

БАТЛАВ:



Б.АЛИМАА, ХӨДӨЛМӨРИЙН ХАРИЛЦААНЫ
БОДЛОГЫН ХЭРЭГЖИЛТИЙГ ЗОХИЦУУЛАХ
ГАЗРЫН ДАРГА БӨГӨӨД ХӨДӨЛМӨР, НИЙГМИЙН
ХАМГААЛЛЫН ЯАМНЫ ТӨРИЙН НАРИЙН БИЧГИЙН
ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ

**ДЭЛХИЙН БАНКНЫ САНХҮҮЖИЛТЭЭР ХЭРЭГЖИХ
ҮНДЭСНИЙ ДАТА ТӨВД EJOB ПЛАТФОРМЫН ӨГӨГДЛЫГ НӨӨЦЛӨХ
ШААРДЛАГАТАЙ ХАРД ДИСК /HARD DISC/ ХУДАЛДАН АВАХ
ҮНИЙН САНАЛ АВАХ БАРИМТ БИЧИГ**

Төслийн нэр:	Онцгой байдлын үеийн дэмжлэг болон хөдөлмөр эрхлэлтийн төсөл
Төслийн дугаар:	P174116
Зээлийн дугаар:	6697-MN
Тендер шалгаруулалт / гэрээний нэр:	<i>Үндэсний дата төвд eJob платформын өгөгдлийг нөөцлөх шаардлагатай диск (hard disc) худалдан авах</i>

Огноо: 2024 оны 03 сарын 20 өдөр

Улаанбаатар хот
2024 он

ҮНИЙН САНАЛ АВАХ УРИЛГА

Захиалагч: Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам

Тендер шалгаруулалтын төрөл: Бараа

Тендер шалгаруулалтын дугаар: ОБҮДХЭТ/20240802003

Урилгын дугаар: ОБҮДХЭТ/20240802003

ХАА-ны мөрдөх журам: Дэлхийн банкны худалдан авах ажиллагааны журам

Тендер шалгаруулалтын нэр: Үндэсний дата төвд eJob платформын өгөгдлийг нөөцлөх шаардлагатай Хард диск худалдаж авах

Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамнаас хэрэгжүүлж байгаа “Онцгой байдлын үеийн дэмжлэг болон хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих төсөл”-ийн хүрээнд Үндэсний дата төвд eJob платформын өгөгдлийг нөөцлөх шаардлагатай диск (hard disc) худалдаж авах ажилд үнийн санал ирүүлэхийг урьж байна.

Үнийн саналыг тухайн байгууллагын албан тоотоор 2024 оны 04 дүгээр сарын 05-ны өдрийн 11:00 цагаас өмнө procurement@mesp.mn цахим шуудангаар болон Сүхбаатар дүүрэг, 8 дугаар хороо, Ерөнхий Сайд Амарын гудамж-29, Сан Бизнес центр, 501 тоот төслийн байранд цаасан хэлбэрээр ирүүлнэ.

Үнийн саналыг ирүүлэхдээ хавсралтад заасан үйлчилгээ нийлүүлэлтийн нөхцөлийг хангасан байна. Таны үнийн саналыг Дэлхийн банкны бараа, ажил, зөвлөхийн бус үйлчилгээ сонгон шалгаруулах 2016 оны журмын дагуу үнэлнэ.

Дэлгэрэнгүй мэдээллийг <https://tender.gov.mn>, <https://www.mlsp.gov.mn/> болон www.mesp.mn хаягуудаас тус тус авна уу.

Жич: Танай үнийн санал нь дээр дурдсан үнийн санал хүлээн авах эцсийн хугацаанаас хойш 30 хоногийн хугацаанд хүчинтэй байх ёстой.

Хаяг: Сүхбаатар дүүрэг, 8 дугаар хороо, Ерөнхий Сайд Амарын гудамж-29, Сан Бизнес центр, 501 тоот., Улаанбаатар хот, Монгол улс

Утасны дугаар: (976-75057570)

НЭГДҮГЭЭР ХЭСЭГ
ТЕНДЕРТ ОРОЛЦОГЧДОД ӨГӨХ ЗААВАРЧИЛГАА

1. Эрх бүхий тендерт оролцогч

- 1.1. Дэлхийн банкны худалдан авах ажиллагааны хөрөнгө оруулалтын төслийн санхүүжилтийн Зээлдэгчдийн 2020 оны 11 сарын журмыг (цаашид “Хууль” гэх)-ийн дагуу тендерийн өгөгдлийн хүснэгт (цаашид “ТӨХ” гэх)-д заасан захиалагч III бүлэгт тодорхойлсон бараа, түүний дагалдах үйлчилгээ (цаашид “бараа” гэх) худалдан авахаар тендер шалгаруулалтыг зохион байгуулна. Тендер шалгаруулалтын нэр болон дугаарыг ТӨХ-д заана.
- 1.2. Тендерт оролцогч нь “Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай” хуулийн 14-16 дугаар зүйл буюу Тендер шалгаруулалтын өгөгдлийн хүснэгт /цаашид “ТШӨХ” гэх/-д заасан холбогдох шаардлагыг хангасан байна.
- 1.3. Банкны Авилгын эсрэг удирдамж, ДБГ-ийн хориг арга хэмжээний хүрээнд батлагдсан хориг арга хэмжээ авах бодлого болон VI хэсэгт **ГЭРЭЭНИЙ ЕРӨНХИЙ НӨХЦӨЛД** тодорхойлсон журамд заасны дагуу Банкнаас хориг арга хэмжээ авагдсан тендерт оролцогч нь, урьдчилсан шалгуурт тэнцэх эрхгүй, анхлан сонгогдохгүй, үнийн санал болон санал ирүүлэхгүй эсхүл Банкнаас тогтоосон хугацаанд санхүүгийн болон бусад хэлбэрээр Банкнаас санхүүжсэн гэрээг байгуулах, эсвэл Банкнаас санхүүжүүлсэн гэрээний үр шимийг хүртэх эрхгүй. Эрх нь хагадсан компани болон хувь хүмүүсийн жагсаалтыг Банкны вэбсайтаас авах боломжтой. [http://www.worldbank.org/debarr.](http://www.worldbank.org/debarr)”

2. Тендер ирүүлэх, тендерийн нээлт

- 2.1. Захиалагч тендерүүдийг ТШӨХ-д заасан захиалагчийн хаягаар, ТШӨХ-д заасан огноо, цагаас өмнө хүлээн авна.
- 2.2. Тендерийг ТШӨХ-д заасан хугацаанд, ТШӨХ-д заасан газар нээлтийг хийнэ.
- 2.3. Тендерт оролцогч тендерийн материалд Хувь хүний нууцын тухай болон Байгууллагын нууцын тухай хуулиудаар ил болгохыг хориглосон мэдээллийг тусад нь хавтаслаж ирүүлнэ. Тус хавтасны эхэнд тэдгээр мэдээллийг нууцлах үндэслэлийг бичгээр тайлбарлаж, тендерт оролцогчийн итгэмжлэгдсэн этгээд гарын үсгээр баталгаажуулна. Эрх бүхий тендерт оролцогч болохыг нотлох ТШӨХ-д заасан баримт бичиг, тендерийн баримт бичигт заасан маягтуудыг нууцлахгүй ирүүлнэ.

