

**ДУЛААНЫ ГУРАВДУГААР ЦАХИЛГААН СТАНЦ**

**Огноо: 2019.06.05.**

**ДУНД ДАРАЛТЫН ТУРБИН ЦЕХИЙН ТЭЖЭЭЛИЙН ДЕАЭРАТОР №1,3-Н  
ИХ ЗАСВАР ХИЙХ АЖЛЫН ҮНИЙН САНАЛ АВАХ БАРИМТ БИЧИГ**

**Төслийн нэр:**

**ТЭЖЭЭЛИЙН ДЕАЭРАТОР №1,3-Н ИХ  
ЗАСВАР ХИЙХ**

**Төслийн дугаар:**

**ЗХА-09.2019**

*Улаанбаатар хот 2019 он*

## Нэг. ҮНИЙН САНАЛ АВАХ УРИЛГА

“ДЦС-3” ТӨХК нь сонгогдсон эрх бүхий тендерт оролцогчдоос **Тэжээлийн деаэратор №1,3-н их засвар хийх** тухай цахим үнийн санал ирүүлэхийг урьж байна.

Тендер нь түүнийг нээсэн өдрөөс эхлэн 30 хоногийн дотор хүчинтэй байна.

Үнийн санал ирүүлэх ажлын техникийн тодорхойлолт болон холбогдох бусад материалыг Төрийн худалдан авах ажиллагааны [www.tender.gov.mn](http://www.tender.gov.mn) цахим системээс үнэ төлбөргүй авч болно.

Үнийн саналыг **2019 оны 06-р сарын 12-ны өдрийн 14:00 цагаас** өмнө Төрийн худалдан авах ажиллагааны [www.tender.gov.mn](http://www.tender.gov.mn) цахим системээр илгээнэ.

Үнийн саналыг нээлтэд оролцох хүсэлтэй тендерт оролцогчдыг байлцуулан **2019 оны 06-р сарын 12-ны өдрийн 14:30-д** цахим системээр нээнэ.

Дотоодын давуу эрх тооцох эсэх: тооцохгүй

Сонирхсон этгээд бусад мэдээллийг доорх хаягаар авч болно.

Улаанбаатар хот, Хан-Уул дүүрэг 3-р хороо,  
“Дулааны гуравдугаар цахилгаан станц” ТӨХК-ийн захиргаа, 2 давхар  
Засвар хяналтын алба: Утас: 343575, Факс: 976-343575.  
Веб хуудас: [www.tes3.energy.mn](http://www.tes3.energy.mn)

## Хоёр. ТЕНДЕРТ ОРОЛЦОГЧДОД ӨГӨХ ЗААВАРЧИЛГАА

1. Эрх бүхий тендерт оролцогч ба эрх бүхий бараа
  - 1.1. Тендерт оролцогч нь “Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай” хуулийн 14-16 дугаар зүйл буюу Тендер шалгаруулалтын өгөгдлийн хүснэгт /цаашид “ТШӨХ” гэх/-д заасан холбогдох шаардлагыг хангасан байна.
2. Тендер ирүүлэх, тендерийн нээлт
  - 2.1. Захиалагч тендерүүдийг ТШӨХ-д заасан захиалагчийн хаягаар, ТШӨХ-д заасан огноо, цагаас өмнө хүлээн авна.
  - 2.2. Тендерийг ТШӨХ-д заасан хугацаанд, ТШӨХ-д заасан газар нээлтийг хийнэ.
3. Тендерийн иж бүрдэл
  - 3.1. Тендерт оролцогчийн бэлтгэж ирүүлэх тендер нь дараах зүйлээс бүрдэнэ. Үүнд:
    - (а) Үнийн санал;
    - (б) Үнийн болон нийлүүлэлтийн хуваарь;
    - (в) Чадварын мэдээлэл /санхүүгийн тайлан, туршлагын мэдээлэл, гэрээ гүйцэтгэсэн ажлын гэрээний хуулбар/ болон бусад баримт бичиг;
    - (г) Шаардлагатай тусгай зөвшөөрөл;
    - (д) [Бэлтгэж ирүүлэх шаардлагатай бусад материалыг жагсаана.]
4. Тогтмол үнэ
  - 4.1. Тендерт оролцогчийн санал болгосон үнэ нь төгрөгөөр илэрхийлэгдсэн байх ба гэрээг хэрэгжүүлэх хугацаанд тогтмол байна. Үнийн тохируулгын нөхцөлтэйгээр ирсэн үнийн саналаас татгалзана.
5. Техникийн тодорхойлолт ба арилжааны нөхцөлүүд
  - 5.1. Нийлүүлэх бараа нь техникийн тодорхойлолтын шаардлагыг бүрэн хангасныг тендерт оролцогч батлах үүрэгтэй. Нийлүүлэх бараа нь техникийн тодорхойлолтын шаардлагаас зөрсөн тохиолдолд тухайн тендерээс татгалзана.
  - 5.2. Тендерт оролцогч нь энэ баримт бичигт заасан арилжааны нөхцөлүүдийг бүрэн хангасныг албан бичгээр батлан тендерийн хамт ирүүлнэ.
6. Үнийн саналын хүчинтэй байх хугацаа
  - 6.1. Үнийн санал нь түүнийг ирүүлсэн өдрөөс хойш **30** хоногийн хугацаанд хүчинтэй байна.
7. Санал болгосон үнэ, түүнийг үнэлэх
  - 7.1. Тендерт оролцогч үнийн саналдаа холбогдох бүх даатгал, тээврийн зардал, татвар, хураамжийг оруулж үнийн хуваарийн дагуу ирүүлнэ.
  - 7.2. Бараа нийлүүлэлтийн хуваарьт заасан бараа нь **ТШӨХ-д** заасан багцаас бүрдэх ба багцад орсон нэр төрөл бүрд заавал үнийн санал ирүүлнэ.
  - 7.3. Захиалагч техникийн тодорхойлолт болон бусад нөхцөл шаардлагыг хангасан оролцогчдын үнийг харьцуулж хамгийн бага үнэ санал болгосон тендерт оролцогчид гэрээ байгуулах эрхийг олгоно.
8. Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл
  - 8.1. Захиалагч нь шалгарсан тендерт оролцогчид гэрээ байгуулах эрх олгосныг түүний тендер хүчинтэй байх хугацаа дуусахаас өмнө албан бичгээр мэдэгдэнэ. Энэ мэдэгдэлд гэрээнд заасны дагуу хийгдэх ажилд төлөх мөнгөн дүн буюу гэрээний үнийг заана. Гэрээний үнэ нь залруулга болон үнийн хөнгөлөлтийг (түүний дотор нөхцөлтэй үнийн хөнгөлөлт) тооцсон тендерийн үнэ байна.

