



“ЭРЧИМ ХҮЧНИЙ ХӨГЖЛИЙН ТӨВ” ТӨҮГ

**“АЛБАН ХЭРЭГЦЭЭНД БИЧИГ ХЭРГИЙН МАТЕРИАЛ”
НИЙЛҮҮЛЭХ ТЕНДЕРИЙН БАРИМТ БИЧИГ**

Төслийн нэр: Бичиг хэргийн материал

Төслийн дугаар: ЭХХТ/202001069

Улаанбаатар хот
2020 он

Нэг. ҮНИЙН САНАЛ АВАХ УРИЛГА

“Эрчим хүчний хөгжлийн төв” ТӨҮГ нь сонгогдсон эрх бүхий тендерт оролцогчдоос “Бичиг хэргийн материал” нийлүүлэх тухай үнийн санал ирүүлэхийг урьж байна.

Үнийн санал ирүүлэх барааны техникийн тодорхойлолт болон холбогдох бусад материалыг хавсаргасан болно.

Энэхүү ажлын тендер шалгаруулалт нь цахим худалдан авах ажиллагааны системээр зарлагдаж байгаа цахим тендер тул www.tender.gov.mn хаягаар орж дэлгэрэнгүй мэдээлэл болон цахим тендерийн баримт бичгийг үнэ төлбөргүйгээр татан авна уу.

Тендер шалгаруулалтыг Сангийн сайдын 2013 оны 07 дугаар тушаалаар батлагдсан “Цахим тендер шалгаруулалт зохион байгуулах журам”-ын дагуу зохион байгуулж байна.

Тендерт оролцогч нь тендерийн баримт бичгийг илгээхийн өмнө 50.000 /тавин мянга/ төгрөгийг цахим систем ашиглан төлсөн байна.

Үнийн саналыг 2020 оны 02 дугаар сарын 11-ний өдрийн 10 цаг 00 минутаас системд ирүүлэх ба нээлтэд оролцох хүсэлтэй тендерт оролцогчдыг байцуулан тендерийг 2020 оны 02 дугаар сарын 11-ний өдрийн 10 цаг 30 минутад тендерийн нээлтийн өрөөнд нээнэ. /“ЭХХТ” ТӨҮГ-н өөрийн байрын хурлын зааланд/

Сонирхсон этгээд тендерийн баримт бичиг болон бусад мэдээллийг доорх хаягаар авч болно.

Захиалагчийн хаяг:

Улаанбаатар хот. Хан-Уул дүүрэг. 3-хороо, Чингисийн өргөн чөлөө-45.

