Сангийн сайдын 2023 оны 12 дугаар
сарын 25-ны өдрийн А/257 дугаар
тушаалын нэгдүгээр хавсралт

ГЭРЭЭ ШУУД БАЙГУУЛАХ АРГЫН ХЭЛЭЛЦЭЭ ХИЙХЭД БАРИМТЛАХ ДЭГ

Нэг.Нийтлэг үндэслэл

1.1.Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль (цаашид “хууль” гэх)-ийн 35 дугаар зүйлд заасан гэрээ шууд байгуулах аргын дагуу аж ахуй эрхлэгчтэй хэлэлцээ хийхэд энэ дэг, түүнд нийцүүлсэн захиалагчийн шийдвэрт үндэслэн зохион байгуулна.

1.2.Хуулийн 35.4-т зааснаар хэлэлцээнд оролцох сонирхлоо илэрхийлсэн сонирхогч этгээдийн дунд хэлэлцээг зарлалд заасан хугацаанд зохион байгуулна.

1.3.Захиалагчийн байгуулсан үнэлгээний хороо хэлэлцээнд захиалагчийг төлөөлж оролцоно.

Хоёр.Хэлэлцээний зохион байгуулалт

2.1.Сонирхогч этгээд хэлэлцээнд цахим хэлбэрээр оролцохоо илэрхийлсэн бол захиалагч хэлэлцээ хийх газарт цахим хэлбэрээр оролцох боломжоор хангаж, нэвтрэх мэдээллийг бүх сонирхогч этгээдэд хүргүүлнэ.

2.2.Захиалагчаас байгуулсан үнэлгээний хорооны дарга хэлэлцээг даргалж, хэлэлцээний дарааллыг шаардлагатай гэж үзвэл энэ журмын 3.1-д зааснаас өөрөөр тогтоож болно.

2.3.Нэг сонирхогч этгээдийг төлөөлж хэлэлцээнд хоёроос дээшгүй этгээдийг оролцуулна.

2.4.Хэлэлцээний явцад хэлэлцээг үргэлжлүүлэн явуулахад саад учирч болох нөхцөл байгаа гэж үзвэл даргалагч хэлэлцээг түр завсарлуулж болно.

2.5.Хэлэлцээнд оролцох сонирхлоо илэрхийлсэн сонирхогч этгээд хүндэтгэн үзэх шалтгааны улмаас хэлэлцээнд оролцож чадаагүй бөгөөд хэлэлцээ эхлэхээс өмнө тендер шалгаруулалттай холбогдуулан хуулийн 35.8-д заасантай холбоотой мэдээлэл ирүүлсэн бол түүнийг хэлэлцээнд оролцогч гэж үзнэ.

2.6.Хуулийн 35.6-д заасан хэлэлцээний тэмдэглэлийг аудио, видео хэлбэрт буулгасан байна.

Гурав.Хэлэлцээний дараалал

3.1.Даргалагч хэлэлцээг дараах дарааллын дагуу удирдана. Үүнд:

3.1.1.хэлэлцээг нээж, хэлэлцээний дэгийг танилцуулах;

3.1.2.хэлэлцээнд оролцогчийг танилцуулах;

3.1.3.бараа, ажил, үйлчилгээг худалдан авах хэрэгцээ, шаардлага, хуулийн 35.8-д заасан мэдээллийг танилцуулах;

3.1.4.хуулийн 35.8-д заасан мэдээлэлтэй холбоотой санал, мэдээлэл хэлэх дараалллыг тогтоох;

3.1.5.захиалагч хэлэлцээнд оролцогчоос асуулт асууж, хариулт авч дууссаны дараа таван минутаас илүүгүй хугацаанд багтаан үг хэлж болно.

3.2.Даргалагч хэлэлцээнд оролцогчоос асуулт асууж, хариулт авах хугацааг тогтоож болно.

3.3.Хэлэлцээнд гадаадын этгээд оролцох бол орчуулга хэрхэн явагдах талаар хэлэлцээний дэгийг танилцуулахад мэдээлнэ.

3.4.Даргалагч энэ дэгийн 2.5-д заасан хэлэлцээнд оролцогчоос ирүүлсэн мэдээллийг уншиж танилцуулан, хэлэлцээний тэмдэглэлд тусгуулна.

3.5.Хэлэлцээнд оролцогчоос асуулт асууж, хариулт авах хугацааг хэлэлцээний дэгийг танилцуулахад мэдээлнэ.

3.6.Хэлэлцээнд оролцогч хэлэлцээг хэвийн явуулахад саад учруулахгүйгээр оролцоно.

3.7.Цахим хэлбэрээр хэлэлцээнд оролцогчийн ашиглаж буй техник хэрэгсэл, интернэт хэвийн бус байдалд байгаа үндэслэлээр хэлэлцээг хойшлуулахгүй.

3.8.Хэлэлцээнд оролцогч даргалагчийн зөвшөөрлөөр санал, мэдээлэл хэлж, даргалагчийн зөвшөөрлөөр асуулт асууж, асуултад хариулна.

Дөрөв.Бусад зүйл

4.1.Хэлэлцээний дэг зөрчсөн болон хэлэлцэж буй асуудалтай холбогдолгүй ёс бус үг хэлэх, эсхүл цахим программ хангамжид үг бичих, хэлэлцээ хэвийн явуулахад саад учруулсан үйлдэл гаргавал хэлэлцээнд оролцогчид даргалагч нэг удаа сануулах, сануулга авсан оролцогч дахин дээр дурдсан үйлдэл гаргавал хэлэлцээнд оролцуулахгүй хасна.

4.2.Хэлэлцээний дэг зөрчсөн худалдан авах ажиллагааны мэргэшсэн ажилтанд холбогдох хуульд заасан хариуцлага хүлээлгэнэ.

Сангийн сайдын 2023 оны 12 дугаар
сарын 25-ны өдрийн А/257 дугаар
тушаалын хоёрдугаар хавсралт

МОНГОЛ УЛСЫН САНГИЙН ЯАМ

ГЭРЭЭ ШУУД БАЙГУУЛАХ АРГААР БАРАА, АЖИЛ, ҮЙЛЧИЛГЭЭ ХУДАЛДАН АВАХ ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ЖИШИГ БАРИМТ БИЧИГ

2023 он

[ЗАХИАЛАГЧИЙН НЭР]

ГЭРЭЭ ШУУД БАЙГУУЛАХ АРГААР
БАРАА, АЖИЛ, ҮЙЛЧИЛГЭЭ ХУДАЛДАН АВАХ
ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН
БАРИМТ БИЧИГ

Тендер шалгаруулалтын нэр:	"Малын халдваргүй өвчний болон ядарч доройтсон малын тамир тэнхээг сайжруулах эм бэлдмэл, өвс, тэжээлийн нөөц бүрдүүлж, сэг зэм устгал ариутгал халдваргүйтгэлийн ажлыг зохион байгуулах /өвс, тэжээл худалдан авах/
Тендер шалгаруулалтын дугаар:	

САНАМЖ

Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн 35 дугаар зүйлд заасны дагуу бараа, ажил, үйлчилгээг гэрээ шууд байгуулах аргаар худалдан авах тендер шалгаруулалт зохион байгуулахад энэ жишиг баримт бичгийг баримтална.

Энэ тендер шалгаруулалтын жишиг баримт бичгийн санамж болон бүлэг, зүйлийн оноосон нэр нь зөвхөн уг баримт бичгийг ойлгоход хялбар болгох зорилготой.

I БҮЛЭГ.ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ЗААВАРЧИЛГАА (ТШЗ)

Нэгдүгээр бүлэгт заасан тендер шалгаруулалтын зааварчилгаанд өөрчлөлт оруулахгүйгээр хэрэглэнэ.

II БҮЛЭГ.ӨГӨГДЛИЙН ХҮСНЭГТ

Захиалагч нь оролцогч болон тендерт тавих шалгуур үзүүлэлт, мэдээллийг хоёрдугаар бүлэг дэх өгөгдлийн хүснэгтэд тусгана. Тендер шалгаруулалтын зааварчилгааны холбогдох зүйл, заалттай уялдуулан хаалт дотор налуугаар бичсэн зааварт нийцүүлэн тохирох мэдээллийг тусгаж өгөгдлийн хүснэгтийг боловсруулна.

III БҮЛЭГ.ТЕХНИКИЙН ТОДОРХОЙЛОЛТ, ТАВИГДАХ ШААРДЛАГА

Захиалагч худалдан авах барааны техникийн тодорхойлолт, ажлын даалгавар/зураг төсөл, үйлчилгээний тодорхойлолт (цаашид “техникийн тодорхойлолт” гэх), нийлүүлэлтийн хуваарь, ажлын хуваарь, үйл ажиллагааны хуваарь болон шаардлагатай бусад мэдээллийг энэ бүлэгт тусгана. Гэрээ шууд байгуулах хэлэлцээгээр солилцсон мэдээллийн хүрээнд техникийн тодорхойлолтыг захиалагч боловсруулна.

IV БҮЛЭГ. ТЕНДЕРИЙГ ҮНЭЛЭХ ҮНДСЭН ШАЛГУУР, ШАЛГУУР ҮЗҮҮЛЭЛТ

Энэ бүлэгт эм, эмнэлгийн хэрэгсэл худалдан авах чанар ба үнийн хосолмол үнэлгээний үндсэн шалгуур болон тендерийг үнэлэхэд харгалзах шалгуур үзүүлэлтийг тусгана.

V.ТЕНДЕРИЙН ЖИШИГ МАЯГТУУД

Тавдугаар бүлэгт оролцогч тендер бэлтгэхэд шаардлагатай жишиг маягтууд багтана. Оролцогч нь тендер шалгаруулалтын баримт бичигт заасан шаардлага, шалгуур үзүүлэлтэд үндэслэн жишиг маягтуудын хаалт дотор налуугаар бичсэн тохирох мэдээллийг зааварт нийцүүлэн бүрэн, үнэн зөв бөглөж ирүүлнэ.

VI БҮЛЭГ.ГЭРЭЭНИЙ НӨХЦӨЛ

Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн 39.3-т заасан худалдан авах гэрээний нөхцөлд нийцүүлэн гэрээ шууд байгуулах хэлэлцээгээр солилцсон мэдээллийн хүрээнд гэрээний нөхцөлийг захиалагч боловсруулна. Захиалагч гэрээ байгуулах эрх олгосон оролцогч болон түүний ирүүлсэн тендерийн мэдээллийг гэрээ баталгаажуулах маягтад тусгаж, гэрээ байгуулна.

ЗАРЛАЛ

Огноо: 2024 оны 02 сарын 07

1. Өмнөговь аймгийн Засаг даргын тамгын газар нь “Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн” *35.1.2,*-т заасны дагуу хавсралтад заасан бараа, ажил, үйлчилгээг гэрээ шууд байгуулах аргаар худалдан авахаар аж ахуй эрхлэгчтэй хэлэлцээ хийх тухай мэдээллийг хүргүүлж байна. *[хавсаргах]*

2. Хэлэлцээнд оролцох сонирхлоо илэрхийлэх хугацаа: 2024 оны 02 дугаар сарын 09-д. Уг хугацаа зарлал нийтэлснээс хойш ажлын таван өдөр байна.

3. Хэлэлцээ хийх хугацаа: 2024 оны 02 дугаар сарын 09-ны өдрийн 10 цаг 00 минутад . Уг хугацаа зарлалын 2-т заасан хугацаанаас хойш ажлын гурваас доошгүй өдөр байна.

4. Хэлэлцээ хийх газар: Өмнөговь аймгийн Худалдан авах ажиллагааны газрын 102 тоот.

