаанд гүйцэтгэн хүлээлгэн өгнө.
ГЕН 1.1.8.	Батлагдсан геологийн даалгаварт заасан солбицол бүхий талбай
ГЕН 1.1.10.	Захиалагчаас томилсон хөндлөнгийн хяналтын багаас судалгааны ажлын гүйцэтгэл, чанарт гарсан доголдлыг арилгуулахаар Гүйцэтгэгчид тухай бүр гаргасан шаардлага, доголдлыг арилгах хугацаа
ГЕН 1.2.5.	Гэрээг Монгол хэл дээр байгуулна.
ГЕН 3.1.	Гүйцэтгэгч нь геологийн даалгаварт заасан шаардлагад нийцүүлэн гэрээнд заасан хугацаанд гүйцэтгэж, үр дүнг Захиалагчид хүлээлгэн өгнө.
ГЕН 3.11.	Захиалагч нь ажлын талбайд өмнө гүйцэтгэсэн бүх төрлийн геологи (геологи, геохими, геофизик, гидрогеологи, байр зүйн, агаар, сансрын зураг болон бусад сэдэвчилсэн судалгаа)-ийн мэдээллийг Гүйцэтгэгчид холбогдох хууль, журмын дагуу тогтоосон нууцлалыг хангуулж ажил эхлэхээс өмнө өгч болно.
ГЕН 3.24.	Гүйцэтгэгч нь ГЕН-ийн 3.19-3.22-т заасан үүргээ биелүүлээгүй, зохих ёсоор биелүүлээгүйгээс үүсэх аливаа үр дагаврыг бүрэн хариуцах бөгөөд ХАБЭА хариуцсан ажилтанг томилно.
ГЕН 4.1.	Судалгааны ажлыг гэрээ байгуулсан өдрөөс эхлэх бөгөөд тендерт ирүүлсэн ажил гүйцэтгэх дэлгэрэнгүй хөтөлбөр (төлөвлөгөө), ажлын хуваарийн дагуу гүйцэтгэнэ.
ГЕН 4.1.	Гүйцэтгэгчийн буруугаас шалтгаалж гэрээ цуцлагдсан бол цуцлах хүртэл хийгдсэн ажлыг Захиалагчийн өмч гэж үзнэ.
ГЕН 4.2.	Ажил гүйцэтгэх дэлгэрэнгүй хөтөлбөр (төлөвлөгөө) ирүүлэх хугацаа: 2024 оны 05 дугаар сарын 22-ны өдөр
ГЕН 4.9.	Ажлын явцын тайлан гаргах хуваарь болон ирүүлэх хугацаа: - Эхлэлийн тайлан: Судалгааны ажил эхлэснээс хойш 30 хоногийн дотор; - Сарын тайлан: сар бүрийн 25-ны дотор; - Завсрын суурин боловсруулалтын тайлан: Улирал бүрийн сүүлийн сарын 25-ны дотор; - Үр дүнгийн тайлан: 2024 оны 12 дугаар сарын 20-ны өдрийн дотор.
ГЕН 4.10.	Ажлын явцын тайланд үйл ажиллагаа бүрийн бодит гүйцэтгэлийн хувийг гаргаж, түүнийг төлөвлөсөн хувьтай харьцуулсан харьцуулалт, хийгдээгүй ажил байвал тухайн ажлын талаарх мэдээлэл, хэзээ хийх санал, Захиалагчийн төлөөлөгчийн шаардсан бусад мэдээллийг тусган ирүүлэх ба эдгээр нь санхүүжилт олгох үндэслэл болно.
ГЕН 5.2.	Үнийн тохируулга: “Тохируулахгүй тогтмол байна”
ГЕН 5.4.	Урьдчилгаа төлбөр олгох эсэх: “Үгүй”
ГЕН 5.5.	Урьдчилгаа төлбөр олгох хугацаа: “Үгүй”
ГЕН 5.6.	Төлбөр төлөх: - Судалгааны ажлын эхлэлийн тайлан ирүүлснээс хойш ажлын 20 хоногийн дотор: гэрээний үнийн дүнгийн 20% - Агаарын нислэгийг эхлүүлсэн мэдэгдэл ирүүлснээс хойш ажлын 20 хоногийн дотор: гэрээний үнийн дүнгийн 30% - Агаарын нислэг дууссан мэдэгдэл ирүүлснээс хойш ажлын 20 хоногийн дотор: гэрээний үнийн дүнгийн 20% - Хээрийн судалгааны ажил дууссан мэдэгдэл, тайлан ирүүлснээс хойш ажлын 20 хоногийн дотор: гэрээний үнийн дүнгийн 20% - Судалгааны ажлын үр дүнг хүлээлгэн өгсөний дараа буюу 2024.12.10-ны дотор: гэрээний үнийн дүнгийн 10%-ийг тус тус гүйцэтгэгчид олгоно.