“ЭХХТ” ТӨҮГ өөрийн байр. 207 тоот Утас: 88064321

Цахим хаяг: www.tender.gov.mn

Хоёр. ТЕНДЕРТ ОРОЛЦОГЧДОД ӨГӨХ ЗААВАРЧИЛГАА

- | | |
|---|--|
| 1. Эрх бүхий тендерт оролцогч ба эрх бүхий бараа | 1.1. Тендерт оролцогч нь “Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай” хуулийн 14-16 дугаар зүйл буюу Тендер шалгаруулалтын өгөгдлийн хүснэгт /цаашид “ТШӨХ” гэх/-д заасан холбогдох шаардлагыг хангасан байна. |
| 2. Тендер ирүүлэх, тендерийн нээлт | 2.1. Захиалагч тендерүүдийг ТШӨХ-д заасан захиалагчийн хаягаар, ТШӨХ-д заасан огноо, цагаас өмнө хүлээн авна.
2.2. Тендерийг ТШӨХ-д заасан хугацаанд, ТШӨХ-д заасан газар нээлтийг хийнэ.
2.3. Тендерт оролцогч тендерийн материалд Хувь хүний нууцын тухай болон Байгууллагын нууцын тухай хуулиудаар ил болгохыг хориглосон мэдээллийг тусад нь хавтаслаж ирүүлнэ. Тус хавтасны эхэнд тэдгээр мэдээллийг нууцлах үндэслэлийг бичгээр тайлбарлаж, тендерт оролцогчийн итгэмжлэгдсэн этгээд гарын үсгээр баталгаажуулна. Эрх бүхий тендерт оролцогч болохыг нотлох ТШӨХ-д заасан баримт бичиг, тендерийн баримт бичигт заасан маягтуудыг нууцлахгүй ирүүлнэ. |
| 3. Тендерийн иж бүрдэл | 3.1. Тендерт оролцогчийн бэлтгэж ирүүлэх тендер нь дараах зүйлээс бүрдэнэ. Үүнд:
(а) Үнийн санал;
(б) Үнийн болон нийлүүлэлтийн хуваарь;
(в) Чадварын мэдээлэл /санхүүгийн тайлан, туршлагын мэдээлэл, гэрээ гүйцэтгэсэн ажлын гэрээний хуулбар/ болон бусад баримт бичиг;
(г) Шаардлагатай тусгай зөвшөөрөл;
(д) [Бэлтгэж ирүүлэх шаардлагатай бусад материалыг жагсаана.] |
| 4. Тогтмол үнэ | 4.1. Тендерт оролцогчийн санал болгосон үнэ нь төгрөгөөр илэрхийлэгдсэн байх ба гэрээг хэрэгжүүлэх хугацаанд тогтмол байна. Үнийн тохируулгын нөхцөлтэйгээр ирсэн үнийн саналаас татгалзана. |
| 5. Техникийн тодорхойлолт ба арилжааны нөхцөлүүд | 5.1. Нийлүүлэх бараа нь техникийн тодорхойлолтын шаардлагыг бүрэн хангасныг тендерт оролцогч батлах үүрэгтэй. Нийлүүлэх бараа нь техникийн тодорхойлолтын шаардлагаас зөрсөн тохиолдолд тухайн тендерээс татгалзана.
5.2. Тендерт оролцогч нь энэ баримт бичигт заасан арилжааны нөхцөлүүдийг бүрэн хангасныг албан бичгээр батлан тендерийн хамт ирүүлнэ. |
| 6. Үнийн саналын хүчинтэй байх хугацаа | 6.1. Үнийн санал нь түүнийг ирүүлсэн өдрөөс хойш 30 хоногийн хугацаанд хүчинтэй байна. |

7. Санал болгосон үнэ, түүнийг үнэлэх
- 7.1. Тендерт оролцогч үнийн саналдаа холбогдох бүх даатгал, тээврийн зардал, татвар, хураамжийг оруулж үнийн хуваарийн дагуу ирүүлнэ.
- 7.2. Бараа нийлүүлэлтийн хуваарьт заасан бараа нь **ТШӨХ-д** заасан багцаас бүрдэх ба багцад орсон нэр төрөл бүрд заавал үнийн санал ирүүлнэ.
- 7.3. Захиалагч техникийн тодорхойлолт болон бусад нөхцөл шаардлагыг хангасан оролцогчдын үнийг харьцуулж хамгийн бага үнэ санал болгосон тендерт оролцогчид гэрээ байгуулах эрхийг олгоно.
8. Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл
- 8.1. Захиалагч нь шалгарсан тендерт оролцогчид гэрээ байгуулах эрх олгосныг түүний тендер хүчинтэй байх хугацаа дуусахаас өмнө албан бичгээр мэдэгдэнэ. Энэ мэдэгдэлд гэрээнд заасны дагуу хийгдэх ажилд төлөх мөнгөн дүн буюу гэрээний үнийг заана. Гэрээний үнэ нь залруулга болон үнийн хөнгөлөлтийг (түүний дотор нөхцөлтэй үнийн хөнгөлөлт) тооцсон тендерийн үнэ байна.

