

БАТЛАВ: "ҮНЭТ ЦААСНЫ ТӨВЛӨРСӨН ХАДГАЛАМЖИЙН ТӨВ"
ХХК-ИЙН ГҮЙЦЭТГЭХ ЗАХИРАЛ



Огноо: 2019 оны 12 дугаар сарын 17

**АЖИЛЛАГСДЫН ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ҮЗЛЭГ ХИЙЛГЭХ, ҮЙЛЧИЛГЭЭ АВАХ
АЖЛЫН ТЕНДЕРИЙН БАРИМТ БИЧИГ**

Тендер
шалгаруулалт/ ҮЦТХТ ТШ2019/14
гэрээний нэр:

ҮНИЙН САНАЛ АВАХ УРИЛГА

Огноо: 2019.12.17

Гэрээний нэр :АЖИЛЛАГСДЫН ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ҮЗЛЭГ ХИЙЛГЭХ ҮЙЛЧИЛГЭЭ

Гэрээний дугаар: ҮЦГХТ ТШ2019/14

Үнэт цаасны төвлөрсөн хадгаламжийн төв ХХК нь эрх бүхий тендерт оролцогчдыг Эрүүл мэндийн үзлэг, шинжилгээ хийх эмнэлгийн байгууллагын сонгон шалгаруулалтад цахим тендер www.tender.gov.com ирүүлэхийг урьж байна.

Тендерийн бичиг баримтын иж бүрдэл бүрийг эргэж төлөгдөхгүй нөхцөлтэйгөөр 50,000 төгрөгөөр, эсхүл үүнтэй дүйцэхүйц дүн бүхий чөлөөтэй хөрвөх валютаар цахим системээс худалдан авах боломжтой. Сонирхсон оролцогчид дэлгэрэнгүй мэдээллийг энд дурдсан хаягаар хандан авч болно.

Тендерийг 2019 оны 12 дугаар сарын 24-ны өдрийн 11:00 цаг 00 минутаас өмнө цахим системээр www.tender.gov.com илгээх бөгөөд оролцох хүсэлтэй тендерт оролцогчдыг байлцуулан тендерийг Үнэт цаасны хадгаламжийн төвийн байр, 2 давхрын хурлын өрөөнд 2019 оны 12 дугаар сарын 24-ны өдрийн 11:00 цаг 30 минутаас нийтийн өмнө нээнэ.

*Монгол Улс, Улаанбаатар хот, Чингэлтэй.дүүрэг, 4-р хороо,
Самбуугийн гудамж 16-1,
Утас 70113671-301*

БҮЛЭГ II. ТЕНДЕРТ ОРОЛЦОГЧДОД ӨГӨХ ЗААВАРЧИЛГАА

Тендерт оролцогчдод өгөх зааварчилгаа

А. Ерөнхий зүйл

1. Тендерийн цар
2. 1.1 Тендер шалгаруулалтын өгөгдлийн хүснэгтэнд (цаашид ТШӨХ хүрээгэх) дурдагдсан
3. Захиалагчнь
4. Гэрээний хавсралт А-д тодорхойлсон **үйлчилгээг** үзүүлэх этгээдийг сонгохоор тендер шалгаруулж байна. **ТШӨХ-д** гэрээний нэр болон дугаарыг заасан болно.
 - 4.2 Шалгарсан тендерт оролцогч нь **ТШӨХ-д** заасан хугацаанд үйлчилгээг гүйцэтгэж дуусгах үүрэг хүлээнэ.
5. **Хөрөнгийн эх** 2.1 Захиалагч дээр дурдсан үйлчилгээг **ТШӨХ-д** тодорхойлсон эх үүсвэр үүсвэрийн хөрөнгөөр санхүүжүүлнэ.
6. **Эрх бүхий** 3.1 Тендерийн урилга нь эрх бүхий тендерт оролцогч бүрт нээлттэй. **тендерт** “Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, **оролцогч** үйлчилгээ худалдан авах тухай” хуулийн 9.3 дахь хэсэгт заасныг үндэслэн гадаадын этгээдийг тендерт оролцуулахгүй байхаар шийдвэрлэж тендерийн урилгад зааснаас бусад тохиолдолд тендерт оролцогч болон тендерт оролцогч түншлэлийн гишүүн бүр нь аль ч улсын харъяалалтай байж болно.
 - 6.2 Дараах тохиолдолд тендерт оролцогч (түншлэлийн гишүүн бүрт нэгэн адил хамаарна)-ийг эрх бүхий бус гэж үзнэ. Үүнд:
 - 6.2.1 Төлбөрийн чадваргүй болсон, татан буугдаж байгаа, дампуурлаас зайлсхийх зорилгоор зээлдүүлэгчтэй тохиролцсон, бизнесийн үйл ажиллагааг нь зогсоосон, эсхүл үүсгэн байгуулагдсан улсын хуулийн дагуу дээр дурдсантай адилтгах нөхцөлд байгаа;
 - 6.2.2 Монгол Улсын, эсхүл үүсгэн байгуулагдсан улсын хуулийн дагуу татвар, хураамж, төлбөрөө төлөөгүй;
 - 6.2.3 Төрийн өмчит болон төрийн өмчийн оролцоотой хуулийн этгээд нь захиалагчаас хараат байдлаар үйл ажиллагаа явуулдаг;
 - 6.2.4 Сүүлийн 3 жилийн хугацаанд худалдан авах ажиллагаанд оролцохдоо гэрээний үүргээ ноцтой зөрчсөн, биелүүлээгүй, эсхүл мэргэжлийн үйл ажиллагаанд алдаа гаргасныг шүүх, эрх бүхий байгууллага тогтоосон;
 - 6.2.5 Тендерт оролцогч нь бараа, ажил, үйлчилгээний зураг төсөл, техникийн тодорхойлолт болон бусад баримт бичгийг бэлтгэсэн, эсхүл гэрээний хэрэгжилтийг хянах, зөвлөх үйлчилгээ үзүүлэхээр нэр нь дэвшигдсэн этгээдтэй нэгдмэл сонирхолтой

Илт худал мэдээлэл бүхий тендер ирүүлснийг эрх бүхий байгууллага тогтоосон;

- 6.2.6 Сүүлийн 3 жилийн хугацаанд Авилгын эсрэг хууль, Шударга бус өрсөлдөөнийг хориглох тухай хууль болон Эрүүгийн хуульд заасан авилгын, залилан мэхлэх, зохиомол тохиролцоо хийх, айлган сүрдүүлэх үйлдлийн аль нэгэнд холбогдсон болохыг шүүх тогтоосон;
 - 6.2.7 Тендерт оролцогч нь (туслан гүйцэтгэгч бүрийг оролцуулан) уг төслийн зураг төсөл, техникийн тодорхойлолт болон бусад баримт бичгийг бэлтгэсэн, эсхүл гэрээг хянах зөвлөхөд нэр нь дэвшигдсэн этгээдтэй нэгдмэл сонирхолтой бол;
 - 6.2.8 Энэхүү тендер шалгаруулалтад хоёр буюу түүнээс дээш тооны тендерт оролцогчийн хууль ёсны төлөөлөгч нь нэг этгээд бол;
 - 6.2.9 Энэхүү тендерийн баримт бичгийн 14 дүгээр зүйлд хувилбарт тендер ирүүлэхийг зөвшөөрснөөс бусад тохиолдолд тухайн тендер шалгаруулалтад аливаа тендерт оролцогч нэгээс дээш тендер ирүүлсэн бол; (Гэвч энэхүү заалт нь аливаа этгээдийг нэгээс дээш тендерт туслан гүйцэтгэгчээр оролцохыг, эсхүл нэг тендер шалгаруулалтад нэгээс олон багцад тендер ирүүлэхийг хязгаарлахгүй)
 - 6.2.10 Төрийн өмчит болон төрийн өмчийн оролцоотой хуулийн этгээд бүтэц зохион байгуулалт болон санхүүгийн хувьд захиалагчаас хараат байдлаар үйл ажиллагаа явуулдаг бол/Төсвийн байгууллагын удирдлага, санхүүжилтийн тухай хуульд зааснаар төр ашгийн төлөө үйл ажиллагааг зөвхөн төрийн өмчит үйлдвэрийн газар болон төрийн өмчийн оролцоотой хуулийн этгээдээр дамжуулан явуулахаар заасан тул эдгээрээс бусад төрийн байгууллага, албан газар тендерт оролцох эрхгүй/.
- 6.3 Тендерт оролцогч 3.2.1 - 3.2.11-д дурдсан нөхцөл үүссэн эсэх тухай мэдэгдлийг захиалагчид бичгээр гаргаж өгөх үүрэгтэй. Эдгээр нөхцөл үүссэн эсэхийг магадлах зорилгоор захиалагчаас тавьсан шаардлагын дагуу тендерт оролцогч холбогдох баримт, нотолгоог захиалагчид ирүүлнэ.

7. **Тендерт 4.1.** Тендерт оролцогч нь Бүлэг III-т заасан Тендерийн маягт болон **оролцогчийн** чадварын мэдээллийн маягтыг бөглөж, хийх ажлын аргачлалын **чадвар** талаарх урьдчилсан тайлбар, ажлын хуваарь, шаардлагатай бол холбогдох график зургийн хамтаар ирүүлнэ.

7.2 ТШӨХ-д өөрөөр заагаагүй бол тендерт оролцогч дараах мэдээлэл болон баримт бичгийг тендерийн хамт Бүлэг III-т заасан маягтаар ирүүлнэ. Үүнд:

- (a) Хууль эрх зүйн статус, бүртгүүлсэн газар, бизнесийн үйл ажиллагааны чиглэл, буюу үүсгэн байгуулагдсаныг тодорхойлох албан ёсны баримт бичгийн эхээс хийсэн хуулбар, тендерт оролцогчийн өмнө үүрэг хүлээж түүнийг төлөөлж тендерт гарын үсэг зурах этгээдийн албан ёсны итгэмжлэл.