3. Тендерийн иж бүрдэл

- 3.1. Тендерт оролцогчдод өгсөн зааварчилгааны дагуу бэлтгэж ирүүлэх тендер нь дараах зүйлээс бүрдэнэ:

- (a) Үнийн санал;
- (б) Бүхий л маягтууд;

- (в) Чадварын мэдээлэл /санхүүгийн тайлан, туршлагын мэдээлэл, гэрээ гүйцэтгэсэн ажлын гэрээний хуулбар/ болон бусад баримт бичиг;
- (г) Шаардлагатай тусгай зөвшөөрөл;
- (д) [Бэлтгэж ирүүлэх шаардлагатай бусад материалыг жагсаана.]
4. **Тогтмол үнэ**
- 4.1. Тендерт оролцогчийн санал болгосон үнэ нь төгрөгөөр илэрхийлэгдсэн байх ба гэрээг хэрэгжүүлэх хугацаанд тогтмол байна. Үнийн тохируулгын нөхцөлтэйгээр ирсэн үнийн саналаас таггалзана.
- 4.2. Тендерт оролцогч нь тендер хүлээн авах эцсийн хугацаанаас 14 хоногийн өмнө хүчин төгөлдөр мөрдөгдөж буй хууль тогтоомжийн дагуу энэ гэрээ болон бусад үндэслэлээр гүйцэтгэгчийн төлөх ёстой бүх татвар, хураамж, бусад төлбөрийг тендерийн нийт үнэд багтаасан байна.
5. **Үнийн саналын хүчинтэй байх хугацаа**
- 5.1. Үнийн санал нь түүнийг ирүүлсэн өдрөөс хойш 60 хоногийн хугацаанд хүчинтэй байна.
6. **Техникийн тодорхойлолт ба арилжааны нөхцөлүүд**
- 6.1. Нийлүүлэх бараа нь техникийн тодорхойлолтын шаардлагыг бүрэн хангасныг тендерт оролцогч батлах үүрэгтэй. Нийлүүлэх бараа нь техникийн тодорхойлолтын шаардлагаас зөрсөн тохиолдолд тухайн тендерээс таггалзана.
- 6.2. Тендерт оролцогч нь энэ баримт бичигт заасан арилжааны нөхцөлүүдийг бүрэн хангасныг албан бичгээр батлан тендерийн хамт ирүүлнэ.
7. **Санал болгосон үнэ, түүнийг үнэлэх**
- 7.1. Тендерт оролцогч үнийн саналдаа холбогдох бүх даатгал, тээврийн зардал, татвар, хураамжийг оруулж үнийн хуваарийн дагуу ирүүлнэ.
- 7.2. Бараа нийлүүлэлтийн хуваарьт заасан бараа нь *ТШӨХ-д* заасан багцаас бүрдэх ба багцад орсон нэр төрөл бүрд заавал үнийн санал ирүүлнэ.
- 7.3. Захиалагч техникийн тодорхойлолт болон бусад нөхцөл шаардлагыг хангасан оролцогчдийн үнийг харьцуулж хамгийн бага үнэ санал болгосон тендерт оролцогчид гэрээ байгуулах эрхийг олгоно.
8. **Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл**
- 8.1. Захиалагч нь шалгарсан тендерт оролцогчид гэрээ байгуулах эрх олгосныг түүний тендер хүчинтэй байх хугацаа дуусахаас өмнө утсан холбоогоор мэдэгдэж, албан бичгээр баталгаажуулна. Шалгарсан оролцогч нь шаардлага хангасан гүйцэтгэлийн баталгааг энэхүү мэдэгдлийг хүлээн авснаас хойш 21 хоногийн дотор ирүүлнэ. Энэ мэдэгдэлд гэрээнд заасны дагуу хийгдэх ажилд төлөх мөнгөн дүн буюу гэрээний үнийг заана. Гэрээний

үнэ нь залруулга болон үнийн хөнгөлөлтийг (түүний дотор нөхцөлтэй үнийн хөнгөлөлт) тооцсон тендерийн үнэ байна.

**ХОЁРДУГААР ХЭСЭГ
ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ӨГӨГДЛИЙН ХҮСНЭГТ**

ТӨӨЗ-ны холбогдох заалт	Шалгуур үзүүлэлт
ТӨӨЗ 1.1	<p>Тендер шалгаруулалтын дугаар: <i>MERESP C1-GO-2024-2</i>; Төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим систем: <i>ОБҮДХЭТ/20240802003</i> Захиалагч: <i>Монгол Улс, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам</i> Тендер шалгаруулалтын нэр: <i>“Үндэсний data төвд eJob платформын өгөгдлийг нөөцлөх шаардлагатай диск (hard disc) худалдаж авах</i> Төсөвт өртөг: <i>20.500.000 /Хорин сая таван зуун мянган/ төгрөг</i> Тендерт оролцогчийн бэлтгэж ирүүлэх тендер нь дараах зүйлээс бүрдэнэ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Аж ахуйн нэгжийн улсын бүртгэлийн гэрчилгээний хуулбар 2. Компанийн товч танилцуулга 3. Нийлүүлэхээр санал болгосон бараа нь захиалагчийн техникийн тодорхойлолтод нийцсэн байх. Захиалагчийн тавьсан техникийн тодорхойлолттой нийлүүлэхээр санал болгож буй барааг харьцуулсан мэдээлэл ирүүлнэ. 4. Бараа нийлүүлэх график, хугацаа ирүүлэх. 5. Үнийн санал /маягтын дагуу ирүүлнэ/. 6. Тендерт шалгарсан оролцогч захиалагчаас шаардсан техникийн нөхцөл, гэрээний тусгай нөхцөлд заасны дагуу чанартай, шинэ барааг гэрээ байгуулснаас хойш 30-60 хоногийн дотор нийлүүлнэ. 7. Сүүлийн 2 жилийн (2022, 2023) аудитаар баталгаажуулсан санхүүгийн тайлан ирүүлнэ. 8. Борлуулалтын хэмжээ: 2022, 2023 онуудын борлуулалт төсөвт өртгийн санал болгож буй үнийн дүнгээс багагүй байх. 9. Ижил төстэй ажил гүйцэтгэсэн туршлага: Сүүлийн 2 жил (2022, 2023)-ийн хугацаанд доод тал нь 1 удаа төсөвт өртгийн 70 хувиас багагүй үнийн дүнтэй ажил гүйцэтгэсэн байх. 10. Жагсаалтад заасан ажил тус бүрийн гэрээний эх хувиас татсан хуулбар (Гарын үсэг, тамга тэмдгээр баталгаажсан гэрээг ирүүлнэ. Гэрээний хавсралт ирүүлэх шаардлагагүй) 11. 11.3 Өмнө гүйцэтгэсэн ажлуудын гэрээ, гэрээ дүгнэсэн акт болон бусад холбогдох бичиг баримтыг ирүүлнэ. 12. Түргэн хөрвөх чадвартай хөрөнгө болон авах боломжтой зээлийн нийт дүн: <i>Шаардлагагүй</i>
ТӨӨЗ 2.3	<p>Дөрөвдүгээр бүлгийн маягтуудаас гадна эрх бүхий тендерт оролцогч болохыг нотлох дараах баримт бичиг, материалыг өөрийн тендертээ нууцлахгүй ирүүлнэ. Үүнд:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тендерт оролцогч нь уг тендерт шалгарсан тохиолдолд гэрээний үнэ, хугацаанд техникийн тодорхойлолтын дагуу чанарын өндөр түвшинд хүлээлгэн өгөх баталгааг Бүлэг 4-т тусгагдсан маягтуудын дагуу бөглөж албан бичгээр ирүүлнэ. 2. Баталгаат хугацаанд гарсан үйлдвэрийн гэмтлийг өөрийн зардлаар шуурхай засварлах ажлыг хийж гүйцэтгэхийг нотолсон албан бичиг ирүүлэх. 3. Баталгаат хугацаа 6 сар

<p>ТӨӨЗ 2.1</p>	<p>Үнийн санал хүлээн авах хаяг: <i>Сүхбаатар дүүрэг, 8 дугаар хороо, Ерөнхий Сайд Амарын гудамж-29, Сан Бизнес центр, 501 тоот., Улаанбаатар хот, Монгол улс</i></p> <p>Оролцогч нь тендерийг эх хувь-1, хуулбар-1 хувь бэлтгэж ирүүлэх ба хуудас бүрийг дугаарлан материал тус бүрийг битүүмжилж дээрх хаягаар ирүүлнэ.</p> <p>Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа нь: Огноо: 2024 оны 04 дугаар сарын _өдөр Цаг: 11 цаг 00 минут</p>
<p>ТӨӨЗ 2.1</p>	<p>Үнийн санал нээх хугацаа нь: Огноо: 2024 оны 04 дугаар сарын _өдөр Цаг: 11 цаг минут</p>
<p>ТӨӨЗ 4.4</p>	<p>Тендерт оролцогч нь тендер ирүүлэх сүүлийн хугацаанаас 14 хоногийн өмнө хүчин төгөлдөр мөрдөгдөж байгаа холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу гүйцэтгэгчийн төлбөл зохих бүхий л татвар, хураамж, шимтгэлийг (НӨАТ-аас бусад) тендерийн үнэнд багтаан ирүүлнэ. НӨАТ-ын дүнг ажлын тоо хэмжээний хүснэгтэд тусад нь тэмдэглэж, нийт тендерийн үнийн саналд оруулна.</p>
<p>ТӨӨЗ 7.2</p>	<p>Энэхүү тендер шалгаруулалт нь дараах нэр, дугаар бүхий багцуудаас бүрдэнэ: багцгүй</p>

