

[ОРОН НУТГИЙН ӨМЧИЙН ГАЗАР]

Огноо: 2020.03.02

**[ШҮҮХИЙН ШИЙДВЭР ГҮЙЦЭТГЭХ ГАЗАРТ ХООЛ  
ХҮНСНИЙ МАТЕРИАЛ] НИЙЛҮҮЛЭХ  
ҮНИЙН САНАЛ АВАХ БАРИМТ БИЧИГ**

**Төслийн нэр:  
Төслийн дугаар:**

**ХООЛ ХҮНСНИЙ МАТЕРИАЛ НИЙЛҮҮЛЭХ  
ТӨАШШГГ/202001007**

ЗУУНМОД  
2020 ОН

## Нэг. ҮНИЙН САНАЛ АВАХ УРИЛГА

*[Төв аймгийн Орон нутгийн өмчийн газраас зарлаж буй Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх газарт хоол хүнсний материал худалдан авах]* нь сонгогдсон эрх бүхий тендерт оролцогчдоос *[Хоол материал]*-ыг нийлүүлэх тухай үнийн санал ирүүлэхийг урьж байна.

Тендерийн баримт бичгийг, эргэж төлөгдөхгүй нөхцөлтэйгээр Тендерийн материалыг Цахим худалдан авах ажиллагааны систем ([www.tender.gov.mn](http://www.tender.gov.mn)) хаягаар өөрийн ААНэгжийн хувийн нууцлалын кодыг ашиглан нэвтэрч цахим хэлбэр (PDF) файлаар илгээнэ.

Цахим систем ашиглан илгээх нийт файлын хэмжээ **100 mb**, нэг файлын хэмжээ **15 mb**, байна.

Цахим тендер зохион байгуулалт, журмын дагуу тендерт оролцох хураамж **20,000 /хорин мянган/** төгрөгийг ([www.tender.gov.mn](http://www.tender.gov.mn))-ээр банкны Е-Меркантийн системийг ашиглан төлнө. Үнийн санал ирүүлэх материалын техникийн тодорхойлолт болон холбогдох бусад материалыг хавсаргасан болно.

Үнийн саналыг **2020 оны 03 дугаар сарын 09-ний өдрийн 11 цаг 00 минут**-аас өмнө Төрийн худалдан авах ажиллагааны [www.tender.gov.mn](http://www.tender.gov.mn) хаягаар ирүүлнэ.

Үнийн саналыг нээлтэд оролцох хүсэлтэй тендерт оролцогчдыг байлцуулан **Төв аймгийн Зуунмод сумын 6-р /Баруун Зуунмод/ баг Төв, захиргааны 2-р байр 201** тоот өрөөнд *[2020 оны 03 дугаар сарын 09]*-ний өдрийн *[11:10 цагт]*<sup>1</sup>-т нээнэ.

Гадаадын этгээд тендерт оролцох **эрхгүй**.

Монгол Улсын гарал үүсэлтэй бараанд давуу эрхийн зөрүү **тооцохгүй**.

Сонирхсон этгээд тендерийн баримт бичиг болон бусад мэдээллийг доорх хаягаар авч болно.

**Төв аймаг, Зуунмод сум 6-р баг, Орон нутгийн өмчийн газар,  
Аймгийн Төр, Захиргааны 2 дугаар байр, 201 тоот өрөө,  
Утас: 7027-3579, Төрийн Худалдан Авах Ажиллагааны Цахим Систем  
[www.tender.gov.mn](http://www.tender.gov.mn)**

---

<sup>1</sup> Тендерийг хүлээж авах эцсийн хугацааг дууссанаас хойш 1 цагийн дотор байна.