Гурав.ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ӨГӨГДЛИЙН ХҮСНЭГТ

ТӨӨЗ-ны холбогдох заалт	Шалгуур үзүүлэлт
ТӨӨЗ 1.1	<p>а. Сүүлийн 1 жилийн санхүүгийн тайлан аудитаар баталгаажсан байх</p> <p>б. Сүүлийн 2 жилийн туршлагын мэдээлэл /туршлагын мэдээлэлд гэрээгээр гүйцэтгэсэн ажлын гэрээний хуулбар ирүүлэх/;</p> <p>в. Татварын тодорхойлолт</p> <p>г. Үнэлэгдсэн үе шатны ажлын хуваарь, баталгаажсан төсөв, ажил гүйцэтгэх график</p> <p>д. Компанийн болон НӨАТ-н гэрчилгээний хуулбар, компанийн товч танилцуулга, багаж, техник хэрэгслэл, ажиллах хүчний мэдээлэл тус тус хавсаргана.</p> <p><b>е. Дараах тусгай зөвшөөрөлтэй байх шаардлагатай</b>  Эрчим хүчний яамны  <u>03.4.2</u> 250-350<sup>0</sup>С температуртай, 16.0-40.0 кгх/см<sup>2</sup> даралттай даралтад савны угсралт, засвар  <u>03.5.2</u> 250-350<sup>0</sup>С температуртай, 16.0-40.0 кгх/см<sup>2</sup> даралттай шугам хоолойн угсралт засвар, түүний туршилт тохируулга, дагалдах ажил</p>
ТӨӨЗ 2.1	<p>Тендер хүлээн авах хаяг, эцсийн хугацаа нь:  Төрийн худалдан авах ажиллагааны <a href="http://www.tender.gov.mn">www.tender.gov.mn</a>  <u>Огноо: 2019 оны 06-р сарын 12-ны өдөр</u>  <u>Цаг: 14 цаг 00 минут</u></p>
ТӨӨЗ 2.1	<p><u>Тендер нээлт хийх газар хугацаа нь:</u>  <u>Байгууллагын хаяг:</u> Улаанбаатар хот, Хан-Уул дүүрэг 3-р хороо, “Дулааны гуравдугаар цахилгаан станц” ТӨХК-ийн захиргаа, 2 давхар “Найрамдал танхим”  <u>Огноо: 2019 оны 06-р сарын 12-ны өдөр</u>  <u>Цаг: 14 цаг 30 минут</u></p>
ТӨӨЗ 6.2	<p><u>Энэхүү тендер шалгаруулалт нь дараах нэр, дугаар бүхий багцуудаас бүрдэнэ:</u> Тэжээлийн деаэратор №1,3-н их засвар хийх</p>

## Дөрөв. ТЕХНИКИЙН ТОДОРХОЙЛОЛТ

Тэжээлийн деаэратор №1,3-н их засвар хийх ажил гүйцэтгэхдээ тендерийн материалын 6-р бүлэгт заагдсан ажлын эзэлхүүнд тусгагдсан бүх ажлыг узель зангилаа бүрд бүрэн хэмжээгээр чанартай гүйцэтгэнэ. Ажлын явцад ажлын эзэлхүүнээс нэмэгдэх хасагдах зүйл гарч болно. Гарсан нэмэгдэл ажлыг магадлашгүй ажлын зардлаар хийнэ. Магадлашгүй ажлын зардал болон НӨАТ-ийг гүйцэтгэгч төсөвтөө тусгаж өгнө. Захиалагч нэмэлт ажлын төсөв зардал гэж тусдаа гаргахгүй.

Их засварын ажлыг гүйцэтгэхдээ засварын технологиудыг чанд баримталж ажиллах, шаардлагатай үед ЗХА-ны мэргэжилтэнүүдтэй зөвлөлдөж тусгай технологи гаргаж түүний дагуу засварын ажил гүйцэтгэх ёстой. Дур мэдэн ямар нэг өөрчлөлт, технологи хэрэглэхгүй байх.

Захиалагч засварын технологийн мөрдөлт, засварын чанар, материал сэлбэг зарцуулалт, ажлын гүйцэтгэлд төслийн менежер болон захилагчийн мэргэжлийн инженер, мастерууд, бусад мэргэжилтэнүүд хяналт тавьж ажиллана.

### ГҮЙЦЭТГЭГЧИД ТАВИГДАХ ТЕНДЕРИЙН ШААРДЛАГА, ТЕНДЕРИЙН НӨХЦЛҮҮД

#### 1. ТЕНДЕРИЙН ЕРӨНХИЙ ШААРДЛАГА

1. Энэхүү их засварын ажлыг 40 хоногт буюу 7,8-р сард бүрэн хэмжээгээр хийсэн байна.
2. Их засварын ажлыг хийж гүйцэтгэхэд шаардагдах хийц, эд ангиуд, тэдгээрийг үйлдвэрлэх, нийлүүлэх, техникийн зураг, техникийн детальчилсан зураг гаргах, зорлого хийх, матах, өрөмдөх, хуйлах ажлын хөлс, турших тохируулахад гарах зардал болон бусад зардлыг гүйцэтгэгч бүрэн хариуцах бөгөөд зардлуудыг сонгон шалгаруулалтын материалд тусгасан байвал зохино.
3. Тендерийн заавал биелүүлэх нөхцөл, тендерийн шаардлага, ХАБЭА-н шаардлагуудад шаардагдах хөрөнгийг гүйцэтгэгч хариуцахаар тусгах шаардлагатай.
4. Гүйцэтгэгч компани хөдөлмөрийн аюулгүй байдал эрүүл ахуйн байцаагч инженер томилон ажиллуулна. Засварын ажлын явцад ХАБЭА-н зөрчил доголдолгүй ажиллуулах ажил зохион байгуулах үүргийг гүйцэтгэгч байгууллагын удирдлага, ажлын нарыдаар үүрэг хүлээгчид шууд хариуцна.