**ГУРАВДУГААР ХЭСЭГ
ТЕХНИКИЙН ТОДОРХОЙЛОЛТ**

Үндэсний дата төвд eJob платформын өгөгдлийг нөөцлөх шаардлагатай Хард/Hard disc/ дискийн техникийн тодорхойлолт

Бараа нийлүүлэх тоо: 9 ширхэг

Техникийн үзүүлэлт:

2024.03.07

№	Тоног төхөөрөмжийн нэрс	Дүйцэхүйц	Нийт тоо хэмжээ	Техникийн шаардлага
Хард диск				
1	Хард диск/Hard disc/	Qnap ts 1683хu-гp	9	10TB NAS HDD, Seagate Pro HDD 3.5 inch SATA 6Gb/s 7200RPM

ДӨРӨВ ДҮГЭЭР ХЭСЭГ

ҮНИЙН САНАЛЫН МАЯГТУУД

Маягт: №1

НИЙЛҮҮЛЭГЧИЙН ҮНИЙН САНАЛЫН МАЯГТ

Хэнээс:	[нийлүүлэгчийн нэрийг оруулах]
Нийлүүлэгчийг төлөөлөгч:	[нийлүүлэгчийн төлөөлөгчийн нэрийг оруулах]
Албан тушаал:	[төлөөлөгчийн албан тушаал]
Хаяг:	[нийлүүлэгчийн хаяг]
И-мейл хаяг:	[нийлүүлэгчийн и-мейл хаяг]

Хэнд:	[худалдан авагч талын нэр]
Захиалагчийн төлөөлөгч:	[худалдан авагч талын төлөөлөгчийн нэрийг оруулах]
Албан тушаал:	[төлөөлөгчийн албан тушаал]
Хаяг:	[худалдан авагч талын хаяг, цахим шуудан]
Тендерийн дугаар:	[Үнийн саналын урилгын дугаар]
Үнийн саналын огноо:	

Хүндэт танаа

Үнийн санал ирүүлэх

1. Тохиролцол ба Тайлбаргүй

Дээр дурдсан Үнийн санал ирүүлэх хүсэлтийн хариуд бид энэхүү үнийн саналыг Үнийн санал ирүүлэх тухай урилгад дурдсан ажлыг үр дүн, бараа нийлүүлэх гүйцэтгэлийн хуваарь, техникийн тодорхойлолтын дагуу гүйцэтгэхийг санал болгож байна. Гэрээ болон Үнийн санал ирүүлэх хүсэлтийг хянаж үзээд ямар нэгэн тайлбар шаардлагагүй гэдгээ бид баталж байна.

2. Эрх бүхий этгээд

Үнийн санал ирүүлэх урилгын дагуу бид эрх бүхий этгээдийн шаардлагыг хангаж байгаа бөгөөд ашиг сонирхлын зөрчилгүй гэдгээ илэрхийлж байна.

3. Түдгэлзүүлэлт ба хориглолт

Манай байгууллага болон гэрээний аль нэг хэсэгт хамаарч байгаа бусад туслан гүйцэтгэгч, ханган нийлүүлэгч, зөвлөх, үйлдвэрлэгч, үйлчилгээ үзүүлэгч нь Дэлхийн банк болон бусад хөгжлийн банкуудын хооронд байгуулсан Хориглох шийдвэрийг харилцан биелүүлэх тухай гэрээний дагуу Дэлхийн банкны группээс түр хугацаагаар түдгэлзүүлэх эсвэл хориглосон аливаа аж ахуйн нэгж, хувь хүнээс хамааралгүй бас хяналтад байдаггүй. Цаашилбал, бид Ажил олгогчийн улс орны хууль тогтоомж эсвэл албан ёсны журмын дагуу эсвэл НҮБ-ын Аюулгүй байдлын зөвлөлийн шийдвэрийн дагуу эрхгүй бус болно.

4. Үнийн санал

4.1 Тендерт оролцогч нь тендер ирүүлэх сүүлийн хугацаанаас 14 хоногийн өмнө хүчин төгөлдөр мөрдөгдөж байгаа холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу энэ гэрээ болон бусад үндэслэлээр гүйцэтгэгчийн төлөх ёстой НӨАТ-аас бусад бүх татвар, хураамж, шимтгэлийг тендерийн үнэнд багтаан ирүүлнэ. НӨАТ-ын дүнг ажлын тоо хэмжээний хүснэгтэд тусад нь тэмдэглэж, нийт тендерийн үнэнд НӨАТ-ыг оруулна.

4.2 Бидний санал болгож буй үнийн нийт дүн нь [тоогоор болон үсгээр бичнэ үү].

5. Үнийн саналын хүчинтэй хугацаа

Бидний үнийн санал нь Үнийн санал ирүүлэх тухай тендерийн баритм бичигт заасан огноо хүртэл хүчинтэй байх бөгөөд энэ нь бидний хувьд заавал биелүүлэх ёстой бөгөөд хугацаа нь дуусахаас өмнө хэдийд ч хүлээн авч болно.

6. Гүйцэтгэлийн баталгаа

Хэрэв гэрээг бидэнд олговол бид үнийн санал ирүүлэх хүсэлтэд заасны дагуу гүйцэтгэлийн баталгаагаар хангах үүрэгтэй.

7. Шимтгэл, урамшуулал, төлбөр хураамж

Бид энэхүү Үнийн саналтай холбогдуулан дараах шимтгэл, тэтгэмж, төлбөрийг төлсөн эсвэл төлөх болно

[Хэрэв төлөөгүй эсвэл төлөх ёстой бол “үгүй” гэж заана уу.]

Хүлээн авагчийн нэр	Хаяг	Шалтгаан	Дүн

8. Хүлээн зөвшөөрөх үүрэг хүлээгээгүй

Бид таныг доорх эрхтэй гэдгийг ойлгож байна:

- а.** аливаа үнийн саналыг хүлээн авахаас татгалзах эсвэл хүлээн авах, хамгийн бага үнэлгээтэй үнийн саналыг хүлээн авах үүрэг хүлээгээгүй, эсвэл таны авах боломжтой бусад үнийн саналыг хүлээн авах үүрэг хүлээгээгүй
- б.** Гэрээ байгуулах эрх олгохоос өмнөх аль ч үед гүйцэтгэгчид аливаа хариуцлага учруулахгүй цуцлах

9. Залилан ба авилга

Бидний өмнөөс болон бидний нэрийн өмнөөс ажиллаж байгаа ямар ч хүн залилан, авлигын гэмт хэрэгт оролцохгүй байх арга хэмжээ авснаа үүгээр баталгаажуулж байна.

Нийлүүлэгчийн/Гэрээлэгчийн нэрийн өмнөөс:

Нийлүүлэгчийн нэрийн өмнөөс үнийн саналд гарын үсэг зурах эрх бүхий хүний нэр: *[үнийн саналд зохих ёсоор гарын үсэг зурах эрх бүхий хүний овог нэрийг оруулна уу]* *

Үнийн саналд гарын үсэг зурж буй албан тушаал хүний нэр: *[үнийн саналд гарын үсэг зурж буй хүний бүтэн нэрийг оруулна уу]*

Дээр нэр дурдсан хүний гарын үсэг: *[нэр, чадавхийг дээр харуулсан хүний гарын үсэг оруулна уу]*

Гарын үсэг зурсан огноо *[гарын үсэг зурах огноог оруулах] [сар оруулах] өдөр, [оруулах жил]*

* Итгэмжлэлийг үнийн саналд хавсаргана.