## Хоёр. ТЕНДЕРТ ОРОЛЦОГЧДОД ӨГӨХ ЗААВАРЧИЛГАА

- |   |      |  |
|---|------|--|
| <b>1. Эрх бүхий тендерт оролцогч ба эрх бүхий бараа</b> | 1.1. | Тендерт оролцогч нь “Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай” хуулийн 14-16 дугаар зүйл буюу Тендер шалгаруулалтын өгөгдлийн хүснэгт /цаашид “ТШӨХ” гэх/-д заасан холбогдох шаардлагыг хангасан байна.   |
| <b>2. Тендер ирүүлэх, тендерийн нээлт</b>               | 2.1. | Захиалагч тендерүүдийг ТШӨХ-д заасан захиалагчийн хаягаар, ТШӨХ-д заасан огноо, цагаас өмнө хүлээн авна.   |
|   | 2.2. | Тендерийг ТШӨХ-д заасан хугацаанд, ТШӨХ-д заасан газар нээлтийг хийнэ.   |
| <b>3. Тендерийн иж бүрдэл</b>                           | 3.1. | Тендерт оролцогчийн бэлтгэж ирүүлэх тендер нь дараах зүйлээс бүрдэнэ. Үүнд:<br>(а) Үнийн санал;<br>(б) Үнийн боло нийлүүлэлтийн хуваарь;<br>(в) Чадварын мэдээлэл /санхүүгийн тайлан, туршлагын мэдээлэл, гэрээ гүйцэтгэсэн ажлын гэрээний хуулбар/ болон бусад баримт бичиг;<br>(г) Шаардлагатай тусгай зөвшөөрөл;<br>(д) [Бэлтгэж ирүүлэх шаардлагатай бусад материалыг жагсаана.] |
| <b>4. Тогтмол үнэ</b>                                   | 4.1. | Тендерт оролцогчийн санал болгосон үнэ нь төгрөгөөр илэрхийлэгдсэн байх ба гэрээг хэрэгжүүлэх хугацаанд тогтмол байна. Үнийн тохируулгын нөхцөлтэйгээр ирсэн үнийн саналаас татгалзана.  |
| <b>5. Техникийн тодорхойлолт ба арилжааны нөхцөлүүд</b> | 5.1. | Нийлүүлэх бараа нь техникийн тодорхойлолтын шаардлагыг бүрэн хангасныг тендерт оролцогч батлах үүрэгтэй. Нийлүүлэх бараа нь техникийн тодорхойлолтын шаардлагаас зөрсөн тохиолдолд тухайн тендерээс татгалзана.  |
|   | 5.2. | Тендерт оролцогч нь энэ баримт бичигт заасан арилжааны нөхцөлүүдийг бүрэн хангасныг албан бичгээр батлан тендерийн хамт ирүүлнэ.   |
| <b>6. Үнийн саналын хүчинтэй байх хугацаа</b>           | 6.1. | Үнийн санал нь түүнийг ирүүлсэн өдрөөс хойш <b>30</b> хоногийн хугацаанд хүчинтэй байна.   |
| <b>7. Санал болгосон үнэ, түүнийг үнэлэх</b>            | 7.1. | Тендерт оролцогч үнийн саналдаа холбогдох бүх даатгал, тээврийн зардал, татвар, хураамжийг оруулж үнийн хуваарийн дагуу ирүүлнэ.   |
|   | 7.2. | Бараа нийлүүлэлтийн хуваарьт заасан бараа нь <b>ТШӨХ-д</b> заасан багцаас бүрдэх ба багцад орсон нэр төрөл бүрд заавал үнийн санал ирүүлнэ.  |
|   | 7.3. | Захиалагч техникийн тодорхойлолт болон бусад нөхцөл шаардлагыг хангасан оролцогчдын үнийг харьцуулж хамгийн бага үнэ санал болгосон тендерт оролцогчид гэрээ байгуулах эрхийг олгоно.  |
| <b>8. Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл</b>      | 8.1. | Захиалагч нь шалгарсан тендерт оролцогчид гэрээ байгуулах эрх олгосныг түүний тендер хүчинтэй байх хугацаа дуусахаас өмнө албан бичгээр мэдэгдэнэ. Энэ мэдэгдэлд гэрээнд заасны дагуу хийгдэх ажилд төлөх мөнгөн дүн буюу гэрээний үнийг заана. Гэрээний үнэ нь залруулга болон үнийн хөнгөлөлтийг (түүний дотор нөхцөлтэй үнийн хөнгөлөлт) тооцсон тендерийн үнэ байна.             |

