Сангийн сайдын 2013 оны 05 дугаар сарын 31-ний өдрийн 125

[ЗАХИАЛАГЧ БАЙГУУЛЛАГЫН НЭР]

Огноо: **2023.10.27**

[ҮБХИС-ИЙН ХЭРЭГЦЭЭТ НОРМЫН ХУВЦАС, ХЭРЭГЛЭЛ] НИЙЛҮҮЛЭХ ҮНИЙН САНАЛ АВАХ БАРИМТ БИЧИГ

Төслийн нэр: **НОРМЫН ХУВЦАС, ХЭРЭГСЭЛ**

Төслийн дугаар: **БХИС/202308015/03**

Харьцуулалт/ гэрээний дугаар: **..**

[эдгээрээс аль холбогдохыг үлдээнэ]

Нэг. ҮНИЙН САНАЛ АВАХ УРИЛГА

[Үндэсний батлан хамгаалахын их сургууль] нь сонгогдсон эрх бүхий тендерт оролцогчдоос ***[нормын хувцас, хэрэглэл]***–ийг нийлүүлэх тухай үнийн санал ирүүлэхийг урьж байна.

Үнийн санал ирүүлэх барааны техникийн тодорхойлолт болон холбогдох бусад материалыг хавсаргасан болно.

Үнийн саналыг ***[2023 оны 11 дугаар сарын 03-ны өдрийн 10:00цаг]-***аас өмнө ***[Үндэсний батлан хамгаалахын их сургууль, Д.Нянтайсүрэнгийн гудамж, 16-р хороолол, 16-р хороо, Баянзүрх дүүрэг, Улаанбаатар хот, Монгол улс,***

Утасны дугаар: ***[11-450586]***
Цахим шуудангийн хаяг: ***[info@mndu.gov.mn] (өрөөний дугаар, харилцах албан тушаалтны нэр, утас/факс)]*** хаягаар ирүүлнэ.

Үнийн саналыг нээлтэд оролцох хүсэлтэй тендерт оролцогчдыг байлцуулан ***[2023 оны 11 дүгээр сарын 03]***-ны өдрийн ***[10:10]***[1]-т нээнэ.

Дотоодын давуу эрх тооцох эсэх.[2] үгүй

Сонирхсон этгээд тендерийн баримт бичиг болон бусад мэдээллийг доорх хаягаар авч болно.

[Үндэсний батлан хамгаалахын их сургуулийн цахим хаягаар илгээнэ
(Материал хангалтын мэргэжилтэн дэд хурандаа Э.Дарханбаатар, утас: 11-480908]

---

1 Тендерийг хүлээж авах эцсийн хугацааг дууссанаас хойш 1 цагийн дотор байна.
2 Захиалагч тендер шалгаруулалтад давуу эрхийн зөрүү хэрэглэхгүй бол, энэ өгүүлбэрийг хасч оронд нь “Монгол Улсын гарал үүсэлтэй бараанд давуу эрхийн зөрүү тооцохгүй” гэж бичнэ.

Хоёр. **ТЕНДЕРТ ОРОЛЦОГЧДОД ӨГӨХ ЗААВАРЧИЛГАА**

1. Эрх бүхий тендерт оролцогч ба эрх бүхий бараа

1.1. Тендерт оролцогч нь “Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай” хуулийн 14-16 дугаар зүйл буюу Тендер шалгаруулалтын өгөгдлийн хүснэгт /цаашид “ТШӨХ” гэх/-д заасан холбогдох шаардлагыг хангасан байна.

2. Тендер ирүүлэх, тендерийн нээлт

2.1. Захиалагч тендерүүдийг ТШӨХ-д заасан захиалагчийн хаягаар, ТШӨХ-д заасан огноо, цагаас өмнө хүлээн авна.

2.2. Тендерийг ТШӨХ-д заасан хугацаанд, ТШӨХ-д заасан газар нээлтийг хийнэ.