Үнийн саналд ирүүлсэн бараатай холбоотой үйлчилгээ: Үнийн хуваарь-3 **Маягт № 2-3**

1	2	3	4	5	6	7
Item No.	Барааны нэр Үйлчилгээний тодорхойлолт (барааг эцсийн зогсоол руу хүргэхэд Худалдан авагчийн улсад шаардагдах дотоодын тээвэрлэлт болон бусад үйлчилгээг оруулаагүй болно) [Үйлчилгээний нэрийг оруулна уу]	Country of Origin Гарал үүслийн улс	Дуусах хугацаа Эцсийн очих газарг Completion Period at place of Final destination	Тоо хэмжээ биет нэгж Quantity and physical unit	Нэгж үнэ Unit price	Үйлчилгээ бүрийн нийт үнэ (Col. 5*6 or estimate)
[бугаар]		[үйлчилгээ үзүүлэх улсыг орруулна уу]	[insert Delivery Period at place of final destination per Service Үйлчилгээ бүрийн сүүлийн байршил дах бараа хүргэх хугацаа]	[нийлүүлэх зүйлийн тоо хэмжээ, нэгж бүрийн нэрийг оруулна уу insert number of items to be supplied and name of the physical unit]	[нэгжийн үнийг орруулна уу insert unit price per item]	[нийт үнийг оруулна уу insert total price per item]
Үнийн санал (НӨАТ-аас бусад) дүн: :						
НӨАТ:						
Үнийн санал (НӨАТ багтсан үнэ)						

НИЙТ ҮНИЙН САНАЛ: Үнийн хуваарь 4

Бараа нийлүүлэх, хүргэх болон түүний үйлчилгээтэй холбоотой үнийн саналыг доорх байдлаар ирүүлнэ:

Үнийн хуваарь	Дүн:
Барааны : Үнийн хуваарь 1	
Барааны : Үнийн хуваарь 2	
Үйлчилгээтэй холбоотой: Үнийн хуваарь 3	
НИЙТ ДҮН:	

Маягт № 3-1

Барааны жагсаалт ба бараа нийлүүлэлтийн хуваарь
 [Захиалагч энэхүү хүснэгтийн 1-7 хүртэлх баганыг, тендерт оролцогч 8 дугаар баганыг тус тус бөглөнө].

Нэр	Барааны тодорхойлолт	Тоо ширхэг	Хэмжих нэгж	ТШӨХ-д заасан барааг хүргэх эцсийн дэг (Ажлын талбай)	Инкогермийн нөхцөлийн дагуу тогтоосон бараа нийлүүлэх хугацаа		
					Бараа нийлүүлэх хамгийн эхний хугацаа	Бараа нийлүүлэх эцсийн хугацаа	Нийлүүлэгчийн санал болгосон хугацаа (Тендерт оролцогч энэ баганыг бөглөнө)
1	2	3	4	5	6	7	8
.....	1	ширхэг	УБ хот	30 хоног	60 хоног	[Гэрээ хүчин төгөлдөр болсноос хойших хугацааг бичих]

FORM № -3-2

Холбогдох үйлчилгээний жагсаалт ба дуусгах хуваарь

[Энэ хүснэгтийг захиалагч бөглөнө. Дуусгах шаардлагатай огноо нь бодитой бөгөөд шаардлагатай бараа хүргэх огноотой нийцээж байх ёстой]

1	2	3	4	5	6
Үйлчилгээ	Үйлчилгээний тодорхойлолт	Тоо хэмжээ	Хэмжих нэгж	Үйлчилгээ үзүүлэх газар, ажлын талбай	Үйлчилгээ дуусах огноо

Ижил төрлийн гэрээ гүйцэтгэсэн туршлага

Тендерт оролцогч эсхүл түншлэлийн гишүүний нэр

Гэрээ тус бүрээр маягтыг бөглөнө.

1.	Гэрээний дугаар	
	Гэрээний нэр	
	Улсын нэр	
2.	Захиалагчийн нэр	
3.	Захиалагчийн хаяг	
4.	ТББ-д тодорхойлсон гэрээтэй холбогдох ижил төрлийн болон бусад онцлог	
5.	Гэрээнд оролцсон байдал (нэгийг сонгох) <input type="checkbox"/> Үндсэн нийлүүлэгч <input type="checkbox"/> Туслан гүйцэтгэгч <input type="checkbox"/> Түншлэлийн гишүүн	
6.	Гэрээ/туслан гүйцэтгэх гэрээ/түншлэлийн хувьд ногдох гэрээний дүн/-ний үнийн дүн (гэрээ байгуулагдах эсхүл дуусгавар болсон үеийн мөнгөний нэгжээр илэрхийлсэн гэрээний дүн байна) Мөнгөний нэгж Мөнгөний нэгж Мөнгөний нэгж	
7.	Гэрээний дүн: _____; Туслан гүйцэтгэх гэрээ: _____; Түншлэлийн хувьд ногдох гэрээний дүн: _____;	
8.	Гэрээ байгуулсан/дуусгавар болсон огноо	
9.	Гэрээ нь хуваарьт хугацаанаас _____ сарын өмнө/дараа дууссан. (хэрэв хоцорч дууссан бол тайлбарлах)	
10.	Гэрээ нь гэрээний үндсэн үнийн дүнгээс _____ дутуу/илүү дүнгээр дуусгавар болсон. (хэрэв илүү гарсан бол тайлбарлах)	
11.	Техникийн тусгай шаардлагууд.	
12.	Нийт гэрээний үнийн дүнд туслан гүйцэтгэх гэрээгээр гүйцэтгэсэн дундаж хувийн жин, тухайн эх сурвалжийг тусгах.	

Үйлдвэрлэгчийн итгэмжлэл

[Нийлүүлэгч нь үйлдвэрлэгчээс энэ маягтыг заасан зааврын дагуу бөглөхийг шаардана. Энэхүү итгэмжлэлийн бичиг нь Үйлдвэрлэгчийн хэвлэмэл хуудас дээр байх ёстой бөгөөд Үйлдвэрлэгчид заавал дагаж мөрдөх баримт бичигт гарын үсэг зурах эрх бүхий этгээд гарын үсэг зурсан байх ёстой.]

Огноо: *[үнийн санал ирүүлсэн огноог (өдөр, сар, жилээр) оруулна уу]*
ҮСИХ урилгын №.: *[ҮСИХийн дугаарыг оруулна уу]*

Хэнд: *[Худалдан авагчийн бүтэн нэрийг оруулна уу]*

ХААНА

[Үйлдвэрлэгчийн үйлдвэрүүдийн бүрэн хаяг]-т үйлдвэртэй [үйлдвэрлэсэн барааны төрөл оруулна] -ийн албан ёсны үйлдвэрлэгчид болох [Үйлдвэрлэгчийн бүтэн нэр] бид манай үйлдвэрлэсэн дараах [барааны нэр, эсвэл товч тайлбарыг оруулна], барааг нийлүүлэх зорилготой үнийн санал хүргүүлэх итгэмжлэлийг [нийлүүлэгчийн бүтэн нэрийг оруулна уу]-д олгон улмаар хэлэлцээр хийж, гэрээнд гарын үсэг зурхыг зөвшөөрч байна.

Дээрх компанийн санал болгож буй барааны талаар бид гэрээний нөхцлийн 20-р зүйлд заасны дагуу бүрэн баталгаа болон баталгаат хугацааг олгох болно.

Бид (i) Гэрээний нөхцлийн 27-р зүйлд заасны дагуу албадан хөдөлмөр буюу хүн худалдаалах гэмт хэрэгт холбогдсон, эсвэл (ii) хүүхдээр хөдөлмөр эрхлүүлдэггүй, ажиллуулдаггүй гэдгээ баталж байна. Түүнчлэн гэрээний нөхцлийн 29-р зүйлд заасны дагуу эрүүл ахуй, аюулгүй байдлын холбогдох үүргээ биелүүлж байгаагаа баталгаажуулж байна.

