

БАТЛАВ  
УС СУВГИЙН УДИРДАХ ГАЗРЫН ДАРГА



Т.ВАНДАНДОРЖ

УЛААНБААТАР ХОТЫН  
УС СУВГИЙН УДИРДАХ ГАЗАР ОНӨААТҮГ

## ҮЙЛЧИЛГЭЭ АВАХ ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН БАРИМТ БИЧИГ

Тендер  
шалгаруулалтын  
нэр:

*Зураг, төсөв хийх үйлчилгээ үзүүлэх.*

Тендер  
шалгаруулалтын  
дугаар:

УСУГ/20240103030

# I БҮЛЭГ.ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ЗААВАРЧИЛГАА

## А.ЕРӨНХИЙ ЗҮЙЛ

### 1. Тендерийн цар хүрээ

1.1.Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль (цаашид “Хууль” гэх)-ийн дагуу өгөгдлийн хүснэгтэд заасан захиалагч III бүлэгт тодорхойлсон үйлчилгээ (цаашид “үйлчилгээ” гэх) худалдан авахаар тендер шалгаруулалтыг зохион байгуулна. Тендер шалгаруулалтын нэр болон дугаарыг өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

1.2.Тендер шалгаруулалт багцтай бол энэ тухай мэдээллийг өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

1.3.Хуулийн 32.5-д зааснаар тендер шалгаруулалтыг урьдчилан зохион байгуулж байгаа үед энэ тухай өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

### 2. Санхүүжилтийн эх үүсвэр болон төсөвт өртөг

2.1.Тендер шалгаруулалтын нийт болон багц тус бүрийн санхүүжилтийн эх үүсвэр, батлагдсан төсөвт өртгийг өгөгдлийн хүснэгтэд тусгана.

### 3. Худалдан авах ажиллагааны хууль тогтоомж

3.1.Энэ худалдан авах ажиллагаанд хуулийн 2.1-д заасан төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль тогтоомжийг дагаж мөрдөнө.

### 4. Худалдан авах ажиллагааны цахим систем

4.1.Тендер шалгаруулалтыг Сангийн сайдын баталсан “Цахим системээр худалдан авах ажиллагаа зохион байгуулах, түүний тасралтгүй, аюулгүй ажиллагааг хангах журам”-ын дагуу худалдан авах ажиллагааны цахим систем ([www.tender.gov.mn](http://www.tender.gov.mn)) /цаашид “цахим систем” гэх/-ээр зохион байгуулна.

### 5. Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байх

5.1.Захиалагч, сонирхогч этгээд, оролцогч болон хуулийн 52.1-д заасан ажилтан, албан тушаалтан Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, Өрсөлдөөний тухай хууль, Эрүүгийн хууль болон Зөрчлийн тухай хуулиар хориглосон үйлдэл, эс үйлдлийн талаар холбогдох албан тушаалтан, хууль хяналтын байгууллагад хууль тогтоомжийн дагуу мэдэгдэнэ.

5.2.Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 20, 20<sup>1</sup>, 21 дүгээр зүйлд заасан хориглолт, хязгаарлалтад хамаарах этгээд тендер шалгаруулалтад оролцох эрхгүй байна.

### 6. Сонирхогч этгээд, оролцогчид тавигдах ерөнхий шаардлага

6.1.Аж ахуй эрхлэгч нь хуулийн 22.10-т зааснаар үйлчилгээний хураамж төлснөөр тус тендер шалгаруулалтын сонирхогч этгээд болно.

6.2.Сонирхогч этгээдийн төлсөн үйлчилгээний хураамжийг аливаа үндэслэлээр буцаан олгохгүй.

6.3.Оролцогчтой холбоотойгоор хуулийн 7.1-д заасан нөхцөл үүсээгүй буюу ерөнхий шаардлагыг хангасан

байна.

6.4.Оролцогч хуулийн 6 дугаар зүйлд нийцүүлэн тендер ирүүлнэ.