2.3. Тендерт оролцогч тендерийн материалд Хувь хүний нууцын тухай болон Байгууллагын нууцын тухай хуулиудаар ил болгохыг хориглосон мэдээллийг тусад нь хавтаслаж ирүүлнэ. Тус хавтасны эхэнд тэдгээр мэдээллийг нууцлах үндэслэлийг бичгээр тайлбарлаж, тендерт оролцогчийн итгэмжлэгдсэн этгээд гарын үсгээр баталгаажуулна. Эрх бүхий тендерт оролцогч болохыг нотлох ТШӨХ-д заасан баримт бичиг, тендерийн баримт бичигт заасан маягтуудыг нууцлахгүй ирүүлнэ.

3. Тендерийн иж бүрдэл

3.1. Тендерт оролцогчийн бэлтгэж ирүүлэх тендер нь дараах зүйлээс бүрдэнэ. Үүнд:

(а) Үнийн санал;
(б) Үнийн бол нийлүүлэлтийн хуваарь;
(в) Чадварын мэдээлэл /санхүүгийн тайлан, туршлагын мэдээлэл, гэрээ гүйцэтгэсэн ажлын гэрээний хуулбар/ болон бусад баримт бичиг;
(г) Шаардлагатай тусгай зөвшөөрөл;
(д) [Бэлтгэж ирүүлэх шаардлагатай бусад материалыг жагсаана.]

4. Тогтмол үнэ

4.1. Тендерт оролцогчийн санал болгосон үнэ нь төгрөгөөр илэрхийлэгдсэн байх ба гэрээг хэрэгжүүлэх хугацаанд тогтмол

байна. Үнийн тохируулгын нөхцөлтэйгөөр ирсэн үнийн саналаас татгалзана.

5. Техникийн тодорхойлолт ба арилжааны нөхцөлүүд	5.1.	Нийлүүлэх бараа нь техникийн тодорхойлолтын шаардлагыг бүрэн хангасныг тендерт оролцогч батлах үүрэгтэй. Нийлүүлэх бараа нь техникийн тодорхойлолтын шаардлагаас зөрсөн тохиолдолд тухайн тендерээс татгалзана.
	5.2.	Тендерт оролцогч нь энэ баримт бичигт заасан арилжааны нөхцөлүүдийг бүрэн хангасныг албан бичгээр батлан тендерийн хамт ирүүлнэ.
6. Үнийн саналын хүчинтэй байх хугацаа	6.1.	Үнийн санал нь түүнийг ирүүлсэн өдрөөс хойш 30хоногийн хугацаанд хүчинтэй байна.
7. Санал болгосон үнэ, түүнийг үнэлэх	7.1.	Тендерт оролцогч үнийн саналдаа холбогдох бүх даатгал, тээврийн зардал, татвар, хураамжийг оруулж үнийн хуваарийн дагуу ирүүлнэ.
	7.2.	Бараа нийлүүлэлтийн хуваарьт заасан бараа нь ***ТШӨХ-д*** заасан багцаас бүрдэх ба багцад орсон нэр төрөл бүрд заавал үнийн санал ирүүлнэ.
	7.3.	Захиалагч техникийн тодорхойлолт болон бусад нөхцөл шаардлагыг хангасан оролцогчдын үнийг харьцуулж хамгийн бага үнэ санал болгосон тендерт оролцогчид гэрээ байгуулах эрхийг олгоно.
8. Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл	8.1.	Захиалагч нь шалгарсан тендерт оролцогчид гэрээ байгуулах эрх олгосныг түүний тендер хүчинтэй байх хугацаа дуусахаас өмнө албан бичгээр мэдэгдэнэ. Энэ мэдэгдэлд гэрээнд заасны дагуу хийгдэх ажилд төлөх мөнгөн дүн буюу гэрээний үнийг заана. Гэрээний үнэ нь залруулга болон үнийн хөнгөлөлтийг (түүний дотор нөхцөлтэй үнийн хөнгөлөлт) тооцсон тендерийн үнэ байна.