Гурав. ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ӨГӨГДЛИЙН ХҮСНЭГТ

ТӨӨЗ-ны холбогдох заалт	Шалгуур үзүүлэлт
ТӨӨЗ 1.1	<p>Сүүлийн [2018 онуудын] жилийн санхүүгийн тайлан /шаардлагатай бол аудитын дүгнэлтийн хамт/; Сүүлийн [2018, 2019 онуудын] туршлагын мэдээлэл /гэрээгээр гүйцэтгэсэн ажлын гэрээний хуулбар/; Бусад нэмэлт шаардлага;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ААНГэрчилгээний хуулбар</li> <li>• Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх ерөхий газар, шүүхийн ерөнхий зөвлөл болон захиргааны хэргийн шүүхийн тодорхойлолт</li> <li>• Татварын газрын тодорхойлолт татварын цахим тайлангийн системээс авсан бар код бүхий тодорхойлолт , / тендер зарласнаас тендер хүлээн авах хүртэлх хугацаагаар авсан байна. Тендер нээсэн өдрийн байдлаар тулгамдсан өргүй байх</li> <li>• Харьяалагдах банкуудын тодорхойлолт, дансны хуулгын хамт тендер зарласнаас тендер хүлээн авах хүртэлх хугацаагаар авсан байх</li> <li>• Итгэмжлэгдсэн этгээдийн гарын үсгийг баталгаажуулан ирүүлэх</li> <li>• Татвар, Нийгмийн даатгалын хэлтэс, харилцагч банкуудаас тодорхойлолт , лавлагаа авахад татгалзах зүйлгүй талаархи мэдэгдэл ирүүлэх</li> <li>• Шинжилгээний бичиг холбогдох байгууллагаас авсан байх / тендер зарласнаас хойш тендер хүлээн авах хүртэлх хугацаанд /</li> <li>• Монгол улсад хэрэглэхийг зөвшөөрсөн жин хэмжүүртэй байх /баталгаажсан/</li> <li>• Тендерт оролцогч тухайн ажилд шаардлагатай дараах тусгай зөвшөөрөлтэй байх шаардлагатай. Тохирлын гэрчилгээний хуулбар</li> </ul>
ТӨӨЗ 2.1	<p>Тендер хүлээн авах хаяг, эцсийн хугацаа нь: Байгууллагын хаяг: <i>[Төв аймгийн Зуунмод сумын 6-р багийн Төр захиргааны 2-р байр]</i> Давхар болон өрөөний дугаар: <i>[2 дугаар давхар, 201 тоот]</i> Огноо: <i>[2020 оны 03 дугаар сарын 09-ний өдөр]</i> Цаг: <i>[11 цаг 00 минут]</i></p> <p>Энэхүү тендер нь цахим тендер тул тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа нь цахим худалдан авах ажиллагааны систем <a href="http://www.tender.gov.mn">www.tender.gov.mn</a>-ийн серверийн цагаар тооцогдох тул хугацаа хоцорсон тохиолдолд тендерийг хүлээн авах боломжгүйг анхаарна уу.</p> <p>Тендерт оролцогч тендер хүлээн авах эцсийн хугацаанаас өмнө илгээсэн тендерийн материалаа буцаан засварлах, нэмэлт өөрчлөлт оруулах эрхтэй.</p> <p>Тендер нь Цахим Тендер Шалгаруулах Журмаар зохион байгуулагдаж байгаа тул тендерт оролцогч нь Цахим Худалдан Авах Ажиллагааны Систем <a href="http://www.tender.gov.mn">www.tender.gov.mn</a>-д өөрийн аж ахуйн нэгжийн нэвтрэх үг, нууц дугаараар нэвтрэн орж тоон гарын үсгээр баталгаажуулан цахим хэлбэрээр материалаа ирүүлнэ үү.</p>
ТӨӨЗ 2.1	<p>Тендерийн нээлт хийх газар, хугацаа нь:Байгууллагын хаяг: <i>[Төв аймгийн Зуунмод сумын 6-р багийн Төр захиргааны 2-р байр]</i> Давхар болон өрөөний дугаар: <i>[2 дугаар давхар, 201 тоот]</i> Огноо: <i>[2020 оны 03 дугаар сарын 09-ний өдөр]</i> Цаг: <i>[11 цаг 10 минут]</i></p>
ТӨӨЗ 6.2	<p>Энэхүү тендер шалгаруулалт нь дараах нэр, дугаар бүхий багцуудаас бүрдэнэ: <i>[багцтай]</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мах</li> <li>2. Төмс хүнсний ногоо</li> <li>3. Бусад хүнс</li> </ol>