	<p>Төлбөр төлөх төгрөгийн данс: [банкны нэр, дугаарыг оруул]</p> <p>Агаарын геофизикийн судалгааны ажилд зарцуулахаар тендерт ирүүлсэн үнийн санал бүхий төсвийн нэгтгэлийг Хавсралт-1-д заасны дагуу ажлын төрөл тус бүрээр, хэмжих нэгж, нэгжийн өртөг, нийт дүнгээр гаргаж ирүүлнэ.</p>
ГЕН 5.9.	Захиалагчийн төлсөн аливаа төлбөрийг ажил, түүний бүрэлдэхүүний хэсгийг хүлээн зөвшөөрсөн гэж үзэх үндэслэл болохгүй бөгөөд Захиалагчийн томилсон хөндлөнгийн хяналтын багийн дүгнэлт, саналын дагуу доголдол гарсан ажлыг өөрийн зардлаар дахин гүйцэтгэнэ.
ГЕН 6.2.	<p>Гүйцэтгэлийн баталгааны хэмжээ: <i>Тухайн төсвийн жилд санхүүжих буюу гэрээний үнийн дүнгийн 3 хувь байна.</i></p> <p>Гүйцэтгэлийн баталгаа ирүүлэх хугацаа: <i>2024 оны 05 дугаар сарын 09-ний өдрийн дотор</i></p> <p>Гүйцэтгэлийн баталгааг тендерийн баримт бичгийн “Гүйцэтгэлийн баталгаа”-ны маягтын дагуу гаргана.</p> <p>Судалгааны ажлын үр дүнгийн тайланг хамгаалж, Захиалагчид хүлээлгэн өгөх хүртэл гүйцэтгэлийн баталгааг цуцлахгүй.</p>
ГЕН 6.7.	Чанарын баталгаа шаардах эсэх: “Шаардахгүй”
ГЕН 6.13.	Баталгаат хугацаа: “Шаардахгүй”
ГЕН 7.5.	<p>Даатгалыг Гүйцэтгэгч бүрэн хариуцах бөгөөд даатгалд зайлшгүй хамруулах зүйл:</p> <ol style="list-style-type: none"> Нисэх онгоц, машин механизм, техник, тоног төхөөрөмжийн алдагдал, эсхүл гэмтлийн даатгал, Гуравдагч этгээдийн хариуцлагын даатгал, Мэргэжлийн хариуцлагын даатгал, Гэнэтийн ослын, амь нас эрүүл мэндийн хувьд холбогдох хуулийн дагуу ажил олгогчийн хүлээх хариуцлагын даатгал. <p>Тэмдэглэл: Энд хэрэглэх шаардлагатай гэж үзсэн даатгалын заалтыг нэмэх</p>
ГЕН 8.2.	Захиалагчийн төлөөлөгч, захиалагчийн томилсон хөндлөнгийн хяналтын багаас судалгааны ажил эхлэхээс дуусах хүртэл хугацаанд хяналтыг хэрэгжүүлэх бөгөөд геологийн даалгаварт заасан шаардлагад нийцээгүй зөрчил, доголдлыг арилгуулах хугацаа, зааварчилгаа бүхий мэдэгдлийг Гүйцэтгэгчид өгнө.
ГЕН 8.2.	Гүйцэтгэгч зөрчил, доголдлыг мэдэгдэлд заасан хугацаанд, өгсөн зааварчилгааны дагуу өөрийн зардлаар арилгана.
ГЕН 10.5.	Аль нэг тал нь ажлын газрын хаяг, утас, шуудангийн хаяг сольсон болон Гүйцэтгэгч санхүүжилт авах банк, дансаа сольсон тохиолдолд нөгөө талдаа нэн даруй бичгээр мэдэгдэнэ.
ГЕН 10.20.	<p>Оюуны өмчийн тухай:</p> <ol style="list-style-type: none"> Судалгааны ажлыг гүйцэтгэх явцад болон ажил гүйцэтгэсэнтэй холбоотойгоор гуравдагч этгээдийн оюуны өмчийн эрх зөрчигдсөн нь эрх бүхий байгууллагын шийдвэрээр тогтоогдсон бол Гүйцэтгэгч хариуцлагыг хүлээж, холбогдон гарах зардал, хохирлыг арилгана. Судалгааны ажлын анхдагч, завсрын, эцсийн тоон мэдээлэл, үр дүн Захиалагчийн өмч байна.
ГЕН 10.21.	<p>Захиалагчийн төлөх алдангийн хувь:</p> <p>Алдангийн хувь: хугацаа хэтэрсэн хоног тутамд гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгийн 0.01 хүртэл хувиар тооцож Гүйцэтгэгчид төлнө.</p>
ГЕН 10.22.	<p>Гүйцэтгэгчийн төлөх алдангийн хувь:</p> <p>Алдангийн хувь: хугацаа хэтэрсэн хоног тутамд гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгийн 0.01 хүртэл хувиар тооцож Захиалагчид төлнө.</p>
ГЕН 10.23.	Талууд гэрээг хэрэгжүүлэх явцад олж авсан хуулиар тогтоосон болон байгууллагаас нууц гэж нууцалж хамгаалалтад авсан, авах аливаа