Гурав.**ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ӨГӨГДЛИЙН ХҮСНЭГТ**

ТӨЗ-ны холбогдох заалт	Шалгуур үзүүлэлт
ТӨЗ 1.1	Сүүлийн 1 [***2022***] жилийн санхүүгийн тайлан /шаардлагатай бол аудитын дүгнэлтийн хамт/; Аудитын дүгнэлт ирүүлэх Сүүлийн 1 [***2022***] туршлагын мэдээлэл /гэрээгээр гүйцэтгэсэн ажлын гэрээний хуулбар/; Бусад нэмэлт шаардлага; /*гэх мэт*/. Тендерт оролцогч тухайн ажилд шаардлагатай дараах тусгай зөвшөөрөлтэй байх шаардлагатай. Үүнд: ***[Тухайн чиглэлээр]***
ТӨЗ 2.1	Тендер хүлээн авах хаяг, эцсийн хугацаа нь: Байгууллагын хаяг: ***[Үндэсний батлан хамгаалахын их сургууль, Д.Нянтайсүрэнгийн гудамж, 16-р хороолол, 16-р хороо, Баянзүрх дүүрэг, Улаанбаатар хот, Монгол улс,]*** Давхар болон өрөөний дугаар: ***[Спорт цогцолборын 2 давхарт 203 тоот өрөөнд]*** Огноо: ***[2023 оны 11 дүгээр сарын 03-ны өдөр]*** Цаг: ***[10 цаг 00 минут]***
ТӨЗ 2.1	Тендерийн нээлт хийх газар, хугацаа нь: Байгууллагын хаяг: ***[Үндэсний батлан хамгаалахын их сургууль, Д.Нянтайсүрэнгийн гудамж, 16-р хороолол, 16-р хороо, Баянзүрх дүүрэг, Улаанбаатар хот, Монгол улс, Спорт цогцолборын 2 давхарт 203 тоот өрөөнд]*** Давхар болон өрөөний дугаар: ***[Үндэсний батлан хамгаалахын их сургуулийн спорт цогцолборын 2 давхарт 203 тоот өрөөн]***

	Огноо: ***2023 оны 11 дүгээр сарын 03-ны өдөр*** Цаг: ***10 цаг 10 минут***
ТОӨЗ 2.3	Дөрөвдүгээр бүлгийн маягтуудаас гадна эрх бүхий тендерт оролцогч болохыг нотлох дараах баримт бичиг, материалыг өөрийн тендертээ нууцлахгүй ирүүлнэ. Үүнд: ***1. Байгууллагын итгэмжлэх*** ***2. Цагдаагийн ерөнхий газрын тодорхойлолт*** ***3. Бараа нийлүүлэлтийн хуваарь*** ***4. Барааны үнийн хуваарь*** ***5. Техникийн тодорхойлолт***
ТОӨЗ 6.2	Энэхүү тендер шалгаруулалт нь дараах нэр, дугаар бүхий багцуудаас бүрдэнэ: ***2. Багц-1 Цэвэрлэгээний материал***

БАРААНЫ ЖАГСААЛТ БА БАРАА НИЙЛҮҮЛЭЛТИЙН ХУВААРЬ

[Захиалагч доорх хүснэгтийн 1-6 хүртэлх баганыг, тендерт оролцогч 7 дугаар баганыг бөглөнө]

№	Барааны нэр	Тоо хэмжээ	Хэмжих нэгж, тун	ТӨХ-д заасан барааг хүргэх эцсийн цэг	Бараа нийлүүлэх хугацаа	
					Захиалагч бараа хүлээн авах хугацаа (эхлэх болон дуусах хугацаа)	**Нийлүүлэгчийн санал болгох хугацаа *(Тендерт оролцогч энэ баганыг бөглөнө)***
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
Багц. 5 /Угаалга цэвэрлэгээний материал/						
1	Гарын алчуур	100	ш	ҮБХИС-ийн хувцасны агуулах	2023 оны 11 дүгээр сарын 5-аас 2023 оны 11 дүгээр сарын 20-ны дотор	
2	Угаалга цэвэрлэгээний алчуур	100	м			
3	Гарын саван /300гр/	100	ш			
4	Сав угаах сойз	64	ш			
5	Шал угаах сойз	64	ш			
6	Эдийн саван	100	ш			
7	Угаалгын нунтаг	320	кг			
8	Сав угаах бодис /500гр/	250	ш			
9	Сав өнгөлөгч бодис /500гр/	100	ш			
10	Агааржуулагч	100	ш			
11	Резинэн бээлий	300	хос			
12	Шал угаагч шингэн /500гр/	100	ш			

