

ДУЛААНЫ ГУРАВДУГААР ЦАХИЛГААН СТАНЦ
ТӨРИЙН ӨМЧИТ ХУВЬЦААТ КОМПАНИ

**ҮЙЛДВЭРЛЭЛИЙН ҮНДСЭН ТОНОГ ТӨХӨӨРӨМЖИЙН ИХ ЗАСВАРЫН АЖИЛ
ГҮЙЦЭТГҮҮЛЭХ ТЕНДЕРИЙН БАРИМТ БИЧИГ**

Тендер шалгаруулалт,
гэрээний нэр: **БКЗ-75-39ФБ МАРКИЙН ЗУУХ №6-Н ИХ ЗАСВАРЫН АЖИЛ**

Тендерийн дугаар: “ЗАСВАР-02. 2020”

ДЦС-3 ТӨХК
Улаанбаатар хот, Хан-Уул дүүрэг, 3-р хороо
Шуудангийн 36-р салбар
Утас: 976-11-343575, Факс:343575, 99090734, 99007769

НЭГДҮГЭЭР БҮЛЭГ

ТЕНДЕРТ ОРОЛЦОГЧИД ӨГӨХ ЗААВАРЧИЛГАА

Тендерт оролцогчдод өгөх зааварчилгааг бөглөх санамж

Тендерт оролцогчид Захиалагчийн шаардлагад нийцсэн тендер бэлтгэхэд шаардлагатай мэдээлэл, түүнчлэн тендер хүлээн авах, нээх, үнэлэх болон гэрээ байгуулах эрх олгох үйл ажиллагаатай холбогдсон мэдээллийг энэ бүлэгт тусгана. Захиалагч тендер шалгаруулалтыг зохион байгуулахдаа ТООЗ-г чанд мөрдөнө.

Гүйцэтгэгчийн гэрээний үүрэг, гэрээний төлбөр, талуудын эрх, үүрэг, хүлээх эрсдэлтэй холбогдсон нөхцөлийг энэ бүлэгт бус 5 дугаар бүлэгт буюу гэрээний ерөнхий нөхцөл болон 6 дугаар бүлэгт буюу гэрээний тусгай нөхцөлд тус тус заана.

Тендерт оролцогчдод өгөх зааварчилгаа нь гэрээний хэсэг болохгүй.

ТЕНДЕРТ ОРОЛЦОГЧИД ӨГӨХ ЗААВАРЧИЛГАА

ГАРЧИГ

- А. Ерөнхий зүйл**
1. Тендерийн цар хүрээ
 2. Санхүүжилтийн эх үүсвэр
 3. Залилан мэхлэх болон авилгын үйлдэл
 4. Эрх бүхий тендерт оролцогч
 5. Тендерт оролцогчийн чадвар
 6. Тендерт оролцогч нэг этгээд нэг тендер ирүүлэх
 7. Тендер шалгаруулалтад оролцох зардал
 8. Ажлын талбайтай танилцах
- Б. Тендерийн баримт бичиг**
9. Тендерийн баримт бичгийн агуулга
 10. Тендерийн баримт бичгийг тодруулах
 11. Тендер ирүүлэхийн өмнөх уулзалт
 12. Тендерийн баримт бичигт нэмэлт өөрчлөлт оруулах
- В. Тендер бэлтгэх**
13. Тендерийн хэл
 14. Тендерийн иж бүрдэл
 15. Тендерийн маягт болон ажлын хуваарь
 16. Хувилбарт тендер
 17. Тендерийн үнэ болон үнийн хөнгөлөлт
18. Тендерийн болон төлбөрийн валют
19. Техникийн саналын бүрдэл баримт бичиг
 20. Тендер хүчинтэй байх хугацаа
 21. Тендерийн баталгаа
 22. Тендер ирүүлэх хувь, тендерт гарын үсэг зурах
- Г. Тендер ирүүлэх**
23. Тендерийг битүүмжлэх, бичиглэл хийх
 24. Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа
 25. Хугацаа хоцорсон тендер
 26. Тендерт нэмэлт өөрчлөлт хийх, тендерийг буцааж авах
- Д. Тендерийг нээх, үнэлэх**
27. Тендерийг нээх
 28. Нууцлал
 29. Тендерийн тодруулга
 30. Тендерийг хянан үзэх, шаардлагад нийцэх эсэхийг тогтоох
 31. Алдааг залруулах
 32. Нэг валютэд хөрвүүлэх
 33. Дотоодын тендерт оролцогчид давуу эрхийн зөрүү тооцох.
34. Тендерийг үнэлэх, харьцуулах
- Е. Гэрээ байгуулах эрх олгох**
35. Гэрээ байгуулах эрх олгох шалгуур
 36. Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл
 37. Гэрээнд гарын үсэг зурах
 38. Гүйцэтгэлийн баталгаа

ТЕНДЕРТ ОРОЛЦОГЧДОД ӨГӨХ ЗААВАРЧИЛГАА

А. ЕРӨНХИЙ ЗҮЙЛ

- | | |
|---|---|
| 1. Тендерийн цар хүрээ | <p>1.1. Тендер шалгаруулалтын өгөгдлийн хүснэгт (цаашид “ТШӨХ” гэх)-д тодорхойлсон захиалагч (цаашид “захиалагч” гэх) нь ТШӨХ, техникийн тодорхойлолт болон 6 дугаар бүлэг буюу гэрээний тусгай нөхцөл (цаашид “ГТН” гэх)-д дурдсан ажлыг гүйцэтгэх тухай тендер ирүүлэхийг урьж байна. Ирүүлсэн тендерүүдээс хамгийн сайн тендерийг ТББ-ийн дагуу үнэлж, шалгаруулах ба уг тендерийг ирүүлсэн оролцогчтой ГТН болон ТШӨХ-д дурдсан нэр, дугаар бүхий гэрээг байгуулахаар зохион байгуулж байна.</p> <p>1.2. Шалгарсан тендерт оролцогч нэгэрээгээр гүйцэтгэх ажлыг ТШӨХ болон ГТН-д заасан ажил дуусгах хугацаанд багтаан дуусгана.</p> <p>1.3. Ажил нь ТШӨХ-д тусгайлан зааснаас бусад тохиолдолд нэг багцтай байна.</p> |
| 2. Санхүүжилтийн эх үүсвэр | <p>2.1. Захиалагч дээр дурдсан барааг ТШӨХ-д тодорхойлсон эх үүсвэрээр санхүүжүүлнэ.</p> |
| 3. Залилан мэхлэх болон авлигын үйлдэл | <p>3.1. Захиалагчийг төлөөлөн худалдан авах ажиллагаанд оролцож байгаа албан хаагч болон тендерт оролцогч, гүйцэтгэгч буюу гэрээ хэрэгжүүлэгч бүр худалдан авах ажиллагаанд оролцож, гэрээг хэрэгжүүлэхдээ ёс суртахууны өндөр хэм хэмжээг сахин биелүүлэх ёстой.</p> <p>3.2. Худалдан авах ажиллагаанд оролцож байгаа төрийн албан хаагч болон тендерт оролцогч нь Авлигын эсрэг хууль, Шударга бус өрсөлдөөнийг хориглох тухай хууль болон Эрүүгийн хуульд заасан авлигал, залилан мэхлэх, зохиомол тохиролцоо хийх, айлган сүрдүүлэх үйлдлийн аль нэгэнд холбогдсон талаар бодитой мэдээлэл байгаа бол холбогдох албан тушаалтан, хууль хяналтын байгууллагад зохих ёсоор мэдэгдэх үүрэгтэй.</p> |
| 4. Эрх бүхий тендерт оролцогч | <p>4.1. Тендерийн урилга нь сонирхсон этгээд бүрт нээлттэй. Хуулийн 9 дүгээр зүйлийн 9.3 дахь хэсэгт зааснаас бусад тохиолдолд тендерт оролцогч болон тендерт оролцогч түншлэлийн гишүүн бүр нь аль ч улсын харьяалалтай байж болно.</p> <p>4.2. Дараах тохиолдолд тендерт оролцогч (түншлэлийн гишүүн бүрт нэгэн адил хамаарна)-ийг эрх бүхий бус гэж үзнэ. Үүнд:</p> <ul style="list-style-type: none">4.2.1 Төлбөрийн чадваргүй болсон, татан буугдаж байгаа, дампуурлаас зайлсхийх зорилгоор зээлдүүлэгчтэй тохиролцсон, бизнесийн үйл ажиллагааг нь зогсоосон, эсхүл үүсгэн байгуулагдсан улсын хуулийн дагуу дээр дурдсантай адилтгах нөхцөлд байгаа;4.2.2 Монгол Улсын, эсхүл үүсгэн байгуулагдсан улсын хуулийн дагуу татвар, хураамж, төлбөрөө төлөөгүй;4.2.3 Төрийн өмчит болон төрийн өмчийн оролцоотой хуулийн этгээд нь захиалагчаас хараат байдлаар үйл ажиллагаа явуулдаг;4.2.4 Сүүлийн 3 жилийн хугацаанд худалдан авах ажиллагаанд оролцохдоо гэрээний үүргээ ноцтой зөрчсөн, биелүүлээгүй, эсхүл мэргэжлийн үйл ажиллагаанд алдаа гаргасныг шүүх, эрх бүхий байгууллага тогтоосон; |

- 4.2.5 Илт худал мэдээлэл бүхий тендер ирүүлснийг эрх бүхий хуульд заасан эрх бүхий байгууллага тогтоосон;
- 4.2.6 Сүүлийн 3 жилийн хугацаанд Авлигын эсрэг хууль, Шударга бус өрсөлдөөнийг хориглох тухай хууль болон Эрүүгийн хуульд заасан авлигын, залилан мэхлэх, зохиомол тохиролцоо хийх, айлган сүрдүүлэх үйлдлийн аль нэгэнд холбогдсон болохыг шүүх тогтоосон;
- 4.2.7 Тендерт оролцогч нь (туслан гүйцэтгэгч бүрийг оролцуулан) уг төслийн зураг төсөл, техникийн тодорхойлолт болон бусад баримт бичгийг бэлтгэсэн, эсхүл гэрээг хянах зөвлөхөд нэр нь дэвшигдсэн этгээдтэй нэгдмэл сонирхолтой бол;
- 4.2.8 Тендер шалгаруулалтад оролцож байгаа хоёр буюу түүнээс дээш тооны тендерт оролцогчийн хууль ёсны төлөөлөгч нь нэг этгээд бол;
- 4.2.9 Тендерийн баримт бичгийн ТООЗ-ны 16 дугаар зүйлд хувилбарт тендер ирүүлэхийг зөвшөөрснөөс бусад тохиолдолд тендерт оролцогч нэгээс дээш тендер ирүүлсэн бол; (Гэвч энэхүү заалт нь аливаа этгээдийг нэгээс дээш тендерт туслан гүйцэтгэгчээр оролцохыг, эсхүл нэг тендер шалгаруулалтад нэгээс олон багцад тендер ирүүлэхийг хязгаарлахгүй)
- 4.3. Тендерт оролцогч 4.2.1-4.2.9-д дурдсан нөхцөл үүссэн эсэх мэдэгдлийг захиалагчид бичгээр гаргаж өгөх үүрэгтэй. Эдгээр нөхцөл үүссэн эсэхийг магадлах зорилгоор захиалагчаас тавьсан шаардлагын дагуу тендерт оролцогч холбогдох баримт, нотолгоог захиалагчид ирүүлнэ.
- 4.4. Тендерт оролцогч нь эрх бүхий эсэхийг дараах мэдээлэл, нотлох баримтад үндэслэн тогтооно. Үүнд:
- (а) хуулийн этгээдийн бүртгүүлсэн газар, бизнесийн үйл ажиллагааны үндсэн чиглэл, хаягийг тодорхойлсон улсын бүртгэлийн гэрчилгээний эхээс хийсэн хуулбар, эсвэл үүсгэн байгуулагдсан улсын түүнтэй адилтгах бусад баримт бичиг;
 - (б) тендерт оролцогчийг төлөөлж гарын үсэг зурах этгээдийн итгэмжлэл;
 - (в) ТШӨХ-д шаардсан бол тухайн төрлийн ажил гүйцэтгэх тусгай зөвшөөрөл;
 - (г) Шүүх, эрх бүхий байгууллагын гаргасан шийдвэр. Тендерт оролцогчийн хувьд ТООЗ-ны 4.2.2, 4.2.4, 4.2.5 болон 4.2.6 –д дурдсан нөхцөл байдал үүсч байсан бол энэ тухайг захиалагчид мэдэгдэж холбогдох шүүх, эрх бүхий байгууллагын гаргасан шийдвэрийг тендерийн хамт ирүүлэх үүрэгтэй.

5. Тендерт оролцогчийн гэрээг хэрэгжүүлэх чадвар

- 5.1. Бүх тендерт оролцогч нь 3 дугаар бүлэгт заасан “Тендерийн маягт, чадварын мэдээлэл, зөвшөөрлийн бичиг”-ын дагуу мэдээлэл ирүүлэх, ажил гүйцэтгэхээр санал болгож буй аргачлал болон хуваарь, шаардлагатай бол зураг, ажлын графикийн хамт ирүүлэх ёстой.
- 5.2. Хэрэв захиалагч урьдчилсан сонголт явуулаагүй бөгөөд ТШӨХ-д өөрөөр заагаагүй бол бүх тендерт оролцогч гэрээг хэрэгжүүлэх

чадварыг тогтоохтой холбогдуулан захиалагчийн шаардсан дараах мэдээллийг нотлох баримт болгон тендерийн хамт ирүүлнэ. Үүнд:

- (a) хуулийн этгээдийн бүртгүүлсэн газар, бизнесийн үйл ажиллагааны үндсэн чиглэл, хаягийг тодорхойлсон улсын бүртгэлийн гэрчилгээ болон тусгай зөвшөөрлийн дагуу хийгдэх ажлын тухайд уг ажлыг гүйцэтгэх тусгай зөвшөөрлийн эхээс хийсэн хуулбар, тендерт оролцогчийг төлөөлж гарын үсэг зурах этгээдийн итгэмжлэл;
- (б) санхүүгийн чадавхийг харуулах ТШӨХ-д заасан жилийн санхүүгийн тайлан. Хэрэв ТШӨХ-д тусгайлан заасан бол санхүүгийн тайланг аудитаар баталгаажуулсан байна;
- (в) гэрээг хэрэгжүүлэх, удирдах болон техникийн голлох боловсон хүчний чадвар, туршлагын талаарх мэдээлэл;
- (г) ТШӨХ-д заасан хугацаанд хийж гүйцэтгэсэн барилгын ажлын нийт мөнгөн дүнг жил жилээр харуулсан жагсаалт;
- (д) тухайн тендерт оролцогч ТШӨХ-д заасан хугацаанд төрөл болон хэмжээгээр ижил төстэй ажил хийж гүйцэтгэсэн туршлагыг жил жилээр харуулсан мэдээлэл, одоо хийж байгаа болон хийхээр төлөвлөсөн ажлын тухай дэлгэрэнгүй мэдээлэл, тэдгээр гэрээний талаар лавлах мэдээлэл авч болох үйлчлүүлэгч, захиалагчийн хаяг;
- (e) гэрээг гүйцэтгэхэд ашиглагдах санал болгож буй үндсэн машин механизм, тоног төхөөрөмжийн нэр төрөл (зайлшгүй шаардлагатай тоног төхөөрөмж, машин механизмын жагсаах);
- (ё) гэрээг гүйцэтгэхэд эргэлтийн хөрөнгө хүрэлцээтэй эсэхийг нотлох баримт бичиг (үүнд зээл авах баталгаажсан эрх болон боломжтой санхүүгийн бусад эх үүсвэр);
- (ж) захиалагч харилцагч банкнаас нь тодорхойлолт хүсэхэд татгалзах зүйлгүй тухай тендерт оролцогчийн албан мэдэгдэл;
- (з) одоогийн ба сүүлийн 3 жилийн хугацаанд тендерт оролцогчийн оролцсон аливаа шүүхийн зарга, маргааны талаарх мэдээлэл;
- (и) ТШӨХ-д тусгайлан зааснаас бусад тохиолдолд гэрээний үнийн дүнгийн 10-аас дээш хувьтай тэнцэх ажлыг туслан гүйцэтгэгчээр гүйцэтгүүлэх бол түүнийг түншлэл гэж үзэж, түншлэгч компаний талаарх мэдээллийг мөн ирүүлнэ. Туслан гүйцэтгүүлэх ажлын талаарх мэдээллийг тендерийн саналд тусгаж ирүүлнэ. Туслан гүйцэтгэгчээр гүйцэтгүүлж болох ажлын нийт өртөгийн дээд хязгаарыг ТШӨХ-д тодорхойлно.

5.3. Тендерт оролцогч ТООЗ-ны 1.1-д заасан ажлыг гүйцэтгэх гэрээг хэрэгжүүлэхийн тулд дор дурдсан чадварын доод шалгуур үзүүлэлтийг хангасан байна: Үүнд:

- (a) ТШӨХ-д заасан хугацааны аль нэг жилд гүйцэтгэсэн ажлын борлуулалтын хэмжээ нь ТШӨХ-д заасан мөнгөн дүнгээс багагүй байх;

- (б) ТШӨХ-д заасан жилийн хугацаанд хэрэгжүүлсэн тухайн гэрээтэй ижил төстэй, доод тал нь нэг удаагийн ажил гүйцэтгэх гэрээний үндсэн гүйцэтгэгчээр ажилласан туршлага (энэ шаардлагыг хангахын тулд нэрлэсэн ажлын доод тал нь 70 хувийг нь гүйцэтгэсэн байх шаардлагатай);
- (в) ТШӨХ-д заасан үндсэн тоног төхөөрөмж, техник хэрэгслийг цаг хугацаанд нь олж (өөрийн, түрээслэх/гэрээ шаардах/, авах г.м.) бэлэн байлгах санал;
- (г) гэрээнд заасан ажилтай төрөл, дүнгээрээ дүйцэх ажил дээр ТШӨХ-д зааснаас доошгүй хугацаанд нь гэрээг хариуцаж ажилласан туршлага бүхий ерөнхий инженертэй байх;
- (д) бусад гэрээт ажилд ашиглагдах буюу ашиглаж буй хөрөнгө болон энэ гэрээний дагуу хийгдэж болох урьдчилгаа төлбөрийг оролцуулахгүйгээр түргэн хөрвөх чадвартай хөрөнгө болон авах боломжтой зээл нь ТШӨХ-д дурдсан дүнгээс багагүй байх.
- (е) сүүлийн ТШӨХ-д дурдсан жилийн хугацаанд ашигтай ажилласан байх.

5.4. Тендерт оролцогч түншлэлийн хувьд 5.3 (а) ба (д)-д заасан чадварын доод шалгуур үзүүлэлтийг хангаж буй эсэхийг тодорхойлохын тулд түншлэлийн гишүүн тус бүрийн үзүүлэлтийг хооронд нь нэмнэ. Гэхдээ гишүүн тус бүр 5.3 (а), (б) болон (д)-д заасан чадварын доод шалгуур үзүүлэлтийн доод тал нь 25 хувийг, төлөөлөх эрх бүхий гишүүн доод тал нь 40 хувийг хангасан байх ёстой.

Энэ шаардлагыг биелүүлээгүй тохиолдолд түншлэлийг тухайн чадварын шаардлагыг хангаагүй гэж үзэж тендерээс нь татгалзана.

Түншлэл 5.3(б), (в), (г)-д заасан чадварын доод шалгуур үзүүлэлтийг хангаж буй эсэхийг тодорхойлохдоо түншлэлийн гишүүн тус бүрийн нөөц бололцоог хамтад нь харгалзан үзнэ.

Түншлэлийн гишүүн тус бүр 5.3(е)-г хангасан байх ёстой.

5.5. Тендерт оролцогч чадварын доод шалгуур үзүүлэлтийг хангаж буй эсэхийг тодорхойлоход түүний туслан гүйцэтгэгчийн ажлын туршлага, санхүүгийн нөөц бололцоог харгалзаж үзэхгүй. Харин туслан гүйцэтгэгчээр гүйцэтгүүлэх ажилд тусгай зөвшөөрөл шаардагдах бол туслан гүйцэтгэгч уг шаардлагыг хангасан байвал зохино.

5.6. Тендерт оролцогч тендерийн үнэлгээнд 7.5 хувийн давуу эрх эдлэх хүсэлтэй бол тендерт оролцогч нь хуулийн 10 дугаар зүйлийн 10.1-д заасныг хангаж байгаа гэдгийг нотлон ирүүлэх шаардлагатай.

6. Тендерт оролцогч түншлэл

6.1. Хоёр ба түүнээс дээш тооны хуулийн этгээд хамтран ажиллах гэрээний үндсэн дээр нэг тендерт оролцогч /цаашид талуудыг хамтад нь "түншлэл" гэх, тус бүрийг нь "түншлэлийн гишүүн" гэх/ болж тендер шалгаруулалтад оролцох тохиолдолд ТШӨХ-д өөрөөр заагаагүй бол дараах шаардлагыг хангасан байна:

- (а) түншлэлийн гишүүн бүр энэхүү ТООЗ-ны 5.2-т заасан бүх мэдээллийг тус бүрдээ гаргаж, тендерийн хамт ирүүлнэ.
- (б) түншлэлийн гэрээ нь Иргэний хуульд заасан хамтран ажиллах гэрээний шаардлага хангасан байна;

- (в) ТООЗ-ны 1.1-д заасан хэрэгжүүлэхэд бүх гишүүн хамтран болон тус тусдаа хүлээх хариуцлагыг хамтран ажиллах гэрээнд тодорхойлсон байх;
- (г) түншлэлийн аль нэг болон бүх гишүүний нэрийн өмнөөс үүрэг хүлээх, зааварчилгаа хүлээн авах, төлбөр тооцоо хийхэд тэдгээрийг төлөөлөх эрх бүхий нэг гишүүн томилох;
- (д) нийт гэрээний гүйцэтгэл, түүний дотор төлбөрийг зөвхөн төлөөлөх эрх бүхий гишүүнтэй тооцохыг хамтран ажиллах гэрээгээр зохицуулсан байх;
- (е) түншлэлийн гэрээний хувийг тендерийн хамт ирүүлэх.
- 6.2. Дээрх шаардлагыг түншлэлийн гэрээнд тусгаагүй тохиолдолд түншлэлийг шаардлага хангаагүй гэж үзэж татгалзана.
- 7. Тендер шалгаруулалтад оролцох зардал**
- 7.1. Тендерт оролцогч тендерийг бэлтгэх, захиалагчид ирүүлэхтэй холбогдон гарах бүх зардлыг өөрөө бүрэн хариуцах бөгөөд захиалагч ямар ч нөхцөлд энэхүү зардалтай холбогдох хариуцлага хүлээхгүй.
- 8. Ажлын талбайтай танилцах**
- 8.1. Ажлын талбай, түүний байршил, орчны нөхцөл байдалтай газар дээр нь танилцаж судлан тендер бэлтгэх, гэрээ байгуулахад шаардлагатай байж болох бүх мэдээллийг тендерт оролцогч авч ашиглаж болно. Ажлын талбайтай газар дээр нь очиж танилцах зардлыг тендерт оролцогч өөрөө хариуцна.

Б. ТЕНДЕРИЙН БАРИМТ БИЧГИЙН АГУУЛГА

- 9. Тендерийн баримт бичгийн агуулга**
- 9.1. Тендерийн баримт бичиг нь дор дурдсан бүлгүүдийг агуулсан 3 хэсэг баримт бичиг болон ТООЗ-ны 12 дугаар зүйлийн дагуу оруулсан нэмэлт өөрчлөлтөөс бүрдэнэ:
- I ХЭСЭГ**
- Бүлэг 1. Тендерт оролцогчдод өгөх зааварчилгаа
- Бүлэг 2. Тендер шалгаруулалтын өгөгдлийн хүснэгт
- Бүлэг 3. Тендер шалгаруулалтад ашиглах жишиг маягт
- Тендерийн маягт
 - Чадварын мэдээллийн маягт
 - Гэрээ байгуулах эрх олгох мэдэгдэл
 - Гэрээний маягт
- II ХЭСЭГ**
- Бүлэг 4. Ажлын шаардлага, техникийн тодорхойлолт
- III ХЭСЭГ**
- Бүлэг 5. Гэрээний ерөнхий нөхцөл
- Бүлэг 6. Гэрээний тусгай нөхцөл
- Бүлэг 7. Гэрээний маягт
- Гэрээний маягт
 - Гүйцэтгэлийн баталгааны маягт
 - Урьдчилгаа төлбөрийн баталгааны маягт
- Хавсралт: Тендерийн урилга
- 9.2. Захиалагчийн нийтэлсэн тендерийн урилга нь тендерийн баримт бичгийн хэсэг болохгүй.

| | |
|---|--|
| | <p>9.3. Тендерт оролцогч тендерийн баримт бичиг дэх зааварчилгаа, нөхцөл, шаардлагатай маягт болон техникийн тодорхойлолтыг нягталж үзэх нь зүйтэй. Тендерийн баримт бичигт шаардсан мэдээлэл, баримт материалыг ирүүлэхгүй байх нь түүний тендерээс татгалзах үндэслэл болж болно.</p> |
| <p>10. Тендерийн баримтбичгийг тодруулах</p> | <p>10.1. Тендерт оролцохыг сонирхогч аливаа этгээд нь тендерийн баримт бичгийн талаар тодруулга авах шаардлагатай бол энэ тухай хүсэлтээ бичгээр гаргаж шуудан, эсхүл утсан холбоо (“утсан холбоо”-нд зөвхөн факсыг хамруулна)-гоор ТШӨХ-д заасан захиалагчийн хаягаар ирүүлнэ.</p> <p>Захиалагч тендер хүлээн авах эцсийн хугацаанаас ТШӨХ-д заасан хоногийн өмнө хүлээн авсан хүсэлтэд хариу өгнө. Хүсэлтийн агуулга, түүнд өгөх захиалагчийн хариуг хүсэлтийн эх сурвалжийг дурдалгүйгээр тендерийн баримт бичиг худалдан авсан бүх тендерт оролцогчдод бичгээр гаргаж шуудан, эсхүл утсан холбоогоор нэгэн зэрэг мэдэгдэнэ.</p> |
| | <p>10.2. Тухайн тодруулгын үр дүнд захиалагч тендерийн баримт бичигт нэмэлт, өөрчлөлт оруулах шаардлагатай гэж үзвэл энэхүү ТӨӨЗ-ны 12 дугаар зүйл, 20.2 дахь хэсэгт заасныг баримтална.</p> |
| <p>11. Тендер ирүүлэхийн өмнөх уулзалт</p> | <p>11.1. Тендер ирүүлэхийн өмнөх уулзалтыг зохион байгуулах талаар ТШӨХ-д заасан бол тендерт оролцохыг сонирхогч этгээд түүний томилсон төлөөлөгч нарыг урьж оролцуулна. Уг уулзалт нь тендер бэлтгэх явцад үүсч болох аливаа асуудлыг тодруулах, энэ талаар тендерт оролцогчдоос тавьж буй асуултанд хариу өгөх зорилготой байна.</p> <p>11.2. Тендерт оролцохыг сонирхогч өөрийн асуултыг дээрх уулзалтыг зохион байгуулахаас өмнө бичгээр ирүүлж болно.</p> <p>11.3. Эдгээр асуултын агуулга, түүний талаарх хариуг тусгасан уулзалтын тэмдэглэл болон уулзалтын дараагаар бэлтгэгдсэн бусад хариу зэргийг асуулт тавьсан эх сурвалжийг дурдалгүйгээр тендерийн баримт бичиг худалдан авсан бүх тендерт оролцогчид бичгээр, эсхүл утсан холбоогоор нэгэн зэрэг мэдэгдэнэ.</p> <p>11.4. Тендер ирүүлэхийн өмнөх уулзалтын үр дүнд захиалагч тендерийн баримт бичигт нэмэлт өөрчлөлт хийх шаардлагатай гэж үзвэл энэхүү ТӨӨЗ-ны 12, 24.2-т заасныг баримтална.</p> <p>11.5. Тендер ирүүлэхийн өмнөх уулзалтад оролцоогүй шалтгаанаар тендерт оролцохийг сонирхогч этгээдийн тендерт оролцох эрхийг хязгаарлаж болохгүй.</p> |
| <p>12. Тендерийн баримт бичигт нэмэлт өөрчлөлт оруулах</p> | <p>12.1. Захиалагч тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа дуусахаас өмнө тендерийн баримт бичигт нэмэлт, өөрчлөлт оруулж болно.</p> <p>12.2. Ийнхүү оруулсан нэмэлт, өөрчлөлт нь тендерийн баримт бичгийн салшгүй хэсэг болох бөгөөд түүнийг тендерийн баримт бичиг худалдан авсан бүх тендерт оролцогчид бичгээр гаргаж шуудан, эсхүл утсан холбоогоор нэгэн зэрэг мэдэгдэнэ. Тендерт оролцогч нэмэлт өөрчлөлт тус бүрийг хүлээн авсан тухайгаа захиалагчид утсан холбоогоор мэдэгдэх үүрэгтэй.</p> <p>12.3. Шаардлагатай бол тендерийн баримт бичигт орсон нэмэлт, өөрчлөлтийг тендер бэлтгэхдээ авч үзэхэд шаардагдах хангалттай хугацаа тендерт оролцогчдод олгох үүднээс захиалагч ТӨӨЗ-ны</p> |

24.2-т заасны дагуу тендер хүлээн авах эцсийн хугацааг сунгаж болно.

В. ТЕНДЕР БЭЛТГЭХ

- 13. Тендерийн хэл**
- 13.1. Тендер, түүнчлэн тендертэй холбоотой асуудлаар захиалагч тендерт оролцогчийн хооронд харилцаж буй албан бичиг, захидалууд болон бусад баримт материалуудыг тендерт оролцогчид өгсөн зааварчилгааны дагуу бэлтгэх ба холбогдох бүх баримт бичиг нь монгол хэл дээр, гадаадын этгээд худалдан авах ажиллагаанд оролцох эрхтэй бол тэдгээр нь ТШӨХ-д заасан хэл дээр байна. Тендерийн барим бичгийн монгол хэл дээрх хувь гадаад хэл дээрхтэй зөрчилдвөл монгол хэл дээр бэлтгэсэн ТББ-ийн заалтыг баримтална
- 13.2. Аливаа тендерийг дагалдах баримт бичиг, хэвлэмэл материал нь өөр хэл дээр байж болох бөгөөд энэ тохиолдолд тэдгээрийн тендерт холбогдох хэсгийг ТШӨХ-д заасан хэл рүү хөрвүүлсэн орчуулгыг тендерт оролцогч давхар бэлтгэж ирүүлэх бөгөөд уг орчуулгыг үндэслэн тендерийн үнэлгээнд харгалзах болно.
- 13.3. Тендерт оролцогч тендерээ Монгол хэл болон ТШӨХ-д заасан гадаад хэлний аль нэг дээр бэлтгэж ирүүлэх бөгөөд нэгээс дээш хэл дээр тендерээ бэлтгэж ирүүлэхийг хориглоно. Шалгарсан тендерт оролцогчтой байгуулах гэрээг түүний тендер ирүүлсэн хэл дээр байгуулна.
- 14. Тендерийн иж бүрдэл**
- 14.1. Тендерт оролцогчийн бэлтгэж ирүүлэх тендер нь дараах зүйлээс бүрдэнэ:
- (а) ТООЗ-ны 15 дугаар зүйлд заасны дагуу бэлтгэсэн тендерийн маягт болон үе шатны ажлын хуваарь
 - (б) ТООЗ-ны 15, 17 дугаар зүйлийн дагуу бэлтгэж ирүүлэх үнэлэгдсэн үе шатны ажлын хуваарь;
 - (в) Захиалагч ТООЗ-ны 21 дүгээр зүйлд ирүүлэхийг шаардсан тендерийн баталгаа;
 - (г) тендерт оролцогчийг төлөөлж ТООЗ-ны 22 дугаар зүйлд заасны дагуу тендерт гарын үсэг зурах этгээдийн гарын үсгийг баталгаажуулж бичгээр гаргасан байх, түүний итгэмжлэл;
 - (д) тендерт оролцогчийг тухайн тендерт оролцох эрх бүхий гэдгийг тогтооход шаардлагатай ТООЗ-ны 4 дүгээр зүйлд заасан нотлох баримтууд;
 - (е) тендерт оролцогч нь тухайн гэрээг хэрэгжүүлэх чадвартай болохыг тогтооход шаардлагатай ТООЗ-ны 5 дугаар зүйлд заасан нотлох баримтууд;
 - (ё) ТООЗ-ны 19 дүгээр зүйлд заасны дагуу бэлтгэж ирүүлэх техникийн санал;
 - (ё) ТООЗ-ны 16 дугаар зүйлд захиалагч тусгайлан зөвшөөрсөн тохиолдолд ирүүлэх хувилбарт тендер;

(ж) ТООЗ-ны дагуу бэлтгэж ирүүлэх шаардлагатай бусад буюу ТШӨХ-д шаардсан материал.

- 15. Тендерийн маягт болон үе шатны ажлын хуваарь**
- 15.1. Тендерт оролцогч нь 3 дугаар бүлэг буюу тендерийн жишиг маягтуудаасзохих маягтыг ашиглан тендерийн санал ба үнэлэгдсэн үе шатны ажлын хуваарийг бэлтгэж ирүүлнэ. Эдгээр маягтын үг, өгүүлбэрт утга агуулгыг нь өөрчилсөн буюу орхигдуулсан аливаа өөрчлөлт хийхийг зөвшөөрөхгүй. Маягт дахь бүх хоосон зайд шаардсан мэдээллийг нөхөж бичнэ.
- 16. Хувилбарт тендер**
- 16.1. ТШӨХ-д тусгайлан зааснаас бусад тохиолдолд тендерт оролцогч тендерийн баримт бичгийн шаардлагад нийцсэн зөвхөн нэг тендер ирүүлэх ба хувилбарт тендер ирүүлэхийг үл зөвшөөрнө.
- 17. Тендерийн үнэ болон үнийн хөнгөлөлт**
- 17.1. Тендерийн маягт болон үнэлэгдсэн үе шатны ажлын хуваарьт тендерт оролцогчийн санал болгож буй үнэ болон үнийн хөнгөлөлт нь дараах шаардлагад нийцсэн байна.
- 17.2. Тендерийн үнэ нь ТООЗ-ны 1.1-д тодорхойлсон гэрээт ажлын нийт өртөгийг хамрах ба тендерт оролцогчийн үнэлж ирүүлсэн үе шатны ажлын хуваарь¹ үндэслэнэ.
- 17.3. Тендерт оролцогч нь зураг болон техникийн тодорхойлолтод тодорхойлогдсон ажлыг үнэлэхдээ үе шатны ажлын хуваарьт хураангуй байдлаар өгөгдсөн² бүх нэр төрөлд нэгж үнэ болон нийт үнэ өгнө. Тендерт оролцогч аль нэг нэр төрлийн нэгж үнэ болон нийт үнийг бөглөөгүй орхисон тохиолдолд түүнийг гүйцэтгэсний төлбөрийг захиалагч хийхгүй ба бусад нэр төрлийн үнэд багтсан гэж үзнэ.
- 17.4. Тендерийн маягтад тусгасан үнэ нь санал болгож буй аливаа үнийн хөнгөлөлт тооцоогүй тухайн тендерийн нийт үнэ байна.
- 17.5. Тендерт оролцогч нь аливаа нөхцөлт бус үнийн хөнгөлөлт болон түүнийг хэрэглэх аргачлалыг тендер ирүүлэх маягтад тусгасан байна.
- 17.6. Гэрээ болон бусад үндэслэлээр гүйцэтгэгчийн төлөх ёстой бүх татвар хураамжийг тендер хүлээж авах эцсийн хугацаанаас 14 хоногийн өмнө хүчин төгөлдөр мөрдөгдөж буй хууль тогтоомжийг үндэслэн тендерийн үнэд багтаасан байна.
- 17.7. Тухайн тендерийн дагуу гүйцэтгэх ажлыг багцалсан эсэх талаарх мэдээллийг ТООЗ-1.3 дахь хэсгээс лавлана уу. Хэрэв багцалсан бол тендерт оролцогч нэг, эсхүл түүнээс олон багцад тендер ирүүлэх эрхтэй. Аливаа багцыг хувааж дэд багц болгон тендер ирүүлэхийг хориглоно.
- 17.8. ТШӨХ-д гэрээний үнийг тохируулах нөхцөлтэй байхаар тусгайлан зааснаас бусад тохиолдолд тендерт оролцогчийн санал болгосон үнэ нь гэрээний хэрэгжилтийн явцад тогтмол байна. Тендерийн үнийг тохируулж өөрчлөхөөр санал болгосон аливаа тендерийг ТООЗ-ны 30 дугаар зүйлд заасны дагуу үндсэн шаардлага хангаагүй тендер гэж үзэж, уг тендерээс татгалзана. Гэвч үнэ тохируулахаар заасан тохиолдолд тогтмол үнэ санал болгосон тендерээс татгалзахгүй бөгөөд түүний үнийн тохируулга нь гэрээний хэрэгжилтийн явцад тэг (0)-тэй тэнцүү байна гэж үзнэ.

¹Нэгж үнийн гэрээнд “үе шатны ажлын хуваарь” гэснийг “ажлын тоо хэмжээнд” гэж солино.

²Нэгж үнийн гэрээнд “үе шатны ажлын хуваарьт хураангуй байдлаар өгөгдсөн” гэснийг “ажлын тоо хэмжээнд тодорхойлогдсон” гэж солино.

- 17.9. Гэрээний хэрэгжилтийн явцад үнэ тохируулах нөхцөлтэй байхаар заасан бол ажлын гүйцэтгэлийн явцад үе шатны ажлын хуваарьт заасан үнэд³ гэрээний ерөнхий нөхцөлийн 44 дүгээр зүйлд заасан нөхцөл, аргачлалын дагуу үнийн тохируулга хийнэ. Тендерт оролцогч гэрээний тусгай нөхцөл болон гэрээний ерөнхий нөхцөлийн 44 дүгээр зүйлд заасны дагуу шаардагдах бүх мэдээллийг тендерийн хамт ирүүлнэ.
- 18. Тендерийн болон төлбөрийн валют**
- 18.1. Төлбөр тооцоог үндэсний мөнгөн тэмдэгтээр гүйцэтгэх тухай хуулийн 4 дүгээр зүйлийн 4.1, 4.2 дах хэсэгт заасны дагуу тендерийн үндсэн валют нь төгрөг байна.
- 19. Техникийн саналийн бүрдэл баримт бичиг**
- 19.1. Тендерт оролцогч нь ажлын гүйцэтгэл болон хугацааны талаар захиалагчийн шаардлагад нийцэж буйг нарийвчлан харуулсан график, ажлыг гүйцэтгэх арга барил, тоног төхөөрөмж, ажиллах хүчин, ажлын хуваарийн талаарх мэдэгдэл зэргийг агуулсан Техникийн саналыг тендерийн баримт бичгийн 3 дугаар бүлэгт заасан маягтаар бусад мэдээллийн хамтаар бэлтгэж тендерт ирүүлнэ.
- 20. Тендер хүчинтэй байх хугацаа**
- 20.1. Тендер нь захиалагч ТООЗ-ны 27.1-т заасны дагуу тогтоосон тендер нээх он, сар, өдрөөс хойш 30 хоногийн хугацаанд хүчинтэй байна. Тендерт оролцогчоос тендерийн маягтад санал болгож ирүүлсэн тендер хүчинтэй байх хугацаа нь захиалагчийн тогтоосон дээрх хугацаанаас богино байх тохиолдолд захиалагч түүний тендерийг үндсэн шаардлага хангаагүй гэж үзэж, уг тендерээс татгалзана.
- 20.2. Онцгой нөхцөл байдал үүсч тендер хүчинтэй байх хугацааг сунгахаар шийдвэрлэсэн тохиолдолд захиалагч бүх тендерт оролцогчид хандаж өөрсдийн тендер хүчинтэй байх хугацааг сунгах хүсэлт тавина. Энэхүү хүсэлт гаргах болон түүний хариуг ирүүлэхдээ бичгээр, эсхүл утсан холбоогоор харилцана. Тендерт оролцогч тендерийн баталгааг улсын орлого болгохгүйгээр уг хүсэлтээс татгалзах эрхтэй. Хүсэлтийг зөвшөөрсөн тендерт оролцогчоос тендерийнх нь агуулгыг өөрчлөхийг санал болгох, эсхүл өөрчлөлт оруулахыг зөвшөөрөхийг хориглоно. Хүсэлтийг зөвшөөрсөн тендерт оролцогч тендерийн баталгааны хүчинтэй хугацааг 21 дүгээр зүйлд нийцүүлэн мөн хугацаагаар сунгана.
- 21. Тендерийн баталгаа**
- 21.1. Тендерт оролцогч нь мөн ТШӨХ-д заасан дүнтэй тендерийн баталгааг ирүүлнэ.
- 21.2. Тендер шалгаруулалт олон багцтай бол нэг тендерийн баталгаа гаргаж, түүнд багц тус бүрээр тодорхойлж ирүүлнэ.
- 21.3. Захиалагч тендерийн баталгааны хэмжээг багц тус бүрийн төсөвт өртгийн 1-2 хувиар тооцож ТШӨХ-д заана.
- 21.4. Тендерийн баталгаа нь Монгол улсын, эсхүл гадаадын банкны гаргасан баталгаа байна. Тендерийн баталгааг 4 дүгээр бүлэгт заасан маягтаар, эсхүл тендер хүлээн авахаас өмнө захиалагчийн урьдчилан хүлээн зөвшөөрсөн маягтаар ирүүлнэ. Тендерийн баталгаа нь тендер хүчинтэй байх эцсийн хугацаанаас хойш 28 хоног байна.
- 21.5. Тендерийн баталгааны эх хувийг ирүүлэхдээ захиалагчийн ТШӨХ-д заасан хоног (он, сар, өдөр)-оор тооцож ирүүлнэ.