Гурав. **ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ӨГӨГДЛИЙН ХҮСНЭГТ**

ТӨӨЗ-ны холбогдох заалт	Шалгуур үзүүлэлт
ТӨӨЗ 1.1	<p>1. 2018 оны санхүүгийн тайлан, аудитын дүгнэлт, 2019 оны санхүүгийн тайлан ирүүлэх</p> <p>2. Сүүлийн 2 жилийн ижил төстэй бараа нийлүүлсэн тухай мэдээлэл ирүүлэх /гэрээний хуулбар, барааг хүлээлгэн өгсөн акт/.</p> <p>3. Харьяа дүүргийн татварын хэлтэс, нийгмийн даатгалын хэлтэс, шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх ерөнхий газраас тодорхойлолт ирүүлэх</p> <p>Нэмэлт шаардлага</p> <p>1. Компанийн дэлгэрэнгүй танилцуулга</p> <p>2. Улсын бүртгэлийн гэрчилгээний хуулбарыг нотариатаар баталгаажуулан ирүүлнэ</p> <p>3. Үнийн саналыг маягтын дагуу ирүүлэх</p> <p>Төсөвт өртөг: 34,066,720 төгрөг</p> <p>1. Бараа нийлүүлэх хугацаа /Гэрээний дагуу /</p> <p>2. Монгол Улсын хуулийн дагуу татвар, хураамж, төлбөрөө тухайн тендер нээсэн өдрийн байдлаар бүрэн төлсөн байна.</p> <p>Татварын тодорхойлолтыг Татварын ерөнхий газрын www.e-tax.mta.mn сайтыг ашиглан цахим тодорхойлолт авч ирүүлэх ба энэхүү тодорхойлолт нь, тендер нээсэн өдрийн байдлаар хүчинтэй байна.</p> <p>3. Тендерт оролцогч Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн 14.1-д заасан нөхцөл байхгүйг бичгээр мэдээлнэ.</p> <p>4. Гадаад хэл дээрх материалыг албан ёсны эрх бүхий орчуулгын төвийн тамга, тэмдэгээр баталгаажсан Монгол хувилбарын хамт ирүүлнэ.</p> <p>5. Нийлүүлэх барааны техникийн тодорхойлолтын шаардлагыг бүрэн хангасныг нотлох баримт бичгийг тендерийн хамт ирүүлнэ. Бичиг хэргийн материалын үйлдвэрлэгчийн нэрийг тодорхой харуулсан зураг, танилцуулгыг жагсаалт хэлбэрээр ирүүлэх.</p> <p>Тендерт оролцогч нь уг тендерт шалгарсан тохиолдолд гэрээний үнэ, хугацаанд багтаан ажлын даалгавар, техникийн нөхцөлийн дагуу чанарын өндөр түвшинд тухайн ажлыг гүйцэтгэн дуусгаж ашиглалтад хүлээлгэн өгөх баталгааг бичгээр гаргаж ирүүлнэ.</p>
ТӨӨЗ 2.1	<p>Тендер хүлээн авах хаяг, эцсийн хугацаа нь: www.tender.gov.mn. Цахим хэлбэрээр авна. Огноо: 2020 оны 02 дугаар сарын 11-ний өдөр Цаг: 10 цаг 00 минут</p>
ТӨӨЗ 2.2	<p>Тендерийн нээлт хийх газар, хугацаа нь: Байгууллагын хаяг: Цахимаар нээнэ. Огноо: 2020 оны 02 дугаар сарын 11-ний өдөр Цаг: 10 цаг 30 минут</p>
ТӨӨЗ 2.3	<p>Дөрөвдүгээр бүлгийн маягтуудаас гадна эрх бүхий тендерт оролцогч болохыг нотлох дараах баримт бичиг, материалыг өөрийн тендертээ нууцлахгүй ирүүлнэ. Үүнд:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Улсын бүртгэлийн гэрчилгээний хуулбар 2. Шаардлагатай тусгай зөвшөөрлүүд
ТӨӨЗ 6.2	<p>Энэхүү тендерт шалгаруулалт нь дараах нэр, дугаар бүхий багцуудаас бүрдэнэ: Багцгүй</p>