Гурав. ТЕХНИКИЙН ТОДОРХОЙЛОЛТ

Төв аймаг дахь ШШГГ-н 2020 онд шаардлагатай хүнсний бүтээгдэхүүний жагсаалт

2019.01.28

Зуунмод сум

Багц1 Мах							
Д/д	Бүтээгдэхүүний нэр	Тоо хэмжээ	Хэмжих нэгж	Савалгаа	Стандарт	Нийт үнэ	Тайлбар
1	Хонь	450	кг				
2	Хонь/өрцний мах/	551	кг				
3	Ямаа	200	кг				
4	Таташ /Цувдай/	1800	кг				
Дүн						10,430,500.00	
Багц2 Төмс хүнсний ногоо							
Д/д	Бүтээгдэхүүний нэр	Тоо хэмжээ	Хэмжих нэгж	Савалгаа	Стандарт	Нийт үнэ	Тайлбар
1	Төмс	4000	кг				Монгол
2	Лууван	1650	кг				Монгол
3	Байцаа	350	кг				Монгол
4	Сонгино	300	кг				Монгол
Дүн						4,190,000.00	
Багц3 Бусад хүнс							
Д/д	Бүтээгдэхүүний нэр	Тоо хэмжээ	Хэмжих нэгж	Савалгаа	Стандарт	Нийт үнэ	Тайлбар
1	Цагаан будаа	28	шуудай	25 кг шуудай	ISO9001		
2	Шар будаа	14	шуудай	50 кг шуудай	MNS0533:1998		
3	Гурил	20	шуудай	50 кг шуудай	БГ75		
4	Гоймон 5 кг-тай	80	уут	5 кг уут	MNS14285		
5	Ургамлын тос	40	ширхэг	1 л сав	ГОСТ1129:2013		
6	Ургамлын тос 20 л	15	ширхэг	20 л савтай	MS1500:2009		
7	Давс	500	ширхэг	1 кг уут	ГОСТ9051574:2018		
8	Хуурай цай	250	ширхэг	300 гр цаасан уут	MNS5864:2008		
9	Исгэгч	600	ширхэг	ширхэг	LFOL1603-V3		
10	Хоол амтлагч	120	ширхэг	150 гр уут	D24		
11	Перец	100	ширхэг	150 гр уут	1825441832		
12	Кетчүп	30	ширхэг	900 гр Хуванцар савтай	MS1500:2009		
13	Цуу	20	ширхэг	150 гр Шилэн савтай	CV39812016		
14	Масло	18	Хайрцаг	20 кг цаасан хайрцагтай			50%-н тослогтой
15	Сахар /элсэн чихэр/	7	шуудай	50 кг шуудай	MNS0533:1998		
16	Аарц	120	кг	Задгай			
Дүн						9,871,500.00	
Нийт дүн						24,492,000.00	

Төв аймаг ШШГГазрын , ахлах нягтлан бодогч а/д Б.Булганцэцэг, утас: 70273910, 86868040