#### 2. ЗАСВАР ГҮЙЦЭТГЭХ БАЙГУУЛЛАГАД ТАВИГДАХ ХӨДӨЛМӨРИЙН АЮУЛГҮЙ БАЙДАЛ ЭРУУЛ АХУЙН ШААРДЛАГА

1. Засварт оролцох гүйцэтгэгч байгууллагын ( туслан гүйцэтгэгч мөн хамаарна ) ажиллагсад нь Эрчим хүчний үйлдвэрт мөрдөгдөж байгаа ТАД, ААД, ГАУСД, ХАБЭА хуулийн зохих мэдлэгтэй, ээлжит шалгалт өгсөн мэргэжлийн үнэмлэхтэй, оосорлогч дохиочноор ажиллах хүмүүс мэргэжлийн үнэмлэхтэй байна.
2. Тухайн ажлын байранд ажиллах хүмүүс шаардлагатай хамгаалах хэрэгсэл, ХАБЭА-н хувцасаар бүрэн хангагдсан, эрүүл мэндийн үзлэгт орсон, энэ ажилд эрүүл мэндээр тэнцэх хүмүүс байна.
3. Ажлын байрыг байнга эмх цэгцтэй , хог хаягдлыг тухай бүр нь зайлуулж, шат тавцангууд болон эд ангиудыг шуурхай ажиллагаанд /ашиглалтын ажилд/ саад болохооргүй чөлөөтэй байлгах үүрэг хүлээнэ.
4. Засварт оролцох гадны байгууллагын ажиллагсад нь “ДЦС-3” ТӨХК-ийн дотоод дүрэм журам, ХАБЭА-н талаар мөрдөгдөж байгаа дүрэм, журам эдгээрийг зөрчигчдөд хүлээлгэх хариуцлага, торгууль, шийтгэлийг мөн адил мөрдөж ажиллах үүрэгтэй.
5. Ажлын онцлогоос хамааруулж зарим нэг тоноглол, үзельд засвар хийхдээ тусгай шат тавцан барих, аюулгүйн зон татах, анхааруулах тэмдэг плакат өлгөх, шаарлагатай гэж үзвэл доош юм унахаас сэргийлсэн тор татах хүртэл ажил зохион байгуулахыг гүйцэтгэгч байгууллагын удирдлага, ажил удирдагч, ажил гүйцэтгэгч нар шууд хариуцна.
6. Ажлын байранд галын хэсгийн зөвшөөрөлгүй, галын нарядгүйгээр гагнуурын болон галын аюултай ажил гүйцэтгэх, ил гал түлэх, тамхи татахыг хориглоно.

Зургаа. ҮЕ ШАТНЫ АЖЛЫН ХУВААРЬ

Батлав. .... ХХК-ий захирал  
...../ /

**Тэжээлийн деаэратор №1-н их засварын ажлын эзэлхүүн  
үнэлэгдсэн үе шатны ажлын хуваарь /ДСА-150/**

д/д	Хийгдэх ажлууд	Хэмжих нэгж	Тоо хэмжээ	Нэг бүрийн үнэ	Бүгд үнэ
1	Материал сэлбэгийг складнаас татаж бэлдэх, хуучин материал сэлбэг тушаах, хураах.	комп	1		
2	Деаэраторын головканы дулаалгыг хэсэгчлэн буулгах, Головканы дулаалга хийх.	комп	1		
3	Головкатай холбогдсон шугамуудын дулаалга буулгах,	м2	12		
4	Деаэраторын бакны дулаалгыг сэргээж өнгөлгөө шавардлага хийж даавуу наахад бэлдэх	м2	82,9		
5	Дулаалсан гадаргуу дээр даавуу шингэн шилээр наах.	м2	82,9		
6	Шугам хоолойн дулаалгыг совелитан хавтангаар ороож дулаалах	м2	12		
7	Төмөр тороор ороож боох.	м2	12		
8	Азбестан нунтагаар 20мм зузаантайгаар өнгө шавардлага хийх	м2	12		
9	Өнгөлгөө хийсний дараа шингэн шилээр барьцалдуулан даавуу наах	м2	12		
10	ДпВ-ын головка болон бакны гадаргууг ,халигч юүлэгчийн коллекторыг тосон будгаар будаж өнгө үзэмж сайжруулах	м2	60		
11	Головкийг хийн гагнуураар тайрч тельферээр өргөж авах, Ф1600мм	ш	1		
12	Головктай холбогдсон шугам хоолой арматурын тайрч салгах	ш	6		
13	Головкийг өргөж авч засварын талбайд байрлуулах	ш	1		
14	Головкан дотор байрлуулсан тавагнуудыг салгаж авч үзлэг хийн засварлах	ш	5		
15	Тавагнуудын хүрээ цагирагийг гагнах , хэсэгчилэн солих	м	12		
16	Шинээр таваг хийх нерж лист цахилгаан гагнуураар зүсэж бэлтгэх. 4-5мм зузаантай нерж лист. /Ф1200мм диаметртэй/	ш	5		
17	Листээ өрмийн суурь машин дээр байрлуулах, бэхлэх.	удаа	5		
18	Таваганд ф 5 мм –ийн нүх гарган өрөмдөх	ком	5		
19	Тавагнуудад хүрээ цагираг зүсэж бэлдэж хийж гагнах,	м	12		
20	Головкны дотор талын хаг хусам зэвийг хусаж цэвэрлэх	м <sup>2</sup>	8		

21	Түүний дараа тавагнуудыг головка дотор байрлуулан бэхлэх	ш	5		
22	Головкийг хуучин байранд нь тавьж байрлуулан цахилгаан гагнуураар гагнах	м	4,5		
23	Головктой холбогдсон шугам хоолойг холбож гагнах. Ф60-219мм шугам	стык	6		
24	Бакны люк онгойлгож шат байрлуулах бэхлэх	ш	2		
25	Бакны дотор талын хаг хусам зэвийг хусаж зүлгэж цэвэрлэх	м <sup>2</sup>	56		
26	Бакны лист бүрийн гагнаасын оёдлыг өнгөлөх	м <sup>2</sup>	4		
27	Барбатөжийн төхөөрөмжийн зэвийг хусаж зүлгэн цэвэрлэж үзлэг хийж унасан щитүүдийг авч тэгшилж засварлах гагнах.	ш	4		
28	Бак доторх прегеродкуудын байрлалд засвар хийж гагнаас салсан хэсгүүдийг гагнах	м	3		
29	Деаэраторын уурын хаалтыг задлах Ду400 ру25	ш	1		
30	Клапангийн седлод гарсан 0.1-0.3 мм гүн гэмтлийг гар болон механикаар өнгөлж тохируулах	удаа	1		
31	Ду 400 ру 25 Уурын хаалтны нягтыг шалгах	ш	1		
32	Ду400 ру 25 Хаалтыг угсарч суурилуулах	ш	1		
33	Химийн усны ерөнхий хаалтыг задлах ду200 ру25	ш	1		
34	Ду200 ру25 хаалтад их засвар хийх, угсарч суурилуулах	ш	1		
35	Ууран тэнцүүлэгчийн хаалтыг задлах ду200 ру25	ш	1		
36	Клапанг өнгөлөх нягтыг шалгах	ш	1		
37	Угсарч суурилуулах	ш	1		
38	Барбатежийн уурын хаалтыг задлах ду100 ру16	ш	1		
39	Ду100 ру16 хаалтанд их засвар хийх	ш	1		
40	Угсарч суурилуулах	ш	2		
41	ДрБак-ны потокин хаалтанд их засвар хийх. Ду-80, Ру-25	ш	1		
42	Угсарч суурилуулах	ш	1		
43	Төвшний заагч хэмжүүрт үзлэг хийх, цэвэрлэж угсрах.	ш	2		
44	Төвшний шилний винтелүүдийн нягтыг шалган угсарч суурилуулах	ш	4		
45	Сосудны винтелүүдэд их засвар хийж угсарч суурилуулах, 2ш-ийг шинээр солих. ду10 ру16	ш	4		
46	ДпВ-ын буух хаалтыг задлаж засварлах ду300 ру25	ш	1		
47	Хаалтны клапанг салган авч седлог өнгөлөх , хаг хусамыг цэвэрлэх	ш	1		
48	Нягтыг шалгаж угсарч суурилуулах	ш	1		
49	Химийн усны ду200 ру25 хаалт	ш	1		