³ Нэгж үнийн гэрээнд “үе шатны ажлын хуваарьт заасан үнэд” гэснийг “ажлын тоо хэмжээнд заасан нэгж үнэ болон нийт үнэд” гэж солино.

- 21.6. Түншлэлийн хувьд түүнийг төлөөлөх эрх бүхий гишүүн тендерийн баталгааг ирүүлнэ.
- 21.7. ТООЗ-ны 21.1-д шаардсаны дагуу хүлээн зөвшөөрөхүйц тендерийн баталгаа ирүүлээгүй аливаа тендерийг захиалагч үндсэн шаардлага хангаагүй гэж үзэж татгалзана.
- 21.8. Тендер нь шалгараагүй оролцогчийн тендерийн баталгааг ТООЗ-ны 20.1-д заасан тендер хүчинтэй байх хугацаанаас хойш 28 хоногийн дотор захиалагч хүчингүй болгоно.
- 21.9. Шалгарсан тендерт оролцогчийн тендерийн баталгааг ТООЗ-ны 39 дугаар зүйлийн дагуу гэрээнд гарын үсэг зурж, ТООЗ-ны 40 дугаар зүйлийн дагуу гүйцэтгэлийн баталгааг ирүүлэхэд хүчингүй болгоно.
- 21.10. Тендерийн баталгааг дараах тохиолдолд улсын орлого болгоно:
- (а) тендер нээсний дараа тендер хүчинтэй байх хугацаа дуусахаас өмнө тендерт оролцогч өөрийн тендерийг буцааж авсан, эсхүл буцааж авахыг бичгээр мэдэгдсэн;
 - (б) тендерт оролцогч ТООЗ-ны 31.2-ын дагуу тендерийн үнэд хийсэн залруулгыг хүлээн зөвшөөрөөгүй бөгөөд ТООЗ-ын 37.2-т заасан нөхцөл үүссэн бол;
 - (в) шалгарсан тендерт оролцогч заасан хугацаанд багтаан:
 - 1) ТООЗ-ны 39 дугаар зүйлийн дагуу гэрээнд гарын үсэг зураагүй бол;
 - 2) ТООЗ-ны 40 дугаар зүйлийн дагуу гүйцэтгэлийн баталгааг ирүүлээгүй бол.
 - (г) тендерт оролцогчийн гаргасан гомдлыг төсвийн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага үндэслэлгүй гэж шийдвэрлэсэн.

22. Тендер ирүүлэх хувь, тендерт гарын үсэг зурах

- 22.1. Тендерт оролцогч 14 дүгээр зүйлд заасан тендерийн бүрдэл баримт бичгийн эх хувиудыг бэлтгэн хавтаслаж, түүнд “ЭХ ХУВЬ” гэсэн тодорхой бичиглэл хийнэ. Тендерт оролцогч үүнээс гадна ТШӨХ-д заасан тоо ширхэг бүхий тендерийн хуулбар хувийг бэлтгэн хавтаслаж, “ХУУЛБАР ХУВЬ” гэсэн тодорхой бичиглэл хийнэ. Эх хувь болон хуулбар хувиуд хоорондоо зөрчилдсөн тохиолдолд эх хувийг баримтална.
- 22.2. Тендерийн эх болон хуулбар хувиудыг хэвлэж (компьютер, бичгийн машин гэх мэт), эсхүл арилдаггүй бэхээр бичиж, тендерт оролцогчийг төлөөлөх эрх бүхий этгээд гарын үсэг зурж баталгаажуулна. Тендерт оролцогчийн боловсруулсан тендерийн агуулга, үнэтэй холбоотой бүх хуудсанд төлөөлөх эрх бүхий этгээд гарын үсэг зурна. Хэвлэмэл танилцуулга, тайлан болон бусад байгууллагын гаргасан албан ёсны мэдээлэл зэрэг баримт бичиг үүнд хамаарахгүй.
- 22.3. Тендер ирүүлэхээс өмнө захиалагчийн гаргасан зааварчилгаатай нийцүүлэх, эсхүл тендерт оролцогч өөрийн алдааг зайлшгүй шаардлагаар засахаас бусад тохиолдолд тендерт ямар нэг засвар, нэмэлт бичилт хийхгүй ба засвар, нэмэлт бичилт хийсэн тохиолдолд зөвхөн дээрх эрх бүхий этгээд гарын үсэг зурж баталгаажуулснаар тэдгээр засвар өөрчлөлтийг хүчинтэйд тооцно.
- 22.4. Тендерт оролцогч тендерийн материалд Хувь хүний нууцын тухай болон Байгууллагын нууцын тухай хуулиудаар ил болгохыг хориглосон мэдээллийг тусад нь хавтаслаж ирүүлнэ. Тус хавтасны

эхэнд тэдгээр мэдээллийг нууцлах үндэслэлийг бичгээр тайлбарлаж, тендерт оролцогчийн итгэмжлэгдсэн этгээд гарын үсгээр баталгаажуулна. Эрх бүхий тендерт оролцогч болохыг нотлох ТШӨХ-д заасан баримт бичиг, тендерийн баримт бичигт заасан маягтуудыг нууцлахгүй ирүүлнэ.

Г. ТЕНДЕР ИРҮҮЛЭХ

| | |
|--|---|
| 23. Тендерийг битүүмжлэх, бичиглэл хийх | <p>23.1. Тендерт оролцогчид өөрийн тендерийг шуудангаар, эсвэл өөрөө буюу өөрийн бие төлөөлөгчөөр захиалагчид хүргүүлнэ.</p> <p>23.2. Тендерийн эх болон хуулбар хувиудыг тус тусад нь “ЭХ ХУВЬ”, “ХУУЛБАР ХУВЬ” гэсэн бичиглэл бүхий дугтуйнд хийж битүүмжлэн тэдгээрийг дахин давхар нэг дугтуйнд (гаднах) хийж битүүмжлэнэ. Тендерээ дугтуйлж, битүүмжлэхдээ ТООЗ-ны 23.3, 23.4–т заасныг баримтлана.</p> <p>23.3. Доторх ба гаднах дугтуйнууд дараах шаардлагыг хангасан байх. Үүнд:</p> <ul style="list-style-type: none">(а) тендерт оролцогчийн нэр, хаягтай байх;(б) ТШӨХ-д заасан хаягаар ТООЗ-ны 1.1-д заасан захиалагчийн нэр дээр хаяглах;(в) тендер шалгаруулалтыг таних, ялгах тэмдэг болгож ТООЗ-ны 1.1 болон ТШӨХ-д тодорхойлсон тендер шалгаруулалтын нэр/дугаар тодорхой бичсэн байх;(г) ТООЗ-ны 27.1-т заасан хугацаанаас өмнө “НЭЭЖ ҮЛ БОЛНО” гэж тэмдэглэгдсэн байх. <p>23.4. Хэрэв бүх дугтуйг 23.3-т заасан шаардлагын дагуу битүүмжилж, бичиглэл хийгээгүй нөхцөлд уг тендер буруу хаягаар хүргэгдсэн, эсхүл тендер нээхээс өмнө битүүмжлэл задарсан тохиолдолд захиалагч хариуцлага хүлээхгүй.</p> <p>23.5. ТООЗ-ны 23.1-д зааснаас өөр хэлбэрээр (электрон шуудангаар, эсвэл факсаар г.м) ирүүлсэн аливаа тендерийг захиалагч хуулийн 25 дугаар зүйлийн 25.2-т заасныг үндэслэн хүлээж авахгүй бөгөөд түүнийг хаягаар нь буцаана.</p> |
| 24. Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа | <p>24.1. Захиалагч тендерийг ТШӨХ-д заасан хаягаар, нээх огноо, цагаас өмнө хүлээн авна.</p> <p>24.2. Захиалагч ТООЗ-ны 12 дугаар зүйлийн дагуу тендерийн баримт бичигт нэмэлт, өөрчлөлт оруулсны улмаас тендер хүлээн авах эцсийн хугацааг сунгасан тохиолдолд захиалагч болон тендерт оролцогчийн эрх, үүрэг сунгасан хугацааны туршид хэвээр хадгалагдана.</p> |
| 25. Хугацаа хоцорсон тендер | <p>25.1. Захиалагч ТООЗ-ны 24 дүгээр зүйлд заасан тендер хүлээн авах эцсийн хугацаанаас хойш ирүүлсэн аливаа тендерийг “хугацаа хоцорсон” гэж зарлан түүнээс татгалзаж, нээлгүйгээр буцаана.</p> |
| 26. Тендерт нэмэлт өөрчлөлт хийх, тендерийг буцааж авах | <p>26.1. Тендерт оролцогч тендер хүлээн авах эцсийн хугацаанаас өмнө захиалагчид бичгээр мэдэгдэл өгсний үндсэн дээр өөрийн тендерт нэмэлт өөрчлөлт оруулах, солих, эсхүл түүнийг буцааж авах эрхтэй.</p> <p>26.2. Тендерт нэмэлт, өөрчлөлт оруулах, солих эсхүл тендерийг буцааж авах мэдэгдлийг ТООЗ-ны 23 дугаар зүйлийн дагуу бэлтгэн битүүмжилж, бичиглэл хийхийн хамт доторх ба гаднах дугтуй дээр “НЭМЭЛТ, ӨӨРЧЛӨЛТ ХИЙХ ТУХАЙ”, “ТЕНДЕРИЙГ СОЛИХ ТУХАЙ”,</p> |

эсхүл “ТЕНДЕРИЙГ БУЦААЖ АВАХ ТУХАЙ” гэсэн нэмэлт бичиглэл хийж ТООЗ-ны 24 дүгээр зүйлд заасны дагуу захиалагчид ирүүлнэ. Тендерийг буцааж авах мэдэгдлийг утсан холбоогоор ирүүлж болох ба энэ мэдэгдэл хүчин төгөлдөр болохыг батламжилж гарын үсэг, тамга бүхий эх хувийг тендер хүлээн авах эцсийн хугацаанаас өмнө заавал ирүүлнэ.

- 26.3. Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаанаас хойш тендерт аливаа нэмэлт өөрчлөлт хийхийг хориглоно.
- 26.4. ТООЗ-ны 26.2-т заасны дагуу тендерээ буцааж авах тухай хүсэлт ирүүлсэн оролцогчийн үндсэн тендерийг нээлгүй буцаан олгоно.
- 26.5. Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаанаас тендер хүчинтэй байх хугацааны хооронд тендерийг буцааж авах нь ТООЗ-ны 21д зүйлийн дагуу тендерийн баталгааг улсын орлого болгох үндэслэл болно.

Д. ТЕНДЕРИЙГ НЭЭХ, ҮНЭЛЭХ

27. Тендерийг нээх

- 27.1. Захиалагч тендерийн нээлтийг ТШӨХ-д заасан огноо, цагт, заасан хаяг бүхий газарт зохион байгуулна. Тендер нээх үед тендерт оролцогч, эсхүл түүний төлөөлөгч болон сонирхсон бусад этгээд байлцах эрхтэй ба байлцсан бол тендерийн нээлтийн тэмдэглэлд гарын үсгээ зурна.
- 27.2. Захиалагч эхлээд “ТЕНДЕРИЙГ БУЦААЖ АВАХ ТУХАЙ” гэсэн бичиглэл бүхий дугтуйг нээж, зарлах бөгөөд энэ хүсэлт ирүүлсэн оролцогчийн үндсэн тендерийг нээлгүйгээр буцаана. Хэрэв “ТЕНДЕРИЙГ БУЦААЖ АВАХ ТУХАЙ” гэсэн хүсэлтэд гарын үсэг зурсан этгээд нь тендерт оролцогчийг төлөөлөх бүрэн эрх бүхий этгээд болохыг баталсан гарын үсгийн баталгаа, итгэмжлэл дагалдаж ирээгүй бол түүний үндсэн тендерийг буцаахыг зөвшөөрөхгүй бөгөөд түүнийг нээж нийтэд зарлана. Дараа нь “ТЕНДЕРИЙГ СОЛИХ ТУХАЙ” бичиглэл бүхий тендерийг нээж зарлах бөгөөд уг тендерийг ирүүлсэн оролцогчийн урьд ирүүлсэн тендерийг нээлгүйгээр түүнд буцаан олгоно. “ТЕНДЕРТ НЭМЭЛТ ӨӨРЧЛӨЛТ ОРУУЛАХТУХАЙ” дугтуйг түүнд харгалзах үндсэн тендерийн хамт нээж нийтэд зарлана. Хэрэв тендер солих, эсхүл нэмэлт, өөрчлөлт оруулаххүсэлтийг уг тендерийг ирүүлсэн оролцогчийг бүрэн төлөөлөх эрх бүхий этгээд гарын үсэг зурсан болохыг баталгаажуулж, хүсэлтийн хамт ирүүлээгүй бол тендерийг солих, эсхүл нэмэлт, өөрчлөлт оруулахыг зөвшөөрөхгүй бөгөөд урьд ирүүлсэн тендерийг дангаар нь нийтийн өмнө нээж зарлана.
- 27.3. Тендерийг нээх үед тендерт оролцогчийн нэр, тендерийн үнэ, санал болгосон бол үнийн хөнгөлөлт, хувилбарт тендер ирүүлэхийг зөвшөөрсөн тохиолдолд түүний үнэ, хэрэв захиалагч шаардсан бол тендерийн баталгаа байгаа эсэх, оролцогч өөрийн тендерт нэмэлт, өөрчлөлт оруулсанбол уг нэмэлт өөрчлөлтийг болон захиалагч шаардлагатай гэж үзсэн бусад мэдээллийг зарлаж, тэмдэглэл үйлдэнэ. Тендер нээх үед зарлагдаагүй тендерийн үнэ, үнийн хөнгөлөлт болон хувилбарт тендерийг үнэлгээнд харгалзахгүй.
- 27.4. Захиалагч тендерийн нээлтийн тэмдэглэлийг хөтлөх бөгөөд уг тэмдэглэл нь дараах мэдээллийг заавал агуулсан байна.
 - (a) тендерт оролцогчийн нэр болон тухайн тендерт оролцогч тендерээ буцааж авсан, эсхүл тендерт нэмэлт өөрчлөлт оруулсан буюу тендерээ солисон эсэх;

- (б) тендерийн үнэ болон үнийн хөнгөлөлт (зөвшөөрсөн бол хувилбарт тендерийн үнэ), шаардлагатай бол эдгээр мэдээллийг багц тус бүрээр гаргах;
 - (в) захиалагч тендерийн баталгаа шаардсан бол түүнийг ирүүлсэн эсэх.
- 27.5. Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаанаас хоцорч ирүүлснээс бусад тендерээс тендерийн нээлтийн үед татгалзахыг хориглоно.
- 28. Нууцлал**
- 28.1. Тендерийг хянан үзэх, тодруулах, үнэлэх, харьцуулах болон гэрээ байгуулах эрх олгох зөвлөмжтэй холбогдсон мэдээллийг гэрээ байгуулах эрх олгох хүртэлх хугацаанд тендерт оролцогчид болон тухайн тендер шалгаруулалтын үйл ажиллагаатай албан ёсоор холбогдолгүй аливаа этгээдэд задруулахыг хориглоно.
- 28.2. Захиалагч тендерийг хянан үзэх, үнэлэх, харьцуулах явцад, эсхүл гэрээ байгуулах эрх олгох шийдвэрт тендерт оролцогчоос нөлөөлөх гэсэн аливаа оролдлого нь тухайн оролцогчийн тендерээс татгалзах үндэслэл болж болно.
- 28.3. Тендерийн нээлт хийснээс хойш гэрээ байгуулах эрх олгох хүртэл хугацаанд захиалагч болон тендерт оролцогчид хоорондоо зөвхөн бичгээр харилцана.
- 29. Тендерийг тодруулах**
- 29.1. Тендерийг хянан үзэх, үнэлэх болон харьцуулах явцад тендерийг үнэлэхэд зайлшгүй шаардлагатай бол захиалагч тендерт оролцогчоос түүний ирүүлсэн тендерийн талаар тодруулга ирүүлэхийг хүсч болно. Тодруулга авахдаа зөвхөн албан бичгээр харилцана. Гэхдээ ТООЗ-ны 30 дугаар зүйлийн дагуу тендерийг хянан үзсэний үндсэн дээр захиалагчийн илрүүлсэн арифметик алдааг залруулахаас бусад тохиолдолд тендерийн үнэ болон агуулгад ямар нэг өөрчлөлт хийхийг хүсэх, санал болгохыг зөвшөөрөхгүй.
- 30. Тендерийг хянан үзэх, шаардлагад нийцсэн эсэхийг тогтоох**
- 30.1. Аливаа тендерийг нарийвчлан үнэлэхээс өмнө дараах шаардлагыг хангаж буй эсэхийг нягтлана. Үүнд:
- (а) ТООЗ-ны 4дүгээр зүйлд заасан эрх бүхий тендерт оролцогч байх шаардлагыг хангасанэсэх;
 - (б) тендерт зохих ёсоор гарын үсэг зурж баталгаажуулсанэсэх;
 - (в) шаардагдах баталгааг зөвшөөрөгдсөн маягтаар ирүүлсэнэсэх;
 - (г) тендерийн баримт бичигт тавигдсан бусад шаардлагад нийцсэнэсэх;
 - (д) тендерт оролцогч ТООЗ-ны 4 дүгээр зүйлд заасан гэрээг хэрэгжүүлэх чадварын доод шаардлагыг хангасанэсэх;
 - (е) ажил гүйцэтгэхэд тавигдах бусад шаардлагыг хангасан эсэх.
- 30.2. ТООЗ-ны 30.1 дэх хэсгийн (а)-(е) дэх заалтыг хангаж буй тохиолдолд тухайн тендерийг шаардлагад нийцсэн тендер гэж үзнэ.
- 30.3. Шаардлагад нийцсэн тендер нь тендерийн баримт бичигт тавигдсан нөхцөл шаардлага, ялангуяа тендерт оролцогчийн үйлдвэрлэлийнболон гэрээ хэрэгжүүлэх чадвар, техникийн тодорхойлолт, ажлын тоо хэмжээг материаллаг зөрүүгүйгээрхангасантендерийг хэлнэ. Дор дурдсан зүйлсийг материаллаг зөрүү гэж үзнэ:

- (а) техникийн тодорхойлолт болон гэрээний нөхцөлд тодорхойлсон ажлын хамрах хүрээ, чанар болон гүйцэтгэлд сөрөг нөлөө үзүүлэхээр бол;
 - (б) гэрээнд заасан захиалагчийн эрх, тендерт оролцогчийн үүрэгт тендерийн баримт бичигтэй үл нийцэх зарчмын хязгаарлалт оруулсан бол;
 - (в) тендерийн баримт бичигтшаардсанаас зөрүүтэйгээр санал болгосон тендерийн саналыг хүлээн зөвшөөрөх, түүнийг засварлах буюу залруулах нь шаардлагад нийцсэн бусад тендерийн өрсөлдөөнд шударга бусаар нөлөөлөх бол.
- 30.4. Захиалагч шаардлагад үл нийцсэн гэж тогтоогдсон тендерээс татгалзана. Харин тендерт оролцогч түүнд засвар хийж шаардлагад нийцсэн болгож болохгүй.
- 31. Алдааг залруулах**
- 31.1. Захиалагч шаардлагад нийцсэн гэж тодорхойлогдсон тендерийн арифметик алдааг шалгаж дараах байдлаар залруулна:
- (а) тоо болон үсгээр илэрхийлэгдсэн дүн хоорондоо зөрсөн бол үсгээр илэрхийлэгдсэнийг зөв гэж үзнэ;
 - (б) нэр төрлийн нийт үнийн нийлбэр нь тендерийн маягтад заасан тендерийн нийт үнээс зөрвөл нэр төрлийн нийт үнийн нийлбэрийг үндэслэн тендерийн нийт үнийг залруулна;
 - (в) нэр төрлийн нийт үнэ нь түүний нэгж үнийг тоо ширхэгээр үржүүлэхэд гарсан үнээс зөрвөл нэр төрлийн нэгж үнийг үндэслэн түүний нийт үнийг залруулна. Гэхдээ захиалагчийн үзэж байгаагаар нэгж үнэд аравтын орны таслалыг андуурсан болох нь илэрхий байвал тухайн мөр дэх нийт дүнг зөв гэж үзэн холбогдох нэгж үнийг залруулна.
- 31.2. Захиалагч хамгийн сайн үнэлэгдсэн тендерийн үнэд залруулга хийхээр байвал энэ талаар тухайн тендерт оролцогчид мэдэгдэж, хүлээн зөвшөөрсөн эсэхийг бичгээр баталгаажуулж авна.
- 32. Нэг валютад хөрвүүлэх**
- 32.1. Төлбөр тооцоог үндэсний мөнгөн тэмдэгтээр гүйцэтгэх тухай хуулийн 4 дүгээр зүйлийн 4.1 дэх хэсэгт заасны дагуу Монгол банкнаас албан ёсоор зөвшөөрсөн тохиолдол ТООЗ-ны 18 дугаар зүйлд зааснаас өөр валютаар тендерийн үнийг илэрхийлж болно. Ийм тохиолдолд захиалагч тендерийн үнэлгээ, харьцуулалтыг хийхдээ тендерийн үнийг тендер зарласан өдрийн Монголбанкны ханшаар төгрөгт хөрвүүлнэ.
- 33. Дотоодын давуу эрх**
- 33.1. Захиалагч ТШӨХ-д тусгайлан зааснаас бусад тохиолдолд тендерүүдийг үнэлж харьцуулахдаа Монгол Улсын гарал үүсэлтэй бараа санал болгосон тендерт давуу эрхийн зөрүү тооцохгүй.
- 34. Тендерийг үнэлэх, харьцуулах**
- 34.1. Захиалагч зөвхөн ТООЗ-ны 30 дугаар зүйлийн дагуу хянан үзээд шаардлагад нийцсэн гэж тогтоосон тендерүүдийг үнэлж, харьцуулна.
- 34.2. Захиалагч тендерийг үнэлэхдээ ТООЗ-ны 25 дугаар зүйлийн дагуу зарлагдсан тендерийн үнэд дараах байдлаар залруулга хийж, тендерийн харьцуулах үнийг тодорхойлно. Үүнд:
- (а) ТООЗ-ны 31.1 –д заасны дагуу алдааг залруулах;

- (б) үнэлэгдсэн үе шатны ажлын хуваарь дахь магадлашгүй ажлын зардлын дүнг хасах. Харин захиалагчийн шаардсаны дагуу тендерт оролцогчийн санал болгосон ажил-өдрийн зардлыг хасахгүй;
 - (в) ТООЗ-ны 27.4-д заасны дагуу зарлагдсан тендерт оролцогчийн санал болгосон нэмэлт өөрчлөлт буюу үнийн хөнгөлөлтийг тооцож, тусгах;
 - (г) Дээрх буюу энэ зүйлийн (а), (б) болон (в) заалтын дагуу хийсэн залруулга, нэмэлт өөрчлөлт, үнийн хөнгөлөлтийг тооцсон тендерийн нийт үнийг ТООЗ-ны 18 дугаар зүйлд заасан үндсэн валют руу 32 дугаар зүйлд заасны дагуу хөрвүүлэх;
 - (д) Захиалагч материаллаг бус зөрүүтэй буюу бага хэмжээний зөрүүтэй гэж үзсэн тохиолдолд орхигдуулсан зүйлийн тоо хэмжээний дутагдал, эсвэл илүүдлийн зөрүүг мөнгөөр илэрхийлэн тооцоолж, тендерийн үнэд тусгах;
 - (е) Захиалагч зөвхөн 34.4-т тодорхойлсон үнэлгээнд харгалзах хүчин зүйлүүдийг тэдгээрт холбогдох аргачлалын дагуу тооцож тендерийн үнэд тусгах;
 - (ё) ТООЗ-ны 33.1-д тусгайлан заасан бол дотоодын давуу эрхийн зөрүү тооцох.
- 34.3. Захиалагч нь аливаа өөрчлөлт, зөрүү болон хувилбарт тендерийг хүлээн зөвшөөрөх, эсхүл татгалзах эрхтэй. Тендерийн баримтбичгийн шаардлагыг давуулж биелүүлэх, эсхүл бусад замаар тендерийн баримтбичгийн шаардлагад заагаагүй ашиг тусыг захиалагчид санал болгосон өөрчлөлт, зөрүү, хувилбарт тендер болон бусад хүчин зүйлийг захиалагч тендерийг үнэлэхэд харгалзахгүй.
- 34.4. ТШӨХ-д тусгайлан заагаагүй бол захиалагч үнэлгээнд дараах хүчин зүйлсийг харгалзахгүй:
- (а) *Гэрээний болон арилжааны зөрүү:*
Гэрээний болон худалдааны нөхцөлөөс зөрүүтэйгээр санал болгосон болон орхигдуулсан зүйл бүрийн өртгийг тооцоолж үнэлгээнд харгалзана.
 - (б) *Ажлын гүйцэтгэлийн хугацаа:*
Энэ тендерийн баримт бичгийн дагуу гүйцэтгэх ажлыг техникийн тодорхойлолтод заасан ажлын гүйцэтгэлийн хуваарийн дагуу болон түүнд багтааж дуусгах шаардлагатай тендерт оролцогчийн үнэ тус хуваарьт үндэслэсэн байх шаардлагатай. Тус хуваарьт зааснаас өмнө дуусгавар болгохыг санал болгосон тендерт урамшуулал олгохгүй. Тус хуваарьт зааснаас хоцорч ажлыг гүйцэтгэхээр санал болгосон тендерээс татгалзахгүй ба үнэлгээнд харгалзах зорилгоор хоцорсон хоног тутамд тендерийн үнийн ТШӨХ-д заасан хувийг⁴ тендерийн үнэ дээр нэмнэ. Ажлын гүйцэтгэлийн хуваарьт зааснаас ТШӨХ-д зааснаас⁵ илүү сар хоцроож дуусгахыг санал болгосон тендерээс татгалзана.
 - (в) *Төлбөрийн хуваарийн зөрүү:*
Гэрээний тусгай нөхцөлд дурдсан төлбөрийн хуваариас өөр хуваарь санал болгосон тендерээс татгалзахгүй ба үнэлгээнд

⁴ Ихэвчлэн 0.05 хувь.

⁵ Зөвшөөрөх хоцролтын хугацааг орлуулж бичнэ.

харгалзах зорилгоор төлбөрийн хуваарьт зааснаас өмнөтөлөгдөх дүнд сарын ТШӨХ-д заасан хувь⁶-тай тэнцэхүү тооцож тендерийн үнэ дээр нэмнэ.

34.5. Хэрэв тендерийн баримт бичгийн дагуу гүйцэтгэх ажил нь ТООЗ-ын 1.3-ийн дагуу хоёр буюу түүнээс дээш багцад хуваасан бол захиалагч үнэлгээг дараах байдлаар хийнэ. Үүнд:

- (а) багц тус бүрт ТООЗ-ны 34.1-34.3-т заасны дагуу тендерийн үнэлгээг хийж, харьцуулах хамгийн бага үнэтэй тендерийг тодорхойлох;
- (б) хоёр буюу түүнээс дээш багцад гэрээ байгуулах эрх авсан тохиолдолд нөхцөлт үнийн хөнгөлөлт үзүүлэхээр санал болгосон тендерт уг нөхцөлт үнийн хөнгөлөлтийг тооцох;
- (в) дээрх үнэлгээг хийсний дараа захиалагч гэрээ байгуулах эрхийг нэг багцад, хэд хэдэн багцад, эсвэл бүх багцад олгох хувилбаруудыг тооцож, тэдгээрээс хамгийн үр ашигтай хувилбарыг сонгох;
- (г) нэг тендерт оролцогчид хоёр буюу түүнээс дээш багцад гэрээ байгуулах эрх олгох тохиолдолд тухайн этгээд гэрээг хэрэгжүүлэх чадварын шаардлагыг хангаж буй эсэхийг дахин магадлах. Хэрэв чадварын шаардлага хангахгүй бол тухайн этгээдэд гэрээ хэрэгжүүлэх чадварт нь тохирох багцад гэрээ байгуулах эрх олгож болно.

34.6. Шаардлагад нийцсэн тендерүүдийг ТООЗ-ны 34.2, 34.3 болон 34.5-д заасны дагуу үнэлж, харьцуулах үнийг тогтоосний үндсэн дээр хамгийн бага харьцуулах үнэтэй тендерийг хамгийн сайн үнэлэгдсэн тендер гэж шалгаруулна. Хамгийн сайн үнэлэгдсэн үндсэн тендерийн хувилбарт тендер үндсэн тендерээс илүү нөхцөл хангасан бол хувилбарт тендерийг шалгаруулна.

35. Тендерт оролцогчийн чадварыг дахин магадлах

- 35.1. Захиалагч шаардлагад нийцсэн, хамгийн сайн үнэлэгдсэн тендер ирүүлсэн оролцогч гэрээг хэрэгжүүлэх чадвартай эсэхийг дахин магадлаж болно.
- 35.2. Тендерт оролцогчийн чадварыг тодорхойлохдоо ТООЗ-ны 5.1-д заасны дагуу тендерт оролцогчийн ирүүлсэн чадварыг нотлох баримт болон ТООЗ-ны 29 дүгээр зүйлийн дагуу хийсэн шаардлагатай нэмэлт тодруулгад үндэслэн ТООЗ-ны 5.3-т заасан чадварын шаардлагыг хангасан эсэхийг тодорхойлно. Захиалагч ТООЗ-ны 18.2 болон тендерийн үнэлгээнд харгалзах чадварын шалгуур үзүүлэлтэд заагаагүй бусад шалгуур үзүүлэлтийг тендерийг хянан үзэх, тендерт оролцогчийн чадварыг тогтооход ашиглахгүй.
- 35.3. “Хамгийн сайн” үнэлэгдсэн тендер ирүүлсэн оролцогчийн гэрээ хэрэгжүүлэх чадварыг дахин магадлаад шаардлага хангасан тохиолдолд гэрээ байгуулах эрх олгоно. Хэрэв шаардлага хангахгүй бол уг тендерээс татгалзан сайн гэж үнэлэгдсэн дараагийн тендерт оролцогчийн чадварыг мөн адил зарчмаар магадлана.

36. Аливаа тендерийг сонгох, эсхүл тендерүүдээс татгалзах

- 36.1. Захиалагч тендер шалгаруулалтыг үндэслэлгүйгээр хүчингүй болгохыг хориглоно.

⁶ Энэ хүү нь тендер зарлах үеийн тендерийн валютын арилжааны зээлийн зонхилох хүү байна.

Е. ГЭРЭЭ БАЙГУУЛАХ ЭРХ ОЛГОХ

- 37. Гэрээ байгуулах эрх олгох шалгуур**
- 37.1. Захиалагч шаардлагад нийцсэн бөгөөд 34.6-д заасны дагуу хамгийн сайн гэж үнэлэгдсэн тендер ирүүлсэн тендерт оролцогчид гэрээ байгуулах эрх олгоно.
- 37.2. Хамгийн сайн үнэлэгдсэн тендер ирүүлсэн оролцогч ТООЗ-ны 31 дугаар зүйлийн дагуу захиалагчийн залруулсан арифметик алдааг хүлээн зөвшөөрөөгүй эсвэл бичгээр хариу ирүүлээгүй бол захиалагч түүний тендерээс татгалзах бөгөөд 21.8.(б)-д заасны дагуу тендерийн баталгааг улсын орлого болгож, хуулийн 29.3 дахь хэсэгт заасныг үндэслэн удаахь хамгийн сайн үнэлэгдсэн тендер шрүүлсэн оролцогчид гэрээ байгуулах эрхийг олгоно.
- 38. Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл**
- 38.1. Захиалагч нь гэрээ байгуулах эрх олгосон тухай мэдэгдлийг тендер хүчинтэй байх хугацаа дуусахаас өмнө шалгарсан тендерт оролцогч болон бусад тендерт оролцогчид нэгэн зэрэг бичгээр хүргүүлнэ. Энэ мэдэгдэлд гэрээнд заасны дагуу нийлүүлэгдэх бараанд төлөх мөнгөн дүн буюу гэрээний үнийг заана. Гэрээний үнэ нь залруулга болон үнийн хөнгөлөлтийг (түүний дотор нөхцөлтэй үнийн хөнгөлөлт) тооцсон тендерийн үнэ байна.
- 38.2. Гэрээ байгуулах эрх олгох мэдэгдлийг бүх тендерт оролцогчдод нэгэн зэрэг мэдэгдсэнээс хойш ажлын 6 хоногийн дотор гэрээг баталгаажуулж гарын үсэг зурахыг хориглоно. Энэ заалтыг зөрчиж байгуулсан гэрээ нь хуулийн 42.1.2-т зааснаар хүчин төгөлдөр бус гэрээ гэж тооцох үндэслэл болно.
- 38.3. Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл нь гэрээ байгуулах үндэслэл болно. Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл гаргаснаар тендерт оролцогч 40 дүгээр зүйлийн дагуу гүйцэтгэлийн баталгаа ирүүлж, 39 дугаар зүйлийн дагуу гэрээнд гарын үсэг зурах хүртэл захиалагч гэрээ байгуулах эрх авсан тендерт оролцогч нарын хооронд хэлцэл хийгдсэн гэж үзнэ.
- 38.4. Захиалагч нь Засгийн газрын худалдан авах ажиллагааны цахим хуудас www.e-procurement.mn вэб сайтад тендерийн нэр болон багцийн дугаарыг дараах мэдээллийн хамтаар нийтэлнэ:
- 1) Тендер ирүүлсэн оролцогч бүрийн нэр;
 - 2) Тендерийн нээлтэнд зарлагдсан үнийн саналууд;
 - 3) Нарийвчлан үнэлэгдсэн тендерийн нэр, үнийн санал;
 - 4) Тендерээс нь татгалзсан оролцогчийн нэр, татгалзсан шалтгаан;
 - 5) Тендерт шалгарсан оролцогчийн нэр, түүний санал болгосон үнэ, түүнчлэн батлагдсан гэрээний дүн.
- 38.5. Гэрээ байгуулсан тухай мэдээлсний дараагаар, шалгараагүй тендерт оролцогч тендерийг нь татгалзсан үндэслэл, шалтгааны талаар тайлбар ирүүлэх хүсэлтийг бичгээр гаргаж болно. Ийм хүсэлт гаргасан тохиолдолд захиалагч бичгээр хариу өгнө.
- 38.6. Шалгарсан тендерт оролцогч ТООЗ-ын 40 дүгээр зүйлийн дагуу гүйцэтгэлийн баталгаа ирүүлж, гэрээнд гарын үсэг зурсны дараагаар захиалагч ТООЗ-ын 21.8-д заасан хугацаанд тендерийн баталгааг цуцлах талаар бусад тендерт оролцогч нарт мэдэгдэнэ.

- 39. Гэрээнд гарын үсэг зурах**
- 39.1. Захиалагч нь гэрээний маягт болон талуудын хооронд тохирсон бүх нөхцөлүүдийг тусгасан тохиролцоог гэрээ байгуулах эрх олгох мэдэгдлийн хамт шалгарсан тендерт оролцогчид илгээнэ.
- 39.2. Шалгарсан тендерт оролцогч нь гэрээний маягтыг хүлээн авснаас хойш ажлын 6-аас дээш хоногийн дараа ТШӨХ-д тусгайлан заасан хоногийн дотор түүнд гарын үсэг зурж захиалагчид хүргүүлнэ.
- 39.3. Захиалагч нь шалгарсан тендерт оролцогчийг гүйцэтгэлийн баталгаа ирүүлсэн даруй гэрээнд гарын үсэг зурж баталгаажуулна.
- 40. Гүйцэтгэлийн баталгаа**
- 40.1. Шалгарсан тендерт оролцогч ТШӨХ-д тусгайлан заагаагүй тохиолдолд гүйцэтгэлийн баталгаа ирүүлэхгүй байж болно. Гүйцэтгэлийн баталгааг гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл хүлээн авснаас гэрээний тусгай нөхцөлд заасан дүнгээр, ТШӨХ-д заасан маягтаар болон гэрээний нөхцөлийн дагуу захиалагчид ирүүлнэ.
- 40.2. Гүйцэтгэлийн баталгааг:
- (а) тендерт оролцогчийн сонголтоор Монгол улсад байрладаг банкаар буюу гадаадын банкны Монгол улсад байрладаг харилцагч банкаар,
эсхүл
 - (б) захиалагчийн хүлээн зөвшөөрсөн гадаадын банкаар гаргуулна.
- 40.3. Шалгарсан тендерт оролцогч ТООЗ-ны 40.1-д заасан шаардлагыг биелүүлээгүй нь гэрээ байгуулах эрхийг хүчингүй болгох, тендерийн баталгааг гүйцэтгүүлэх хангалттай үндэслэл болно.