6.5.Тендер шалгаруулалтад оролцох гадаадын этгээд үүсгэн байгуулагдсан улсын хуулийн дагуу эцсийн өмчлөгчөөр бүртгэгдсэн этгээдийн мэдээллийг ирүүлнэ.

6.6.Монгол Улсын хуулийн этгээдийн эцсийн өмчлөгчийн мэдээллийг Хуулийн этгээдийн улсын бүртгэлийн тухай хуульд зааснаар бүртгүүлсэн мэдээлэлд үндэслэнэ.

6.7.Монгол Улсын олон улсын гэрээнд үл нийцэх, худалдааны хоригт хамаарах этгээд тендер ирүүлэх эрхгүй.

## **7. Туслан гүйцэтгэгч, түншлэлд тавигдах шаардлага**

7.1.Тендерт ирүүлэх түншлэлийн гэрээ, туслан гүйцэтгүүлэх гэрээ нь хуулийн 6 дугаар зүйлд заасан шаардлага хангасан байна.

7.2.Туслан гүйцэтгүүлэх гэрээ хуулийн 6.4-т заасныг зөрчсөн бол захиалагч тухайн туслан гүйцэтгүүлэх гэрээ, туслан гүйцэтгэгчид холбогдох баримт бичгийг тендер хянан үзэхэд харгалзан үзэхгүй.

7.3.Түншлэлийн болон туслан гүйцэтгэгчийн хувиар оролцохыг зөвшөөрсөн болохыг түншлэлийн гишүүн болон туслан гүйцэтгэгч цахим системээр баталгаажуулсан байна.

7.4.ТШЗ-ны 7.3-т заасан нь гадаадын этгээд түншлэлийн гишүүн, эсхүл туслан гүйцэтгэгчээр ороход хамаарахгүй.

7.5.Түншлэлийн гишүүн, туслан гүйцэтгэгч тендер шалгаруулалтад оролцох эрхээ хязгаарлуулсан этгээдийн жагсаалтад бүртгэгдсэн хугацаа дуусгавар болоогүй бол ерөнхий шаардлагад нийцэхгүй гэж үзнэ.

## **Б. АГУУЛГА**

### **8. Тендер шалгаруулалтын баримт бичиг**

8.1.Тендер шалгаруулалтын баримт бичиг нь доор дурдсан бүлэг болон түүнд оруулсан нэмэлт, өөрчлөлтөөс бүрдэнэ:

I Бүлэг. Тендер шалгаруулалтын зааварчилгаа;

II Бүлэг. Өгөгдлийн хүснэгт;

III Бүлэг. Техникийн тодорхойлолт, тавигдах шаардлага;

IV Бүлэг. Тендерийн үнэлгээний шалгуур үзүүлэлт;

V Бүлэг. Тендерийн жишиг маягт;

VI Бүлэг. Гэрээний нөхцөл.

8.2.Сонирхогч этгээд ТШЗ, өгөгдлийн хүснэгтэд заасан шаардлага, шалгуур үзүүлэлт, гэрээний нөхцөл, тендерийн жишиг маягт, техникийн тодорхойлолт болон түүнд оруулсан аливаа өөрчлөлт, иш татсан хууль, журам, зааврыг судалж, тэдгээрт нийцүүлэн тендер бэлтгэнэ.

### **9. Тендер шалгаруулалтын баримт бичгийг тодруулах**

9.1.Сонирхогч этгээд тендер шалгаруулалтын баримт бичигт заасан асуудлаар тодруулга авах бол энэ тухай хүсэлтийг тендерийн нээлтээс ажлын таваас доошгүй өдрийн өмнө бичгээр захиалагчид гаргаж болно.

9.2.Тодруулга авах хүсэлтийг өгөгдлийн хүснэгтэд заасан хаягаар хүлээн авна.

9.3.Тодруулга авах хүсэлтэд үйлчилгээний хураамж төлсөн баримтыг хавсаргана.

9.4.Захиалагч тодруулга авах хүсэлтийн хариуг албан бичгээр үйлдэж, цахим системд нийтэлснээр хүргүүлсэн гэж тооцно.