	задлах.				
50	Ууран тэнцүүлэгчийн ду200 ру25 хаалт задлах.	ш	2		
51	Ду 200 ру 25 хаалт их засвар хийх, угсарч байрлуулах.	ш	2		
52	Үндсэн бойлер, туслах бойлерын конденсатын хаалтууд задлах. /ду150 ру25/	ш	2		
53	Ду150 ру25 хаалтанд их засвар хийх.	ш	2		
54	Хаалтыг угсарч суурилуулах.	ш	3		
55	Дпв-ын потокийн коллекторийг шинээр солих / ф159 мм /	м	1		
56	Выпар хөргөгчийг задлах	ш	1		
57	Выпар хөргөгчийн гуулин хоолойн системийг сүмбэдэж цэвэрлэх	ш	240		
58	Усан шахалт хийж нягтыг шалгах гэмтэл устгах	удаа	3		
59	Угсарч суурилуулах	ш	1		
60	Выпарын усны орох гарах тойруу,уурын хаалтуудад их засвар хийх угсарч суурилуулах ду50 –80 ру16	ш	4		
61	Выпар хөргөгчийн конденсатын хаалт солих ду50 ру25	ш	1		
62	Юүлэгч хаалтанд их засвар хийх угсарч суурилуулах ду150 ру16	ш	1		
63	Головка дээрх выпар агаарт хаядаг хаалтанд засвар хийж угсрах ду 50 ру10	ш	1		
64	Төвшний шилний доор хаягдлын шугамд үзлэг хийж гэмтлийг устгах бөглөөтэй бол гаргах , солих ф57мм	м	24		
65	Сорьцын цэгийн змеевикийг задлаж засварлах	ш	1		
66	Металл шинжилгээ хийх зорилгоор 1500см2 талбайтай 42 цэгт өнгөлөх.	ш	42		
67	Деаэраторын головка, бакны метал шинжилгээ хийх.	комп	1		

Батлав. .... ХХК-ий захирал  
...../ /

**Тэжээлийн деаэратор №3-н их засварын ажлын эзэлхүүн  
үнэлэгдсэн үе шатны ажлын хуваарь /ДСА-150/**

д/д	Хийгдэх ажлууд	Хэмжих нэгж	Тоо хэмжээ	Нэг бүрийн үнэ	Бүгд үнэ
1	Материал сэлбэгийг складнаас татаж бэлдэх, хуучин материал сэлбэг тушаах, хураах.	комп	1		
2	Деаэраторын головканы дулаалгыг хэсэгчлэн буулгах, Головканы дулаалга хийх.	комп	1		
3	Головкатай холбогдсон шугамуудын дулаалга буулгах,	м2	12		



4	Дезараторын бакны дулаалгыг сэргээж өнгөлгөө шавардлага хийж даавуу наахад бэлдэх	м2	82,9		
5	Дулаалсан гадаргуу дээр даавуу шингэн шилээр наах.	м2	82,9		
6	Шугам хоолойн дулаалгыг совелитан хавтангаар ороож дулаалах	м2	12		
7	Төмөр тороор ороож боох.	м2	12		
8	Азбестан нунтагаар 20мм зузаантайгаар өнгө шавардлага хийх	м2	12		
9	Өнгөлгөө хийсний дараа шингэн шилээр барьцалдуулан даавуу наах	м2	12		
10	ДпВ-ын головка болон бакны гадаргууг ,халигч юүлэгчийн коллекторыг тосон будгаар будаж өнгө үзэмж сайжруулах	м2	60		
11	Головкийг хийн гагнуураар тайрч тельферээр өргөж авах, Ф1600мм	ш	1		
12	Головктай холбогдсон шугам хоолой арматурын тайрч салгах	ш	6		
13	Головкийг өргөж авч засварын талбайд байрлуулах	ш	1		
14	Головкан дотор байрлуулсан тавагнуудыг салгаж авч үзлэг хийн засварлах	ш	5		
15	Тавагнуудын хүрээ цагирагийг гагнах , хэсэгчилэн солих	м	12		
16	Шинээр таваг хийх нерж лист цахилгаан гагнуураар зүсэж бэлтгэх. 4-5мм зузаантай нерж лист. /Ф1200мм диаметртэй/	ш	5		
17	Листээ өрмийн суурь машин дээр байрлуулах, бэхлэх.	удаа	5		
18	Таваганд ф 5 мм –ийн нүх гарган ерөмдөх	ком	5		
19	Тавагнуудад хүрээ цагираг зүсэж бэлдэж хийж гагнах,	м	12		
20	Головкны дотор талын хаг хусам зэвийг хусаж цэвэрлэх	м <sup>2</sup>	8		
21	Түүний дараа тавагнуудыг головка дотор байрлуулан бэхлэх	ш	5		
22	Головкийг хуучин байранд нь тавьж байрлуулан цахилгаан гагнуураар гагнах	м	4,5		
23	Головктой холбогдсон шугам хоолойг холбож гагнах. Ф60-219мм шугам	стык	6		
24	Бакны люк онгойлгож шат байрлуулах бэхлэх	ш	2		
25	Бакны дотор талын хаг хусам зэвийг хусаж зүлгэж цэвэрлэх	м <sup>2</sup>	56		
26	Бакны лист бүрийн гагнаасын оёдлыг өнгөлөх	м <sup>2</sup>	4		
27	Барбатөжийн төхөөрөмжийн зэвийг хусаж зүлгэн цэвэрлэж үзлэг хийж унасан щитүүдийг авч тэгшилж засварлах гагнах.	ш	4		