- (б) **ТШӨХ-д** тодорхойлсон хугацаанд хийж гүйцэтгэсэн үйлчилгээний нийт мөнгөн дүнг жил бүрээр гаргаж ирүүлэх.
 - (в) **ТШӨХ-д** тодорхойлсон хугацаанд тухайн үйлчилгээтэй шинж чанар болон хэмжээгээрээ ижил төстэй үйлчилгээг гэрээний үндсэн дээр хийж гүйцэтгэсэн болон одоо хийж байгаа тухайг захиалагч болон түүнтэй холбоо барьж болох нэр, хаяг, төрөл хэмжээ зэрэг гэрээний дэлгэрэнгүй мэдээллийн хамт жил тус бүрээр гаргаж ирүүлэх.
 - (г) Тухайн гэрээг хийж гүйцэтгэхэд шаардлагатай гол тоног төхөөрөмжүүдийн жагсаалтыг гаргаж ирүүлэх
 - (д) Гэрээг хэрэгжүүлэхэд санал болгож буй удирдах болон техникийн голлох боловсон хүчний чадвар, туршлагын талаарх мэдээлэл
 - (е) Тухайн тендерт оролцогчийн санхүүгийн байдлыг харуулах аудитаар баталгаажсан **ТШӨХ-д** тодорхойлсон жилийн санхүүгийн тайлан, баланс.
 - (ё) Тухайн гэрээг хэрэгжүүлэхэд ажлын капитал хүрэлцээтэйг нотлох баримт (зээл авах боломж болон бусад боломжтой санхүүгийн эх үүсвэрүүд)
 - (ж) Захиалагч тухайн тендерт оролцогчийн харилцагч банкнаас түүний талаар тодорхойлолт хүсэхэд татгалзахгүй тухай зөвшөөрсөн албан бичиг
 - (з) **ТШӨХ-д** тодорхойлсон жилд тухайн тендерт оролцогчтой холбоотой гарсан аливаа зарга маргааны талаарх мэдээлэл, маргааны тоо
 - (и) Үйлчилгээг гүйцэтгэхэд тухайн гэрээний 10 хувиас дээш өртөг бүхий ажлыг туслан гүйцэтгүүлэхээр болсон саналыг
- 7.3 Хоёр ба түүнээс дээш тооны хуулийн этгээд хамтран ажиллах гэрээний үндсэн дээр нэг тендерт оролцогч /цаашид талуудыг хамтад нь “түншлэл” гэх, тус бүрийг нь “түншлэлийн гишүүн” гэх/ болж тендер ирүүлэх тохиолдолд **ТШӨХ-д** өөрөөр заагаагүй бол дараах шаардлагыг хангасан байна:
- (а) түншлэлийн бүх гишүүдийн хувьд тендер хүчин төгөлдөр байхаар тендерт гарын үсэг зурсан байх;

- (б) ТООЗ-ны 1.1-д заасан үйлчилгээ үзүүлэх гэрээг хэрэгжүүлэхэд бүх гишүүн хамтран болон тус тусдаа хүлээх хариуцлагыг тодорхойлж хамтран ажиллах гэрээнд тусгасан байх;
 - (в) түншлэлийн аль нэг болон бүх гишүүний нэрийн өмнөөс үүрэг хүлээх, зааварчилгаа хүлээн авахад тэдгээрийг төлөөлөх эрх бүхий нэг гишүүн томилох;
 - (г) нийт гэрээний гүйцэтгэл, түүний дотор төлбөр тооцоог зөвхөн төлөөлөх эрх бүхий гишүүнтэй харилцаж, гүйцэтгэх тухайг хамтран ажиллах гэрээгээр зохицуулсан байх;
 - (д) түншлэлийн гэрээний хувийг тендерийн хамт ирүүлэх;
- 7.4 Тендерт оролцогч гэрээ байгуулах эрх олж авахын тулд дор дурдсан чадварын доод шалгуурыг хангасан байна:
- (а) Жилийн турш гүйцэтгэсэн Үйлчилгээний тоо хэмжээ нь **ТШӨХ**-д заасан дүнгээс багагүй байх;
 - (б) **ТШӨХ**-д тодорхойлсон хугацаанд тухайн гэрээтэй төрөл, нарийн төвөгтэй байдлаараа дүйцэхүйц ижил 2-оос доошгүй үйлчилгээ үзүүлэх гэрээний ерөнхий гүйцэтгэгчээр ажилласан туршлагатай байх (дурдсан ажлын доод тал нь 70 хувь нь хэрэгжсэн байх нөхцөлд энэ шаардлагыг хангасан гэж үзнэ).
 - (в) **ТШӨХ**-д жагсаалтаар заасан зайлшгүй байх үндсэн тоног төхөөрөмжүүдийг цаг хугацаанд нь бэлэн байлгах тухай санал (өөрийн эзэмшлийн, түрээслэх, хөлслөх, г.м);
 - (г) Гэрээнд заасан үйлчилгээтэй төрөл, дүнгээрээ дүйцэхүйц үйлчилгээний 5-аас доошгүй жил, түүний дотор 3-аас доошгүй жилд нь гэрээг хариуцаж ажилласан туршлага бүхий менежертэй байх.
 - (д) Бусад гэрээт ажилд ашиглах буюу ашиглаж буй хөрөнгө болон энэ гэрээний дагуу хийгдэж болох урьдчилгаа төлбөрийг оролцуулахгүйгээр түргэн хөрвөх чадвартай хөрөнгө болон авах боломжтой зээл нь **ТШӨХ**-д дурдсан дүнгээс багагүй байх;

Тухайн тендерт оролцогч эсхүл түншлэлийн аль нэгэн гишүүний эсрэг гарсан аливаа зарга маргааны шийдвэр болон арбитрын шийдвэр нь түүнийг чадварын шаардлага хангаагүй гэж үзэх үндэслэл болно.

- 7.5 Тендерт оролцогч 4.4 (а), (б) болон (д)-д заасан чадварын доод шалгуур үзүүлэлтийг хангаж буй эсэхийг тодорхойлохын тулд түншлэлийн гишүүн

тус бүрийн үзүүлэлтийг хооронд нь нэмж тооцно. Гэхдээ гишүүн тус бүр 4.4 (а), (б) болон (д)-д заасан чадварын доод шалгуур үзүүлэлтийн доод тал нь 25 хувийг, төлөөлөх эрх бүхий гишүүн доод тал нь 40 хувийг хангасан байна. Энэ шаардлагыг биелүүлээгүй тохиолдолд түншлэлийн тендерээс татгалзана. ТШӨХ-д өөрөөр заагаагүй тохиолдолд тендерт оролцогч чадварын доод шалгуур үзүүлэлтийг хангаж буй эсэхийг тодорхойлоход түүний туслан гүйцэтгэгчийн ажлын туршлага, санхүүгийн нөөц бололцоог харгалзан үзэхгүй.

8. **Тендерт 5.1** Нэг тендерт оролцогч дангаараа, эсхүл түншлэлийн гишүүн болж **оролцогч нэг** тендер шалгаруулалтад оролцож байгаа бол зөвхөн нэг тендер **этгээд нэг тендер** ирүүлнэ. Тендерт оролцогч болон түншлэлийн гишүүд нэгээс **ирүүлэх** дээш тендер ирүүлсэн, эсхүл ирүүлэхэд оролцсон бол түүний ирүүлсэн бүх тендерээс татгалзана. Энэ нөхцөл нь туслан гүйцэтгэгчийн хувьд болон хувилбарт тендер ирүүлэхийг зөвшөөрсөн тохиолдолд тус тус хамаарахгүй.
9. **Тендер 6.1** Тендерт оролцогч нь түүний тендерийг бэлтгэх болон ирүүлэхтэй **шалгаруулалтад** холбогдон гарах бүх зардлыг өөрөө хариуцах бөгөөд ямар ч **оролцох зардал** нөхцөлд эдгээр зардалтай холбогдох үүрэг хариуцлагыг захиалагч хүлээхгүй.
10. **Ажлын 7.1** Шаардлагатай үйлчилгээг үзүүлэх байршил, талбай болон түүний **талбайтай** орчин тойрны нөхцөл байдалтай газар дээр нь танилцаж судлан **танилцах** тендер бэлтгэх, гэрээ байгуулахад шаардлагатай байж болох бүх мэдээллийг тендерт оролцогч олж авч ашиглаж болно. Ажлын талбайтай газар дээр нь очиж танилцах зардлыг тендерт оролцогч өөрөө хариуцна.

Б. Тендерийн баримт бичиг

8. **Тендерийн 8.1** Тендерийн баримт бичгүүдийн бүрдэлд доорх жагсаалтад дурдсан **баримт бичгийн** баримт бичгүүд болон 10 дугаар зүйлийн дагуу гаргасан нэмэлт **агуулга** өөрчлөлтүүд багтана.
- | | |
|------|---|
| II | Тендерт оролцогчдоод өгөх зааварчилгаа |
| III | Тендер шалгаруулалтын өгөгдлийн хүснэгт |
| IV | Тендерийн маягт болон чадварын мэдээллийн маягт. |
| V | Гэрээний ерөнхий нөхцөл |
| VI | Гэрээний тусгай нөхцөл |
| VII | Үйлчилгээний гүйцэтгэлийн тодорхойлолт болон зургууд (хэрэв байгаа бол) |
| VIII | Үйл ажиллагааны хуваарь |
| IX | Баталгааны маягт |

- 8.2 Тендерт оролцогч нь тендерийн баримт бичиг дахь бүх зааварчилгаа, маягтууд, нөхцөлүүд болон тодорхойлолтуудыг шалгаж нягтласан байвал зохино. Тендерийн баримт бичигт

ирүүлэхийг шаардсан бүх мэдээллийг дутуу ирүүлэх, эсхүл тендерийн баримт бичгийг томоохон зөрүүгүй хангаж чадаагүй тендер ирүүлэх нь тендерт оролцогчийн эрсдэлд хамаарах ба энэ нь түүний тендерээс татгалзах үндэслэл болж болно. Бүлэг IV, VIII болон IX –т холбогдох мэдээллүүдийг бөглөж **ТШӨХ-д** заасан тоо хэмжээгээр хувилж олшруулан тендерийн хамт ирүүлнэ.