Гарын үсэг зурсан: *[Үйлдвэрлэгчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчийн гарын үсэг (гарын үсэг) оруулах]*

Нэр: *[Үйлдвэрлэгчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчийн бүтэн нэрийг оруулах]*

Албан тушаал: *[албан тушаал]*

Огноо: он/сар/өдөр *[гарын үсэг зурсан огноог оруулна уу]*

ТАВДУГААР БҮЛЭГ
ГЭРЭЭНИЙ ЕРӨНХИЙ НӨХЦӨЛ

- | | |
|---|---|
| 1. Шалгах болон турших | 1.1. Техникийн тодорхойлолтыг хангаж буй эсэхийг баталгаажуулах зорилгоор захиалагч эсхүл түүний төлөөлөгч барааг шалгах, турших эрхтэй. Гэрээний тусгай нөхцөл (ГТН)-д, эсхүл техникийн тодорхойлолтод захиалагч ямар шалгалт, туршилтыг хэзээ, хаана хийхийг заана. |
| 2. Барааны нийлүүлэлт ба баримт бичгийн бүрдүүлэлт | 2.1. Нийлүүлэгдэх бараа нь техникийн тодорхойлолтод нийцсэн байх ба холбогдох стандартыг заагаагүй бол тухайн барааны гарал үүслийн улсын зохих стандартад нийцсэн байна. Үүнд эдгээр стандартын хамгийн сүүлчийн найруулгыг ойлгоно. Нийлүүлэгч ГТН-д заасан бол түүний дагуу тээврийн болон бусад баримт бичгийг бэлтгэж бүрдүүлнэ. |
| 3. Оюуны өмчийн эрх | 3.1. Бараа, эсхүл түүний эд ангийг өмчлөх, ашиглахад патент, худалдааны тэмдэг, зураг төслийн эрх гэх мэт оюуны өмчийн эрхийг захиалагч болон нийлүүлэгч зөрчсөн хэмээн гуравдагч этгээдийн нэхэмжилсэн гомдлыг нийлүүлэгч барагдуулж, холбогдон гарах зардлыг хариуцна. |
| 4. Барааны нийлүүлэлт ба баримт бичиг ирүүлэх | 4.1 Нийлүүлэгч техникийн тодорхойлолтын шаардлагын дагуу барааг нийлүүлнэ. Нийлүүлэгдэх бараа нь техникийн тодорхойлолтод нийцсэн байх ба холбогдох стандартыг заагаагүй бол тухайн барааны гарал үүслийн улсын зохих стандартад нийцсэн байна. Үүнд эдгээр стандартын хамгийн сүүлчийн найруулга, хувилбарыг хэрэглэнэ.
4.2 Нийлүүлэгч гэрээний тусгай нөхцөлд заасан бол түүний дагуу тээврийн болон бусад бичиг баримтыг бэлтгэж бүрдүүлнэ. Гэрээнд хэрэглэсэн DDP болон бусад худалдааны нэр томъёог Инкотермс (INCOTERMS) буюу Парис хот дахь Олон улсын худалдааны танхимаас боловсруулж гаргасан сүүлийн хувилбарт журмаар зохицуулна. |
| 5. Баталгаат засварын хугацаа | 5.1. Үйлдвэрлэгчийн тухайн бараанд олгодог баталгаат засварын хугацаа 1 жил байна. |
| 6. Гэрээнд өөрчлөлт оруулах | 6.1. Гэрээний дагуу нийлүүлэгдэх барааны нэр төрөл, үзүүлэлтийг өөрчлөхгүй. |
| 7. Төлбөр | 7.1. Захиалагч төлбөрийг нэхэмжлэх хүлээн авснаас хойш 15 хоногийн дотор шуурхай хийнэ. |
| 8. Бараа нийлүүлэх хуваарь | 8.1. Нийлүүлэгч барааг хүргэхдээ техникийн тодорхойлолтод заасан бараа нийлүүлэлтийн хуваарийг мөрдөнө. |

9. Алданги оногдуулах 9.1. Захиалагч нийлүүлэгчийн хугацаа хоцорч нийлүүлсэн бараа, гүйцэтгэсэн үйлчилгээний гэрээний үнийн ГТН-д заасан хувьтай тэнцэх алданги оногдуулж, гэрээний үнийг тэр хэмжээгээр бууруулна. Алдангийн нийт дүн ГТН-д заасан дээд хэмжээнээс хэтрэхгүй.
10. Үүргээ биелүүлээгүй-гээс гэрээг цуцлах 10.1. Нийлүүлэгч гэрээний үүргээ биелүүлээгүй тохиолдолд захиалагч гэрээг цуцалж, захиалагчид учирсан аливаа хохирлыг нийлүүлэгч барагдуулна.
11. Маргааныг шийдвэрлэх 11.1. Талууд гэрээний үүргийн биелэлттэй холбогдсон асуудлаар тохиролцоонд хүрч чадахгүй бол зохих тал шүүхэд нэхэмжлэл гаргана.
12. Хяналт шалгалт ба аудит 12.1. Банкны хяналт шалгалт ба аудит
Гэрээний ерөнхий нөхцөлийн хавсралт А “Авилга, залилан мэхлэх үйлдэл”-ийн 2.2 (е) заалтын дагуу, түүний туслан гүйцэтгэгч нь гэрээний гүйцэтгэл, сонгон шалгаруулалтын санал гардуулахтай холбогдуулан ний данс тооцоо, бүртгэлийг банк эсвэл банкнаас томилсон хүнээр шалгуулахыг зөвшөөрөх ба банк шаардлагатай гэж үзсэн үед банкны санал болгосон аудиторoor эдгээр данс тооцоо, бүртгэлд хөндлөнгийн шалгалт хийлгэхийг зөвшөөрнө. Гүйцэтгэгч, түүний туслан гүйцэтгэгч, туслан гүйцэтгэх зөвлөх нь дээрх дэд заалтад тусгагдсан банкны хяналт шалгалт, хөндлөнгийн аудиторын эрх үүргийг биелүүлэхэд нь ноцтой саад тотгор учруулсан үйл ажиллагаа явуулсан тохиолдолд гэрээт ажлыг цуцална.(банкны хориг тавих дүрэм журмын дагуу оролцогчдын эрхийг хасах).

13. Залилан ба авлигын үйлдэл

13.1. Банк нь Банкны Авилгын эсрэг удирдамж, ДБ-ын Хоригийн арга хэмжээний хүрээнд батлагдсан гэрээний ерөнхий нөхцөлийн Хавсралт А-д заасан хориг арга хэмжээ авах бодлого, журмыг дагаж мөрдөхийг шаарддаг.

13.2. Хэрэв Нийлүүлэгчийн аль нэг ажилтан, албан хаагч Гэрээт ажлын гүйцэтгэлийн явцад авлига, хээл хахууль, залилан мэхлэх, үгсэн хуйвалдах, айлган сүрдүүлэх, саад тотгор учруулах ажиллагаанд оролцсон болохыг Захиалагч, Төслийн менежер эсвэл Нийлүүлэгч олж тодорхойлсон бол Гэрээний Ерөнхий нөхцөлийн хавсралт А-д дагуу тухайн ажилтан, албан хаагчийг ажлаас нь хална.

13.3. Нийлүүлэгч нь түүний туслан гүйцэтгэгч, туслан гүйцэтгэх зөвлөхийг Ажилтай холбогдолтой данс тооцоо, бүртгэлийг үнэн зөв, системчлэгдсэн хэлбэрээр хөтлөхийг шаардах бөгөөд ийнхүү хөтлөгдөх данс бүртгэл, тооцоонд цаг хугацааны өөрчлөлт, өртөг зардлыг тодорхой, дэлгэрэнгүй тусгасан байна.

13.4. Нийлүүлэгч, түүний туслан гүйцэтгэгч/туслан гүйцэтгэх зөвлөх нь гэрээний гүйцэтгэл, сонгон шалгаруулалтын санал гардуулахтай холбогдуулан гүйцэтгэгч, туслан гүйцэтгэгчийн барилгын талбай, данс тооцоо, бүртгэлийг банк эсвэл банкнаас томилсон хүнээр шалгуулахыг зөвшөөрөх ба банк шаардлагатай гэж үзсэн үед банкны санал болгосон аудиторoor эдгээр данс тооцоо, бүртгэлд хөндлөнгийн шалгалт хийлгэхийг зөвшөөрнө. Гүйцэтгэгч, түүний туслан гүйцэтгэгч, туслан гүйцэтгэх зөвлөх нь дээрх дэд заалтад тусгагдсан банкны хяналт шалгалт, хөндлөнгийн аудиторын эрх үүргийг биелүүлэхэд нь ноцтой саад тотгор учруулсан үйл ажиллагаа явуулсан тохиолдолд гэрээт ажлыг цуцлах (банкны хориг тавих дүрэм журмын дагуу оролцогчдын эрхийг хасах) тухай дэд заалтад анхаарлаа хандуулна.