13	Гарын шингэн саван /500гр/	60	ш			
14	Цэвэрлэгээний алчуур	150	м			
15	Шалны алчуур	150	м			
16	Шалны мод	50	ш			
17	Шал угаагч	30	ком			
18	Шалны хувин	30	ш			
19	Тоос арчих хувин /жижиг/	30	ш			
20	Цонх арчигч	30	ш			
21	Шил арчигч шингэн	150	ш			
22	Близна	150	ш			
23	Зэв арилгах бодис	70	ш			
24	Комет	150	ш			
25	Хогийн уут том	50	ш			
26	Хогийн уут жижиг	100	ш			
27	Арц	10	кг			
28	Хүж	50	ш			
29	Хогийн сав /12л/	25	ш			
30	Хөлийн гишгүүр	15	ш			
31	Хогийн шүүр, тосгуур	40	хос			
32	ОО цэвэрлэгч шингэн	70	ш			
33	ОО үнэр дарагч	60	ш			
34	ариун цэврийн цаас том	50	ш			

ТЕХНИКИЙН ТОДОРХОЙЛОЛТ

БАГЦ 5 Угаалга Цэвэрлээгний материал			
1	Гарын алчуур	*Чанарын шаардлага хангасан*	
2	Угаалга цэвэрлэгээний алчуур	*Чанарын шаардлага хангасан*	
3	Гарын саван /300гр/	***Чанарын шаардлага хангасан***	
4	Сав угаах сойз	***Чанарын шаардлага хангасан***	
5	Шал угаах сойз	***Чанарын шаардлага хангасан***	
6	Эдийн саван	***Чанарын шаардлага хангасан***	
7	Угаалгын нунтаг	***Чанарын шаардлага хангасан***	

8	Сав угаах бодис /500гр/	***Чанарын шаардлага хангасан***	
9	Сав өнгөлөгч бодис /500гр/	***Чанарын шаардлага хангасан***	
10	Агааржуулагч	***Чанарын шаардлага хангасан***	
11	Резинэн бээлий	***Чанарын шаардлага хангасан***	
12	Шал угаагч шингэн /500гр/	***Чанарын шаардлага хангасан***	
13	Гарын шингэн саван /500гр/	***Чанарын шаардлага хангасан***	
14	Цэвэрлэгээний алчуур	***Чанарын шаардлага хангасан***	
15	Шалны алчуур	***Чанарын шаардлага хангасан***	

16	Шалны мод	***Чанарын шаардлага хангасан***	
17	Шал угаагч	***Чанарын шаардлага хангасан***	
18	Шалны хувин	***Чанарын шаардлага хангасан***	
19	Тоос арчих хувин /жижиг/	***Чанарын шаардлага хангасан***	
20	Цонх арчигч	***Чанарын шаардлага хангасан***	
21	Шил арчигч шингэн	***Чанарын шаардлага хангасан***	
22	Близна	***Чанарын шаардлага хангасан***	
23	Зэв арилгах бодис	***Чанарын шаардлага хангасан***	

24	Комет	***Чанарын шаардлага хангасан***	
25	Хогийн уут том	***Чанарын шаардлага хангасан***	
26	Хогийн уут жижиг	***Чанарын шаардлага хангасан***	
27	Арц	***Чанарын шаардлага хангасан***	
28	Хүж	***Чанарын шаардлага хангасан***	
29	Хогийн сав /12л/	***Чанарын шаардлага хангасан***	
30	Хөлийн гишгүүр	***Чанарын шаардлага хангасан***	
31	Хогийн шүүр, тосгуур	***Чанарын шаардлага хангасан***	

32	ОО цэвэрлэгч шингэн	***Чанарын шаардлага хангасан***	
33	ОО үнэр дарагч	***Чанарын шаардлага хангасан***	
34	ариун цэврийн цаас том	***Чанарын шаардлага хангасан***	

Гурав. **ТЕХНИКИЙН ТОДОРХОЙЛОЛТ**

1. **Барааны тодорхойлолт:** [Барааны тодорхойлолт, техникийн үзүүлэлтийг энд бичнэ.]