28	Бак доторх прегеродкуудын байрлалд засвар хийж гагнаас салсан хэсгүүдийг гагнах	м	3		
29	Деаэраторын уурын хаалтыг задлах Ду400 ру25	ш	1		
30	Клапангийн седлод гарсан 0.1-0.3 мм гүн гэмтлийг гар болон механикаар өнгөлж тохируулах	удаа	1		
31	Ду 400 ру 25 Уурын хаалтны нягтыг шалгах	ш	1		
32	Ду400 ру 25 Хаалтыг угсарч суурилуулах	ш	1		
33	Химийн усны ерөнхий хаалтыг задлах ду200 ру25	ш	1		
34	Ду200 ру25 хаалтад их засвар хийх, угсарч суурилуулах	ш	1		
35	Ууран тэнцүүлэгчийн хаалтыг задлах ду200 ру25	ш	1		
36	Клапанг өнгөлөх нягтыг шалгах	ш	1		
37	Угсарч суурилуулах	ш	1		
38	Барбатежийн уурын хаалтыг задлах ду100 ру16	ш	1		
39	Ду100 ру16 хаалтанд их засвар хийх	ш	1		
40	Угсарч суурилуулах	ш	2		
41	ДрБак-ны потокын хаалтанд их засвар хийх. Ду-80, Ру-25	ш	1		
42	Угсарч суурилуулах	ш	1		
43	Төвшний заагч хэмжүүрт үзлэг хийх, цэвэрлэж угсрах.	ш	2		
44	Төвшний шилний винтелүүдийн нягтыг шалган угсарч суурилуулах	ш	4		
45	Сосудны винтелүүдэд их засвар хийж угсарч суурилуулах, 2ш-ийг шинээр солих. ду10 ру16	ш	4		
46	ДпВ-ын буух хаалтыг задлаж засварлах ду300 ру25	ш	1		
47	Хаалтны клапанг салган авч седлог өнгөлөх , хаг хусамыг цэвэрлэх	ш	1		
48	Нягтыг шалгаж угсарч суурилуулах	ш	1		
49	Усан тэнцүүлэгчийн ду200 ру25 хаалт задлах.	ш	1		
50	Ууран тэнцүүлэгчийн ду200 ру25 хаалт задлах.	ш	2		
51	Ду 200 ру 25 хаалт их засвар хийх, угсарч байрлуулах.	ш	2		
52	Үндсэн бойлер, туслах бойлерын конденсатын хаалтууд задлах. /ду150 ру25/	ш	2		
53	Ду150 ру25 хаалтанд их засвар хийх.	ш	2		
54	Хаалтыг угсарч суурилуулах.	ш	3		
55	Дпв-ын потокийн коллекторийг шинээр солих / ф159 мм /	м	1		
56	Выпар хөргөгчийг задлах	ш	1		
57	Выпар хөргөгчийн гуулин хоолойн системийг сүмбэдэж цэвэрлэх	ш	240		
58	Усан шахалт хийж нягтыг шалгах гэмтэл устгах	удаа	3		

59	Угсарч суурилуулах	ш	1		
60	Выпарын усны орох гарах тойруу,уурын хаалтуудад их засвар хийх угсарч суурилуулах ду50 –80 ру16	ш	4		
61	Выпар хөргөгчийн конденсатын хаалт солих ду50 ру25	ш	1		
62	Юүлэгч хаалтанд их засвар хийх угсарч суурилуулах ду150 ру16	ш	1		
63	Головка дээрх выпар агаарт хаядаг хаалтанд засвар хийж угсрах ду 50 ру10	ш	1		
64	Төвшний шилний доор хаягдлын шугамд үзлэг хийж гэмтлийг устгах бөглөөтэй бол гаргах , солих ф57мм	м	24		
65	Сорьцын цэгийн змеевикийг задлаж засварлах	ш	1		
66	Металл шинжилгээ хийх зорилгоор 1500см2 талбайтай 42 цэгт өнгөлөх.	ш	42		
67	Дезараторын головка, бакны метал шинжилгээ хийх.	комп	1		

Долоо. **ЖИШИГ МАЯГТ**

**ҮНИЙН САНАЛЫН МАЯГТ**

[огноо]

**“ДЦС-3” ТӨХК-ын дарга Ч.Чинбат танаа**

1. Бид, **[тендерт оролцогчийн нэр], [гэрээний нэр ба дугаар]**-ыг **[тендерийн үнийг тоогоор болон үсгээр]** төгрөгөөр тендерийн баримт бичгийн дагуу гүйцэтгэхээр санал болгож байна.
2. Тендер нь тендерийн баримт бичигт заасны дагуу тендер хүлээн авах эцсийн хугацаанаас хойш **30** хоногийн хугацаанд хүчинтэй байх ба та энэ хугацаа дуусахаас өмнө түүнийг сонгох боломжтой.
3. Гэрээг албан ёсоор байгуулах хүртэл энэхүү тендер болон түүнийг шалгарсан тохиолдолд гэрээ байгуулах эрх олгох мэдэгдэл нь бидний хооронд хийгдсэн хэлцэл болно.
4. Бид гэрээний ерөнхий болон тусгай нөхцөлийг хүлээн зөвшөөрч байна гэдгийг үүгээр батламжилж байна.

Баталгаат засварын хугацаа:

Санал болгож буй бусад нөхцөл:

Тендерт оролцогчийн нэр:

Эрх бүхий албан тушаалтны гарын үсэг, тамга:

Албан тушаал, нэр:

Хаяг:

## Найм. ГЭРЭЭНИЙ ЕРӨНХИЙ НӨХЦӨЛ

1. **Гүйцэтгэгч ажил гүйцэтгэх** 1.1. Гүйцэтгэгч гэрээний тусгай нөхцөлд заасан ажлыг техникийн тодорхойлолт болон зургийн дагуу хийж гүйцэтгэнэ.
  2. **Төслийн менежерийн шийдвэр** 2.1. Гэрээнд тусгайлан заагаагүй бол гэрээтэй холбогдсон аливаа асуудлыг захиалагчийг төлөөлөн төслийн менежер шийдвэрлэнэ.
  3. **Ажил дуусгахаар төлөвлөсөн өдөр ажил дууссан байх** 3.1. Гүйцэтгэгч ажлыг гэрээний тусгай нөхцөлд заасан өдөр эхлүүлж, өөрийн гаргасан ажлын хөтөлбөр болон төслийн менежерийн баталсан тодотгосон ажлын хөтөлбөрийн дагуу хийж гүйцэтгэн, ажил дуусгахаар төлөвлөсөн өдөр дуусгана.
  4. **Аюулгүй байдал** 4.1. Гүйцэтгэгч ажлын талбай дээрх бүх үйл ажиллагааны аюулгүй ажиллагааг хангаж ажиллана.  
4.2. Барьж байгаа барилга, байгууламжаа байгалийн болзошгүй гамшиг, гэнэтийн аюулаас хамгаалах бүх талын арга хэмжээг авч, өөрийн нь ажилтай холбогдуулж барилгын болон байгаль орчин, эрүүл ахуй, гал түймрийн хяналтын албанаас гаргасан хууль ёсны шаардлага, дүгнэлтийг хүлээн авч биелүүлнэ.
  5. **Зааварчилгаа** 5.1. Төслийн менежерийн гаргах аливаа зааварчилгаа нь Монгол улсын хууль, тогтоомжид нийцсэн байх бөгөөд түүнийг гүйцэтгэгч биелүүлэх үүрэгтэй
  6. **Маргааныг шийдвэрлэх** 6.1. Талууд гэрээний үүргийн биелэлттэй холбогдсон асуудлаар тохиролцоонд хүрч чадахгүй бол зохих тал шүүхэд нэхэмжлэл гаргана.
- Б. ХУГАЦААНЫ БОЛОН ЧАНАРЫН ХЯНАЛТ**
7. **Ажлын хөтөлбөр** 7.1. Гүйцэтгэгч нь ажил гүйцэтгэхэд шаардлагатай бүх үйл ажиллагааны ерөнхий аргачлал, зохион байгуулалт, дэс дараалал, ажил гүйцэтгэх хугацаа болон бусад шаардлагатай мэдээллийг тусгасан ажлын хөтөлбөрийг боловсруулж, гэрээний тусгай нөхцөлд заасан хугацаанд төслийн менежерт хүргүүлж батлуулна.  
7.2. Ажлын хөтөлбөрийг төслийн менежер батлах нь гүйцэтгэгчийн үүрэг хариуцлагыг хөндөхгүй. Гүйцэтгэгч нь ажлын хөтөлбөрийг хянан засварлаад төслийн менежерт хэдийд ч дахин хүргүүлж болно. Хянан засварласан ажлын хөтөлбөрт өөрчлөлтийг тусгана.
  8. **Зөрчил, гологдол илрүүлэх** 8.1. Төслийн менежер гүйцэтгэгчийн ажлыг шалгаж, илэрсэн зөрчил, гологдлын талаар түүнд мэдэгдэнэ. Энэхүү шалгалт нь гүйцэтгэгчийн үүрэг хариуцлагыг хөндөхгүй. Төслийн менежер зөрчил, гологдол байж болзошгүй гэж үзсэн аливаа ажилд зөрчил, гологдол хайх, уг ажлын далд хэсгийг нээж шалгалт, туршилт явуулах талаар зааварчилгааг гүйцэтгэгчид өгөх эрхтэй.
  9. **Зөрчил, гологдол арилгах** 9.1. Төслийн менежер гэрээний тусгай нөхцөлд заасан чанарын баталгаат хугацаа<sup>1</sup> дуусахаас өмнө зөрчил, гологдол арилгах тухай мэдэгдлийг гүйцэтгэгчид өгнө. Чанарын баталгаат хугацааг зөрчил, гологдлыг арилгаж дуусах хүртэл сунгана.  
9.2. Зөрчил, гологдол арилгах тухай мэдэгдэл өгсөн тухай бүр гүйцэтгэгч уг зөрчил, гологдлыг төслийн менежерийн мэдэгдэлд заасан хугацаанд багтааж өөрийн зардлаар арилгана.