- 9. Тендерийн баримт бичгийн тодруулга**
- 9.1 Тендерт оролцогч нь тендерийн баримт бичгийн талаар тодруулга авах бол энэ тухай хүсэлтээ бичгээр, эсхүл утсан холбоогоор (утсан холбоо гэж зөвхөн телекс болон факсыг ойлгоно) тендерийн урилгад заасан захиалагчийн хаягаар мэдэгдэнэ. Захиалагч тендер ирүүлэх эцсийн хугацаанаас 14 хоногийн өмнө ирүүлсэн тодруулга авах тухай аливаа хүсэлтэд хариу өгнө. Хүсэлтийн агуулга, түүнд өгөх захиалагчийн хариуг хүсэлтийн эх сурвалжийг дурдалгүйгээр тендерийн баримт бичиг худалдаж авсан тендерт оролцогч бүрт хүргүүлнэ.
- 10. Тендерийн баримт бичгийн нэмэлт өөрчлөлт**
- 10.1 Захиалагч, тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа дуусахаас өмнө нэмэлт хийх замаар тендерийн баримт бичигт өөрчлөлт оруулж болно.
- 10.2 Ийнхүү хийсэн аливаа нэмэлт өөрчлөлт нь тендерийн баримт бичгийн салшгүй хэсэг болох бөгөөд түүнийг захиалагчаас тендерийн баримт бичиг худалдан авсан тендерт оролцогч бүрт бичгээр, эсхүл утсан холбоогоор хугацаа алдалгүй мэдэгдэнэ. Тендерт оролцогч нэмэлт өөрчлөлт тус бүрийг хүлээн авсан тухайгаа захиалагчид утсан холбоогоор мэдэгдэх үүрэгтэй.
- 10.3 Тендерийн баримт бичигт орсон нэмэлт өөрчлөлтийг тендерт тусгахад нь хангалттай хугацааг тендерт оролцогчид олгох шаардлагатай гэж захиалагч үзвэл тендер хүлээн авах эцсийн хугацааг 20.2-г заасны дагуу сунгана.

С. Тендер бэлтгэх

- 11. Тендерийн хэл**
- 11.1 Тендер, түүнчлэн тендертэй холбоотойгоор захиалагч тендерт оролцогчийн хооронд харилцаж буй албан бичиг, захидлууд болон бусад баримт материалыг тендерт оролцогчид өгсөн зааварчилгааны дагуу бэлтгэх ба холбогдох бүх баримт бичиг нь монгол хэл дээр, гадаадын этгээд худалдан авах ажиллагаанд оролцох эрхтэй бол тэдгээр нь ТШӨХ-д заасан хэл дээр байна. ТББ-ийн монгол хэл дээрх хувь гадаад хэл дээрхтэй зөрчилдвөл монгол хэл дээр бэлтгэсэн ТББ-ийн заалтыг баримтална.
- 11.2 Аливаа тендерийг дагалдах баримт бичиг, хэвлэмэл материал нь өөр хэл дээр байж болох бөгөөд энэ тохиолдолд тэдгээрийн тендерт холбогдох хэсгийг ТООЗ-ны 11.1-д заасан хэл рүү хөрвүүлсэн орчуулгыг тендерт оролцогч давхар бэлтгэж ирүүлэх бөгөөд уг орчуулгыг тендерийг хянан үзэх, үнэлэхэд харгалзана.

- 12. Тендерийн иж бүрдэл**
- 12.1 Тендерт оролцогчийн ирүүлэх тендер нь дараах зүйлсээс бүрдэнэ:
 (а) Тендерийн маягт (Бүлэг III-т заасан маягтын дагуу);
 (б) Тендерийн баталгаа;
 (в) Үнэлэгдсэн үйл ажиллагааны хуваарь;
 (г) Чадварын мэдээлэл (Бүлэг III-т заасан маягтын дагуу) болон бусад баримт бичиг;
 (д) Зөвшөөрөгдсөн бол хувилбарт тендер; болон **ТШӨХ-д** тодорхойлж шаардсан тендерт оролцогчийн бүрдүүлдэг ирүүлэх бусад материалууд.
- 12.2 “Тендерийн урилга”-д заасан бол тендерт оролцогч нь нэг буюу нэгээс олон багцад оролцохоор тендер ирүүлж болох бөгөөд энэ тохиолдолд нэгээс илүү багцад гэрээ байгуулах эрх авах бол аливаа үнийн хөнгөлөлт үзүүлэх тухай саналаа хамт ирүүлж болно.
- 13. Тендерийн үнэ**
- 13.1 Гэрээ нь гэрээний хавсралт-А болон дөрөвдүгээр бүлэгт заасан үйлчилгээний үр дүнгийн тодорхойлолтод тодорхойлсон үйлчилгээг хамрах ба тендерт оролцогчийн ирүүлсэн үнэлэгдсэн үйл ажиллагааны хуваарьт үндэслэнэ.
- 13.2 Тендерт оролцогч нь дөрөвдүгээр бүлэгт заасан үйлчилгээний үр дүнгийн тодорхойлолт /буюу ажлын даалгавар/-д тодорхойлж VIII бүлэгт заасан үйл ажиллагааны хуваарьт жагсаасан үйлчилгээний бүх нэр төрлийг үнэлж, түүнийгээ маягтад бөглөж ирүүлнэ. Тендерт оролцогчийн үнийг нь тусгаж ирүүлээгүй үйлчилгээний аливаа нэр төрлийг хийж гүйцэтгэсний зардлыг захиалагч санхүүжүүлэхгүй бөгөөд үүнийг үйл ажиллагааны хуваарьт тусгагдсан бусад нэр төрлийн үйлчилгээний үнэлгээ, үнэд шингэсэн гэж үзнэ.
- 13.3 Тендерт оролцогч нь тендер хүлээн авах эцсийн хугацаанаас 28 хоногийн өмнө хүчин төгөлдөр мөрдөгдөж буй хууль тогтоомжийн дагуу энэ гэрээ болон бусад үндэслэлээр үйлчилгээ үзүүлэгч этгээдийн төлөх ёстой бүх татвар, хураамж, бусад төлбөрийг тендерийн нийт үнэд багтаасан байна.
- 13.4 Хэрэв **ТШӨХ-д** тухайлан зөвшөөрсөн бол тендерт оролцогчийн ирүүлсэн үнийг гэрээний хэрэгжилтийн явцад гэрээний ерөнхий болон тусгай нөхцөлийн 6.6 дахь зүйлд заасан үнэ тохируулах нөхцөлийн дагуу тохируулна. Тендерт оролцогч гэрээний ерөнхий болон тусгай нөхцөлийн дагуу шаардагдах бүх мэдээллийг тендертэй хамт ирүүлнэ.
- 13.5 Нэмэлт үйлчилгээ үзүүлсэн тохиолдолд нөхөн төлбөр хийх хэмжээг тодорхойлох зорилгоор тухайн тендерт оролцогч гэрээний Г болон Д хавсралтад заасан маягтын дагуу нийт үнийн задаргааг ирүүлнэ.
- 14. Тендерийн**
- 14.1 Тендерт оролцогч үйлчилгээний нийт үнийг дараах валотуудаар

- болон тус тусд нь тооцож ирүүлнэ:**
төлбөрийн
валют лчилгээнд шаардагдах орцуудыг тендерт оролцогч захиалагчийн улсаас нийлүүлнэ гэж үзэж байгаа бөгөөд **ТШӨХ**-д өөрөөр заагаагүй бол тэдгээрийн үнийг төгрөгөөр тооцож ирүүлнэ.
- (а)
 үйлчилгээнд шаардагдах орцуудыг тендерт оролцогч нь гаднаас нийлүүлнэ гэж үзэж байгаа бол тэдгээрийн үнийг 3 –аас дээшгүй улсын валютаар тооцож ирүүлж болно.
- 14.2 **ТШӨХ**-д тодорхойлсон эрх бүхий этгээдийн тендер хүлээн авах эцсийн хугацаанаас 28 хоногийн өмнөх өдрийн албан ханшыг баримтлан тендерт оролцогч дээрх 14.1 –т заасан үнэлгээгээ төгрөгт хөрвүүлж тооцно.
- 14.2 Тендерт оролцогч нь шаардлагатай гадаад валютын талаар өөрийн тендерт тодорхой тусгаж ирүүлнэ.
- 14.3 Захиалагч тендерт оролцогчоос гадаад валютын шаардлагаа нотлох буюу нийт дүнгээр илэрхийлсэн хэмжээ болон гэрээний тусгай нөхцөлд тусгасан хэмжээ нь бодитой, 14.1 нөхцөлийн шаардлагыг хангаж байгаа гэдгээ харуулахыг шаардаж болно.
- 15. Тендер хүчинтэй байх хугацаа** 15.1 Тендер нь **ТШӨХ**-д заасан хугацаанд хүчинтэй байна.
- 15.2 Онцгой нөхцөл байдал үүсч тендер хүчинтэй байх хугацааг сунгахаар шийдвэрлэсэн тохиолдолд, захиалагч бүх оролцогчдод хандаж өөрсдийн тендер хүчинтэй байх хугацааг сунгах талаар хүсэлт гаргана. Энэхүү хүсэлт болон түүнд өгөх тендерт оролцогчийн хариу нь бичгээр, эсхүл утсан холбоогоор хийгдэнэ. Тендерт оролцогч тендерийн баталгаагаа үл гүйцэтгүүлэн өөрийн тендер хүчинтэй байх хугацааг сунгахаас татгалзах эрхтэй. Дээрх хүсэлтийг зөвшөөрсөн тендерт оролцогч тендерийн баталгааны хүчинтэй хугацааг 16 дугаар зүйлд нийцүүлэн мөн хугацаагаар сунгана. Ингэхдээ уг тендерийн агуулгыг өөрчлөхийг хориглоно.
- 15.3 Тогтмол үнийн (үнийн тохируулга хийхийг зөвшөөрөөгүй тохиолдолд) гэрээний хувьд тендер хүчинтэй байх хугацааг 60-аас дээш хоногоор сунгасан тохиолдолд шалгарсан тендерт оролцогчийн төлбөрт тооцох гадаад болон дотоод валютын үнийн дүнг тендер хүчинтэй байх анхны хугацаа дууссанаас хойш 60 дахь хоногоос эхлэн гэрээ байгуулах эрх олгох хүртэл хугацаанд **ТШӨХ**, эсхүл тендер хүчинтэй байх хугацааг сунгахыг хүссэн хүсэлтэд заасан итгэлцүүрийг ашиглан нэмэгдүүлнэ. Тендерийн үнэлгээг энэ залруулгыг үл харгалзсан тендерийн үнэд үндэслэн явуулна.
- 16. Тендерийн баталгаа** 16.1 **ТШӨХ**-д шаардсан тохиолдолд тендерт оролцогч нь мөн **ТШӨХ**-д заасан үнийн дүнтэй тэнцэх тендерийн баталгааг ирүүлнэ.