9.5.Захиалагч тодруулгын үр дүнд тендер шалгаруулалтын баримт бичигт нэмэлт, өөрчлөлт оруулах шаардлагатай гэж үзвэл ТШЗ-ы 11-д заасныг мөрдөнө.

#### **10. Тендер ирүүлэхийн өмнөх уулзалт**

10.1. Хуулийн 19.4-т зааснаар уулзалт зохион байгуулах, эсхүл ажлын талбайтай танилцуулах бол Өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

10.2. Уулзалтад сонирхогч этгээд, түүний төлөөлөл оролцоно.

10.3. ТШЗ-ны 10.1-д заасан уулзалтад оролцоогүй аж ахуй эрхлэгч тендер шалгаруулалт шалгаруулалтад оролцож болно.

#### **11. Тендер шалгаруулалтын баримт бичигт нэмэлт, өөрчлөлт оруулах**

11.1. Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаанаас өмнө захиалагч тендер шалгаруулалтын баримт бичигт нэмэлт, өөрчлөлт оруулж болно.

11.2. Тендер шалгаруулалтын баримт бичигт нэмэлт, өөрчлөлт оруулсан бол түүнийг цахим системд нийтэлснээр хүчинтэйд тооцогдоно.

11.3. Хэрэв тендер нээхээс ажлын таван өдрийн дотор тендер шалгаруулалтын баримт бичигт оруулсан нэмэлт, өөрчлөлтийг оруулсан бол тендер хүлээн авах эцсийн хугацааг ажлын таваас доошгүй өдөр байхаар тооцож, шаардлагатай хугацаагаар сунгана.

### **V. ТЕНДЕР БЭЛТГЭХ**

#### **12. Тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн болон тендерийн хэл**

12.1. Тендер шалгаруулалтын зарлал, баримт бичиг, урилгыг гадаад хэлээр давхар нийтэлсэн эсэхээс үл хамааран тендер шалгаруулалтын баримт бичиг, тендер шалгаруулалттай холбогдох албан бичиг, захидал, бусад баримт бичиг, оролцогчийн ирүүлэх тендер монгол хэлээр байх ба өөр хэлээр үйлдсэн тендер, түүний доторх баримт бичиг, мэдээллийг орчуулсан орчуулгыг тендерт оролцогч бэлтгэн ирүүлнэ.

12.2. Зөвхөн гадаад улс, олон улсын байгууллагын зээл, тусламжийн хөрөнгөөр санхүүжүүлэх үйлчилгээ авах тендер шалгаруулалтын хувьд Монгол Улсын олон улсын гэрээг үндэслэн хэлийг өгөгдлийн хүснэгтэд өөрөөр зааж болно.

12.3. Хэрэв ТШЗ-ны 12.2-т зааснаар бэлдсэн тохиолдолд тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн монгол хэл болон гадаад хэлээр бэлтгэсэн хувилбар хоорондоо зөрвөл монгол хэлээр бэлтгэсэн хувилбарыг баримтална.

12.4. Тендер хянан үзэх, үнэлэхэд захиалагч гадаад хэлээр үйлдсэн баримт бичгийн орчуулгыг үндэслэх ба оролцогч өөрөө, эсхүл бусад этгээд орчуулсан эсэхээс үл хамааран үнэн зөв, зөрүүгүй болохыг захиалагчийн өмнө хариуцна.

### **13. Тендерийн иж бүрдэл**

13.1. Тендер нь хуулийн 21.1-д нийцүүлж бэлтгэсэн үйлчилгээ үзүүлэх техникийн болон үнийн санал байна.

