

БАТЛАВ

ЗАСГИЙН ГАЗРЫН ХЭРЭГЖҮҮЛЭГЧ
АГЕНТЛАГ ОЙН ГАЗРЫН ДАРГА

Б.ОЮУНСАНАА

ҮЗЭСГЭЛЭНГИЙН ПАВИЛЬОН ТОХИЖУУЛАХ
АЖЛЫН ДААЛГАВАР

№	Нэр төрөл, үзүүлэлт	Шаардлага
1	Үндэслэл	Нэгдсэн Үндэстний Байгууллагын Цөлжилттэй тэмцэх тухай конвенцын талуудын 16-р бага хурал (UNCCD COP16)-ын үеэр Монгол улсын хэрэгжүүлж буй "Тэрбум мод" үндэсний хөдөлгөөний зорилго, зорилт, хэрэгжилт, явцын талаар танилцуулах хийнэ.
2	Ажлын хамрах хүрээ	Нэгдсэн Үндэстний Байгууллагын Цөлжилттэй тэмцэх тухай конвенцын талуудын 16-р бага хурал (UNCCD COP16)-ын үеэр Монгол улсын хэрэгжүүлж буй "Тэрбум мод" үндэсний хөдөлгөөний зорилго, зорилт, хэрэгжилт, явцын талаар танилцуулах хийх үзэсгэлэнгийн 8х6 метр хэмжээтэй үзэсгэлэнгийн павильоны тохижилтыг олон улсын төлөөлөгчид үзэж сонирхон сонирхолтой байдлаар тохижуулах
	Үзэсгэлэнгийн байршил	Үзэсгэлэн Саудын Арабын Хант Улсын Эр-Рияд хотноо 2024 оны 12 дугаар сарын 10-ны өдрөөс эхлэн 10 хоног үргэлжилнэ.
3	Гүйцэтгэх ажил	"Тэрбум мод" үндэсний хөдөлгөөний зорилго, зорилт, хэрэгжилт, явцын талаар танилцуулах хийх үзэсгэлэнгийн 8х6 хэмжээтэй үзэсгэлэнгийн павильоны тохижилтыг олон улсын төлөөлөгчид үзэж сонирхон сонирхолтой байдлаар тохижуулах
4	Төсөвт өртөг	70,000,000.00 (далан сая) төгрөг
5	Талбайн хэмжээ	8х6 метр
6	Техникийн шаардлага	Монгол улсыг илтгэх англи хэл дээрх хаяг, тохижилт нь Монгол ахуйг болон "Тэрбум мод" үндэсний хөдөлгөөнийг илэрхийлэх
7	Хугацаа	Ажил эхлэх 2024.12.10 Ажил гүйцэтгэл дуусах 2024.12.24
8	Ажлын үе шат	Ажлын гүйцэтгэлтэй холбоотой төсвийн задаргаа, үе шатны хуваарийг ажлыг даалгаврын дагуу баталгаажуулж хүргүүлнэ.
		Бэлтгэл ажил
9	Гүйцэтгэх ажлын агуулга, үе шатууд	1. Дизайн концепци гаргах 2. Хэвлэлийн эх бэлтгэлийн ажлууд - Бүх хэвлэлийн эх бэлтгэлүүд 3. "Тэрбум мод" үндэсний хөдөлгөөний зорилго, зорилт видео 10 мин 4. Павильонд байрлах дэлгэцийн шторк 10 мин 5. Дэлгэцийн постер, төрийн далбаа 1 сет багц ажил 6. Хэрэгжилтийн танилцуулга видеонууд - 2 сет багц ажил 7. Дэлгэцийн постерууд - 1 сет багц ажил

Зохион байгуулалт, гүйцэтгэл

- 10
1. Харилцаа, гүйцэтгэл, менежментийн баг ажиллах
 2. Дизайн, тохижилт чимэглэлийн хийцлэл, гүйцэтгэлийн баг ажиллах
 3. Техникийн баг ажиллах
 4. Тээвэр ложистик, угсралт буулгалтын баг ажиллах
 5. Онцлох хэсгүүдийг харуулсан шторк
 6. Үзэсгэлэнгийн үеийн бүтэн бичлэг баг ажиллуулах
 7. Зурагчин ажиллуулах

Тайлан боловсруулах.

- Ажил гүйцэтгэсэн тайланг захиалагчид 3 хувь ирүүлнэ. Тайлан дор дурдсан бүрдэл хэсгүүдээс бүрдэнэ. Үүнд:

- 11
- а/ "Ажил гүйцэтгэсэн тайлан";
а. "Ажил гүйцэтгэсэн тайлан"-д:
Ажлын үе шат тус бүрээр хийсэн ажлын гүйцэтгэл, ажил гүйцэтгэсэн хугацаа, ажиллах хүчин, ажлын гүйцэтгэл, тавьсан хяналт зэрэг мэдээллийг багтаана. ерөнхий байдлын зургийг тайланд хавсаргана.
б. "Ажил явуулсан талбайн зураг"-т: ажил гүйцэтгэлтэй холбоотой гарсан хурлын баннер, шагнал урамшууллын видео гүйцэтгэлийн үеийн бүхий зураг, видео, контентуудыг хүлээлгэн өгнө.

Тайланг хэлэлцүүлэн хүлээлгэн өгөх

- 13
- Ажлын тайланг Ойн газарт гурван хувийг хүргүүлнэ. Тайланг зөвшөөрөх хугацааг ажлын үе шатны хуваарьт тусгана. Тайланг нээлттэйгээр хэлэлцүүлнэ.

- 14
- Бусад тавигдах шаардлага
- Ажлын гүйцэтгэхэд шаардлагатай нийт ажилчдын мэдээллийг урьдчилан ирүүлж бүртгэлжүүлнэ.
 - Талбайд гарсан хог хаягдлыг цэвэрлэж, хогийн төвлөрсөн цэг рүү тээвэрлэх ажлыг зохион байгуулна.
 - Ажлыг гүйцэтгэх явцдаа ажлын үе шат бүрийг захиалагчид фото зургаар баталгаажуулан ирүүлнэ. Үүний дараа дараагийн үе шатны ажлыг эхэлнэ.

Ажлын даалгавар хянасан:

Ойн нөөцийн хэлтсийн дарга

Г.Бат

Ажлын даалгавар боловсруулсан:

Ойн нөөцийн хэлтсийн мэргэжилтэн

Ж.Алтангадас