2. **Стандарт:** Захиалагч холбогдох стандартыг заана. Эсхүл *[Тухайн барааны гарал үүслийн улсын зохих стандартад нийцсэн байна. Үүнд эдгээр стандартын хамгийн сүүлчийн найруулгыг ойлгоно.]* гэж бичнэ

3. **Баглаа, боодол:** [Барааг тээвэрлэх, хадгалах үеийн баглаа боодолд тавих нөхцөлийг тодорхой заана. Баглаа боодлын нөхцөлийг цаг уур, давс, барааны жин, ачих буулгах хэрэгсэл, далайгаар тээвэрлэх тохиолдолд хөлөг онгоцны тавцан дээр, эсхүл доор тээвэрлэх зэргийг харгалзаж тодорхойлно. Ачааг хэрхэн тэмдэглэх болон хаяглах, ямар баримт бичиг дагалдахыг энд тодорхойлно.]

4. **Бараа хүргэх газар:** [Барааг хүлээж авах хаягийг бичнэ]

5. **Бараа нийлүүлэлтийн хуваарь:**

Дөрөв. **ЖИШИГ МАЯГТ**

1. ҮНИЙН САНАЛЫН МАЯГТ

[огноо]

(Захиалагч байгууллагын нэр)-ын дарга __________________ танаа

1. Бид, *[тендерт оролцогчийн нэр]* дор дурдсан барааг ***[санал болгож буй нийт үнийг тоогоор болон үсгээр]*** төгрөгөөр үнийн саналын авах баримт бичгийн дагуу ***[тоо]*** хоногийн дотор нийлүүлэхээр санал болгож байна.

2. Нийлүүлэх бараа нь техникийн тодорхойлолтын шаардлагыг бүрэн хангасныг гэрчлэх баримтыг хавсаргав.

3. Бид гэрээний ерөнхий болон тусгай нөхцөлийг хүлээн зөвшөөрч байна гэдгийг үүгээр батламжилж байна.

Нэр төрөл	Тодорхойлолт	Барааны гарал үүслийн улс	Тоо ширхэг	Нэгж үнэ	Нийт дүн	НӨАТ болон бусад албан татвар	Бүгд дүн
1	2	3	4	5	6	7	8
Тендерийн нийт үнэ							

4. Бид тендерийг холбогдох журмын дагуу бусад тендерт оролцогчдод ил болгохыг үүгээр зөвшөөрч байна. Захиалагч бидний ирүүлсэн тендерийг нууцлах аливаа үүргээс бүрэн чөлөөлөгдөнө.

   Баталгаат засварын хугацаа:

   Санал болгож буй бусад нөхцөл:

   Тендерт оролцогчийн нэр:

   Эрх бүхий албан тушаалтны гарын үсэг, тамга:

Албан тушаал, нэр:

Хаяг:

2. НЭГДСЭН ХҮСНЭГТ: ӨМНӨ БОЛОН ОДОО ХЭРЭГЖИЖ БУЙ ГЭРЭЭ

Тендерт оролцогч хэрэгжүүлсэн болон одоо гүйцэтгэж буй бүх гэрээний талаар мэдээлэл ирүүлнэ.

Уг мэдээлэл нь гэрээ хэрэгжүүлэх чадавхгүй болсон эсхүл ажил дуусгавар болсон гэрчилгээ буюу ажил хүлээлцсэн актаа хүлээн авч байгаа гэрээний хувьд хамаарахгүй.