13.2. Оролцогчийн бэлтгэж ирүүлэх тендер дараах баримт бичиг, мэдээллээс бүрдэнэ:

13.2.1.ТШЗ-ны 14-т заасны дагуу бэлтгэсэн маягтууд;

13.2.2.оролцогчийн итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрх бүхий этгээдээс өөр этгээд тендерийг баталгаажуулсан бол холбогдох хууль тогтоомжид нийцүүлэн олгосон итгэмжлэл /гадаадын этгээдийн хувьд итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрхтэй этгээдийг нотлох баримт/;

13.2.3.ТШЗ-ны 15-д заасны дагуу бэлтгэсэн хувилбарт санал;

13.2.4.оролцогч ТШЗ-ны 16-д заасан ерөнхий шаардлагыг хангасан болохыг нотлох баримт бичиг;

13.2.5.тендерт оролцогчийн чадавх, туршлага ТШЗ-ны 17, 18, 19-д заасан шаардлага, шалгуур үзүүлэлтийг хангахыг нотлох баримт бичиг;

13.2.6.санал болгож буй үйлчилгээ ТШЗ-ны 20-д заасан шаардлагад нийцсэнийг нотлох баримт бичиг;

13.2.7.ТШЗ-ны 21-д заасан үйлчилгээ үзүүлэх төсөв;

13.2.8.ТШЗ-ны 21.5-д заасан тохиолдолд холбогдох тайлбар;

13.2.9.Түншлэлээр, эсхүл туслан гүйцэтгэгчтэй бол холбогдох гэрээ.

13.3.Оролцогч өөрийн тендерийн бүх баримт бичиг, мэдээллийн хүчинтэй байдлыг нягтлах үүрэгтэй бөгөөд үнэн зөвийг захиалагчийн өмнө хариуцна.

13.4.Оролцогч хуулийн 22.7, 22.10-т заасныг үндэслэн тендерийн баталгаа хүргүүлж, үйлчилгээний хураамж төлснөөр тендер илгээнэ.

### **14. Тендерийн жишиг маягтууд**

14.1.Оролцогч V бүлэгт заасан маягтын мэдээллийг хуулийн 21.1.3-т зааснаар цахим системд үүсгэсэн маягтад бөглөж, илгээнэ.

### **15. Хувилбарт санал**

15.1.Өгөгдлийн хүснэгтэд заасан бол хуулийн 11.10-т заасан шаардлагад нийцэх хувилбарт саналыг тендерийн хамт ирүүлж болно.

### **16. Ерөнхий шаардлагыг магадлах баримт бичиг**

16.1.Оролцогчийн ерөнхий шаардлага хангасан эсэхийг дараах баримт бичгээр магадлана. Үүнд:

16.1.1.ТШЗ-ны 14.1-д заасны дагуу бөглөж ирүүлсэн V бүлгийн Маягт 1.

16.1.2.Ерөнхий шаардлагыг хангасан эсэхийг магадлахтай холбоотой ирүүлэх бусад баримт бичгийг хуулийн 7 дугаар зүйлд нийцүүлэн өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

16.2.Гадаадын этгээд нь үүсгэн байгуулагдсан, эсхүл

оршин суугаа улсын төрийн эрх бүхий байгууллагаас гаргасан дараах баримт бичиг, эсхүл түүнтэй адилтгах баримт бичгийг ирүүлнэ:

16.2.1. хуулийн этгээд бол улсын бүртгэлийн гэрчилгээ, түүнийг итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрхтэй этгээдийг тодорхойлох баримт бичиг;

16.2.2. гадаадын иргэн, харьяалалгүй хүн бол паспорт, түүнийг орлох баримт бичиг;

16.2.3. тендер шалгаруулалт зарласнаас хойших өдрийн байдлаар тухайн улсын хуулиар татварын хугацаа хэтэрсэн өргүй болохыг нотлох баримт бичиг.

16.3. Захиалагч оролцогчийн ерөнхий нөхцөлийг магадлах зорилгоор зөвхөн ТШЗ-ны 16.1, 16.2.2-т заасан баримт бичгээс бусад баримт бичгийг ирүүлэхийг оролцогчоос шаардахгүй ба шаардлагатай бусад нөхцөлийг оролцогчийн ирүүлсэн мэдэгдэл, хуулийн 15.2-т заасан мэдээлэлд үндэслэн магадална.

16.4. Түншлэлийн гишүүн тус бүр ТШЗ-ны 16.1, 16.2-т заасан баримт бичиг ирүүлнэ.