Төв аймаг ШШГГазрын нярав, а/а Д.Мөнхсаруул утас: 70273910, 89018851

2020.01.28

## Төв аймаг дахь ШШГ-н 2020 онд шаардлагатай хүнсний хэрэгцээт бүтээгдэхүүний сарын хуваарь

Зуунмод Сүм

Багц1 Мах хуваарь															
Д/д	Бүтээгдэхүүний нэр	Тоо хэмжээ	Хэмжих нэгж	1-р сар	2-р сар	3-р сар	4-р сар	5-р сар	6-р сар	7-р сар	8-р сар	9-р сар	10-р сар	11-р сар	12-р сар
1	Хонь	450	кг			45	45	45	45	45	45	45	45	45	45
2	Хонь/өрцний мах/	551	кг			55	55	55	55	55	55	55	55	55	56
3	Ямаа	200	кг			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
4	Таташ	120	кг			12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
Дүн															
Багц2 Төмс хүнсний ногоо															
Д/д	Бүтээгдэхүүний нэр	Тоо хэмжээ	Хэмжих нэгж	1-р сар	2-р сар	3-р сар	4-р сар	5-р сар	6-р сар	7-р сар	8-р сар	9-р сар	10-р сар	11-р сар	12-р сар
1	Төмс	4000	кг			400	400	400	400	400	400	400	400	400	400
2	Лууван	1650	кг			165	165	165	165	165	165	165	165	165	165
3	Байцаа	350	кг			35	35	35	35	35	35	35	35	35	35
4	Сонгино	300	кг			30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
Дүн															
Багц3 Бусад хүнс хуваарь															
Д/д	Бүтээгдэхүүний нэр	Тоо хэмжээ	Хэмжих нэгж	1-р сар	2-р сар	3-р сар	4-р сар	5-р сар	6-р сар	7-р сар	8-р сар	9-р сар	10-р сар	11-р сар	12-р сар
1	Цагаан будаа	28	25 кг шуудай		3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3
2	Шар будаа	14	50 кг шуудай		1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	1
3	Гурил	20	50 кг шуудай		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
4	Гоймон 5 кг-тай	80	5 кг уут		8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
5	Ургамлын тос	40	1 л сав		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
6	Ургамлын тос 20 л	15	20 л савтай		1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1
7	Давс	500	1 кг уут		46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	40
8	Хуурай цай	250	300 гр цаасан уут		23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	20
9	Исгэгч	600	ширхэг		55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	50
10	Хоол амтлагч	120	150 гр уут		11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	10
11	Перец	100	150 гр уут		9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	10
12	Кетчуп	30	900 гр Хуванцар савтай		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
13	Цуу	20	150 гр Шилэн савтай		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
14	Масло	18	20 кг цаасан хайрцагтай		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
15	Сахар /элсэн чихэр/	7	50 кг шуудай		1	0	1	1	0	1	1	0	1	0	1
16	Аарц	120	Задтай												120
Дүн															

Дөрөв. **ЖИШИГ МАЯГТ**

**1. ҮНИЙН САНАЛЫН МАЯГТ**

[огноо]

(Захиалагч байгууллагын нэр)-ын дарга \_\_\_\_\_ танаа

1. Бид, [тендерт оролцогчийн нэр] дор дурдсан барааг [санал болгож буй нийт үнийг тоогоор болон үсгээр] төгрөгөөр үнийн саналын авах баримт бичгийн дагуу [тоо] хоногийн дотор нийлүүлэхээр санал болгож байна.
2. Нийлүүлэх бараа нь техникийн тодорхойлолтын шаардлагыг бүрэн хангасныг гэрчлэх баримтыг хавсаргав.
3. Бид гэрээний ерөнхий болон тусгай нөхцөлийг хүлээн зөвшөөрч байна гэдгийг үүгээр батламжилж байна.

Нэр төрөл	Тодорхойлолт	Барааны гарал үүслийн улс	Тоо ширхэг	Нэгж үнэ	Нийт дүн	НӨАТ болон бусад албан татвар	Бүгд дүн
1	2	3	4	5	6	7	8
Тендерийн нийт үнэ							

Баталгаат засварын хугацаа:

Санал болгож буй бусад нөхцөл:

Тендерт оролцогчийн нэр:

Эрх бүхий албан тушаалтны гарын үсэг, тамга:

Албан тушаал, нэр:

Хаяг:

## 2. НЭГДСЭН ХҮСНЭГТ: ӨМНӨ БОЛОН ОДОО ХЭРЭГЖИЖ БУЙ ГЭРЭЭ

Тендерт оролцогч хэрэгжүүлсэн болон одоо гүйцэтгэж буй бүх гэрээний талаар мэдээлэл ирүүлнэ.

Уг мэдээлэл нь гэрээ хэрэгжүүлэх чадавхгүй болсон эсхүл ажил дуусгавар болсон гэрчилгээ буюу ажил хүлээлцсэн актаа хүлээн авч байгаа гэрээний хувьд хамаарахгүй.

Гэрээний нэр	Захиалагч, холбоо барих хаяг/утас/факс	Гэрээний үнийн дүн	Гэрээний эхлэх хугацаа	Гэрээний дуусах хугацаа
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
бусад.				