Хэлэлцээнд оролцох сонирхлоо илэрхийлэхээр захиалагчтай харилцах мэдээлэл: Өмнөговь аймгийн Худалдан авах ажиллагааны газар 102 тоот

Хаяг: Өмнөговь аймаг, Засаг даргын Тамгын газар, 102 тоот өрөө

Утасны дугаар: 7053-0209

Цахим шуудангийн хаяг: www.umnugovihudaldanavah@gmail.com

---oOo---

I БҮЛЭГ.ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ЗААВАРЧИЛГАА (ТШЗ)

I БҮЛЭГ.ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ЗААВАРЧИЛГАА (ТШЗ) 2

А.ЕРӨНХИЙ ЗҮЙЛ 2

1. Тендерийн цар хүрээ 2
2. Санхүүжилтийн эх үүсвэр болон төсөвт өртөг 2
3. Худалдан авах ажиллагааны хууль тогтоомж 2
4. Сонирхогч этгээд, оролцогч 2
5. Түншлэлийн болон туслан гүйцэтгүүлэх гэрээ 3
6. Нийлүүлэх барааны гарал үүсэл 3

Б.АГУУЛГА 3

7. Тендер шалгаруулалтын баримт бичиг 3
8. Тендер шалгаруулалтын баримт бичгийг тодруулах 3
9. Тендер ирүүлэхийн өмнөх уулзалт 4

В.ТЕНДЕР БЭЛТГЭХ 4

10. Тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн болон тендерийн хэл 4
11. Тендерийн иж бүрдэл 4
12. Тендерийн жишиг маягтууд 5
13. Хувилбарт санал 5
14. Ерөнхий шаардлагыг магадлахад шаардлагатай баримт бичиг 5
15. Санал болгож буй бараа, ажил, үйлчилгээ тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн шаардлагад нийцсэнийг нотлох баримт бичиг 6
16. Чадавхын болон туршлагын шаардлага 7
17. Санхүүгийн чадавхын шаардлагыг хангах нотлох баримт 7
18. Техникийн чадавх болон туршлагын шаардлагыг хангах нотлох баримт 8
19. Тендерийн үнэ ба үнийн хөнгөлөлт 8
20. Тендерийн валют 9
21. Тендер хүчинтэй байх хугацаа 9
22. Тендерийн баталгаа 9

Г.ТЕНДЕР ИЛГЭЭХ, НЭЭХ 9

23. Тендер баталгаажуулах, илгээх 9
24. Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа 10

Д.ЗАХИАЛАГЧ ШИЙДВЭР ГАРГАХ 10

25. Тендерийг шаардлагад нийцсэн эсэхийг хянан үзэх 10
26. Тендерийг үнэлэх 10
27. Арифметик алдааг залруулах 10
28. Давуу эрх олгох 10
29. Үнэлгээнд харгалзах шалгуур үзүүлэлт 11
30. Тендерийн харьцуулах үнийг тодорхойлох 11
31. Тендерийг эрэмбэлэх 11
32. Оролцогчийн чадавхыг дахин магадлах 11

Е.ШИЙДВЭР ХҮРГҮҮЛЭХ, ГЭРЭЭ БАЙГУУЛАХ 11

33. Шийдвэр хүргүүлэх 11
34. Гүйцэтгэлийн баталгаа 11
35. Гэрээнд гарын үсэг зурж баталгаажуулах 11

I БҮЛЭГ.ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ЗААВАРЧИЛГАА (ТШЗ)

А.ЕРӨНХИЙ ЗҮЙЛ

1. Тендерийн цар хүрээ

1.1. Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль (цаашид “Хууль” гэх)-ийн дагуу өгөгдлийн хүснэгтэд заасан захиалагч III бүлэгт тодорхойлсон бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авахаар тендер шалгаруулалтыг зохион байгуулна. Тендер шалгаруулалтын нэр болон дугаарыг өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

1.2. Тендер шалгаруулалт багцтай бол энэ тухай мэдээллийг өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

1.3. Барааг бүхэлд нь, эсхүл түүний тодорхой багцын барааг хуулийн 8.1-д зааснаар дотоодын үйлдвэрлэлээр хангах боломжтой бол энэ тухай захиалагч өгөгдлийн хүснэгтэд заана. Ийнхүү заасан бол тендер шалгаруулалт, эсхүл түүний багцад зөвхөн Монгол Улсын гарал үүсэлтэй бараа нийлүүлнэ.

2. Санхүүжилтийн эх үүсвэр болон төсөвт өртөг

2.1. Тендер шалгаруулалтын нийт болон багц тус бүрийн санхүүжилтийн эх үүсвэр, батлагдсан төсөвт өртгийг өгөгдлийн хүснэгтэд тусгана.

3. Худалдан авах ажиллагааны хууль тогтоомж

3.1. Энэ худалдан авах ажиллагаанд хуулийн 2.1-д заасан төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль тогтоомжийг дагаж мөрдөнө.

3.2. Захиалагч, сонирхогч этгээд, оролцогч болон хуулийн 52.1-д заасан ажилтан, албан тушаалтан Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, Өрсөлдөөний тухай хууль, Эрүүгийн хууль болон Зөрчлийн тухай хуулиар хориглосон үйлдэл, эс үйлдлийн талаар холбогдох албан тушаалтан, хууль хяналтын байгууллагад хууль тогтоомжийн дагуу мэдэгдэнэ.

3.3. Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 20, 20^1, 21 дүгээр зүйлд заасан хориглолт, хязгаарлалтад хамаарах этгээд тендер шалгаруулалтад оролцох эрхгүй байна.

4. Сонирхогч этгээд, оролцогч

4.1. Оролцогч хуулийн 6 дугаар зүйлд нийцүүлэн тендер ирүүлнэ.

4.2. Оролцогчтой холбоотойгоор хуулийн 7.1-д заасан нөхцөл үүсээгүй буюу ерөнхий шаардлагыг хангасан байна.

4.3. Монгол Улсын олон улсын гэрээнд үл нийцэх, худалдааны хоригт хамаарах этгээд тендер ирүүлэх эрхгүй.

		4.4.	Тендер шалгаруулалтад оролцох сонирхлоо илэрхийлэх аж ахуй эрхлэгч хуулийн 22.10-т заасан үйлчилгээний хураамж төлсөн байна.
		4.5.	ТШЗ-ны 4.4-т заасан үйлчилгээний хураамжийг аливаа үндэслэлээр буцаан олгохгүй.
5.	**Түншлэлийн болон туслан гүйцэтгүүлэх гэрээ**	5.1.	Тендерт ирүүлэх түншлэлийн гэрээ, туслан гүйцэтгүүлэх гэрээ нь хуулийн 6 дугаар зүйлд заасан шаардлагыг хангасан байна.
		5.2.	Туслан гүйцэтгүүлэх гэрээ хуулийн 6.4-т заасныг зөрчсөн бол захиалагч тухайн туслан гүйцэтгүүлэх гэрээ, туслан гүйцэтгэгчид холбогдох баримт бичгийг тендер хянан үзэхэд харгалзан үзэхгүй.
		5.3.	Түншлэлийн гишүүн, туслан гүйцэтгэгч тендер шалгаруулалтад оролцох эрхээ хязгаарлуулсан этгээдийн жагсаалтад бүртгэгдсэн хугацаа дуусгавар болоогүй бол шаардлагад нийцэхгүй гэж үзнэ.
		5.4.	Түншлэлийн болон туслан гүйцэтгэгчийн хувиар оролцохыг зөвшөөрсөн болохыг түншлэлийн гишүүн болон туслан гүйцэтгэгч цахим системээр баталгаажуулсан байна.
6.	**Нийлүүлэх барааны гарал үүсэл**	6.1.	ТШЗ-ны 1.3-т өөрөөр заагаагүй бол гэрээгээр нийлүүлэх бараа нь аль ч улсын гарал үүсэлтэй байж болно.

Б.АГУУЛГА

7.	**Тендер шалгаруулалтын баримт бичиг**	7.1.	Тендер шалгаруулалтын баримт бичиг нь доор дурдсан бүлэг болон түүнд оруулсан нэмэлт, өөрчлөлтөөс бүрдэнэ: I бүлэг.Тендер шалгаруулалтын зааварчилгаа; II бүлэг.Өгөгдлийн хүснэгт; III бүлэг.Техникийн тодорхойлолт, тавигдах шаардлага; IV бүлэг.Тендерийг үнэлэх үндсэн шалгуур, шалгуур үзүүлэлт; V бүлэг.Тендерийн жишиг маягт; VI бүлэг.Гэрээний нөхцөл.
		7.2.	Захиалагч тендер шалгаруулалтын үр дүнд гүйцэтгэгчтэй гэрээ байгуулахад тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн VI бүлэг дэх гэрээний нөхцөлийг баримтална.
		7.3.	Сонирхогч этгээд ТШЗ, өгөгдлийн хүснэгтэд заасан шаардлага, шалгуур үзүүлэлт, гэрээний нөхцөл, тендерийн жишиг маягт, техникийн тодорхойлолт болон тэдгээрт иш татсан хууль, журам, зааврыг судалж, түүнд өөрчлөлт оруулсан бол өөрчлөлтөд нийцүүлэн тендер бэлтгэнэ.
8.	**Тендер шалгаруулалтын баримт бичгийг тодруулах**	8.1.	Хэлэлцээнд оролцогч тендер шалгаруулалтын баримт бичигт заасан асуудлаар тодруулга авах шаардлагатай бол энэ тухай хүсэлтийг хуулийн 19 дүгээр зүйлд заасны дагуу захиалагчид гаргаж болно.

8.2. ТШЗ 8.1-д заасан хүсэлтэд ТШЗ-ны 4.4-т заасан сонирхогч этгээд болохыг нотлох баримтыг хавсаргана.

8.3. Тодруулгын дагуу тендер шалгаруулалтын баримт бичигт нэмэлт, өөрчлөлт оруулах шаардлагатай гэж үзвэл захиалагч хуулийн 20.6-д заасны дагуу шийдвэрлэнэ.

9. Тендер ирүүлэхийн өмнөх уулзалт

9.1. Хуулийн 35 дугаар зүйлд зааснаар гэрээ шууд байгуулах аргын дагуу сонирхогч этгээдтэй хэлэлцээ хийсэн тул хуулийн 19.4-т зааснаар уулзалт зохион байгуулахгүй.

В.ТЕНДЕР БЭЛТГЭХ

10. Тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн болон тендерийн хэл

10.1. Тендер шалгаруулалтын зарлал, баримт бичиг, урилгыг гадаад хэлээр давхар нийтэлсэн эсэхээс үл хамааран тендер шалгаруулалтын баримт бичиг, тендер шалгаруулалттай холбогдох албан бичиг, захидал, бусад баримт бичиг, оролцогчийн ирүүлэх тендер монгол хэлээр байх ба өөр хэлээр үйлдсэн тендер, түүний доторх баримт бичиг, мэдээллийг орчуулсан орчуулгыг оролцогч бэлтгэн ирүүлнэ.

10.2. Зөвхөн гадаад улс, олон улсын байгууллагын зээл, тусламжийн хөрөнгөөр санхүүжүүлэх худалдан авах ажиллагааны тендер шалгаруулалтын хувьд Монгол Улсын олон улсын гэрээг үндэслэн ТШЗ-ны 10.1-д заасан хэлийг өгөгдлийн хүснэгтэд өөрөөр зааж болно.

10.3. Тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн хэл болон гадаад хэлээр бэлтгэсэн хувилбар хоорондоо зөрвөл ТШЗ-ны 10.1-д заасан хэлээр бэлтгэсэн тендер шалгаруулалтын баримт бичгийг баримтална.

10.4. Захиалагч ТШЗ-ны 10.1-д зааснаас өөр хэлээр үйлдсэн баримт бичгийн орчуулгыг тендер хянан үзэх, үнэлэхэд ашиглах ба оролцогч өөрөө орчуулсан, эсхүл бусад этгээд орчуулсан эсэхээс үл хамааран үнэн зөв, зөрүүгүй болохыг захиалагчийн өмнө хариуцна.

11. Тендерийн иж бүрдэл

11.1. Тендер нь хуулийн 21.1-д нийцүүлж бэлтгэсэн бараа, ажил, үйлчилгээ гүйцэтгэх техникийн болон үнийн санал байна.