## **17. Чадавхын болон туршлагын шаардлага**

17.1. Захиалагч ТШЗ-ны 18, 19-д заасан чадавхын болон туршлагын шаардлага тогтооход хуулийн 15 дугаар зүйлийг баримтална.

17.2. Хуулийн 15.2-т заасан цахим системээр дамжуулан шалгах боломжтой, олон нийтэд нээлттэй мэдээллийг нотлох баримтаар ирүүлэхгүй.

**17.3.** Түншлэлийн хувьд төлөөлөх эрх бүхий гишүүн, гишүүн хамтдаа ТШЗ-ны 18, 19-д заасан чадавхын болон туршлагын шаардлагыг бүрэн хангасан байна.

17.4. Түншлэлийн төлөөлөх эрх бүхий гишүүн ТШЗ-ны 18, 19-д чадавхын болон туршлагын шаардлагын 40-аас дээш хувийг, түншлэлийн гишүүн тус бүр 25 ба түүнээс дээш хувийг хангасан байна.

17.5. Туслан гүйцэтгэгч нь энэ зүйлд заасан шаардлага, шалгуур үзүүлэлтийн өөрт холбогдох хэсгийг хангаж байгааг нотлох баримт бичгийг тендерт ирүүлнэ.

## **18. Санхүүгийн чадавхын шаардлагыг хангах нотлох баримт**

18.1. Хуулийн 16.5-д зааснаар оролцогч өгөгдлийн хүснэгтэд заасан санхүүгийн чадавхын шаардлага хангасан байна.

18.2. Санхүүгийн чадавхын шаардлагыг хангах нотлох баримт ирүүлэхийг захиалагч шаардах бол хуулийн 16.2, 16.4-т заасан баримт бичгээс сонгож өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

18.3. Оролцогчийн дансны мэдээлэл, түүний үлдэгдлийн талаар харилцагч банкны мэдэгдлээс бусад банк, санхүүгийн байгууллагын мэдэгдлийг оролцогчийн санхүүгийн чадавхыг хянан үзэхэд харгалзан үзэхгүй. Захиалагч энд зааснаас бусад асуудлаар харилцагч банкны тодорхойлолт ирүүлэхийг шаардахгүй.

18.4. Монгол Улсын хуулийн этгээдийн банк, санхүүгийн байгууллагад тендер шалгаруулалт зарласнаас хойших өдрийн байдлаар хугацаа хэтэрсэн зээлийн өртэй эсэх

талаар лавлагааг Зээлийн мэдээллийн тухай хуулийн 4.1.5-д заасан этгээдээс цахим системээр авч, тендерт ирүүлэх ба уг асуудлаар банк, санхүүгийн байгууллагаас лавлагаа ирүүлэхийг шаардахгүй.

### **19. Техникийн чадавх болон туршлагын шаардлагыг хангах нотлох баримт**

19.1. Хуулийн 17.4-т зааснаар оролцогч өгөгдлийн хүснэгтэд заасан техникийн чадавх болон туршлагын шаардлагыг хангасан байна.

19.2. Техникийн чадавх болон туршлагын шаардлагыг хангах нотлох баримт ирүүлэхийг захиалагч шаардах бол хуулийн 17.2.1, 17.2.3, 17.2.4-т заасан баримт бичгээс сонгож өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

19.3. Үйлчилгээ үзүүлэхэд шаардлагатай зөвшөөрөл, эсхүл гэрчилгээ байгаа бол өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

19.4. ТШЗ-ны 19.3-т заасан тусгай зөвшөөрлийн шаардлагыг түншлэлийн гишүүн тус бүр хангасан байна. Хэд хэдэн зөвшөөрөл, гэрчилгээ шаардсан бол түншлэлийн гишүүд хамтдаа бүрэн хангасан байна.

### **20. Санал болгож буй үйлчилгээ шаардлагад нийцсэнийг нотлох баримт бичиг**

20.1. Санал болгож буй үйлчилгээ нь III бүлэгт заасан техникийн тодорхойлолт, тавигдах шаардлагад нийцсэнийг нотлох баримтыг тендерт ирүүлнэ.