Гэрээний нэр	Захиалагч, холбоо барих хаяг/утас/факс	Гэрээний үнийн дүн	Гэрээний эхлэх хугацаа	Гэрээний дуусах хугацаа
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
бусад.				

Тав. ГЭРЭЭНИЙ ЕРӨНХИЙ НӨХЦӨЛ

1. Шалгах болон турших

1.1. Техникийн тодорхойлолтыг хангаж буй эсэхийг баталгаажуулах зорилгоор захиалагч эсхүл түүний төлөөлөгч барааг шалгах, турших эрхтэй. Гэрээний тусгай нөхцөл (ГТН)-д, эсхүл техникийн тодорхойлолтод захиалагч ямар шалгалт, туршилтыг хэзээ, хаана хийхийг заана.

2. Барааны нийлүүлэлт ба баримт бичгийн бүрдүүлэлт

2.1. Нийлүүлэгдэх бараа нь техникийн тодорхойлолтод нийцсэн байх ба холбогдох стандартыг заагаагүй бол тухайн барааны гарал үүслийн улсын зохих стандартад нийцсэн байна. Үүнд эдгээр стандартын хамгийн сүүлчийн найруулгыг ойлгоно. Нийлүүлэгч ГТН-д заасан бол түүний дагуу тээврийн болон бусад баримт бичгийг бэлтгэж бүрдүүлнэ.

3. Оюуны өмчийн эрх

3.1. Бараа, эсхүл түүний эд ангийг өмчлөх, ашиглахад патент, худалдааны тэмдэг, зураг төслийн эрх гэх мэт оюуны өмчийн эрхийг захиалагч болон нийлүүлэгч зөрчсөн хэмээн гуравдагч этгээдийн нэхэмжилсэн гомдлыг нийлүүлэгч барагдуулж, холбогдон гарах зардлыг хариуцна.

4. Бараа хүргэх, тээврийн баримт бичиг ирүүлэх

4.1. Гэрээнд хэрэглэсэн үнэ болон бусад худалдааны нэр томьёог Инкотермс (INCOTERMS) буюу Парис хот дахь Олон улсын худалдааны танхимаас боловсруулж гаргасан сүүлийн хувилбарт тодорхойлсон утгаар ойлгоно.

5. Баталгаат засварын хугацаа

5.1. Үйлдвэрлэгчийн тухайн бараанд олгодог баталгаат засварын хугацаа ***[тоо]*** жил байна.

6. Гэрээнд өөрчлөлт оруулах

6.1. Гэрээний дагуу нийлүүлэгдэх барааны нэр төрөл, үзүүлэлтийг өөрчлөхгүй.

7. Төлбөр

7.1. Захиалагч төлбөрийг нэхэмжлэх хүлээн авснаас хойш ***[ГТН-д заасан тоо]*** хоногийн дотор шуурхай хийнэ.

8. Бараа нийлүүлэх хуваарь

8.1. Нийлүүлэгч барааг хүргэхдээ техникийн тодорхойлолтод заасан бараа нийлүүлэлтийн хуваарийг мөрдөнө.

9. Алданги оногдуулах

9.1. Захиалагч нийлүүлэгчийн хугацаа хоцорч нийлүүлсэн бараа, гүйцэтгэсэн үйлчилгээний гэрээний үнийн ГТН-д заасан хувьтай тэнцэх алданги оногдуулж, гэрээний үнийг тэр хэмжээгээр бууруулна. Алдангийн нийт дүн ГТН-д заасан дээд хэмжээнээс хэтрэхгүй.

10. Үүргээ биелүүлээгүй-ээс гэрээг цуцлах

10.1. Нийлүүлэгч гэрээний үүргээ биелүүлээгүй тохиолдолд захиалагч гэрээг цуцалж, захиалагчид учирсан аливаа хохирлыг нийлүүлэгч барагдуулна.

11. Маргааныг шийдвэрлэх

11.1. Талууд гэрээний үүргийн биелэлттэй холбогдсон асуудлаар тохиролцоонд хүрч чадахгүй бол зохих тал шүүхэд нэхэмжлэл гаргана.