Гурав. ТЕХНИКИЙН ТОДОРХОЙЛОЛТ

1. **Барааны тодорхойлолт:** Бичиг хэргийн материал
2. **Стандарт:** Чанарын шаардлага хангасан бичиг хэргийн материал
3. **Баглаа, боодол:** Нийлүүлэх барааны хайрцаг сав, баглаа боодол нь бүрэн бүтэн байх бөгөөд үйлдвэрлэгч компанийн мэдээллийг бүрэн агуулсан стандартад нийцсэн байна.
4. **Бараа хүргэх газар:** Эрчим хүчний хөгжлийн төв. Бичиг хэргийн материалыг захиалснаас хойш 5 хоногийн дотор нийлүүлэх
5. **Бараа нийлүүлэлтийн хуваарь:**

БАРААНЫ ЖАГСААЛТ БА БАРАА НИЙЛҮҮЛЭЛТИЙН ХУВААРЬ

№	Тодорхойлолт	Тоо ширхэг	Хэмжих нэгж	ТШӨХ-Д заасан барааг хүргэх эцсийн цэг	Инкотермийн нөхцөлийн дагуу тогтоосон бараа нийлүүлэх хугацаа		
					Нийлүүлэх хамгийн эхний хугацаа	Нийлүүлэх эцсийн хугацаа	Нийлүүлэгчийн санал болгосон хугацаа
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	20 хуудастай хавтас	30	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
2.	30 хуудастай хавтас	30	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
3.	40 хуудастай хавтас	30	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
4.	60 хуудастай хавтас	10	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
5.	CD /сиди/	50	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
6.	Flash 4GB	5	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
7.	Mouse	20	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
8.	Mouse утасгүй	10	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
9.	Mouse pad	10	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/

10.	Баллуур	20	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
11.	Баримт үддэг утас	50	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
12.	Баримтын бор хавтас	1500	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
13.	Батарей	92	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
14.	Бичгийн хадаас өнгөт	20	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
15.	Бичгийн тавиур	12	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
16.	Бүрэгч	500	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
17.	Гар самбар	6	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
18.	Гарын үсэгний үзэг	192	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
19.	Дугтуй А4	2000	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
20.	Дугтуй А5	500	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
21.	Зарлагын падан	6	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
22.	Короно хавтас	120	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
23.	Короно хавтас нимгэн	40	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
24.	Маркер	80	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/

25.	Наадаг бал	20	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
26.	Наадаг тэмдэглэлийн цаас	200	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
27.	Наадаг цаас /гарын үсэгний/	300	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
28.	Нуруутай хавтас /зузаан/	170	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
29.	Нуруутай хавтас /нимгэн/	120	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
30.	Нуруутай хавтас/дунд/	120	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
31.	Өлгөдөг файл хавтас	300	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
32.	Өнгийн хавчаар	80	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
33.	Өнгийн цаас А-4 /зузаан/	800	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
34.	Өнгийн цаас А-4 /нимгэн/	500	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
35.	Скоч /жижиг/	36	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
36.	Скоч том	180	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
37.	Слайд	500	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
38.	Бал	387	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
39.	Тавиур пивор	10	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/

40.	Тодруулагч	130	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
41.	Тооны машин	8	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
42.	Тусгаарлагч	50	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
43.	Уяатай хавтас	20	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
44.	Уртасгагч залгуур	15	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
45.	Үдээс 24/6	150	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
46.	Үдээс авагч	35	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
47.	Үдээсний машин	32	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
48.	Үзүүрлэгч	10	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
49.	Үзэг балны сав /жижиг/	10	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
50.	Файл хавтас	2800	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
51.	Фото цаас	62	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
52.	Хавчаар	192	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
53.	Хайрцган хавтас	30	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
54.	Хайч	42	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/