	мэдээллийг нөгөө тал зөвшөөрсөн эсхүл эрх бүхий байгууллага шаардсанаас бусад тохиолдолд гуравдагч этгээдэд задруулахгүй, дамжуулахгүй, нийтэд ил болгохгүй байх үүрэгтэй. Задруулсан, дамжуулсан, ил болгосон тохиолдолд Монгол Улсын хуулиар хариуцлага хүлээнэ.
ГЕН 10.24.	Талуудын хувьд нууц мэдээллийг нөгөө талдаа ил болгож байгаа тохиолдолд нууц гэсэн тэмдэглэл хийж, нууцыг задруулахгүй байх нууцлалын гэрээ байгуулан, мэдэгдлийн хамт өгнө.
Бусад: (I)	Ажлын явцад УУХҮС-ын 2022 оны А/87 дугаар тушаалаар баталсан “Улсын төсвийн хөрөнгөөр гүйцэтгэх геологийн судалгааны ажлыг гүйцэтгэх, санхүүжүүлэх, үр дүнг тооцох” журмын дагуу хээрийн үйлдвэрлэлийн болон суурин боловсруулалтын явцад шуурхай хяналт хийх, хээрийн анхдагч материал хүлээн авах комиссыг Захиалагч талаас ажлын шаардлагын дагуу томилон ажиллуулна. Гүйцэтгэгч ажлын гүйцэтгэлтэй холбоотой асуудлыг танилцуулан холбогдох санал, хүсэлтийг комиссоор дамжуулан Захиалагч талд хүргүүлж шийдвэрлүүлнэ.
(II)	Тусгай хамгаалалттай газартай давхцсан талбайд “Тусгай хамгаалалттай газар нутгийн тухай” хуулийн 12, 18, 21, 24 дүгээр зүйлд заасан үйл ажиллагаа явуулахыг хориглох бөгөөд зөвхөн геологийн зураглал, ус болон хөрс, чулуулгийн дээжлэлт хийнэ. Тайлан гаргах хуваарьт тусгай хамгаалалтын захиргаа болон байгаль орчны асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад холбогдох журмын дагуу тайланг жил бүрийн хээрийн судалгааны ажил дууссаны дараа албажуулан хүргүүлнэ.
(III)	Хилийн бүс, зурвас газар судалгааны ажлыг гүйцэтгэхдээ “Монгол Улсын хилийн тухай тухай” хуульд заасны дагуу үйл ажиллагаа явуулах бөгөөд Гүйцэтгэгч нь холбогдох байгууллагуудаас зөвшөөрөл авахад Захиалагч дэмжлэг үзүүлнэ.
(IV)	Гүйцэтгэгч нь хээрийн болон суурин судалгааны ажилд Захиалагчаас зөвшөөрсөн Монголын мэргэжилтэн, оюутануудыг орчин үеийн дэвшилтэт техник, тоног төхөөрөмж, арга, аргачлалд сургах, дадлагажуулж ажиллана.