- 16.2 Тендерт оролцогч нь **ТШӨХ-д** тодорхойлсон үнийн дүн бүхий төгрөгөөр, эсхүл бусад чөлөөтэй хөрвөх валютаар гаргасан тендерийн баталгааг тендерийн хамт ирүүлнэ.
- 16.3 Тендерийн баталгаа нь Монгол Улсын, эсхүл гадаадын нэр хүндтэй банкны гаргасан баталгаа, Засгийн газрын бонд эсхүл Засгийн газраас хүлээн зөвшөөрсөн үнэт цаасны хэлбэрээр байж болно. Тендерийн баталгааг 4 дүгээр бүлэг дэх тендерийн баталгааны маягтаар, эсхүл тендер хүлээн авахаас өмнө захиалагч урьдчилан хүлээн зөвшөөрсөн маягтаар ирүүлнэ. Тендерийн баталгаа нь тендер хүчинтэй байх хугацаанаас хойш 28 хоногийн хугацаанд хүчинтэй байна.
- 16.4 Тендерийн баталгааны эх хувийг ирүүлнэ.
- 16.5 Түншлэлийн хувьд түүнийг төлөөлөх эрх бүхий гишүүн тендерийн баталгааг ирүүлнэ
- 16.6 Энэ зүйлд шаардсаны дагуу хүлээн зөвшөөрөхүйц тендерийн баталгаа ирүүлээгүй аливаа тендерээс захиалагч үндсэн шаардлага хангаагүй гэж үзэж татгалзана.
- 16.7 Тендер нь шалгараагүй оролцогчийн тендерийн баталгааг 20.1-д заасан тендер хүчинтэй байх хугацаанаас хойш 28 хоногт багтаан хүчингүй болгоно.
- 16.8 Тендер нь шалгарсан оролцогчийн тендерийн баталгааг 33 дүгээр зүйлийн дагуу гэрээнд гарын үсэг зурж, 34 дүгээр зүйлийн дагуу гүйцэтгэлийн баталгааг ирүүлсэн тохиолдолд хүчингүй болгоно.
- 16.9 Тендерийн баталгааг дараахь тохиолдолд гүйцэтгүүлнэ:
- (а) тендер нээсний дараа тендер хүчинтэй байх хугацаа дуусахаас өмнө тендерт оролцогч өөрийн тендерийг буцааж авсан, эсхүл буцааж авахыг бичгээр мэдэгдсэн;
 - (б) тендерт оролцогч 27.2-ын дагуу тендерийн үнэд хийсэн залруулгыг хүлээн зөвшөөрөөгүй;
 - (в) тендер нь шалгарсан тендерт оролцогч заасан хугацаанд багтаан:
 - 1) 33 дүгээр зүйлийн дагуу гэрээнд гарын үсэг зураагүй;
 - 2) 34 дүгээр зүйлийн дагуу гүйцэтгэлийн баталгааг ирүүлээгүй.
 - (г) тендерт оролцогчийн гаргасан гомдлыг төсвийн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага үндэслэлгүй гэж шийдвэрлэсэн.

17. Хувилбарт

17.1 **ТШӨХ-д** тусгайлан заагаагүй тохиолдолд хувилбарт тендер 11

тендер

ирүүлэхийг хүлээн зөвшөөрөхгүй. Хэрэв зөвшөөрсөн бол 17.2 заалтыг дагаж мөрдөнө.

- 17.2 Хэрэв **ТШӨХ**-д зөвшөөрсөн бол тендерийн баримт бичгийн шаардлагаас өөр хувилбартай техникийн санал гаргах хүсэлтэй тендерт оролцогч тендерийн баримт бичгийн шаардлага, түүний дотор ажлын зураг, техникийн тодорхойлолтод заасан техникийн үндсэн шийдэлд нийцсэн үндсэн тендер ирүүлэх ёстой. Тендерт оролцогч үндсэн тендер ирүүлэхийн зэрэгцээ хувилбарт тендерт бүрэн үнэлгээ хийхийн тулд захиалагчид шаардагдах бүх мэдээлэл, түүний дотор ажлын зургийн тооцоо, техникийн тодорхойлолт, үнийн задаргаа, төлөвлөж буй барилгын ажлын арга барил болон бусад холбогдох мэдээллийг ирүүлнэ. Зөвхөн техникийн үндсэн шаардлагыг хангасан, хамгийн сайн үнэлэгдсэн үндсэн тендер ирүүлсэн тендерт оролцогчийн хувилбарт тендерийг захиалагч авч үзнэ. Хувилбарт тендерийг үндсэн тендерээс тусд нь дугтуйд хийж битүүмжлэн “Хувилбарт тендер” гэж бичнэ.
- 17.3 Хэрэв үйлчилгээний тодорхой хэсгийг хувилбар бүхий техникийн шийдэлтэйгээр ирүүлэхийг **ТШӨХ**-д зөвшөөрсөн бол үүнийг үйлчилгээний үр дүнгийн тодорхойлолт /Ажлын тодорхойлолт/ болон Бүлэг VIII-д тусгасан байвал зохино. Энэ тохиолдолд дээрх хувилбарыг үнэлэх аргыг **ТШӨХ**-д мөн адил тусгана.

18. Тендер ирүүлэх хувь болон тендерт гарын үсэг зурах

- 18.1 Тендерт оролцогч энэхүү зааварчилгааны 12 дугаар зүйлд заасан иж бүрдэл бүхий тендерийн эх хувийг тендерийн маягтын хамт бэлтгэн хавтаслаж “ЭХ ХУВЬ” гэж бичнэ. Тендерт оролцогч үүнээс гадна **ТШӨХ**-д заасан тоо ширхэг бүхий тендерийн хуулбар хувийг бэлтгэн хавтаслаж “ХУУЛБАР ХУВЬ” гэж бичнэ. Эх хувь болон хуулбар хувиуд хоорондоо зөрчилдсөн тохиолдолд эх хувийг баримтлана.
- 18.2 Тендерийн эх болон хуулбар хувиудыг хэвлэж (компьютер, бичгийн машин гэх мэт), эсхүл арилдаггүй бэхээр бичиж, тендерт оролцогчийг төлөөлөх эрх бүхий этгээд гарын үсэг зурж баталгаажуулна. Тендерт оролцогчийн боловсруулсан тендерийн агуулга, үнэтэй холбоотой бүх хуудсанд төлөөлөх эрх бүхий этгээд гарын үсэг зурна. Хэвлэмэл танилцуулга, тайлан болон бусад байгууллагын гаргасан албан ёсны мэдээлэл зэрэг баримт бичиг үүнд хамаарахгүй.
- 18.3 Захиалагчийн гаргасан зааварчилгаатай нийцүүлэх, эсхүл тендерт оролцогч өөрийн алдааг зайлшгүй шаардлагаар засварлахаас бусад тохиолдолд тендерт ямар нэг засвар, нэмэлт бичилт хийхгүй ба засвар, нэмэлт бичилт хийсэн тохиолдолд дээрх эрх бүхий этгээд гарын үсэг зурна.
- 18.4 Тендерт оролцогч тендерийн материалд Хувь хүний нууцын тухай болон Байгууллагын нууцын тухай хуулиудаар ил болгохыг хориглосон мэдээллийг тусад нь хавтаслаж ирүүлнэ. Тус хавтасны

эхэнд тэдгээр мэдээллийг нууцлах үндэслэлийг бичгээр тайлбарлаж, тендерт оролцогчийн итгэмжлэгдсэн этгээд гарын үсгээр баталгаажуулна. Эрх бүхий тендерт оролцогч болохыг нотлох ТШӨХ-д заасан баримт бичиг, тендерийн баримт бичигт заасан маягтуудыг нууцлахгүй ирүүлнэ.