## Тав. ГЭРЭЭНИЙ ЕРӨНХИЙ НӨХЦӨЛ

- |   |   |
|---|---|
| <b>1. Шалгах болон турших</b>                             | 1.1. Техникийн тодорхойлолтыг хангаж буй эсэхийг баталгаажуулах зорилгоор захиалагч эсхүл түүний төлөөлөгч барааг шалгах, турших эрхтэй. Гэрээний тусгай нөхцөл (ГТН)-д, эсхүл техникийн тодорхойлолтод захиалагч ямар шалгалт, туршилтыг хэзээ, хаана хийхийг заана.   |
| <b>2. Барааны нийлүүлэлт ба баримт бичгийн бүрдүүлэлт</b> | 2.1. Нийлүүлэгдэх бараа нь техникийн тодорхойлолтод нийцсэн байх ба холбогдох стандартыг заагаагүй бол тухайн барааны гарал үүслийн улсын зохих стандартад нийцсэн байна. Үүнд эдгээр стандартын хамгийн сүүлчийн найруулгыг ойлгоно. Нийлүүлэгч ГТН-д заасан бол түүний дагуу тээврийн болон бусад баримт бичгийг бэлтгэж бүрдүүлнэ. |
| <b>3. Оюуны өмчийн эрх</b>                                | 3.1. Бараа, эсхүл түүний эд ангийг өмчлөх, ашиглахад патент, худалдааны тэмдэг, зураг төслийн эрх гэх мэт оюуны өмчийн эрхийг захиалагч болон нийлүүлэгч зөрчсөн хэмээн гуравдагч этгээдийн нэхэмжилсэн гомдлыг нийлүүлэгч барагдуулж, холбогдон гарах зардлыг хариуцна.  |
| <b>4. Бараа хүргэх, тээврийн баримт бичиг ирүүлэх</b>     | 4.1. Гэрээнд хэрэглэсэн үнэ болон бусад худалдааны нэр томьёог Инкотермс (INCOTERMS) буюу Парис хот дахь Олон улсын худалдааны танхимаас боловсруулж гаргасан сүүлийн хувилбарт тодорхойлсон утгаар ойлгоно.  |
| <b>5. Баталгаат засварын хугацаа</b>                      | 5.1. Үйлдвэрлэгчийн тухайн бараанд олгодог баталгаат засварын хугацаа <i>[тоо]</i> жил байна.   |
| <b>6. Гэрээнд өөрчлөлт оруулах</b>                        | 6.1. Гэрээний дагуу нийлүүлэгдэх барааны нэр төрөл, үзүүлэлтийг өөрчлөхгүй.   |
| <b>7. Төлбөр</b>  | 7.1. Захиалагч төлбөрийг нэхэмжлэх хүлээн авснаас хойш <i>[ГТН-д заасан тоо]</i> хоногийн дотор шуурхай хийнэ.  |
| <b>8. Бараа нийлүүлэх хуваарь</b>                         | 8.1. Нийлүүлэгч барааг хүргэхдээ техникийн тодорхойлолтод заасан бараа нийлүүлэлтийн хуваарийг мөрдөнө.   |
| <b>9. Алданги оногдуулах</b>                              | 9.1. Захиалагч нийлүүлэгчийн хугацаа хоцорч нийлүүлсэн бараа, гүйцэтгэсэн үйлчилгээний гэрээний үнийн ГТН-д заасан хувьтай тэнцэх алданги оногдуулж, гэрээний үнийг тэр хэмжээгээр бууруулна. Алдангийн нийт дүн ГТН-д заасан дээд хэмжээнээс хэтрэхгүй.  |
| <b>10. Үүргээ биелүүлээгүй -гээс гэрээг цуцлах</b>        | 10.1. Нийлүүлэгч гэрээний үүргээ биелүүлээгүй тохиолдолд захиалагч гэрээг цуцалж, захиалагчид учирсан аливаа хохирлыг нийлүүлэгч барагдуулна.   |
| <b>11. Маргааныг шийдвэрлэх</b>                           | 11.1. Талууд гэрээний үүргийн биелэлттэй холбогдсон асуудлаар тохиролцоонд хүрч чадахгүй бол зохих тал шүүхэд нэхэмжлэл гаргана.  |