<sup>1</sup> Чанарын баталгаат хугацааг тогтоохдоо Иргэний хууль болон Барилгын тухай хуулийг баримтална.

- 10. Зөрчил, гологдол арилгахгүй байх**
- 10.1. Хэрэв гүйцэтгэгч зөрчил, гологдлыг төслийн менежерийн мэдэгдэлд заасан хугацаанд багтааж арилгаагүй бол төслийн менежер зөрчил, гологдол арилгахад шаардагдах зардлыг тооцож гүйцэтгэгчээс гаргуулна.

## **В. ЗАРДЛЫН ХЯНАЛТ**

- 11. Үе шатны ажлын хуваарь**
- 11.1. Төслийн менежерийн шаардсаны дагуу гүйцэтгэгч үе шатны ажлын тодотгосон хуваарийг 14 хоногийн дотор бэлтгэж ирүүлнэ. Үе шатны ажлын хуваарьт тусгагдсан үйл ажиллагаа нь ажлын хөтөлбөрт тусгагдсан үйл ажиллагаатай нийцсэн байна.
- 11.2. Ажлын талбай дахь материалын төлбөрийг тусад нь хийх бол гүйцэтгэгч ажлын талбайд нийлүүлсэн материалын тооцоог үе шатны ажлын хуваариас тусад нь гаргаж ирүүлнэ.
- 12. Үе шатны ажлын хуваарийг өөрчлөх**
- 12.1. Гүйцэтгэгчийн шийдвэрээр ажлын арга барил, эсхүл ажлын хөтөлбөрт гарсан өөрчлөлтийг тусгах зорилгоор гүйцэтгэгч үе шатны ажлын хуваарьт нэмэлт өөрчлөлт хийнэ. Өөрчлөлт хийхдээ үе шатны ажлын хуваарь дахь үнийг өөрчлөхгүй.
- 13. Алданги**
- 13.1. Гүйцэтгэгч нь ажил дуусахаар төлөвлөсөн өдрөөс хугацаа хоцорсон хоног тутамд гэрээний тусгай нөхцөлд заасан хувь хэмжээгээр алданги<sup>2</sup> төлнө. Алдангийн нийт дүн гэрээний тусгай нөхцөлд заасан дээд хэмжээнээс хэтрэхгүй. Захиалагч нь алдангийг гүйцэтгэгчид төлөх төлбөрөөс суутган авч болно. Алданги төлсөн нь гүйцэтгэгчийн хүлээсэн үүрэг хариуцлагыг хөндөхгүй.

## **Г. ГЭРЭЭГ ДУУСГАХ**

- 14. Ажил дуусгах**
- 14.1. Гүйцэтгэгч нь ажил дууссан тухай мэдэгдэл гаргах хүсэлтийг төслийн менежер тавих бөгөөд төслийн менежер ажил дууссан гэж үзвэл уг мэдэгдлийг гаргана. Гүйцэтгэгч гадна тохижилтын ажлыг бүрэн дуусгаж, ажлын явцад гудамж, зам, талбай сэтэлж, мод, цэцэрлэгжүүлэлтийг түр зайлуулсан бол эдгээрийг бүрэн хэмжээгээр сэргээсэн байна.
- 15. Хүлээж авах**
- 15.1. Төслийн менежер ажил дууссан тухай мэдэгдэл гаргаснаас хойш захиалагч долоо хоногийн дотор ажлын талбай болон ажлыг хүлээж авна.
- 16. Эцсийн тооцоо**
- 16.1. Гүйцэтгэгч гэрээний дагуу төлөгдөх ёстой гэж үзэж буй нийт төлбөрийн нарийвчилсан тооцоог гаргаж, чанарын баталгаат хугацаа дуусахаас өмнө төслийн менежер хүргүүлнэ. Төслийн менежер зөрчил, гологдол арилгасан тухай мэдэгдэл гаргаж, хэрэв гүйцэтгэгчийн ирүүлсэн тооцоо бүрэн гүйцэд, үнэн зөв бол уг тооцоог хүлээн авснаас хойш 14 хоногийн дотор гүйцэтгэгчид төлөх эцсийн төлбөрийг тодорхойлно. Хэрэв тооцоо буруу байвал шаардлагатай залруулга, нэмэлт өөрчлөлтийн талаарх тайлбарыг 14 хоногийн дотор гаргаж гүйцэтгэгчид хүргүүлнэ. Хэрэв засвар хийж дахин ирүүлсэн эцсийн тооцоо нь шаардлага хангаагүй бол төслийн менежер гүйцэтгэгчид төлөх дүнг шийдвэрлэж төлбөрийн мэдэгдэл гаргана.
- 17. Ашиглалт, засвар, үйлчилгээ-**
- 17.1. Гүйцэтгэгч ажлын гүйцэтгэлийн зураг, далдлагдсан ажил, инженерийн шугам сүлжээ, технологийн тоног төхөөрөмжийг туршиж тохируулсан акт болон захиалагч шаардсан бол ашиглалт,

<sup>2</sup> Алдангийг ихэвчлэн хоногт 0.05-0.10 хувиар тогтоох бөгөөд нийт дүн нь гэрээний үнийн 5-10%-иас хэтрэх ёсгүй.