ХОЁРДУГААР БҮЛЭГ

ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ӨГӨГДЛИЙН ХҮСНЭГТ

Тухайн тендер шалгаруулалтын үр дүнд гүйцэтгэх ажлын талаарх дор дурдсан өгөгдөл нь ТӨӨЗ-ны холбогдох зүйл, заалтад нэмэлт мэдээлэл оруулах, эсхүл өөрчлөх зорилготой. Хэрэв ТӨӨЗ-ны зүйл заалттай зөрчилдвөл энэхүү ТШӨХ-д дурдсан мэдээллийг зөв гэж үзнэ.

| | |
|--|---|
| ТӨӨЗ-ны холбогдох заалт | А. Ерөнхий зүйл |
| ТӨӨЗ 1.1 | Захиалагч нь: <i>ДЦС-3 ТӨХК-ийн Засвар хяналтын алба. ХУД 3-р хороо</i> |
| ТӨӨЗ 1.1 | Нээлттэй тендер шалгаруулалтын нэр: <i>БКЗ-75-39фб маркийн Зуух №6-н их засварын ажил. “Засвар-02. 2020” дугаар бүхий тендер</i> |
| ТӨӨЗ 1.2 | Ажил гүйцэтгэж дуусах хугацаа нь: <i>Ажлын талбай ашиглуулж эхэлснээс хойш хуанлийн 90 хоног</i> |
| ТӨӨЗ 1.3 | Энэхүү тендер шалгаруулалт нь дараах нэр, дугаар бүхий багцуудаас бүрдэнэ: <i>Нэг багц тендер.</i> |
| ТӨӨЗ 2.1 | Санхүүжилтийн эх үүсвэр нь: <i>Өөрийн хөрөнгө</i> |
| ТӨӨЗ 4.4.(в) | Уг ажлыг гүйцэтгэхэд тусгай зөвшөөрөл зайлшгүй шаардлагатай эсэх: <i>“туйм”</i> <i>Эрчим хүчний яам:</i> <i>03.3.3. Зуухны угсралт засвар, түүний туршилт тохируулга, дагалдах ажил 350 - 450⁰С, 40-80кгх/см² болон түүнээс дээш</i> |
| ТӨӨЗ 5.2 | Тендерт оролцогч гэрээг хэрэгжүүлэх чадвартайг нотлохын тулд захиалагч дараахнэмэлт нотлох баримтыг тендерийн хамт ирүүлэх: <ul style="list-style-type: none">• <i>Нийслэлийн шүүх, эрх бүхий байгууллагуудын тодорхойлолт</i>• <i>Нийлүүлэх бараа материалыг үйлдвэрлэгч газрын сертификат, техникийн тодорхойлолт, үзүүлэлтүүд</i>• <i>Үйлдвэрлэгчийн итгэмжлэл</i> <i>Нийгмийн даатгалын НД7, НД8 маягтын хуулбар /нотариатаар баталгаажуулсан/</i> |
| ТӨӨЗ 5.2.(б) | Санхүүгийн тайлан ирүүлэх жилийн тоо: <i>Сүүлийн 2 жил</i> Санхүүгийн тайланг аудитаар баталгаажуулсан байх шаардлагатай эсэх: <i>“шаардлагатай”</i> |

| <p>ТӨӨЗ 5.2 (г)</p> | <p>Хийж гүйцэтгэсэн ажлын нийт мөнгөн дүнг жил жилээр харуулсан жагсаалт ирүүлэх шаардлагатай жилийн тоо: Сүүлийн 3 жил</p> <p>2017, 2018, 2019 онд хийж гүйцэтгэсэн ажлын жагсаалтыг ирүүлнэ. /доорхи загварын дагуу/</p> <table border="1" data-bbox="472 327 1442 640"> <thead> <tr> <th data-bbox="472 327 544 510">№</th> <th data-bbox="544 327 836 510">Гэрээний нэр дугаар</th> <th data-bbox="836 327 1059 510">Захиалагч байгууллагын нэр, хаяг, холбоо барих утас/факс</th> <th data-bbox="1059 327 1267 510">Төсөвт өртөг</th> <th data-bbox="1267 327 1442 510">Дууссан эсвэл дуусах хугацаа</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="472 510 544 577">1</td> <td data-bbox="544 510 836 577"></td> <td data-bbox="836 510 1059 577"></td> <td data-bbox="1059 510 1267 577"></td> <td data-bbox="1267 510 1442 577"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="472 577 544 640"></td> <td data-bbox="544 577 836 640" style="text-align: center;">Дүн</td> <td data-bbox="836 577 1059 640"></td> <td data-bbox="1059 577 1267 640"></td> <td data-bbox="1267 577 1442 640"></td> </tr> </tbody> </table> | № | Гэрээний нэр дугаар | Захиалагч байгууллагын нэр, хаяг, холбоо барих утас/факс | Төсөвт өртөг | Дууссан эсвэл дуусах хугацаа | 1 | | | | | | Дүн | | | |
|----------------------------|---|--|---------------------|--|--------------|------------------------------|---|--|--|--|--|--|-----|--|--|--|
| № | Гэрээний нэр дугаар | Захиалагч байгууллагын нэр, хаяг, холбоо барих утас/факс | Төсөвт өртөг | Дууссан эсвэл дуусах хугацаа | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Дүн | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>ТӨӨЗ 5.2 (д)</p> | <p>Ижил төстэй ажил гэрээгээр гүйцэтгэсэн туршлагын талаарх мэдээлэл ирүүлэх жилийн тоо: Сүүлийн 3 жил. Ижил төстэй ажилд ЭХЯ-ны 3.3.3 ба түүнээс дээш бүхий заалтанд тохирсон ажлыг 1-ээс доошгүй удаа үндсэн гүйцэтгэгчээр ажилласан байх.</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>ТӨӨЗ 5.2 (к)</p> | <p>Тендерт оролцогч туслан гүйцэтгэгчээр гүйцэтгүүлж болох хувь хэмжээ нь гэрээний үнийн дүнгийн 10 хүртэл хувь байна. Үүнээс дээш хувийг гуравдагч этгээдээр гүйцэтгүүлэх бол түншлэлийн гэрээ байгуулж тендерийн хамт ирүүлэх ба ТӨӨЗ-нд дурдсан бусад шалгуурыг хангасан байх шаардлагатай.</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>ТӨӨЗ 5.3 (а)</p> | <p>Борлуулалтын хэмжээ:</p> <p>Сүүлийн хоёр жилийн борлуулалтын орлогын дундаж нь 600,0 сая төгрөгөөс дээш байх.</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>ТӨӨЗ 5.3 (б)</p> | <p>Ижил төстэй ажлыг ядаж нэг удаа гүйцэтгэсэн байвал зохих хугацаа:</p> <p style="text-align: center;">Сүүлийн 3-н жил. (2017, 2018, 2019).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сүүлийн хоёр жилийн дундаж 500,0 сая төгрөгийн үнийн дүнтэй ажил гэрээгээр гүйцэтгэсэн байх. • Ижил төстэй ажилд зөвхөн эрчим хүчний яамнаас олгодог 3.3.3 түүнээс дээш заалтуудаар зөвшөөрөгдсөн ажлуудыг тооцно. | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>ТӨӨЗ 5.3 (в)</p> | <p>Тендерт оролцогч гэрээг гүйцэтгэхэд зайлшгүй шаардлагатай үндсэн тоног төхөөрөмж, машин механизмууд:</p> <p>Ажлын материал, сэлбэг зөөх ачааны машинтай байх, (нотлох баримтыг хавсаргах)</p> <p>Хийцийн ажил гүйцэтгэх труба матагч, лист хуйлах, нугалах гэх мэт металл хийц бэлтгэх тоног төхөөрөмжтэй байх, /байхгүй бол уг ажлыг гүйцэтгэх чадвар бүхий этгээдтэй уг ажлыг гүйцэтгүүлэхээр хийсэн гэрээтэй байх/,</p> <p>380В-ын гагнуурын аппарат, металл огтлох, зүсэх төхөөрөмж 2-оос доошгүй комплект байх, өнгөлгөөний гар машин, суурин таслагч, гар таль, оосорлох, татах татлага гэх мэт багаж уг ажлыг гүйцэтгэхэд хүрэлцэхүйц байх.</p> | | | | | | | | | | | | | | | |

| ТӨЭЗ 5.3 (г) | <p>Ерөнхий инженер нь гэрээнд заасан ажилтай төрөл, үнийн дүнгээрээ дүйцэх ажил дээр ажилласан туршлагатай байх хугацаа:</p> <p style="text-align: center;">5 жил</p> <p>Түүний дотроос гэрээг хариуцаж ажилласан туршлагатай байх хугацаа:</p> <p style="text-align: center;">3 жил</p> <p>Ажлын талбайн удирдагч /хариуцлагатай удирдагч/, ажил гүйцэтгэгч нь бие дааж зуухны үндсэн хэсэг, тээрэм, эргэх механизмийн их засвар хийсэн туршлага хавсаргах.</p> <table border="1" data-bbox="472 495 1442 1137"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Албан тушаал</th> <th>Хүний тоо</th> <th>Ажлын туршлага жилээр</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Ерөнхий инженер буюу төслийн ерөнхий менежер</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Эргэх механизмийн инженер</td> <td>1</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Халах гадаргуу, хаалт арматурын инженер, мастер</td> <td>1</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Өрлөг дулаалгын инженер</td> <td>1</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Халах гадаргуу, хаалт арматурын 5,6-р зэрэгтэй засварчин</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>5-с дээш зэрэгтэй, 2А-аас дээш категортой гагнуурчин</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Өрлөг дулаалагч, нимгэн төмөрчин 5, 6 зэрэгтэй ажилтан</td> <td>2</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>ХАБЭА хариуцсан инженер</td> <td>1</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>Оосорлогч дохиочин</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>Эргэх механизмийн 5,6-р зэрэгтэй засварчин</td> <td>2</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Дээрх хүмүүсийг оролцуулаад нийт ажиллах хүч 30-с доошгүй байх. Нийт 20 хүнээс багагүй тоогоор нийгмийн даатгалын шимтгэл 6 сараас доошгүй хугацаанд төлсөн талаарх баримт маягтын дагуу хавсаргасан байх. Гагнуурчны үнэмлэхний баталгаажуулалт, сунгалтанд зөвхөн Эрчим хүчний яамны харъяа байгууллагын эрх бүхий лабораториуд болон Монголын гагнуурын нийгэмлэгийн баталгаажуулалт сунгалтыг тооцно. Тендерт нэр ирүүлсэн эрх бүхий гагнуурчдаас захиалагч тал гагнуурын онолын болон дадлагын шалгалтыг авч зэрэг категорийг баталгаажуулсаны дараа тендерийг үнэлнэ. Гагнуурчин нь 1 жилээс доошгүй хугацаанд тухайн компани дээр Нийгмийн Даатгалын шимтгэл төлсөн байх</i></p> | № | Албан тушаал | Хүний тоо | Ажлын туршлага жилээр | 1 | Ерөнхий инженер буюу төслийн ерөнхий менежер | 1 | 5 | 2 | Эргэх механизмийн инженер | 1 | 3 | 3 | Халах гадаргуу, хаалт арматурын инженер, мастер | 1 | 3 | 4 | Өрлөг дулаалгын инженер | 1 | 3 | 5 | Халах гадаргуу, хаалт арматурын 5,6-р зэрэгтэй засварчин | 5 | 5 | 6 | 5-с дээш зэрэгтэй, 2А-аас дээш категортой гагнуурчин | 4 | 5 | 7 | Өрлөг дулаалагч, нимгэн төмөрчин 5, 6 зэрэгтэй ажилтан | 2 | 5 | 8 | ХАБЭА хариуцсан инженер | 1 | 3 | 9 | Оосорлогч дохиочин | 2 | 3 | 10 | Эргэх механизмийн 5,6-р зэрэгтэй засварчин | 2 | 5 |
|---------------------|--|-----------|-----------------------|-----------|-----------------------|---|--|---|---|---|---------------------------|---|---|---|---|---|---|---|-------------------------|---|---|---|--|---|---|---|--|---|---|---|--|---|---|---|-------------------------|---|---|---|--------------------|---|---|----|--|---|---|
| № | Албан тушаал | Хүний тоо | Ажлын туршлага жилээр | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Ерөнхий инженер буюу төслийн ерөнхий менежер | 1 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Эргэх механизмийн инженер | 1 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Халах гадаргуу, хаалт арматурын инженер, мастер | 1 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Өрлөг дулаалгын инженер | 1 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Халах гадаргуу, хаалт арматурын 5,6-р зэрэгтэй засварчин | 5 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 5-с дээш зэрэгтэй, 2А-аас дээш категортой гагнуурчин | 4 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Өрлөг дулаалагч, нимгэн төмөрчин 5, 6 зэрэгтэй ажилтан | 2 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | ХАБЭА хариуцсан инженер | 1 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Оосорлогч дохиочин | 2 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Эргэх механизмийн 5,6-р зэрэгтэй засварчин | 2 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ТӨЭЗ 5.3 (д) | <p>Түргэн хөрвөх чадвартай хөрөнгө болон авах боломжтой зээлийн⁷ нийт дүн: 300,0 сая төгрөг (нотлох баримт хавсаргах)</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ТӨЭЗ 6.1 | <p>Түншлэлийн гишүүд дараах нэмэлт шаардлагыг хангасан байх ёстой. Үүнд:</p> <p>Түншлэлийн хувьд чадварын доод шалгуур үзүүлэлтийг хангаж буй эсэхийг тодорхойлохийн тулд түншлэлийн гишүүн тус бүрийн үзүүлэлтийг хооронд нь нэмнэ. Гэхдээ гишүүн тус бүр 5.3(а), болон 5.3(д)-д заасан чадварын доод шалгуур үзүүлэлтийн доод тал нь 25 хувийг, төлөөлөх эрх бүхий гишүүн доод тал нь 40 хувийг хангасан байна.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

⁷ Авах боломжтой зээл гэдэгт зээлжих баталгаажсан эрх, харилцагч банкнаас зээл олгох албан мэдэгдэл зэрэг байж болно.

| Б. Тендерийн баримт бичиг | |
|----------------------------------|---|
| ТӨӨЗ 10.1 | <p>Захиалагчаас тендерийн баримт бичигтэй холбоотой тодруулга авах хаяг: <i>Тендерт оролцогчид тодруулга хүссэн тохиолдолд доорх хаягаар мэдээлэл авах шаардлагатай тул анхаарна уу.</i> www.tender.gov.mn</p> <p>Тендерийн баримт бичгийн талаар тодруулга авах хүсэлт хүлээн авах хугацаа хуанлийн тендер хүлээн авах эцсийн хугацаанаас өмнө ажлын 5 хоногоос багагүй байна.</p> |
| ТӨӨЗ 11.1 | <p>Тендер ирүүлэхийн өмнөх уулзалтыг зохион байгуулах эсэх: “Үгүй”</p> |
| В. Тендер бэлтгэх | |
| ТӨӨЗ 14.1 (ж) | <p>Тендерт оролцогч дараах нэмэлт материалуудыг өөрийн тендерт ирүүлнэ. Үүнд:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Үе шатны ажлын хуваарь</i> 2. <i>Ажлыг гүйцэтгэх нарийвчилсан хугацааны график</i> 3. <i>ТӨӨЗ-ны 4.2.1-ээс 4.2.8 заалтыг зөрчөөгүй болохыг нотолсон баримт</i> 4. <i>ТӨӨЗ-ны 5.1, 5.2, 5.3 заалтыг хангасан болохыг нотлох баримт</i> 5. <i>Тендерийн гэрээний тусгай нөхцөл, гэрээний маягт, техникийн даалгаварыг хүлээн зөвшөөрсөн албан бичиг</i> 6. <i>Үе шатны ажлын хуваарьт заасан ажлыг гүйцэтгэхэд шаардлагатай сэлбэг, материалыг, жагсаалтаар үнийг бүрэн тооцож ирүүлнэ. Шаардлагатай сэлбэг материалын жагсаалтанд ажлыг бүрэн хэмжээгээр гүйцэтгэхэд хангалттай тоо хэмжээгээр тусгагдаагүй, орхигдуулсан тохиолдолд орхигдсон сэлбэг материалын үнийг тооцон үнэлгээнд харгалзан үзнэ.</i> |
| ТӨӨЗ 16.1 | <p>Хувилбарт тендер ирүүлэхийг “Зөвшөөрөхгүй”</p> |
| ТӨӨЗ 17.8 | <p>Тендерт оролцогчийн санал болгосон үнийг гэрээний хэрэгжилтийн явцад “тохируулахгүй тогтмол байна.”</p> |
| ТӨӨЗ 18.1 | <p>Тендерийн валют: Төгрөг байна.</p> |
| ТӨӨЗ 20.1 | <p>Тендер нээснээс хойш 30 хоногийн туршид хүчинтэй байна.</p> |
| ТӨӨЗ 21 | <p>Тендерийн баталгааны үнийн дүн: 11 520 000 төгрөг байна Хүчинтэй байх хугацаа: 2020 он 05 сар 08 өдөр</p> |
| ТӨӨЗ 22.1 | <p>Тендерийн эх хувиас гадна ирүүлэх хуулбар хувийн тоо: “шаардлагагүй”</p> |
| Г. Тендер ирүүлэх | |

| | |
|---|---|
| <p>ТӨӨЗ 23.3 (б)</p> | <p>Захиалагч тендерүүдийг хүлээн авах хаяг нь: Тендер хүлээн авах этгээд: <i>Худалдан авах ажиллагааны цахим систем (www.tender.gov.mn) хаягаар ААН-үүд хувийн нууцлалын кодоо ашиглан нээгдэх, цахим хэлбэрээр (pdf)-д хөрвүүлэн илгээнэ. Цахим тендер зохион байгуулах журмын дагуу тендерт оролцох хураамж 50 000 төгрөгийг www.tender.gov.mn-ээр банкны меркантын систем ашиглан төлнө.</i> Байгууллагын хаяг: ДЦС-3 ТӨХК өөрийн байр Аймаг, хот: Улаанбаатар хот, ХУД, 3-р хороо, Ажилчины гудамж Улс: Монгол Улс</p> |
| <p>ТӨӨЗ 23.3 (в)</p> | <p>Тендерт оролцогч нь тендерийн иж бүрдэл, баримт бичгийг бэлтгэн цахим хэлбэрт (adobe PDF) шилжүүлэн, цахим хэлбэрээр ирүүлнэ. Нэр, ялгах дугаарыг гаргацтай тэмдэглэнэ: БКЗ-75-39фб маркийн Зуух №6-н их засварын ажил, “ЗАСВАР-02. 2020”</p> |
| <p>ТӨӨЗ 24.1</p> | <p>Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа нь: Огноо: 2020 оны 03 дугаар сарын 11 - ний өдөр Цаг: 10 цаг 00 минут</p> |
| <p>Д. Тендерийг нээх, үнэлэх</p> | |
| <p>ТӨӨЗ 27.1</p> | <p>Тендерийн нээлт хийх газрын хаяг нь дор өгөгдөв. Үүнд: Байшин, гудамжны нэр: ДЦС-3 ТӨХК өөрийн байр Давхар болон өрөөний дугаар: Захиргааны 2-р давхар, Зөвлөгөөний танхим Аймаг, хот: ХУД 3-р хороо, УБ хот Тендерийн нээлт хийх огноо, цаг нь: Огноо: 2020 оны 03 дугаар сарын 11 - ний өдөр Цаг: 10 цаг 30 минут</p> |
| <p>ТӨӨЗ 33.1</p> | <p>Дотоодын давуу эрхийн зөрүү: “тооцно”</p> |
| <p>ТӨӨЗ 40.1</p> | <p>Гэрээний маягтууд буюу VII бүлэг дэх тохирох маягтын дагуу Гүйцэтгэлийн баталгааг гаргуулж гэрээнд гарын үсэг зурахаас өмнө захиалагчид ирүүлэх шаардлагатай. Гүйцэтгэлийн баталгааны хэмжээ буюу мөнгө дүн нь гэрээний үнийн дүнгийн 5 хувьтай тэнцүү байна.</p> |

ГУРАВДУГААР БҮЛЭГ.

ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН МАЯГТ

Тендерийн маягт, Чадварын мэдээлэл ирүүлэх маягт,
Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл,

Тендершалгаруулалтын маягтыг бөглөх санамж

Тендерт оролцогч тендерийн баримт бичгийн шаардлагын дагуу тендерийн маягт, энэ бүлэгт заасан маягтаар гаргасан тендерийн баталгааны хамт ирүүлнэ.

Шалгарсан тендерт оролцогч гүйцэтгэлийн баталгаа, урьдчилгаа төлбөрийн баталгааг энэ бүлэгт заасан маягтаар ирүүлэх үүрэгтэй. Урьдчилгаа төлбөрийн баталгааг ирүүлэх шаардлагагүй бол урьдчилгаа төлбөрийн баталгааны маягтыг тендерийн баримт бичигт хавсаргахгүй.

ТЕНДЕРИЙН МАЯГТ

МАЯГТ№ ТШМ-1

[огноо]

(Захиалагч байгууллагын нэр)-ын дарга _____ танаа

1. Бид, [тендерт оролцогчийн нэр], [гэрээний нэр ба дугаар]-ыг [тендерийн үнийг тооцоор болон үсгээр] төгрөгөөр тендерийн баримт бичгийн дагуу гүйцэтгэхээр санал болгож байна.

Гэрээний төлбөрийг дараах валютаар авна. Үүнд:

| № | Валютын нэр | Тус валютаар төлөх хувь | Гадаад валютын ханш /гадаад валютын нэгж хэдэн төгрөгтэй тэнцэх/ | Шаардагдах гадаад валютын дүн |
|-----|-------------|-------------------------|--|-------------------------------|
| (a) | | | | |
| (б) | | | | |

Шаардагдах урьдчилгаа төлбөр:

| | Валютын нэр | Валютын дүн |
|-----|-------------|-------------|
| (a) | | |
| (б) | | |

2. Тендер нь тендерийн баримт бичигт заасны дагуу тендер нээснээс [тоо] хоногийн хугацаанд хүчинтэй байна.
3. Гэрээг албан ёсоор байгуулах хүртэл энэхүү тендер болон түүнийг шалгарсан тохиолдолд гэрээ байгуулах эрх олгох мэдэгдэл нь бидний хооронд хийгдсэн хэлцэл болно.
4. Бид тендерийг холбогдох журмын дагуу бусад тендерт оролцогчдод ил болгохыг үүгээр зөвшөөрч байна. Захиалагч бидний ирүүлсэн тендерийг нууцлах аливаа үүргээс бүрэн чөлөөлөгдөнө.

Тендерт оролцогчийн нэр: _____

Эрх бүхий этгээдийн гарын үсэг, тамга: _____

Албан тушаал, нэр: _____

Хаяг: _____

ЧАДВАРЫН МЭДЭЭЛЭЛ

Чадварын мэдээллийг бөглөх санамж

Гэрээг хэрэгжүүлэх чадвартайгаа нотлох, эсхүл урьдчилсан сонголтод ирүүлсэн мэдээлэлд орсон өөрчлөлтийг тодотгох зорилгоор ТООЗ-ны 5дугаар зүйлд заасны дагуу тендерт оролцогч дараах мэдээллийг бөглөж ирүүлнэ. Эдгээр мэдээлэл гэрээний хэсэг болохгүй. Шаардлагатай бол нэмэлт хуудас хэрэглэнэ. Хавсаргасан бичиг баримт нь тендерийг бэлдсэн хэлнээс өөр хэл дээр бол түүнийг орчуулсан байх шаардлагатай. Тендерт оролцогч урьдчилсан сонголтод оролцсон бол зөвхөн өөрчлөгдсөн мэдээллээ бөглөж ирүүлнэ.

- 1. Тендерт оролцогч болон түншлэлийн гишүүн бүр**
- 1.1. Тендерт оролцогч хуулийн этгээд болох талаар баталгаа болон тусгай зөвшөөрөл: **[хуулбарыг хавсаргах]**
- Бүртгүүлсэн газар: **[бөглөх]**
- Бизнесийн үйл ажиллагааны үндсэн хаяг: **[бөглөх]**
- Тендерт оролцогчийг төлөөлж гарын үсэг зурсан этгээдийн итгэмжлэл: **[хавсаргах]**
- 1.2. Сүүлийн **[тоо]** жилийн хугацаанд хийж гүйцэтгэсэн барилгын ажлын нийт мөнгөн дүнг жил, жилээр жагсаах: **[бөглөх]**
- 1.3. Ерөнхий гүйцэтгэгчээр сүүлийн **[тоо]** жилийн хугацаанд хийж гүйцэтгэсэн төрөл болон хэмжээгээр ижил төстэй ажил ба гэрээний үнийн дүнг дээрх 1.2-т заасан валютаар илэрхийлж доорх хүснэгтэд бичнэ. Түүнчлэн хийхээр төлөвлөсөн болон одоо хийж буй ажил, тэдгээрийг дуусгахаар төлөвлөж буй хугацааг жагсаах.

| Төслийн нэр ба улс | Захиалагч, үйлчлүүлэгчийн нэр, холбоо барих ажилтан | Гүйцэтгэсэн ажлын төрөл, дууссан он | Гэрээний үнэ |
|--------------------|---|-------------------------------------|--------------|
| (а) | | | |
| (б) | | | |

- 1.4. Гэрээг гүйцэтгэхэд санал болгож буй барилгын үндсэн машин механизм, тоног төхөөрөмжийн нэр төрлийн талаарх мэдээллийг доорх хүснэгтээр ирүүлнэ. Мөн ТООЗ-ны 5.2(е)-г анхаар.

| Тоног төхөөрөмжийн нэр төрөл | Тодорхойлолт, хаана үйлдвэрлэсэн, ашиглагдсан хугацаа (жилээр) | Ашиглалтын байдал (шинэ, сайн, хуучин), ба тоо ширхэг | Өөрийн, түрээслэх, эсхүл худалдаж авах (хаанаас?) |
|------------------------------|--|---|---|
| (а) | | | |
| (б) | | | |

- 1.5. Гэрээнд санал болгож буй удирдах болон техникийн голлох мэргэжилтний чадвар, туршлага. Намтрыг хавсаргана. Мөн ТООЗ-ны 5.3(г) болон гэрээний ерөнхий нөхцөлийн 9.1-ийг анхаар.

| Албан тушаал | Нэр | Ажилласан жил (нийт) | Санал болгож буй албан тушаалтай ижил албан тушаалд ажилласан жил |
|--------------|-----|----------------------|---|
| | | | |

| | | | |
|-----|--|--|--|
| (a) | | | |
| (б) | | | |

1.6. Санал болгож буй туслан гүйцэтгэгч. Гэрээний ерөнхий нөхцөлийн 7 дугаар зүйлийг анхаар.

| Ямар ажил гүйцэтгэх | Туслан гүйцэтгэх гэрээний үнэ | Туслан гүйцэтгэгч (нэр, хаяг) | Ижил төстэй ажлын туршлага | Шийдэгдсэн байдал |
|---------------------|-------------------------------|-------------------------------|----------------------------|-------------------|
| (a) | | | | |
| (б) | | | | |

1.7. Санхүүгийн чадавхийг харуулах аудитаар баталгаажуулсан сүүлийн [moo] жилийн санхүүгийн тайлан, ашиг орлого, алдагдлын болон санхүүгийн үйл ажиллагаанд хийсэн тайлан, дүгнэлтийн хамт. Дор жагсааж хувийг хавсаргана.

1.8. Чадварын шаардлагыг хангахад шаардагдаж болох санхүүгийн эх үүсвэрийн нотолгоо: бэлэн мөнгө, зээл гэх мэт. Дор жагсааж үндсэн бичиг баримтын хувийг хавсаргана.

1.9. Тендерт оролцогчийн харилцагч банкны нэр, хаяг болон утас, факсын дугаар.

1.10. Тендерт оролцогчийн одоогийн ба сүүлийн [too] жилийн хугацаанд оролцсон аливаа шүүхийн зарга, маргааны талууд ба нэхэмжлэлийн мөнгөн дүн, шийдэгдсэн байдал.

| Нөгөө тал(ууд) | Маргааны шалтгаан | Нэхэмжлэлийн мөнгөн дүн | Шийдэгдсэн байдал |
|----------------|-------------------|-------------------------|-------------------|
| (a) | | | |
| (б) | | | |

1.11. Тендерт оролцогчдод өгөх зааварчилгааны 4.2-т хамрагдахгүй бөгөөд эрх бүхий тухай мэдэгдэл.

1.12. Санал болгож буй ажлын хөтөлбөр (ажлын арга барил ба хуваарь). Тендерийн баримт бичгийн шаардлагыг хангахуйц тодорхойлолт, зураг болон бүдүүвч шаардлагатай бол.

2. Түншлэл

2.1. Чадварын мэдээллийн 1.1-1.11-д дурдсан бүх мэдээллийг түншлэлийн гишүүн тус бүрээр гаргаж ирүүлнэ.

2.2. Чадварын мэдээллийн 1.12-т дурдсан мэдээллийг түншлэлийн хувьд гаргаж ирүүлнэ.

2.3. Түншлэлийн нэрийн өмнөөс тендерт гарын үсэг зурах эрх бүхий этгээдийн итгэмжлэлийг хавсаргана.

2.4. Дор дурдсан шаардлагыг хангасан түншлэлийн бүх гишүүдийн хооронд байгуулсан гэрээг хавсаргана. Үүнд:

2.5.

(a) гэрээний нөхцөлийн дагуу гэрээг хэрэгжүүлэхэд бүх гишүүд хамтран болон тус тусдаа хүлээх хариуцлагыг тодорхой заасан байх;

(б) түншлэлийн аль нэг болон бүх гишүүдийн нэрийн өмнөөс үүрэг хүлээх, зааварчилгаа хүлээн авахад тэдгээрийг төлөөлөх эрх бүхий нэг гишүүн томилсон байх;

(в) нийт гэрээний гүйцэтгэл, түүний дотор төлбөрийг зөвхөн төлөөлөх эрх бүхий гишүүнтэй тооцох.

**ТЕНДЕРИЙН БАТАЛГААНЫ МАЯГТ
(БАНКНЫ БАТАЛГАА)*****[Захиалагч байгууллагын нэр]***

[Тендерт оролцогчийн нэр] (цаашид “Тендерт оролцогч” гэх) нь *[Тендер шалгаруулалтын нэр]* бараа нийлүүлэхээр тендер (цаашид “Тендер” гэх) санал болгосонтой ХОЛБОГДУУЛАН,

Энэхүү баталгаагаар *[Банкны нэр]* (цаашид “Банк” гэх) нь *[Захиалагчийн нэр]* (цаашид “захиалагч” гэх)-ийн өмнө нийт *[мөнгөн дүн]*-ийн төлбөр хийх үүрэг хүлээж баталгаа гаргаж байна.

Төлбөр хийх үүрэг нь дор дурдсан нөхцөлд үүснэ. Үүнд:

- (1) тендерийг нээсний дараа тендерийн маягтад заасан тендер хүчинтэй байх хугацаа дуусахаас өмнө тендерт оролцогч өөрийн тендерийг буцааж авсан;
- (2) захиалагч тендер хүчинтэй байх хугацаанд багтаж гэрээ байгуулах эрх олгосон үед тендерт оролцогч:
 - (а) тендерт оролцогчдод өгөх зааварчилгааны дагуу гэрээг байгуулаагүй бол;
 - (б) тендерт оролцогчдод өгөх зааварчилгааны дагуу гүйцэтгэлийн баталгааг ирүүлээгүй бол;
 - (в) тендерт оролцогчдод өгөх зааварчилгааны дагуу хийгдсэн тендерийн үнийн алдааны залруулгыг хүлээн зөвшөөрөөгүй бол.
- (3) төсвийн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага тендерт оролцогчийн гаргасан гомдлыг үндэслэлгүй гэж шийдвэрлэсэн.

Энд тодорхойлогдсон нөхцөлүүдийн аль нэг нь үүссэнийг дурдаж төлбөр хийх тухай захиалагчийн анхны шаардлагыг бичгээр хүлээн авсан даруй төлбөрийг үл маргалдах журмаар хийнэ. Төлбөр төлөх шаардлагын хэмжээ нь дээр заасан мөнгөн дүнгээс хэтрэхгүй ба (3)-т заасан нөхцөл үүссэн тохиолдолд 20 сая хүртэл төгрөг байна.

Энэхүү баталгаа нь **[огноог оруул]** өдрийг дуустал хүчинтэй. Захиалагч баталгааатай холбогдсон аливаа шаардлагыг энэ хугацаанд багтаж банкинд мэдэгдэх ёстой.

Та бүхнийг хүндэтгэсэн,

Банкны эрх бүхий албан тушаалтны гарын үсэг:

Албан тушаал, нэр:

Банкны тамга:

Огноо:

Хаяг:

**ТЕНДЕРИЙН БАТАЛГААНЫ МАЯГТ
(ЗАСГИЙН ГАЗРЫН БОНДЫН БАТАЛГАА)****[Захиалагч байгууллагын нэр]**

[Тендерт оролцогчийн нэр] (цаашид “Тендерт оролцогч” гэх) нь [Тендер шалгаруулалтын нэр] бараа нийлүүлэхээр тендер (цаашид “Тендер” гэх) санал болгосонтой ХОЛБОГДУУЛАН,

Энэхүү баталгаагаар [Хөрөнгийн бирж] (цаашид “Бирж” гэх) нь [захиалагчийн нэр] (цаашид “захиалагч” гэх)-ийн өмнө нийт [мөнгөн дүн]-ийн төлбөр хийх үүрэг хүлээж тендерт оролцогчийн засгийн газрын бондыг үндэслэн баталгаа гаргаж байна.

Төлбөр хийх үүрэг нь дор дурдсан нөхцөлд үүснэ. Үүнд:

- (1) тендерийг нээсний дараа тендерийн маягтад заасан тендер хүчинтэй байх хугацаа дуусахаас өмнө тендерт оролцогч өөрийн тендерийг буцааж авсан;
- (2) захиалагч тендер хүчинтэй байх хугацаанд багтаж гэрээ байгуулах эрх олгосон үед тендерт оролцогч:
 - (а) тендерт оролцогчид өгөх зааварчилгааны дагуу гэрээг байгуулаагүй бол;
 - (б) тендерт оролцогчид өгөх зааварчилгааны дагуу гүйцэтгэлийн баталгааг ирүүлээгүй бол;
 - (в) тендерт оролцогчид өгөх зааварчилгааны дагуу хийгдсэн тендерийн үнийн алдааны залруулгыг хүлээн зөвшөөрөөгүй бол.
- (3) төсвийн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага тендерт оролцогчийн гаргасан гомдлыг үндэслэлгүй гэж шийдвэрлэсэн.

Энд тодорхойлогдсон нөхцөлүүдийн аль нэг нь үүссэнийг дурдаж төлбөр хийх тухай захиалагчийн анхны шаардлагыг бичгээр хүлээн авсан даруй Засгийн газрын бондыг үл маргалдах журмаар шилжүүлнэ. Засгийн газрын бонд шилжүүлэх шаардлагын хэмжээ нь дээр заасан мөнгөн дүнгээс хэтрэхгүй ба (3)-т заасан нөхцөл үүссэн тохиолдолд 20 сая хүртэл төгрөг байна.

Энэхүү баталгаа нь **[огноог оруул]** өдрийг дуустал хүчинтэй. Захиалагч баталгааатай холбогдсон аливаа шаардлагыг энэ хугацаанд багтаж биржид мэдэгдэх ёстой.

Та бүхнийг хүндэтгэсэн,

Банк/Биржийн эрх бүхий албан тушаалтны гарын үсэг:

Албан тушаал, нэр:

Банк/Биржийнтамга

Огноо:

Хаяг:

ГЭРЭЭ БАЙГУУЛАХ ЭРХ ОЛГОХ ТУХАЙ МЭДЭГДЭЛ
(Захиалагчийн албан бичгийн хэвлэмэл хуудсан дээр бичнэ)

Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэлийг бичих санамж

Тендерт оролцогчдод өгөх зааварчилгааны дугаар зүйлд заасны дагуу гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл нь хэлцэл хийгдсэн гэж үзэх үндэслэл болно. Захиалагч энэхүү гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдлийг зөвхөн шалгарсан тендерт оролцогчид илгээнэ.

[огноо]

[Гүйцэтгэгчийн нэр]-ийн дарга _____ Танаа,

Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай

[Гэрээний тусгай нөхцөлд заасан тендер шалгаруулалт/ гэрээний нэр ба дугаар]-ыг [гэрээний үнийг тоогоор болон үсгээр] гүйцэтгэхээр [огноо]-ндирүүлсэн танай тендерийг тендерт оролцогчдод өгөх зааварчилгаанд тусгасны дагуу залруулга, тохируулгахийсэн байдлаар манай байгууллага хүлээн зөвшөөрснийг мэдэгдье.

Энэхүү мэдэгдлийг хүлээн авснаас хойш **[моо]** хоногийн дотор гэрээний маягтад гарын үсэг зурж ирүүлнэ үү.

Шаардлага хангасан гүйцэтгэлийн баталгааг энэхүү мэдэгдэл хүлээн авснаас хойш 21 хоногийн дотор ирүүлээгүй нь гэрээ байгуулах эрхийг хүчингүй болгох үндэслэл болно.

Гэрээний маягт, нөхцөлүүдийг хавсаргав.

Захиалагч байгууллагын нэр:

Эрх бүхий албан тушаалтны гарын үсэг, тамга:

Албан тушаал, нэр:

Хаяг:

ДӨРӨВДҮГЭЭР БҮЛЭГ

ТЕХНИКИЙН ТОДОРХОЙЛОЛТ

ДЦС-3 ТӨХК-ны ДДЗ цехийн БКЗ-75-39фб маягийн ЗУУХ №6-ийн их засвараар хийх ажлын техникийн тодорхойлолт.

Зуух №5-ийн их засварын ажил гүйцэтгэхдээ тендерийн материалын 4-р бүлэгт заагдсан үе шатны ажлын хуваарьт тусгагдсан бүх ажлыг узель зангилаа бүрд бүрэн хэмжээгээр чанартай гүйцэтгэнэ. Ажлын явцад ажлын эзэлхүүнээс нэмэгдэх хасагдах зүйл гарч болно. Гарсан нэмэгдэл ажлыг магадлашгүй ажлын зардлаар хийнэ. Магадлашгүй ажлын зардал болон НӨАТ-г гүйцэтгэгч үе шатны ажлын хуваарьт тусгаж өгнө. Захиалагч нэмэлт ажлын төсөв зардал гэж тусдаа гаргахгүй.

Зуухны засварын ажлыг гүйцэтгэхдээ засварын технологиудыг чанд баримталж ажиллах, шаардлагатай үед ЗХА-ны мэргэжилтэнүүдтэй зөвлөлдөж тусгай технологи гаргаж түүний дагуу засварын ажил гүйцэтгэх ёстой. Дур мэдэн ямар нэг өөрчлөлт, технологи хэрэглэхгүй байх.

Захиалагчаас засварын технологийн мөрдөлт, засварын чанар, материал сэлбэг зарцуулалт, ажлын гүйцэтгэлд төслийн менежер болон захилагчийн мэргэжлийн инженер, мастерууд, МСГЛ-ийн мэргэжилтнүүд хяналт тавьж ажиллана.

Засварын ажил гүйцэтгэх байгууллагад буюу гүйцэтгэгчид тавигдах тендерийн ерөнхий шаарлага, тендерийн нөхцөлүүд, ХАБЭА-н шаардлага, засварын дараа тавигдах техникийн ерөнхий шаардлагуудыг заалт бүрээр бүрэн биелүүлнэ. Засварын ажилд үнэлгээ өгөхдөө тендерт тавигдсан шаардлага нөхцөлүүдийг биелүүлсэн байдлыг заалт бүрээр нь үнэлэж дундаж үнэлгээг гаргана.