20.2. III бүлэгт заасан техникийн тодорхойлолтын аль нэг зүйлээс зөрүүтэй, орхигдуулсан бол энэ тухай тайлбарыг ирүүлнэ.

20.3. Үйлчилгээ үзүүлэхтэй холбоотойгоор тендер шалгаруулалтад оролцох эрхээ хязгаарлуулсан этгээдээс бараа, үйлчилгээ авахаар санал болгосон бол шаардлагад нийцэхгүй гэж үзнэ.

### **21. Тендерийн үнэ ба үнийн хөнгөлөлт**

21.1. Оролцогчийн санал болгож буй үнэ, үнийн хөнгөлөлт нь энэ зүйлд заасан шаардлагад нийцсэн байна.

21.2. Үнийн задаргаанд тусгайлан тусгасан эсэхээс үл хамааран тендерийн үнэд хуулийн 27.13-т заасан зардлыг багтсанд тооцно.

21.3. Үнийн хөнгөлөлт санал болговол үнийн хөнгөлөлт тооцсоны дараах үнийг “тендерийн үнэ” гэж үзнэ.

21.4. Хууль болон өгөгдлийн хүснэгтэд өөрөөр заагаагүй бол оролцогчийн санал болгосон үнэ нь гэрээний хэрэгжилтийн явцад тогтмол байх бөгөөд тохируулга хийхгүй. Тохируулга хийх нөхцөлтэй үнэ санал болгосон тендерийг шаардлага хангаагүй гэж үзнэ. Өгөгдлийн хүснэгтэд үнийн тохируулга хийхийг зөвшөөрсөн тендер шалгаруулалтад тогтмол үнэ санал болгосон тендер ирүүлсэн нь тендерээс татгалзах үндэслэл болохгүй ба үнийн тохируулга нь гэрээний хэрэгжилтийн явцад тэгтэй тэнцүү гэж үзнэ.

21.5. Хуулийн 21.5-д заасан тохиолдолд тендер шалгаруулалтын оролцогчийн тендерийн үнэ төсөвт өртгийн 80 хувиас доош бол уг үнэ нь үйлчилгээний хамрах хүрээ, чанар болон гүйцэтгэлд сөрөг нөлөө үзүүлэхгүй талаар үндэслэл бүхий тайлбарыг тендерт

ирүүлнэ.

## **22. Тендерийн валют**

22.1. Монгол Улсын олон улсын гэрээ болон хууль тогтоомжид өөрөөр заагаагүй бол тендерийн үнийг Төлбөр тооцоог үндэсний мөнгөн тэмдэгтээр гүйцэтгэх тухай хуулийн 4.1, 4.2-т заасны дагуу үндэсний мөнгөн тэмдэгт төгрөгөөр илэрхийлэхээр заана.

## **23. Тендер хүчинтэй байх хугацаа**

23.1. Оролцогч хуулийн 21.1.1-д заасны дагуу тендер нээснээс хойш өөрийн тендер хүчинтэй байх хугацааг ажлын 30-аас багагүй өдөр байхаар маягт 1-д заана.

23.1. Захиалагч хуулийн 28.8-д зааснаар тендер хүчинтэй байх хугацаа сунгах хүсэлт гаргасан бол оролцогч өөрийн ТШЗ-ны 23.1-д заасан хугацааг сунгаж болно.

23.2. Оролцогч тендерийн хүчинтэй байх хугацааг сунгасан бол ТШЗ-ны 24-т заасан тендерийн баталгааны хүчинтэй байх хугацаа мөн адил тендерийн баталгааны нөхцөлийн дагуу сунгагдахыг баталгаа гаргагч болон оролцогч хариуцна.

23.3. Хуулийн 32.5-д зааснаар тендер шалгаруулалтыг урьдчилан зохион байгуулж буй тохиолдолд оролцогчийн тендерийн хүчинтэй байх хугацаа нь тухайн ажлын санхүүжилтийн эх үүсвэр батлагдсаны дараа гэрээ байгуулах хүртэл хугацаанд хүчинтэй байхаар заана.