11.2. Оролцогчийн бэлтгэж ирүүлэх тендер дараах баримт бичиг, мэдээллээс бүрдэнэ:

- 11.2.1. ТШЗ-ны 12 дугаар зүйлд заасны дагуу бэлтгэсэн маягтууд;
- 11.2.2. оролцогчийн итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрх бүхий этгээдээс өөр этгээд тендерийг баталгаажуулсан бол холбогдох хууль тогтоомжид нийцүүлэн олгосон итгэмжлэл /гадаадын этгээдийн хувьд итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрхтэй этгээдийг нотлох баримт/;
- 11.2.3. захиалагч зөвшөөрсөн бол ТШЗ-ны 13 дугаар зүйлд заасны дагуу бэлтгэсэн хувилбарт санал;

11.2.4. оролцогч ТШЗ-ны 14 дүгээр зүйлд заасан ерөнхий шаардлагыг хангасан болохыг нотлох баримт бичиг;

11.2.5. санал болгож буй бараа ТШЗ-ны 15 дугаар зүйлд заасан тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн шаардлагад нийцсэнийг нотлох баримт бичиг;

11.2.6. бараа нийлүүлэлтийн хуваарь, ажлын хуваарь, үйл ажиллагааны хуваарь;

11.2.7. оролцогчийн чадавх, туршлага ТШЗ-ны 16, 17, 18 дугаар зүйлд заасан шаардлага, шалгуур үзүүлэлтийг хангахыг нотлох баримт бичиг;

11.2.8. ТШЗ-ны 19 дүгээр зүйлд заасан үнийн задаргаа, ажлын зураг төсөл;

11.2.9. түншлэл бол хуулийн 6.3-т заасан түншлэлийн гэрээ.

11.3. Оролцогч өөрийн тендерийн бүх баримт бичиг, мэдээллийн хүчинтэй байдлыг нягтлах үүрэгтэй бөгөөд үнэн зөвийг захиалагчийн өмнө хариуцна.

11.4. Оролцогч хуулийн 22.7, 22.10-т заасныг үндэслэн тендерийн баталгаа хүргүүлж, үйлчилгээний хураамж төлснөөр тендер илгээнэ.

12. Тендерийн жишиг маягтууд

12.1. Оролцогч нь тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн V бүлэг дэх маягтын мэдээллийг хуулийн 21.1.3-т заасснаар цахим системд үүсгэсэн маягтын дагуу илгээнэ.

13. Хувилбарт санал

13.1. Өгөгдлийн хүснэгтэд тусгайлан заасан тохиолдолд оролцогч хуулийн 11.10-т заасанд нийцэх хувилбарт саналыг тендерт ирүүлж болно.

14. Ерөнхий шаардлагыг магадлахад шаардлагатай баримт бичиг

14.1. Оролцогч хуулийн 7.2-т заасан мэдэгдлийг V бүлгийн маягт 1-ийн дагуу ирүүлнэ.

14.2. Монгол Улсын хуулийн этгээд нь шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэлийн ажиллагаа явагдаж байгаа эсэх талаар шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх байгууллагын тодорхойлолтыг ирүүлнэ.

14.3. Гадаадын этгээд нь үүсгэн байгуулагдсан улсын төрийн эрх бүхий байгууллагаас гаргасан дараах баримт бичиг, эсхүл түүнтэй адилтгах баримт бичгийг ирүүлнэ:

14.3.1. улсын бүртгэлийн гэрчилгээ (хүн бол иргэний үнэмлэхийн хуулбар), түүнийг итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрхтэй этгээдийг тодорхойлох баримт бичиг;

14.3.2. тендер шалгаруулалт зарласнаас хойших өдрийн байдлаар тухайн улсын хуулиар татварын хугацаа хэтэрсэн өргүй болохыг нотлох баримт бичиг.

14.4. Захиалагч оролцогчийн ерөнхий шаардлагыг магадлах зорилгоор зөвхөн ТШЗ-ны 14.2, 14.3-т заасан баримт бичгээс бусад баримт бичгийг ирүүлэхийг оролцогчоос шаардахгүй ба шаардлагатай бусад нөхцөлийг оролцогчийн ирүүлсэн мэдэгдэл, хуулийн 15.2-т заасан мэдээлэлд үндэслэн магадална.

15. Санал болгож буй бараа, ажил, үйлчилгээ тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн шаардлагад нийцсэнийг нотлох баримт бичиг

15.1. Оролцогчийн санал болгож буй бараа, ажил, үйлчилгээ нь III бүлэгт заасан техникийн тодорхойлолтод нийцсэнийг нотлох баримтыг тендерт ирүүлнэ.

15.2. Нотлох баримт нь нийтлэл, зураг, үйлдвэрлэгчийн албан ёсны цахим хуудас хэлбэрээр байж болно. Санал болгох бараа, ажил, үйлчилгээ нь техникийн тодорхойлолтод нийцсэнийг харуулах зорилгоор тэдгээрийн техникийн болон гүйцэтгэлийн бодит үзүүлэлтийг техникийн тодорхойлолттой нийцсэн болохыг хянан үзэх боломжтой баримт, хэрэв санал болгох бараа, үйлчилгээ техникийн тодорхойлолтын аль нэг зүйлээс ялгаатай бол энэ тухай тайлбарласан тайлбар ирүүлсэн байна.

15.3. Нийлүүлэхээр санал болгох барааны гарал үүслийн мэдээллийг V бүлгийн маягт 2 (барааны үнийн задаргаа)-ын холбогдох хэсэгт бөглөж ирүүлнэ.

15.4. Хууль тогтоомжоор барааны гарал үүслийг заавал нотлохоос бусад тохиолдолд импортын барааны гарал үүслийг нотлох баримт бичиг тендерт ирүүлэхийг шаардахгүй.

15.5. Өгөгдлийн хүснэгтэд заасан бол оролцогч өөрийн санал болгож байгаа бараанд холбогдох загвар, дээжийг тендер нээх эцсийн хугацаанаас өмнө захиалагчид хүргүүлэх ба шалгалт, туршилтыг хийх ажиллагаанд оролцогчийг өгөгдлийн хүснэгтэд зааснаар оролцуулна.

15.6. Барааг нийлүүлснээс хойш өгөгдлийн хүснэгтэд заасан хугацааны туршид тасралтгүй, горимын дагуу ашиглахад шаардагдах өгөгдлийн хүснэгтэд заасан сэлбэг хэрэгсэл, тусгай багаж болон бусад зүйлсийн жагсаалтыг тэдгээрийг авах боломжтой хаяг, үнийн мэдээллийн хамт ирүүлнэ.

15.7. Техникийн тодорхойлолтод дурдсан чанар, материал, тоног төхөөрөмжийн загвар, хэмжих нэгж, стандарт, барааны тэмдэг, каталогийн дугаар зэрэг нь тухайн бараанд тавигдах үндсэн шаардлагыг тодорхойлох бөгөөд үүгээр хязгаарлагдахгүй.

15.8. Гадаадын этгээдийн хувьд гэрээний дагуу хийгдэх техникийн тодорхойлолтод заасан нийлүүлэлтийн дараах засвар, үйлчилгээг үзүүлэх үүргийг Монгол Улсын нутаг дэвсгэрт өөрөө, эсхүл өөрийн Монгол Улсад байгуулсан буюу байгуулах салбар, төлөөний газар, эсхүл бусад төлөөлөгч гүйцэтгэх тухай баримт;

15.9. Монгол Улсын гарал үүсэлтэй бус бараа нийлүүлэхээр санал болгосон оролцогч нь техникийн тодорхойлолтод заасан нийлүүлэлтийн дараах засвар, үйлчилгээг хэрхэн үзүүлэх тухай баримт болон мэдээлэл;

15.10. Хуулийн 8.4-т зааснаар давуу эрх тооцуулах барааны Монгол Улсын гарал үүсэлтэй болохыг нотлох баримт бичгийг тендерт ирүүлснээр Сангийн сайдын баталсан Давуу эрх олгох аргачлал, зааврын дагуу тооцно. Барааны үнийн задаргаанд Монгол Улсын гарал үүсэлтэй болохыг заагаагүй, эсхүл гарал үүслийг нотлох баримт ирүүлээгүй тохиолдолд давуу эрх тооцохгүй.

15.11. ТШЗ-ны 1.3-т зааснаар нийлүүлэхээр санал болгох бараа Монгол Улсын гарал үүсэлтэй болохыг нотлох баримт бичгийг тендерт ирүүлнэ. Нотлох баримт бичиг ирүүлээгүй тохиолдолд тухайн барааг шаардлага хангаагүй гэж үзнэ.

16. Чадавхын болон туршлагын шаардлага

16.1. Захиалагч санхүүгийн болон техникийн чадавх, туршлагын талаар хангавал зохих доод шаардлага, шалгуур үзүүлэлтийг өгөгдлийн хүснэгтэд заах ба хуулийн 15 дугаар зүйлд заасныг баримтална.

16.2. Бараа нийлүүлэх, ажил гүйцэтгэх, үйлчилгээ үзүүлэхэд шаардлагатай зөвшөөрөл, эсхүл гэрчилгээ байгаа бол өгөгдлийн хүснэгтэд заана. Тухайн бараа нийлүүлэх, ажил гүйцэтгэх, үйлчилгээ үзүүлэхэд шаардлагатай нэг зөвшөөрөл, эсхүл гэрчилгээг захиалагч шаардсан бол түншлэлийн гишүүн тус бүр уг шаардлагыг хангасан байх шаардлагатай. Хэд хэдэн зөвшөөрөл, гэрчилгээ шаардсан бол түншлэлийн гишүүд хамтдаа бүрэн хангасан байна.

16.3. Түншлэл нь ТШЗ-ны 16.1-д заасан доод шаардлага, шалгуур үзүүлэлтийг гишүүдийн тооноос үл хамааран хамтдаа бүрэн хангасан байна. Борлуулалтын орлогын хэмжээ, ижил төстэй гэрээний үнийн дүнгийн шалгуур үзүүлэлтийг өгөгдлийн хүснэгтэд заасан бол төлөөлөх эрх бүхий гишүүн уг шалгуур үзүүлэлтийн 40 ба түүнээс дээш хувийг, түншлэлийн гишүүн тус бүр 25 ба түүнээс дээш хувийг хангасан байна.

16.4. Туслан гүйцэтгэгч нь энэ зүйлд заасан шаардлага, шалгуур үзүүлэлтийн өөрт холбогдох хэсгийг хангаж байгааг нотлох баримт бичгийг тендерт ирүүлнэ.

17. Санхүүгийн чадавхын шаардлагыг хангах нотлох баримт

17.1. Санхүүгийн чадавхын шаардлагыг хангах нотлох баримт ирүүлэхийг захиалагч шаардах бол хуулийн 16.2, 16.4-т заасан баримт бичгээс сонгож өгөгдлийн хүснэгтэд заана. Оролцогчийн санхүүгийн чадавхыг хянан үзэхэд үндэслэл болгох санхүүгийн тайлангийн хугацааг өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

17.2. Оролцогчийн дансны мэдээлэл, түүний үлдэгдлийн талаар харилцагч банкнаас мэдэгдсэнээс бусад банк, санхүүгийн байгууллагын мэдэгдлийг оролцогчийн санхүүгийн чадавхыг хянан үзэхэд харгалзан үзэхгүй. Захиалагч энд зааснаас бусад асуудлаар харилцагч банкны тодорхойлолт ирүүлэхийг шаардахгүй.

17.3. Монгол Улсын хуулийн этгээдийн банк, санхүүгийн байгууллагад тендер шалгаруулалт зарласнаас хойших өдрийн байдлаар хугацаа хэтэрсэн зээлийн өртэй эсэх талаар лавлагааг Зээлийн мэдээллийн тухай хуулийн 4.1.5-д заасан этгээдээс цахим системээр авч, тендерт ирүүлэх ба уг асуудлаар банк, санхүүгийн байгууллагаас лавлагаа ирүүлэхийг шаардахгүй.

18. Техникийн чадавх болон туршлагын шаардлагыг хангах нотлох баримт

18.1. Техникийн чадавх болон туршлагын шаардлагыг хангах нотлох баримт ирүүлэхийг захиалагч шаардах бол хуулийн 17.2.1, 17.2.2, 17.2.3, 17.2.4, 17.2.5-д заасан баримт бичгээс сонгож өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

19. Тендерийн үнэ ба үнийн хөнгөлөлт

19.1. Оролцогчийн санал болгож буй үнэ, үнийн хөнгөлөлт нь энэ зүйлд заасан шаардлагад нийцсэн байна.

19.2. Бараа, үйлчилгээний үнийн задаргаа, ажлын төсөвт багц тус бүрийн бараа, ажил, үйлчилгээний нэр төрөл тус бүрээр нэгж болон нийт үнийг тусгаж ирүүлнэ.