<b>ний гарын авлага</b>	засвар үйлчилгээний гарын авлагыг гэрээний тусгай нөхцөлд заасан хугацаанд хүлээлгэн өгнө.
<b>18. Гэрээг цуцлах</b>	<p>17.2. Хэрэв гүйцэтгэгч 22.1-д заасан материалыг гэрээний тусгай нөхцөлд заасан хугацаанд ирүүлээгүй, эсхүл шаардлага хангаагүйн улмаас тэдгээрийг төслийн менежер батлаагүй бол гүйцэтгэгчид төлөх ёстой төлбөрөөс төслийн менежер гэрээний тусгай нөхцөлд заасан үнийн дүнг суутгана.</p> <p>18.1. Захиалагч, эсхүл гүйцэтгэгч нөгөө тал нь гэрээг ноцтой зөрчсөн гэж үзвэл гэрээг цуцлах эрхтэй.</p> <p>18.2. Дор дурдсан нөхцөлүүдийг гэрээний ноцтой зөрчил гэж үзэх бөгөөд эдгээрээр хязгаарлагдахгүй:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(а) ажлын хөтөлбөрт ажил зогсоох тухай заагаагүй, түүнчлэн ажил зогсоох тухай шийдвэрийг төслийн менежер батлаагүй байхад гүйцэтгэгч ажлыг 28 буюу түүнээс дээш хоногийн хугацаагаар зогсоосон;</li> <li>(б) төслийн менежер ажлын явцыг зогсоох зааварчилгааг гүйцэтгэгчид өгсөн бөгөөд уг шийдвэрээ 28 хоногийн дотор цуцлаагүй;</li> <li>(в) захиалагч, эсхүл гүйцэтгэгч дампуурсан, эсхүл өөрчлөн байгуулагдах, нэгдэхээс бусад зорилгоор татан буугдсан;</li> <li>(г) тодорхой зөрчил, гологдлыг арилгаж чадаагүй нь гэрээний ноцтой зөрчил болохыг төслийн менежер гүйцэтгэгчид мэдэгдсэн бөгөөд гүйцэтгэгч нь уг зөрчил, гологдлыг заасан хугацаанд нь багтаан арилгаж чадаагүй;</li> <li>(д) гүйцэтгэгч ажлын гүйцэтгэлийг гэрээний тусгай нөхцөлд заасан алдангийн дээд хэмжээ төлөх хугацаагаар хоцроосон.</li> </ul> <p>18.3. Гэрээг цуцалсан тохиолдолд гүйцэтгэгч ажлыг даруй зогсоож, ажлын талбайн бүрэн бүтэн, аюулгүй байдлыг хангаж, түүнийг аль болох түргэн хугацаанд чөлөөлнө.</p>
<b>19. Гэрээг цуцалсан үед хийх төлбөр</b>	<p>19.1. Гүйцэтгэгч гэрээг ноцтой зөрчсөний улмаас гэрээ цуцлагдсан бол төслийн менежер гүйцэтгэсэн ажлын болон захиалсан материалын үнэлгээг нотолсон мэдэгдэл гаргана. Ингэхдээ мэдэгдэл олгосон өдөр хүртэл дуусаагүй ажлын гэрээний тусгай нөхцөлд заасан хэмжээг дээрх үнэлгээнээс хасна. Нэмэлт алданги гүйцэтгэгчид ногдуулахгүй.</p> <p>19.2. Гэрээг захиалагчийн шаардлагаар, эсхүл гэрээг захиалагч ноцтой зөрчсөний улмаас цуцалсан бол гүйцэтгэсэн ажлын болон захиалсан материалын үнэлгээ, тоног төхөөрөмжийг ажлын талбайгаас гаргах бодит зардал, ажлын зорилгоор хөлслөн ажиллуулсан гүйцэтгэгчийн ажилтнуудыг буцаахтай холбогдсон зардал, түүнчлэн ажлыг хадгалах, хамгаалахтай холбогдсон зардал зэрэг гүйцэтгэгчийн зардлыг төслийн менежер хянаж мэдэгдэл гаргана.</p>
<b>20. Гүйцэтгэлээс чөлөөлөх</b>	<p>20.1. Гэнэтийн болон давагдашгүй хүчний нөхцөл байдлын улмаас гэрээг гүйцэтгэх боломжгүй болсон бол төслийн менежер үүнийг гэрчилнэ. Гүйцэтгэгч нь энэхүү мэдэгдлийг хүлээн авсны дараа ажлын талбайн бүрэн бүтэн байдлыг хангаж, ажлыг аль болох богино хугацаанд зогсооно. Захиалагч уг мэдэгдэл гарахаас өмнө хийгдсэн ажил болон түүний дараа захиалгаар гүйцэтгэсэн ажлын хөлсийг гүйцэтгэгчид төлнө.</p>

### Ес. ГЭРЭЭНИЙ ТУСГАЙ НӨХЦӨЛ<sup>3</sup>

ГЕН 2.1	Гэрээний нэр болон бүртгэлийн дугаар: Тэжээлийн деаэратор №1,3-н их засвар хийх <b>ЗХА-09.2019</b>
ГЕН 2.1	Ажил нь Тэжээлийн деаэратор №1,3-н их засвар хийх ажлаас бүрдэнэ. Ажлын талбай нь ДЦС-3 ТӨХК-ийн Дунд даралтын турбин цех деаэраторын 18-р тэмдэгтэд байгаагаар тодорхойлогдсон болно.
ГЕН 3.1	Төслийн менежер нь: ЗХА-ны турбин, химийн туслах тоноглолын засварын инженер Д.Дэлгэрсайхан
ГЕН 4.1	Ажил эхлэх өдөр 2019 оны 06-р сарын 20 Ажил дуусгахаар төлөвлөсөн өдөр 2019 оны 07-р сарын 31
ГЕН 7.1	Гүйцэтгэгч гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдлийг хүлээн авснаас хойш 5 хоногийн дотор тодотгосон ажлын хөтөлбөрийг гаргана.
ГЕН 9.1	Чанарын баталгаат хугацаа 90 хоног байна.
ГЕН 13.1	Алданги ногдуулах хэмжээ хоногт гэрээний үнийн 0,3 хувь байна. <sup>4</sup> Нийт ажилд ногдуулах алдангийн дээд хэмжээ нь гэрээний үнийн 30 хувь байна.