ГҮЙЦЭТГЭГЧИД ТАВИГДАХ ТЕНДЕРИЙН ШААРДЛАГА, ТЕНДЕРИЙН НӨХЦӨЛҮҮД

ТЕНДЕРИЙН ЕРӨНХИЙ ШААРДЛАГА

1. Энэхүү засварын ажлыг хуанлийн 90 хоногт бүрэн хэмжээгээр хийсэн байна.
2. Их засварын ажлыг хийж гүйцэтгэхэд шаардагдах хийц, эд ангиуд, тэдгээрийг үйлдвэрлэх, нийлүүлэх, техникийн зураг, техникийн детальчилсан зураг гаргах, зорлого хийх, матах, өрөмдөх, хуйлах ажлын хөлс, болон бусад зардлыг гүйцэтгэгч бүрэн хариуцах бөгөөд зардлуудыг сонгон шалгаруулалтын материалд тусгасан байвал зохино.
3. Тендерийн заавал биелүүлэх нөхцөл, тендерийн шаардлага, ХАБЭА-н шаардлагуудад шаардагдах хөрөнгийг гүйцэтгэгч хариуцахаар тусгах шаардлагатай.
4. Ажилбаруудыг иж бүрдлээр нь туршилт тохируулгын хамт 100% хийхээр зардалд тусгана.
5. Тендерт оролцогч нь ажлын эзэлхүүний дагуу төсөв хийхдээ шаардлагатай материалын түүвэр гаргаж нэг бүрчлэн үнэлэн ирүүлнэ. Шаардлагатай материалын орц нормын гүйцэд эсэх нь үнэлгээнд хамаарна.
6. Гагнуурын ажлыг эрх бүхий байгууллагаар шалгуулж баталгаажуулсан байх.
7. Зуухыг засварт оруулахын өмнө захиалагч бүрэн цэвэрлэж, гүйцэтгэгчид хүлээлгэн өгөх бөгөөд их засварын үед гүйцэтгэгч станцын дүрэм, журам шаардлагын дагуу ажлын байрыг цэвэрлэж ажиллах, шаардлага хангахгүй тохиолдолд, тухайн үеийн хяналт шалгалтын протоколоор нарядыг хурааж ажил гүйцэтгээгүйд тооцож, станцын дотоод журмын дагуу ажлын байрны цэвэрлэгээнд ноогдох хариуцлагыг хүлээлгэнэ.
8. Металл шинжилгээ хийх шугам хоолойн өнгөлөгөөг зүлгүүр, зүлгүүрийн машин, хий, элсэн буу зэргээр хийнэ. (Металл хорогдолгүй арга хэрэглэх)
9. Төрөл бүрийн багаж , хэмжих хэрэгслэл, тоног төхөөрөмж, засварын үед хэрэглэх багаж, тоног төхөөрөмжөөр бүрэн хангагдсан байх шаардлагатай.
10. Засварын өмнөх туршилтын үнэлгээг гэрээний хавсралт болгон тухайн үед нь оруулна.
11. Техникийн бүх бичиг баримт, формуляруудыг компьютерт хийж хөтлөнө. Компьютерээр хийгээгүй тохиолдолд хүлээж авахгүй .
12. Тендерийн бичиг баримтуудыг бүрдүүлэхдээ тендерт оролцогч байгууллага нь Сангийн сайдын 2012 оны 03 дугаар сарын 29-ны өдрийн 81 дугаар тушаалын хоёрдугаар хавсралтад 2019 оны 06 дугаар сарын 03-ны өдрийн нэмэлт өөрчлөлт орсон АЖИЛ ГҮЙЦЭТГЭХ ТЕНДЕРИЙН ЖИШИГ

БАРИМТ БИЧИГ гэсэн номын дагуу тендерийн бичиг баримт маягтуудыг боловсруулж ирүүлнэ. Үүнээс өөр байдлаар хийж бэлтгэсэн тендерийн бичиг баримтыг хүчингүйд тооцохыг анхааруулж байна.

13. Гүйцэтгэгч талын нийлүүлэх коллекторууд, түүний хийцийн шугам хоолой, цутгамал эд ангиуд нь чанарын хувьд ТУ-14-ЗР-55-2001 эсвэл GB5310-2008 стандарт болон түүнтэй дүйцэхүйц шаардлагыг хангаж байх шаардлагатай. Нийлүүлсэн эд ангиуд нь үйлдвэрийн баталгаажсан чанарын сертификат, паспорттай байх бөгөөд Монгол улсын эрх бүхий итгэмжлэгдсэн хөндлөнгийн лабораторид болон Эрчим хүчний хөгжлийн төвийн лабораторид /нийт 2-оос доошгүй лабораторид/ хэсэгчилсэн сорьц өгч гангийн химийн найрлагын нарийвчилсан шинжилгээ, хатуулгийн шалгалт, металлын бичил бүтцийн шинжилгээ, бат бөхийн агшин зуурын эсэргүүцэл, урсалтын хязгаар, харьцангуй суналт, уртсалтын шалгалтуудыг хийлгэж акт протоколоор баталгаажуулсан байх шаардлагатай. Үүнд гагнуурын утас, электроднууд мөн адил хамаарна.
14. Гүйцэтгэгч тал халах гадаргуу, экран хоолой, таазны уур халаагч, экономайзерийн бүх гагнуурын оёдлыг зөвхөн **аргон гагнуурын** аргаар гагнах бөгөөд 2.1-ээс дээш категоритой, эрх бүхий 4-өөс доошгүй аргон гагнуурчинтай байх шаардлагатай.
15. Нийлүүлэгдэх ган трубаны хувьд ТУ 14-ЗР-55-2001 болон GB/T5310-2017 стандартын ерөнхий шаардлагыг хангасан байх ёстой бөгөөд доорхи тусгай шаардлагуудыг бүрэн хангасан байх ёстой.
16. Нийлүүлэгч нь тендерийн бичиг баримтанд нийлүүлэх трубаны үйлдвэрлэгчийн дараах бичиг баримтуудыг заавал хавсаргана. Үүнд:
 - Нийлүүлэх труба үйлдвэрлэгчийн тамга тэмдэг бүхий баталгаат албан бичиг /захиалагчид хаягласан, нийлүүлэгчтэй холбоотойг гэрчлэх/
 - Тухайн үйлдвэрлэгчийн албан ёсны танилцуулганы эх хувь /үйлдвэрлэлийн процесс, труба үйлдвэрлэдэг технологи, хяналт шалгалтын аргууд, дулаан боловсруулалтын арга төхөөрөмж гэх мэтийг заасан байх/
 - Тухайн үйлдвэр нь албан ёсны үйл ажиллааны вэб хуудастай байх
 - Тендерийн бичиг баримт ирүүлэхдээ тухайн үйлдвэрлэгчийн одоо үйлдвэрлэж байгаа нийлүүлэх трубатай ижил төрлийн трубаны баталгаат сертификатуудыг /гангийн марк, стандарт, химийн найрлага, механик шинж чанарын үзүүлэлтүүд, хатуулаг, микробүтэц гэх мэтийг харуулсан байх ёстой/ хавсаргах
17. Нийлүүлэгч нь труба хоолойнуудыг нийлүүлэхдээ трубаны техникийн үзүүлэлт /гангийн марк, химийн найрлага, гангийн механик шинж чанар, хатуулаг, микробүтэц гэх мэт/ -ийг харуулсан баталгаат сертификатыг эх хувиар нь захиалагч талд хүлээлгэн өгнө.
18. Гүйцэтгэгч тал шугам хоолойн хийцийн угсралтын үеийн гагнуурын оёдлыг гагнахдаа захиалагчаас гаргаж өгсөн технологи зааврыг дагаж мөрдөнө. Гүйцэтгэгч тал өөрийн зардлаар хөндлөнгийн эрх бүхий байгууллагаар гагнуурын оёдлыг гагнасны дараа дотоод үзлэгийг радиографийн шалгалтын аргаар нэг бүрчлэн хийлгэж, тухай бүрт нь захиалагч талд акт протоколыг гаргаж өгөх бөгөөд захиалагч тал хэсэгчилсэн хяналт тавина.
19. Гүйцэтгэгч компани батлагдсан ажлын эзэлхүүнд заасан хийцийн угсралтыг хөндлөнгийн эрх бүхий итгэмжлэгдсэн байгууллагаар металлын шалгалт шинжилгээний ажлыг гүйцэтгүүлнэ. Уг компани нь үл эвдэх сорилт шалгалтын төрөл тус бүрээр эрх бүхий 2-р түвшинээс дээш хүчинтэй сертификаттай техникч, 3-р түвшиний 1-ээс доошгүй инженертэй байх ёстой. Эрх бүхий шалгалтын байгууллагын хүчинтэй итгэмжлэл болон инженер техникчидийн ҮЭС-ийн сертификатуудыг хавсаргасан байна.
20. Гүйцэтгэгч нийлүүлэхээр тендерт тусгагдсан нэр бүхий сэлбэг, материалыг өөрсдөө бүрэн хангаж нийлүүлэх бөгөөд шаардлагатай сертификат, туршилт шалгалтын протоколуудын хамт нийлүүлнэ.

СТ20, 20G маркийн гангаар хийгдсэн үйлдвэрийн уур, усны коллектор, тэдгээрийн хийц эд ангийг хийх шугам хоолойн техникийн шаардлага:

Захиалагч тал нь ТУ-14-ЗР-55-2001 болон GB/T5310-2017 стандартын техникийн шаардлагыг хангасан шугам хоолойг хүлээн авна.

Нийлүүлсэн шугам хоолойн ажиллагааны баталгаат хугацаа нь 3 жилээс доошгүй байх ёстой.

1. Гангийн химийн найрлагын хувьд: %

| Гангийн марк | Нүүрстөрөгч | Цахиур | Марганц | Хром | Зэс | Хүхэр | Фосфор |
|-----------------|-------------|-----------|-----------|-------|--------|---------|---------|
| СТ20 | 0.18-0.24 | 0.17-0.37 | 0.35-0.65 | < 0.4 | ≤ 0.15 | ≤ 0.015 | ≤ 0.015 |
| 20G | 0.17 – 0.24 | 0.17-0.37 | 0.35-0.65 | - | - | ≤ 0.015 | ≤ 0.015 |

2. Дулаан боловсруулалт нь дараах горимоор хийгдсэн байх ёстой.

| Гангийн марк | Хэвшрүүлэлт хийх горим | Амраалт хийх горим |
|--------------|------------------------|--|
| СТ20 | 920-950°C | Хэвшүүлэлтийн дараах өндөр температурын амраалт хийх |
| 20G | 900-930°C | Хэвшүүлэлтийн дараах өндөр температурын амраалт хийх |

3. Гангийн механик шинж чанарын үзүүлэлт нь /тасалгааны температурт/:

| Гангийн марк | Хугацааны эсэргүүцэл, σ_{B_s} Н/мм ² , (кгс/мм ²) | Урсгалтын хязгаар, $\sigma_2^{0.2}$ Н/мм ² , (кгс/мм ²) | Харьцангуй суналт, ϵ, δ_5 % | Харьцангуй уртсалт, $\Psi, \%$ | Цохилтын зуурамтгай чанар, КСУ, Дж/см ² (кгсм/см ²) |
|-----------------|---|--|---|--------------------------------|--|
| СТ20 | 412-549 (42-56) | 216 (22) | 24 | 45 | 49 (5) |
| 20G | 410-550 | 245 | 24 | - | 35 |

4. Гадаргуугийн чанар

Хоолойн гадаад болон дотоод гадаргууд цууралт ан цав, давхар хана, жигд биш байдал, урагдалт, язралт, гүнзгий зурагдалт, хуниралт атиралт зэрэг гэм согогууд байхыг хориглоно.

5. Макро болон микро бүтэц

5.1. Металлын макро бүтэц нь ан цав цууралт, үе давхраа, жигд биш байдал, өөр төрлийн металл болон металл биш шааргын хольцтой байхыг хориглоно.

5.2. Шугам хоолойн металлд 100% хэт богино авианы шалгалт хийж макро ан цав цууралт, бусад гэм согогийн шалгалт хийсэн байх ёстой.

5.3. Металл биш хольц нь ГОСТ 1778 стандартын дагуу сульфид - 3.5 балл, оксид болон силикат 3.5 баллаас ихгүй байх ёстой.

5.4. Микро бүтцийн судалжилт нь техникийн нөхцөлийн №1 хуваарийн дагуу 3 баллаас хэтэрч болохгүй.

5.5. Видманштетт бүтэц нь техникийн нөхцөлийн №2 хуваарийн дагуу 3 баллаас хэтэрч болохгүй.

6. Гүйцэтгэгч нь нийлүүлсэн уур, усны коллектор болон тэдгээрийн хийц эд ангийг хийсэн шугам хоолойн үйлдвэрийн шаардлага хангасан сертификатын эх хувийг хийцийн үйлдвэрлэл эхлэхээс өмнө захиалагч талд өгч танилцуулах бөгөөд мэргэжлийн эрх бүхий байгууллагаар доорхи шаардлагатай шалгалт шинжилгээнүүдийг хийлгэж захиалагчид өгч дүгнэлт гаргуулж зөвшөөрөл авсаны дараа хийцийн ажлыг эхэлж болно. Захиалагч эдгээр бүхэнд холбогдох дүрэм стандартын дагуу хяналт тавьж ажиллах үүрэгтэй.

Уур, усны коллекторууд болон тэдгээрийн хийц эд ангийг хийх шугам хоолойд дараах шалгалт шинжилгээнүүдийг Монгол улсын эрх бүхий байгууллагаар хийлгэж акт протоколоор баталгаажуулсан байх ёстой. Үүнд:

| Шалгалт, туршилтын төрөл | Шалгалт хийх эзэлхүүн, тоо хэмжээ | Хоолой тус бүрээс авах тоо |
|--|---|----------------------------|
| Химийн нарийвчилсан шинжилгээ | Цутгалт тус бүрээс буюу боодол тус бүрээс 3-аас доошгүй | 1 |
| Гадаад гадаргуун үзлэг, хэмжилт | 100% | - |
| Дотоод гадаргуун үзлэг, шалгалт | 100% | - |
| Хэт богино авианы шалгалт | 100% | - |
| Соронзон нунтгийн болон хуйларсан гүйдлийн шалгалт | 100% | - |
| Гадаад диаметрийн хэмжилт | 100% | - |
| Дотоод диаметрийн хэмжилт | 100% | - |
| Ханын зузааны шалгалт | 100% | - |
| Спектрийн шалгалт | 100% | - |
| Макро бүтцийн шалгалт | Боодол тус бүрээс 2%-д (тэгэхдээ 2-оос доошгүй хоолойд) | 1 |
| Микро бүтцийн шинжилгээ | Боодол тус бүрээс 5%-д (тэгэхдээ 2-оос доошгүй хоолойд) | 1 |
| Металл биш хольцын шинжилгээ | Боодол тус бүрээс 2%-д (тэгэхдээ 2-оос доошгүй хоолойд) | 3 |
| Тасалгааны температур дахь сунгах туршилт | Боодол тус бүрээс 5%-д (тэгэхдээ 2-оос доошгүй хоолойд) | 1 |
| Тасалгааны температурт цохилтоор нугалах туршилт | Боодол тус бүрээс 2%-д (тэгэхдээ 2-оос доошгүй хоолойд) | 2 |
| Хатуулгийн шалгалт | Боодол тус бүрээс 2%-д (тэгэхдээ 2-оос доошгүй хоолойд) | 1 |

Зуухны хийцийн маталттай хэсгийн хувьд дараах шаардлагыг хангах ёстой.

1. Хийцийн маталттай булангийн сунасан хэсгийн ханын зузааны хамгийн бага хэмжээ нь 3.8мм түүнээс дээш байх ёстой
2. Хийцийн маталттай хэсгийн зуванжилт нь 8%-иас хэтрэх ёсгүй.
3. Хийцийн маталттай хэсэг болох булангуудын хоолойн гадаад, дотоод гадаргууд цууралт ан цав, урагдалт, язралт, хэрчлээс, атираа нугалаа үүссэн байх ёсгүй.

Гагнуурын электрод, гагнуурын утасны хувьд:

Хийцийн болон угсралтын гагнуурын оёдлыг аргон болон цахилгаан гагнуураар гүйцэтгэнэ. Электрод нь дараах шаардлагыг хангасан байна.

Гангийн химийн найрлагын хувьд:

| Электродны төрөл | Нүүрстөрөгч | Цахиур | Марганц | Хром | Хүхэр | Фосфор |
|------------------|-------------|--------|---------|------|-------|--------|
|------------------|-------------|--------|---------|------|-------|--------|

| | | | | | | |
|------|-----------|----------|---------|-------|--------|--------|
| Э50А | 0.06-0.12 | 0.20-0.5 | 0.8-1.6 | < 0.4 | ≤ 0.03 | ≤ 0.03 |
|------|-----------|----------|---------|-------|--------|--------|

Гангийн механик шинж чанарын хувьд:

| Гангийн марк | Хугацааны эсэргүүцэл, σ_{B_s} Н/мм ² , (кгс/мм ²) | Харьцангуй суналт, ϵ, δ_s % | Цохилтын зуурамтгай чанар, КСУ, Дж/см ² (кгсм/см ²) |
|--------------|---|---|---|
| Э50А | 490 (50) | 20 | 127 (13) |

Гагнуурын электрод нь гагнуур хийх жигд тасралтгүй гагнагдаж байх ёстой бөгөөд явцад элдэв нүх, сүв, металл биш хольц зэрэг согогууд үүсэх ёсгүй.

Гагнуурын оёдлын чанарын шалгалтын шаардлагын хувьд:

1. Гагнуурын ажлыг 2.1-ээс дээш категори бүхий 5-р зэрэгтэй гагнуурчин гүйцэтгэх бөгөөд мэргэжлийн категори зэргийн эрх бүхий хүчинтэй үнэмлэхтэй байна. Гагнуурын ажил гүйцэтгэхийн өмнө захиалагч талаар шалгуулж баталгаажуулсаны дараа ажилд оруулна.
2. Гүйцэтгэгч нь хийцийн болон угсралтын үед хяналт шалгалт хийх гагнуурын инженертэй байх
3. Хийцийн болон угсралтын үеийн бүх гагнуурын оёдлыг зохих технологи дүрэм стандартын дагуу ирмэгийн боловсруулалт хийж, зай зазорыг тааруулсан байх ёстой.
4. Гүйцэтгэгч нь гагнуурын оёдлын технологи мөрдөлт болон гагнасан гагнуурын оёдолд 100% гадаад үзлэг, хэмжилт хийж акт протоколоор баталгаажуулж, холбогдох гагнуурын формуляр, гагнуурчны үнэмлэхний хүчинтэй хуулбарыг хавсаргасан байх ёстой.
5. Хийцийн бүх гагнуурын оёдолд гүйцэтгэгч 100% радиографийн шалгалтыг эрх бүхий байгууллагаар хийлгэж, бүх акт протокол, технологи заавар, тусгай зөвшөөрөл болон мэргэжилтэний эрх бүхий сертификатыг хавсаргасан байх шаардлагатай. Харин зууханд хийцийг угсрах үед радиографи хийх боломжгүй байрлалтай гагнуурын оёдлуудад 100% хэт богино авианы шалгалт хийж болох бөгөөд захиалагчийн шаардлагын дагуу шаардлагатай хэсэгт радиографийн шалгалт хийнэ.

Гагнуурчин болон гагнуурын оёдлын чанарын шаардлагын хувьд:

1. Гагнуурын ажлыг 2.1-ээс дээш категори бүхий 5-аас дээш зэрэгтэй гагнуурчин гүйцэтгэх бөгөөд мэргэжлийн категори зэргийн эрх бүхий хүчинтэй үнэмлэхтэй байна. Гагнуурчны үнэмлэхний баталгаажуулалт, сунгалтанд зөвхөн Эрчим хүчний яамны харъяа байгууллагын эрх бүхий лабораториуд болон Монголын гагнуурын нийгэмлэгийн баталгаажуулалт сунгалтыг тооцно. /Эрх бүхий бус, мэргэжлийн бус аль нэг компаний үнэмлэхийг тооцохгүй/. Гагнуурчин нь тухайн компаний үндсэн ажилтан байх бөгөөд сүүлийн 1 жилээс доошгүй хугацаанд нийгмийн даатгалын шимтгэлийг компани төлсөн байх ёстой.
2. Тендерт нэр ирүүлсэн эрх бүхий гагнуурчдаас захиалагч тал гагнуурын онолын болон дадлагын шалгалтыг авч зэрэг категориыг баталгаажуулна. Хэрэв тухайн шалгалт өгсөн гагнуурчин нь тендерт ирүүлсэн категори зэргийн шаардлагыг хангахгүй бол тухайн компаний тендерийн материал нь шаардлагад нийцэхгүй болох үндэслэл болно.
3. Гүйцэтгэгч нь хийцийн болон угсралтын үед хяналт шалгалт хийх гагнуурын инженертэй байх
4. Хийцийн болон угсралтын үеийн бүх гагнуурын оёдлыг зохих технологи дүрэм стандартын дагуу ирмэгийн боловсруулалт хийж, зай зазорыг тааруулсан байх ёстой.
5. Гүйцэтгэгч нь гагнуурын оёдлын технологи мөрдөлт болон гагнасан гагнуурын оёдолд 100% гадаад үзлэг, хэмжилт хийж акт протоколоор баталгаажуулж, холбогдох гагнуурын формуляр, гагнуурчны үнэмлэхний хүчинтэй хуулбарыг хавсаргасан байх ёстой.
6. Угсралтын бүх гагнуурын оёдолд гүйцэтгэгч 100% радиографийн шалгалтыг эрх бүхий байгууллагаар хийлгэж, бүх акт протокол, технологи заавар, тусгай зөвшөөрөл болон мэргэжилтэний эрх бүхий сертификатыг хавсаргасан байх шаардлагатай.

7. Хурц уурын шугам, уур хөргөгчийн коллекторуудтай холбоотой бүх гагнуурын оёдлуудад гүйцэтгэгч тал 100% радиографийн шалгалт, дулааны илчийн боловсруулалт, спектрийн шинжилгээ, хатуулгийн шалгалтыг нэг бүрчлэн хийж гүйцэтгэнэ.

ЗАСВАР ГҮЙЦЭТГЭХ БАЙГУУЛЛАГАД ТАВИГДАХ ХӨДӨЛМӨРИЙН АЮУЛГҮЙ БАЙДАЛ ЭРҮҮЛ АХУЙН ШААРДЛАГА

1. Засварт оролцох гүйцэтгэгч байгууллагын (туслан гүйцэтгэгч мөн хамаарна) ажиллагсад нь Эрчим хүчний үйлдвэрт мөрдөгдөж байгаа ТАД, ААД, ГАУСД, ХАБЭА хуулийн зохих мэдлэгтэй ээлжит шалгалт өгсөн мэргэжлийн үнэмлэхтэй байна.
2. Засварт орох ажиллагсад нь эрүүл мэндийн үзлэгт орсон,энэ ажилд эрүүл мэндээр тэнцэх хүмүүс байна.
3. Тухайн ажлын байранд ажиллахад шаардлагатай хамгаалах хэрэгсэл, Хамгаалах хувцасаар бүрэн хангагдсан байна.
4. Ажлын байрыг байнга эмх цэгцтэй, хог хаягдлыг тухай бүр нь зайлуулж, шат тавцангууд болон эд ангиудыг шуурхай ажиллагаанд /ашиглалтын ажилд/ саад болохооргүй чөлөөтэй байлгах үүрэг хүлээнэ.
5. Тухайн ажлын байранд байгаа хийц, шугам хоолой, хаалт арматур, гэрэлтүүлэг, болон бусад эд ангиудыг дур мэдэн өөрчлөх , авахыг хориглоно.
6. Засварт оролцох гадны байгууллагын ажиллагсад нь “ДЦС-3” ТӨХК-ийн дотоод дүрэм журам, ХАБЭА-н талаар мөрдөгдөж байгаа дүрэм, журам эдгээрийг зөрчигчдөд хүлээлгэх хариуцлага, торгууль, шийтгэлийг мөн адил мөрдөж ажиллах үүрэгтэй.
7. Ажлын онцлогоос хамааруулж зарим нэг тоноглол, үзельд засвар хийхдээ тусгай шат тавцан барих, аюулгүйн зон татах, анхааруулах тэмдэг плакат өлгөх, шаарлагатай гэж үзвэл доош юм унахаас сэргийлсэн тор татах хүртэл ажил зохион байгуулахыг гүйцэтгэгч байгууллагын удирдлага, ажил удирдагч, ажил гүйцэтгэгч нар шууд хариуцна.
8. Ажлын байранд галын хэсгийн зөвшөөрөлгүй, галын нарядгүйгээр гагнуурын болон галын аюултай ажил гүйцэтгэх, ил гал түлэх, зөвшөөрсөн зориулалтын цэгээс бусад газар тамхи татахыг хориглоно.
9. Гүйцэтгэгч компани хөдөлмөрийн аюулгүй байдал эрүүл ахуйн байцаагч инженер томилон ажиллуулна. Засварын ажлын явцад ХАБЭА-н зөрчил доголдолгүй ажиллуулах ажил зохион байгуулах үүргийг гүйцэтгэгч байгууллагын удирдлага, ажлын нарыдаар үүрэг хүлээгчид шууд хариуцна.
10. Засварын үед оосорлогч дохиочноор ажиллах хүмүүс мэргэжлийн үнэмлэхтэй байх ёстой.

ЗУУХ №6-ийн ГРАФИКТ ИХ ЗАСВАРЫН АЖЛЫН ТЕНДЕРИЙН ЗААВАЛ БИЕЛҮҮЛЭХ НӨХЦӨЛ

ДЦС-3 ТӨХК-ны ДДС-ын БКЗ-75-39фб маягийн Зуух №6-ийн 2020 оны графикт их засварын ажил гүйцэтгэхдээ хугацаанд нь багтааж чанартай гүйцэтгэх, ашиглалтын явцад хүндрэлтэй байдаг зүйлүүдийг оновчтой шийдвэрлэх зайлшгүй шаардлагатай гэж үзэв. Иймд дараах арга хэмжээг авч хэрэгжүүлэх шаардлагатай. Үүнд:

1. Засварын ажлын зохион байгуулалтын талаар
 - 1.1. Гүйцэтгэгч байгууллага засварын ажлын явцад мэргэжлийн удирдлагаар тасралтгүй хангаж долоо хоног бүр ажлын явц, тайланг бичгээр өгч байх.
 - 1.2. Засварын ажлыг графикт хугацаанд нь чанартай гүйцэтгэж дуусгах бүхий л арга хэмжээг авч хэрэгжүүлэх.
2. Зуухны найдвартай ажиллагааг хангах зорилгоор
 - 2.1. Зуухны тэжээлийн усны автомат регуляторын суурилуулалт, угсралтыг чанартай гүйцэтгэх, ашиглалтад зүгшрүүлэх. Удирдлагын сэлбэгийг станцаас нийлүүлэх бөгөөд угсрах, суурилуулах, ашиглалтад оруулж зүгшрүүлэх зардлыг гүйцэтгэгч хариуцна.
 - 2.2. Зуухны өрлөг дулаалгыг технологийн дагуу стандарт хэмжээнд гүйцэтгэх
 - 2.3. Усан сорилт магадлал хийж, УМХГ-ын байцаагчийн зөвшөөрөл авч, ажиллуулах эрх авах
 - 2.4. Зуухны АҮК нэмэгдүүлэх.

- 2.5. Зуухны төрөл бүрийн хийцүүдийг өөрийн механик цехэд суурилагдсан тоног төхөөрөмжөөр зургийн дагуу /зургийн хэмжээ, заагдсан материалыг дур мэдэн өөрчлөхгүйгээр/, чанарын өндөр түвшинд гүйцэтгэх.

ЗУУХ №6-ИЙН ИХ ЗАСВАРЫН ДАРАА ТАВИГДАХ ТЕХНИКИЙН ШААРДЛАГУУД

1. Зуухны АҮК 89%-иас багагүй байх.
2. Зуухны үлээлт соролтонд зарцуулах ЦЭХ-ний хэмжээ нормт хэмжээнд байх.
3. Зуухны галын хотлын сийрэгжилт -1,2 мм.у.б-аас багагүй байх
4. Үнс барих төхөөрөмжийн илүүдэл агаарын соролт нормт хэмжээнд байх.
5. Конвектив хэсгийн илүүдэл агаар соролт нормт хэмжээнд байх.
6. Зуухны эргэх механизмуудын холхивчуудын доргио ТАД-ийн шаардлага хангаж байх.

ЗУУХНЫ ИХ ЗАСВАРЫН ҮЕД БҮРДҮҮЛЭХ ТЕХНИКИЙН БАРИМТ БИЧГИЙН ЖАГСААЛТ

А. ГҮЙЦЭТГЭГЧИЙН БҮРДҮҮЛЭХ БАРИМТ БИЧГИЙН ЖАГСААЛТ.

- Эрчим хүчний хяналтын газрын зөвшөөрөл / тусгай зөвшөөрөл /
- Засвар хийх хүмүүсийн нэрс , мэргэжлийн зэрэг
- ААД , ТАД , шалгалт өгсөн байдал
- Засварт хэрэглэх багаж, тоног төхөөрөмжийн жагсаалт
- Засварын ажилд мөрдөх технологи, зураг , схем
- Хийгдсэн ажлын товчоо, жагсаалт
- Гэрээгээр ажил гүйцэтгэгчдийн нэрсийг / Ажил гүйцэтгэгч, хариуцлагатай удирдагч, оосорлогч, дохиочин / гэх мэт хавсаргах
- Гэрээ дүгнэсэн протокол.....3%
- Гэрээ..... 3%
- Үе шатны ажлын хуваарь.....3%
- Ажлын гүйцэтгэл.....3%
- Материалын тайлан.....3%
- Хуучин сэлбэг материал тушаасан баримт2%
- Техникийн акт формуляр3% Хэрэв өөрчлөлт хийгдсэн бол батлагдсан зураг схем, техникийн шийдвэр, Хийгдсэн ажлыг тодорхой бичих.
- Ашиглалтанд хүлээлгэн өгсөн акт.....3%
- Цахилгаан хөдөлгүүрт туршилт хийсэн акт.....3%
- Хэрэглэсэн материалын сертификатыг
- Хэрэглэсэн электродны сертификатыг
- Доргионы хэмжилт, үнэлгээ өгсөн хүний гарын үсэг
- Эргэх механизмын голны цохио үзэж шалгасан тухай зураг, хэмжилтийн дүн шинжилгээг тусгасан байх. Формулярууд.Актанд холхивчны дугаар, хэмжилт хийсэн баримтыг нэг бүрчлэн бичих.
- МСГЛ – н үзэж шалгасан тухай протокол, акт
- Узель зангилгаа тус бүрээр солигдсон, засварласан эд ангийн судалгаа гаргах

Б. ЗАХИАЛАГЧИЙН БҮРДҮҮЛЭХ БАРИМТ БИЧГИЙН ЖАГСААЛТ.

- Их засварт хүлээлгэн өгсөн акт.....2%
- Их засварын өмнөх ба дараах горимын туршилт...1%
- Их засварын өмнөх доргионы хэмжилт ..1%
- Их засварын ажлын эзэлхүүн 1 %
- Их засварт хэрэглэгдэх материалын жагсаалт 1%
- Металлын шинжилгээний ажлын эзэлхүүн 1%
- Их засварын дараа тоноглолд тавигдах техникийн нөхцөлүүд



ДУЛААНЫ Ш ЦАХИЛГААН СТАНЦ
ТӨРИЙН ӨМЧИТ ХУВЬЦААТ КОМПАНИЙН
ГҮЙЦЭТГЭХ ЗАХИРЛЫН
ТУШААЛ

2018 оны 02 сарын 14 өдөр

Дугаар A/91

Улаанбаатар хот

Г Төсөв зохиох тарифт цалинг мөрдүүлэх тухай Г

Эрчим хүчний салбарын 2017-2018 оны хамт /тариф/-ын хэлэлцээрийн 3.1.2 дахь заалтыг үндэслэн ТУШААХ нь:

1. Станцын үндсэн ба туслах тоноглолын их засвар, техник зохион байгуулалтын арга хэмжээний ажлын төсөв зохиох тарифт цалинг хавсралтаар баталж 2018 оны 03 дугаар сарын 01-ний өдрөөс мөрдсүгэй.

2. Батлагдсан тарифт цалингаар төсөв зохиохыг Төсвийн инженер /П.Сонинбилэг/, Нормчлолын инженер /П.Янжмаа/ нарт, хяналт тавьж ажиллахыг Төлөвлөлт эдийн засгийн хэлтсийн дарга /Ж.Отгон/-д үүрэг болгосугай.

3. Шинээр төсөв зохиох тарифт цалин батлагдсантай холбогдуулан Гүйцэтгэх захирлын 2014 оны А/66 дугаар тушаалыг хүчингүй болгосугай.

ГҮЙЦЭТГЭХ ЗАХИРАЛ



Г.ДАМДИНСҮРЭН

000000665



Дулааны цахилгаан станц-3" ТӨХК-ийн
Гүйцэтгэх захирлын 2018 оны 02 дугаар
сарын 14-ны өдрийн А/91 дүгээр
тушаалын хавсралт

Төсвийн тарифт цалин түүний итгэлцлүүр

| № | Үзүүлэлтүүд | Мэргэжлийн зэрэг | | | | | |
|---|--------------|------------------|------|------|------|------|------|
| | | I | II | III | IV | V | VI |
| 1 | Итгэлцлүүр | 1,0 | 1,11 | 1,25 | 1,44 | 1,66 | 1,92 |
| 2 | Тарифт цалин | 2286 | 2537 | 2858 | 3292 | 3795 | 4389 |

-*-

ҮЕ ШАТНЫ АЖЛЫН ХУВААРЬ⁸

ЗУУХ №6-д хийгдэх их засварын үнэлэгдсэн үе шатны ажлын хуваарь

ТОНОГЛОЛЫН НЭР. ҮНДСЭН ТОНОГЛОЛ **ЗУУХ №6**
ТИП МАРК . **БКЗ-75-39 ФБ**

| № | Хийгдэх ажлууд | Хэмж их нэгж | Тоо хэмжээ | Нэгж үнэ | Нийт үнэ | Тайлбар |
|----------------|---|--------------------|---------------|-------------|----------|-----------------|
| 1 | Зуухны их засварын ажлыг графикт хугацаанд чанартай хийх | - | - | - | - | Ерөнхий ойлголт |
| 2 | Их засварын дараах туршилт, зүгшрүүлэлтийг хяналтын дор хийх | - | - | - | - | |
| 3 | Их засвараас Зуух явуулахаар бэлтгэх болон явуулж зүгшрүүлэх үеийн бүхий л гэмтэл, засварыг чанартай хийх | - | - | - | - | |
| БАРАБАН | | | | | | |
| 1. | Барабаны их биеийн дотоод болон гадаад гадаргуу, уур гаргах ба сэлгэх хоолой, буух болон өгсөх хоолойн амсар, мөн түвшний болон бусад жижиг амсаруудад 100% өнгөлгөө хийх, гадаад үзлэг хийх | КОМ | 1 | | | |
| 2. | Барабаны люк онгойлгож, дотоод циклон, циклоны малгай, угаах тавцан жалюзуудыг гаргах, цэвэр болон давстай хэсгийн люк хаалтанд үзлэг хийж цэвэрлэх, фосфатын Ф60х3мм шугамыг цэвэрлэх, шаардлагатайг нь шинэчлэн солих, жийрэг тавьж хаах \4м ² \ | КОМ | 1 | | | |
| 3. | Барабаны воздушникийн анхдагч хаалтыг засварлах, хоёрдогч хаалтыг солих. Ду65/Ру64, Ду50/Ру64 | Ш | 1 1 | | | |
| 4. | Тогооны шилны колонкуудыг тайрч аван, өнгөлгөө хийж, шпилькүүд сольж, засварлаж угсрах. Цэвэр хэсэгт электрон тогооны шил шинээр тавьж монтажлах | КОМ | 2 1 | | | |
| 5. | Барабанаас гарсан хэмжүүрийн анхдагч Ду20/100 ган вентиль засварлах. | Ш | 8 | | | |
| 6. | Сосудын анхдагч хаалтууд солих, хоёрдогч Ду20/100 хаалтуудыг засварлах | Ш | 4 | | | |
| | | Ш | 5 | | | |
| 7. | Баруун, зүүн тогооны шилний усан талын хоёрдогч хаалтууд солих, мөн зүүн тогооны шилний ууран талын 2-рч хаалт солих. Бусад хаалтуудыг засварлах Ду20/Ру64 засварлах-9ш Солих-3ш | Ш | 9 | | | |
| | | Ш | 3 | | | |
| 8. | Голын тогооны шилний дренажийн хаалт солих, бусдыг нь засварлах. | | | | | |

| | | | | | | |
|--------------------|--|----------------|--------|--|--|--|
| | Ду10/100-1ш / солих/ Ду10/100-2ш / засварлах/ | ш | 1 | | | |
| | | ш | 2 | | | |
| 9. | Тогоонд фосфат өгөх Ду20/Ру100-2ш хаалтыг засварлах. | ш | 2 | | | |
| 10. | Барабаны хамгаалах баруун, зүүн клапан \ Ду50/Ру64\ солих -2ш, шпилькүүдийг солих.М14-18 | ш | 2 | | | |
| 11. | Барабаны гадна дулаалга хийх. 100% /хөндийрсөн/ | М ² | 33 | | | |
| 12. | Барабаны гадна дулаалгийг сэргээж будах. | М ² | 10 | | | |
| 13. | Барабаны босоо өрлөг 100% буулгах, галын тоосгуудыг цэвэрлэж, ялгаж \60%\ буцааж ашиглахад бэлтгэх, гарсан хогийг зайлуулах. | Тн | 1,6 | | | |
| 14. | Барабаны босоо өрлөгийг шинээр өрөх, өнгөлж бетондох 100% | М ² | 2,8 | | | |
| 15. | Халуун яшикны босоо өрлөгийн суурь краказны татуурга шинээр хийх. | Ком | 1 | | | |
| 16. | Барабаны реперыг шинээр хийх , будах, тохируулах | ш | 2 | | | |
| 17. | Гадаад циклоны зүүн үргэлжийн үлээлгийн хаалт солих, дренажийн болон үргэлжийн үлээлгийн хаалт засварлах. Ду20/Ру100 засах – 3ш, солих - 1ш | ш ш | 3 1 | | | |
| 18. | Циклоны заглушка огтлож авах, доторхи хаг нитэг цэвэрлэх, заглушка шинээр сольж гагнах. ф108*5мм | ш | 2 | | | |
| 19. | Циклоноос гарсан үргэлжийн болон үе үеийн үлээлгийн шугамыг солих, шугамыг шинээр дулаалах | М | 70 | | | |
| 20. | Циклоны репер шинээр хийх, будах, тохируулах | ш | 2 | | | |
| 21. | Барабаны манометрийн хаалт Ду10/100 солих. | ш | 1 | | | |
| 22. | Барабаны манометрийн шугам солих. /Нерж ф-12х2мм/ | м | 4 | | | |
| 23. | Барабаны манометр солих. | ш | 2 | | | |
| 24. | Халуун яшикны налууугийн бетон 100% буулгаж, ачиж зайлуулах | Тн | 3 | | | |
| 25. | Халуун яшикны налууугийн дулаан тусгаарлалт, өрлөг 100% шинээр хийж, бетон цутгах, өнгөлөх | М ² | 21,6 | | | |
| 26. | Халуун яшикны бетоны хамгаалалтын обшивка огтлож авч зайлуулах, лист хайчлаж бэлтгэн гагнах. б=3мм | М ² | 21.6 | | | |
| ГАЛЫН ХОТОЛ | | | | | | |
| 1. | Галын хотолд шат тавцан барих, буулгах. Н=12м | ком | 1 | | | |
| 2. | Экраны дээд, доод, дунд татуурганы өрлөг бетон буулгах, ачих | тн | 1.6 | | | |
| 3. | Нүүрний хана, арын хана, баруун, зүүн хананы экран хоолойн шулуун болон булангуудыг хорогдол багатайгаар зүлгүүрдэж өнгөлөх, МША-н дүгнэлт гаргуулах. Шаардлагатай хэсгийг солих Ф60х4мм | экран | 284 | | | |
| 4. | Экран хоолойг хана руу эгнээ хоорондох зайг тааруулан, татаж бэхлэх нэг бүрчлэн гагнах, шатсан татуурга, чих, накладуудыг солих | ш | 852 | | | |
| 5. | Экраны татуурга матаж, чих, накладкуудыг хийж бэлтгэх. / Чих-120х60мм, татуурга-Ф16, L=600мм\ /ф60*3мм хуучин труба ашиглах / | ш | 452 | | | |
| 6. | Экраны дээд, доод, дунд татуурганы обшивка огтлох, хэмжээ авч хайчилж бэлтгэж обшивка гагнах (0.2х72м=12.96м) | М ² | 22,4 | | | |