19.3. Оролцогч үнийн хөнгөлөлт санал болгох бол ТШЗ-ны 12 дугаар зүйлд заасан тендер илгээх маягтад заана.

19.4. ТШЗ 19.3-т зааснаар үнийн хөнгөлөлт тооцсоны дараах үнийг тендерийн үнэ гэж үзнэ.

19.5. Хууль болон өгөгдлийн хүснэгтэд өөрөөр заагаагүй бол оролцогчийн санал болгосон үнэ нь гэрээний хэрэгжилтийн явцад тогтмол байх бөгөөд тохируулга хийхгүй. Тохируулга хийх нөхцөлтэй үнэ санал болгосон тендерийг шаардлага хангаагүй гэж үзнэ. өгөгдлийн хүснэгтэд үнийн тохируулга хийхийг зөвшөөрсөн тендер шалгаруулалтад тогтмол үнэ санал болгосон тендер ирүүлсэн нь тендерээс татгалзах үндэслэл болохгүй ба үнийн тохируулга нь гэрээний хэрэгжилтийн явцад тэгтэй тэнцүү гэж үзнэ.

19.6. Бараа нийлүүлэх тендерт Олон улсын худалдааны танхимаас эрхлэн гаргадаг Олон улсын худалдааны нөхцөл /Incoterms/-ийг хэрэглэхдээ өгөгдлийн хүснэгтэд заагаагүй бол хамгийн сүүлийн хувилбарын Delivery Duty Paid /DDP/ нөхцөлийг бараа нийлүүлэлтийн хуваарьт дурдсан газарт хүргүүлэхээр хэрэглэнэ.

19.7. Үнийн задаргаанд тусгайлан тусгасан эсэхээс үл хамааран тендерийн үнэд хуулийн 27.13-т заасан зардлыг багтсанд тооцно.

19.8. ТШЗ-ны 19.2-т заасан барааны үнийн задаргааны нийт нийлбэр нь арифметик алдаагүй боловч тендер илгээх маягтад үнээс зөрүүтэй бол бараа, үйлчилгээний үнийн задаргаа, ажлын төсвийн нийт нийлбэрийг тендер илгээх маягтын үнэ гэж үзнэ.

19.9. Хуулийн 21.5-д заасан тохиолдолд тендер шалгаруулалтын оролцогчийн тендерийн үнэ төсөвт өртгийн 80 хувиас доош бол уг үнэ нь бараа, ажил, үйлчилгээний хамрах хүрээ, чанар болон гүйцэтгэлд сөрөг нөлөө үзүүлэхгүй талаар үндэслэл бүхий тайлбарыг тендерт ирүүлнэ.

20. Тендерийн валют

20.1. Монгол Улсын олон улсын гэрээ болон хууль тогтоомжид өөрөөр заагаагүй бол тендерийн үнийг Төлбөр тооцоог үндэсний мөнгөн тэмдэгтээр гүйцэтгэх тухай хуулийн 4.1, 4.2-т заасны дагуу үндэсний мөнгөн тэмдэгт төгрөгөөр илэрхийлэхээр заана.

21. Тендер хүчинтэй байх хугацаа

21.1. Оролцогч хуулийн 21.1.1-д заасны дагуу тендер нээснээс хойш өөрийн тендер хүчинтэй байх хугацааг ажлын 30-аас багагүй өдөр байхаар тендер илгээх маягтад заана.

21.2. Оролцогч тендерийн хүчинтэй байх хугацааг сунгасан бол ТШЗ-ны 22 дугаар зүйлд заасан тендерийн баталгааны хүчинтэй байх хугацаа мөн адил тендерийн баталгааны нөхцөлийн дагуу сунгагдахыг баталгаа гаргагч болон оролцогч хариуцна.

22. Тендерийн баталгаа

22.1. Захиалагч хуулийн 14.1-д заасан тохиолдолд төсөвт өртгийн 0.5 хувиар тооцсон “Худалдан авах ажиллагаанд баталгаа гаргах, орлого болгох журам”-д нийцсэн тендерийн баталгаа ирүүлэхийг өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

22.2. Тендер шалгаруулалтыг багцад хуваасан бол тендерийн баталгааг багц тус бүрээр ТШЗ-ны 22.1-д зааснаар ирүүлнэ.

22.3. Түншлэлийн хувьд түүнийг төлөөлөх эрх бүхий гишүүн тендерийн баталгааг ирүүлнэ.

Г.ТЕНДЕР ИЛГЭЭХ, НЭЭХ

23. Тендер баталгаажуулах, илгээх

23.1. Тендерийг хуулийн 22.1-д зааснаар баталгаажуулан, тендерийн баталгаа шаардсан тохиолдолд тендерийн баталгааг ТШЗ 22 дугаар зүйлд зааснаар илгээнэ.

23.2. ТШЗ-ны 23.1-д заасны дагуу баталгаажуулсан этгээд оролцогчийг итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрх бүхий этгээд бол итгэмжлэл ирүүлэх шаардлагагүй.

23.3. Оролцогчийг итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрх бүхий этгээд тендерийг тоон гарын үсгээр баталгаажуулсан бол V бүлэгт заасан маягтыг ТШЗ-ны 23.1-д зааснаар тамга, тэмдгээр баталгаажуулсан гэж үзнэ. Энэ тохиолдолд маягтыг баталгаажуулахтай холбоотой итгэмжлэл үйлдэх, хуулийн этгээдийн тамга, тэмдгээр баталгаажуулахыг шаардахгүй.

23.4. Оролцогч хуулийн 22.5-д заасан хүний эмзэг мэдээлэлд хамаарах мэдээллийг ил болгохгүйгээр илгээх бол хуулийн 22.6.3-т заасан мэдэгдлийг V бүлгийн маягт 6-ын дагуу нууцлахгүйгээр ирүүлнэ.

24. Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа

24.1. Тендер хүлээн авах эцсийн хугацааг өгөгдлийн хүснэгтэд заана. Огноо, цагийг цахим системийн цагаар тооцно.

Д.ЗАХИАЛАГЧ ШИЙДВЭР ГАРГАХ

25. Тендерийг шаардлагад нийцсэн эсэхийг хянан үзэх

25.1. Тендерийг хянан үзэхэд хуулийн 26 дугаар зүйлд заасан журам ТШЗ-ны 11 дүгээр зүйлд заасан иж бүрдэл, холбогдох мэдээллийн сангаас илгээсэн мэдээлэл, загвар, дээжид үндэслэн хянан үзнэ.

26. Тендерийг үнэлэх

26.1. Хуулийн 11.4-т зааснаар захиалагч үнэлгээний үндсэн шалгуурыг сонгох бөгөөд өгөгдлийн хүснэгтэд өөрөөр заагаагүй бол үнэлгээний үндсэн шалгуур нь харьцуулах үнэ байна.

26.2. Захиалагч тендерийг хуулийн 27 дугаар зүйлд заасны дагуу үнэлж, харьцуулна.

26.3. Өгөгдлийн хүснэгтийн 26.1-д үнэлгээний үндсэн шалгуураар ашиглалтын хугацааны өртгийг заасан бол Сангийн сайдын баталсан ашиглалтын хугацааны өртөг тооцох аргачлал, зааврын дагуу тендерийг үнэлж, харьцуулна.

26.4. Эм, эмнэлгийн хэрэгсэл худалдан авах тендер шалгаруулалтын үнэлгээг IV бүлэгт заасан чанар ба үнийн хосолмол үнэлгээний үндсэн шалгуураар үнэлж, харьцуулна.

27. Арифметик алдааг залруулах

27.1. Тендерийн үнийн арифметик алдааг “Тендер үнэлэх, давуу эрх олгох аргачлал, заавар”-т зааснаар залруулна.

27.2. ТШЗ-ны 27.1-д заасны дагуу арифметик алдааг залруулсан тухай мэдээллийг оролцогчид хүргүүлнэ.

28. Давуу эрх олгох

28.1. Захиалагч нь өгөгдлийн хүснэгтэд заасан мэдээлэл, баримт бичгийг ирүүлсэн бол хуулийн 8.4, 8.7-т зааснаар үнийг хууль болон холбогдох аргачлал, зааврын дагуу хийсвэрээр бууруулж тооцно.

28.2. ТШЗ-ны 28.1-д заасан нотлох баримт ирүүлээгүй тохиолдолд давуу эрх олгохгүй ба энэ нь тухайн оролцогчийн ирүүлсэн тендерээс татгалзах үндэслэл болохгүй.

28.3. Давуу эрх авч гэрээ байгуулсан гүйцэтгэгч гэрээний үүрэг гүйцэтгэхэд давуу эрх тооцуулсан нөхцөлийг биелүүлээгүй нь тендер шалгаруулалтад оролцох эрх хязгаарлах нөхцөл болохыг анхаарах шаардлагатай.

29. Үнэлгээнд харгалзах шалгуур үзүүлэлт

29.1. Өгөгдлийн хүснэгтэд заасан бол IV бүлэгт заасан үнэлгээнд харгалзах шалгуур үзүүлэлтийг мөнгөөр илэрхийлж, харьцуулах үнийг хийсвэрээр нэмэгдүүлнэ.

30. Тендерийн харьцуулах үнийг тодорхойлох

30.1. Тендерийн харьцуулах үнийг “Тендер үнэлэх, давуу эрх олгох аргачлал, заавар”-т зааснаар тодорхойлно.

30.2. ТШЗ-ны 13.1-д зөвшөөрсний дагуу хувилбарт санал ирүүлсэн тендер “хамгийн сайн” гэж үнэлэгдсэн бол түүний хувилбарт саналыг үндсэн тендерийн нэгэн адил хянан үзэж, үнэлнэ.

31. Тендерийг эрэмбэлэх

31.1. Захиалагч тендерүүдийг эрэмбэлэхэд хуулийн 27.5, 27.6-д заасныг баримтална.

32. Оролцогчийн чадавхыг дахин магадлах

32.1. Захиалагч хэд хэдэн багцад хамгийн сайн үнэлэгдсэн тендер ирүүлсэн оролцогчийг тэдгээр багцад заасан гэрээний үүрэг гүйцэтгэх чадавхтай эсэхийг дахин магадална.

32.2. ТШЗ-ны 32.1-д заасны дагуу дахин магадлахад зөвхөн ТШЗ-ны 17 дугаар зүйлд заасан санхүүгийн чадавх, ТШЗ-ны 18 дугаар зүйлд заасан техникийн чадавх, туршлагын талаар шаардлага, шалгуур үзүүлэлтийг хангах эсэхийг тендер хянан үзэхэд ашигласан баримт бичиг, мэдээлэлд үндэслэнэ.

32.3. ТШЗ-ны 32.2-т заасны дагуу оролцогчийн чадавхыг дахин магадалж, хуулийн 27.10-т зааснаар гэрээ байгуулах эрх олгоно.

Е.ШИЙДВЭР ХҮРГҮҮЛЭХ, ГЭРЭЭ БАЙГУУЛАХ

33. Шийдвэр хүргүүлэх

33.1. Захиалагч хуулийн 28 дугаар зүйлд заасан шийдвэр гаргаж, оролцогчдод мэдэгдэнэ.

34. Гүйцэтгэлийн баталгаа

34.1. Хуулийн 42.1-д заасан тохиолдолд гэрээ байгуулах эрх авсан оролцогч тухайн төсвийн жилд санхүүжих дүнгийн гурван хувийн үнийн дүнтэй гүйцэтгэлийн баталгааг захиалагчаас шаардсан хугацааны дотор ирүүлнэ.

34.2. Гүйцэтгэлийн баталгааг “Худалдан авах ажиллагаанд баталгаа гаргах, орлого болгох журам”-д нийцүүлэн гаргана.

35. Гэрээнд гарын үсэг зурж баталгаажуулах

35.1. Захиалагч ТШЗ-ны 7.2-т заасан гэрээний нөхцөлийн гэрээ баталгаажуулах маягтыг түүнд заасан зааврын дагуу шаардлагатай хэсгийг эцэслэн нөхөж, оролцогчид хүргүүлнэ.

35.2. Шалгарсан оролцогч ТШЗ-ны 35.1-д зааснаар ирүүлсэн гэрээнд гарын үсэг зурж, баталгаажуулан захиалагчаас шаардсан хугацааны дотор хүргүүлнэ.