ГЭРЭЭ БАТАЛГААЖУУЛАХ МАЯГТ

[Тендер шалгаруулалтын нэр] гэрээ.

Дугаар № УГА/20240101010

Улаанбаатар хот

Нэг талаас **Үндэсний геологийн алба** (цаашид “Захиалагч” гэх), нөгөө талаас **[гүйцэтгэгчийн нэрийг бичих]** (цаашид “Гүйцэтгэгч” гэх) нь Гүйцэтгэгчийн ирүүлсэн тендерийг хүлээн зөвшөөрч энэхүү гэрээг дараах нөхцөлөөр байгуулав.

Энэхүү гэрээ нь Захиалагч болон Гүйцэтгэгчийн хооронд ажил гүйцэтгэх, дагалдах бараа нийлүүлэх, үйлчилгээ үзүүлэх (цаашид хамтад нь “Ажил” гэх) болон үнэ төлөхтэй холбогдон үүсэх харилцааг зохицуулна.

1. Энэ гэрээний дагуу гүйцэтгэх Ажлын үнэ нь **[гэрээ байгуулах эрх олгох мэдэгдэлд заасан үнийн дүнг тоогоор болон үсгээр бичих]** төгрөг (цаашид “гэрээний үнэ” гэх) байна. Гэрээний үнэ нь санхүүжилтийн дээд хэмжээ байна.
2. Гэрээний үнийг Гүйцэтгэгч **[Гүйцэтгэгчийн нэрийг бичих]**-ийн харилцах **[Банкны нэрийг бичих]** банкны **[дансны дугаар бичих]** дугаар дансанд шилжүүлнэ.
3. Дор дурдсан баримт бичиг нь цаашид гэрээний хэсэг болно. (цаашид “гэрээний баримт бичиг” гэх). Үүнд:
 - 3.1. Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл;
 - 3.2. Гүйцэтгэгч тендер илгээсэн маягт;
 - 3.3. Гэрээний тусгай нөхцөл;
 - 3.4. Гэрээний ерөнхий нөхцөл;
 - 3.5. Гүйцэтгэлийн баталгаа;
 - 3.6. Техникийн тодорхойлолт (Ажлын даалгавар);
 - 3.7. Ажил гүйцэтгэх хуваарь.
4. Гэрээний хэрэгжилттэй холбоотой асуудлаар талуудыг дараах эрх бүхий этгээдүүд төлөөлнө. Үүнд:
 - 4.1. Захиалагчийн төлөөлөгчийн мэдээлэл
Эцэг/эх-ийн нэр:
Нэр:
Албан тушаал:
Ажлын утас:
Гар утас:
Цахим шуудан:
 - 4.2. Гүйцэтгэгчийн төлөөлөгчийн мэдээлэл
Эцэг/эх-ийн нэр:
Нэр:
Албан тушаал:
Ажлын утас:

Гар утас:
Цахим шуудан:

ЗАХИАЛАГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:

[Албан тушаал, нэр]
[Гарын үсэг] _____
ТАМГА

ГҮЙЦЭТГЭГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:

[Албан тушаал, нэр]
[Гарын үсэг] _____
ТАМГА

МОНГОЛ УЛСЫН НУТАГ ДЭВСГЭРТ ХИЙГДЭХ АГААРЫН ГЕОФИЗИКИЙН
АЖЛЫН ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ЗАРЛАЛ