## Зургаа. ГЭРЭЭНИЙ ТУСГАЙ НӨХЦӨЛ

- 1. Шалгах болон турших (ГЕН – 1)**
- 1.1. Захиалагчийн хариуцах ажилтан холбогдох туршилт шалгалт хийсний дараа барааг хүлээж авах зөвшөөрөл олгоно.
- 2. Барааны нийлүүлэлт ба баримт бичгийн бүрдүүлэлт (ГЕН – 2)**
- 2.1. Нийлүүлэгчийн бүрдүүлэх тээврийн болон бусад баримт бичгүүд:
- 1) нийлүүлэгчийн барааны нэр, тоо ширхэг, нэгж болон нийт үнийг заасан нэхэмжлэхийн хувь;
  - 2) барааг хүргэсэн тухай баримт, төмөр замын болон тээврийн баримт;
  - 3) үйлдвэрлэгчийн буюу нийлүүлэгчийн баталгаат засварын гэрчилгээ;
  - 4) үйлдвэрийн буюу эрх бүхий байгууллагын шалгалтын гэрчилгээ;
  - 5) барааны гарал үүслийн гэрчилгээ.
- Энд жагсаасан баримт бичгийг бараа хүрэлцэн ирэхээс 7 хоногийн өмнө захиалагчид өгсөн байна. Баримт бичгийг энэ хугацаанд захиалагчид өгч чадаагүйгээс гарах зардлыг нийлүүлэгч хариуцна.
- 3. Баталгаат засвар (ГЕН-5)**
- 5.1. Баталгаат засварын тусгай шаардлага.
- [Гэрээний ерөнхий нөхцөлийн 5 дугаар зүйл нь баталгаат засварын тухай нийтлэг заалтыг агуулна. Энэхүү нийтлэг заалтыг өөрчлөх шаардлага гарвал энд тусгана.]
- 4. Төлбөр (ГЕН – 7)**
- 7.1. Гэрээний ерөнхий нөхцөлийн 7 дугаар зүйлийг дараах байдлаар дэлгэрүүлнэ. Үүнд:
- Гэрээний үнийн дүнгийн  $[100]^2$  хувийг барааг хүлээн авсан акт болон гэрээний ерөнхий нөхцөлийн 2 дугаар зүйлд заасан баримт бичгийг үндэслэн төлнө.
- 5. Алданги оногдуулах (ГЕН - 9)<sup>3</sup>**
- 9.1. Алданги оногдуулах хувь:  $[0,1\%]$
- Алдангийн нийт дүн:  $[10\%]$

<sup>2</sup> Ихэнх тохиолдолд 100 хувь байна. Шаардлагатай бол төлбөрийн хуваарийг өөрчилнө.

<sup>3</sup> Ихэнх тохиолдолд, нэг долоо хоногт оногдуулах алданги гэрээний үнийн 0.5 хувиас, алдангийн нийт дүн гэрээний үнийн дүнгийн 10 хувиас тус тус хэтрэхгүй.

**ЗАХИАЛАГЧ**

**НИЙЛҮҮЛЭГЧ**

\_\_\_\_\_  
(Тамга, тэмдэг)

\_\_\_\_\_  
(Тамга, тэмдэг)

\_\_\_\_\_  
(Гарын үсэг)

\_\_\_\_\_  
(Гарын үсэг)

\_\_\_\_\_  
(Албан тушаал)

\_\_\_\_\_  
(Албан тушаал)

**[Тендер шалгаруулалт/гэрээний нэр] гэрээ.**

Дугаар № [Тендер шалгаруулалт/гэрээний дугаар]

..... хот/аймаг

Нэг талаас **[захиалагчийн нэр]** (цаашид “захиалагч” гэх), нөгөө талаас **[нийлүүлэгчийн нэр]** (цаашид “нийлүүлэгч” гэх) дараах зүйлийг харилцан тохиролцож \_\_\_\_\_ оны \_\_ сарын \_\_\_\_-ны өдөр энэхүү ГЭРЭЭГ (цаашид “гэрээ” гэх) байгуулав.