II БҮЛЭГ.ӨГӨГДЛИЙН ХҮСНЭГТ

Санамж

Захиалагч худалдан авах бараа, ажил, үйлчилгээний онцлог шинж, оролцогчид тавигдах холбогдох хууль тогтоомж, түүний зарчимд нийцсэн шаардлага, шалгуур үзүүлэлтийг өгөгдлийн хүснэгтэд тусгана.

Өгөгдлийн хүснэгтийг боловсруулахад дараах зүйлийг анхаарна. Үүнд:

1. Өгөгдлийн хүснэгт нь ТШЗ-ны зүйл, заалт болон түүнд хамаарах хэсгийг налуугаар бичсэн зааварт нийцүүлэн тохирох мэдээллийг нөхөх, гүйцээх зорилготой ба өгөгдлийн хүснэгтэд мөр нэмэхгүй, хасахгүй байх;
2. Оролцогчийн санхүүгийн болон техникийн чадавх, туршлагад тавих шаардлага, шалгуур үзүүлэлтийг хангаж буйг тогтоох зорилгоор шаардах баримт бичиг нь зөвхөн оролцогч гэрээний үүргийг гүйцэтгэх чадавх, туршлагатай болохыг нотлох баримт бичиг байна;
3. Өгөгдлийн хүснэгтийн ТШЗ 17, 18 дугаар зүйлд заасан баримт бичгүүдээс аль тохирох баримт бичгийг сонгож заана;
4. Оролцогч өөрийн тендерийн үнэн зөвийг захиалагчийн өмнө хариуцна. Иймд захиалагч хуулиар шаардсанаас бусад тохиолдолд тендерт хавсарган ирүүлэх баримт бичгийг нотариатаар гэрчлүүлэх, орчуулагчийн тэмдгээр баталгаажуулахыг оролцогчоос шаардахгүй;
5. Худалдан авах ажиллагааны цахим системтэй холбогдсон бусад мэдээллийн сангаас илгээсэн өгөгдлийг нотлох баримт бичгийг тендерт ирүүлэхийг шаардахгүй байх. Тухайлбал, Монгол Улсын хуулийн этгээдэд хамаарах улсын бүртгэлийн гэрчилгээ, тендерийн баталгаа, авто тээврийн хэрэгслийн эзэмшигчийн лавлагаа, санхүүгийн тайлан, татварын тодорхойлолт гэх мэт болно.

Энэхүү санамж нь хэм хэмжээ тогтоохгүй ба захиалагчаас батлах тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн хэсэг болохгүй.

II БҮЛЭГ.ӨГӨГДЛИЙН ХҮСНЭГТ

ТШЗ-ны холбогдох заалт	А. ЕРӨНХИЙ ЗҮЙЛ
ТШЗ 1.1	Захиалагч: Өмнөговь аймгийн Засаг даргын Тамгын газар
ТШЗ 1.1	Тендер шалгаруулалтын нэр: “Малын халдваргүй өвчний болон ядарч доройтсон малын тамир тэнхээг сайжруулах эм бэлдмэл, өвс, тэжээлийн нөөц бүрдүүлж, сэг зэм устгал ариутгал халдваргүйтгэлийн ажлыг зохион байгуулах /өвс, тэжээл худалдан авах/
ТШЗ 1.1	Тендер шалгаруулалтын урилгын дугаар:
ТШЗ 1.2	Тендер шалгаруулалт нь дараах нэр, дугаар бүхий багцуудаас бүрдэнэ: Багц №1: Аймгийн нөөц болон Даланзадгад суманд өвс нийлүүлэх Багц №2: 15 суманд өвс тэжээл нийлүүлэх. Багц №3: Баяндалай, Баян-Овоо, Гурвантэс, Цогтцэций, Манлай, Номгон, Ноён, Сэврэй, Ханбогд, Цогт-Овоо, Хүрмэн, Багц №4: Булган, Мандал-Овоо, Ханхонгор, Манлай,
ТШЗ 1.3	Дотоодын үйлдвэрлэлээс худалдан авах бараа байгаа бол тодорхой бич: Дотоодын багц № Дотоодын багц № 4:.
ТШЗ 2.1	Санхүүжилтийн эх үүсвэр нь: Орон нутгийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар
ТШЗ 2.1	Нийт төсөвт өртөг: 2,500,000,000 /Хоёр тэрбум таван зуун сая/ төгрөг Багц №1: 351,000,000 /Гурван зуун тавин нэгэн сая/ төгрөг Багц №2: 1,046,000,000 /Нэг тэрбум дөчин зургаан сая/ төгрөг Багц №3 784,500,000 /Долоон зуун наян дөрвөн сая таван зуун мянган/ төгрөг Багц №4 312,000,000 /Гурван зуун арван хоёр сая/ төгрөг
В. ТЕНДЕР БЭЛТГЭХ	
ТШЗ 10.2	Зээл, тусламжийн хөрөнгөөр санхүүжүүлэх төсөл, арга хэмжээний хувьд тендер шалгаруулалтын хэл: “Монгол хэл”

ТШЗ 13.1	Хувилбарт санал ирүүлэхийг: “Зөвшөөрөхгүй”
ТШЗ 15.5	Тендер нээх эцсийн хугацаанаас өмнө барааны загвар, дээж ирүүлэх эсэх: “Ирүүлэхгүй”
ТШЗ 15.6	Барааны хувьд тасралтгүй, горимын дагуу ажиллуулахад шаардагдах сэлбэг хэрэгсэл, тусгай багаж болон бусад эд зүйлсийн жагсаалт ирүүлэх хугацаа: “Шаардахгүй”
ТШЗ 16.2	Зөвшөөрөл, эсхүл гэрчилгээ: “Шаардахгүй” ТБОНӨХБАҮХАТ хуулийн 35.10-д зааснаар Хэлэлцээнд оролцсон этгээд тедер ирүүлэх эрхтэй байна. 35.11-д зааснаар Энэ хуулийн 35.1-д заасан нөхцөлийг даван туулах, эсхүл түүх, соёлын үл хөдлөх дурсгалыг авран хамгаалахад энэ зүйлд заасан доод хугацаа, журмыг баримтлах боломжгүй бодитой нөхцөл байгаа бол шаардлагатай хугацаагаар багасгаж, урилга хүргүүлэх, хэлэлцээ хийх, тендер хүлээн авах журмыг баримтлахгүй байж болно.
ТШЗ 17.1	Санхүүгийн чадавхын шаардлагыг хангах нотлох баримт ирүүлэхийг шаардах эсэх: “Тийм” Борлуулалтын орлогын хэмжээ: Сүүлийн 2 жил буюу 2022, 2023 онуудын борлуулалтын орлогын нийлбэр нь оролцож буй багцын төсөвт өртөгийн 10 хувиас багагүй байна. -Харилцагч банкнаас хугацаа хэтэрсэн зээл, зээлийн хүүгийн өр, төлбөргүй талаарх тодорхойлолтыг ирүүлнэ. -Сүүлийн хоёр хүртэл жилийн хугацаанд үүсгэн байгуулагдсан улсын хуулийн дагуу гаргасан санхүүгийн тайлан; -Сүүлийн хоёр хүртэл жилийн хугацаанд оролцогчийн хэрэгжүүлсэн бараа, ажил, үйлчилгээний борлуулалтын орлогын мэдээлэл. -Санхүүгийн тайланд аудит хийлгэх үүрэгтэй оролцогчийн хувьд санхүүгийн тайланд хийсэн аудитын дүгнэлт.
ТШЗ 18.1	Техникийн чадавх болон туршлагын шаардлагыг хангах нотлох баримт ирүүлэх эсэх: “Тийм” 2022, 2023 оны аль нэг жилд оролцож буй багцын батлагдсан төсөвт өртгийн үнийн дүнгийн 10 хувиас багагүй үнийн дүнтэй өвс тэжээл нийлүүлсэн байна. Гэрээ, хүлээж авсан комиссын акт, цаг хугацаанд нь чанартай нийлүүлсэн захиалагчийн тодорхойлолт ирүүлнэ. -Оролцогч өөрөө үйлдвэрлээгүй барааг нийлүүлэхээр санал болгох тохиолдолд уг барааг нийлүүлэх боломжтой болохыг нотлох нийлүүлэгч, үйлдвэрлэгчтэй байгуулсан гэрээ, эсхүл тэдгээрээс энэ тухай гаргасан албан бичиг;

	-Гэрээний үүргийн гүйцэтгэлийг хариуцах ажилтны нэр, боловсрол, мэргэжлийн ур чадварын мэдээлэл; -Үүрэг гүйцэтгэхэд ашиглахаар өгөгдлийн хүснэгт болон техникийн тодорхойлолтод заасан үндсэн тоног төхөөрөмж, техник хэрэгслийн мэдээлэл, тэдгээрийг цаг хугацаанд нь (өөрийн өмчлөл, эзэмшлийн, түрээслэх гэх мэт) бэлэн байлгах санал; -Оролцогч, түүний түншлэлийн гишүүдийн хэрэгжүүлж байгаа, хэрэгжүүлэх эрх авсан гэрээний талаарх мэдээлэл;
ТШЗ 19.5.	Оролцогчийн санал болгосон үнийг гэрээний хэрэгжилтийн явцад: “Тохируулахгүй тогтмол байна”
ТШЗ 19.6	Олон улсын худалдааны нөхцөлийг хэрэглэх эсэх: “Тийм” Incoterms 2020, DDP, Бараа хүргэх газар нь: Багцын нэр бүхий сумдад хүргэнэ.
ТШЗ 22.1	Тендерийн баталгааны дүн: “Шаардана” Багцын Батлагдсан төсөвт өртгийн 0,5 хувьтай тэнцүү баталгаа ирүүлнэ. Тендерийн баталгааны хүчинтэй байх хугацаа: Тендерийн хүчинтэй байх хугацаанаас хойш 28 хоног дуустал байна. Цахим тендерт оролцогч тендерийн материалд цахим тендерийн баталгааг хавсарган ирүүлэх шаардлагагүй бөгөөд цахим систем цахим тендерийн баталгаа гаргагч эрх бүхий арилжааны банкны мэдээллийн сангаас тендерт оролцогчийн цахим тендерийн баталгааны талаарх мэдээллийг шалгана. Баталгааг цахимаар ирүүлээгүй нь энэ тендерээс татгалзах шалтгаан болно.
Г. ТЕНДЕР ИЛГЭЭХ, НЭЭХ	
ТШЗ 24.1.	Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа нь: Огноо: Огноо: 2024 оны 02 дугаар сарын 19-ний өдрийн Цаг: 10:30 цаг
ТШЗ 26.1	Тендерийг үнэлэх үндсэн шалгуур нь:
ТШЗ 28.1	Давуу эрх тооцуулахад шаардлагатай мэдээлэл, баримт бичиг: Тендерт оролцогч нь давуу эрх эдлэх хүсэлтэй бол албан хүсэлт, дэлгэрэнгүй нотлох баримтыг Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн 10 дугаар зүйл, Сангийн сайдын 2018 оны 58 дугаар тушаалаар

	батлагдсан Тендерт оролцогчдод давуу эрх олгох аргачлал”-ын дагуу ирүүлнэ. Тендерт оролцогч нь дотоодын давуу эрх тооцуулах тохиолдолд албан хүсэлт, нотлох баримт ирүүлэх бөгөөд ирүүлээгүй бол давуу эрх тооцохгүй
ТШЗ 29.1	Үнэлгээнд харгалзах шалгуур үзүүлэлт ашиглах эсэх: “Ашиглахгүй”

III БҮЛЭГ.ТЕХНИКИЙН ТОДОРХОЙЛОЛТ, ТАВИГДАХ ШААРДЛАГА

Захиалагч болон үнэлгээний хороо нь худалдан авах бараа, ажил, үйлчилгээний техникийн тодорхойлолтыг боловсруулахад энэхүү санамжийг ашиглана.

Техникийн тодорхойлолтын зорилго нь захиалагчид шаардлагатай бараа, ажил, үйлчилгээг нарийвчлан тодорхойлоход оршино. Уг санамж нь хэм хэмжээ тогтоохгүй ба захиалагчаас батлах тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн хэсэг болохгүй.