| | | | | | | |
|-----|---|----------------|--------|--|--|--|
| 7. | Экраны дээд, доод, дунд татуурагны өрлөг шинээр өрөх, бетон хийж далдлах | M ² | 10.8 | | | |
| 8. | Ар нүүр, баруун, зүүн доод коллекторын обшивка огтлож авах, зүсэж бэлтгэж гагнах $7.2 \times 1.5 \times 2 = 21.6 \text{ м}^2$ $6.5 \times 2.5 \times 2 = 32.5 \text{ м}^2$ | M ² | 54.1 | | | |
| 9. | Доод, дээд /219x16мм/ коллекторуудын донезка авч коллекторыг бүрэн цэвэрлэж, гагнах | ш | 48 | | | |
| 10. | Доод, дээд Ф219x16мм коллекторуудын өрлөг, дулаан тусгаарлалтыг буулгах, хог цэвэрлэж ачиж зайлуулах | тн | 4 | | | |
| 11. | Доод коллекторын өрлөг, дулаан тусгаарлалтыг шинээр хийх | M ³ | 10.4 | | | |
| 12. | Галын хотлын ар нүүр, баруун зүүн хажуугийн хананы обшивка нэг бүрчлэн гагнах, обшивка байхгүй газар шинээр тааруулж гагнах. | M ² | 72 | | | |
| 13. | Хүйтэн воронкны өрлөгийг буулгах, өрлөгийн хогийг гаргаж ачиж зайлуулах. 100% /5300ммx2500ммx2=26,5м ² / | тн | 20,7 | | | |
| 14. | Хүйтэн воронкны хананы өрлөгийг 100% шинээр өрөх. / 5300ммx2500ммx2=26,5м ² / | M ³ | 5,52 | | | |
| 15. | Хүйтэн воронкны ар, нүүрний обшивка 100% шинээр солих. Лист б=6мм | M ² | 27 | | | |
| 16. | Хүйтэн воронкны шаталт харах шагайварын харагдах байдлыг сайжруулж өрлөг хийх, таг шинээр хийх | ш | 4 | | | |
| 17. | Хүйтэн воронкны үнс буулгах соплоны хийцийг өөрчилж шинээр хийх -2 сопло солих, үнс норгох-8, соплог шинээр солих | ш | 10 | | | |
| 18. | Хүйтэн воронкны үнс буулгах соплоны ф89x5мм-н шугам солих. | м | 12 | | | |
| 19. | Хүйтэн воронкны үнс буулгах соплоны хаалт Ду80/10 солих. | ш | 2 | | | |
| 20. | Хүйтэн воронкны үнс буулгах соплоны анхдагч хаалт Ду80/25 солих. | ш | 1 | | | |
| 21. | Горёлкны амбалзурын бетоныг буулгах, ачиж зайлуулах. | тн | 0.06 | | | |
| 22. | Горёлкны амбалзурын өрлөгийг шинээр хийж, бетондох | M ³ | 0.063 | | | |
| 23. | Форсунка болон даруулга шинээр хийж тавих. \Ф50*3мм, Ф28*3мм\ L=9м | ком | 3 | | | |
| 24. | Горелканы Ф820, Ф 630 насадка шинээр солих, Ф219мм-ийн насадка горимын зөвлөмжийн дагуу шинээр бэлтгэж монтажлаж тохируулах. Труба Ф219x10мм -3м-ээр Ф820x10мм -2м-ээр Ф630x10мм -2,5м-ээр | ком | 3 | | | |
| 25. | Горелканы Ф219м, Ф630мм, Ф820мм-ийн насадкуудыг демонтажлаж хуучин сэлбэгийн складанд тушаах | тн | 3 | | | |
| 26. | Форсунканд мазут болон уур өгөх ган вентиль Ду 20/Ру64 засварлах-3ш Солих -3ш | ш ш | 3 3 | | | |
| 27. | Мазутын уурын ерөнхий Ду 50/40 хаалтууд засварлах мазутын ерөнхий хаалт Ду50/40 шинээр солих | Ш ш | 2 2 | | | |
| 28. | Хоёрдогч агаарын шибөрүүд засварлах, чөмөг холбоосуудыг болон хуваарийн тэмдэглэгээг шинэчилж, шинээр байрлуулж гагнах, тэмдэглэгээ хийх | ш | 6 | | | |
| 29. | Арын хананы өрлөг фестаноос доош доод татуурга хүртэл обшивка авч буулгах, гарсан тоосгуудыг цэвэрлэж ялгах, гарсан хогийг ачиж зайлуулах. | M ² | 40,5 | | | |

| | | | | | | |
|--------------------------------|--|----------------|---------|--|--|--|
| 30. | Арын хананы өрлөгийг технологийн дагуу шинээр өрөх. Хуучин тоосго-50% ашиглана. | М ² | 40,5 | | | |
| 31. | Нүүр, 2 хажуугийн хананы цүлхийсэн болон суларсан өрлөгийг буулгаж, гарсан тоосгуудыг цэвэрлэж, 50% ялгаж хогийг зөөж ачиж зайлуулах. | тн | 5 | | | |
| 32. | Нүүр, 2 хажуугийн хананы цүлхийсэн болон суларсан өрлөгийг хэсэгчлэн технологийн дагуу шинээр өрөх. | М ² | 18 | | | |
| 33. | Барабаны баруун-Зүүн суганы өрлөгийг буулгаж, хогийг ачиж зайлуулах . | тн | 1 | | | |
| 34. | Барабаны баруун-Зүүн суганы өрлөгийг шинээр өрөх, өнгөлгөө хийх. | М ² | 4 | | | |
| 35. | Барабаны баруун-Зүүн суганы шинээр өрсөн өрлөгийн хэмжээгээр б=3мм листээр обшивка хайчилж бэлтгэн гагнах. | М ² | 4 | | | |
| 36. | Галын хотлын арын болон 2 хажуу налууугийн бетоныг буулгаж, шинээр бетондох. S=4,3x7,2=30,96м ² , S=(1500x1000мм)x2=3м ² | М ² | 40 | | | |
| УУР ХАЛААГЧ - I , II үе | | | | | | |
| 1. | Таазны обшивка огтолж авах, б=3 мм лист хайчилж бэлтгэн гагнах. | М ² | 20 | | | |
| 2. | Таазны өрлөг, дулаан тусгаарлалтыг задалж буулгах. \7200ммx2500мм\ | тн | 3.5 | | | |
| 3. | Таазны өрлөг, бетоныг технологийн дагуу шинээр хийх. \7200ммx2500мм\ | М ² | 18 | | | |
| 4. | Таазны уур халаагчид өнгөлгөө хийж, МША хийх. Шаардлагатай бол солих. Ф38x4мм | ш | 72 | | | |
| 5. | Уур халаагчийн 1,2-р үеийншулуун болон булангуудыг өнгөлж, металл шинжилгээ хийлгэх, дүгнэлт гаргуулах, шаардлагатай хэсгийг солих Ф38x4мм. | ком | 2 | | | |
| 6. | Уур халаагчийн 1,2-р үеийн сам бэхэлгээ, татуургуудын муудсан хэсгийг зургийн дагуу бэлдэж, шинээр солих. | ш | 288+720 | | | |
| 7. | 1,2-р үеийн хажуу хананы хөндийрсөн өрлөгийг нурааж, ачиж /100%/ зайлуулах. | тн | 1,5 | | | |
| 8. | 1,2-р үеийн хажуу хананы хөндийрсөн өрлөгийг шинээр өрөх /100%/ | М ² | 4 | | | |
| 9. | Завсарын болон гарах коллектор, уур холигч камеруудын дулаалгийг сэргээж хийх. будах /(Ф273x20x1790мм)x2, Ф273x20x3788мм, Ф273x20x6710мм/ | М ² | 6.25 | | | |
| 10. | Уур халаагчийн зүүн люк солих | ш | 1 | | | |
| 11. | Уур халаагчийн эргэлтийн хөндийн таазны бетоныг шинээр хийх, обшивка тавьж гагнах. 100% | М ² | 6 | | | |
| 12. | Уурын хамгаалах баруун, зүүн, дунд клапан Ду 50/64 засварлах-3ш, шпилькүүдийг шинээр солих | ш | 3 | | | |
| 13. | Таазны шатаж дефермацад орсон балкуудыг сольж гагнах. Швеллерь Н=160мм | М | 23 | | | |
| 14. | Эргэлтийн хөндийгөөс авсан утааны хийн хоолой ф1200x14мм шугамын гэмтлийг арилгаж, нурсан дулаалгыг сэргээн засварлах, будах. | М ² | 9.6 | | | |
| УУР ХӨРГӨГЧ | | | | | | |

| | | | | | | |
|-------------------------------|--|----------------|--------|--|--|--|
| 1. | Уур хөргөгчийн очих буцах шугамуудын дулаалга буулгаж металл шинжилгээ хийлгэж, хэсэгчлэн солих. | п\м | 70 | | | |
| 2. | Уур хөргөгчийн \ф89х6мм\ шугамын дулаалга ачиж зайлуулах | тн | 0,5 | | | |
| 3. | Уур хөргөгчийн \ф89х6мм\ шугамын дулаалга шинээр хийх | М ² | 6.75 | | | |
| 4. | Өнгө үзэмж сэргээж будах. | М ² | 6.75 | | | |
| 5. | Уур хөргөгчийн шугамын очих Ду80/64 засварлах, буцах Ду80/64 солих | ш ш | 1 1 | | | |
| 6. | Уур хөргөгчийн зүрхэвчийг сугалж багц хоолой сольж, усан шахалт хийх, гэмтэл устгаж угсрах \Ф25х3мм\ | ш | 2 | | | |
| 7. | Уур хөргөгчийн зарцуулалтын хэмжүүрийн хаалтуудыг засварлах. Ду10/100 | ш | 2 | | | |
| 8. | Уур хөргөгчийн зарцуулалтын шайба засварлах, Ду10/100 хаалтуудыг засварлах | ш ш | 1 2 | | | |
| ЭКОНОМАЙЗЕР- I,II үе | | | | | | |
| 1. | Экономайзерийн өмнөх Ду100/Ру100 солих | ш | 1 | | | |
| 2. | Рециркуляцийн анхдагч хаалт засварлах. Ду50/64 2-догч хаалт солих. Ду50/64 | ш | 2 | | | |
| 3. | Экономайзерийн 1,2-р үеийн хажуу ханын өрлөг, дулаан тусгаарлалт буулгах, шинээр хийж өнгөлөх, обшивка тавьж гагнах 1-р үе – 16,2м ² 2-р үе - 8,5 м ² | М ² | 24,7 | | | |
| 4. | Экономайзерын 1,2-р үеийг холбосон болон тогоонд холбогдсон Ф60х4мм шугамыг дулаалах, будах. | п/м | 144 | | | |
| 5. | Экономайзерийн 1,2-р үеийн змеевка хоорондох хавчааруудын зайг тохируулах, завсар зайнд байгаа хогнуудыг цэвэрлэх. | ком | 3 | | | |
| 6. | Экономайзерийн 2-р үеийн арын хананы өрлөгийг шинээр солих. 100% / эргэлтийн хөндий/ | М ² | 14 | | | |
| 7. | Экономайзерийн 1-р үеийн дээд люкрүү ордог шат тавцан хийх. | ш | 1 | | | |
| 8. | Экономайзерийн 1,2-р үеийн люкны нугас, түгжээг сэргээн засварлаж, дотор талд сетка гагнаж бетондож өнгөлгөө хийх | ш | 5 | | | |
| АГААР ХАЛААГЧ- I,II үе | | | | | | |
| 1. | 1,2-р үеийн компенсаторын өрлөгийг буулгаж цэвэрлэж, хог ачих | тн | 0,4 | | | |
| 2. | Агаар халаагчийн 2-р үеийн хуучин кубуудыг гаргах тусгай тулгуур бүхий зам бэлдэх. | ком | 1 | | | |
| 3. | Бэлдсэн замаар хуучин кубуудыг нэг нэгээр нь сугалж гаргах | ш | 4 | | | |
| 4. | Гаргасан кубуудыг кранаар өргөж зөөж зайлуулах, хуучин сэлбэгт тушаах | ш | 4 | | | |

| | | | | | | |
|---|--|----------------|------|--|--|--|
| 5. | Агаар халаагчийн 2-р үеийн кубнуудын доорхи хуучин тулгуур балкуудийг тайрч гаргах, шинээр солих, швеллер Н=100-120мм | тн | 0,5 | | | |
| 6. | Агаар халаагчийн 2-р үеийн кубыг зургийн дагуу шинээр хийх | куб | 4 | | | |
| 7. | Агаар халаагчийн 2-р үеийн куб бүрэн солих. | куб | 4 | | | |
| 8. | Агаар халаагчийн 1,2-р үеийн компенсаторыг бүрэн солих, куб хоорондох заадасыг гагнах. $(6300 \times 4) + (1960 \times 4) = 16.5 \text{ м}^2$ | М ² | 16.5 | | | |
| 9. | 1,2-р үеийн компенсаторын өрлөгийг гарсан хуучин тоосгоор өрөх, дээд зайгаар нь шнур асбестаар чигжих L=33.04м | М ² | 4.9 | | | |
| 10. | Агаарын коробны компенсаторуудын уулзваруудын ханзарсан завсар зайг гагнах, шинээр матаж солих /б=2-3мм/ | М ² | 36 | | | |
| 11. | Агаар халаагчийн мөлхөө үе болон 1,2-р үед орж, гарч буй агаарын хоолойнуудын кубнүүдтэй холбогдож байгаа хэсгүүдийн дулаалгыг авч нэг бүрчлэн үзлэг хийж, муудаж ялзарсан хэсэгт шинээр оруулга хийж битүү гагнах, холбоос хэсгүүдийг агаар алдахгүй байх нөхцлийг хангаж засварлах, дулаалах | ком | 6 | | | |
| 12. | Агаарын коробын дулаалга сэргээж хийх. бүх талуудад. | М ² | 20 | | | |
| 13. | Агаарын коробны бүх үзлэгийн люкэнд угольникоор рам зангидаж нугастай болгон шинэчилэх. Лист б=3мм Булан төмөр h=32мм L=4.8м | ш | 2 | | | |
| 14. | Мөлхөөгийн болон үрлэн бункерийн люкнүүдэд шинээр рам зангидаж нугастай хийх. h=32мм 600x600, 400x800 L=10.2м | ш | 4 | | | |
| 15. | Ар, нүүрний болон хажуугийн агаарын коробны шал, дээд зэвэрсэн хэсгийг хэсэгчлэн огтлон авч, бэлтгэж шинээр солих б=3мм, дулаалах | М ² | 48 | | | |
| 16. | Зуухны голд агаар халаагчийн 1-р үеээс 2-луу орж байгаа корбод нөхөөс хийх, изоляци буулгах корбод нөхөөс хийх | М ² | 1 | | | |
| 17. | Агаар халаагчийн 2-р үеэс гарсан агаарын коробын изоляци хөндийрсэн хэсгийг шинээр хийх. Корбод нөхөөс хийх. | М ² | 6 | | | |
| 18. | Үрлэн бункерээс гарсан утааны хийн хоолойд хэсэгчилж нөхөөс хийх. | М ² | 5 | | | |
| 19. | 1-р үеийн доод мөлхөө үеийн /ф40x1,5мм /–н хоолойд насадка хийж, агаарийн шахалт хийн гэмтэлийг тодорхойлох, засварлаж хэвийн болгох L=200мм | ш | 100 | | | |
| 20. | Агаар халаагчийн кубууд сэтгэж, үрлэн бункерийн шавар угааж цэвэрлэх | куб | 12 | | | |
| 21. | Агаар халаагч 1,2-р үе компенсатор, ханын өрлөг шинээр хийх 1м x7,2м x2=14,4м ² / хуучин тоосго ашиглах / | М ² | 14,4 | | | |
| 22. | Эргэлтийн хөндийгөөс гарсан халуун утааны хийн шугамын гэмтлийг арилгаж, дулаалга сэргээн шинэчлэх, будах. ф1200x13мм, L =42,7м. 90-н булан болон 7-р тэмдэгт дээрхи буланг солих, шулуун хэсгийн шатаж дефермацад орсон хэсгийг сольж, 1ш компенсатор нэмж хийх. | М ² | 80 | | | |
| СОРЬЦИЙН ЦЭГ, АВААРИЙН ЮУЛҮҮР, ПРОДУВКИЙН ШУГАМ ХООЛОЙ | | | | | | |
| 1. | Хөргөлтийн усны хаалт Ду50/10 солих. | ш | 1 | | | |

| | | | | | | |
|-------------------------------|---|----------------|--------|--|--|--|
| 2. | Сорьцийн цэгийн Ду10/100 хаалтуудыг засварлах – 4ш солих – 4ш выржжүүлэх. | ш ш | 4 4 | | | |
| 3. | Аваарийн юүлүүр хоёрдогч гар хаалт, цахилгаан хаалтуудыг засварлах. Ду65/64 | ш | 2 | | | |
| 4. | Продувкийн цахилгаан хаалт засварлах-1ш, гар хаалт солих-1ш. Ду65/64 | ш | 1 1 | | | |
| 5. | Аваарийн юүлүүр, продувкийн шугам хэсэгчлэн солих Ф60х4мм | п/м | 60 | | | |
| 6. | Аваарийн юүлүүр, продувкийн буцаахгүй клапан Ду50/Ру64 задалж засварлаж, угсрах | ш | 2 | | | |
| 7. | Сорьцын тэвш засварлаж, өнгө үзэмж сэргээж будах. Ф60х4мм L=60м солих | М ² | 10.8 | | | |
| 8. | Сорьцын цэгийн змеевик шинээр солих | п/м | 50 | | | |
| ДООД ЦЭГ, ШУГАМ ХООЛОЙ | | | | | | |
| 1. | Доод цэгийн канал руу хаях шугамны ерөнхий анхдагч хаалт солих, 2-гч хаалт засварлах. Ду65/Ру64 | ш | 2 | | | |
| 2. | Доод цэгийн хоёрдогч хаалтуудыг засварлах Ду 20/Ру100 | ш | 17 | | | |
| 3. | Доод цэгийн анхдагч хаалтуудыг солих Ду 20/100 | ш | 17 | | | |
| 4. | Доод цэгийн шугам солих ф32х4мм | м | 80 | | | |
| 5. | Доод цэгийн шугам ф32х3мм дулаалах, өнгөлөх | М ² | 8 | | | |
| 6. | Ерөнхий \ф60х4мм\ коллектор дулаалж өнгөлөх | М ² | 0.7 | | | |
| 7. | Доод цэгийн шугам хоолойнуудын өнгө үзэмж сэргээж, будах. | М ² | 8,7 | | | |
| 8. | Хаалтнуудыг хаягжуулах | ш | 19 | | | |
| 9. | Доод цэгийн зуух юүлэх бакны хаалт солих. Ду50/64 | ш | 1 | | | |
| ТЭЖЭЭЛИЙН УСНЫ ШУГАМ | | | | | | |
| 1. | Тэжээлийн усны шугаманд дулаалга хийж, өнгөлөх Ф108х6мм - 70м | М ² | 20,6 | | | |
| 2. | Тэжээлийн усны шугамын уртын дагуу ногоон өнгийн будгаар будах | М ² | 40 | | | |
| 3. | Тэжээлийн усны үзелийн Ду100/100 засварлах. | ш | 1 | | | |
| 4. | Тэжээл усны үзелийн тойруугийн Ду20/100 ган вентиль анхдагч хаалт солих- 1ш, 2-гч хаалт засварлах – 1ш | ш | 2 | | | |
| 5. | Тэжээл усны үзелийн тойруугийн анхдагч Ду50/64 хаалт солих-1 хоёрдогч Ду50/64 засварлах-1 | ш ш | 1 1 | | | |
| 6. | Тэжээлийн усны шилэх хаалт Ду100/Ру100 засварлах | ш | 1 | | | |
| 7. | Тэжээл усны үзелийн дренажийн анхдагч, 2-догч Ду20/64 хаалтуудыг засварлах | ш | 4 | | | |

| | | | | | | |
|--|--|----------------|------------------|--|--|--|
| 8. | Импульсийн анхдагч хаалтыг засварлах. Ду 10/64 | ш | 4 | | | |
| 9. | Тэжээлийн усны анхдагч Ду100/Ру100 хаалт засах | ш | 1 | | | |
| 10. | Тэжээлийн усны тохируулах хаалт Ду100/Ру100 регулятор шинээр солих | ш | 1 | | | |
| ХУРЦ УУРЫН ШУГАМ | | | | | | |
| 1. | Дүүжин татуургуудыг засварлах | ком | 8 | | | |
| 2. | Дулааны шилжилт заагч реперүүдийг зургийн дагуу шинээр хийж бэлтгэж байрлал дээр нь гагнаж угсрах | ком | 3 | | | |
| 3. | Угсарсан дулааны шилжилт заагчид хэмжилт хийж тохируулах. | ком | 3 | | | |
| 4. | Хурц уурын шугамын дулаалгыг уртын дагуу хийх, өнгөлөх \Ф219х11мм L=36м\ | М ² | 24.5 | | | |
| 5. | Хурц уурын шугамыг нийт уртын дагуу будах | М ² | 24.5 | | | |
| 6. | Уурын ерөнхий хаалт ГПЗ-1,2-г бүрэн задлаж клапан, седлог өнгөлж, бугелийн холхивч, сальникийн даруулга, шпилька солих. Ду200\100 | ш | 2 | | | |
| 7. | Импульсийн шугам, зарцуулалтын шайбны анхдагч Ду10/Ру100хаалтуудыг засварлах -2ш солих -2ш Ду20/Ру100 хаалтуудыг засварлах -2ш солих- 2ш | ш | 2 2 2 2 | | | |
| 8. | Импульсийн шугам /ф16х2мм/ хэсэгчлэн солих. | п/м | 20 | | | |
| 9. | Дренажийн анхдагч Ду20/Ру100 хаалтыг засварлах -2ш хоёрдогч Ду20/Ру100 хаалтыг солих – 2ш | ш | 2 2 | | | |
| 10. | Хий гаргагч ган вентиль Ду10/100 засварлах. | ш | 1 | | | |
| 11. | Уурын байпасын хаалтуудыг солих 2ш, угаалгын цэг рүү явсан хаалтыг засварлах. Ду20/100 /завсарын коллекторын харалдаа байгаа байпасын ф32х4мм шугамыг шилжүүлэх зуухны ар тал руу/ | ш п/м | 2 6 | | | |
| ТРУБОВЕНТУР, СКРУББЕР - МП-ВТИФ2300 | | | | | | |
| 1. | Скрубберийн усны кольцо тайлж цэвэрлэх, жийрэг тавьж угсрах. Ф108х4мм | м | 12 | | | |
| 2. | Кольцонд ус өгөх хоолой солих. /ф60х4мм/ | м | 20 | | | |
| 3. | Скрубберээс ДС хүртэл утааны хоолойн нимгэрсэн хэсгүүдийг солих. \ б=4мм \ | М ² | 8 | | | |
| 4. | Скрубберээс ДС-хүртэл утааны хийн хоолойн дулаалга сэргээх | М ² | 8 | | | |
| 5. | Скрубберийн налуу, трубоventурын плита хэсэгчлэн солих. 200х100мм / 60%/ | М ² | 6 | | | |
| 6. | Скрубберийн чайник солих. Лист б=3мм Чайникаас буух хоолойг хуучин труба ашиглан хийх | тн | 0.05 | | | |
| 7. | Скрубберийн доод конус хэсгийн доод ф273х8мм-н амыг солих L= 600мм | ш | 2 | | | |

| | | | | | | |
|---------------------------------|---|----------------|--------|--|--|--|
| 8. | Үнс барих сопло солих, жигд болгож чиглэл тохируулах. Нерж труба ф12х2мм | п/м | 36 | | | |
| 9. | Үнс барих соплоны шланг ф22мм солих. | м | 25 | | | |
| 10. | Скрубберийн хөмсөг, бетон шинээр хийх Ф2400мм б=30мм \круг Ф6мм L=45м\ | М ² | 3 | | | |
| 11. | Скрубберийн налуугийн таазны бетон шинээр хийх. | М ² | | | | |
| 12. | Трубовентурын сопло солих | ш | 2 | | | |
| 13. | Трубовентурын соплонд ус өгөх ф60х4мм-н шугамны хаалт солих. Ду 50\16 Ду 80\16 | ш ш | 2 1 | | | |
| 14. | Скрубберийн усны анхдагч хаалт Ду 80/16 солих | ш | 1 | | | |
| 15. | Трубовентурын нарийссан хэсэг, цилиндр болон налуугийн уулзвар хэсэгт оруулга хийх. Лист б= 4мм | М ² | 12 | | | |
| 16. | Скрубберийн малгай, холбоос хэсэг ялзарч нимгэрсэн хэсгийн изоляци буулгаж, 100% шинээр солих, дулаалах. Лист б=8мм | М ² | 45 | | | |
| 17. | Скрубберийн өнгө үзэмж сэргээж будах. | М ² | 136 | | | |
| ҮРЛЭН ТЭЭРЭМ ШБМ-287/410 | | | | | | |
| 1. | Үндсэн холхивчийг сөхөж шинээр цутгаж солих. | ш | 2 | | | |
| 2. | Хуучин хөтлөгч арааг засах, холхивч солих. №3634-2ш | ком | 1 | | | |
| 3. | Хөтлөгч арааны сууринд үзлэг хийх, шаардлагатай бол хуучин суурь ухаж, подрамыг авч цэвэрлэх, шинээр подрам гагнаж, суурь шинээр цутгах | ком | 1 | | | |
| 4. | ШБМ–н орох гарах патрубаны элэгдсэн хэсгүүдийг огтолж б=10мм-н листээр оруулга хийх, дотор хуяг, хуйлруулагч засах. Центровка хийх | Ком | 2 | | | |
| 5. | ШБМ–н орох гарах патрубаны эсгий нягтруулагч шинээр давхар тавих. | ш | 2 | | | |
| 6. | ШБМ–н гарах талаас ВВСМ-н сорох 900–н булан хүртэл Ф1020х10мм шугамыг хэсэгчлэн солих. Ф1020х10мм | Тн | 2 | | | |
| 7. | ШБМ-н орох, гарах талын компенсатор шинээр хийж солих. лист б=3мм, Ф1020 – 4,8м ² | ш | 2 | | | |
| 8. | ШБМ–н гарах талаас ВВСМ-н сорох 900–н булан хүртэл Ф1020х10мм шугамыг дулаалах. | М2 | 4.8 | | | |
| 9. | Үндсэн холхивчны тосолгооны кабельниц- 4ш засах, ф32х4мм-н шугам, тосны буцах шланг, бүх штуцер, бүрэн солих | ком | 1 | | | |
| 10. | ШБМ-н орох, гарах талын эсгий жийрэг шахагч шинээр хийх. Их биед шахаж боох, бэхэлгээ хийх. Ф900, лист б=10мм | Ш | 2 | | | |
| 11. | ШБМ-н хөргөлтийн ус, тосны ширмэн вентиль Ду 25/16 солих | ш | 5 | | | |
| 12. | ШБМ-н орох гарах талын , үндсэн редукторын хөргөлтийн усны ф32х4мм шугам солих | п/м | 10 | | | |
| 13. | ШБМ–н хөтлөгч арааны суурийн боолт М41 солих | ш | 4 | | | |
| 14. | ШБМ-н венец /титэм/ арааг бүрэн засварлах. | ком | 1 | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|-----|------|--|--|--|
| 15. | ШБМ–н венец арааны М41х1,5 боолтуудыг шинээр солих. | Ш | 12 | | | |
| 16. | ШБМ-н хуягны боолтуудыг шалгаж солих, чангалгаа хийх | ком | 1 | | | |
| 17. | Тоосны шугамын дагуу байрлах тэсрэлтийн клапангуудыг солих. Ф1020 – 7,3м2 | ш | 6 | | | |
| 18. | Цахилгаан хөдөлгүүр, үндсэн редукторын муфьт, пальц, резин солих. | ком | 1 | | | |
| 19. | Үндсэн редуктор ЦО-750 шинээр солих. / иж бүрдлээр нь / | ком | 1 | | | |
| 20. | Венецийн худаг цэвэрлэх, люк шинээр солих, венецийн хамгаалалт, кожух сэргээн засварлах | ком | 1 | | | |
| 21. | ШБМ-ийн халуун агаарын шугамны компенсатор солих. 2,4м2 | ш | 1 | | | |
| 22. | ШБМ-н нүүрс хатаагчид үзлэг хийж гэмтэл устгах | ком | 1 | | | |
| 23. | ШБМ-ийн халуун агаарын шибериийг “7-р тэмдэгтийн босоо хэсэгт шилжүүлж монтажлах, гол засварлах. | ком | 1 | | | |
| 24. | Хуучин шибер байсан зайнд оруулга хийж дулаалах | М2 | 1 | | | |
| 25. | Пальцууд болон пальцны резин шинээр солих. | хос | 12 | | | |
| 26. | Тээрмийн шаар гаргаж хуучин сэлбэгийн складанд тушаах, шинэ шаар складнаас зөөж тээрэмд хийх | тн | 30 | | | |
| 27. | Тээрмийн орох, гарах талын шугаманд дулаалга хийх | М2 | 4 | | | |
| 28. | Үндсэн холхивч, цахилгаан хөдөлгүүр, х/араа, үндсэн редуктор, хамгаалалтуудын хуучин будгийг хусаж цэвэрлэн шинээр өнгө үзэмж сэргээн будах | ком | 1 | | | |
| | ТЭЭРМИЙН САЛХИЛУУР ВВСМ-60/1000 | | | | | |
| 1. | ВВСМ –н сорох талын Ф1020х10мм, 90о-н булан солих, сорох, шахах хоолойнуудын нимгэрсэн хэсгийг огтолж авах, шинээр солих. Лист б=10мм, труба 1020х10мм | ком | 1 | | | |
| 2. | ВВСМ-н сорох, шахах талын компенсатор солих. Лист б=3мм Ф1020 – 2,42м2 | М2 | 2,42 | | | |
| 3. | Тоос хуваарлагчид дотоод үзлэг хийж засварлах, элэгдсэн хэсгийг огтолж авч солих. Лист б=10мм | М2 | 2,25 | | | |
| 4. | ВВСМ-н голын цохио шалгах, хэмжилт хийж шаардлагатай бол солих. | ш | 1 | | | |
| 5. | Холхивч солих № 2222, №33622 | ш | 4 | | | |
| 6. | Голын нягтруулгыг шинээр солих / резинэн нягтруулагч/ | ш | 2 | | | |
| 7. | ВВСМ-н улитка бүрэн сольж элэгдэлд тэсвэртэй плита шинээр наах | ш | 2000 | | | |
| 8. | Элэгдэлд тэсвэртэй плита наасан ажлын хүрз шинээр сольж угсрах | ш | 6 | | | |
| 9. | Нерж лист б=8мм-ээр улитканы сорох, шахах талыг доторлож, гагнах | тн | 0,9 | | | |
| 10. | Муфьт шаардлагатай бол солих, ф400 | хос | 1 | | | |
| 11. | ВВСМ-н картер, таг, дорцовын крышка засварлах | ком | 1 | | | |

| | | | | | | |
|----------------------------------|--|----------|---------|--|--|--|
| 12. | ВВСМ-н сорох талын ф-1020-н шибер засварлах | ш | 1 | | | |
| 13. | ВВСМ-н өнгө үзэмжийг сэргээж будах | М2 | 2 | | | |
| 14. | Тоосны шугамын ф426х10мм-н 90°-н булан солих | ш | 3 | | | |
| 15. | Тоосны шугамын ф426х10мм-н 120°-н булан солих /бөхтөр хоолой/ | ш | 3 | | | |
| 16. | Хөргөлтийн усны ф32х4мм-н шугам солих. | м | 5 | | | |
| 17. | Хөргөлтийн усны змеевка солих. Нерж труба ф16х2мм | м | 12 | | | |
| 18. | Хөргөлтийн усны Ду25/16 вентиль солих. | ш | 1 | | | |
| 19. | Балансировка, центровка хийж явуулах. | ком | 1 | | | |
| ҮЛЭЭХ САЛХИЛУУР ВДН-18 ПУ | | | | | | |
| 1. | ДВ задлаж роторт үзлэг шалгалт, хэмжилт хийх, холхивч суулгах үүрний элэгдсэн хэсгийг сэргээн засварлах | Ком | 1 | | | |
| 2. | Холхивч солих. № 13528, № 3632 | Ш | 2 | | | |
| 3. | Алсын удирлага, шиберийг үзлэг хийж, тохируулах | ком | 1 | | | |
| 4. | Голын нягтруулгыг солих, люкийг нягтруулж, боолтуудыг солих | ш | 2 | | | |
| 5. | Ажлын дугуйд үзлэг хийж, засварлах | ком | 1 | | | |
| 6. | ДВ-н өнгө үзэмжийг сэргээн засварлаж будах | М2 | 1.5 | | | |
| 7. | Шиберийн чөмөг, голд үзлэг хийж засварлах | ком | 1 | | | |
| 8. | ДВ-ын муфьт Ф400мм, Пальц,резин шинээр солих | Хос ш | 1 10 | | | |
| 9. | Шахах талын хоолойн дээд хэсгийг шинээр солих Лист б=5мм | М2 | 7,6 | | | |
| 10. | Центровка хийж явуулах | ком | 1 | | | |
| УТАА СОРОГЧ ДН-20Х2 | | | | | | |
| 1. | ДС-ийн холхивчинд үзлэг хийж, солих | Ш | 2 | | | |
| 2. | ДС-н голд үзлэг хийж, засварлах | ком | 1 | | | |
| 3. | Ажлын дугуйн корпусын элэгдсэн хэсгийг шинээр солих | М2 | 6 | | | |
| 4. | Шибер засварлах, шиберийн гол солих | ком | 1 | | | |
| 5. | Пальц болон резин солих 68х16х32 | Ш | 40 | | | |
| 6. | Муфьтны хамгаалалт сэргээн засварлах, хашлага засварлаж будах. L=24мм | Ком | 1 | | | |
| 7. | Хөргөлтийн усны шугам, хаалт солих, бронкийг томруулж хийх. Ду-25/16-2ш, ф-32х4- 10м, | Ком | 1 | | | |
| 8. | Компенсатор, рубашка солих $\sqrt{(1000+2500) \times 2} = 7\text{м} \times 0.5\text{м} = 3.5\text{м} \times 2 = 7\text{м}^2$ | ш | 2 | | | |

| | | | | | | |
|-----------------------------|--|-----|-----|--|--|--|
| | 7м2х2=14м2х2=28м2 | | | | | |
| 9. | Өнгө үзэмж сэргээж будах | КОМ | 1 | | | |
| ТҮҮХИЙ НҮҮРС ТЭЖЭЭГЧ | | | | | | |
| 1. | ПСУ-н роликууд сольж, тулгууруудыг засварлах | Ш | 18 | | | |
| 2. | ПСУ-н ремень 650х10х18000мм шинээр солих, хадах | М | 18 | | | |
| 3. | ПСУ-н редуктор задалж засварлах, тосолгоо хийх | Ком | 1 | | | |
| 4. | ПСУ-н хуучин бетон суурийг авч, шалыг тэгшилж, шинээр суурь цутгах | МЗ | 0,8 | | | |
| 5. | Булны холхивчуудыг солих №1316 | Ш | 4 | | | |
| 6. | Хойд бул чангалагч шпилька, гайкны хамт солих | хос | 2 | | | |
| 7. | Хөтлөгдөгч, болон хөтлөгч араа, гинжний хамт шинээр солих | КОМ | 1 | | | |
| 8. | ПСУ-ны хажуугийн элэгдэж муудсан хэсгийг шинээр солих. | М2 | 6,3 | | | |
| 9. | Бункерээс буух хамгаалалт ремень солих | Ш | 1 | | | |
| 10. | Ачаа тохируулагчийг засварлах | Ш | 1 | | | |
| 11. | ПСУ-г бүрэн нягтруулж, будах | М2 | 16 | | | |
| 12. | Гинжний хамгаалалт, үзлэгийн люк шинэчлэх, будах | ш | 6 | | | |

**ЗУУХ №6 -ИЙН ИХ ЗАСВАРААР ХИЙГДЭХ МЕТАЛЛЫН
ШАЛГАЛТ, ШИНЖИЛГЭЭНИЙ АЖЛЫН ЭЗЭЛХҮҮН**

| Д.Д | ХИЙГДЭХ АЖЛЫН АГУУЛГА | Хэмжих нэгж | Тоо хэмжээ | | | тайлбар |
|-----|---|-----------------------------------|--------------------------------|--|--|---------|
| 1. | <u>Уур хөргөгчийн коллектор, уур цуглуулах коллектор, уурын завсрын камер коллекторуудын их биед 100% болон штуцеруудын угын гагнуурын оёдлуудад 100%:</u> 1. Изоляци дулаалга буулгах 2. Өнгөлгөө хийх 3. Гадаад үзлэг хийж, гулзайлт тодорхойлох 4. Хэт авианы дотоод гэм согог илрүүлэх шалгалт хийх 5. Соронзон нунтгийн шалгалт хийх 6. Изоляци дулаалга сэргээх | М2 М2 П.м М2 М2 М2 | 24 12 24 0 0 24 | | | |
| 2. | <u>Нүүрний, арын, баруун, зүүн хажуугийн экран хоолойн бүх булан ба шулуун хоолойд 100% металлын шалгалт шинжилгээ хийх, шаардлагатай хэсгүүдийг шинээр солих:</u> 1. Экран хоолойн түвшин бүрт шат тавцан барих | % | 100 | | | |

| | | | | | | |
|----|--|---|---|--|--|--|
| | <ol style="list-style-type: none"> 2. Булан болон шулуун хоолойн 100%-д өнгөлгөө хийх 3. Гадаад үзлэг хийж, гулзайлт тодорхойлох 4. Буланд ханын зузааны нимгэрэлтийн хэмжих 5. Буланд зууванжилтын хэмжилт хийх 6. Шулуун хэсэгт ханын зузааны нимгэрэлтийг хэмжих 7. Гагнуурын оёдлуудад гадаад үзлэг хийх 8. Гагнуурын оёдлуудад хэт авианы шалгалт хийх 9. Металлын огтлол авч, металлографийн шинжилгээ хийх 10. Шат тавцан буулгах | M2 % 10 цэг 1 хэмжилт 10 цэг % % сорьц % | 125 100 0 1669 0 100 0 8 100 | | | |
| 3. | <u>Экономайзерийн 1 ба 2-р үеийн бүх булан ба шулуун хэсэгт 100% металлын шалгалт шинжилгээ хийх, шаардлагатай хэсгүүдийг шинээр солих /Ø32x4,5мм/:</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. Экономайзерийн шаардлагатай хэсэгт шат тавцан барих 2. Булан болон шулуун хоолойн 100%-д өнгөлгөө хийх 3. Гадаад үзлэг хийж, гулзайлт тодорхойлох 4. Буланд ханын зузааны нимгэрэлтийн хэмжих 5. Буланд зууванжилтын хэмжилт хийх 6. Шулуун хэсэгт ханын зузааны нимгэрэлтийг хэмжих 7. Гагнуурын оёдлуудад гадаад үзлэг хийх 8. Гагнуурын оёдлуудад хэт авианы шалгалт хийх 9. Металлын огтлол авч, металлографийн шинжилгээ хийх 10. Обшивка шинээр гагнаж, изоляци дулаалга шинээр хийх 11. Шат тавцан буулгах | Ком % % % % % % % % % ком | 16 100 100 0 100 0 100 0 100 100 16 | | | |
| 4. | <u>Уур халаагчийн 1-р ба 2-р үеийн болон таазны уур халаагчийн бүх булан ба шулуун хоолой, гагнуурын оёдолд 100% металл шинжилгээ хийх, шаардлагатай хэсгүүдийг шинээр солих:</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. Шат тавцан барих 2. Булан болон шулуун хоолой, гагнуурын оёдлуудад 100%-д өнгөлгөө хийх 3. Гадаад үзлэг хийж, гулзайлт тодорхойлох 4. Буланд ханын зузааны нимгэрэлтийн хэмжих 5. Буланд зууванжилтын хэмжилт хийх 6. Шулуун хэсэгт ханын зузааны нимгэрэлтийг хэмжих 7. Гагнуурын оёдлуудад гадаад үзлэг хийх 8. Гагнуурын оёдлуудад хэт авианы шалгалт хийх 9. Металлын огтлол авч, металлографийн шинжилгээ хийх 10. Шат тавцан буулгах | % M2 % 10 цэг 1 хэмжилт 10 цэг % % 1 сорьц % | 100 42.6 100 0 1584 0 100 0 4 100 | | | |
| 5. | <u>Зуухны тогоо</u> <u>Тогооны их биеийн хүүдас төмөр бүрийн дотоод гадаргуун 400x400мм хэсэгт:</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изоляци дулаалга буулгах | % | 100 | | | |

| | | | | | |
|--|--------|-----|--|--|--|
| 2. Өнгөлгөө хийх | M2 | 14 | | | |
| 3. Гадаад үзлэг хийх | M2 | 14 | | | |
| 4. Ханын зузааны хэмжилт хийх | 10 цэг | 0 | | | |
| 5. Соронзон нунтгийн шалгалт хийх | M2 | 0 | | | |
| 6. Изоляци дулаалга сэргээх | % | 100 | | | |
| <u>Тогооны дотоод гадаргуун хөндлөн ба дагуу гагнуурын оёдлын нийт уртын дагуу:</u> | | | | | |
| 1. Өнгөлгөө хийх | M2 | 32 | | | |
| 2. Гадаад үзлэг хийх | П.м | 78 | | | |
| 3. Хэт богино авианы шалгалт хийх | П.м | 0 | | | |
| <u>Тогооны ёроолын дотоод ба гадаад гадаргууд:</u> | | | | | |
| 1. гадаад үзлэг хийх | % | 100 | | | |
| <u>Уур гаргах ба сэлгэх хоолой болон буух, өгсөх хоолойн бүх амсар, нүхнүүдэд, мөн түвшний болон бусад жижиг нүх, амсаруудад 100%:</u> | | | | | |
| 2. Өнгөлгөө хийх | % | 100 | | | |
| 3. Гадаад үзлэг хийх | % | 100 | | | |
| 4. Соронзон нунтгийн шалгалт хийх | % | 0 | | | |