55.	Хавчаар 19 мм	250	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
56.	Хар хавчаар 25 см	260	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
57.	Хар төмөр хавчаар 41 см	240	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
58.	Хар төмөр хавчаар 51 см	240	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
59.	Харандаа	80	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
60.	Хуруувч	100	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
61.	Ц/Хутганы ир	5	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
62.	Цаасны хутга жижиг	47	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
63.	Цаасны хутга том	40	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
64.	Цаасны цавуу /35 гр/	198	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
65.	Цаасны цавуу /50 гр/	24	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
66.	Цавуутай цаас	50	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
67.	Цоологч	25	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
68.	штрик-туузан	30	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
69.	Штрик	50	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/

70.	Шургуулдаг хавтас	10	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
71.	Шугам /төмөр/	20	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
72.	Баримтын бор хайрцган хавтас-А4	500	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
73.	Баримтын бор хайрцган хавтас-А3	300	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
74.	Люминатр	100	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
75.	Самбарын алчуур	35	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
76.	Хавтас гар самбартай	10	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
77.	Принтерийн хор 78А	19	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
78.	Принтерийн хор 30А	26	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
79.	Принтерийн хор 101S	7	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
80.	Принтерын хор S104	14	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
81.	Принтерийн хор 12А	15	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
82.	Принтерийн хор 53А	13	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
83.	Принтерийн хор 79А	14	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
84.	Принтерийн хор 85А	63	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/

85.	Принтерийн хор FX-9	13	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
86.	Принтерийн хор NPG 28	9	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
87.	Принтерийн хор Өнгөт 1590	138	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
88.	Принтерын хор 83А	46	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
89.	Принтерын хор 88А	20	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
90.	Принтерын хор өнгөт 818 ком	1	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
91.	Бичгийн цаас А-3 /80гр/	35	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
92.	Бичгийн цаас А-4/80гр/	720	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
93.	Бичгийн цаас СҮТөв-д А-4 /80гр/	150	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
94.	Бланк том	500	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
95.	Бланк жижиг	500	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
96.	Самарын үзэг	60	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/
97.	Укаск	1	ширхэг	ЭХХТ	Гэрээ байгуулсан өдрөөс	Гэрээний дагуу	Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших 1 жил /365 өдөр/

Дөрөв. **ЖИШИГ МАЯГТ**

1. ҮНИЙН САНАЛЫН МАЯГТ

[огноо]

(Захиалагч байгууллагын нэр)-ын дарга _____ танаа

1. Бид, [тендерт оролцогчийн нэр] дор дурдсан барааг [санал болгож буй нийт үнийг тоогоор болон үсгээр] төгрөгөөр үнийн саналын авах баримт бичгийн дагуу [тоо] хоногийн дотор нийлүүлэхээр санал болгож байна.
2. Нийлүүлэх бараа нь техникийн тодорхойлолтын шаардлагыг бүрэн хангасныг гэрчлэх баримтыг хавсаргав.
3. Бид гэрээний ерөнхий болон тусгай нөхцөлийг хүлээн зөвшөөрч байна гэдгийг үүгээр батламжилж байна.

Нэр төрөл	Тодорхойлолт	Барааны гарал үүслийн улс	Тоо ширхэг	Нэгж үнэ	Нийт дүн	НӨАТ болон бусад албан татвар	Бүгд дүн
1	2	3	4	5	6	7	8
Тендерийн нийт үнэ							

4. Бид тендерийг холбогдох журмын дагуу бусад тендерт оролцогчдод ил болгохыг үүгээр зөвшөөрч байна. Захиалагч бидний ирүүлсэн тендерийг нууцлах аливаа үүргээс бүрэн чөлөөлөгдөнө.

Баталгаат засварын хугацаа:

Санал болгож буй бусад нөхцөл:

Тендерт оролцогчийн нэр:

Эрх бүхий албан тушаалтны гарын үсэг, тамга:

Албан тушаал, нэр:

Хаяг:

2. НЭГДСЭН ХҮСНЭГТ: ӨМНӨ БОЛОН ОДОО ХЭРЭГЖИЖ БУЙ ГЭРЭЭ

Тендерт оролцогч хэрэгжүүлсэн болон одоо гүйцэтгэж буй бүх гэрээний талаар мэдээлэл ирүүлнэ.