Огноо: **2024.03.22**

Тендер шалгаруулалтын төрөл: **Ажил**

Тендер шалгаруулалтын нэр: **Агаарын геофизикийн судалгааны
ажил**

Тендер шалгаруулалтын дугаар: **УГА/20240101010**

Нийт төсөвт өртөг: **30,268,361,100.0 төгрөг**

Тендер шалгаруулалтын арга: **Нээлттэй**

1. **Үндэсний геологийн алба** нь тендер шалгаруулалтын баримт бичигт заасан шаардлага, шалгуур үзүүлэлт хангасан аж ахуй эрхлэгчийг тендер ирүүлэхийг урьж байна.
2. Тендер шалгаруулалт нь дараах багцуудаас бүрдэнэ: **“Үгүй”**
3. Тендерийг **2024 оны 04 дүгээр сарын 19-ний өдрийн 14 цаг**-аас өмнө тендер шалгаруулалтын баримт бичигт зааснаар илгээх ба тендерийг **2024 оны 04 дүгээр сарын 19-ний өдрийн, 14 цаг 30 минут**-д нээнэ.
4. Тендерийн хувилбарт саналыг зөвшөөрөх эсэх: **“Зөвшөөрөхгүй”**
5. Гадаадын этгээд тендер ирүүлэх эрхтэй эсэх: **“Эрхтэй”**
6. Тендер нь түүнийг нээснээс хойш ажлын 30 ба түүнээс дээш өдрийн хугацаанд хүчинтэй байхаар тендерт заана.
7. Тендерийн баталгаа шаардах эсэх: **“Тийм”**
Тендер шалгаруулалтын баримт бичигт заасан үнийн дүн бүхий тендерийн баталгааг холбогдох журмын дагуу цахим системээр ирүүлснээр тендер нээх болохыг анхаарна уу.
8. Тендер шалгаруулалтыг урьдчилан зохион байгуулж байгаа эсэх: **“Үгүй”**
9. Тендер шалгаруулалтыг хоёр үе шаттай зохион байгуулж байгаа эсэх: **“Үгүй”**
10. Оролцогч цахим системийн үйлчилгээний хураамж төлснөөр тендер илгээх эрхтэй байна.

Захиалагчийн хаяг: Монгол Улс, Улаанбаатар хот 18072, Сонгинохайрхан дүүрэг, 29-р хороо, Үйлдвэрчний эвлэл-37, Үндэсний геологийн алба

Утасны дугаар: +976-70182011

Цахим шуудангийн хаяг: info@ngs.gov.mn

Хавсралт-1

Д/д	Ажлын төрөл	Хэмжих нэгж	Нэгжийн өртөг	Нийт дүн	
				тоо	дүн
0	1	2	3	4	5
	Төсөл, төсөв зохиох	%			
	АГЗ тайлалт	кв.км			
	Зураглал	кв.км			
	Эрлийн маршрут	т.км			
	Холбогдох дээжлэлт	сорьц			
	Геофизик: /ажлын төрөл, аргачлал тус бүрээр задаргаа хийнэ/	кв.км тууш км.ф.ц			
	гэм мэт				
	Хээрийн ажлын дүн				
	Зохион байгуулалт	%			
	Татан буулгалт	%			
	Суурин боловсруулалт	%			
	Өөрийн лаборатори /ажлын төрөл, аргачлал тус бүрээр задаргаа хийнэ/:	сорьц			
	Үйлд: хүн тээвэр Сонгосон тээврийн төрлийн марк	км			
	Үйлд. Ачаа тээвэр тээврийн төрлийн марк	т.км			
	Томилолтын зардал	хүн/өдөр			
	гэм мэт				
	Өөрийн хүчээр, бүгд				
	Топо суурь	төг			
	Тайлангийн зургийн зардал	төг			
	Онгоцны зардал	төг			
	гэм мэт				
	Дүн				
	Магадлашгүй зардал	төг			
	гэх мэт				
	Нийт ажлын төсөвт өртөг	төг			