ЗУУХ №6-ИЙН ИХ ЗАСВАРТ ШААРДЛАГАТАЙ МАТЕРИАЛЫН ЖАГСААЛТ

| Д/д | Материал, сэлбэгийн нэрс | Хэмжих нэгж | Тоо хэмжээ | Тайлбар |
|--------------------|---|-------------|------------|---|
| ГАН ТРУБА | | | | |
| 1. | Ф159х9мм, ТУ-14-ЗР-55-2001. Ст20 | тн | 0,1 | Тэжээлийн усны шугаманд |
| 2. | Ф108х6мм, ТУ-14-ЗР-55-2001. Ст20 | тн | 1,0 | Буух, өгсөх хоолой солих |
| 3. | Ф108х8мм, ТУ-14-ЗР-55-2001. Ст20 | тн | 1,0 | Тэжээлийн усны шугам солих |
| 4. | Ф89х5, ТУ-14-ЗР-55-2001. Ст20 | тн | 2,0 | Уур хөргөгч, циклоны шугам солих |
| 5. | Ф83х5мм, ТУ-14-ЗР-55-2001. Ст20 | тн | 1,5 | Буух, өгсөх хоолой солих |
| 6. | Ф83х6мм, ТУ-14-ЗР-55-2001. Ст20 | тн | 0,5 | Штуцер солих |
| 7. | Ф60х4мм, ТУ-14-ЗР-55-2001. Ст20 | тн | 2,0 | Экран, тэнцүүлэгч, ав/юүлүүр, продувка, экономайзер тогоотой холбох шугам солих |
| 8. | Ф50х3мм ст-20 | тн | 0,05 | Форсунка хийх |
| 9. | Ф50х5мм ст-20 | тн | 0,4 | Уур хөргөгчийн камерийн штуцер |
| 10. | Ф40х1,5мм ст-20 | тн | 20,0 | Агаар халаагчид |
| 11. | Ф38х4мм, ТУ-14-ЗР-55-2001. Ст20 | тн | 1,5 | Уур халаагч солих, уур хөргөгч, уур халаагчийн коллекторуудын штуцер |
| 12. | Ф 32х4мм, ТУ-14-ЗР-55-2001. Ст20 | тн | 2,5 | Экономайзерийн 1,2-р үе, дренажууд, доод цэгийн шугам, |
| 13. | Ф25х3мм, ТУ-14-ЗР-55-2001. Ст20 | тн | 0,16 | Зүрхэвч солих |
| 14. | Ф28х3мм | тн | 0,025 | Форсунка хийх |
| 15. | Ф1020х10мм -----х----- | тн | 2,5 | Тоосны шугам солих |
| 16. | Ф219х10 мм -----х----- | тн | 0,5 | Горелконы насадка |
| 17. | Ф820х8мм -----х----- | тн | 1,3 | Горелка насадка |
| 18. | Ф426х8мм | тн | 0,44 | Горелкны тоос өгөх шугам |
| 19. | Ф630х9мм | тн | 1,25 | Горелконы насадка |
| 90°-Н БУЛАН | | | | |
| 20. | Ф426х10мм Гост-8734-75 | ш | 3 | Тоосны шугаманд |
| 21. | Ф1020х10мм | ш | 1 | Утааны хоолойд |
| ТРОЙНИК | | | | |
| 22. | Ф108---133х89х108---133мм, ТУ-14-ЗР-55-2001. Ст20 | ш | 1 | Хольцолдуулагч |
| НЕРЖ ЛИСТ | | | | |
| 23. | Б=8мм | тн | 0.9 | ВВСМ-д корпус диск хайчлаж хийх |
| НЕРЖ ТРУБА | | | | |
| 24. | Ф-12х2мм | тн | 0,05 | Сорьцийн ороомог, сорьцын цэгт |
| 25. | Ф16х2мм | тн | 0,124 | Скр-ийн сопло, сорьц, импульс шугам |

| ХАР ЛИСТ | | | | |
|----------------------|------------------------------|----|------|--|
| 26. | б=3мм | тн | 4,6 | Обшивка, нөхөөс |
| 27. | б= 4-5мм | тн | 4,5 | Сүүлийн хэсэг солих |
| 28. | б= 6мм | тн | 2,5 | Скрубберийн орой хэсэг солих, агаарын корбын люк хийх |
| 29. | б=8-10мм | тн | 2,0 | Өрлөгийн суурь, х/арааны суурь, ВВСМ суурь, корпуст нөхөөс |
| 30. | б=10мм | тн | 2,5 | Агаар халаагчийн самбарт |
| 31. | б= 25мм | тн | 0,15 | Фланц зоруулах |
| 32. | б=30мм | тн | 0,15 | Т/шилний колонка зоруулах |
| 33. | б= 2мм | тн | 1,6 | Компенсатор хийх |
| 34. | Оценковый лист б=0,8 | кг | 50 | Тэсрэлтийн клапан солих |
| ШВЕЛЛЕР | | | | |
| 35. | Н=120-140мм | тн | 0,5 | Агаар халаагчид |
| 36. | Н=140-160мм | тн | 0,5 | Уур халаагч, халуун ящикны таазны балк солих |
| УГОЛЬНИК | | | | |
| 37. | 75x75x5мм | кг | 60 | |
| 38. | 63x63x5мм | кг | 100 | |
| 39. | 50x50x5мм | кг | 100 | |
| ПРУТОК, ПЛИТА | | | | |
| 40. | ф16 ст-35 | тн | 0,5 | Гост-1050-74 |
| 41. | Ф-50-:-250, ст-35 | тн | 1,2 | Гол зорox |
| 42. | Арматур Ф8 /арзгар/ | тн | 0,37 | Халуун яшикт арматур зангидах |
| 43. | Бөөрөнхий төмөр Ф6мм | Тн | 0,1 | Штыр гагнах |
| 44. | Ф10-:- 20мм | тн | 0,1 | |
| 45. | Кислоупорная плита 200*100мм | ш | 300 | Гост-87-94 /КШ/ скрубберт |
| 46. | Шингэн шил | кг | 100 | Гост-130708-94 |
| 47. | Ямбуу | м | 115 | Шугам дулаалах |
| 48. | Элэгдэлд тэсвэртэй плита | ш | 2000 | ВВСМ-д, Ф1020 хоолойд |
| 49. | Плитаны цавуу | кг | 100 | ВВСМ-д, Ф1020 хоолойд |
| ЭЛЕКТРОД | | | | |
| 50. | Электрод УОНИ-13/55 | кг | 265 | Гост-2246-70 |
| 51. | ЦУ-5 | кг | 50 | Гост-9467-75 |
| 52. | J422 ф3-:-4мм | кг | 210 | Гост-10052-62 |
| 53. | ЦТ-15 | кг | 5 | |
| ХОЛХИВЧ | | | | |
| 54. | № 3628 | ш | 2 | ДС |
| 55. | № 3634 | ш | 2 | ШБМ –н хөтлөгч араа |

| | | | | |
|----------------------------|---|----|-----|--|
| 56. | № 7536 | ш | 4 | ЦО-750 үндсэн редукторт |
| 57. | № 8215 | ш | 2 | ГПЗ -1,2 |
| 58. | № 7330 АС | ш | 2 | ВВСМ –н III |
| 59. | № 22232САК | ш | 2 | ВВСМ –н IV |
| 60. | № 1316 | ш | 4 | ПСУ-ны буланд |
| 61. | № 3632 | ш | 1 | ДВ –н III |
| 62. | № 13528А | ш | 1 | ДВ –н IV |
| 63. | № 7613 | ш | 2 | ПСУ- гуулин араа |
| 64. | № 7516 | ш | 2 | ПСУ редукторт |
| 65. | Баббит 6-83 | кг | 140 | Үндсэн холхивч цутгах |
| БУДАГ | | | | |
| 66. | Төрөл бүрийн будаг | кг | 450 | Тоноглол, шугам, шат хашлага, зуухны өнгөн хэсэг будах |
| 67. | Будаг шингэлэгч | л | 60 | |
| САЛЬНИК | | | | |
| 68. | 4-6мм | Кг | 20 | Хаалт арматурт |
| 69. | 6-8мм | Кг | 18 | |
| 70. | 8-10мм | Кг | 25 | |
| 71. | 10-12мм | Кг | 11 | |
| 72. | 12-14мм | Кг | 5 | |
| 73. | 14-16мм | кг | 16 | |
| 74. | 16-18мм | кг | 5 | |
| 75. | Резин сальник 190х170мм | ш | 2 | |
| 76. | 90х12х115мм | ш | 2 | ВВСМ |
| 77. | 145х12х110мм | ш | 2 | |
| 78. | 200х16х190мм | ш | 4 | |
| 79. | 190х16х160мм | ш | 4 | |
| ПАРОНИТ | | | | |
| 80. | б=1-2мм | Кг | 10 | |
| 81. | б= 3мм | Кг | 38 | |
| 82. | б= 4-5мм | ш | 45 | |
| ТОСОЛГООНЫ МАТЕРИАЛ | | | | |
| 83. | Солидол | кг | 80 | Холхивч, редукторт |
| 84. | Шингэн тос | л | 400 | Үндсэн редуктор, тоноглолд |
| СЭЛБЭГ МАТЕРИАЛ | | | | |
| 85. | Элэгдэлд тэсвэртэй плита наасан лопатка | ш | 6 | ВВСМД |
| 86. | Пальцны резин 68х10х32 | ш | 40 | ВВСМ, ДС, ДВ |

| | | | | |
|------|--|----------------|-----|---------------------------|
| 87. | ПСУ-ны том араа | ш | 1 | ПСУ-д |
| 88. | ПСУ-ны жижиг араа | ш | 1 | ПСУ-д |
| 89. | Гинж | ш | 1 | ПСУ-д |
| 90. | Техникийн эсгий | кг | 30 | ШБМ, ДС |
| 91. | Слюда L=250мм | ш | 72 | Тогооны шилэнд |
| 92. | Экраны чих, татуурга | ком | 250 | |
| 93. | M6-12 боолт гайка | кг | 50 | |
| 94. | M14- 20 боолт гайка | кг | 60 | |
| 95. | ЦО-750 редукторын иж бүрдэл | ком | 1 | Үндсэн редуктор солих |
| 96. | Муфьт Ф500мм | хос | 1 | ШБМ-н ц/хөд, үнд/ред |
| 97. | Мазутын форсунка, даруулга | Ком | 3 | |
| | БУСАД | | | |
| 98. | Банз б=3мм, б=5мм | М ³ | 8 | Халуун ящик, галын хотолд |
| 99. | Графит | Кг | 1 | Хаалт арматурт |
| 100. | Техникийн резин | кг | 20 | |
| 101. | Цагаан тугалга | кг | 8 | ШБМ-д 2ш холхивч цутгах |
| 102. | Техникийн спирт | л | 6 | ШБМ-д 2ш холхивч цутгах |
| 103. | Цайр | кг | 1,6 | ШБМ-д 2ш холхивч цутгах |
| 104. | Силикон | ш | 3 | Эргэх механизмд |
| 105. | Ремений хадаас АНУ | хос | 24 | ПСУ-ремень хадах |
| 106. | Ремень 650*10мм | м | 18 | ПСУ-нд |
| 107. | Вентурын сопло | ш | 2 | |
| 108. | Тогооны электрон шил /600мм, +/-300мм/ | ком | 1 | Тогоонд |

Жич: Дээрх жагсаалт нь зайлшгүй нийлүүлж хийгдэх сэлбэг материал бөгөөд бусад материал /тос тосолгооны материал, арчих материал, электрод, пропан, кислород, аргон гагнуурын материалууд, паронит, сальник, техникийн резин, таслах, өнгөлөх материалууд, хөргөлт, дренаж, агаар гаргагч, сосудын трубанууд, плита, цавуу, муфьтны бэлдэцүүд, текстолитон холхивч, хавтгай асбест болон бусад шаардлагатай материал/-ыг ажлын эзэлхүүнээс тооцон хүрэлцэхүйц хэмжээгээр төсөвлөн, үнэлж ирүүлнэ. Мөн засварын ажлын үед шаардагдах жижиг хийцүүд /боолт, гайка, шайба, түгжээ, татуурга, тэвх, бэхэлгээ, шаантаг болон бусад/-ийг гүйцэтгэгч бүрэн хариуцахаар төсөвт тусгаж ирүүлнэ.

ТАВДУГААР БҮЛЭГ.

ГЭРЭЭНИЙ ЕРӨНХИЙ НӨХЦӨЛ

Гэрээний ерөнхий нөхцөлийн санамж

Гэрээний ерөнхий нөхцөл болон гэрээний тусгай нөхцөл, түүнд заасан бусад баримт бичиг нь хоёр талын эрх үүргийг тодорхойлох баримт бичиг болно.

Энэ гэрээний ерөнхий нөхцөлийг нийт үнийн гэрээнд шууд хэрэглэж болно. Нэгж үнийн гэрээнд хуудасны зүүлтийг баримтлан өөрчлөлт хийн хэрэглэж болно.

Гэрээний ерөнхий нөхцөлд өөрчлөлт оруулах шаардлагатай бол үүнийг гэрээний тусгай нөхцөлд тусгаж өгнө.

ГЭРЭЭНИЙ ЕРӨНХИЙ НӨХЦӨЛ

А. ЕРӨНХИЙ ЗААЛТ

1. Нэр томъёо

1.1. Тодорхойлсон нэр томъёог тод үсгээр бичив.

Үе шатны ажлын хуваарь /ажлын тоо хэмжээ/ гэж гүйцэтгэгчээс үе шатны ажил/ажлын тоо хэмжээ/-ын үнийг тусгаж тендерийн хамт ирүүлсэн хуваарийг хэлнэ.

Нөхөн төлбөр хийх нөхцөл гэж энэхүү ГЕН-ийн 41 дүгээр зүйлд тодорхойлсон нөхцөлүүдийг хэлнэ.

Ажил дууссан өдөр гэж ГЕН-ийн 52.1-д заасны дагуу ажил дууссаныг төслийн менежер гэрчилсэн өдрийг хэлнэ.

Гэрээ гэж захиалагч, гүйцэтгэгчийн хооронд байгуулсан ажил гүйцэтгэх, дуусгах, засвар үйлчилгээ явуулах гэрээг хэлнэ. Гэрээ нь гэрээний маягтын 5 дугаар зүйлд дурдсан баримт бичгээс бүрдэнэ.

Гүйцэтгэгч гэж захиалагчийн хүлээн зөвшөөрсөн тендерийг ирүүлсэн этгээдийг хэлнэ.

Тендер гэж захиалагчийн тавьсан нөхцөл, болзлын дагуу гүйцэтгэгчийн бэлтгэж ирүүлсэн иж бүрдэл баримт бичгийг хэлнэ.

Гэрээний үнэ гэж гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэлд дурдсан, гэрээний заалтын дагуу цаашид тохируулж болох үнийг хэлнэ.

Хоног гэж хуанлийн хоногийг, **сар** гэж хуанлийн сарыг тус тус хэлнэ.

Ажил-өдөр гэж ажлын төлбөр нь гүйцэтгэгчийн ажиллах хүч болон тоног төхөөрөмжийн ажилласан хугацаанд (хүн-цаг болон машин-цаг) үндэслэн хийгдэх зардлыг хэлнэ.

Зөрчил, гологдол гэж зураг төсөл, техникийн тодорхойлолтыг зөрчсөн, чанарын гологдол гаргасан буюу ажлын гэрээнд заасны дагуу хийгдээгүй ажлыг хэлнэ.

Зөрчил, гологдол арилгасан тухай мэдэгдэл гэж гүйцэтгэгч зөрчил, гологдлыг арилгасныг үндэслэн төслийн менежерийн гаргасан баталгааг хэлнэ.

Чанарын баталгаат хугацаа гэж гэрээний тусгай нөхцөлд заасан, ажил дууссан өдрөөс эхлэн тоологдох хугацааг хэлнэ. Энэ хугацаанд илэрсэн зөрчил, гологдлыг гүйцэтгэгч арилгах үүрэгтэй.

Зураг гэж батлагдсан зураг төсөл болон түүнтэй холбоотойгоор төслийн менежерийн гаргасан, баталсан тооцоо, бусад мэдээллийг хэлнэ.

Захиалагч гэж ажил хийлгэхээр гүйцэтгэгчийг хөлслөн ажиллуулж буй этгээдийг хэлнэ.

Тоног төхөөрөмж гэж ажил гүйцэтгэх зорилгоор ажлын талбайд түр хугацаагаар авчирсан гүйцэтгэгчийн машин механизм, тээврийн хэрэгслийг хэлнэ.

Гэрээний анхны үнэ гэж гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэлд захиалагчийн дурдсан гэрээний үнийг хэлнэ.

Ажил дуусгахаар төлөвлөсөн өдөр гэж гэрээнд гүйцэтгэгч ажлыг дуусгахаар заасан өдрийг хэлнэ. Зөвхөн төслийн менежер хугацаа сунгах, эсхүл хурдасгах захиалга өгснөөр ажил дуусгахаар төлөвлөсөн өдрийг өөрчилж болно.

Материал гэж ажлын зорилгоор гүйцэтгэгчийн ашиглах бүх төрлийн барилгын материал, түүхий эд, хийц, бүтээгдэхүүн, эд анги болон бусад зүйлсийг хэлнэ.

Байгууламж гэж ажлын механик, цахилгаан, хими, эсхүл биологийн үйл ажиллагаа бүхий (функцтэй) бүрдэл хэсгийг хэлнэ.

Төслийн менежер гэж ажлын гүйцэтгэлд хяналт тавьж гэрээний удирдлагыг хэрэгжүүлэх үүрэг бүхий гэрээний тусгай нөхцөлд дурдсан этгээд (эсхүл төслийн менежерийн оронд ажиллуулахаар захиалагчийн томилж, гүйцэтгэгчид мэдэгдсэн этгээд)-ийг хэлнэ.

Ажлын талбай гэж гэрээний тусгай нөхцөлд тодорхойлсон газрыг хэлнэ.

Ажлын талбайн судалгааны тайлан гэж ажлын талбайн гадаргуу, хөрс, цаг уурын нөхцөл, байгаль орчны үнэлгээ зэргийн талаар бодит байдлыг дурдаж тайлбарлаж тендерийн баримт бичигт хавсаргасан тайланг хэлнэ.

Техникийн тодорхойлолт гэж гэрээнд заасан ажлын техникийн тодорхойлолт бөгөөд түүнд төслийн менежерийн оруулсан болон баталсан нэмэлт өөрчлөлтүүд мөн хамаарна.

Ажил эхлэх өдөр гэж гүйцэтгэгчийн ажил эхлүүлэх өдрийг хэлнэ. Энэ өдрийг гэрээний тусгай нөхцөлд заах бөгөөд ажлын талбайг эзэмших өдөртэй давхцаагүй байж болно.

Туслан гүйцэтгэгч гэж гэрээнд тусгагдсан ажлын тодорхой хэсгийг хийхээр гүйцэтгэгчтэй гэрээ байгуулсан этгээдийг хэлнэ.

Туслах ажил гэж гүйцэтгэгч ажлыг барьж байгуулах, суурилуулахад шаардлагатайн улмаас төлөвлөж, барьж, суурилуулж, зайлуулсан ажлыг хэлнэ.

Өөрчлөлт гэж ажилд өөрчлөлт оруулах талаар төслийн менежерийн өгсөн зааварчилгааг хэлнэ.

Ажил гэж гэрээний дагуу гүйцэтгэгчийн хийж гүйцэтгэж захиалагчид хүлээлгэн өгөх гэрээний тусгай нөхцөлд тодорхойлсон ажлыг хэлнэ.

2. Тайлбар

- 2.1. Энэхүү гэрээний ерөнхий нөхцөлд ганц тоогоор илэрхийлсэн үг нь олон тоон утгыг, олон тоогоор илэрхийлсэн үг нь ганц тоон утгыг илэрхийлж болно. Гарчигт гол ач холбогдол өгөхгүй. Онцгойлон заагаагүй бол гэрээний үгийг шууд утгаар нь хэрэглэнэ. Гэрээний нөхцөлийн талаарх тодруулга, тайлбарыг төслийн менежер гаргана.
- 2.2. Хэрэв гэрээний тусгай нөхцөлд ажлыг үе шатаар буюу хэсэгчлэн дуусгахаар заасан бол гэрээний ерөнхий нөхцөл дэх ажил, ажил дууссан өдөр, ажил дуусгахаар төлөвлөсөн өдөр гэсэн нэр томъёонууд (бүх ажилд хамааралтай ажил дуусгах өдөр болон ажил дуусгахаар төлөвлөсөн өдөр гэсэн нэр томъёоноос бусад) нь ажлын хэсэг бүрт хамаарна.

- | | |
|---|---|
| 3. Гэрээний хэл ба хууль | 3.1. Гэрээний хэл ба гэрээнд хэрэглэх хуулийг гэрээний тусгай нөхцөлд тусгана. |
| 4. Төслийн менежерийн шийдвэр | 4.1. Гэрээнд тусгайлан заагаагүй бол гэрээтэй холбогдсон аливаа асуудлыг захиалагчийг төлөөлөн төслийн менежер шийдвэрлэнэ. |
| 5. Үүрэг, хариуцлагыг шилжүүлэх | 5.1. Төслийн менежер нь гүйцэтгэгчид мэдэгдсэнээр хариуцсан үүргээ бусад этгээдэд шилжүүлж болох ба үүнийг хүчингүй болгохдоо мөн гүйцэтгэгчид мэдэгдэнэ. |
| 6. Харилцаа | 6.1. Талуудын гэрээний ерөнхий нөхцөлд холбогдох харилцаа нь зөвхөн бичгээр харилцсан тохиолдолд хүчинтэй байна. Бичгээр гаргасан мэдэгдэл нь нөгөө тал хүлээн авснаар хүчинтэй болно. |
| 7. Ажил туслан гүйцэтгүүлэх | 7.1. Гүйцэтгэгч төслийн менежерийн зөвшөөрснөөр ажлыг туслан гүйцэтгүүлж болох боловч захиалагчийн бичгээр өгсөн зөвшөөрөлгүйгээр гэрээнд заасан ажил, үүргийг бусдад шилжүүлж болохгүй. Ажлыг туслан гүйцэтгүүлэх нь гүйцэтгэгчийн хүлээсэн үүрэг хариуцлагыг хөндөхгүй. |
| 8. Бусад гүйцэтгэгчид | 8.1. Гүйцэтгэгч нь бусад гүйцэтгэгч, засаг захиргааны байгууллага, нийтийн үйлчилгээний газар болон гэрээний тусгай нөхцөлийн дагуу бусад гүйцэтгэгчдийн хуваарьт заасан хугацаанд ажлын талбайг хамтран ашиглаж ажиллах үүрэгтэй. Гүйцэтгэгч нь тэдгээр этгээдийг уг хуваарьт заасны дагуу ажлын хэрэгсэл, үйлчилгээгээр хангана. Захиалагч нь бусад гүйцэтгэгчдийн хуваарьт нэмэлт өөрчлөлт оруулах эрхтэй бөгөөд энэ тухайгаа гүйцэтгэгчид мэдэгдэнэ. |
| 9. Ажиллах хүчин | <p>9.1. Гүйцэтгэгч гэрээний тусгай нөхцөлд дурдсан голлох мэргэжилтний хуваарьт заасан ажил үүрэг бүхий ажиллах хүчнийг, эсхүл төслийн менежерийн зөвшөөрсөн бусад ажиллах хүчнийг ажиллуулна. Голлох мэргэжилтнийг өөрчлөх тухай гүйцэтгэгчийн гаргасан хүсэлтийг зөвхөн санал болгож буй орлох мэргэжилтний чадвар нь дээрх хуваарьт заасан шаардлагын түвшинд, эсхүл түүнээс өндөр түвшинд байх нөхцөлд төслийн менежер зөвшөөрч батлана.</p> <p>9.2. Хэрэв төслийн менежер гүйцэтгэгчийн аль нэг ажилтныг цаашид ажиллуулахгүй байх талаар үндэслэл бүхий саналыг гүйцэтгэгчид тавьсан бол гүйцэтгэгч тухайн ажилтанг 7 хоногийн дотор ажлаас чөлөөлж, түүнийг цаашид гэрээний дагуу гүйцэтгэх ажилд оролцуулахгүй.</p> |
| 10. Захиалагч, гүйцэтгэгчийн хүлээх эрсдэл | 10.1. Захиалагч, гүйцэтгэгч нь захиалагчийн хүлээх эрсдэл, гүйцэтгэгчийн хүлээх эрсдэл гэж гэрээнд тодорхойлогдсон эрсдлийг тус тус хүлээнэ. |
| 11. Захиалагчийн хүлээх эрсдэл | <p>11.1. Ажил эхлэх өдрөөс зөрчил, гологдол арилгасан тухай мэдэгдэл гарах өдөр хүртэл хугацаанд захиалагч дор дурдсан эрсдлийг хүлээнэ:</p> <p>(а) Дараах зүйлээс шалтгаалан хүн бэртэх, нас барах, эсхүл эд хөрөнгө алдагдах, эвдэрч гэмтсэнээс үүсэх (ажил, байгууламж, материал, тоног төхөөрөмж үл хамаарна) эрсдэл:</p> <p>1) ажлын талбайг гэрээний дагуу ашиглах, эсхүл эзэмших явцад урьдчилан сэргийлэх боломжгүй;</p> |

2) захиалагч, эсхүл түүний хөлслөн ажиллуулж буй гүйцэтгэгчээс бусад этгээдийн хариуцлагагүй, хууль ёсны үүргээ зөрчсөн, эсхүл түүнд олгогдсон эрхийг буруу эдэлсний улмаас үүдэн гарсан.

(б) Захиалагчийн гэм буруугаас, эсхүл захиалагчийн зураг төслийн алдаанаас, эсхүл гэнэтийн болон давагдашгүй хүчний нөхцөл байдлын улмаас ажил, байгууламж, материал болон тоног төхөөрөмж гэмтэх эрсдэл.

11.2. Ажил дууссан өдрөөс зөрчил, гологдол арилгасан тухай мэдэгдэл гарсан өдөр хүртэл хугацаанд ажил, байгууламж, материал алдагдах, эвдэрч гэмтэх эрсдэл нь дор дурдсанаас бусад тохиолдолд захиалагчийн хүлээх эрсдэл болно:

(а) ажил дууссан өдөр илэрсэн зөрчил, гологдол;

(б) захиалагчийн хүлээх эрсдэлд хамаарахгүй бөгөөд ажил дууссан өдрөөс өмнө бий болсон зөрчил, гологдол;

(в) ажил дууссан өдрөөс хойш ажлын талбай дээр гүйцэтгэгчийн явуулсан үйл ажиллагаанаас үүдсэн зөрчил, гологдол.

12. Гүйцэтгэгчийн хүлээх эрсдэл

12.1. Ажил эхлэх өдрөөс зөрчил, гологдол арилгасан тухай мэдэгдэл гаргасан өдөр хүртэлх хугацаанд хүн бэртэх, нас барах, түүнчлэн эд хөрөнгө (ажил, байгууламж, материалыг оролцуулах бөгөөд эдгээрээр хязгаарлахгүй) алдагдах, эвдэрч гэмтэхээс үүдэн гарсан бөгөөд захиалагчийн хүлээх эрсдлээс бусад эрсдлийг гүйцэтгэгч хүлээнэ.

13. Даатгал

13.1. Гүйцэтгэгчийн хүлээх эрсдэлд хамаарах дор дурдсан тохиолдлын даатгалыг гүйцэтгэгч нь ажил эхлэх өдрөөс чанарын баталгаат хугацаа дуусах хүртэл хугацаанд гүйцэтгэгч, захиалагчийн хамтарсан нэрээр, гэрээний тусгай нөхцөлд заасан дүнгээр хийлгэнэ:

(а) ажил, байгууламж болон материал алдагдах, эвдэрч гэмтэх;

(б) тоног төхөөрөмж алдагдах, эвдэрч гэмтэх;

(в) гэрээний хэрэгжилттэй холбогдож эд хөрөнгө (ажил, байгууламж, материал, тоног төхөөрөмжөөс бусад) алдагдах, эвдэрч гэмтэх;

(г) хүн бэртэх, эсхүл нас барах.

13.2. Гүйцэтгэгч нь даатгалын гэрээ, гэрчилгээг ажил эхлэх өдрөөс өмнө төслийн менежерт хүргүүлж батлуулна. Даатгалыг 13.1-д заасан тохиолдлоос үүдэн гарсан хохирлыг арилгахад зориулж гэрээний тусгай нөхцөлд заасан хэмжээгээр хийлгэнэ.

13.3. Хэрэв гүйцэтгэгч шаардлагатай даатгалын гэрээ, гэрчилгээг ирүүлээгүй бол захиалагч уг даатгалын гэрээг байгуулж, даатгалын төлбөрийг гүйцэтгэгчид төлөх төлбөрөөс суутган авна. Хэрэв захиалагчаас гүйцэтгэгчид төлөх төлбөр байхгүй бол даатгалын төлбөр нь гүйцэтгэгчээс захиалагчид төлөх өр болно.

13.4. Даатгалын нөхцөлийг төслийн менежерийн зөвшөөрөлгүйгээр өөрчилж болохгүй.

- 13.5. Хоёр тал даатгалын гэрээний бүх нөхцөлийг биелүүлнэ.
- 14. Ажлын талбайн судалгааны тайлан** 14.1. Гүйцэтгэгч тендер бэлтгэхдээ гэрээний тусгай нөхцөлд дурдсан ажлын талбайн судалгааны тайлан болон тендерт оролцогчид зориулсан бусад нэмэлт мэдээллийг ашигласан байна.
- 15. Гэрээний тусгай нөхцөлийн тухай асуулга** 15.1. Гэрээний тусгай нөхцөлийн талаар гарсан асуудлыг төслийн менежер тодруулж, тайлбар гаргана.
- 16. Гүйцэтгэгч ажил гүйцэтгэх** 16.1. Гүйцэтгэгч ажлыг техникийн тодорхойлолт болон зургийн дагуу хийж гүйцэтгэнэ.
- 17. Ажил дуусгахаар төлөвлөсөн өдөр ажил дууссан байх** 17.1. Гүйцэтгэгч ажлыг товлосон өдөр эхлүүлж, өөрийн гаргасан ажлын хөтөлбөр болон төслийн менежерийн баталсан тодотгосон ажлын хөтөлбөрийн дагуу хийж гүйцэтгэн, ажил дуусгахаар төлөвлөсөн өдөр дуусгана.
- 18. Төслийн менежер баталгаа гаргах** 18.1. Гүйцэтгэгч санал болгож буй туслах ажлын техникийн тодорхойлолт, зургийг гарган төслийн менежерт хүргүүлэх ба эдгээр нь ажлын техникийн тодорхойлолт, зурагт нийцсэн тохиолдолд төслийн менежер түүнийг батална.
- 18.2. Гүйцэтгэгч нь туслах ажлын зураг төслийг хариуцна.
- 18.3. Төслийн менежер туслах ажлын зураг төслийг батлах нь туслах ажлын зураг төсөлтэй холбоотой гүйцэтгэгчийн хүлээсэн үүрэг хариуцлагыг хөндөхгүй
- 18.4. Шаардлагатай тохиолдолд гүйцэтгэгч туслах ажлын зураг төсөлд холбогдох байгууллагын зөвшөөрөл авна.
- 18.5. Гүйцэтгэгчийн бэлтгэсэн түр болон үндсэн ажилд ашиглах бүх зургийг ажил эхлэхээс өмнө төслийн менежер батална.
- 19. Аюулгүй байдал** 19.1. Гүйцэтгэгч ажлын талбай дээрх бүх үйл ажиллагааны аюулгүй байдлыг хариуцна.
- 19.2. Барьж байгаа барилга, байгууламжаа байгалийн болзошгүй гамшиг, гэнэтийн аюулаас хамгаалах бүх талын арга хэмжээг авч, өөрийн нь ажилтай холбогдуулж барилгын болон байгаль орчин, эрүүл ахуй, гал түймрийн хяналтын албанаас гаргасан хууль ёсны шаардлага, дүгнэлтийг хүлээн авч биелүүлнэ.
- 20. Олдвор** 20.1. Ажлын талбайд санамсаргүй олж илрүүлсэн түүх дурсгалын болон бусад үнэт эд зүйлс нь Монгол Улсын өмч болно⁹. Гүйцэтгэгч нь олдворыг төслийн менежерт мэдэгдэж, энэ талаар түүний зааварчилгааг биелүүлнэ.
- 21. Ажлын талбайг ашиглуулах** 21.1. Захиалагч барилга барих эдэлбэр газрын болон барилгын талбайд орсон бүх төрлийн барилга, байгууламж, инженерийн шугам сүлжээ, авто болон төмөр замыг буулгах, зөөх,

⁹ Төслийн менежер нь олж илрүүлсэн түүх дурсгалын болон бусад үнэт эд зүйлсийг зохих журмын дагуу холбогдох байгууллагад шилжүүлнэ.

шилжүүлэх, хөдөлгөөнийг зогсоох зөвшөөрөл, уг барилгын цахилгаан, дулаан, цэвэр, бохир усан хангамж, уур, телефон, радио холбооны инженерийн шугам сүлжээнд холбох эх үүсвэрийг тодорхойлсон техникийн нөхцөл, зураг төсөл, барилгын ажил эхлэх зөвшөөрөл, улаан шугам тавьсан акт, бусад холбогдох баримт бичгийг хүлээлгэн өгч ажлын талбайн бүх хэсгийг гүйцэтгэгчид ашиглуулна.

21.2. Хэрэв аль нэг хэсгийг гэрээний тусгай нөхцөлд заасан хугацаанд ашиглуулж эхлээгүй бол захиалагчийн зүгээс холбогдох ажлыг эхлэхэд саад болсонд тооцож, энэ нь нөхөн төлбөр хийх нөхцөл болно.

22. Ажлын талбайд нэвтрэн орох

22.1. Гүйцэтгэгч нь төслийн менежер болон түүний эрх олгосон аливаа этгээдийг ажлын талбайд болон гэрээний ажилтай холбоотой ажил явагдаж буй, эсхүл хийхээр төлөвлөж буй аливаа газарт нэвтрүүлэх үүрэгтэй.

23. Зааварчилгаа

23.1. Төслийн менежерийн гаргах аливаа зааварчилгаа нь Монгол Улсын хууль тогтоомжид нийцсэн байх бөгөөд түүнийг гүйцэтгэгч биелүүлэх үүрэгтэй.

24. Маргааныг шийдвэрлэх

24.1. Талууд гэрээний үүргийн биелэлттэй холбогдсон асуудлаар тохиролцоонд хүрч чадахгүй бол зохих тал шүүхэд нэхэмжлэл гаргана.

Б. ХУГАЦААНЫ ХЯНАЛТ

25. Ажлын хөтөлбөр

25.1. Гүйцэтгэгч нь ажил гүйцэтгэхэд шаардлагатай бүх үйл ажиллагааны ерөнхий аргачлал, зохион байгуулалт, дэс дараалал, ажил гүйцэтгэх хугацаа болон бусад шаардлагатай мэдээллийг тусгасан ажлын хөтөлбөрийг боловсруулж, гэрээний тусгай нөхцөлд заасан хугацаанд төслийн менежерт хүргүүлж батлуулна.

25.2. Ажлын хөтөлбөрийг тодотгохдоо үйл ажиллагаа бүрийн явц, үр дүн, тэдгээрийн үлдэж буй ажлыг гүйцэтгэх хугацаанд үзүүлэх нөлөө болон үйл ажиллагааны дараалалд оруулсан аливаа өөрчлөлтийг тусгана.

25.3. Гүйцэтгэгч нь тодотгосон ажлын хөтөлбөрийг гэрээний тусгай нөхцөлд заасан хугацаанд төслийн менежерт батлуулахаар хүргүүлнэ. Хэрэв гүйцэтгэгч тодотгосон ажлын хөтөлбөрийг энэ хугацаанд хүргүүлээгүй бол төслийн менежер гэрээний тусгай нөхцөлд заасан дүнг дараагийн гүйцэтгэлийн төлбөрөөс хасч гүйцэтгэгч ажлын хөтөлбөр ирүүлсний дараа хийгдэх төлбөр хүртэл саатуулж болно.

25.4. Ажлын хөтөлбөрийг төслийн менежер батлах нь гүйцэтгэгчийн үүрэг хариуцлагыг хөндөхгүй. Гүйцэтгэгч нь ажлын хөтөлбөрийг хянан засварлаад төслийн менежерт хэдийд ч дахин хүргүүлж болно. Хянан засварласан ажлын хөтөлбөрт өөрчлөлт болон нөхөн төлбөр хийх нөхцөлийн нөлөөг тусгана.

26. Ажил дуусгахаар төлөвлөсөн

26.1. Хэрэв нөхөн төлбөр хийх нөхцөл үүссэн, эсхүл өөрчлөлтийн улмаас гүйцэтгэгч нэмэлт зардал гаргалгүйгээр ажил дуусгахаар төлөвлөсөн өдөр түүнийг дуусгах боломжгүй бол төслийн менежер ажил дуусгахаар төлөвлөсөн хугацааг сунгана.

**хугацааг
сунгах**

26.2. Гүйцэтгэгч үүссэн нөхөн төлбөр хийх нөхцөл, эсхүл өөрчлөлтийн үр дагаврын талаар зохих шийдвэр гаргахыг хүсч, холбогдох мэдээллийг ирүүлснээс хойш 21 хоногийн дотор төслийн менежер нь ажил дуусгахаар төлөвлөсөн хугацааг сунгах эсэх, сунгах бол ямар хугацаагаар сунгах тухай шийдвэр гаргана. Хэрэв гүйцэтгэгч хугацаа хоцорсныг урьдчилан анхааруулаагүй, эсхүл хугацаа хоцролтыг арилгах асуудлаар хамтран ажиллаж чадаагүй бол үүнийг ажил дуусгахаар төлөвлөсөн өдрийг шинээр тогтооход харгалзан үзэхгүй.

27. Төслийн менежерийн шийдвэрээр хугацааг хойшлуулах

27.1. Төслийн менежер ажлын аль нэг үйл ажиллагааны эхлэл, эсхүл явцыг хойшлуулах зааварчилгааг гүйцэтгэгчид өгөх эрхтэй.