Уг мэдээлэл нь гэрээ хэрэгжүүлэх чадавхигүй болсон эсхүл ажил дуусгавар болсон гэрчилгээ буюу ажил хүлээлцсэн актаа хүлээн авч байгаа гэрээний хувьд хамаарахгүй.

Гэрээний нэр	Захиалагч, холбоо барих хаяг/утас/фак с	Гэрээний үнийн дүн	Гэрээний эхлэх хугацаа	Гэрээний дуусах хугацаа
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
бусад.				

Тав. ГЭРЭЭНИЙ ЕРӨНХИЙ НӨХЦӨЛ

- | | |
|--|---|
| 1. Шалгах болон турших | 1.1. Техникийн тодорхойлолтыг хангаж буй эсэхийг баталгаажуулах зорилгоор захиалагч эсхүл түүний төлөөлөгч барааг шалгах, турших эрхтэй. Гэрээний тусгай нөхцөл (ГТН)-д, эсхүл техникийн тодорхойлолтод захиалагч ямар шалгалт, туршилтыг хэзээ, хаана хийхийг заана. |
| 2. Барааны нийлүүлэлт ба баримт бичгийн бүрдүүлэлт | 2.1. Нийлүүлэгдэх бараа нь техникийн тодорхойлолтод нийцсэн байх ба холбогдох стандартыг заагаагүй бол тухайн барааны гарал үүслийн улсын зохих стандартад нийцсэн байна. Үүнд эдгээр стандартын хамгийн сүүлчийн найруулгыг ойлгоно. Нийлүүлэгч ГТН-д заасан бол түүний дагуу тээврийн болон бусад баримт бичгийг бэлтгэж бүрдүүлнэ. |
| 3. Оюуны өмчийн эрх | 3.1. Бараа, эсхүл түүний эд ангийг өмчлөх, ашиглахад патент, худалдааны тэмдэг, зураг төслийн эрх гэх мэт оюуны өмчийн эрхийг захиалагч болон нийлүүлэгч зөрчсөн хэмээн гуравдагч этгээдийн нэхэмжилсэн гомдлыг нийлүүлэгч барагдуулж, холбогдон гарах зардлыг хариуцна. |
| 4. Бараа хүргэх, тээврийн баримт бичиг ирүүлэх | 4.1. Гэрээнд хэрэглэсэн үнэ болон бусад худалдааны нэр томъёог Инкотермс (INCOTERMS) буюу Парис хот дахь Олон улсын худалдааны танхимаас боловсруулж гаргасан сүүлийн хувилбарт тодорхойлсон утгаар ойлгоно. |
| 5. Баталгаат засварын хугацаа | 5.1. Үйлдвэрлэгчийн тухайн бараанд олгодог баталгаат засварын хугацаа 1 жил байна. |
| 6. Гэрээнд өөрчлөлт оруулах | 6.1. Гэрээний дагуу нийлүүлэгдэх барааны нэр төрөл, үзүүлэлтийг өөрчлөхгүй. |
| 7. Төлбөр | 7.1. Захиалагч төлбөрийг нэхэмжлэх хүлээн авснаас хойш 30 хоногийн дотор шуурхай хийнэ. |
| 8. Бараа нийлүүлэх хуваарь | 8.1. Нийлүүлэгч барааг хүргэхдээ техникийн тодорхойлолтод заасан бараа нийлүүлэлтийн хуваарийг мөрдөнө. |
| 9. Алданги оногдуулах | 9.1. Захиалагч нийлүүлэгчийн хугацаа хоцорч нийлүүлсэн бараа, гүйцэтгэсэн үйлчилгээний гэрээний үнийн ГТН-д заасан хувьтай тэнцэх алданги оногдуулж, гэрээний үнийг тэр хэмжээгээр бууруулна. Алдангийн нийт дүн ГТН-д заасан дээд хэмжээнээс хэтрэхгүй. |
| 10. Үүргээ биелүүлээгүй -гээс гэрээг цуцлах | 10.1. Нийлүүлэгч гэрээний үүргээ биелүүлээгүй тохиолдолд захиалагч гэрээг цуцалж, захиалагчид учирсан аливаа хохирлыг нийлүүлэгч барагдуулна. |
| 11. Маргааныг шийдвэрлэх | 11.1. Талууд гэрээний үүргийн биелэлттэй холбогдсон асуудлаар тохиролцоонд хүрч чадахгүй бол зохих тал шүүхэд нэхэмжлэл гаргана. |