- Ойлгомжтой сайтар бэлтгэсэн техникийн тодорхойлолт нь захиалагчаас тавьсан шаардлагад нийцсэн, бодитой бөгөөд өрсөлдөх чадвартай тендер бэлтгэхэд оролцогчдод зайлшгүй чухал нөхцөл болно.
- Техникийн тодорхойлолтыг бэлтгэхэд өрсөлдөөнийг өрнүүлэх зарчмыг баримтлах ёстой бөгөөд худалдан авах бараа, ажил, үйлчилгээний шинж чанар, материал, үйл ажиллагааны шаардагдах стандартын талаар тодорхой тусгана. Эдгээрийг хангасан нөхцөлд худалдан авах ажиллагааны хэмнэлттэй, үр ашигтай, шударга байх зорилго хэрэгжиж, тендерүүдийн шаардлагад нийцэх байдал баталгаажиж, тендерийн үнэлгээ зөв хийгдэнэ.
- Техникийн тодорхойлолт боловсруулахдаа батлагдсан төсөвт багтаан эрчим хүч, байгалийн нөөцийн хэмнэлттэй, эдийн засгийн үр ашигтай хэрэглээний тогтвортой байдлыг хангах, байгаль орчин, хүний эрүүл мэндэд сөрөг нөлөөгүй, хүлэмжийн хийн ялгарал болон хаягдал багатай, уур амьсгалын өөрчлөлтөд дасан зохицох, ногоон орчныг бүрдүүлэхэд чиглэсэн байх үзүүлэлтийг тусгаж өгнө.
- Тендер шалгаруулалтын баримт бичигт зааснаас бусад тохиолдолд бүх бараа, материал нь шинэ, ашиглагдаагүй, сүүлийн үеийн технологи зэргийг хангасан байх нөхцөлийг шаардана. Өмнө хэрэгжсэн, ижил төстэй төслийн техникийн тодорхойлолтыг жишээ болгон ашиглах нь давуу талтай.
- Техникийн тодорхойлолтын шалгуур үзүүлэлтүүд нь хязгаарласан шинжтэй байж болохгүй. Барааны тэмдэг, нэр, хэлбэр маяг, төрөл, гарал үүсэл, үйлдвэрлэлийн арга, үйлдвэрлэгч буюу нийлүүлэгчийг тухайлан заасан шаардлага, нөхцөлийг заах шаардлагатай бол түүний ард “эсхүл түүнтэй дүйцэх” гэсэн тодотгол хэрэглэнэ.

Зураг төсөл

Шаардлагатай бол барааны эскиз, зураг, ажлын төсвийг хавсаргана.

Бараа нийлүүлэлтийн хуваарь, ажлын хуваарь, үйл ажиллагааны хуваарь

- Бараа нийлүүлэлтийн хуваарь, үйл ажиллагааны хуваарийг захиалагч боловсруулж, холбогдох мэдээллийг оруулна.
- Захиалагч шаардлагатай бол ажлын хуваарийг техникийн тодорхойлолтод нийцүүлэн боловсруулж болно.

Техникийн тодорхойлолт

Нийлүүлэх бараа нь доор дурдсан техникийн тодорхойлолтод нийцсэн байна.

Барааны нэр: ....

№	***Захиалагчийн техникийн тодорхойлолт*** *(Тухайн барааны үзүүлэлт тус бүрийг дор жагсааж бичих ба хэрвээ чанарын баталгаат хугацаа шаардах бол бичнэ үү.)*	***Санал болгож буй техникийн тодорхойлолт*** *(захиалагчийн техникийн тодорхойлолтыг хуулахгүй байхыг анхаарна уу. Зөвхөн санал болгож буй барааны техникийн тодорхойлолтыг бичнэ үү.)*	***Тайлбар*** *(дээрх үзүүлэлтийг нотлох баримт бичиг болон танилцуулгыг хавсаргана)*
1			
2			
3			
...			

[Үнэлгээний хороо худалдан авах ажиллагааны цахим систем /www.tender.gov.mn/-д нийтэлсэн техникийн тодорхойлолтын жишиг нөхцөл, стандарт, загварыг баримтлан техникийн тодорхойлолтыг боловсруулна.]

Бараа нийлүүлэлтийн хуваарь

[Захиалагч доорх хүснэгтийн 1-6 хүртэлх баганыг, оролцогч 7 дугаар баганыг бөглөнө]

№	**Барааны нэр**	**Тоо хэмжээ**	**Хэмжих нэгж, тун**	**Барааг хүргэх эцсийн цэг**	**Бараа нийлүүлэх хугацаа**	
					Захиалагч бараа хүлээн авах хугацаа (эхлэх болон дуусах хугацаа)	**Нийлүүлэгчийн санал болгох хугацаа *(Оролцогч энэ баганыг бөглөнө)***
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
1	*[Барааны нэрийг бичих]*	*[нэгжийн тоо ширхгийг бичих]*	*[Хэмжих нэгжийг бичих]*	*[Бараа хүргэх газрын нэр]*	*[Гэрээ байгуулснаас хойш нийлүүлэх хугацаа бич. Жишээ нь: 2020.10.01-ээс 2020.10.14]*	*[6 дугаар баганад заасан хугацаанд багтаан нийлүүлэхээр санал болгож буй хугацааг бичих]*
2						
3						
…						

[Итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрх бүхий этгээд, эсхүл түүнээс эрх олгогдсон этгээдийн нэр, албан тушаал, гарын үсэг, байгууллагын тамга/тэмдэг]:

Үйл ажиллагааны хуваарь

[Захиалагч доорх хүснэгтийн 1-7 хүртэлх баганыг, оролцогч 8 дугаар баганыг бөглөнө]

№	Нэр төрөл	Үйлчилгээний талаарх тодорхойлолт	Тоо хэмжээ	Хэмжих нэгж	Үйлчилгээ үзүүлэх газар	Үйлчилгээ үзүүлэх хугацаа	
						Үйлчилгээ хүлээн авах хугацаа	Гүйцэтгэгчийн санал болгох хугацаа (*оролцогч энэ баганыг бөглөнө*)
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
1	*[Үйлчилгээний нэрийг бичих]*	*[Үйлчилгээнд холбогдох шинж чанарыг бичих]*	*[нэгжийн тоо ширхгийг бичих]*	*[Хэмжих нэгжийг бичих]*	*[Нийслэл хотын хэмжээнд, орон нутгийн хэмжээнд гэх мэтээр бичих]*	*[Гэрээ байгуулснаас хойш үйлчилгээ үзүүлэх хугацаа бич. Жишээ нь: 2020.10.01-ээс 2020.10.14]*	*[7 дугаар баганад заасан хугацаанд багтаан гүйцэтгэхээр санал болгож буй хугацааг бичих]*
2							
3							

[Итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрх бүхий этгээд, эсхүл түүнээс эрх олгогдсон этгээдийн нэр, албан тушаал, гарын үсэг, байгууллагын тамга/тэмдэг]:

IV БҮЛЭГ. ТЕНДЕРИЙГ ҮНЭЛЭХ ҮНДСЭН ШАЛГУУР, ШАЛГУУР ҮЗҮҮЛЭЛТ

IV.1.“Чанар ба үнийн хосолмол” тендер үнэлэх үндсэн шалгуур

1. *Эм, эмнэлгийн хэрэгсэл худалдан авах чанар ба үнийн хосолмол шалгуур* ***(Эм, эмнэлгийн хэрэгсэл худалдан авах тендер шалгаруулалтаас бусад тендер шалгаруулалтад тус тендер үнэлэх үндсэн шалгуурыг тендер шалгаруулалтын баримт бичгээс хасна)***

    1. *Эм, эмнэлгийн хэрэгсэл худалдан авах тендер шалгаруулалтын үед хамгийн бага харьцуулах үнэ (Pmin)-тэй тендерт 30 оноо (Smax) өгч, бусад оролцогчийн харьцуулах үнэ (P_x)-д харгалзах оноог дараах томьёогоор бодно.*

$$S_x = \frac{P_{min}}{P_x} \cdot S_{max}$$

P_{min}–Хамгийн бага харьцуулах үнэтэй оролцогчийн үнэ
P_x – Тухайн оролцогчийн үнэ
S_x – Тухайн оролцогчийн оноо
S_{max} –Хамгийн бага харьцуулах үнэтэй оролцогчийн оноо

2. Эмийн чанарын үнэлгээг дараах шалгуур үзүүлэлтийн дагуу үнэлнэ:

2.1.	*Эм нь Дэлхийн эрүүл мэндийн байгууллага (ДЭМБ)-ын урьдчилан баталгаажуулалтад орсон бол:*	*8 оноо*
2.2.	*ДЭМБ-ын эмийн зохицуулалтын төлөвшлийн түвшингээр 4-т жагссан улсад үйлдвэрлэгдсэн бол*	*8 оноо*
2.3.	*Эм нь хатуу зохицуулалттай улсад үйлдвэрлэгдсэн бол (SRA, PICS):*	*8 оноо*
2.4.	*Импортын эм нь үйлдвэрлэгч улсад хэрэглэдэг бол (чөлөөт худалдааны гэрчилгээ)*	*6 оноо*
2.5.	*Ерөнхий нэршлийн эмийн хувьд биоэквивалент чанарын судалгааг хөндлөнгийн эрх бүхий судалгааны байгууллагаар хийлгэсэн бол (Цусан дахь эмийн идэвхт бодисын хамгийн их концентраци (Cmax) 80 -125%)*	*6 оноо*
2.6.	*Үйлдвэрлэгч нь ДЭМБ-ын эм үйлдвэрлэлийн зохистой дадал (GMP) хангасан гэрчилгээтэй бол*	*6 оноо*
2.7.	*Эм нь итгэмжлэгдсэн лабораторийн шинжилгээнд хамрагдсан бол*	*4 оноо*
2.8.	*Эм нь Англи, АНУ, Европ, Япон, БНХАУ, ОХУ-ын фармакопейн шаардлага хангасан нотлох баримт ирүүлсэн бол*	*4 оноо*
2.9.	*Эм нь АНУ-ын бүртгэлтэй эмийн жагсаалт “Orange Book”-д орсон бол*	*4 оноо*
2.10.	*Эм нь ДЭМБ-ын харьцуулах бүтээгдэхүүний жагсаалтад орсон бол*	*4 оноо*
2.11.	*Анхдагч буюу оригинал эм бол*	*4 оноо*

2.12.	*Ханган нийлүүлэгч нь өөрөө импортлогч бол*	*4 оноо*
2.13.	*Тухайн эм нь сүүлийн нэг жилд лабораторийн шинжилгээгээр стандарт бус гараагүй бол*	*2 оноо*
2.14.	*Эмийн аюулгүй байдлын хугацаат тайланг (PSUR) сүүлийн 2 жилийн хугацаанд эмийн зохицуулалтын байгууллагад мэдээлсэн бол*	*2 оноо*
	Нийт	*70 оноо*

3. Эмнэлгийн хэрэгслийн чанарын үнэлгээг дараах шалгуур үзүүлэлтийн дагуу үнэлнэ:

3.1.	*Үйлдвэрлэгч нь ISO 13485 стандартын шаардлага хангасан бол*	*15 оноо*
3.2.	*Импортын эмнэлгийн хэрэгсэл нь үйлдвэрлэгч улсдаа хэрэглэдэг бол (FREE SALE CERTIFICATE)*	*15 оноо*
3.3.	*Эмнэлгийн хэрэгсэл нь гурав ба түүнээс дээш улсад нийлүүлэгддэг бол*	*15 оноо*
3.4.	*Үйлдвэрлэгч нь үйлдвэрлэлийн сайн дадал (Good manufacturing practice) гэрчилгээтэй бол*	*15 оноо*
3.5.	*Үйлдвэрлэгч нь ISO 9001 стандартын шаардлага хангасан бол*	*10 оноо*
	Нийт	*70*

4. Чанар ба үнийн хосолмол үнэлгээний шалгуурт нийт оноог дээрх аргачлалын дагуу тооцох ба харьцуулах үнэ болон чанарын үнэлгээнд харгалзах онооны нийлбэрээр хамгийн өндөр оноотой тендерийг хамгийн сайн тендер гэж үзнэ.

$$B_x = Q_x + S_x$$

Bx – Тухайн оролцогчийн чанар ба үнэлгээний харьцуулалтын нийт оноо
Qx – Тухайн оролцогчийн чанарын үнэлгээний оноо

IV.2.Үнэлгээнд харгалзах шалгуур үзүүлэлт

Өгөгдлийн хүснэгтийн ТШЗ 29.1-д үнэлгээнд харгалзах шалгуур үзүүлэлт ашиглахаар заасан бол захиалагч тендерийн үнэлгээнд харгалзах шалгуур үзүүлэлтийг үлдээж бусад шалгуур үзүүлэлтийг хасна.