28. Ажлын уулзалт

28.1. Төслийн менежер болон гүйцэтгэгчийн аль аль нь ажлын уулзалтад оролцохыг нөгөө талаасаа шаардах эрхтэй. Ажлын уулзалтад үлдэж буй ажлын төлөвлөгөөг хянан үзэж, урьдчилан анхааруулах журмын дагуу гарсан асуудлыг хэлэлцэж шийдвэрлэнэ.

28.2. Төслийн менежер ажлын уулзалтын тэмдэглэлийг үйлдэж, уг тэмдэглэлийн хувийг уулзалтад оролцсон хүмүүст болон захиалагчид хүргүүлнэ. Хийгдэх арга хэмжээнд талуудын хүлээх үүрэг хариуцлагыг төслийн менежер уг ажлын уулзалтан дээр, эсхүл түүний дараа шийдвэрлэж, энэ тухай ажлын уулзалтад оролцсон бүх этгээдэд бичгээр мэдэгдэнэ.

29. Урьдчилан анхааруулах журам

29.1. Гүйцэтгэгч ажлын чанарт сөргөөр нөлөөлөх, гэрээний үнийг өсгөх, эсхүл хугацаа хоцроож болзошгүй нөхцөл байдлын талаар төслийн менежерт аль болох урьдаас урьдчилан анхааруулах үүрэгтэй. Төслийн менежер үүсчболзошгүй нөхцөл байдал нь гэрээний үнэ болон ажил дуусгахаар төлөвлөсөн хугацаанд хэрхэн нөлөөлж болох талаарх мэдээллийг гүйцэтгэгчээс шаардах эрхтэй. Гүйцэтгэгч уг мэдээллийг аль болох богино хугацаанд ирүүлнэ.

29.2. Гүйцэтгэгч эдгээр нөхцөл байдлын үр дагаврыг арилгах, эсхүл багасгах санал гаргаж төслийн менежерийн гаргасан зааварчилгааг хэрэгжүүлэхдээ түүнтэй хамтран ажиллана.

В. ЧАНАРЫН ХЯНАЛТ

30. Зөрчил, гологдол илрүүлэх

30.1. Төслийн менежер гүйцэтгэгчийн ажлыг шалгаж, илэрсэн зөрчил, гологдлын талаар түүнд мэдэгдэнэ. Энэхүү шалгалт нь гүйцэтгэгчийн үүрэг хариуцлагыг хөндөхгүй. Төслийн менежер зөрчил, гологдол байж болзошгүй гэж үзсэн аливаа ажилд зөрчил, гологдол хайх, уг ажлын далд хэсгийг нээж шалгалт, туршилт явуулах талаар зааварчилгааг гүйцэтгэгчид өгөх эрхтэй.

31. Туршилт

31.1. Хэрэв төслийн менежер аливаа ажил зөрчил, гологдолтой эсэхийг шалгах зорилгоор техникийн тодорхойлолтод заагаагүй шалгалт туршилт явуулах зааварчилгааг гүйцэтгэгчид өгч, түүгээр зөрчил, гологдол илэрсэн бол гүйцэтгэгч шалгалт туршилт явуулсан

зардлыг төлнө. Хэрэв зөрчил, гологдол илрээгүй бол шалгалт туршилт нь нөхөн төлбөр хийх нөхцөлд тооцогдоно.

- 32. Зөрчил, гологдол арилгах**
- 32.1. Төслийн менежер гэрээний тусгай нөхцөлд заасан чанарын баталгаат хугацаа¹⁰ дуусахаас өмнө зөрчил, гологдол арилгах тухай мэдэгдлийг гүйцэтгэгчид өгнө. Чанарын баталгаат хугацааг зөрчил, гологдлыг арилгаж дуусах хүртэл сунгана.
- 32.2. Зөрчил, гологдол арилгах тухай мэдэгдэл өгсөн тухай бүр гүйцэтгэгч уг зөрчил, гологдлыг төслийн менежерийн мэдэгдэлд заасан хугацаанд багтааж өөрийн зардлаар арилгана.
- 33. Зөрчил, гологдол арилгахгүй байх**
- 33.1. Хэрэв гүйцэтгэгч зөрчил, гологдлыг төслийн менежерийн мэдэгдэлд заасан хугацаанд багтааж арилгаагүй бол төслийн менежер зөрчил, гологдол арилгахад шаардагдах зардлыг тооцож гүйцэтгэгчээс гаргуулна.

Г. ЗАРДЛЫН ХЯНАЛТ

- 34. Үе шатны ажлын хуваарь¹¹**
- 34.1. Төслийн менежерийн шаардсаны дагуу гүйцэтгэгч үе шатны ажлын тодотгосон хуваарийг 14 хоногийн дотор бэлтгэж ирүүлнэ. Үе шатны ажлын хуваарьт тусгагдсан үйл ажиллагаа нь ажлын хөтөлбөрт тусгагдсан үйл ажиллагаатай нийцсэн байна.
- 34.2. Ажлын талбай дахь материалын төлбөрийг тусад нь хийх бол гүйцэтгэгч ажлын талбайд нийлүүлсэн материалын тооцоог үе шатны ажлын хуваариас тусад нь гаргаж ирүүлнэ.
- 35. Үе шатны ажлын хуваарийг өөрчлөх¹²**
- 35.1. Гүйцэтгэгчийн шийдвэрээр ажлын арга барил, эсхүл ажлын хөтөлбөрт гарсан өөрчлөлтийг тусгах зорилгоор гүйцэтгэгч үе шатны ажлын хуваарьт нэмэлт, өөрчлөлт хийнэ. Өөрчлөлт хийхдээ үе шатны ажлын хуваарь дахь үнийг өөрчлөхгүй.
- 36. Өөрчлөлт**
- 36.1. Бүх өөрчлөлтийг гүйцэтгэгчийн боловсруулсан тодотгосон ажлын хөтөлбөр болон үе шатны ажлын хуваарь¹³ тусгасан байна.
- 37. Өөрчлөлтийн улмаас хийх төлбөр**
- 37.1. Төслийн менежер шаардсан бол гүйцэтгэгч өөрчлөлтөөр хийгдэх ажлын үнийн саналыг түүнд гаргаж өгнө. Төслийн менежер шаардсанаас хойш 7 хоногийн дотор, эсхүл төслийн менежерийн тогтоосон үүнээс урт хугацаанд үнийн саналыг ирүүлнэ. Төслийн менежер үнийн саналыг хянаж үзсэний дараа өөрчлөлт хийх зөвшөөрөл өгнө.

¹⁰Чанарын баталгаат хугацааг тогтоохдоо Иргэний хууль болон Барилгын тухай хуулийг баримтална.

¹¹Нэгж үнийн гэрээнд "үе шатнаажлын хуваарь" гэснийг "ажлын тоо хэмжээ" гэж сольж, 34.1 ба 34.2-ыг дараахбайдлаар өөрчилнө:

34.1 Ажлын тоо хэмжээнд барилга угсралт, суурилуулалт, туршилт болон ашиглалтад оруулах зэрэг гүйцэтгэгчийн хийж гүйцэтгэх ажлын нэр төрлийг тусгана.

34.2 Ажлын тоо хэмжээг гэрээний үнийг тооцоход ашиглана. Гүйцэтгэгчийн гүйцэтгэсэн ажлын хөлсийг ажлын тоо хэмжээнд заасан тухайн нэр төрлийн ажлын нэгж үнээр тооцож төлнө.

¹²Нэгж үнийн гэрээнд "үе шатны ажлын хуваарь" гэснийг "ажлын тоо хэмжээ" гэж сольж, 35.1-ийг дараахь байдлаар өөрчилнө:

35.1 Хэрэв гүйцэтгэсэн ажлын эцсийн тоо хэмжээ нь ажлын тоо хэмжээнд тусгагдсан тухайн нэр төрлийн ажлын тоо хэмжээнээс 25-аас илүү хувиар зөрж, үүнээс шалтгаалсан өөрчлөлт нь гэрээний анхны үнээс 1-ээс илүү хувиар хэтэрвэл төслийн менежер энэхүү өөрчлөлтийн дагуу нэгж үнийг тохируулна.

35.2 Хэрэв ажлын тоо хэмжээ өөрчлөгдсөний улмаас гэрээний анхны үнэ 15-аас илүү хувиар өсөхөөр бол захиалагч урьдчилан баталснаас бусад тохиолдолд төслийн менежер өөрчлөлтийн дагуу нэгж үнийг тохируулах эрхгүй.

35.3 Гүйцэтгэгч нь ажлын тоо хэмжээнд тусгагдсан аливаа зардлын нэгж үнийн дэлгэрэнгүй задаргааг төслийн менежер шаардсаны дагуу гаргаж өгнө.

¹³Нэгж үнийн гэрээнд "болон үе шатны ажлын хуваарьт" гэснийг хасна.

- 37.2. ¹⁴Хэрэв төслийн менежер нь гүйцэтгэгчийн гаргасан үнийн саналыг үндэслэлгүй гэж үзвэл гүйцэтгэгчийн зардалд уг өөрчлөлт хэрхэн нөлөөлөх талаарх өөрийн тооцоонд үндэслэн гэрээний үнийг өөрчлөн, уг өөрчлөлтийг баталж болно.
- 37.3. Хэрэв төслийн менежер ажилд яаралтай өөрчлөлт оруулах, ажлыг хугацаа хоцроолгүй гүйцэтгэх шаардлагатай гэж үзсэн тохиолдолд гүйцэтгэгчээс үнийн санал авахгүй. Энэ өөрчлөлтийг нөхөн төлбөр хийх нөхцөл гэж үзнэ.
- 37.4. Гүйцэтгэгч урьдчилан анхааруулснаар гаргахгүй байх боломжтой байсан зардалд нэмэлт төлбөр нэхэмжлэх эрхгүй.
- 38. Бэлэн мөнгөний урсгалын урьдчилсан тооцоо**
- 38.1. Гүйцэтгэгч ажлын хөтөлбөрийг, эсхүл үе шатны ажлын хуваарийг¹⁵ тодотгосон тохиолдолд бэлэн мөнгөний урсгалын урьдчилсан тооцоог төслийн менежерт гаргаж ирүүлнэ. Бэлэн мөнгөний урсгалын урьдчилсан тооцоог гэрээнд заасан валютын төрөл, ханшаар хийнэ.
- 39. Төлбөрийн мэдэгдэл**
- 39.1. Гүйцэтгэгч нь хийгдсэн ажлын гүйцэтгэлийн тайланг сар бүр төслийн менежерт гаргаж өгөх бөгөөд түүнд нэхэмжилсэн дүн нь нийт гарсан зардлаас өмнө нэхэмжилсэн дүнг хассан хэмжээтэй байна.
- 39.2. Төслийн менежер гүйцэтгэгчийн ирүүлсэн ажлын гүйцэтгэлийг шалгаж, түүнд төлөх төлбөрийн дүнг тодорхойлж батална.
- 39.3. Гүйцэтгэсэн ажилд төлөх төлбөрийн дүнг тооцохдоо үе шатны ажлын хуваарьт заасан бүрэн хийж гүйцэтгэсэн үе шатны ажлын үнэд үндэслэнэ.¹⁶
- 39.4. Гүйцэтгэсэн ажилд төлөх төлбөрийн дүн нь өөрчлөлтөөр хийгдсэн ажлын болон нөхөн төлбөрийн зардлыг багтаана.
- 39.5. Өмнөх төлбөрийн мэдэгдэлд хамрагдсан зардлыг дахин нэхэмжилсэн бол төслийн менежер түүнийг төлбөр хийх дүнгээс хасна.
- 40. Төлбөр**
- 40.1. Төлбөр хийхдээ холбогдох урьдчилгаа төлбөр болон барьцаа хөрөнгийг хасна. Захиалагч нь төслийн менежерийн баталсан дүнг гэрээний тусгай нөхцөлд заасан хугацаанд гүйцэтгэгчид төлнө. Хэрэв захиалагч төлбөрийг хугацаанд нь хийгээгүй бол хугацаа хоцруулсан төлбөрт ногдох торгуулийг дараагийн төлбөр хийхдээ хамт төлнө. Торгуулийг төлбөр төлөх ёстой байсан өдрөөс төлбөрийг хийсэн өдөр хүртэлх хугацаанд тооцно. Торгуулийг тооцохдоо төлбөрийн валют тус бүрийн арилжааны зээлийн хүүгийн тухайн үеийн зонхилох ханшийг баримтлана.
- 40.2. Хэрэв сүүлд ирүүлсэн мэдэгдлээр, эсхүл шүүхийн шийдвэрийн улмаас өмнөх мэдэгдэлд заагдсан дүн нэмэгдсэн бол хугацаа

¹⁴ Нэгж үнийн гэрээнд энэ заалтын өмнө дараахь заалтыг оруулна:

37.2 Хэрэв өөрчлөлтөөр хийгдэх ажил нь ажлын тоо хэмжээнд байгаа ажлын нэр төрөлтэй тохирсон бөгөөд төслийн менежерийн үзэж буйгаар энэ ажлын хэмжээ нь 35.1-д заасан хязгаараас хэтэрсэн, эсхүл түүнийг гүйцэтгэхэд зарцуулах хугацаа нь нэгж үнийн зардлыг өөрчлөхөөргүй бол уг өөрчлөлтийн зардлыг тооцохдоо ажлын тоо хэмжээнд тусгагдсан нэгж үнийг ашиглана. Хэрэв нэгж үнийн зардал өөрчлөгдөх бол, эсхүл өөрчлөлтөөр хийгдэх ажлын шинж чанар болон түүнийг гүйцэтгэхэд зарцуулах хугацаа нь ажлын тоо хэмжээн дэх нэр төрлүүдтэй тохирохгүй бол гүйцэтгэгчийн гаргасан үнийн санал нь ажлын тухайн нэр төрлийн нэгж үнэ болно.”

¹⁵Нэгж үнийн гэрээнд “эсхүл үе шатны ажлын хуваарийг” гэснийг хасна.

¹⁶Нэгж үнийн гэрээнд энэ заалтыг “Гүйцэтгэсэн ажилд төлөх төлбөрийн дүнг тооцохдоо ажлын тоо хэмжээнд заасан бүрэн хийж гүйцэтгэсэн нэр төрлийн тоо хэмжээний үнэд үндэслэнэ.” гэж солино.

хоцорсон төлбөрт ногдох торгуулийг энэ зүйлд заасны дагуу гүйцэтгэгчид төлнө. Торгуулийг нэмэгдсэн дүнг төлөх ёстой байсан өдрөөс эхэлж тооцно.

40.3. Гэрээнд өөрөөр заагаагүй бол, бүх төлбөр, суутгалыг гэрээний үнийг бүрдүүлэх валютын хувь хэмжээгээр тооцож төлөх буюу суутгана.

40.4. Нэгж болон нийт үнийг тусгаагүй ажлын нэр төрөлд захиалагч төлбөр хийхгүй бөгөөд тэдгээрийг гэрээнд заасан бусад нэгж болон нийт үнэд орсон гэж үзнэ.

41. Нөхөн төлбөр хийх нөхцөл

41.1. Дор дурдсан нөхцөлүүд нь нөхөн төлбөр хийх нөхцөл болно:

- (а) захиалагч гэрээний тусгай нөхцөлд заасан ажлынталбайг ашиглуулах хугацаанд багтаж ажлын талбайн аль нэг хэсгийг ашиглах боломжийг гүйцэтгэгчид олгоогүй;
- (б) захиалагч бусад гүйцэтгэгчдийн хуваарьт гүйцэтгэгчийн гэрээний дагуу хийх ажилд нөлөөлөхөөр нэмэлт өөрчлөлт оруулсан;
- (в) төслийн менежер ажлыг хойшлуулах шийдвэр гаргасан, эсхүл ажлыг хугацаанд нь гүйцэтгэхэд шаардагдах зураг, техникийн тодорхойлолт, зааварчилгаа зэргийг гаргаж өгөөгүй;
- (г) төслийн менежер нь ажлын далд хэсгийг нээх, эсхүл нэмэлт шалгалт туршилт явуулах зааварчилгааг гүйцэтгэгчид өгсөн ба үүгээр зөрчил, гологдол илрээгүй бол;
- (д) төслийн менежер нь ажлыг туслан гүйцэтгүүлэхийг үндэслэлгүйгээр батлаагүй;
- (е) хөрсний нөхцөл нь тендерт оролцогчдод өгсөн мэдээлэл (ажлын талбайн судалгааны тайланг оролцуулан), нийтэд зарласан мэдээлэл болон ажлын талбайн хөрсний шинжилгээгээр гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл өгөхөөс өмнө төсөөлж байснаас ихээхэн зөрүүтэй;
- (ж) захиалагчийн үйл ажиллагааны улмаас бий болсон урьдчилан таамаглах боломжгүй нөхцөл байдлыг арилгах, аюулгүй байдлыг хангах, эсхүл бусад үндэслэлээр шаардагдсан нэмэлт ажил гүйцэтгэх зааварчилгааг төслийн менежер өгсөн;
- (и) бусад гүйцэтгэгч, засаг захиргааны байгууллага, нийтийн үйлчилгээний газар, эсхүл захиалагч нь гэрээнд заасан хугацаа, бусад нөхцөлийг баримтлаагүйн улмаас гүйцэтгэгч нь хугацаа алдсан, эсхүл нэмэлт зардал гаргасан;
- (к) урьдчилгаа төлбөр хугацаандаа хийгдээгүй;
- (л) захиалагчийн хүлээх эрсдэл нь гүйцэтгэгчид нөлөөлсөн;
- (м) төслийн менежер нь ажил дууссан тухай мэдэгдлийг үндэслэлгүйгээр хугацаа хоцроож гаргасан;

(н) гэрээнд заасан, эсхүл төслийн менежерийн тодорхойлсон нөхөн төлбөр хийх бусад нөхцөл.

41.2. Хэрэв нөхөн төлбөр хийх нөхцөл нь нэмэлт зардал гаргахад хүргэсэн, эсхүл ажил дуусгахаар төлөвлөсөн өдөр ажлыг дуусгахад саад болсон бол гэрээний үнийг өсгөх болон/эсхүл ажил дуусгахаар төлөвлөсөн хугацааг сунгана. Төслийн менежер нь гэрээний үнийг нэмэгдүүлэх санал гаргаж, ажил дуусгахаар төлөвлөсөн хугацааг сунгах асуудлыг шийдвэрлэнэ.

41.3. Гүйцэтгэгчийн зардалд нөхөн төлбөр хийх нөхцөл хэрхэн нөлөөлж буйг харуулсан тооцоо мэдээллийг гүйцэтгэгч ирүүлсэн тухай бүрт төслийн менежер нь түүнийг үнэлж, гэрээний үнийг тохируулна. Хэрэв гүйцэтгэгчийн гаргасан зардлын тооцоог үндэслэлгүй гэж үзвэл төслийн менежер өөрийн тооцоонд үндэслэн гэрээний үнийг тохируулна. Ингэхдээ гүйцэтгэгч тухайн тохиолдлын сөрөг үр дагаврыг арилгахад шаардлагатай арга хэмжээг шуурхай авна гэж тооцно.

41.4. Урьдчилан анхааруулаагүй, эсхүл төслийн менежертэй хамтран ажиллаагүйн улмаас захиалагчийн сонирхол хөндөгдсөн бол гүйцэтгэгчид нөхөн төлбөр төлөхгүй.

42. Татвар

42.1. Хэрэв тендер ирүүлэхээс **[тендерт оролцогчдод өгөх зааварчилгааны 17.6-д заасан тоотой ижил]** хоногийн өмнөх өдөр болон ажил дууссан мэдэгдэл гарсан өдөр хүртэлх хугацаанд татвар, хураамж, бусад төрлийн төлбөрт өөрчлөлт орсон бол төслийн менежер гэрээний үнийг тохируулна. Гүйцэтгэгчийн төлөх татварын зөрүүний дүнгээр хийгдэх энэхүү тохируулга нь гэрээний үнэд өмнө нь тусгагдаагүй, эсхүл 44 дүгээр зүйлээс хамаараагүй байна.

43. Валют

43.1. Хуулийн дагуу Монгол банкнаас албан ёсоор зөвшөөрсөн тохиолдолд төлбөрийг төгрөгөөс өөр валютаар хийх бол төлбөрийн дүнг тооцохдоо тендер зарласан өдрийн Монголбанкны ханшийг ашиглана.

44. Барьцаа хөрөнгө

44.1. Захиалагч нь гүйцэтгэгчид төлөх гүйцэтгэлийн төлбөр бүрээс гэрээний тусгай нөхцөлд заасан тодорхой хувийг суутгаж үлдээнэ.¹⁷

44.2. Ажил бүрэн дууссан тухай мэдэгдлийг үндэслэн суутгасан үнийн дүнгийн 50 хувийг гүйцэтгэгчид төлөх бөгөөд үлдсэн хэсгийг чанарын баталгаат хугацаа дууссаны дараа тэр хугацаанд гарсан бүх зөрчил, гологдлыг гүйцэтгэгч арилгасан тухай төслийн менежерийн мэдэгдлийг үндэслэн төлнө.

44.3. Ажлыг бүхэлд нь дуусгамагц гүйцэтгэгч захиалагчид банкны батлан даалт гаргаж өгснөөр уг батлан даалтад заасан дүнтэй тэнцүү хэмжээний төлбөрийг барьцаа хөрөнгөөс урьдчилж авч болно.

45. Алданги

45.1. Гүйцэтгэгч нь ажил дуусгахаар төлөвлөсөн өдрөөс хугацаа хоцорсон хоног тутамд гэрээний тусгай нөхцөлд заасан хувь хэмжээгээр алданги¹⁸ төлнө. Алдангийн нийт дүн гэрээний тусгай нөхцөлд заасан дээд хэмжээнээс хэтрэхгүй. Захиалагч нь алдангийг гүйцэтгэгчид төлөх төлбөрөөс суутган авч болно.

¹⁷ Барьцаа хөрөнгийн дүн 5 орчим хувь байх бөгөөд ямар ч тохиолдолд 10 хувиас хэтрэх ёсгүй.

¹⁸ Алдангийг ихэвчлэн хоногт 0,05-0,10 хувиар тогтоох бөгөөд нийт дүн нь гэрээний үнийн 5-10%-иас хэтрэх ёсгүй.

Алданги төлсөн нь гүйцэтгэгчийн хүлээсэн үүрэг хариуцлагыг хөндөхгүй.

45.2. Хэрэв алданги төлснөөс хойш ажил дуусгахаар төлөвлөсөн хугацааг сунгасан бол төслийн менежер гүйцэтгэгчийн илүү төлсөн алдангийг дараагийн төлбөрийн мэдэгдэлд тооцох замаар залруулна. Илүү төлсөн алдангид алдангийн төлбөр хийсэн өдрөөс алдангийг буцаан төлөгдсөн өдөр хүртэл хугацааны хүүг ТООЗ-ны 40.1-д заасан хувиар тооцож гүйцэтгэгчид төлнө.

46. Урамшуулал

46.1. Ажил дуусгахаар төлөвлөсөн өдрөөс өмнө дууссан хоног тутамд гэрээний тусгай нөхцөлд заасан хувь хэмжээгээр гүйцэтгэгчид урамшуулал¹⁹ олгоно. Ажил дуусгахаар төлөвлөсөн өдөр болоогүй боловч гүйцэтгэгч ажлыг бүрэн дуусгасан бол төслийн менежер энэ тухай мэдэгдэл гаргана.

47. Урьдчилгаа төлбөр

47.1. ²⁰Захиалагч гэрээний тусгай нөхцөлд заасан дүнтэй урьдчилгаа төлбөрийг уг өгөгдөлд заасан хугацаанд гүйцэтгэгчид төлнө. Урьдчилгаа төлбөрийн дүнтэй тэнцүү, ижил валютаар илэрхийлэгдсэн банкны батлан даалт буюу үл маргах нөхцөлтэйгээр банкнаас гаргасан урьдчилгаа төлбөрийн баталгааг үндэслэн энэхүү төлбөрийг хийнэ. Гэхдээ энэ батлан даалтын дүн нь гүйцэтгэгчийн эргэж төлөгдсөн урьдчилгаа төлбөрийн хэмжээгээр буурч байна. Урьдчилгаа төлбөрт хүү ногдуулахгүй.

47.2. Гүйцэтгэгч урьдчилгаа төлбөрийг зөвхөн гэрээг гүйцэтгэхэд шаардагдах тоног төхөөрөмж, байгууламж, материал болон ажил эхлүүлэхтэй холбогдсон зардалд зарцуулна. Гүйцэтгэгч урьдчилгаа төлбөрийг энэ зорилгод ашигласныг нотлохын тулд нэхэмжлэх болон бусад баримтын хувийг төслийн менежерт ирүүлнэ.

47.3. Урьдчилгаа төлбөр нь хийгдсэн үе шатны ажлын дагуу гүйцэтгэгчид төлөх төлбөрийн хэмжээнээс холбогдох дүнг суутгах замаар эргэж төлөгдөнө. Хийгдсэн ажлын үнэ, өөрчлөлт, үнийн тохируулга, нөхөн төлбөр, урамшуулал болон алдангийн дүнг тооцохдоо урьдчилгаа төлбөр, эсхүл түүний эргэж төлөгдсөн байдлыг харгалзахгүй.

48. Баталгаа

48.1. Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэлд заасан хугацаанаас хоцроолгүй гүйцэтгэлийн баталгааг захиалагчийн хүлээн зөвшөөрөх дүн, маягт, банкаар гаргуулан, гэрээний үнийг төлөх валютаар илэрхийлэн захиалагчид ирүүлнэ. Гүйцэтгэлийн баталгааны хүчинтэй байх хугацаа дуусах өдөр нь ажил дууссан тухай мэдэгдэл гарсан өдрөөс хойш 28 дахь өдөр байна.

49. Ажил-өдөр

49.1. Зөвхөн төслийн менежерийн урьдчилан бичгээр гаргасан зааварчилгааны дагуу бага хэмжээний нэмэлт ажлын төлбөрийг тендерт дурдсан ажил-өдрийн нэгж үнийг ашиглаж тооцно.

49.2. Гүйцэтгэгч ажил-өдрөөр тооцогдон төлөгдөх бүх ажлын талаар төслийн менежерийн баталсан маягтын дагуу тэмдэглэл

¹⁹ Ажлыг төлөвлөсөн хугацаанаас өмнө дуусгах нь захиалагчид ашигтай бол энэ заалтыг үлдээх ба бусад нөхцөлд буюу ихэнх тохиолдолд хасна. Урамшууллын хэмжээ нь ихэвчлэн алдангийн хэмжээтэй ижил байна.

²⁰ Хэрэв урьдчилгаа төлбөр байхгүй, эсхүл урьдчилгаа төлбөр байгаа нөхцөлд урьдчилгаа төлбөр хийхийн тулд урьдчилгаа төлбөрийн банкны батлан даалт авах шаардлагагүй гэж үзвэл захиалагч эхний 2 өгүүлбэрийг хасаж болно.

хөтөлнө. Бөглөсөн маягтыг төслийн менежер ажил гүйцэтгэснээс хойш 2 хоногийн дотор шалгаж батална.

49.3. Батлагдсан ажил-өдрийн маягтыг үндэслэн төлбөрийг гүйцэтгэгчид төлнө.

50. Засварын зардал

50.1. Ажил эхэлсэн өдрөөс чанарын баталгаат хугацаа дуусах хүртэл хугацаанд гүйцэтгэгчийн үйл ажиллагаанаас, эсхүл дутуу орхисноос үүдэн гарсан гэрээний ажилтай холбоотой материал болон ажилд үүссэн алдагдал, эвдрэл гэмтлийг гүйцэтгэгч өөрийн зардлаар засварлана.

Д. ГЭРЭЭГ ДУУСГАХ

51. Ажил дуусгах

51.1. Гүйцэтгэгч нь ажил дууссан тухай мэдэгдэл гаргах хүсэлтийг төслийн менежерт тавих бөгөөд төслийн менежер ажил дууссан гэж үзвэл уг мэдэгдлийг гаргана. Гүйцэтгэгч гадна тохижилтын ажлыг бүрэн дуусгаж, ажлын явцад гудамж, зам, талбай сэтэлж, мод, цэцэрлэгжүүлэлтийг түр зайлуулсан бол эдгээрийг бүрэн хэмжээгээр сэргээсэн байна.

52. Хүлээж авах

52.1. Төслийн менежер ажил дууссан тухай мэдэгдэл гаргаснаас хойш долоо хоногийн дотор захиалагч ажлын талбай болон ажлыг хүлээж авна.

53. Эцсийн тооцоо

53.1. Гүйцэтгэгч гэрээний дагуу төлөгдөх ёстой гэж үзэж буй нийт төлбөрийн нарийвчилсан тооцоог гаргаж, чанарын баталгаат хугацаа дуусахаас өмнө төслийн менежерт хүргүүлнэ. Төслийн менежер зөрчил, гологдол арилгасан тухай мэдэгдэл гаргаж, хэрэв гүйцэтгэгчийн ирүүлсэн тооцоо бүрэн гүйцэд, үнэн зөв бол уг тооцоог хүлээн авснаас хойш 28 хоногийн дотор гүйцэтгэгчид төлөх эцсийн төлбөрийг тодорхойлно. Хэрэв тооцоо буруу байвал шаардлагатай залруулга, нэмэлт өөрчлөлтийн талаар тайлбарыг 28 хоногийн дотор гаргаж гүйцэтгэгчид хүргүүлнэ. Хэрэв засвар хийж дахин ирүүлсэн эцсийн тооцоо нь шаардлага хангаагүй бол төслийн менежер гүйцэтгэгчид төлөх дүнг шийдвэрлэж төлбөрийн мэдэгдэл гаргана.

54. Ашиглалт, засвар үйлчилгээний гарын авлага

54.1. Гүйцэтгэгч ажлын гүйцэтгэлийн зураг, далдлагдсан ажил, инженерийн шугам сүлжээ, технологийн тоног төхөөрөмжийг туршиж тохируулсан акт болон захиалагч шаардсан бол ашиглалт, засвар үйлчилгээний гарын авлагыг гэрээний тусгай нөхцөлд заасан хугацаанд хүлээлгэн өгнө.

54.2. Хэрэв гүйцэтгэгч 55.1-д заасан материалыг гэрээний тусгай нөхцөлд заасан хугацаанд ирүүлээгүй, эсхүл шаардлага хангаагүйн улмаас тэдгээрийг төслийн менежер батлаагүй бол гүйцэтгэгчид төлөх ёстой төлбөрөөс төслийн менежер гэрээний тусгай нөхцөлд заасан үнийн дүнг суутгана.

55. Гэрээг цуцлах

55.1. Захиалагч, эсхүл гүйцэтгэгч нөгөө тал нь гэрээг ноцтой зөрчсөн гэж үзвэл гэрээг цуцлах эрхтэй.

55.2. Дор дурдсан нөхцөлүүдийг гэрээний ноцтой зөрчил гэж үзэх бөгөөд эдгээрээр хязгаарлагдахгүй:

(а) ажлын хөтөлбөрт ажил зогсоох тухай заагаагүй, түүнчлэн ажил зогсоох тухай шийдвэрийг төслийн менежер

батлаагүй байхад гүйцэтгэгч ажлыг 28 буюу түүнээс дээш хоногийн хугацаагаар зогсоосон;

- (б) төслийн менежер ажлын явцыг зогсоох зааварчилгааг гүйцэтгэгчид өгсөн бөгөөд уг шийдвэрээ 28 хоногийн дотор цуцлаагүй;
- (в) захиалагч, эсхүл гүйцэтгэгч дампуурсан, эсхүл өөрчлөн байгуулагдах, нэгдэхээс бусад шалтгаанаар татан буугдсан;
- (г) захиалагч төслийн менежерийн гаргасан төлбөрийн мэдэгдлийн дагуу төлөх төлбөрийг уг мэдэгдлийг гаргасан өдрөөс хойш 60 хоногийн дотор төлөөгүй;
- (д) тодорхой зөрчил, гологдлыг арилгаж чадаагүй нь гэрээний ноцтой зөрчил болохыг төслийн менежер гүйцэтгэгчид мэдэгдсэн бөгөөд гүйцэтгэгч нь уг зөрчил, гологдлыг заасан хугацаанд нь багтаан арилгаж чадаагүй;
- (е) гүйцэтгэгч захиалагчийн шаардсан баталгааг хангаагүй;
- (ё) гүйцэтгэгч ажлын гүйцэтгэлийг гэрээний тусгай нөхцөлд заасан алдангийн дээд хэмжээ төлөх хугацаагаар хоцроосон.

55.3. Хэрэв гэрээний аль нэг тал дээрх 56.2-т зааснаас өөр үндэслэлээр гэрээг ноцтой зөрчсөн тухай мэдэгдлийг төслийн менежерт өгсөн бол төслийн менежер тухайн үндэслэл нь ноцтой зөрчил мөн эсэхийг шийдвэрлэнэ.

55.4. Захиалагч шаардлагатай тохиолдолд дээр дурдсаныг үл харгалзан гэрээг цуцлах эрхтэй.²¹

55.5. Гэрээг цуцалсан тохиолдолд гүйцэтгэгч ажлыг даруй зогсоож, ажлын талбайн бүрэн бүтэн, аюулгүй байдлыг хангаж, түүнийг аль болох түргэн хугацаанд чөлөөлнө.

56. Гэрээг цуцалсан үед хийх төлбөр

56.1. Гүйцэтгэгч гэрээг ноцтой зөрчсөний улмаас гэрээ цуцлагдсан бол төслийн менежер гүйцэтгэсэн ажлын болон захиалсан материалын үнэлгээг нотолсон мэдэгдэл гаргана. Ингэхдээ мэдэгдэл олгосон өдөр хүртэл төлөгдсөн урьдчилгаа төлбөр болон дуусаагүй ажлын гэрээний тусгай нөхцөлд заасан хэмжээг дээрх үнэлгээнээс хасна. Нэмэлт алданги гүйцэтгэгчид ногдуулахгүй. Хэрэв захиалагчид төлөх төлбөрийн нийт дүн гүйцэтгэгчид төлөх төлбөрөөс хэтэрвэл, хэтэрсэн дүн нь гүйцэтгэгчээс захиалагчид төлөх ёстой өр болно.

56.2. Гэрээг захиалагчийн шаардлагаар, эсхүл гэрээг захиалагч ноцтой зөрчсөний улмаас цуцалсан бол гүйцэтгэсэн ажлын болон захиалсан материалын үнэлгээ, тоног төхөөрөмжийг ажлын талбайгаас гаргах бодит зардал, ажлын зорилгоор хөлслөн ажиллуулсан гүйцэтгэгчийн ажилтнуудыг буцаахтай холбогдсон зардал, түүнчлэн ажлыг хадгалах, хамгаалахтай холбогдсон зардал зэрэг гүйцэтгэгчийн зардлыг төслийн менежер хянаж мэдэгдэл гаргана. Ингэхдээ мэдэгдэл гаргасан

²¹ Захиалагч гэрээг цуцлах шийдвэрийг холбогдох дээд шатны байгууллагын зөвшөөрөлтэйгээр зөвхөн зайлшгүй нөхцөл байдал үүссэн тохиолдолд гаргана.

өдөр хүртэл төлөгдсөн урьдчилгаа төлбөрийг эдгээр зардлаас хасна.

57. Өмч

57.1. Гүйцэтгэгчийн буруугаас шалтгаалж гэрээ цуцлагдсан бол ажлын талбай дээрх захиалагчаас үнийг нь төлсөн бүх материал, байгууламж, тоног төхөөрөмж, туслах ажил болон ажлыг захиалагчийн өмч гэж үзнэ.

58. Гүйцэтгэлээс чөлөөлөх

58.1. Гэнэтийн болон давагдашгүй хүчний нөхцөл байдлын улмаас гэрээг гүйцэтгэх боломжгүй болсон бол төслийн менежер үүнийг гэрчилнэ. Гүйцэтгэгч нь энэхүү мэдэгдлийг хүлээн авсны дараа ажлын талбайн бүрэн бүтэн байдлыг хангаж, ажлыг аль болох богино хугацаанд зогсооно. Захиалагч уг мэдэгдэл гарахаас өмнө хийгдсэн ажил болон түүний дараа захиалгаар гүйцэтгэсэн ажлын хөлсийг гүйцэтгэгчид төлнө.

ЗУРГААДУГААР БҮЛЭГ

ГЭРЭЭНИЙ ТУСГАЙ НӨХЦӨЛ

Гэрээний тусгай нөхцөлийг бөглөх санамж

Захиалагч тендерийн баримт бичгийг тараахаас өмнө гэрээний тусгай нөхцөлийг бүрэн тодорхойлж гаргасан байна. Захиалагч холбогдох хуваарь, тайланг гэрээний тусгай нөхцөлд хавсаргана.

Дор дурдсан баримт бичиг нь гэрээний хэсэг болно:

- 55.0** Засварын ажлын үе шатны ажлын хуваарь
 - 1.1 Захиалагч: **ДЦС-3 ТӨХК Засвар хяналтын алба**
 - 1.1 Төслийн менежер: **Ш.Мөнхцог, ЗХА-ны зуухны засвар хяналтын инженер**
 - 1.1 Гэрээний нэр болон бүртгэлийн дугаар нь **“ЗАСВАР-02, 2020”**
 - 1.1 Ажил нь **“БКЗ-75-39ФБ маркийн зуух №6-ийн их засварт шаардлагатай материал нийлүүлж, их засварын ажил гүйцэтгэх”**
 - 1.1 Ажил эхлэх өдөр **2020 оны 06 дугаар сарын 01-ний өдөр**
 - 1.1 Ажлын талбай нь **ДЦС-3 ТӨХК-ий Дунд даралтын зуухан цех** болно.
- 3.0** Гэрээний баримт бичгүүд нь **Монгол** хэл дээр байна.
- 3.0** Гэрээнд Монгол Улсын хуулийг хэрэглэнэ.
- 17** Ажил дуусгахаар төлөвлөсөн өдөр **2020 оны 09 дүгээр сарын 01-ний өдөр**²²
- 21.0** Ажлын талбайг ашиглуулж эхлэх өдөр **2020 оны 06 дугаар сарын 01-ний өдөр**²³
- 25.0** Гүйцэтгэгч гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдлийг хүлээн авснаас хойш **14** хоногийн дотор тодотгосон ажлын хөтөлбөрийг гаргана.
- 25.0** Ажлын хөтөлбөрийг **7** хоног тутам тодотгоно.
- 32.0** Чанарын баталгаат хугацаа **365**²⁴ хоног байх бөгөөд баталгаат хугацаанд гарсан гэмтлийг цаг тухайд шуурхай гүйцэтгэх ба гэмтэл саатал гараагүй тохиолдолд 6 сарын дараа гэрээний үнийн дүнгийн 5%-ийг олгоно.
- 40.0** Төлбөр хийх хугацаа нь төлбөрийн мэдэгдэл гаргасан өдрөөс хойш **30**²⁵ хоног байна.
- 46.0** Алданги ногдуулах хэмжээ хоногт гэрээний гүйцэтгээгүй ажил үүргийн үнийн дүнгийн **0,3 хувь** байна.²⁶
- 46.0** Нийт ажилд ногдуулах алдангийн дээд хэмжээ нь гэрээний үнийн **30 хувь** байна.

22 Ажлыг хэсэгчлэн дуусгахаар төлөвлөсөн бол эдгээр хугацааг жагсаана.
23 Ажлын талбайг хэсэгчлэн эзэмшүүлэх бол эдгээр хугацааг жагсаана.
24 Энэ хугацааг ихэвчлэн Иргэний хуульд нийцүүлж авна.
25 Энэ хугацаа 3 сараас илүүгүй байна.
26 Ажлыг хэсэг хэсгээр дуусгах болон хэсэг бүрт алданги хэрэглэх бол энд тусгана.