В. Тендер ирүүлэх

- 19. Тендерийг битүүмжлэх, бичиглэл хийх**
- 19.1 Тендерт оролцогч нь тендерийн эх хувь болон бусад хуулбар хувиудыг тус тусд нь дугтуйд хийж битүүмжлэн “ЭХ ХУВЬ”, “ХУУЛБАР ХУВЬ” гэж бичиглэл бүхий дугтуйд хийж битүүмжлэн тэдгээрийг дахин давхар нэг дугтуйнд (гаднах) хийж битүүмжлэн захиалагчид ирүүлнэ.
- 19.2 Доторх ба гаднах дугтуйнууд дараах мэдээллийг багтаасан байна. Үүнд:
- (а)ТШӨХ-д дурдсан хаягаар захиалагчид хаяглана;
 - (б)ТШӨХ-д болон гэрээний тусгай нөхцөлд заасан гэрээний нэр, бүртгэлийн дугаарыг тэмдэглэнэ;
 - (в)ТШӨХ-д заасан тендер нээх хугацаанаас өмнө тендерийг нээж болохгүй тухай анхааруулсан бичиглэл хийнэ.
- 19.3 Тендерийг 21 дүгээр зүйлд заасан үндэслэлээр хугацаа хоцорсон гэж зарласан тохиолдолд нээлгүй буцаах боломж бүрдүүлэх зорилгоор 19.2-т заасан мэдээллээс гадна доторхи дугтуй дээр тендерт оролцогчийн нэр, хаягийг дурдана.
- 19.4 Хэрэв гаднах дугтуйг дээр заасан байдлаар битүүмжилж, бичиглэл хийгээгүй бол захиалагч уг тендер буруу хаягаар хүргэгдсэн, эсхүл тендер нээхээс өмнө задарсанд хариуцлага хүлээхгүй.
- 20. Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа**
- 20.1 Тендерийг ТШӨХ-д заасан хугацаанаас хоцроолгүйгээр дээр дурдсан захиалагчийн хаягаар хүргүүлнэ.
- 20.2 Захиалагч 10 дугаар зүйлийн дагуу тендерийн баримт бичигт нэмэлт өөрчлөлт оруулсны улмаас тендер хүлээн авах эцсийн хугацааг сунгасан тохиолдолд захиалагч болон тендерт оролцогчийн эрх, үүрэг сунгасан хугацааны туршид хэвээр үйлчилнэ.
- 21. Хугацаа хоцорсон тендер**
- 21.1 Захиалагч ТӨӨЗ-ны 20 дугаар зүйлд тодорхойлсон тендер хүлээн авах эцсийн хугацаанаас хойш хүлээж авсан аливаа тендерийг “Хугацаа хоцорсон” гэж зарлан түүнээс татгалзаж нээлгүйгээр буцаана.
- 22. Тендерт нэмэлт өөрчлөлт хийх болон**
- 22.1 Тендерт оролцогч 20 дугаар зүйлд заасан тендер хүлээн авах эцсийн хугацаанаас өмнө бичгээр мэдэгдэл өгсний дагуу өөрийн тендерт нэмэлт өөрчлөлт хийх, эсхүл өөрийн тендерийг буцааж

**тендерийг
буцааж авах**

авах эрхтэй.

- 22.2 Тендерт оролцогч нь өөрийн тендерт нэмэлт өөрчлөлт хийх, эсхүл түүнийг буцааж авах талаарх мэдэгдлээ ТООЗ-ны 18 ба 19 дүгээр зүйлийн дагуу бэлтгэж, битүүмжилж, бичиглэл хийхийн хамт доторхи ба гаднах дугтуй дээр “НЭМЭЛТ ӨӨРЧЛӨЛТ ХИЙХ ТУХАЙ”, эсхүл “ТЕНДЕРИЙГ БУЦААЖ АВАХ ТУХАЙ” гэсэн аль тохирох бичилтийг хийж ирүүлнэ.
- 22.3 Тендер ирүүлэх эцсийн хугацаа өнгөрснөөс хойш аливаа тендерт ямар нэгэн нэмэлт өөрчлөлт хийж болохгүй.
- 22.4 Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа болон **ТШӨХ**-д заасан тендер хүчинтэй байх хугацаа, эсхүл 15.2-ын дагуу сунгасан тендер хүчинтэй байх хугацааны хооронд тендерийг буцааж авах нь 16 дугаар зүйлийн дагуу тендерийн баталгааг гүйцэтгүүлэх үндэслэл болно.
- 22.5 Тендерт оролцогч нь үнийн хөнгөлөлтийг зөвхөн энэ зүйлийн дагуу ирүүлсэн нэмэлт өөрчлөлтөөр тендерийнхээ үнийг өөрчлөх, эсхүл үндсэн тендерт тусгаж ирүүлэх замаар санал болгож болно.

Г. Тендерийн нээх, үнэлэх

- 23. Тендерийг нээх** 23.1 Захиалагч нь тендер болон 22 дугаар зүйлийн дагуу уг тендерт хийгдсэн нэмэлт өөрчлөлтийг **ТШӨХ**-д заасан газар, цаг хугацаанд нээнэ. Нээх үед тендерт оролцогчийн төлөөлөгч байлцах эрхтэй ба байлцсан бол тендерийн нээлтийн маягтад гарын үсэг зурна.
- 23.2 Эхлээд “Тендерийг буцааж авах тухай” гэсэн бичиглэл бүхий дугтуйг нээж, зарлана. Энэ зааварчилгааны 22 дугаар зүйлийн дагуу тендерийг буцааж авах тухай мэдэгдэл ирүүлсэн үндсэн тендерийг нээхгүй.
- 23.3 Тендерийг нээх үед тендерт оролцогчийн нэр, тендерийн нийт үнэ болон хувилбарт тендер ирүүлэхийг зөвшөөрсөн тохиолдолд түүний нийт үнэ, санал болгосон үнийн хөнгөлөлт, тендерийн баталгаа ирүүлсэн эсэх, оролцогч өөрийн тендерт нэмэлт өөрчлөлт хийсэн, эсхүл буцааж авсан эсэх болон захиалагч шаардлагатай гэж үзсэн бусад мэдээллийг зарлаж, тэмдэглэл үйлдэнэ. ТООЗ-ны 21 дүгээр зүйлд заасан хугацаа хоцорсон тендер болон 22 дугаар зүйлд заасны дагуу тендерээ буцааж авах тухай мэдэгдсэнээс бусад ямар ч тендерээс нээлтийн үед татгалзаж болохгүй. Тендер нээх үед зарлагдаагүй тендерийн үнэ, үнийн хөнгөлөлт болон хувилбарт тендерийг үнэлгээнд харгалзахгүй. Хугацаа хоцорсон болон буцааж авсан тендерүүдийг задлалгүйгээр тухайн тендерт оролцогчид буцааж өгнө.
- 23.4 Захиалагч тендерийн нээлтийн протокол, тэмдэглэл хөтлөх бөгөөд

үүнд 23.3 –ийн дагуу нийтэд танилцуулсан бүх мэдээллийг багтаана.

24. Нууцлах

- 24.1 Тендерийг хянан үзэх, тодруулах, үнэлэх, харьцуулах болон гэрээ байгуулах эрх олгох зөвлөмжтэй холбогдсон мэдээллийг тендерт оролцогч болон тухайн тендер шалгаруулалтын үйл ажиллагаатай албан ёсоор холбогдолгүй хүнд гэрээ байгуултал задруулахыг хориглоно. Тендерийг үнэлэх, гэрээ байгуулах эрх олгох шийдвэр гаргах явцад тендерт оролцогчоос захиалагчид нөлөө үзүүлэх аливаа оролдлого нь түүний тендерээс татгалзах үндэслэл болж болно
- 24.2 Хэрэв гэрээ байгуулах эрх олгогдсоны дараа тендерт оролцогч түүний тендер шалгараагүй учир шалтгааныг магадлах /тодруулах/-ыг хүсвэл энэ тухай бичгээр тайлбар авах хүсэлтээ захиалагчид тавина. Тайлбар авах тухай хүсэлт тавьсан тендерт оролцогч нь хуулийн 49.4 дүгээр зүйлд заасны дагуу холбогдох баримт бичиг мэдээлэлтэй танилцаж болно.

25. Тендерийн тодруулга

- 25.1 Тендерийг хянан үзэх, үнэлэх болон харьцуулахад зайлшгүй шаардлагатай тохиолдолд тендерт оролцогчоос түүний ирүүлсэн тендер, үүний дотор үйл ажиллагааны хуваарь дахь үнийн задаргааны талаар тодруулга ирүүлэхийг хүсч болно. Энэ хүсэлт болон түүний хариултыг бичгээр, эсхүл утсан холбоогоор хийнэ. Гэхдээ тендерийн үнэлгээний явцад ТООЗ-ны 27 дугаар зүйлийн дагуу захиалагчийн илрүүлсэн арифметик алдааг залруулахад шаардлагатайгаас бусад тохиолдолд тендерийн үнэ болон агуулгад ямар нэгэн өөрчлөлт хийхийг хүсэх, санал болгохыг зөвшөөрөхгүй
- 25.2 ТООЗ-ны 25.1-д зааснаас бусад тохиолдолд тендерт оролцогч тендерийг нээснээс гэрээ байгуулах эрх олгох хүртэлх хугацаанд өөрийн тендертэй холбоотой аливаа асуудлаар захиалагчтай холбоо тогтоож болохгүй. Хэрэв тендерт оролцогч Захиалагчийн мэдэгдэлд нэмэлт мэдээлэл өгөхийг хүсвэл түүнийг бичгээр ирүүлнэ.
- 25.3 Тендерт оролцогчоос түүний тендерийг үнэлэх болон гэрээ байгуулах эрх олгох захиалагчийн шийдвэрт нөлөөлөх аливаа оролдлого нь түүний тендерээс татгалзах үндэслэл болно.

26. Тендерийг хянан үзэх, шаардлагад нийцсэн эсэхийг тогтоох

- 26.1. Захиалагч тендерийг нарийвчлан үнэлэхээс өмнө тендерт оролцогч нь:
- (а) ТООЗ-ны 3 дугаар зүйлд заасан эрх бүхий тендерт оролцогчийн талаарх шаардлагыг хангасан эсэх;
- (б) гэрээг хэрэгжүүлэх чадвартай эсэх;

- (в) тендерийн иж бүрдэл, тендерт зохих ёсоор гарын үсэг зурсан эсэх
- (г) шаардлага хангасан тендерийн баталгааг ирүүлсэн эсэх;
- (д) бүрэн тендер ирүүлсэн эсэх;
- (е) тендерийн баримт бичгийн үндсэн шаардлагыг хангасан тендер ирүүлсэн эсэх зэргийн хянан үзнэ.

26.2. Тендерийн баримт бичгийн үндсэн шаардлагыг хангасан тендер гэдэг нь тендерийн баримт бичгийн бүх нөхцөл, болзол болон үйлчилгээний тодорхойлолтын шаардлагыг томоохон зөрүүгүй хангасан тендерийг хэлнэ. Энэ шаардлагыг биелүүлээгүй зөрүү нь дараах шинж чанартай бол түүнийг томоохон зөрүү гэж үзнэ:

- (а) Үйлчилгээний хамрах хүрээ, чанар болон гүйцэтгэлд сөрөг нөлөө үзүүлэхээр бол;
 - (б) гэрээнд заасан захиалагчийн эрх, тендерт оролцогчийн үүрэгт тендерийн баримт бичигтэй үл нийцэх зарчмын хязгаарлалт оруулсан бол;
 - (в) эдгээрийг хүлээн зөвшөөрөх нь үндсэн шаардлагыг хангасан тендер ирүүлсэн бусад оролцогчийн өрсөлдөөнд шударга бус байдал үүсгэхээр бол.
- 26.3. Захиалагч ТООЗ-ны 26.1-д заасан шаардлагад нийцээгүй тендерээс татгалзах бөгөөд энэхүү шалтгааныг үүсгэж байгаа зөрүү болон тайлбарыг засварлан тендерийг шаардлагад нийцсэн болгож болохгүй.