Зургаа. ГЭРЭЭНИЙ ТУСГАЙ НӨХЦӨЛ

1. Шалгах болон турших (ГЕН – 1)	1.1.	[Гэрээний ерөнхий нөхцөлийн 1 дүгээр зүйлийг дэлгэрүүлэх шаардлагатай бол ямар шалгалт болон туршилтыг хэн, хэзээ хийх нөхцөлийг заана.]
2. Барааны нийлүүлэлт ба баримт бичгийн бүрдүүлэлт (ГЕН – 2)	2.1.	Нийлүүлэгчийн бүрдүүлэх тээврийн болон бусад баримт бичгүүд: 1) нийлүүлэгчийн барааны нэр, тоо ширхэг, нэгж болон нийт үнийг заасан нэхэмжлэхийн хувь; 2) барааг хүргэсэн тухай баримт, төмөр замын болон тээврийн баримт; 3) үйлдвэрлэгчийн буюу нийлүүлэгчийн баталгаат засварын гэрчилгээ; 4) үйлдвэрийн буюу эрх бүхий байгууллагын шалгалтын гэрчилгээ; 5) барааны гарал үүслийн гэрчилгээ. Энд жагсаасан баримт бичгийг бараа хүрэлцэн ирэхээс өмнө захиалагчид өгсөн байна. Баримт бичгийг энэ хугацаанд захиалагчид өгч чадаагүйгээс гарах зардлыг нийлүүлэгч хариуцна.
3. Баталгаат засвар (ГЕН-5)	5.1.	Баталгаат засварын тусгай шаардлага. [Гэрээний ерөнхий нөхцөлийн 5 дугаар зүйл нь баталгаат засварын тухай нийтлэг заалтыг агуулна. Энэхүү нийтлэг заалтыг өөрчлөх шаардлага гарвал энд тусгана.]
4. Төлбөр (ГЕН – 7)	7.1.	Гэрээний ерөнхий нөхцөлийн 7 дугаар зүйлийг дараах байдлаар дэлгэрүүлнэ. Үүнд: Гэрээний үнийн дүнгийн ***[тоо]***[3]хувийг барааг хүлээн авсан акт болон гэрээний ерөнхий нөхцөлийн 2 дугаар зүйлд заасан баримт бичгийг үндэслэн төлнө.
5. Алданги оногдуулах (ГЕН - 9)[4]	9.1.	Алданги оногдуулах хувь: ***[тоо]*** Алдангийн нийт дүн: ***[тоо]***

[3]Ихэнх тохиолдолд 100 хувь байна. Шаардлагатай бол төлбөрийн хуваарийг өөрчилнө.

[4] Ихэнх тохиолдолд, нэг долоо хоногт оногдуулах алданги гэрээний үнийн 0.5 хувиас, алдангийн нийт дүн гэрээний үнийн дүнгийн 10 хувиас тус тус хэтрэхгүй.

Долоо. **ГЭРЭЭНИЙ МАЯГТ**[5]

БАТЛАВ.

ЗАХИАЛАГЧ	**НИЙЛҮҮЛЭГЧ**
______________________ (Тамга, тэмдэг)	______________________ (Тамга, тэмдэг)
______________________ (Гарын үсэг)	______________________ (Гарын үсэг)
______________________ (Албан тушаал)	______________________ (Албан тушаал)

[Тендер шалгаруулалт/гэрээний нэр] **гэрээ.**

Дугаар № *[Тендер шалгаруулалт/гэрээний дугаар]*

.... хот/аймаг

Нэг талаас ***[захиалагчийн нэр]*** (цаашид “захиалагч” гэх), нөгөө талаас ***[нийлүүлэгчийн нэр]*** (цаашид “нийлүүлэгч” гэх) дараах зүйлийг харилцан тохиролцож _____ оны ___ сарын ____-ны өдөр энэхүү ГЭРЭЭГ (цаашид “гэрээ” гэх) байгуулав.