1. Монгол Улсын Иргэний болон бусад хууль тогтоомжийн дагуу бараа, бүтээгдэхүүн нийлүүлэхтэй холбогдон захиалагч, нийлүүлэгчийн хооронд үүсэх харилцааг зохицуулах, харилцан хүлээх үүрэг, хариуцлагыг тогтооход энэхүү гэрээний ач холбогдол оршино.
2. Захиалагч нь **[гэрээний нэр, дугаар]**-г (цаашид “бараа” гэх) **[гэрээний үнийг тоогоор болон үсгээр]** (цаашид “гэрээний үнэ” гэх) нийлүүлэхээр ирүүлсэн нийлүүлэгчийн тендерийг үүгээр хүлээн зөвшөөрөв. Гэрээний үнэ нь санхүүжилтийн нийт гүйцэтгэл болно.
3. Захиалагч нь барааны нийлүүлэлтийг \_\_\_\_\_ төгрөгийн улсын төсвийн хөрөнгөөр, \_\_\_\_\_ төгрөгийн орон нутгийн төсвийн хөрөнгөөр, \_\_\_\_\_ төгрөгийн өөрийн хөрөнгөөр санхүүжүүлнэ.
4. Нийлүүлэгч нь \_\_\_\_\_ нэр төрлийн барааг \_\_\_\_\_ оны \_\_ дугаар сарын \_\_-наас \_\_\_\_\_ оны \_\_ дугаар сарын \_\_\_\_-ны өдрийн дотор нийлүүлж хүлээлгэж өгнө.
5. Дор дурдсан баримт бичиг нь гэрээний салшгүй хэсэг болно (цаашид “гэрээний баримт бичиг” гэх). Үүнд:

Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл;  
Бусад шаардлагатай баримт бичиг<sup>5</sup>;  
Үнийн санал;  
Гэрээний тусгай нөхцөл;  
Гэрээний ерөнхий нөхцөл;

<sup>4</sup> Гэрээ байгуулах үед үүнийг хасна.

<sup>5</sup> Хоёр тал харилцан тохиролцож гэрээний нөхцөлд оруулсан зайлшгүй шаардлагатай нэмэлт, өөрчлөлтүүд.

Техникийн тодорхойлолт болон бараа нийлүүлэлтийн хуваарь;  
Санхүүжилтийн хуваарь.

Гэрээ нь энд дурдсан барааны нийлүүлэлтийн талаарх талуудын хоорондын эцсийн тохиролцоо болох ба урьд өмнө үйлдсэн бүх хэлцлийг орлоно. Хэрэв гэрээний баримт бичгүүд хоорондоо зөрчилдвөл дээр дурдсан дарааллын дагуу ач холбогдол өгч шийдвэрлэнэ.

6. Нийлүүлэгч нь энэ гэрээний дагуу захиалагчийн төлөх төлбөрийг үндэслэн энэхүү гэрээний бүх нөхцөл, болзолд нийцүүлэн энд заасан барааг нийлүүлж, гэмтэл согог арилгах үүрэг хүлээнэ.
7. Захиалагч нь гэрээний дагуу нийлүүлэгчийн нийлүүлэх бараа болон гэмтэл согог арилгах үйлчилгээг үндэслэн гэрээний үнэ, эсхүл тухайн үед гэрээний заалтын дагуу төлөх бусад дүнг гэрээнд заасан хэлбэрээр нийлүүлэгчид төлөх үүрэг, хүлээнэ.
8. Гэрээнд холбогдох асуудлаар талууд албан бичгээр буюу шуудан, телекс, цахилгаан болон факсаар харилцана.

**ЗАХИАЛАГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:**

*[Албан тушаал, нэр]*  
*[Гарын үсэг]* \_\_\_\_\_

ТАМГА

*[Захиалагчийн хаяг]*  
*[Утас/факсын дугаар]*  
*[Харилцагч банкны нэр, дансны дугаар]*

**НИЙЛҮҮЛЭГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:**

*[Албан тушаал, нэр]*  
*[Гарын үсэг]* \_\_\_\_\_

ТАМГА

*[Захиалагчийн хаяг]*  
*[Утас/факсын дугаар]*  
*[Харилцагч банкны нэр, дансны дугаар]*