Энэ бүлэг нь ТШЗ-ны зүйл бөгөөд захиалагч өгөгдлийн хүснэгтэд тусгайлан зөвшөөрсөн бол тендерийн үнэлгээ хийхэд тендерийн маягтад тусгасан үнийн саналаас гадна энэ хэсэгт заасан нэг буюу хэд хэдэн шалгуур үзүүлэлтийг мөнгөөр илэрхийлэн, тендерийн үнийг хийсвэрээр нэмэгдүүлэх замаар тендерийн харьцуулах үнийг тодорхойлон үнэлгээ хийх зорилгоор ашиглана.

Захиалагч энэ хэсэгт зааснаас өөр шалгуур үзүүлэлтийг үнэлгээнд харгалзахгүй.

1. *Бараа хүргэх, ажил, үйлчилгээ дуусгах хугацаа:* ***[“Ашиглана” эсхүл “Ашиглахгүй” гэж бичих]***

Хэрэв "ашиглах" бол: Тухайн тендер шалгаруулалтад холбогдох гэрээний дагуу гүйцэтгэх хуваарьт заасан зөвшөөрөгдөх хугацааны хооронд (гэрээний үүргийн гүйцэтгэлийг эхлэх эхний өдрөөс хойш үүрэг гүйцэтгэвэл зохих сүүлчийн өдрийг оролцуулан) гэрээний үүргийг хэрэгжүүлсэн байх шаардлагатай. Захиалагчийн заасан гэрээний үүрэг гүйцэтгэх хугацаанаас өмнө гүйцэтгэх санал ирүүлсэн тендерт урамшуулал, эсхүл үнэлгээнд бусад тендерээс давуу нөхцөл олгохгүй.

*Захиалагч уг шалгуур үзүүлэлтийг үнэлгээнд ашиглахаар тусгайлан зөвшөөрсөн тохиолдолд захиалагчаас заасан гэрээний гүйцэтгэлийн хуваарьт зааснаас хоцорч гүйцэтгэхээр санал болгосон тендерээс татгалзахгүй ба үнэлгээнд харгалзах зорилгоор хоцорсон хоног тутамд **[хувь бичих]**–аар тооцож тендерийн харьцуулах үнэ дээр нэмнэ.*

*Захиалагчаас заасан гэрээний гүйцэтгэлийн хуваарьт зааснаас **[тоо бичих]**-аас илүү **["сар", "өдөр" гэдэг үгнээс сонгож бичих]** хоцроож гүйцэтгэх санал болгосон тендерээс татгалзана. Харин өгөгдлийн хүснэгтэд тусгайлан зөвшөөрөөгүй тохиолдолд захиалагчийн тогтоосон гүйцэтгэлийн хуваариас хойш гүйцэтгэх санал ирүүлсэн тендерийг шаардлагад нийцээгүй гэж үзнэ.*

2. *Бараа, ажил, үйлчилгээний гэрээний гүйцэтгэлийн дараах үйлчилгээг захиалагчийн заасан газар үзүүлэх боломж: **["Ашиглана" эсхүл "Ашиглахгүй" гэж бичих.]***

   Хэрэв "ашиглах" бол урсгал засвар үйлчилгээний цэг бий болгох болон үндсэн/шаардлагатай сэлбэг хэрэгслээр хангахын тулд захиалагчид шаардагдах зардлыг тусад нь үнэлж ирүүлсэн бол түүнийг үнэлгээний зорилгоор тендерийн харьцуулах үнэ дээр нэмж үнэлнэ.

3. *Байгаль орчинд нөлөөлөх байдал: **["Ашиглана" эсхүл "Ашиглахгүй" гэж бичих.]***

   *Гэрээний гүйцэтгэлийн явцад байгаль орчинд нөлөөлөх байдалтай холбоотой дараах үзүүлэлтийг үнэлгээнд харгалзан үзэж, тендерийн харьцуулах үнэ дээр хийсвэрээр нэмж үнэлнэ. **[Захиалагч харгалзан үзэх шалгуур үзүүлэлт, түүнд хамаарах утгыг доор жагсааж бичих.]***

4. *Хуульд нийцсэн бусад шалгуур үзүүлэлт: **["Ашиглана" эсхүл "Ашиглахгүй" гэж бичих.]***

   *Гэрээний гүйцэтгэлд хамаарах хуульд нийцсэн дараах үзүүлэлтийг үнэлгээнд харгалзан үзэж, тендерийн харьцуулах үнэ дээр хийсвэрээр нэмж үнэлнэ. **[Захиалагч харгалзан үзэх шалгуур үзүүлэлт, түүнд хамаарах утгыг доор жагсааж бичих.]***

   Тухайлбал хуулийн 12.3-т заасныг үндэслэн тендерийн үнэлгээнд эрчим хүч, байгалийн нөөцийн хэмнэлттэй, эдийн засгийн үр ашигтай хэрэглээний тогтвортой байдлыг хангах, байгаль орчин, хүний эрүүл мэндэд сөрөг нөлөөгүй, хүлэмжийн хийн ялгарал болон хаягдал багатай, уур амьсгалын өөрчлөлтөд дасан зохицох, ногоон орчныг бүрдүүлэхэд чиглэсэн бараа нийлүүлэх тендерийн харьцуулах үнийг дараах байдлаар тодорхойлж болно.

Жишээ нь: А4 бичгийн цаас худалдан авах үнэлгээний шалгуур үзүүлэлт

№	***Шалгуур үзүүлэлт***	***Үнэлгээ***
I	***Нийгмийн шалгуур***	***Хамгийн их оноо (-5%)***
1.1	*Олон улсын хөдөлмөрийн стандарт, ОУХБ-ын Суурь конвенцыг дагаж мөрдөж буй байдал*	
1.2	*Ажиллах хүч / ажил эрхлэлтийн харилцаа*	
1.3	*Ажиллагсдын нийгмийн болон эрүүл мэндийн даатгал*	
1.4	*Шударга цалин хөлс болон хөдөлмөрийн харилцаа*	
1.5	*Ажиллах орчны аюулгүй байдал*	
1.6	*Нийгмээс тусгаарлагдсан хүмүүсийн ажил эрхлэлт*	
II	***Эдийн засгийн шалгуур***	***Хамгийн их оноо (-5%)***
2.1	*Бизнесийн ёс зүй (Ёс зүйн код)*	
2.2	*Орон нутгийн эдийн засагт үзүүлж буй дэмжлэг*	
2.3	*Тээвэрлэлт/хүргэлт*	
2.4	*Хаяж устгах (Биетээр татан авах эсвэл аюулгүй байдлаар устгах)*	
III	***Байгаль орчны тогтвортой байдлын шалгуур***	***Хамгийн их оноо (-10%)***
3.1	*Байгаль орчны хууль тогтоомж дагаж мөрдөж буй байдал (ISO 14001)*	
3.2	*Компанийн чанарын удирдлагын тогтолцоо (ISO 9001)*	
3.3	*Таримал ойгоос бэлтгэсэн, эсхүл дахин боловсруулсан цаас*	
3.4	*Энгийн хлор агуулаагүй*	
3.5	*Цайралт*	
3.6	*Байгаль орчинд ээлтэй савлагаа*	
3.7	*Дахин боловсруулах боломжтой*	

Дээрх үнэлгээний шалгуур үзүүлэлт дээр үндэслэн тендерт оролцогчийн санал болгож буй үнийг (-20) хувь хүртэл нэмэгдүүлж харьцуулах үнийг тодорхойлно. Уг үнэ нь зөвхөн харьцуулах зорилготой. Тогтвортой худалдан авах ажиллагааны шалгуур үзүүлэлтийн талаар Төрийн тогтвортой худалдан авах ажиллагааны гарын авлага (МУСЯ, НҮББОХ, 2018)-аас танилцах боломжтой.

V БҮЛЭГ.ТЕНДЕРИЙН ЖИШИГ МАЯГТУУД

Маягт 1.Тендер илгээх маягт

Маягт 2.Бараа, эсхүл үйлчилгээний үнийн задаргаа

Маягт 3.Ижил төстэй бараа нийлүүлсэн, эсхүл үйлчилгээ үзүүлсэн гэрээний мэдээлэл

Маягт 4.Хэрэгжүүлж байгаа, хэрэгжүүлэхээр эрх авсан гэрээний мэдээлэл

Маягт 5.Ижил төстэй гэрээний дэлгэрэнгүй мэдээлэл

Маягт 6.Нууцалсан баримт бичиг, мэдээллийн жагсаалт

Маягт 1.Тендер илгээх маягт

[огноо]

[Захиалагч байгууллагын нэр]*-д*

Манай ***[оролцогчийн нэр]*** нь танай байгууллагаас зарласан ***[тендер шалгаруулалтын нэр, дугаар]*** тендер шалгаруулалтад ***[үнийн хөнгөлөлт тооцоогүй тендерийн үнийг тоогоор болон үсгээр]*** төгрөгөөр тендер шалгаруулалтын баримт бичигт заасан хуваарийн дагуу бараа нийлүүлэхээр, ажил гүйцэтгэхээр, эсхүл үйлчилгээ үзүүлэхээр доор дурдсан нөхцөлийг баталж энэхүү тендер (цаашид "тендер" гэх)-ийг хүргүүлж байна. Үүнд:

1. Тендер шалгаруулалтын баримт бичиг, түүнд заасан гэрээний нөхцөл (гэрээний ерөнхий нөхцөл, тусгай нөхцөл, гэрээ баталгаажуулах маягтууд)-тэй танилцаж, бүрэн хүлээн зөвшөөрч тендер шалгаруулалтад оролцсон.

2. Оролцогч, түүний түншлэлийн гишүүн худалдан авах ажиллагаанд оролцохтой холбоотой хуулиар хориглосон нөхцөлд хамаарахгүй бөгөөд үүний дотор дараах нөхцөлийг гэрчилж байна. Үүнд:

    2.1. Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн 7.1-д заасан нөхцөл үүсээгүй;

    2.2. Нөлөө бүхий хувьцаа эзэмшигч, түүний эцсийн өмчлөгч, хөрөнгө эзэмшигч, хамтрагч, эсхүл эдгээрийг гүйцэтгэж байгаа хувиараа аж ахуй эрхлэгч нь Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 20.2 дахь хэсэгт заасан албан тушаал эрхэлж байсан болон эрхэлж байгаа хүн, эсхүл түүнтэй хамаарал бүхий этгээд биш;

    2.3. Захиалагчийн удирдлага, хяналт, захиргаанд ажилладаг албан тушаалтанд ашиг олгодоггүй;

    2.4. Оролцогчийг төлөөлж буй этгээд нь Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 21.1.3 дахь заалтад заасан хязгаарлалтад хамаарахгүй.

3. Тендертэй холбоотой нотлох баримт, мэдээллийг холбогдох этгээдээс гаргуулах эрхийг захиалагчид үүгээр олгож байна.

4. Тендерт үнийн хөнгөлөлт ***["санал болгоно" эсхүл "санал болгохгүй" гэж бичих]***. ***[Хэрэв үнийн хөнгөлөлт санал болгох бол түүнийг хэрхэн хэрэглэх нөхцөл, аргачлалыг бичих]***.

5. Тендер нь тендер шалгаруулалтын баримт бичигт заасны дагуу тендер нээснээс хойш ***[30 ба түүнээс дээш хоногийн тоо]*** хоногийн хугацаанд хүчинтэй байна.

6. Хуулийн 7.1, 22.2, 56.5-д заасныг зөрчсөн болон тендер шалгаруулалтад үнэн зөв, зөрүүгүй орчуулга ирүүлэх үүргээ зөрчсөн тендер шалгаруулалтад

оролцох эрхээ хязгаарлуулсан этгээдийн жагсаалтад бүртгэх үндэслэл болохыг хүлээн зөвшөөрч байна.