27. Алдааг залруулах

- 27.1. Захиалагч шаардлагад нийцсэн гэж тогтоосон тендерт арифметик алдаа бий эсэхийг магадлан шалгаж дараах байдлаар залруулна:
- (а) тоо болон үсгээр илэрхийлэгдсэн дүн хоорондоо зөрсөн бол үсгээр илэрхийлэгдсэнийг зөв гэж үзнэ;
 - (б) Үйлчилгээний үнийн хуваарьт заасан нийлбэр тендерийн маягтад заасан тендерийн нийт үнээс зөрвөл үе шатны ажлын үнийн нийлбэрийг үндэслэн тендерийн нийт үнийг залруулна;
 - (в) нэгж үнийг үйлчилгээний тоо хэмжээгээр үржүүлж гаргасан нэг мөр дэх нийт дүнд зөрүү гарвал нэгж үнийг давамгайлах гэж үзнэ. Гэхдээ захиалагчийн үзэж байгаагаар нэгж үнэд аравтын орны таслалыг андуурсан болох нь илэрхий байвал тухайн мөр дэх нийт дүнг зөв гэж үзэн холбогдох нэгж үнийг залруулна.

27.2. Дээрх аргачлалын дагуу захиалагчийн залруулсан тендерийн дүнг тендерт оролцогчийн зөвшөөснөөр эцсийнх гэж үзнэ. Хэрэв тендерт оролцогч залруулсан дүнг хүлээн зөвшөөрөхгүй бол захиалагч түүний тендерээс татгалзах бөгөөд 16.9(б)-ийн дагуу тендерийн баталгааг гүйцэтгэнэ.

28. Тендерийг үнэлэх валют

28.1. Тендерт оролцогч тендерийн нийт үнийг тооцоходоо 14.2-т заасан ханшийг хэрэглэсэн тохиолдолд тендерийг 14.1-д заасны дагуу төгрөгөөр үнэлнэ. Тендерийн үнэ өөр валютуудаар

илэрхийлэгдсэн тохиолдолд Захиалагч үнэлгээг хялбарчлах зорилгоор тендерийн баримт бичгийн 14.2-т урьдчилан заасан ханшаар төлбөр хийгдэх валютыг төгрөгт хөрвүүлнэ.

29. Тендерийг үнэлэх, харьцуулах

29.1. Захиалагч зөвхөн 26 дугаар зүйлийн дагуу шаардлагад нийцсэн гэж тогтоосон тендерийг үнэлж, харьцуулна.

29.2. Захиалагч гагцхүү үнэлэхдээ дараах байдлаар тендерийн үнэд залруулга хийж, тендерийн харьцуулах үнийг тогтооно:

(а) 27 дугаар зүйлийн дагуу алдааг залруулах;

(б) Үйл ажиллагааны хуваарь дахь магадлашгүй зардлын дүнг хасч тооцох бөгөөд, харин захиалагч Үйлчилгээний үр дүнгийн тодорхойлолт /эсхүл Ажлын даалгавар/-т шаардсан тохиолдолд тендерт оролцогчийн санал болгосон ажил-өдрийн зардлыг хасахгүй;

(в) тендерт оролцогчийн санал болгож буй хүлээн зөвшөөрөхүйц нэмэлт өөрчлөлт буюу үнийн хөнгөлөлт, эсхүл ТООЗ-ны 17 дугаар зүйлд заасны дагуу ирүүлсэн хувилбарт саналыг тооцож залруулах;

(г) тендерийн орхигдуулсан зүйл, **ТШӨХ**-д заасан харгалзах хүчин зүйл болон мөнгөөр үнэлж болох зөрүүг үнэлгээнд харгалзах зорилгоор залруулна.

29.3. Захиалагч нь аливаа өөрчлөлт, зөрүү болон хувилбарт тендерийг хүлээн зөвшөөрөх, эсхүл татгалзах эрхтэй. Тендерийн баримт бичгийн шаардлагыг давуулж биелүүлэх, эсхүл бусад замаар тендерийн баримт бичгийн шаардлагад заагаагүй үр ашгийг захиалагчид санал болгосон өөрчлөлт, зөрүү, хувилбарт тендер болон бусад хүчин зүйлсийг захиалагч тендерийн үнэлгээнд харгалзахгүй.

29.4. Тендерийн үнэлгээг хийхдээ гэрээний хэрэгжилтийн явцад гэрээний ерөнхий нөхцөлийн 6.6 дугаар зүйлийн дагуу хийгдэх аливаа үнийн тохируулгаас гарч болох үр дагаврын тооцоог харгалзахгүй.

29.5. Шаардлагад нийцсэн тендерүүдийг 29.2-т заасны дагуу үнэлгээ хийж тендер тус бүрийн харьцуулах үнийг тогтооно. Хамгийн бага харьцуулах үнэтэй тендерийг хамгийн сайн үнэлэгдсэн тендер гэж тооцно.

30. Дотоодын тендерт оролцогчийн давуу эрх

30.1. Дотоодын тендерт оролцогчлод аливаа давуу эрхийн зөрүү тооцохгүй.

Д. Гэрээ байгуулах эрх олгох

31. Гэрээ байгуулах эрх олгох 31.1. Захиалагч нь шаардлагад нийцсэн бөгөөд хамгийн сайн гэж үнэлэгдсэн санал ирүүлсэн тендерт оролцогчид ТООЗ-ны 32

шалгуур

дугаар зүйлийн дагуу гэрээ байгуулах эрх олгоно.

31.2. Хэрэв тухайн гэрээ нь 12.2 дугаар зүйлд заасан багцад хамаарах бол түүнтэй зэрэг гэрээ байгуулах эрх олгогдох бусад багцуудтай хамтад авч үзэж үнэлсний үндсэн дээр хамгийн сайн үнэлэгдсэн тендерийг тодруулна.

32. Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл, гэрээнд гарын үсэг зурах 32.1. Захиалагч нь гэрээ байгуулах эрх олгох шийдвэрийг тендер хүчинтэй байх хугацаа дуусахаас өмнө гаргаж шалгарсан оролцогчид бичгээр мэдэгдэл хүргүүлэх бөгөөд энэ талаар бусад тендерт оролцогчид нэгэн зэрэг бичгээр мэдэгдэнэ. Энэ мэдэгдэлд гэрээнд заасны дагуу хийгдэх үйлчилгээнд төлөх мөнгөн дүн буюу гэрээний үнийг заана. Гэрээний үнэ нь залруулга болон үнийн хөнгөлөлтийг (түүний дотор нөхцөлтэй үнийн хөнгөлөлт) тооцсон тендерийн үнэ байна.

32.2. Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл нь гэрээ байгуулах үндэслэл болно.

32.3. Тендерийн баримт бичигт заасан гэрээний маягт, нөхцөл нь Захиалагч болон шалгарсан тендерт оролцогчийн хоорондын бүх тохиролцоог илэрхийлэх бөгөөд Захиалагч түүнийг гэрээ байгуулах эрх олгох мэдэгдлийн хамт шалгарсан тендерт оролцогчид илгээнэ.

32.4. Шалгарсан тендерт оролцогч нь гэрээний маягтыг хүлээн авснаас хойш ажлын 6-аас дээш хоногийн дараа **ТШӨХ**-д тусгайлан заасан хугацаанд багтаан түүнд гарын үсэг зурж захиалагчид хүргүүлнэ.

32.5. Захиалагч засгийн газрын худалдан авах ажиллагааны цахим хуудас www.e-procurement.mn вэб сайтад тендерийн нэр болон багцын дугаарыг дараахь мэдээллийн хамтаар гэрээ байгуулах эрх олгосон даруй нийтэлнэ:

- 1) Тендер ирүүлсэн оролцогч бүрийн нэр;
- 2) Тендерийн нээлтэнд зарлагдсан үнийн саналууд;
- 3) Нарийвчлан үнэлэгдсэн тендерийн нэр, үнийн санал;
- 4) Тендерээс нь татгалзсан оролцогчийн нэр, татгалзсан шалтгаан;
- 5) Тендер нь шалгарсан оролцогчийн нэр, түүний санал болгосон тендерийн үнэ, гэрээний үнийн дүн.

32.6 Хэрэв гэрээ байгуулах эрх олгох мэдэгдэл гарснаас хойш аливаа тендерт оролцогч түүний тендер шалгараагүй үндэслэлийг тодруулахыг хүсвэл энэ тухай хүсэлтээ захиалагчид бичгээр гаргана. Захиалагч энэ хүсэлтийн хариуг тухайн тендерт оролцогчид даруй өгнө.

33. Гүйцэтгэлийн баталгаа

33.1. Шалгарсан тендерт оролцогч **ТШӨХ-д** өөрөөр заагаагүй бол гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл хүлээн авснаас хойш 21 хоногийн дотор **ТШӨХ-д** заасан дүнгээр, заасан маягт болон гэрээний нөхцөлийн дагуу гүйцэтгэлийн баталгааг захиалагчид ирүүлнэ.

33.2. Гүйцэтгэлийн баталгааг:

- (а) тендерт оролцогчийн сонголтоор Монгол Улсад байрладаг банкаар буюу гадаадын банкны Монгол Улсад байрладаг харилцагч банкаар, эсхүл
- (б) захиалагчийн хүлээн зөвшөөрсөн гадаадын банкаар,
- (в) Засгийн газрын бонд болон засгийн газраас хүлээн зөвшөөрсөн ТШӨХ-д тусгайлан заасан үнэт цаасны хэлбэрээр гаргуулж болно.