13.5. Захиалагч Нийлүүлэгчээс сонгон шалгаруулалтын үйл явц эсвэл гэрээний гүйцэтгэлтэй холбогдуулан аливаа төлөөлөгч эсвэл бусад талуудад төлсөн эсвэл төлөхөөр зэхэж буй төлбөр хураамж, шан харамжийн талаар мэдээлэхийг шаардах эрхтэй. Захиалагчид өгөх мэдээлэлд наанадаж төлөөлөгч болон бусад талын нэр, хаяг болон мөнгөн дүн, түүний дэвсгэр болон төлбөр хураамж, шан харамж өгөх болсон учир шалтгааныг дурдсан байна. Талуудын аль нэг нь гэрээг ноцтойгоор зөрчвөл Захиалагч эсвэл Нийлүүлэгч тал гэрээг цуцалж болно. Гэрээний ноцтой зөрчилд дараах зүйлс хамаарна. Гэхдээ зөвхөн үүгээр хязгаарлагдахгүй. Үүнд: Хэрэв Нийлүүлэгч нь Захиалагчийн үзэж буйгаар гэрээт ажлын төлөө өрсөлдөх эсвэл гүйцэтгэх үед авилга, залилан мэхлэх, үгсэн хуйвалдах, айлган сүрдүүлэх болон саад тээг учруулах үйл ажиллагаанд оролцсон бол Захиалагч Нийлүүлэгчид бичгээр мэдэгдэл өгснөөс арван дөрөв (14) хоногийн дараа гэрээг цуцалж болно.

ЗУРГАА ДУГААР БҮЛЭГ “ЕРӨНХИЙ НӨХЦӨЛ”-ИЙН ХАВСРАЛТ А Авлига, залилан мэхлэх үйлдэл

(Энэхүү хавсралтад заасныг гэрээний нөхцөлд өөрчлөхгүйгээр тусгана)

1. Зорилго

1.1 Дэлхийн банк (цаашид Банк гэх)-ны Хөрөнгө оруулалтын төслийн санхүүжилт бүхий худалдан авах ажиллагаанд Дэлхийн банкны Авлигатай тэмцэх журам болон энэхүү хавсралтыг мөрдөнө.

2. Шаардлага

2.1 Банк нь зээлдэгч (Банкны санхүүжилтээс үр шим хүртэгчдийг оролцуулан); тендерт оролцогч, зөвлөх, гүйцэтгэгч болон нийлүүлэгч; аливаа туслан гүйцэтгэгч, дэд зөвлөхүүд, үйлчилгээ үзүүлэгч эсхүл нийлүүлэгч, аливаа төлөөлөгч этгээд (мэдүүлсэн эсэхээс хамааран); тэдгээрийн аливаа мэргэжилтнийг Банкны санхүүжилт бүхий гэрээний худалдан авах ажиллагааны түршид сонгон шалгаруулалтад оролцох, гэрээ хэрэгжүүлэхдээ ёс зүйн өндөр стандартыг ханган ажиллах, залилан мэхлэх, авлигын үйлдлээс ангид байхыг шаардана.

2.2 Энэ хүрээнд Банк нь:

(а) Дараах нэр томъёог дор өгөгдсөн утгаар тусгасан болно. Үүнд:

- i. “Авлигын үйлдэл” гэж нөгөө талын этгээдийн үйл ажиллагаанд зүй бусаар нөлөөлөхийн тулд аливаа үнэ бүхий зүйлийг шууд болон шууд бус хэлбэрээр өгөхийг санал болгох, өгөх, хүлээн авах, өгөхийг шаардахыг хэлнэ;
- ii. “Залилан мэхлэх үйлдэл” гэж аль нэг тал хүлээсэн үүргээсээ зайлсхийх эсхүл санхүүгийн болон бусад ашиг олохын тулд санаатай болон санаандгүйгээр төөрөгдүүлэх, төөрөгдүүлэхийг оролдох аливаа үйлдэл, эс үйлдэхүй хийгээд дээрх зорилгоор хийгдсэн зөрүүтэй тайлбарыг хэлнэ;
- iii. “Үгсэн хуйвалдах үйлдэл” гэж нөгөө талын этгээдийн үйл ажиллагаанд зүй бусаар нөлөөлөх зэрэг байдлаар хууль бус зорилгод хүрэхийн тулд хоёр буюу түүнээс дээш талууд хамтран далд тохиролцох ажиллагааг хэлнэ;
- iv. “Тулган шаардах үйлдэл” гэж нөгөө талын этгээдийн үйл ажиллагаанд зүй бусаар нөлөөлөх, эсхүл хэн нэгэн этгээд эсхүл түүний өмчид шууд болон шууд бусаар хохирол учруулах, хохирол учруулахаар заналхийлэхийг хэлнэ.
- v. “Саад учруулах үйлдэл” гэж

(а) Хяналт шалгалтын нотолгооны материалыг зориудаар устгах, хуурамчаар үйлдэх, өөрчлөх, нуун дарагдуулах, эсхүл авлига, залилан мэхлэх, нууцаар үгсэн хуйвалдах, албадан шахах буюу тулган шаардах үйлдлийг тогтоохоор Банкаас хэрэгжүүлж буй хянан шалгах ажиллагаанд зориудаар саад учруулах зорилгоор асуудлыг шалгаж байгаа мөрдөгчид худал мэдүүлэх; эсхүл тухайн хянан шалгах ажиллагаатай холбогдох мэдээллийг мэдэж буй хүн өөрийг нь илчлэхээс сэргийлж айлган сүрдүүлэх, дарамтлах, заналхийлэх, мөн шалгалтын дараа гарсан шийдвэрийг дагаж мөрдөхөөс татгалзах зэрэг үйлдэл,

(б) Хөрөнгө оруулалтын төслийн санхүүжилтийн зээлдэгчдэд зориулсан Худалдан авах ажиллагааны журмын Хавсралт 4-ийн 2.2 е-д заасны дагуу Банкны зүгээс хянан шалгах болон аудитын эрхээ хэрэгжүүлэхэд нь ноцтой саад учруулахаар завдах үйлдлийг хэлнэ.

(b) Хэрэв гэрээ байгуулах эрх олгогдсон зөвлөх хуулийн этгээд эсхүл хувь хүн, түүний аливаа ажилтан, төлөөлөгч байгууллага, туслан гүйцэтгэгч, үйлчилгээ үзүүлэгч, нийлүүлэгч болон тэдгээрийн ажилтнууд нь уг гэрээг авах зорилгоор өрсөлдөхдөө авлига, залилан мэхлэх, нууц үгсэн хуйвалдах, албадан шахах, эсхүл зориудаар саад учруулах үйлдэлд шууд болон шууд бусаар оролцсоныг Банк илрүүлсэн бол уг гэрээ байгуулах эрхийг цуцална;

(c) Холбогдох зээлийн гэрээнд заасан зөрчил арилгах арга хэмжээнээс гадна хэрэв Зээлдэгчийн төлөөлөл эсхүл зээлийн тодорхой хэсгээс хүртэгч этгээд нь тухайн гэрээний худалдан авах ажиллагаа, сонгон шалгаруулалт болон гэрээний хэрэгжилтийн явцад авлига, залилан мэхлэх, нууцаар үгсэн хуйвалдах, тулган шаардах, эсхүл зориудаар саад учруулах үйлдэл гаргасныг Банк олж тогтоосон бөгөөд энэ үед Зээлдэгчийн зүгээс эдгээр зөрчил бүхий үйлдлийн талаар мэдсэн даруйдаа Банканд мэдээлээгүй, мөн Банкны шаардлагад нийцэхүйц байдлаар цаг алдалгүй засаж залруулахаар зохих арга хэмжээг авч хэрэгжүүлээгүй тохиолдолд уг худалдан авах ажиллагааг амжилтгүй гэж зарлан цуцалж болно;