7. Тендерт санал болгосон бараа, ажил, үйлчилгээ нь оюуны өмчийн зөрчилгүй, эрхийн болон биет байдлын доголдолгүй болохыг баталж байна.

8. Тендерийг холбогдох журмын дагуу бусад оролцогчдод ил болгохыг үүгээр зөвшөөрч, тендерийг нууцлах аливаа үүргээс захиалагчийг бүрэн чөлөөлж байна.

[Итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрх бүхий этгээд,
эсхүл түүнээс эрх олгогдсон этгээдийн нэр,
албан тушаал, гарын үсэг,
байгууллагын тамга/тэмдэг]:
Хаяг:

Маягт 2.Барааны үнийн задаргаа[1]

№	Барааны нэр	Гарал үүслийн улс	Тоо хэмжээ	Хэмжих нэгж, тун	Нэгж үнэ	Нэр төрөл бүрийн бүгд үнэ (4x6)	Барааг эцсийн цэгт хүргэхэд шаардагдах дотоодын тээвэрлэлт болон бусад үйлчилгээний үнэ	Бараа нийлүүлэхэд ногдох татвар, хураамж	Нэр төрөл бүрийн нийт үнэ (7+8+9)	Монгол Улсын гарал үүсэлтэй бараа мөн эсэх[2]
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
1										*Тийм/Үгүй*
2										
...										
	Тендерийн нийт үнэ									

[Итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрх бүхий этгээд, эсхүл түүнээс эрх олгогдсон этгээдийн нэр, албан тушаал, гарын үсэг, байгууллагын тамга/тэмдэг]:

[1] Бараа нийлүүлэх тендер шалгаруулалтад уг хуваарийг ашиглана.
[2] Монгол Улсын гарал үүсэлтэй бараа мөн эсэх гэдэгт “тийм” гэж бөглөсөн бол түүнийг нотлох баримт бичгийг хавсаргана.

Маягт 2.Үйлчилгээний үнийн задаргаа[3]

№	Нэр төрөл	Үйлчилгээний талаарх тодорхойлолт	Тоо хэмжээ	Хэмжих нэгж	Нэгж үнэ	Нэр төрөл бүрийн бүгд үнэ (4x6)	Үйлчилгээ үзүүлэхэд ногдох татвар, хураамж	Нэр төрөл бүрийн нийт нэгж үнэ (7+8)
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
	Тендерийн нийт нэгж үнэ *(10)*							

[Итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрх бүхий этгээд, эсхүл түүнээс эрх олгогдсон этгээдийн нэр, албан тушаал, гарын үсэг, байгууллагын тамга/тэмдэг]:

[3] Үйлчилгээ үзүүлэх тендер шалгаруулалтад уг хуваарийг ашиглана.

Маягт 3.Ижил төстэй гэрээний мэдээлэл

Гэрээний нэр	Захиалагчийн нэр, хаяг, холбоо барих утас	Төсөвт өртөг	Хугацаа /эхэлсэн, дууссан/

Маягт 4.Хэрэгжүүлж байгаа, хэрэгжүүлэхээр эрх авсан гэрээний мэдээлэл

Гэрээний нэр	Захиалагчийн нэр, хаяг, холбоо барих утас	Төсөвт өртөг	Гэрээ эхэлсэн хугацаа	Хүлээгдэж буй гүйцэтгэлийн хувь, мөнгөн дүнгээр	Дуусах хугацаа

Маягт 5.Ижил төстэй гэрээний дэлгэрэнгүй мэдээлэл

Оролцогчийн нэр: *[түншлэлийн гишүүн тус бүр бүрэн дуусгавар болсон гэрээ тус бүрээр бөглөнө].*

1.	Захиалагчийн нэр:
2.	Гэрээний нэр:
3.	Гэрээний дугаар:
4.	Гэрээ байгуулсан огноо:
5.	Гэрээ дуусгавар болсон огноо:
6.	Гэрээний дүн:
7.	Гэрээ гүйцэтгэсэн хаяг, байршил:
8.	Гэрээнд оролцсон байдал (нэгийг сонгох): □Үндсэн гүйцэтгэгч □Түншлэлийн гишүүн □Туслан гүйцэтгэгч

Маягт 6.Нууцалсан баримт бичиг, мэдээллийн жагсаалт

	Нууцалсан баримт бичиг, мэдээлэл	Хүний эмзэг мэдээлэлд хамаарах хууль зүйн үндэслэл
1.		
2.		
...		

VI БҮЛЭГ.ГЭРЭЭНИЙ НӨХЦӨЛ

Санамж

Захиалагч, түүнээс томилсон үнэлгээний хороо нь Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль (цаашид "хууль" гэх)-ийн дагуу бараа, ажил, үйлчилгээг гэрээ шууд байгуулах аргаар худалдан авах тендер шалгаруулалт зохион байгуулж бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авахад гэрээний нөхцөлийг боловсруулж тендер шалгаруулалтын баримт бичигт хавсаргана.

Гэрээний нөхцөлийг бэлтгэхэд дараахыг анхаарна:

1. Хуулийн 39.3-т заасан худалдан авах гэрээний нөхцөлд нийцүүлэн гэрээ шууд байгуулах хэлэлцээгээр солилцсон мэдээллийн хүрээнд гэрээний нөхцөлийг боловсруулах;
2. Гэрээний нөхцөл (гэрээний ерөнхий болон тусгай нөхцөл)-үүд өөр хоорондоо зөрчилдөөнгүй байх;
3. Гэрээ баталгаажуулах маягтад шалгарсан оролцогчийн мэдээлэл болон хамгийн сайн тендерийн мэдээллийг тусгах;
4. Бараа, ажил, үйлчилгээний дэлгэрэнгүй тодорхойлолт, зураг зэргийг гэрээнд хавсаргах;
5. Гэрээ баталгаажуулах маягтын хаалт дотор бичсэн жишээ, зааврыг тендер шалгаруулалтын үр дүнд шалгарсан тендерийн нөхцөлд тохирох үг өгүүлбэр, тоо хэмжээ зэргээр тусгана;
6. Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуульд заасан гэрээ байгуулах албан тушаалтан албан үүргээ гүйцэтгэхтэй холбогдсон хориглолт, хязгаарлалттай танилцаж, судалсан байх шаардлагатай болохыг анхаарна уу.

ГЭРЭЭ БАТАЛГААЖУУЛАХ МАЯГТ

[Тендер шалгаруулалтын нэрийг бичих] гэрээ.
Дугаар № ***[тендер шалгаруулалтын дугаарыг бичих]***

....
хот/аймаг

Нэг талаас ***[захиалагчийн нэр]*** (цаашид “захиалагч” гэх), нөгөө талаас ***[гүйцэтгэгчийн нэр]*** (цаашид “гүйцэтгэгч” гэх) нь гүйцэтгэгчийн ирүүлсэн тендерийг хүлээн зөвшөөрч, энэ гэрээг дараах нөхцөлөөр байгуулав.

1. Энэ гэрээ нь захиалагч болон гүйцэтгэгчийн хооронд бараа, эсхүл ажил, эсхүл үйлчилгээ (цаашид “гэрээний зүйл” гэх) гүйцэтгэх болон үнэ төлөхтэй холбогдон үүсэх харилцааг зохицуулна.

2. Энэ гэрээний дагуу гүйцэтгэх гэрээний зүйлийн үнэ ***[гэрээ байгуулах эрх олгох мэдэгдэлд заасан үнийн дүнг тоогоор болон үсгээр бичих]*** төгрөг (цаашид “гэрээний үнэ” гэх) байна. Гэрээний үнэ нь санхүүжилтийн дээд хэмжээ байна.

3. Гэрээний үнийг гүйцэтгэгчийн харилцах ***[Банкны нэрийг бичих]*** банкны ***[дансны дугаар бичих]*** дугаар дансанд шилжүүлнэ.

4. Доор дурдсан баримт бичиг (цаашид “гэрээний баримт бичиг” гэх) гэрээний хэсэг байна. Үүнд:
   - 4.1. Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл;
   - 4.2. Гүйцэтгэгчийн тендер илгээсэн маягт;
   - 4.3. Гэрээний нөхцөл;
   - 4.4. Гүйцэтгэлийн баталгаа;
   - 4.5. Техникийн тодорхойлолт;
   - 4.6. Бараа нийлүүлэлтийн хуваарь, эсхүл ажлын хуваарь, эсхүл үйл ажиллагааны хуваарь.

5. Гэрээнд холбогдох асуудлаар талууд зөвхөн албан бичгээр харилцана.

6. Гэрээний хэрэгжилттэй холбоотой асуудлаар талуудыг дараах эрх бүхий этгээдүүд төлөөлнө. Үүнд:
   - 6.1. Захиалагчийн төлөөлөгчийн мэдээлэл
     Эцэг/эх-ийн нэр:
     Нэр:
     Албан тушаал:
     Ажлын утас:
     Гар утас:
     Цахим шуудан:

   - 6.2. Гүйцэтгэгчийн төлөөлөгчийн мэдээлэл
     Эцэг/эх-ийн нэр:
     Нэр:
     Албан тушаал:
     Ажлын утас:

Гар утас:
Цахим шуудан:

ЗАХИАЛАГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:

[Албан тушаал, нэр]
[Гарын үсэг]______________

ГҮЙЦЭТГЭГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:

[Албан тушаал, нэр]
[Гарын үсэг] ______________

ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН УРИЛГА

Огноо: ***[тендер шалгаруулалт зарласан он, сар, өдрийг бичих]***

Тендер шалгаруулалтын нэр: ***[төсөл, арга хэмжээний батлагдсан нэрийг бичих]***

Тендер шалгаруулалтын дугаар: ***[цахим системд заасан тендер шалгаруулалтын дугаарыг бичих]***

1. ***[Захиалагчийн нэрийг бүрэн, товчлохгүйгээр бичих]*** нь тендер шалгаруулалтын баримт бичигт заасан шаардлага, шалгуур үзүүлэлт хангасан бөгөөд гэрээ шууд байгуулах хэлэлцээнд оролцсон сонирхогч этгээдийг тендер ирүүлэхийг урьж байна.

2. Тендер шалгаруулалт нь дараах багцуудаас бүрдэнэ: ***[Хэрвээ багцтай бол "Тийм", багцгүй бол "Үгүй"]***

   Багц № 1: багцын нэр,
   Багц № 2: багцын нэр...гэх мэт.

   Дотоодын үйлдвэрлэлээс худалдан авах бараа байгаа бол тодорхой бичих:

   Дотоодын багц № 3: багцын нэр,
   Дотоодын багц № 4: багцын нэр...гэх мэт.

3. Тендерийг ***[тендер хүлээн авах эцсийн огноо, цаг]***–аас өмнө тендер шалгаруулалтын баримт бичигт заасан хэлбэрээр ирүүлэх ба тендерийн нээлтийг ***[огноо]****-ны өдрийн,* ***[цаг]***[4]*-т* худалдан авах ажиллагааны цахим систем (www.tender.gov.mn)-ээр зохион байгуулна.

4. Тендерийн хувилбарт саналыг зөвшөөрөх эсэх: ***["Зөвшөөрнө" эсхүл "Зөвшөөрөхгүй" гэдгийн аль нэгийг сонгоно уу]***

5. Тендер нь түүнийг нээснээс хойш ***[ажлын 30 ба түүнээс дээш]*** өдрийн хугацаанд хүчинтэй байхаар тендерт заах ба ***[баталгааны үнийн дүнг бичих]*** төгрөгөөс багагүй үнийн дүнтэй тендерийн баталгаа ирүүлнэ.   .

6. Гэрээ шууд байгуулах хэлэлцээнд оролцсон сонирхогч этгээд худалдан авах ажиллагааны цахим системээр тендер шалгаруулалтын баримт бичигтэй үнэ төлбөргүй танилцах эрхтэй бөгөөд үйлчилгээний хураамжийг төлснөөр тендер шалгаруулалтад оролцох эрхтэй болно.

[Захиалагчийн тодорхой хаяг (өрөөний дугаар, харилцах албан тушаалтны нэр, утас, цахим шуудангийн хаяг)]

4 Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа дууссанаас хойш 1 цагийн дотор байна.