1. Монгол Улсын Иргэний болон бусад хууль тогтоомжийн дагуу бараа, бүтээгдэхүүн нийлүүлэхтэй холбогдон захиалагч, нийлүүлэгчийн хооронд үүсэх харилцааг зохицуулах, харилцан хүлээх үүрэг, хариуцлагыг тогтооход энэхүү гэрээний ач холбогдол оршино.

2. Захиалагч нь *[гэрээний нэр, дугаар]*-г (цаашид “бараа” гэх) ***[гэрээний үнийг тоогоор болон үсгээр]*** (цаашид “гэрээний үнэ” гэх) нийлүүлэхээр ирүүлсэн нийлүүлэгчийн тендерийг үүгээр хүлээн зөвшөөрөв. Гэрээний үнэ нь санхүүжилтийн нийт гүйцэтгэл болно.

3. Захиалагч нь барааны нийлүүлэлтийг ____________ төгрөгийн улсын төсвийн хөрөнгөөр, ____________ төгрөгийн орон нутгийн төсвийн хөрөнгөөр, ____________ төгрөгийн өөрийн хөрөнгөөр санхүүжүүлнэ.

4. Нийлүүлэгч нь ____ нэр төрлийн барааг _____ оны __ дугаар сарын ___-аас _____ оны __ дугаар сарын ___-ны өдрийн дотор нийлүүлж хүлээлгэж өгнө.

5. Дор дурдсан баримт бичиг нь гэрээний салшгүй хэсэг болно (цаашид “гэрээний баримт бичиг” гэх). Үүнд:

   Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл;
   Бусад шаардлагатай баримт бичиг[6];
   Үнийн санал;
   Гэрээний тусгай нөхцөл;
   Гэрээний ерөнхий нөхцөл;
   Техникийн тодорхойлолт болон бараа нийлүүлэлтийн хуваарь;
   Санхүүжилтийн хуваарь.

---

5 Гэрээ байгуулах үед үүнийг хасна.
6 Хоёр тал харилцан тохиролцож гэрээний нөхцөлд оруулсан зайлшгүй шаардлагатай нэмэлт, өөрчлөлтүүд.

Гэрээ нь энд дурдсан барааны нийлүүлэлтийн талаарх талуудын хоорондын эцсийн тохиролцоо болох ба урьд өмнө үйлдсэн бүх хэлцлийг орлоно. Хэрэв гэрээний баримт бичгүүд хоорондоо зөрчилдвөл дээр дурдсан дарааллын дагуу ач холбогдол өгч шийдвэрлэнэ.

6. Нийлүүлэгч нь энэ гэрээний дагуу захиалагчийн төлөх төлбөрийг үндэслэн энэхүү гэрээний бүх нөхцөл, болзолд нийцүүлэн энд заасан барааг нийлүүлж, гэмтэл согог арилгах үүрэг хүлээнэ.

7. Захиалагч нь гэрээний дагуу нийлүүлэгчийн нийлүүлэх бараа болон гэмтэл согог арилгах үйлчилгээг үндэслэн гэрээний үнэ, эсхүл тухайн үед гэрээний заалтын дагуу төлөх бусад дүнг гэрээнд заасан хэлбэрээр нийлүүлэгчид төлөх үүрэг, хүлээнэ.

8. Гэрээнд холбогдох асуудлаар талууд албан бичгээр буюу шуудан, телекс, цахилгаан болон факсаар харилцана.

ЗАХИАЛАГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:	**НИЙЛҮҮЛЭГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:**
[Албан тушаал, нэр] *[Гарын үсэг]*_________________________	*[Албан тушаал, нэр]* *[Гарын үсэг]*_________________________
ТАМГА	ТАМГА
[Захиалагчийн хаяг] *[Утас/факсын дугаар]* *[Харилцагч банкны нэр, дансны дугаар]*	*[Захиалагчийн хаяг]* *[Утас/факсын дугаар]* *[Харилцагч банкны нэр, дансны дугаар]*