33.3. Шалгарсан тендерт оролцогч 33.1-д заасан шаардлагыг биелүүлээгүй нь гэрээ байгуулах эрхийг хүчингүй болгох болон тендерийн баталгааг гүйцэтгүүлэх хангалттай үндэслэл болно.

34. Урьдчилгаа 34.1 Захиалагч **ТШӨХ-д** заасан хэмжээнээс хэтрэхгүй урьдчилгаа **төлбөр**, төлбөрийг гэрээний нөхцөлд заасны дагуу гаргаж өгнө.

баталгаа

БҮЛЭГ III. ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ӨГӨГДЛИЙН ХҮСНЭГТ (ТШӨХ)

1.
 - 1.1 **Захиалагч гэж:**
 “Үнэт Цаасны Төвлөрсөх Хадгаламжийн Төв” ХХК
Гэрээний нэр:
 Ажиллагсдын эрүүл мэндийн үзлэг, шинжилгээ хийх эмнэлгийн байгууллагыг сонгон шалгаруулах
Гэрээний дугаар:
ҮЦТХТТШ-2019/14
 - 1.2 **Дуусгахаар төлөвлөсөн хугацаа нь:**
 Гэрээ байгуулагдсанаас хойш 1 сарын хугацаанд үзлэг шинжилгээ хийж дуусгах
2.
 - 2.1 **Хөрөнгийн эх:**
 Өөрийн хөрөнгөөр
3.
 - 3.1 **Эрх бүхий**
 Тендерт түншлэлийн хэлбэрээр оролцохыг зөвшөөрөхгүй.
 - 3.2 **Хавсралтад заасан ажлын даалгаврын хамт ирүүлнэ. Үүнд:**
 1. ААН-ийн гэрчилгээний хуулбар, компанийн танилцуулга
 2. Эрүүл мэндийн яамнаас олгосон эмнэлгийн үйлчилгээ эрхлэх хүчин төгөлдөр тусгай зөвшөөрөл
 3. Татварын албаны цахим тодорхойлолт (Өргүй байх)
 4. Нийгмийн даатгалын байгууллагын тодорхойлолт (Өргүй байх)
 5. Шүүхийн төрөлжсөн архивийн тодорхойлолт
 6. Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх ерөнхий газрын шийдвэр гүйцэтгэх албаны тодорхойлолт
4.
 - 4.1 Тухайн ажлыг хийж гүйцэтгэхэд шаардлагатай гол тоног төхөөрөмжүүдийн жагсаалт, танилцуулга гэрэл зургийн хамт Монгол хэл дээр ирүүлнэ.
 - 4.2 а Тендерт гарын үсэг зурах этгээдийн албан ёсны итгэмжлэл.
 - 4.2 б Сүүлийн 1 жилийн урьдчилан срэгийлэх үзлэгийн мөнгөн дүнг гаргаж ирүүлэх.
 - 4.2 в Сүүлийн 1 жил.
 - 4.2 г Зүрхний ЭХО, рентген, хэвлийн ЭХО зэрэг тоног төхөөрөмжийн жагсаалт.
 - 4.2 д Гэрээг хэрэгжүүлэхэд санал болгож буй ахлах зэрэгтэй нарийн мэргэжлийн эмч гэрээнээр ажилладаг байж болох бөгөө чадвар, туршлагын талаарх мэдээлэл ир
 - 4.2 ё *байхгүй*
 - 4.2 ж *байхгүй*
 - 4.2 з *байхгүй*
 - 4.2 и *байхгүй*
 - 4.4 а 1 жил
 - 4.4 б 1 жил
 - 4.4 в 1 жил
 - 4.4 г 3 жил
 - 4.4 д *байхгүй*

Тендерийн баримт бичиг

5. 5.1 Хувилбарт тендер зөвшөөрөхгүй.
- 6.
- 9.1 Тендерт оролцогч нь тендерийн баримт бичгийн талаар тодруулга авах бол энэ тухай хүсэлтээ бичгээр, эсхүл утсан холбоогоор тендерийн урилгад заасан захиалагчийн хаягаар мэдэгдэнэ. Захиалагч тендер ирүүлэх эцсийн хугацаанаас 5 хоногийн өмнө ирүүлсэн тодруулга авах тухай аливаа хүсэлтэд хариу өгнө.
- 11.1 Тендерийн хэл: Монгол хэл байна
- 12.1 Тендерт оролцогч дараах нэмэлт материалуудыг өөрийн тендерт ирүүлнэ. Үүнд: Үзлэг, шинжилгээ хийх хугацааны графикийг баталгаажуулан ирүүлнэ.
- Тендерт оролцогчдод өгөх зааварчилгааны 3.3-д заасан нөхцөл үүссэн эсэх талаар албан мэдэгдэл ирүүлнэ. Тендерт оролцох эрх бүхий нөхцөлүүдийг хангаж байгааг нотлох баримт ирүүлнэ. Тендерт оролцогчийн ирүүлсэн саналыг тендерийг нээхээр заасан хугацаанд уг нээлтэд оролцох хүсэлтэй тендерт оролцогчдод мэдээлэхэд таггалзах зүйлгүй тухай албан мэдэгдэл ирүүлнэ.
 - Тендерт шалгарсан тохиолдолд тендерийн баримт бичгийн 5, 6р бүлэг болон гэрээний ерөнхий болон тусгай нөхцөл зэргийг зөвшөөрч байгаа тухай тендерт оролцогчийн албан мэдэгдэл ирүүлнэ.
- 13.2 Үзлэг, шинжилгээ тус бүрийн нэгж үнэ болон нэг хүнд ноогдох багцийн үнийг тооцож ирүүлнэ.
- 13.4 Үнийн тохируулга хийхгүй.
- 14.1.а Дотоодын валютад **төгрөг** ашиглана.
- 15.1 Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаанаас хойш тендер нь 30 хоногийн хугацаанд хүчинтэй байна.
- 16.0 Хувилбарт тендер ирүүлэхийг зөвшөөрөхгүй.
- 19.2 Тендер хүлээн авах захиалагчийн хаяг нь:
Тендерийг цахимаар явуулна. Материалыг Төрийн худалдан авах ажиллагааны нэгдсэн системийн (www.tender.gov.mn) хаягаар ирүүлнэ.
Гэрээ: “Үнэт цаасны төвлөрсөн хадгаламжийн төв” ХХК
Гэрээний дугаар: ҮЦГХТ ТШ-2019/14
- (20.1) Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа нь 2019 оны 12 дугаар сарын 24-ны өдрийн 11 цаг 00 минут байна.

- (23.1) Тендерийг 2019 оны 12 дугаар сарын 24-ны өдрийн 11 цаг 30 минутанд Монгол Улс, Улаанбаатар хот, Чингэлтэй дүүрэг, Самбуугийн гудамж-16, Үнэт Цаасны Хадгалмжийн Төвийн, 2 давхрын хурлын зааланд нээнэ.
- (29.2.г) Үнэлгээнд харгалзаж болохоор Захиалагчийн тогтоосон хүчин зүйлсийг оруулна
“Байхгүй”
- (32.4) Гэрээнд гарын үсэг зурж баталгаажуулах хоног: 5
- (33.1) Гүйцэтгэлийн баталгаа ирүүлэх “шаардлагагүй”.
- (34.1) Урьдчилгаа төлбөр гэрээ байгуулсан өдөр үнийн дүнгийн 50 хувь хийнэ.

		Эрэгтэй ажилчид-15
		Эмэгтэй ажилчид-23
1	Биеийн ерөнхий үзлэг:	
	1.1	Биеийн жин, өндөр, БЖИ тодорхойлох
	1.2	Цусны даралт, судасны цохилт тоолох
2	Лабораторийн шинжилгээ:	
	2.1	Цусны дэлгэрэнгүй шинжилгээ
	2.2	Шээсний бактерлоги шинжилгээ
	2.3	Элэгний үйл ажиллагаа (9 үзүүлэлтээр-AST, ALT, T.Prot, Albumin, T.Bil, D.Bil, ALP, LDH, GGT)
	2.4	Өөх тосны солилцоо
	2.5	Хавдрын маркер (улаан хоолой, элэг, ходоод, нойр булчирхай, бүдүүн гэдэс, хөх, түрүү булчирхай, өндгөвч зэргээс ажилтан 3-ийг сонгох)
	2.6	Бөөрний үйл ажиллагаа (Cretinine, BUN, UA)
	2.7	Хеликобактерийн шинжилгээ
	2.8	Нойр булчирхайн шинжилгээ (Сахар, амилаз)
	2.9	Үе мөчний шинжилгээ (ASO, CRP, RF)
	2.1	Витамин Д тодорхойлох
	2.11	Бамбай булчирхайн үйл ажиллагаа (TSH, T4, T3)
	2.12	Эрдэсүүд тодорхойлох (P, Ca, Iron, Mg, K,)
3	Багажийн шинжилгээ:	
	3.1	Зүрхний цахилгаан бичлэг
	3.2	Хүзүүний / нурууны зураг (ажилтан 1-ийг сонгох, зургийг 2 байрлалаар авах)
	3.3	Хэвлийн хэт авианы шинжилгээ (ЭХО)
	3.4	Түрүү булчирхайн ЭХО
	3.5	Эмэгтэйчүүдийн ЭХО (Үтрээгээр харах)
	3.6	Ходоодны дуран, зүрхний ЭХО /сонгох/
4	Нарийн мэргэжлийн эмчийн үзлэг:	

Тендерийн баримт бичиг

4.1	Дотрын эмчийн үзлэг
4.2	Чих хамар хоолойн эмчийн үзлэг
4.3	Мэдрэлийн эмч
4.4	Нүдний эмчийн үзлэг
4.5	Эмэгтэйчүүдийн эмчийн үзлэг

ТЕХНИКИЙН ТОДОРХЙОЛОЛТ

БҮЛЭГ VI. ГЭРЭЭНИЙ ТУСГАЙ НӨХЦӨЛ

Гэрээний

Гэр:

1.1(в) Гэрээний нэр нь: *Ажиллагсдын эрүүл мэндийн үзлэг шинжилгээ хийх эмнэлгийн байгууллагыг сонгон шалгаруулах.*

1.1(е) Захиалагч гэж: *“Үнэт Цаасны Хадгаламжийн Төв” ХХК*

1.1(ii) Төлөөлөх эрх бүхий гишүүн нь: гэрээ байгуулахад тодорхой болно

1.1(м) Үйлчилгээ үзүүлэгч нь: Шалгарсан оролцогчийн нэр

1.2 Гэрээний хууль гэж: Монгол Улсын Хууль тогтоомжууд

1.3 Гэрээний хэл гэж: Монгол хэл байна

1.4 Хаягууд:

Захиалагч: *“Үнэт Цаасны Хадгаламжийн Төв” ХХК*

Хэнд: **Ж.Байгалмаа**

Утас: 70113671

Факс: 70114424

Үйлчилгээ

үзүүлэгч:

Утас:

1.6 Төлөөлөх эрх бүхий этгээдүүд:

Захиалагчийг төлөөлөх: **Ж.Байгалмаа**

Үйлчилгээ үзүүлэгчийг

Төлөөлөх: _____

2.1 Энэхүү гэрээ нь [огноо]-ээс эхлэн хүчин төгөлдөр болно.