Зургаа. ГЭРЭЭНИЙ ТУСГАЙ НӨХЦӨЛ

- | | |
|---|--|
| 1. Шалгах болон турших (ГЕН – 1) | 1.1. Эрчим хүчний хөгжлийн төв |
| 2. Барааны нийлүүлэлт ба баримт бичгийн бүрдүүлэлт (ГЕН – 2) | 2.1. Нийлүүлэгчийн бүрдүүлэх тээврийн болон бусад баримт бичгүүд:
1) нийлүүлэгчийн барааны нэр, тоо ширхэг, нэгж болон нийт үнийг заасан нэхэмжлэхийн хувь;
2) үйлдвэрлэгчийн буюу нийлүүлэгчийн баталгаат засварын гэрчилгээ;
Энд жагсаасан баримт бичгийг бараа хүрэлцэн ирэхээс өмнө захиалагчид өгсөн байна. Баримт бичгийг энэ хугацаанд захиалагчид өгч чадаагүйгээс гарах зардлыг нийлүүлэгч хариуцна. |
| 3. Баталгаат засвар (ГЕН-5) | 5.1. Баталгаат засварын тусгай шаардлага.
/ Принтерын хорны баталга, засвар / |
| 4. Төлбөр (ГЕН – 7) | 7.1. Гэрээний ерөнхий нөхцөлийн 7 дугаар зүйлийг дараах байдлаар дэлгэрүүлнэ. Үүнд:
<u>Урьдчилгаа төлбөр:</u> Урьдчилсан төлбөр олгохгүй
<u>Бараа ачигдсаны дараа төлөх төлбөр:</u> бараа ачигдсаны дараа төлбөр төлөхгүй.
<u>Барааг хүлээн авах төлөх төлбөр:</u> Ирсэн барааны төлбөрийг нэхэмжлэлийн дагуу үнийн 100 хувьтай тэнцэх дүнг бараа ирснээс хойш 30 хоногийн дотор захиалагчтай хийгдсэн гэрээний дагуу төлбөрийг төлнө. |
| 5. Алданги оногдуулах (ГЕН - 9)¹ | 9.1. Алданги оногдуулах хувь: [0,1]
Алдангийн нийт дүн: [10] |

¹ Ихэнх тохиолдолд, нэг долоо хоногт оногдуулах алданги гэрээний үнийн 0.5 хувиас, алдангийн нийт дүн гэрээний үнийн дүнгийн 10 хувиас тус тус хэтрэхгүй.

ЗАХИАЛАГЧ

НИЙЛҮҮЛЭГЧ

(Тамга, тэмдэг)

(Гарын үсэг)

(Албан тушаал)

(Тамга, тэмдэг)

(Гарын үсэг)

(Албан тушаал)

[Тендер шалгаруулалт/гэрээний нэр] гэрээ.

Дугаар № [Тендер шалгаруулалт/гэрээний дугаар]

..... хот/аймаг

Нэг талаас **[захиалагчийн нэр]** (цаашид “захиалагч” гэх), нөгөө талаас **[нийлүүлэгчийн нэр]** (цаашид “нийлүүлэгч” гэх) дараах зүйлийг харилцан тохиролцож _____ оны __ сарын ____ -ны өдөр энэхүү ГЭРЭЭГ (цаашид “гэрээ” гэх) байгуулав.