(d) Банкны Авлигатай, тэмцэх журмыг баримтлан, Банкнаас авч хэрэгжүүлэх хориг арга хэмжээний талаарх бодлого, журамд заасны дагуу хуулийн этгээд эсхүл хувь хүнийг тухайн заасан хугацааны туршид (i) Банкны санхүүжилт бүхий гэрээ хэрэгжүүлэх эрх авах эсхүл санхүүгийн болон бусад хэлбэрээр ашиг шим хүртэх¹; (ii) Банкны санхүүжилт бүхий гэрээ байгуулах эрх авсан эрх бүхий хуулийн этгээдийн туслан гүйцэтгэгч, зөвлөх, үйлдвэрлэгч болон нийлүүлэгч, үйлчилгээ үзүүлэгчээр ажиллахаар нэр нь дэвших²; (iii) Банкны зээлийн аливаа хөрөнгөөс хүлээн авах эсхүл Банкны санхүүжилт бүхий төслийн бэлтгэл болон хэрэгжүүлэх шатанд оролцохыг нь хориглон, эрх бүхий бус этгээд гэж нийтэд зарлан мэдээлж болно;

(e) Банкны зээлийн санхүүжилт бүхий гэрээний болон тендерийн/санал авах баримт бичигт (i) тендерт оролцогч, зөвлөх, гүйцэтгэгч, нийлүүлэгч болон тэдгээрийн туслан гүйцэтгэгч, дэд зөвлөх, үйлчилгээ үзүүлэгч, нийлүүлэгч болон төлөөлөгч этгээдийн хувьд бүх данс, бүртгэл тооцоо, тендер ирүүлэх болон гэрээ хэрэгжүүлэхтэй холбогдсон бусад бичиг баримтад Банкнаас хяналт шалгалт хийх³, мөн эдгээр мэдээллийг Банкнаас томилсон аудитораар хянуулахыг зөвшөөрөх тухай заалтыг тусгасан байхыг шаардана.

¹ Эргэлзээ үүсгэхгүйн үүднээс хориг арга хэмжээ авагдсан талын гэрээ хэрэгжүүлэх эрх бүхий бус байдалд (i) урьдчилсан сонголтод оролцох, зөвлөх үйлчилгээнд сонирхлоо илэрхийлэх, тендер шалгаруулалтад шууд оролцох болон тухайн гэрээний хувьд туслан гүйцэтгэгч, зөвлөх, үйлдвэрлэгч болон нийлүүлэгч, үйлчилгээ үзүүлэгчээр нэр нь дэвших, мөн (ii) одоо хэрэгжиж буй гэрээний нэмэлт өөрчлөлтийн хүрээнд орж ажиллахыг хориглох нөхцөл хамаарах ба мөн үүгээр үл хязгаарлагдана.

² Туслан гүйцэтгэгч, зөвлөх, үйлдвэрлэгч болон нийлүүлэгч, үйлчилгээ үзүүлэгчээр нэр нь дэвшсэн этгээд (тухайн тендерийн баримт бичгийн төрлөөс хамааран ялгаатай нэрлэдэг) гэдэгт (i) тендерт оролцогчийн хувьд урьдчилсан сонголт эсхүл тендер шалгаруулалтад оролцоход нь шаардагдах чадварын шаардлагыг хангахад дэмжлэг болох чухал ач холбогдол бүхий онцгой туршлагатай, ноу хауг эзэмшсэн этгээд байх; эсхүл (ii) зээлдэгчийн томилсон этгээд байна.

³ Энд заасан хяналт шалгалт нь мөрдөн байцаах (жишээ нь шүүхийн) шинж чанартай байна. Эдгээрт залилан мэхлэх ба авлигын үйлдлийг тогтоох зохих механизмуудаар дамжуулан мөрдөн байцаалт/аудитын асуудлуудыг шийдвэрлэхийн тулд Банкнаас хийж байгаа эсвэл Банкны томилсон төлөөлөгчөөр хийлгэж байгаа тусгай ажиллагаа орно. Үүнд дараах үйл ажиллагаа багтах бөгөөд

ДОЛОО ДУГААР БҮЛЭГ ГЭРЭЭНИЙ ТУСГАЙ НӨХЦӨЛ

- | | |
|---|--|
| 1. Шалгах болон турших | 1.1. Барааг хүлээн авах комисс шалгаж, туршиж актаар хүлээн авна.
1.2. Техникийн тодорхойлолтыг хангаж буй эсэхийг баталгаажуулах зорилгоор захиалагч, эсхүл түүний төлөөлөгч барааг шалгах, туршилт хийх эрхтэй. Шалгалт, туршилтыг барааг хүргэх газар буюу нийлүүлэх эцсийн цэгт явуулна. Шалгалт, туршилтаар бараа нь техникийн тодорхойлолтыг хангаагүй тохиолдолд захиалагч тус бараанаас татгалзах эрхтэй ба нийлүүлэгч тус барааг үнэ төлбөргүй солих эсвэл техникийн тодорхойлолттой нийцүүлэх бүхий л арга хэмжээ авна. |
| 2. Барааны нийлүүлэлт ба баримт бичгийн бүрдүүлэлт | 2.1. Нийлүүлэгчийн бүрдүүлэх тээврийн болон бусад баримт бичгүүд:
1) Баталгаат засварын гэрчилгээ;

Энд жагсаасан баримт бичгийг бараа хүрэлцэн ирэхээс өмнө захиалагчид өгсөн байна. Баримт бичгийг энэ хугацаанд захиалагчид өгч чадаагүйгээс гарах зардлыг нийлүүлэгч хариуцна. |
| 3. Баталгаат засвар | 3.1 Баталгаат засварын тусгай шаардлага.

Баталгаат хугацаа 6 сараас багагүй |
| 4. Төлбөр | 4.1 Захиалагчийн томилсон төлөөлөгч нийлүүлэгчтэй хийсэн бараа хүлээлцсэн акт, гэрээ дүгнэсэн акт үйлдсний дараа барааг бүрэн хүлээлгэж өгснөөс хойш 30 хоногийн дотор нэг удаа 100 хувь төлбөр төлнө. |
| 5. Алданги оногдуулах ⁴ | 5.1 Алданги оногдуулах хувь: Алданги оногдуулах хувь: Хугацаа хэтэрсэн хоног тутам 0,01 -0,05 хувийн алданги тооцно.
5.2 Алдангийн нийт дүн: Алдангийн дээд хязгаар нь гэрээний нийт дүнгийн 10 хувь байна. Дээд хязгаар хэтэрсэн тохиолдолд захиалагч тал гэрээг цуцална. |
| 6. Үнэ | Холбогдох бүх татвар, хураамж багтсан үнэ (НӨАТ-аас бусад): төгрөг
НӨАТ-ын дүн:төгрөг
Нийт дүн (НӨАТ багтсан) үнэ:төгрөг |

⁴ Ихэнх тохиолдолд, нэг долоо хоногт оногдуулах алданги гэрээний үнийн 0.5 хувиас, алдангийн нийт дүн гэрээний үнийн дүнгийн 10 хувиас тус тус хэтрэхгүй.

ЖИШИГ ГЭРЭЭНИЙ МАЯГТ⁵

БАТЛАВ.

ЗАХИАЛАГЧ

(Тамга, тэмдэг)

(Гарын үсэг)

(Албан тушаал)

НИЙЛҮҮЛЭГЧ

(Тамга, тэмдэг)

(Гарын үсэг)

(Албан тушаал)

[Тендер шалгаруулалт/гэрээний нэр] гэрээ.

Дугаар № *[Тендер шалгаруулалт/гэрээний дугаар]*

..... хот/аймаг

Нэг талаас *[захиалагчийн нэр]* (цаашид “захиалагч” гэх), нөгөө талаас *[нийлүүлэгчийн нэр]* (цаашид “нийлүүлэгч” гэх) дараах зүйлийг харилцан тохиролцож _____ оны ____ сарын ____ -ны өдөр энэхүү ГЭРЭЭГ (цаашид “гэрээ” гэх) байгуулав.