- 49.0** Гүйцэтгэлийн баталгаа нь гэрээний үнийн **5 хувь**–тай тэнцүү дүнтэй байна.
- Гэрээний үүргийг бүрэн болон хэсэгчилэн биелүүлээгүй тохиолдолд гүйцэтгэлийн баталгаа олгохгүй. Энэ нь алдангиас чөлөөлөх үндэслэл болохгүй.
- Гүйцэтгэлийн баталгаа нь тендерийн баримт бичгийн 7дугаар бүлэгт заасан маягтын дагуу байна.
- 55.0** Гүйцэтгэлийн зураг, далдлагдсан ажил, инженерийн шугам сүлжээ, технологийн тоног төхөөрөмжийг туршиж тохируулсан актыг **10 хоногийн** дотор гаргаж өгнө. Засварын ажлын гүйцэтгэл, акт, формулярыг ажил дууссанаас хойш **14** хоногийн дотор гаргаж өгнө.
- 55.0** Дээрх материалыг хугацаанд нь гаргаж өгөөгүй тохиолдолд суутгах төлбөрийн хэмжээ гэрээний үнийн дүнгийн **0,05 хувь** байна.
-

ДОЛДУГААР БҮЛЭГ

ГЭРЭЭНИЙ МАЯГТ²⁷

Гэрээний жишиг маягтыг бөглөх санамж

Алдаа залруулах (тендерт оролцогчдод өгөх зааварчилгааны 31 дүгээр зүйл), үнэлгээний үед үнийн тохируулга хийх (тендерт оролцогчдод өгөх зааварчилгааны 17.9; гэрээний ерөнхий нөхцөлийн 44 дүгээр зүйл), хувилбарт тендер сонгох (тендерт оролцогчдод өгөх зааварчилгааны 16.1), материаллаг бус зөрүүг (тендерт оролцогчдод өгөх зааварчилгааны 30 дугаар зүйл) хүлээн зөвшөөрсний улмаас тендерт хийсэн аливаа залруулга, нэмэлт өөрчлөлт болон голлох мэргэжилтэн, туслан гүйцэтгэгч, хуваарийн өөрчлөлт гэх мэт харилцан тохиролцож гэрээний нөхцөлд оруулсан өөрчлөлтүүд нь гэрээний салшгүй хэсэг болно.

²⁷ Гэрээ байгуулах үед үүнийг хасна.

**ДОЛДУГААР БҮЛЭГ
ГЭРЭЭНИЙ МАЯГТ**

БАТЛАВ
“ДЦС-3” ТӨХК-ИЙН ГҮЙЦЭТГЭХ
ЗАХИРАЛ
...../...../

БАТЛАВ
..... ХХК-ИЙН
..... ЗАХИРАЛ
...../...../

**БКЗ-75-39ФБ МАРКИЙН ЗУУХ №6-ИЙН ИХ ЗАСВАРТ ШААРДЛАГАТАЙ
МАТЕРИАЛ НИЙЛҮҮЛЖ, ИХ ЗАСВАРЫН
АЖИЛ ГҮЙЦЭТГЭХ ГЭРЭЭ**

2020 оны-р сарын -ны өдөр

№.

Улаанбаатар хот

Нэг талаас “ДЦС-3” ТӨХК-г төлөөлж (цаашид “Захиалагч” гэх), нөгөө талаас ХХК-ийг төлөөлж (цаашид “Гүйцэтгэгч” гэх) нар Монгол Улсын Иргэний хууль, Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль, “ДЦС-3” ТӨХК-ийн Үнэлгээний хорооны хурлын 2020 оны-р сарын-ний өдрийн тоот тэмдэглэл, Үнэлгээний хорооны 2020 оны-р сарын-ны өдрийн тоот зөвлөмжийг үндэслэн харилцан тохиролцож энэхүү гэрээг байгуулав.

ГЭРЭЭНИЙ ЗОРИЛГО

“БКЗ-75-39ФБ маркийн зуух №6-ийн их засварт шаардлагатай материал нийлүүлж, их засварын ажил гүйцэтгэх” ажлыг тендерийн баримт бичигт заасан шалгаруулалт, шаардлагад нийцүүлэн графикт хугацаанд чанартай, технологийн дагуу хийж гүйцэтгэн хүлээлгэж өгөх, захиалагч, гүйцэтгэгчийн хооронд үүсэх харилцааг зохицуулах, харилцан хүлээх үүрэг, хариуцлагыг тогтоох, төлбөр тооцоог гэрээнд заасан хугацаанд хийж гүйцэтгэхэд гэрээний зорилго оршино.

НЭГ. ҮНДСЭН ОЙЛГОЛТ БА ТАЙЛБАР

- 1.1. Энэхүү гэрээнд тусгагдсан нэр томъёо, үндсэн ойлголт нь доорх утгыг агуулна.
- Гэрээ–Гүйцэтгэгч ба захиалагч талууд харилцан тохиролцсоны үндсэн дээр эрх бүхий албан тушаалтан гарын үсэг зурж баталгаажуулсан баримт бичиг
 - Ажлын эзэлхүүн–тендерийн баримт бичигт тусгагдсан тухайн их засварын үед хийх ажил, үйлчилгээний жагсаалт, тэдгээрийн тоо хэмжээ
 - Материал сэлбэг–тендерийн баримт бичгийн дагуу тухайн их засвараар хийх ажил, үйлчилгээг гүйцэтгэхэд шаардлагатай сэлбэг, материалын жагсаалт, тоо хэмжээ
 - Захиалагчийн хяналт– захиалагч талаас ажил гүйцэтгэх явцад гүйцэтгэгчийн ажилд хяналт тавихаар томилогдсон эрх бүхий албан тушаалтан, гүйцэтгэх ажлын төрлөөс хамаарч нэг буюу хэд хэд байж болно
 - Техникийн шаардлага–тендерийн баримт бичигт тусгагдсан, их засварын үед нийлүүлэх сэлбэг, материалын үйлдвэрлэсэн стандарт шаардлага, засварын дараа үндсэн ба туслах тоноглолд тавигдах техник ашиглалтын дүрэмд нийцсэн техникийн нормт үзүүлэлтүүд

ХОЁР. ЕРӨНХИЙ ЗҮЙЛ

- 2.1. Гүйцэтгэгч нь “БКЗ-75-39ФБ маркийн зуух №6-ийн их засварт шаардлагатай материал нийлүүлж, их засварын ажил гүйцэтгэх” ажлыг тоноглолыг их засварт хүлээн авсан тухай хоёр тал тэмдэглэл үйлдэж, 2020 оны-р сарын-ны өдрөөс гэрээт ажлыг эхэлсэнд тооцно.
- 2.2. Ажлын талбай ашиглаж эхэлснээс хойш өдрөөс хойш хуанлийн 90 хоногт буюу 2020. Оны 08-р сарын 31-ний өдөр хүртэлх хугацаанд батлагдсан графикайн дагуу хийж гүйцэтгэнэ.

- 2.3. Гүйцэтгэгч нь тендерийн баримт бичигт дурьдсан сэлбэг материалыг засварын ажлын явц, графикт хугацаанд нөлөөлөхгүй бүрэн нийлүүлнэ.
- 2.4. Засварын явцад гарсан хүндрэл, ажлын эзэлхүүнд тусгагдаагүй нэмэлт ажлыг хоёр талын эрх бүхий албан тушаалтнууд шийдвэр гаргаж тендерийн баримт бичигт заасны дагуу гүйцэтгэгч тендерийн үнэд багтаан хийж гүйцэтгэнэ.
- 2.5. Гүйцэтгэсэн ажлыг хүлээлгэн өгөх, хүлээн авахдаа “Тоноглолыг засвараас хүлээн авах” журмын дагуу гүйцэтгэгч захиалагчийн эрх бүхий албан тушаалтнууд хүлээлцэж баталгаажуулна.
- 2.6. Гүйцэтгэгч хийц, эд анги үйлдвэрлэх тохиолдолд хоёр талын баталсан үндсэн ажлын графикт нөлөөлөхгүйгээр хийж угсралтанд бэлэн болгоно.

ГУРАВ. ГҮЙЦЭТГЭГЧИЙН ЭРХ, ҮҮРЭГ

- 3.1 **“БКЗ-75-39ФБ маркийн зуух №6-ийн их засварт шаардлагатай материал нийлүүлж, их засварын ажил гүйцэтгэх”** ажлыг тендерийн баримт бичигт заагдсан ажлын эзэлхүүний дагуу, нөхцөл, шаардлагыг хангасан материалаар тендерт шалгарсан үнэд багтаан, батлагдсан графикт хугацаанд чанартай хийж гүйцэтгэх.
- 3.2 Гүйцэтгэгч өөрийн тоног төхөөрөмж, багажны төрлийн материал, агуулах сав зэргийг өөрсдөө бүрэн хариуцаж, ажлын байранд бэлэн байлгах бөгөөд эдгээрийг оруулж, гаргах байрлуулах зөвшөөрлийг захиалагч талаас авна.
- 3.3 Гүйцэтгэгч нь засварын ажлын хугацаанд тоноглолын бүрэн бүтэн байдлыг бүрэн хариуцна.
- 3.4 Гүйцэтгэгч нь захиалагч талын дотоод журам болон бусад дүрэм зааврыг мөрдөж ажиллах.
- 3.5 Шаардлагатай эд ангийн зорлого, металл боловсруулалтын ажил, бүх төрлийн хийг гүйцэтгэгч өөрөө хангах бөгөөд захиалагчийн механик цехэд гүйцэтгүүлбэл тусгай маягтаар захиалгаа өгч төлбөрийг хоорондын тооцоогоор төлнө.
- 3.6 Гүйцэтгэгч нь гэрээт ажлын хугацаанд өөрийн ажилтнуудын нийгмийн болон хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн асуудлыг бүрэн хариуцах бөгөөд ГАУСД, ТАД, ААД-г мөрдөж ажиллах бөгөөд ХАБЭА-н орон тооны ажилтанг томилон ажиллуулах.
- 3.7 Станцын /захиалагч/ журам, дүрмийг зөрчсөн /согтууруулах ундаа хэрэглэсэн, танхайрсан, эд хөрөнгийг хулгайлсан гэх мэт/ тохиолдолд уг ажилтанг станцын нутаг дэвсгэрт дахин нэвтрүүлэхгүй байх.
- 3.8 Гүйцэтгэгчийн буруугаас тоног төхөөрөмж эвдэж гэмтээвэл актын дагуу төлбөрийг төлж захиалагчийг хохиролгүй болгох.
- 3.9 Долоо хоног бүр засварын ажлын гүйцэтгэлийг бичгээр гаргаж захиалагч талд танилцуулж, шийдвэрлүүлэх асуудлыг засварын шуурхай зөвлөлгөөнд оруулж эрх бүхий албан тушаалтныг байлцуулан шийдвэрлүүлж уг асуудлаар тэмдэглэл үйлдэж баталгаажуулна.
- 3.10 Гүйцэтгэгч нь тендерийн нөхцлийн дагуу техникийн баримт бичгийг бүрдүүлнэ. Үүнд:
- Нэхэмжлэх
 - Ажлыг хүлээлгэн өгсөн, хүлээн авсан акт
 - Төсвийн гүйцэтгэл
 - Засварын сэлбэг материалын зарцуулалтын тайлан
- 3.11 Ерөнхий нарыадад заагдсан аюулгүйн арга хэмжээнүүд бүрэн авагдаж нарыа нээгдсэнээс хойш засвар дуусаж 72 цаг явуулж илэрсэн гэмтэл устгах ажлын нарыадууд хаагдах хүртэл хүний амь нас хохирсон осол, бүлэг осол, хурц хордлого, галын зөрчил гаргавал гарсан хохирлыг тухайн ажил гүйцэтгэгч тал шууд хариуцна.
- 3.12 Сэлбэг материал зөөх, хог хаягдал ачих, асгах болон бусад ажилд шаардлагатай тээврийн хэрэгсэлээ өөрсдөө бүрэн хариуцна.
- 3.13 Гэрээгээр нийлүүлэгдэх материал болон засварын ажилд хэрэглэгдэх материал сэлбэг, техник хэрэгслийг харуулын постоор бүртгүүлж оруулж гаргана.
- 3.14 Гүйцэтгэгч нь захиалагчийн хяналтын дор тоноглолын засварын технологийг мөрдөж ажиллах.
- 3.15 Гүйцэтгэгч нь их засварын үед солигдсон хуучин хаалт, арматур, шугам хоолой, сэлбэг материалыг агуулахад тушааж баримт бүрдүүлэх.
- 3.16 Гүйцэтгэгч нь кранчинг ажлын бус цагаар ажиллуулах үед ажлын байрны зааварчилгаа, аюулгүй ажиллагааг нь ханган ажиллуулж, илүү цагийн хөлсийг холбогдох хууль тогтоомж, станцын хамтын гэрээний дагуу бодож олгоно.
- 3.17 Гүйцэтгэгч нь гэрээний дагуу ажил гүйцэтгэх ажилтнуудын нэрс, албан тушаал, ажлын зэрэг, нарыадын тусгай үүрэг гүйцэтгэгчийг тодорхой бичих бөгөөд гэрээний хавсралтанд заагдсан нэрсийн жагсаалтанд байхгүй ажилтанг авч ажиллуулахгүй байх.

- 3.18 Гүйцэтгэгч нь гэрээний дагуу ажил гүйцэтгэхдээ ажлын туршлагатай /ерөнхий инженер ба ажил удирдагч, ХАБЭА-н ажилтан, засварын мастер, талбайн удирдагч/ мэргэжилтэнг томилон ажиллуулах.
- 3.19 ЭХ-ний үйлдвэрүүдэд засварын ажил гүйцэтгэх тусгай зөвшөөрөлтэй аж ахуйн нэгжүүд гэрээ байгуулахдаа ажлын аюулгүй байдлыг хариуцагч, тухайн засвар дээр ажиллах хүмүүс, нарядын тусгай үүрэг хүлээгчдийг томилсон тушаал хавсаргах бөгөөд оосорлогч дохиочин нар нь ээлжит шалгалт өгч эрх авсан байна.
- 3.20 Тухайн ажлыг гүйцэтгүүлэхэд зөвхөн тендерийн баримт бичигт дурьдсан туслан гүйцэтгэгчийг түншлэлийн гэрээний үндсэн дээр авч ажиллуулах бөгөөд туслан гүйцэтгэгчийн хийж гүйцэтгэх ажлын эзэлхүүн төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа ажил үйлчилгээ худалдан авах хуулийн дагуу нийт ажлын 10 хувиас хэтэрч болохгүй.
- 3.21 Засварын гэрээ батлагдсаны дараа гэрээгээр ажиллах бүх ажилтнуудад урьдчилсан зааварчилгаа өгөгдсөний дараа үйлдвэрт нэвтрэх үнэмлэх авах.
- 3.22 Гүйцэтгэгч нь гэрээ батлагдсан өдрөөс эхэлж засварын ажил дуусаж тоноглолыг 72 цаг явуулж, гарсан гэмтлийг устгаж бүрэн хэмжээгээр нь захиалагч талд хүлээлгэн өгөх хүртэл ХАБЭА-г бүрэн хариуцаж ажиллах үүрэгтэй.
- 3.23 ХАБЭА-н тухай хуулийн дагуу эрүүл мэндийн үзлэгт орсон, уг хуулийн 17.2.3-д заасан ажлын байрны зохих сургалтанд хамрагдаж ТАД болон ААД-н ээлжит шалгалт өгч тэнцсэн ажилтанг ажиллуулах.
- 3.24 Ажил гүйцэтгэхэд шаардлагатай сэлбэг, материалыг станцын хашаанд оруулах үед тоо хэмжээг харуулд бүртгүүлэн, эрх бүхий албан тушаалтануудын хяналтаар нэвтрүүлнэ. Хэрэглэсэн материал сэлбэгийн зарцуулалтыг захиалагчид тайлагнах, төсөвт тусгагдсан үлдэгдэл материалыг ажил гүйцэтгэж дууссаны дараа захиалагчид шилжүүлэх үүрэгтэй.
- 3.25 Гүйцэтгэгч нь гэрээт ажлын баталгаат хугацаанд гэрээний нийт үнийн дүнгийн 5%-тай тэнцэх төлбөрийг гүйцэтгэгчийн дансанд барьцаа болгон үлдээнэ.
- 3.26 Баталгаат хугацаанд тухайн тоноглолд гэмтэл саатал гарвал захиалагчийн мэдэгдэл, шаардлагын дагуу цаг хугацаанд нь хийж гүйцэтгэн хүлээлгэн өгөх үүрэгтэй бөгөөд шаардлага биелүүлээгүй тохиолдолд захиалагч тал уг гэмтлийг арилгаж, барьцаа төлбөрөөс суутган тооцно.
- 3.27 Гүйцэтгэгч нь гэрээгээр засварын ажил гүйцэтгэх ажилчиддаа гэнэтийн ослын даатгал заавал хийлгэсэн байвал зохино.
- 3.28 Гүйцэтгэгч нь гэрээгээр гүйцэтгэж байгаа ажлын материалын сонголт болон хийц хийж байх үеийн явцад захиалагчийн төлөөллийг хяналт тавих боломжоор хангах ба түүнтэй холбогдон гарах зардлыг бүрэн хариуцна

ДӨРӨВ. ЗАХИАЛАГЧИЙН ЭРХ, ҮҮРЭГ

- 4.1. Захиалагч нь тухайн ажлын явцад ерөнхий нөхцөл /гэрэлтүүлэг, агааржуулалт, цэвэр ус, ахуйн байр/-р хангаж, цахилгаан эрчим хүч болон гүүрэн кранаар хангах үүрэгтэй.
- 4.2. Захиалагч нь засварын явцад засварын технологи, гүйцэтгэлд хяналт тавих, уг тоноглолыг хариуцсан засварын инженерийг томилон ажиллуулах.
- 4.3. Захиалагчийн буруугаас тоноглол гэмтсэн тохиолдолд уг тоноглолыг сэргээн засварлахыг гүйцэтгэгчээс шаардах эрхгүй.
- 4.4. Захиалагч нь тендерийн баримт бичиг, нөхцөл шаардлагын дагуу ажлыг гүйцэтгүүлэхээр гүйцэтгэгчид шаардлага тавих эрхтэй.
- 4.5. Захиалагч нь гүйцэтгэгч талын хүсэлтээр дотоод үйл ажиллагаанд нөлөөлөхгүй тохиолдолд металлын зорлого боловсруулалтын ажлыг гүйцэтгүүлж зохих төлбөр тооцоог нэхэмжилнэ.
- 4.6. Захиалагч тал уг тоноглолын үндсэн зураг схемийг гүйцэтгэгч талд ашиглуулах үүрэгтэй. /архив/
- 4.7. Захиалагч ажлын гүйцэтгэлийг үндэслэн гэрээнд заасны дагуу санхүүжилт хийнэ.
- 4.8. Гэрээг дүгнэхдээ ХАБЭА–н ажилтнаас санал дүгнэлтийг авна.
- 4.9. Ажил гүйцэтгэгчийн тавьсан шаардлагын дагуу чанар муутай буюу шаардлага хангахгүй сэлбэг материалыг сольж өгөх, ажлын чанар, үр дүнд муугаар нөлөөлөх бусад нөхцөл байдлыг арилгах талаар өөрөөс шалтгаалах бүхий л арга хэмжээг авах үүрэгтэй.
- 4.10. Захиалагч нь засварт хэрэглэгдэх сэлбэг материалын чанар, зарцуулалтанд хөндлөнгийн хяналт тавьж үлдэгдэл материалыг буцаан гаргах зөвшөөрөл олгоно.
- 4.11. Нийлүүлэгдэх материал, сэлбэг, эд ангийн нэр төрөл, тоо хэмжээг гаргаж, гэрээнд хавсралт №1-р оруулна.
- 4.12. Захиалагч тал нь шаардлагатай материал, сэлбэг, эд ангийн техникийн шаардлагыг үйлдвэрт захиалга хийх хэмжээнд хавсралт №2-р гаргаж өгөх бөгөөд захиалгын буруугаас үүдэх хугацааны болон материалын хохирлыг бүрэн хариуцна.

ТАВ. ТАЛУУДЫН ХҮЛЭЭХ ХАРИУЦЛАГА

5.1. Гүйцэтгэгчийн буруугаас ажил гүйцэтгэх гэрээнд заасан хугацааг хожимдуулснаас тоноглолын засварын хугацааг сунгах, хэрэглэгчдийг эрчим хүчээр тасалдуулах, хязгаарлахад хүрсэн бол үүнээс үүдэн гарсан хохирлыг гүйцэтгэгч нь захиалагчийн өмнө бүрэн хариуцна.

5.2. Гүйцэтгэгч нь их засварын ажлыг батлагдсан графикт хугацаанаас хэтрүүлбэл талууд харилцан тохиролцож гэрээний хугацааг сунгаж гэрээнд нэмэлт өөрчлөлт оруулснаас бусад тохиолдолд хугацаа хэтэрсэн хоног тутамд гүйцэтгээгүй ажил үүргийн үнийн дүнгийн 0,3%-тай тэнцэх алдангийг захиалагчид төлөх ба нийт алдангийн дүн нь гэрээний үнийн дүнгийн 10%-иас хэтрэхгүй байна. Алданги тооцож эхэлсэн тухайгаа гүйцэтгэгч талд захиалагч нь мэдэгдэнэ.

5.3. Гэрээний үүргийг бүрэн болон хэсэгчлэн биелүүлээгүй тохиолдолд гүйцэтгэлийн баталгаа олгохгүй. Энэ нь алдангиас чөлөөлөгдөх үндэслэл болохгүй.

5.4. Захиалагч нь хөдөлмөрийн аюулгүй байдлыг жигд хангаж хэвшүүлэх зорилгоор байгууллагын хэмжээнд мөрдөж байгаа журмын дагуу зөрчил бүрийг бүртгэн авч 30,0 мянган төгрөг, шууд хариуцан ажилладаг ИТА-д 15,0 мянган төгрөгийн торгууль оногдуулна

5.5. ХАБЭА-н тухай хууль, болон компанийн хөдөлмөрийн дотоод журмыг мөрдөж ажиллах ба хөдөлмөрийн аюулгүй байдлыг хангах талаар муу ажилласан, осол болон осолд дөхсөн тохиолдол, галын ноцтой зөрчил, нарядын системийг удаа дараа зөрчсөн ажилтнуудыг “ДЦС-3” ТӨХК-д нэвтрэх үнэмлэхийг хураан авч гэрээ цуцлах хүртэл арга хэмжээ авах бөгөөд захиалагч талд учирсан хохирлыг гүйцэтгэгч тал бүрэн хариуцна.

5.6. ХАБЭА-н шаардлага хангаагүйн улмаас гүйцэтгэгч талд торгууль оногдуулсан тохиолдолд гэрээт ажлын гүйцэтгэлээс тооцож суутгана.

5.7. Уг тоноглолын их засварын баталгаат хугацаа 12 сар байх бөгөөд баталгаат хугацаанд гарсан гэмтлийг цаг тухайд нь шуурхай гүйцэтгэх ба гэмтэл саатал гараагүй тохиолдолд 6 сарын дараа засварын баталгаат хугацааны барьцаа 5%-ийг гүйцэтгэгч талд олгож болно.

5.8. **“БКЗ-75-39ФБ маркийн зуух №6-ийн их засварт шаардлагатай материал нийлүүлж, их засварын ажил гүйцэтгэх”** ажлын гэрээгээр шинээр нийлүүлэгдсэн булан хоолой, шугам хоолой, шилжвэр, тройник гэх мэт металл эд ангиудын чанарын баталгаат хугацаа нь 3 жил байна. Энэ хугацаанд нийлүүлсэн материалаас хамаарч гарсан хохирлыг гүйцэтгэгч бүрэн барагдуулна.

5.9. **“БКЗ-75-39ФБ маркийн зуух №6-ийн их засварт шаардлагатай материал нийлүүлж, их засварын ажил гүйцэтгэх”** ажлын гэрээгээр нийлүүлж байгаа булан хоолой, шулуун хоолой, шилжвэр, тройник, гагнуурын электродны техникийн үзүүлэлтүүд нь тендерийн бичиг баримтанд заагдсаны дагуу байх ёстой бөгөөд гүйцэтгэгч нь үүнийг Монгол улсын эрх бүхий лабораторит шалгуулан баталгаажуулж акт протоколийг, үйлдвэрийн чанарын сертификатын хамт хавсаргаж ирүүлнэ. Угсралтын үеийн гагнуурын оёдлын болон металлын чанарын шалгалтыг гүйцэтгэгч эрх бүхий мэргэжилтэнээр гүйцэтгүүлнэ

5.10. Захиалагч тал нь гүйцэтгэгчийн нийлүүлсэн металл эд анги, материалд болон угсралтын үеийн гагнуурын технологи ажиллагаанд хэсэгчилсэн болон бүрэн шалгалт шинжилгээг хийж баталгаажуулна.

5.11. Мэргэжлийн бус, сургалтанд хамрагдаагүй гэрээт компанийн бус хүмүүсийг олноор туслах ажилчнаар үйлдвэрт оруулахыг хориглоно.

ЗУРГАА. ГЭРЭЭ ЦУЦЛАХ

6.1. Хүндэтгэн үзэх шалтгаангүйгээр бараа нийлүүлэх хугацаа хожимдуулсан, цаашид засварын ажлыг үргэлжлүүлэх боломжгүй болсон тохиолдолд захиалагчийн санаачилгаар гэрээг цуцалж гүйцэтгэлийн баталгааг өөрийн дансанд шилжүүлэн авна.

6.2. Гэрээг хэрэгжүүлэх явцад мэргэжлийн /үйл ажиллагаанд/ ноцтой алдаа гаргасан түүнийг нуун дарагдуулах оролдлого хийсэн тохиолдолд гэрээг цуцлах.

6.3. Станцын /захиалагч талын/ ажилтнуудыг хөлсөөр авч ажиллуулсан тохиолдолд гэрээг цуцлах.

6.4. Тендерийн материалд тусгагдсан нэр бүхий хүмүүст зааварчилгаа авсны үндсэн дээр засварын ажил гүйцэтгүүлнэ. Шаардлага хангаагүй тохиолдолд гэрээ цуцлах.

ДОЛОО. БАТАЛГААТ ХУГАЦАА

- 7.1. Засварын чанарын баталгаат хугацаа нь тоноглолыг ашиглалтанд хүлээлгэж өгсөн актанд хоёр талын эрх бүхий албан тушаалтан гарын үсэг зурж баталгаажуулсан өдрөөс хойш 12 сар ба 2200 цаг ажилласан байх.
- 7.2. Баталгаат хугацаанд тоног төхөөрөмжинд гарсан гэмтэл засварын чанар муугаас болсон нь тогтоогдсон тохиолдолд гүйцэтгэгч тал үнэ төлбөргүй засварлана.
- 7.3. Гүйцэтгэгч нь баталгаат хугацаанд гарсан гэмтлийг заасан хугацаанд ирж гүйцэтгээгүй тохиолдолд захиалагчийн талаас туслан гүйцэтгэгч оруулан хийлгэж, хийсэн ажлын хөлсийг үлдэгдэл баталгаат хугацааны 5%-с шилжүүлэн олгоно.
- 7.4. Гэмтлийн актыг хоёр талын хамтарсан комисс тогтоож, хохирлын хэмжээг гаргана.

НАЙМ. ҮНЭ ТӨЛБӨР, ТООЦОО

- 8.1. Гэрээт ажлын үнэ Үнэлгээний хорооны хурлын ЗА-.....тоот тэмдэглэл,ЗА-..... тоот зөвлөмжийн дагуу /**үсгээр** / төгрөг байна. Энэ үнэнд материал, ажлын хөлс, тээвэр, даатгал, гааль, НӨАТ болон бусад зардлууд бүгд багтсан болно.
- 8.2. Санхүүжилтийг гэрээний баталгаажсан гүйцэтгэлээр хуваарийн дагуу гүйцэтгэгчийн дансанд шилжүүлнэ.

| Төлбөрийн хэлбэр | Гэрээгээр тохирсон үнийн дүнгийн % - иар | Гэрээгээр тохирсон үнийн дүнгээс сая төгрөг | Төлбөр хийх хугацаа |
|--|--|---|--|
| Гэрээт засварын гэрээний гүйцэтгэл 50% хүрсэн үед | 40 % | | Төлбөрийн мэдэгдэл гаргасан өдрөөс хойш 30 хоногт багтаан |
| Гэрээт засварын гэрээний гүйцэтгэл 70% хүрсэн үед | 25 % | | Гүйцэтгэл гарган өгч батлагдсан өдрөөс хойш 30 хоногийн дотор |
| Гэрээт засварын ажлыг 100% гүйцэтгэж, гэрээ дүгнэсний дараа | 30% | | Гэрээ дүгнэсэн актанд гарын үсэг зурснаас хойш 30 хоногт багтаан |
| Хүлээлгэн өгснөөс хойш гэмтэл саатал гараагүй тохиолдолд 6 сарын дараа | 5% | | Комиссын шийдвэр гарснаас хойш 30 хоногийн дотор |
| Дүн | 100% | | |

- 8.3. Гэрээт ажлыг хүлээлгэн өгснөөс хойш гүйцэтгэсэн ажилтай холбогдолтой гэмтэл саатал гараагүй тохиолдолд 6 сарын дараа баталгаат хугацааны барьцаа 5%-ийг комиссын шийдвэрийг үндэслэн гүйцэтгэгчид олгож болно.

ЕС. ДАВАГДАШГҮЙ ХҮЧИН ЗҮЙЛ

- 9.1. Давагдашгүй хүчин зүйлд байгалийн гамшиг, гал түймэр, үер, шуурга, газар хөдлөлт, дайн, эдийн засгийн болон импортын шууд хориг, гэрээ баталсаны дараа үүсэж болзошгүй онцгой нөхцөл байдалд хүргэсэн бусад нөхцлүүд, гэрээг биелүүлэхэд саад учруулсан хүчин зүйлс орно.
- 9.2. Давагдашгүй хүчин зүйлсийн улмаас шууд шалтгаалан гэрээгээр хүлээсэн үүргээ хэсэгчлэн буюу бүхлээр нь биелүүлэхгүйд хүрсэн бол талууд хариуцлага хүлээхгүй.
- 9.3. Давагдашгүй хүчин зүйлс үүссэнээс хойш 7 хоногийн дотор гэрээний үүргээ биелүүлэх бололцоогүй болсон талаар нөгөө талдаа албан ёсоор мэдэгдэнэ.
- 9.4. Хэрэв давагдашгүй хүчин зүйлс гэрээний биелэлтэнд 1 сарын турш үйлчлэх тохиолдолд гэрээгээр хүлээсэн үүргээ биелүүлж чадахгүй болсон тал цаашид гэрээгээр

хүлээсэн үүргээ биелүүлэхгүй татгалзах эрхтэй. Энэ тохиолдолд талууд гэрээг хүчингүй болгож уг хугацаагаар ажлын гүйцэтгэлийн тооцоог хийж дуусгана.

АРАВ. БУСАД ЗҮЙЛ

10.1. Талууд аль нэгнийхээ зөвшөөрөлгүйгээр энэхүү гэрээг гуравдагч этгээдэд шилжүүлэхийг хориглоно.

10.2. Гэрээг монгол хэл дээр 4 хувь үйлдэж талууд захиалагч 3%, гүйцэтгэгч 1%-ийг авах бөгөөд хувиуд нь ижил тэгш хүчинтэй.

10.3. Талууд аль нэг нь гэрээтэй холбогдох мэдээлэл солилцох тохиолдолд мэдээллийг авсан тал хуанлийн 7 хоногт багтаан нөгөө талдаа тавьсан асуудлаар нь тодорхой хариу өгнө

10.4. Энэхүү гэрээнд шууд заагаагүй бусад аливаа асуудлыг Монгол Улсад хүчин төгөлдөр мөрдөж буй хууль тогтоомжийн дагуу шийдвэрлэнэ.

10.5. Талуудын санал зөрөөтэй асуудлаар зөвшилцөлд хүрч чадахгүй бол Монгол улсын шүүхээр шийдвэрлүүлнэ.

10.6. Шүүхийн шийдвэр нь эцсийн бөгөөд талууд түүнийг заавал биелүүлнэ.

10.7. Гэрээнд талууд харилцан тохиролцсоны үндсэн дээр нэмэлт, өөрчлөлт оруулж болох бөгөөд үндсэн гэрээний салшгүй хэсэг байна.

10.8. Гэрээг хоёр тал зөвшөөрсөн тохиолдолд сунгаж болно.

10.9. Гэрээнд хоёр тал гарын үсэг зурсан өдрөөс эхэлж хүчин төгөлдөр болно.

ГЭРЭЭ БАЙГУУЛСАН:

Хаяг: Хан-Уул дүүрэг, 3-хороо,
“ДЦС-3” ТӨХК-ийн
өөрийн байр
Утас:341991, 343575, 341717
Факс: 343024

Хаяг:
.....
.....

ЗАХИАЛАГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:

“ДЦС-3” ТӨХК-ИЙН ТЭРГҮҮН ДЭД
ЗАХИРАЛ, ЕРӨНХИЙ ИНЖЕНЕР
..... /..... /

..... /..... /

ГҮЙЦЭТГЭГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:

..... ХХК-ИЙН
.....ЗАХИРАЛ
..... /..... /

ЕРӨНХИЙ МЕНЕЖЕР

..... /..... /

Баталгааны маягтыг бэлтгэх санамж

Гэрээний маягт болон тендерийн, гүйцэтгэлийн болон урьдчилгаа төлбөрийн баталгааны зөвшөөрөгдөх маягтуудыг хавсаргав. Тендерт оролцогчид тендерийн хамт тендерийн баталгааг энэ бүлэгт заасан маягтаар ирүүлнэ.

Харин гүйцэтгэлийн болон урьдчилгаа төлбөрийн баталгааг шалгарсан тендерт оролцогч энэ бүлэгт заасан маягтаар ирүүлнэ. Урьдчилгаа төлбөрийн баталгааг ирүүлэх шаардлагагүй бол урьдчилгаа төлбөрийн баталгааны маягтыг тендерийн баримт бичигт хавсаргахгүй.

Тендерт оролцогчийн ирүүлэх тендерийн, гүйцэтгэлийн болон урьдчилгаа төлбөрийн баталгаа нь энэ бүлэгт заасан маягтын дагуу байх ба агуулгын хувьд өөрчлөлт ороогүй боловч өөр хэлбэр /формат/-тэй ирүүлсэн баталгааг захиалагч зөвшөөрнө.

ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН БАТАЛГААНЫ МАЯГТ (БАНКНЫ БАТАЛГАА)

[Захиалагч байгууллагын нэр]

[Гүйцэтгэгчийн нэр] нь (цаашид “Гүйцэтгэгч” гэх) нь **[Гэрээний нэр ба ажлын товч тодорхойлолт]** (цаашид “гэрээ” гэх) ажлыг гүйцэтгэх болсонтой ХОЛБОГДУУЛАН,

Гүйцэтгэгч гэрээний дагуу хүлээсэн үүргээ биелүүлэх баталгаа болгож захиалагчийн хүлээн зөвшөөрөх банкны гаргасан дор дурдсан дүнтэй батлан даалтыг захиалагчид ирүүлэхийг дээрх гэрээнд заасантай ХОЛБОГДУУЛАН,

[Банкны нэр] (цаашид “Банк” гэх) нь дараах батлан даалтыг гаргаж байна:

Банк нь гүйцэтгэгчийн нэрийн өмнөөс **[баталгааны дүн тоогоор, төгрөг]****[дүн үсгээр, төгрөг]**—ээс хэтрэхгүй мөнгөн дүнтэй төлбөрийг **[захиалагчийн нэр]**(цаашид “захиалагч” гэх)-ийн өмнө хариуцаж, гүйцэтгэгч гэрээний үүргээ зөрчсөн тухай захиалагчийн бичгээр гаргасан анхны шаардлагыг хүлээн авсан даруй үл маргалдах журмаар энэхүү төлбөрийг хийх үүрэг хүлээж байна. Ингэхдээ дээр дурдсан **[баталгааны дүн тоогоор, төгрөг]****[дүн үсгээр, төгрөг]**-ийн хүрээнд захиалагчийн шаардсан аливаа дүнг ямарваа нэгэн нотолгоо, үндэслэл болон тайлбар шаардахгүй.

Захиалагч, гүйцэтгэгчийн хооронд байгуулсан гэрээний нөхцөл болзол, эсхүл түүний дагуу гүйцэтгэх ажил, эсхүл гэрээний баримт бичигт оруулж болох аливаа өөрчлөлт, нэмэлт нь энэ батлан даалтын дагуу банкны хүлээсэн үүргийг хөндөхгүй ба дээрх өөрчлөлт, нэмэлтийн талаарх аливаа мэдэгдлийг ирүүлэх шаардлагагүй.

Энэ баталгаа нь ажил дууссан тухай мэдэгдэл гаргаснаас хойш /огноо оруулах/ хугацаанд хүчинтэй байна.

Та бүхнийг хүндэтгэсэн,

Банкны эрх бүхий албан тушаалтны гарын үсэг:

Албан тушаал, нэр:

Банкны тамга:

Огноо:

Хаяг:

ТЕНДЕРИЙН УРИЛГА

Огноо: 2020 оны 02 сарын 10 өдөр

Тендер шалгаруулалтын нэр:

БКЗ-75-39ФБ МАРКИЙН ЗУУХ № 6-ИЙН ИХ ЗАСВАРЫН АЖИЛ

Тендер шалгаруулалтын дугаар:

“ Засвар-02, 2020”

“ДЦС-3” ТӨХК нь эрх бүхий тендерт оролцогчдоос Зуух №6-ийн их засварын ажил гүйцэтгэх тухай цахим тендер ирүүлэхийг урьж байна.

Энэхүү тендер шалгаруулалт нь цахим худалдан авах ажиллагааны системээр зарлагдаж байгаа тул www.tender.gov.mn хаягаар орж дэлгэрэнгүй мэдээлэл болон цахим тендерийн баримт бичгийг үнэ төлбөргүйгээр татан авна уу.

Тендерт оролцох хүсэлтэй байгууллагууд тендерийн баримт бичгээ илгээхийн өмнө **50 000** төгрөгийг цахим систем ашиглан төлсөн байх ёстой.

Тендер нь түүнийг нээсэн өдрөөс эхлэн **30** хоногийн дотор хүчинтэй байна.

Тендерт оролцогч нь санхүүгийн болон туршлагын дараах шаардлагыг хангасан байна.

Үүнд:

Борлуулалтын орлогын хэмжээ :

600,0 сая төгрөгөөс багагүй байх.

Ижил төстэй ажил гүйцэтгэсэн туршлага:

500,0 сая төгрөгөөс багагүй байх.

Түргэн хөрвөх чадвартай хөрөнгө болон авах боломжтой зээлийн хэмжээ :

300,0 сая төгрөгөөс багагүй байх.

Аудитаар баталгаажуулсан санхүүгийн тайлан ирүүлэх жилийн тоо:

Сүүлийн 2 жил

Тусгай зөвшөөрөл шаардлагатай бол тусгай зөвшөөрөл ирүүлэх эсэх:

Эрчим хүчний яам:

03.3.3. Зуухны угсралт засвар, түүний туршилт тохируулга, дагалдах ажил

350 - 450°C-ээс дээш, 40-80кгх/см² болон түүнээс дээш

Тендерийн хамт дараах үнийн дүн бүхий баталгаа ирүүлнэ.

11 520 000 төгрөг

Тендерийг **2020 оны 03 дугаар сарын 11-ний өдрийн 10 цаг 00 минутаас** өмнө цахим хэлбэрээр ирүүлэх ба нээлтэд оролцох хүсэлтэй тендерт оролцогчдыг байлцуулан тендерийг **2020 оны 03 дугаар сарын 11-ний өдрийн, 10 цаг 30 минутад** нээнэ.

Гадаадын этгээд тендерт оролцох эрхгүй.

Дотоодын давуу эрх тооцно

Сонирхсон этгээд тендерийн баримт бичиг болон бусад мэдээллийг доорх хаягаар авч болно.

Улаанбаатар хот, Хан-Уул дүүрэг, 3-р хороо,
ДЦС-3 ТӨХК-ийн захиргаа 2-р давхар, Засвар хяналтын алба.

Утас: 11343575, Факс 976-343575