2.2.2 Үйлчилгээг [огноо] өдрөөс эхлүүлнэ.

2.3 Дуусгахаар төлөвлөсөн өдөр нь [огноо] байна.

3.4 Даатгуулах эрсдэл ба зардлууд нь:

(I) Мэргэжлийн үүрэг хариуцлагын даатгал _____

3.5(г) *Байхгүй*

3.8.1 Алдангийн хэмжээ нь өдөрт *Гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгийн 0.5 хувь* байна.

5.1 *Байхгүй*

6.2(а)

6.4 Төлбөрийг дараах хуваарийн дагуу хийнэ:

- Урьдчилгаа төлбөр: Гэрээ байгуулсан өдөр төлбөрийг 50 хувь хийнэ.
- Захиалагч болон Үйлчилгээ үзүүлэгч гэрээ байгуулан, нэхэмжлэх хүлээн авсан өдрөөс хойш ажлын 5 өдөрт багтаан 1-р үе шат болох нийт үнийн дүнгийн 50 хувийг Үйлчилгээ үзүүлэгчид шилжүүлнэ.

- 2-р үе шат болох үлдэгдэл 50 хувийн төлбөрийг Захиалагчийн ажилтнууд үзлэг, шинжилгээнд бүрэн хамрагдаж, үр дүнгийн талаар тайлан, зөвлөгөөг Үйлчилгээ үзүүлэгч талаас Захиалагч талд ирүүлж, акт үйлдсэний үндсэн дээр нэхэмжлэхийн дагуу шилжүүлнэ.

6.5

Захиалагч 6.4 дүгээр зүйлд заасан холбогдох баримт бичгүүдийн хамт төлбөрийн нэхэмжлэлийг хүлээн авсанаас хойш 5 өдрийн дотор төлбөрийг хийнэ.

6.6

6.6 дугаар зүйлийн дагуу үнийн тохируулга *хийгдэхгүй*

ХАВСРАЛТ

Хавсралт А---Үйлчилгээний тодорхойлолт

ҮНЭТ ЦААСНЫ ХАДГАЛАМЖИЙН ТӨВИЙН АЖИЛТНУУДАД ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ҮЗЛЭГ, ШИНЖИЛГЭЭ ХИЙХ ЭМНЭЛГИЙН БАЙГУУЛЛАГЫГ СОНГОН ШАЛГАРУУЛАХ АЖЛЫН ДААЛГАВАР

Нэг. Зорилго

Эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэг нь ажилтны эрүүл мэндийг тандах, ердийн болон мэргэжлээс шалтгаалсан өвчнийг эрт үед нь илрүүлж, хөдөлмөрийн чадвар алдалтыг бууруулах, өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх зорилготой.

Иймд эрүүл мэндийн мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэг, шинжилгээ хийх эмнэлгийн байгууллагыг сонгон шалгаруулахад тавигдах нөхцөл, шаардлагуудыг энэхүү ажлын даалгаварт тусгасан болно.

Үзлэг шинжилгээний төрөл, шаардлагын талаар мэдээллийг дараах хүснэгтэд дэлгэрэнгүй байдлаар харуулсан. Үүнд:

Д/Д	Шинжилгээний жагсаалт-Багц 1	Үнийн санал		Нэмэлт
		Эр	Эм	
1	Биеийн ерөнхий үзлэг:			
	1.1 Биеийн жин, өндөр, БЖИ тодорхойлох			
	1.2 Цусны даралт, судасны цохилт тоолох			
2	Лабораторийн шинжилгээ:			
	2.1 Цусны дэлгэрэнгүй шинжилгээ			
	2.2 Шээсний биохими шинжилгээ			
	2.3 Элэгний үйл ажиллагаа (9 үзүүлэлтээр-AST, ALT, Т.Prot, Albumin, Т.Bil, D.Bil, ALP, LDH, GGT)			
	2.4 Өөх тосны солилцоо			
	2.5 Хавдрын маркер (улаан хоолой, элэг, ходоод, нойр булчирхай, бүдүүн гэдэс, хөх, түрүү булчирхай, өндгөвч зэргээс ажилтан 3-ийг сонгох)			
	2.6 Бөөрний үйл ажиллагаа (Cretinine, BUN, UA)			
	2.7 Хеликобактерийн шинжилгээ			

	2.8	Нойр булчирхайн шинжилгээ (Сахар, амилаз)			
	2.9	Үе мөчний шинжилгээ (ASO, CRP, RF)			
	2.10	Витамин Д тодорхойлох			
	2.11	Бамбай булчирхайн үйл ажиллагаа (TSH, T4, T3)			
	2.12	Эрдэсүүд тодорхойлох (P, Ca, Iron, Mg, K,)			
	3	Багажийн шинжилгээ:			
	3.1	Зүрхний цахилгаан бичлэг			
	3.2	Хүзүүний / нурууны зураг (ажилтан 1-ийг сонгох, зургийг 2 байрлалаар авах)			
	3.3	Хэвлийн хэт авианы шинжилгээ (ЭХО)			
	3.4	Түрүү булчирхайн ЭХО			
	3.5	Эмэгтэйчүүдийн ЭХО (Үтрээгээр харах)			
	3.6	Ходоодны дуран, зүрхний ЭХО(ажилтан 1-ийг сонгох)			
	4	Нарийн мэргэжлийн эмчийн үзлэг:			
	4.1	Дотрын эмчийн үзлэг			
	4.2	Чих хамар хоолойн эмчийн үзлэг			
	4.3	Мэдрэлийн эмч			
	4.4	Нүдний эмчийн үзлэг			
	4.5	Эмэгтэйчүүдийн эмчийн үзлэг			
		Нийт үнэ			

- Тендерийн үнийн саналыг ирүүлэхдээ хүйсээр, багцын үнээр, нийт саналаар тус тус ялгаж, баталгаажуулан ирүүлнэ.
- Тендерт санал болгосон үнэ нь Монгол Улсад хүчин төгөлдөр мөрдөгдөж байгаа бүх татвар хураамж орсон үнэ байна.

Хоёр. Үйлчилгээний тодорхойлолт

- Үзлэг шинжилгээг дээрх Багц 1-ийн дагуу ажилтан тус бүрт хийнэ.
- Багц 1-ийн үйлчилгээг авахгүй ажилтнуудад ижил үнийн дүнгээр Багц 2 болон Багц 3ын шинжилгээнд сонголтоор хамрагдах боломжийг олгоно.
- Тендерт оролцох үнийн санал буюу 1 хүнд ногдох багцийн дүнг Багц 1-ээр тооцно.
- Эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэг, шинжилгээг тухайн эмнэлгийн лаборатори хариуцан, ажилтнуудын ажлын байранд очиж авна. (цус, шээсний шинжилгээ гэх мэт)

- Урьдчилан сэргийлэх үзлэгийг амралтын өдөр зохион байгуулвал давуу тал болно. Ажлын өдрүүдэд зохион байгуулсан тохиолдолд 1 өдөр 10 хүртэл ажилтан хүлээн авч шинжилгээнд хамруулна.
- 2020 онд хэвтэн эмчлүүлэх шаардлагатай ажилтныг хэвтэх боломжоор нэн түрүүнд хангана. (эмчлүүлэх төлбөрийг ажилтан өөрөө хариуцна)
- Үзлэг шинжилгээ хийгдсэнээс хойш 3 сарын дотор эмчийн давтан үзлэгт хамруулах талаар зохион байгуулна.

Эрүүл мэндийн үзлэгт хамрагдах ажилтнуудын тоо: 38 Эрэгтэй ажилтан-15

Эмэгтэй ажилтан-23

Хавсралт Б-Төлбөрийн хуваарь ба Тайлан

- Үзлэгийг батлагдсан хуваарийн дагуу чанартай сайн гүйцэтгэж, үзлэгийн төгсгөлд ажилтан тус бүрээр эрүүл мэндийн дүгнэлт гаргаж, нэгдсэн дэлгэрэнгүй тайлан, үр дүн, зөвлөгөөг file хэлбэрээр хүргүүлнэ.
- Тайлангууд нь Монгол хэл дээр боловсруулагдана.
- Үзлэг шинжилгээг гэрээ байгуулнаас хойш даруй эхлэх ба 1-р үе шатны төлбөрийг нэхэмжлэх хүлээн авснаас хойш ажлын 5 хоногт багтаан шилжүүлнэ.
- Нийт ажилтнууд үзлэг, шинжилгээнд хамрагдан, эмнэлгээс дүгнэлт, зөвлөгөө тайлан ирүүлж, акт үйлдэн 2 тал баталгаажуулснаар 2-р үе шатны төлбөр шилжүүлэх нөхцөл бүрдэнэ.

Хавсралт Е---Захиалагчийн үзүүлэх үйлчилгээ болон техник хэрэгсэл

Шаардлагтай