

### III БҮЛЭГ: ТЕХНИКИЙН ТОДОРХОЙЛОЛТ, ТАВИГДАХ ШААРДЛАГА

<p><b>Тавигдах шаардлага:</b></p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Одоогоор хүчин төгөлдөр мөрдөгдөж буй холбогдох норм дүрмийг баримтлан сүүлийн үеийн дэвшилтэт техник технологийг ашиглан үйлчилгээ үзүүлэх.</li><li>2. Хууль зүйн яамнаас олгосон харуул хамгаалалтын үйл ажиллагаа эрхлэх хүчин төгөлдөр гэрчилгээтэй байх.</li><li>3. PIMA дохиоллын системийн тоног төхөөрөмжийг хүлээн авах хяналтын сервэртэй байх (хяналтын удирдлагын төв)-тэй байх.</li><li>4. Шуурхай бүлгийн 3-с доошгүй 24 цагийн эргүүлийн машинтай байх, машин тус бүр тусгай дуут дохионы зөвшөөрөлтэй байх</li><li>5. Яаралтай үед ажиллах шуурхай бүлэгтэй байна.</li><li>6. Гал түймэр, ус алдах, хулгайн гэмт хэргийг илрүүлэх дохиолол системтэй байх.</li><li>7. Шуурхай бүлгийн болон мэргэшсэн харуул хамгаалалтын хүний нөөцтэй байх</li><li>8. Шуурхай бүлэг болон хамгаалалтын ажилчид нь харуул хамгаалалтын сургалтанд хамрагдсан байх</li><li>9. Дохиоллын системийн мэргэшсэн ИТА-тай байх, PIMA сургалтанд хамрагдсан байх</li><li>10. Ажлын нэг өдрийн хамгаалалтын үйлчилгээ үзүүлэх хугацаа нь Үйлчлүүлэгчийн объектыг дохиоллын хамгаалалтаас код хийж нээснээр эхэлж, код хийн хааж дохиоллын хамгаалалтад хүлээлгэн өгөх хүртэл үргэлжилнэ.</li><li>11. Хамгаалж байгаа эд хөрөнгө, объектын талаар байгууллагын нууцад хамаарахаас бусад шаардлагатай мэдээллийг Үйлчлүүлэгчээс гаргуулж авах;</li><li>12. Хамгаалж байгаа эд хөрөнгийн хадгалалт, хамгаалалтыг сайжруулахтай холбогдсон саналыг Үйлчлүүлэгчид тавих;</li><li>13. Харуул хамгаалалтын алба хаагч дараах эрх эдэлнэ. Үүнд: а. Хамгаалж байгаа объектод нэвтрэх этгээдүүдийн биеийн байцаалтыг шалгах, холбогдох арга хэмжээ авах;</li><li>14. Хамгаалж байгаа объектын хамгаалалтыг сайжруулахтай холбогдсон саналыг Үйлчлүүлэгчид тавих;</li><li>15. Хамгаалалт гүйцэтгэхдээ мэргэжлийн түвшинд, хамгаалалтын арга техник болон зарчмын дагуу өөрийн үүргийг үр ашигтай, чармайлт гарган гүйцэтгэх ба сайн удирдлага, зохион байгуулалттайгаар ажиллаж хамгаалалтын объектыг болзошгүй гэмт халдлага, аюул, эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх, хамгаалах аюулгүй арга хэлбэр, тохиромжит дэвшилтэт технологийг ашиглана.</li><li>16. Харуул хамгаалалтын бүсэд 24 цагийн турш 2 цаг тутамд эргүүлийг хийж, болзошгүй аюулаас сэргийлэх, согтууруулах ундаа, мансууруулах бодис хэрэглэсэн байж болзошгүй этгээдийг хамгаалалтын бүсээс гаргах, шаардлагатай хариу арга хэмжээг авах, гэмт хэрэг зөрчлөөс сэргийлж орчны аюулгүй байдлыг ханган ажиллах</li><li>17. Шуурхай эргүүлийн үйлчилгээг 7 хоногт 3 удаа, өдөр болон оройн цагаар гэнэтийн байдлаар эргүүл шалгалтыг хийх</li><li>18. Гэмт халдлага болон, онцгой арга хэмжээний үед хүч нэмэгдүүлэн ажиллах шуурхай бүлэг /2-3 хүний нөөцтэй/ хамгаалагч бэлэн байдалд ажиллуулдаг байх</li><li>19. Харуул хамгаалалтын ажилтанг МУ-ын Хөдөлмөрийн тухай хуулиар 24 цаг ажилласан тохиолдолд 48 цаг амрах хуваарьтайгаар ажилуулах</li><li>20. Хамгаалалтын ажилтны бие бүрэлдэхүүнийг цэргийн алба хаасан 25-55 хүртэлх насны бүрэн дунд болон түүнээс дээш боловсролтой, эрүүл, ял шийтгэл эдэлж байгаагүй, харилцааны өндөр соёлтой ажилтнаар бүрдүүлж тогтвор суурьшилтай ажиллуулах мэргэжлийн сургалтанд байнга хамруулагдах байх</li></ol>
-----------------------------------	--