1. Монгол Улсын Иргэний болон бусад хууль тогтоомжийн дагуу бараа, бүтээгдэхүүн нийлүүлэхтэй холбогдон захиалагч, нийлүүлэгчийн хооронд үүсэх харилцааг зохицуулах, харилцан хүлээх үүрэг, хариуцлагыг тогтооход энэхүү гэрээний ач холбогдол оршино.
2. Захиалагч нь **[гэрээний нэр, дугаар]**-г (цаашид “бараа” гэх) **[гэрээний үнийг тоогоор болон үсгээр]** (цаашид “гэрээний үнэ” гэх) нийлүүлэхээр ирүүлсэн нийлүүлэгчийн тендерийг үүгээр хүлээн зөвшөөрөв. Гэрээний үнэ нь санхүүжилтийн нийт гүйцэтгэл болно.
3. Захиалагч нь барааны нийлүүлэлтийг _____ төгрөгийн улсын төсвийн хөрөнгөөр, _____ төгрөгийн орон нутгийн төсвийн хөрөнгөөр, _____ төгрөгийн өөрийн хөрөнгөөр санхүүжүүлнэ.
4. Нийлүүлэгч нь _____ нэр төрлийн барааг _____ оны __ дугаар сарын __-наас _____ оны __ дугаар сарын ____ -ны өдрийн дотор нийлүүлж хүлээлгэж өгнө.
5. Дор дурдсан баримт бичиг нь гэрээний салшгүй хэсэг болно (цаашид “гэрээний баримт бичиг” гэх). Үүнд:

Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл;
Бусад шаардлагатай баримт бичиг³;
Үнийн санал;

² Гэрээ байгуулах үед үүнийг хасна.

³ Хоёр тал харилцан тохиролцож гэрээний нөхцөлд оруулсан зайлшгүй шаардлагатай нэмэлт, өөрчлөлтүүд.

Гэрээний тусгай нөхцөл;
Гэрээний ерөнхий нөхцөл;
Техникийн тодорхойлолт болон бараа нийлүүлэлтийн хуваарь;
Санхүүжилтийн хуваарь.

Гэрээ нь энд дурдсан барааны нийлүүлэлтийн талаарх талуудын хоорондын эцсийн тохиролцоо болох ба урьд өмнө үйлдсэн бүх хэлцлийг орлоно. Хэрэв гэрээний баримт бичгүүд хоорондоо зөрчилдвөл дээр дурдсан дарааллын дагуу ач холбогдол өгч шийдвэрлэнэ.

6. Нийлүүлэгч нь энэ гэрээний дагуу захиалагчийн төлөх төлбөрийг үндэслэн энэхүү гэрээний бүх нөхцөл, болзолд нийцүүлэн энд заасан барааг нийлүүлж, гэмтэл согог арилгах үүрэг хүлээнэ.
7. Захиалагч нь гэрээний дагуу нийлүүлэгчийн нийлүүлэх бараа болон гэмтэл согог арилгах үйлчилгээг үндэслэн гэрээний үнэ, эсхүл тухайн үед гэрээний заалтын дагуу төлөх бусад дүнг гэрээнд заасан хэлбэрээр нийлүүлэгчид төлөх үүрэг, хүлээнэ.
8. Гэрээнд холбогдох асуудлаар талууд албан бичгээр буюу шуудан, телекс, цахилгаан болон факсаар харилцана.

ЗАХИАЛАГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:

[Албан тушаал, нэр]
[Гарын үсэг] _____

ТАМГА

[Захиалагчийн хаяг]
[Утас/факсын дугаар]
[Харилцагч банкны нэр, дансны дугаар]

НИЙЛҮҮЛЭГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:

[Албан тушаал, нэр]
[Гарын үсэг] _____

ТАМГА

[Захиалагчийн хаяг]
[Утас/факсын дугаар]
[Харилцагч банкны нэр, дансны дугаар]