<sup>3</sup> Захиалагч тендерийн баримт бичгийг тараахаас өмнө гэрээний тусгай нөхцөлийг бүрэн бөглөсөн байна. Захиалагчийн гаргах хуваарь, тайланг гэрээний тусгай нөхцөлд хавсаргана.

<sup>4</sup> Ажлыг хэсэг хэсгээр дуусгах болон хэсэг бүрт алданги хэрэглэх бол энд тусгана.



## ГЭРЭЭНИЙ МАЯГТ

### ЗАХИАЛАГЧ

### ГҮЙЦЭТГЭГЧ

\_\_\_\_\_ (Тамга, тэмдэг)

\_\_\_\_\_ (Тамга, тэмдэг)

\_\_\_\_\_ (Гарын үсэг)

\_\_\_\_\_ (Гарын үсэг)

\_\_\_\_\_ (Албан тушаал)

\_\_\_\_\_ (Албан тушаал)

### **[Тендер шалгаруулалт/гэрээний нэр] гэрээ.**

Дугаар № [Тендер шалгаруулалт/гэрээний дугаар]

..... хот/аймаг

Нэг талаас [захиалагчийн нэр] (цаашид “захиалагч” гэх), нөгөө талаас [гүйцэтгэгчийн хот, улс, гүйцэтгэгчийн нэр] (цаашид “гүйцэтгэгч” гэх) дараах зүйлийг харилцан тохиролцож \_\_\_\_\_ оны \_\_\_\_ сарын \_\_\_\_ -ны өдөр энэхүү ГЭРЭЭГ (цаашид “гэрээ” гэх) байгуулав.

1. Монгол Улсын Иргэний хууль, Барилгын тухай хууль болон бусад хууль тогтоомжийн дагуу инженерийн хийцтэй барилга байгууламж барих, засварын ажил гүйцэтгэх, тоног төхөөрөмж суурилуулахтай холбогдон захиалагч, гүйцэтгэгчийн хооронд үүсэх харилцааг зохицуулах, харилцан хүлээх үүрэг, хариуцлагыг тогтооход энэхүү гэрээний ач холбогдол оршино.

2. Захиалагч нь [гэрээний нэр, дугаар]-г (цаашид “ажил” гэх) [гэрээний үнийг тоогоор болон үсгээр] (цаашид “гэрээний үнэ” гэх) гүйцэтгэхээр ирүүлсэн гүйцэтгэгчийн тендерийг үүгээр хүлээн зөвшөөрөв. Гэрээний үнэ буюу ажлын нийт төсөвт өртөг нь санхүүжилтийн нийт гүйцэтгэл болно.

3. Гэрээний нийт дүн: \_\_\_\_\_ төгрөг. Үүнээс: /Аль тохирохыг нь бөглөнө, бусдыг нь устгана/

Улсын төсвөөс: 20.... онд: \_\_\_\_\_ төгрөг; 20.... онд: \_\_\_\_\_ төгрөг;

Орон нутгийн төсвөөс: 20.... онд: \_\_\_\_\_ төгрөг; 20.... онд: \_\_\_\_\_ төгрөг;

Өөрийн хөрөнгө: 20.... онд: \_\_\_\_\_ төгрөг; 20.... онд: \_\_\_\_\_ төгрөг.

4. Гүйцэтгэгч нь \_\_\_\_\_ байршилтай \_\_\_\_\_ хүчин чадал бүхий \_\_\_\_\_ ам.метр талбай / \_\_\_\_\_ шоо метр эзлэхүүн/-тай, \_\_\_\_\_ суурь, \_\_\_\_\_ хана, \_\_\_\_\_ хучилттай, \_\_\_\_\_ давхар \_\_\_\_\_ барилга угсралт /барилгын засвар, тоног төхөөрөмж суурилуулах/-ын ажлыг \_\_\_\_\_ инженерийн шугам сүлжээ /дулаан, цахилгаан, цэвэр, бохир усан хангамж/, \_\_\_\_\_ туслах барилга /бусад ажил/-ын хамт \_\_\_\_\_ оны \_\_\_\_ дугаар сарын \_\_\_\_ -ны өдөр эхэлж, \_\_\_\_\_ оны \_\_\_\_ дугаар сарын \_\_\_\_ -ны өдөр ашиглалтад оруулна.

5. Дор дурдсан баримт бичиг нь гэрээний салшгүй хэсэг болно (цаашид “гэрээний баримт бичиг” гэх). Үүнд:

- 5.1. Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл;
- 5.2. Бусад шаардлагатай баримт бичиг ;
- 5.3. Үнийн санал

- 5.4. Гэрээний тусгай нөхцөл;
- 5.5. Гэрээний ерөнхий нөхцөл;
- 5.6. Техникийн тодорхойлолт;
- 5.7. Зураг;
- 5.8. Гүйцэтгэгчийн ирүүлсэн үе шатны ажлын хуваарь ;
- 5.9. Санхүүжилтийн хуваарь;
- 5.10. Ажил гүйцэтгэх хуваарь.

Гэрээ нь энд дурдсан ажлыг гүйцэтгэх талаарх талуудын хоорондын эцсийн тохиролцоо болох ба урьд өмнө үйлдсэн бүх хэлцлийг орлоно. Хэрэв гэрээний бичиг баримтууд хоорондоо зөрчилдвөл дээр дурдсан дарааллын дагуу ач холбогдол өгч шийдвэрлэнэ.

6. Захиалагч, гүйцэтгэгч нь гэрээний ерөнхий болон тусгай нөхцөлд заасан эрх, үүрэг хүлээнэ.

7. Гүйцэтгэгч нь гэрээний дагуу захиалагчийн төлөх төлбөрийг үндэслэн энэхүү гэрээний бүх нөхцөл, болзолд нийцүүлэн энд заасан ажлыг гүйцэтгэж, зөрчил, гологдол арилгах үүрэг хүлээнэ.

8. Захиалагч нь гэрээний дагуу гүйцэтгэгчийн хийх ажил болон зөрчил, гологдол арилгах үйлчилгээг үндэслэн гэрээний төлбөрийг гүйцэтгэгчид төлөх үүрэг, хүлээнэ.

9. Гэрээнд холбогдох асуудлаар талууд албан бичгээр болон утсан холбоогоор харилцана.

**ЗАХИАЛАГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:**

*[Албан тушаал, нэр]*  
*[Гарын үсэг]*\_\_\_\_\_

ТАМГА

*[Захиалагчийн хаяг]*  
*[Утас/факсын дугаар]*  
*[Харилцагч банкны нэр, дансны дугаар]*

**ГҮЙЦЭТГЭГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:**

*[Албан тушаал, нэр]*  
*[Гарын үсэг]*\_\_\_\_\_

ТАМГА

*[Захиалагчийн хаяг]*  
*[Утас/факсын дугаар]*  
*[Харилцагч банкны нэр, дансны дугаар]*