	<p>21. Харуул хамгаалалтын ажилтан нь дараах үүрэгтэй. Үүнд:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Хамгаалалтын журмын хүрээнд объектыг хамгаалах, хамгаалж байгаа объектод гэмт хэрэг, зөрчил гарахаас урьдчилан сэргийлэх, таслан зогсоох, үйлчилгээний хэвийн ажиллагааг хангах;</li> <li>b.. Ажилтан болон харилцагчтай зөв боловсон харилцах;</li> <li>c. Дүрэмт хувцсыг зохих журмын дагуу хэрэглэх;</li> <li>d. Үйлчилгээний зааланд харилцагчдыг зөв зохион байгуулах;</li> </ul> <p>22. Нэг бүрийн тусгай хэрэгслийг байнгын бүрэн зүүх; Үүнд: Гав, Резинэн бороохой, Цахилгаан бороохой, Резинэн буу эсхүл хийн буу, Гар чийдэн</p> <p>23. Харуул хамгаалалтын ажилтан өөрийн ажил үүргийн хуваарьт болон гэрээнд заагдаагүй байгууллагын дотоод ажилд оролцохгүй байх.</p> <p>24. Ажил эхлэхээс 15 минутын өмнө ирж өөрийн хувийн бэлтгэлийг хангасан байна. Үйлчлүүлэгч талын аюулгүй байдал хариуцсан нэгжийн ажилтнуудаас тавьсан хууль ёсны шаардлагыг биелүүлэх.</p> <p><b>2. ТАЙЛАН МЭДЭЭ, ТӨЛБӨРИЙН ХУВААРЬ</b></p> <p>1. Хамгаалалтын объектын нээсэн, хаасан цаг, ажилласан хамгаалалтын алба хаагч, хамгаалалтын нөхцөл байдал, гарсан зөрчлийн мэдээг өдөр бүр тэмдэглэнэ.</p> <p>2. Үйлчилгээ үзүүлэгч тал хамгаалалтын объект нэг бүрээр ажилласан, ажиллаагүй, шилжилт хөдөлгөөн хийсэн, урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээ авсан болон хамгаалалт хэрэгжүүлэх үед гарсан зөрчил, халдлагыг таслан зогсоох шаардлагатай ямар арга хэмжээг хэрхэн авсан, энэ тухай Үйлчлүүлэгчийн эрх бүхий албан тушаалтанд мэдэгдсэн тухай болон Үйлчлүүлэгч талаас хэрхэн хамтарч ажилласан, өөрийн талаас цаашид авч хэрэгжүүлэх арга хэмжээний талаар дэлгэрэнгүй мэдээ, тайланг улиралд Үйлчлүүлэгч талд бичгээр ирүүлэх ба эрх бүхий албан тушаалтан гарын үсэг зурж, тэмдэг дарж баталгаажуулсан байна.</p> <p>3. Дээрх тайлан мэдээг үндэслэн талууд гэрээ дүгнэсэн актыг улиралд нэг удаа үйлдэж баталгаажуулна.</p> <p>5. Нэхэмжлэх хүлээн авсан өдрөөс 10 хоногийн дотор нэхэмжлэх, захиалагчийн баталгаажуулсан цагийн бүртгэлийг үндэслэн төл</p>
<p><b>Техникийн чадавх болон туршлагын шалгуур үзүүлэлт, шаардлагыг хангахыг нотлох бусад баримт:</b></p>	<p>1. Захиалагч болон нийлүүлэгчийн ажлын даалгаварыг харьцуулсан байдлаар дэлгэрэнгүй танилцуулга, фотог хүснэгтээр бэлтгэж баталгаажуулан ирүүлнэ.</p> <p>2. Үйлчилгээний үнийн задаргаа ба үйлчилгээ үзүүлэх хуваарийг баталгаажуулан ирүүлнэ.</p> <p>3. Тендерт шалгарсан тохиолдолд гэрээний үнэ болон хугацаанд багтаан чанарын шаардлага хангасан үйлчилгээг захиалагчид үзүүлэх баталгааг албан бичгээр гаргаж ирүүлнэ.</p> <p>4. Үйлчилгээ нь тодорхойлолтод нийцэхийг зүйл, заалт бүрээр нотлон харуулсан тайлбар, эсхүл тус тодорхойлолтын аль нэг зүйл, заалтыг орхигдуулсан, зөрсөн боловч захиалагчийн тогтоосон шаардлагыг үндсэнд нь хангаж байгааг нотолсон мэдэгдлийг баталгаажуулан ирүүлнэ.</p> <p>5. Байгууллагын дэлгэрэнгүй танилцуулга ирүүлнэ.</p> <p>6. Стандарт шаардлагад нийцсэн өөрийн хяналтын байртайг нотолсон гэрчилгээ, фото зураг, түрээсээр ашигладаг бол түрээсийн гэрээг нотариатаар баталгаажуулан ирүүлнэ.</p> <p>7. Тендерт оролцогчийн ирүүлсэн саналыг олон нийтэд мэдээлэхэд татгалзах зүйлгүй тухай тендерт оролцогчийн албан мэдүүлэг ирүүлнэ.</p> <p>8. Харилцагч банк болон эрх бүхий бусад холбогдох байгууллагуудаас тендертэй холбоотой асуудлаар тодруулга авахад татгалзах зүйлгүй тухай албан мэдэгдэл ирүүлнэ.</p>

	<p>9. Ажил гүйцэтгэх явцад гэрээнд заагдсан эрсдлийг бүрэн хариуцаж ажиллах тухай албан бичиг ирүүлнэ.</p> <p>10. Дээрх шаардсан баримт бичгүүдээс аль нэгийг ирүүлээгүй эсвэл тод гаргацгүй, ойлгомжгүй, зөрүүтэй ирүүлсэн тохиолдолд тендерээс татгалзах үндэслэл болно.</p>
--	--