1. Монгол Улсын Иргэний болон бусад хууль тогтоомжийн дагуу бараа, бүтээгдэхүүн нийлүүлэхтэй холбогдон захиалагч, нийлүүлэгчийн хооронд үүсэх харилцааг зохицуулах, харилцан хүлээх үүрэг, хариуцлагыг тогтооход энэхүү гэрээний ач холбогдол оршино.
2. Захиалагч нь *[гэрээний нэр, дугаар]*-г (цаашид “бараа” гэх) *[гэрээний үнийг тоогоор болон үсгээр]* (цаашид “гэрээний үнэ” гэх) нийлүүлэхээр ирүүлсэн нийлүүлэгчийн тендерийг үүгээр хүлээн зөвшөөрөв. Гэрээний үнэ нь санхүүжилтийн нийт гүйцэтгэл болно.
3. Захиалагч нь барааны нийлүүлэлтийг _____ төгрөгийн улсын төсвийн хөрөнгөөр, _____ төгрөгийн орон нутгийн төсвийн хөрөнгөөр, _____ төгрөгийн өөрийн хөрөнгөөр санхүүжүүлнэ.
4. Нийлүүлэгч нь _____ нэр төрлийн барааг _____ оны ____ дугаар сарын ____ -наас _____ оны ____ дугаар сарын ____ -ны өдрийн дотор нийлүүлж хүлээлгэж өгнө.
5. Дор дурдсан баримт бичиг нь гэрээний салшгүй хэсэг болно (цаашид “гэрээний баримт бичиг” гэх). Үүнд:

⁵ Гэрээ байгуулах үед үүнийг хасна.

Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл;
Бусад шаардлагатай баримт бичиг⁶;
Үнийн санал;
Гэрээний тусгай нөхцөл;
Гэрээний ерөнхий нөхцөл;
Техникийн тодорхойлолт болон бараа нийлүүлэлтийн хуваарь;
Санхүүжилтийн хуваарь.

Гэрээ нь энд дурдсан барааны нийлүүлэлтийн талаарх талуудын хоорондын эцсийн тохиролцоо болох ба урьд өмнө үйлдсэн бүх хэлцлийг орлоно. Хэрэв гэрээний баримт бичгүүд хоорондоо зөрчилдвөл дээр дурдсан дарааллын дагуу ач холбогдол өгч шийдвэрлэнэ.

6. Нийлүүлэгч нь энэ гэрээний дагуу захиалагчийн төлөх төлбөрийг үндэслэн энэхүү гэрээний бүх нөхцөл, болзолд нийцүүлэн энд заасан барааг нийлүүлж, гэмтэл согог арилгах үүрэг хүлээнэ.
7. Захиалагч нь гэрээний дагуу нийлүүлэгчийн нийлүүлэх бараа болон гэмтэл согог арилгах үйлчилгээг үндэслэн гэрээний үнэ, эсхүл тухайн үед гэрээний заалтын дагуу төлөх бусад дүнг гэрээнд заасан хэлбэрээр нийлүүлэгчид төлөх үүрэг, хүлээнэ.
8. Гэрээнд холбогдох асуудлаар талууд албан бичгээр буюу шуудан, телекс, цахилгаан болон факсаар харилцана.

ЗАХИАЛАГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:

НИЙЛҮҮЛЭГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:

[Албан тушаал, нэр]

[Гарын үсэг] _____

[Албан тушаал, нэр]

[Гарын үсэг] _____

ТАМГА

ТАМГА

[Захиалагчийн хаяг]

[Утас/факсын дугаар]

[Харилцагч банкны нэр, дансны дугаар]

[Захиалагчийн хаяг]

[Утас/факсын дугаар]

[Харилцагч банкны нэр, дансны дугаар]

⁶ Хоёр тал харилцан тохиролцож гэрээний нөхцөлд оруулсан зайлшгүй шаардлагатай нэмэлт, өөрчлөлтүүд.

Гүйцэтгэлийн баталгаа

Хувилбар 1: Шаардсанаар төлөгдөх баталгаа

[Батлан даагчийн хэвлэмэл хуудас эсхүл SWIFT таних код]

Баталгаа хүлээн авагч: [Баталгаа хүлээн авагчийн нэр, хаягийг оруулна уу]

Огноо: [Гаргасан огноог оруулна уу]

ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН БАТАЛГАА №: [Баталгааны дугаарыг оруулна уу]

Батлан даагч: [Батлан даагчийн нэр, хэвлэмэл хуудсанд заагаагүй бол баталгаа гаргасан газрын нэр, хаягийг оруулна]

[Гүйцэтгэгчийн нэр, хэрэв түншлэл бол түншлэлийн нэрийн өмнөөс гэдгийг дурдах] (цаашид "цаашид хүсэлт гаргагч" гэх) нь [гэрээний нэр, ажлын товч тодорхойлолтыг оруулна] (цаашид "Гэрээ" гэх)-г гүйцэтгэхээр Баталгаа хүлээн авагчтай [гэрээний нэрийг оруулах] [гэрээний дугаарыг оруулах] гэрээг оны сарын-ны өдөр байгуулсан болохыг бидэнд мэдэгдсэн.

Уг гэрээний нөхцөлд заасны дагуу гүйцэтгэлийн баталгаа шаардлагатай гэдгийг бид ойлгож байна.

Хүсэлт гаргагчийн Батлан даагч болохын хувьд бид, Хүсэлт гаргагч нь гэрээгээр хүлээсэн үүргээ зөрчсөн тухай Баталгаа хүлээн авагчийн мэдэгдэл бүхий төлбөр төлүүлэх шаардлагыг хүлээн авсан даруй нийт [мөнгөн дүнг тоогоор оруулна уу] (_____) [мөнгөн дүнг үгээр бичнэ]¹ мөнгөн дүнгээс хэтрэхгүй хэмжээний төлбөрийг буюу гэрээний дагуу төлөгдөх мөнгөн тэмдэгтийн төрөл, хувь хэмжээгээр түүнд заасан үнийн дүн болон үндэслэлийг нотлохыг Баталгаа хүлээн авагчаас шаардалгүйгээр, үл буцах нөхцөлтэйгээр төлөх үүргийг Баталгаа хүлээн авагчийн өмнө хүлээж байна.

Энэхүү баталгаа нь ... оны ... сарын ...² өдрөөс хэтрэхгүй хугацаанд дуусгавар болно, мөн уг баталгааны дагуу төлбөрийн аливаа хүсэлтийг бид дээр дурдсан өөрийн хаяг дээр баталгаа дуусгавар болох тухайн өдөр нь эсхүл түүнээс өмнө хүлээн авна.

Энэхүү баталгаа нь Шаардсанаар төлөгдөх баталгааны нэгдсэн дүрмийн (Uniform Rules for Demand Guarantees) 2010 оны шинэчилсэн найруулга, Олон улсын худалдааны танхимын №758 'хэвлэлд хамаарах бөгөөд 15(а) зүйлд заасан нэмэлт мэдэгдлийг энд оруулаагүй болно.

[гарын үсэг (үүд)]

Тайлбар: Бүх налуу бичвэрийг (зүүлт тайлбарыг оролцуулан) энэ маягтыг бэлтгэхэд ашиглах бөгөөд эцсийн хувилбараас устгана.

¹ Батлан даагч нь Ажил гүйцэтгэсэн актад заасан Гэрээний үнийн дүнгээс (магадлашгүй ажлын зардлыг хассан) хувиар илэрхийлсэн мөнгөн дүнг оруулах ба хэрэв шаардлагатай бол Баталгаа хүлээн авагчийн зөвшөөрсөн чөлөөтэй хөрвөх валютаар илэрхийлсэн дүнг оруулна.

² Гэрээний Тусгай Нөхцөлийн 17,28-д заасны дагуу гэрээг гүйцэтгэж дуусгахад төлөвлөсөн өдрөөс хойш 28 хоногийн дараах огноог оруулна уу. Захиалагч нь гэрээг гүйцэтгэж дуусгах өдрийг сунгах тохиолдолд уг баталгааг сунгах хүсэлтийг баталгаа хүчинтэй байх хугацаа дуусгавар болохоос өмнө Батлан даагчид бичгээр ирүүлэх шаардлагатай болно. Энэхүү баталгааг гаргахад Захиалагч буюу Баталгаа хүлээн авагч нь дараах бичвэрийг төгсгөл хэсэгт оруулсан байна. Тухайлбал,

"Батлан даагч нь Баталгаа хүлээн авагчийн бичгээр гаргасан хүсэлтийн дагуу энэхүү баталгааг [зургаан сар][нэг жил]-ээс хэтрэхгүй хугацаагаар нэг удаа сунгахыг зөвшөөрч байна. Уг хүсэлтийг баталгаа хүчинтэй байх хугацаа дуусахаас өмнө Батлан даагчид гаргана."