## **24. Тендерийн баталгаа**

24.1. Захиалагч хуулийн 14.1-д заасан тохиолдолд төсөвт өртгийн 0.5 хувиар тооцсон “Худалдан авах ажиллагаанд баталгаа гаргах, орлого болгох журам”-д нийцсэн тендерийн баталгаа ирүүлэхийг өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

24.2. Хуулийн 14.6-д зааснаар дараах тохиолдолд тендерийн баталгааг хуульд заасан хувь, хэмжээгээр улсын орлого болгоно. Үүнд:

24.2.1. ТШЗ-ны 23-т заасан тендер хүчинтэй байх хугацаа дуусахаас өмнө өөрийн тендерээс бүхэлд нь, эсхүл хэсэгчлэн татгалзсан;

24.2.2. гэрээ байгуулах эрх авсан оролцогч гэрээ байгуулах, эсхүл гүйцэтгэлийн баталгаа ирүүлээгүй;

24.2.3. Захиалагчийн шийдвэртэй холбогдуулан Сангийн яаманд гаргасан гомдлыг бүхэлд нь үндэслэлгүй гэж шийдвэрлэсэн.

24.3. Тендер шалгаруулалтыг багцад хуваасан бол тендерийн баталгааг багц тус бүрд ирүүлнэ.

24.4. Түншлэлийн хувьд түүнийг төлөөлөх эрх бүхий гишүүн тендерийн баталгааг ирүүлнэ.

## **Г. ТЕНДЕР ИЛГЭЭХ, НЭЭХ**

### **25. Тендер баталгаажуулах, илгээх**

25.1. Тендерийг хуулийн 22.1-д зааснаар баталгаажуулан, тендерийн баталгаа шаардсан тохиолдолд тендерийн баталгааг ТШЗ 24-т зааснаар илгээнэ.

25.2. ТШЗ-ны 25.1-д заасны дагуу баталгаажуулсан этгээд оролцогчийг итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрх бүхий этгээд бол итгэмжлэл ирүүлэх шаардлагагүй.

25.3. Оролцогчийг итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрх бүхий этгээд тендерийг тоон гарын үсгээр баталгаажуулсан бол



V бүлэгт заасан маягтыг ТШЗ-ны 25.1-д зааснаар тамга, тэмдгээр баталгаажуулсан гэж үзнэ. Энэ тохиолдолд маягтыг баталгаажуулахтай холбоотой итгэмжлэл үйлдэх, хуулийн этгээдийн тамга, тэмдгээр баталгаажуулахыг шаардахгүй.

25.4. Оролцогч хуулийн 22.5-д заасан хүний эмзэг мэдээлэлд хамаарах мэдээллийг ил болгохгүйгээр илгээх бол хуулийн 22.6.3-т заасан мэдэгдлийг V бүлгийн 07-ын дагуу нууцлахгүйгээр ирүүлнэ.

25.5. Хуулийн 22.6-д заасан баримт бичиг, мэдээллийг заавал ил болгож илгээх ба ТШЗ-ны 25.4-т заасан нь тус баримт бичгүүдэд хамаарахгүй. Захиалагч тухайн тендер шалгаруулалтад нэмэлтээр ил болгох баримт бичгийг өгөгдлийн хүснэгтэд заах ба уг баримт бичиг хүний эмзэг мэдээлэл хамаарах бол мэдээллийн эзний зөвшөөрлийг авсны үндсэн дээр тендер илгээнэ.

#### **26. Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа**

26.1. Тендер хүлээн авах эцсийн хугацааг өгөгдлийн хүснэгтэд заана. Огноо, цагийг цахим системийн серверийн цагаар тооцно.

26.2. Захиалагч тендерийн нээлтийг цахим системээр өгөгдлийн хүснэгтэд заасан огноо, цагт зохион байгуулна. Тендерийн нээлтэд оролцогч, эсхүл түүний төлөөлөгч байлцах эрхтэй.

### **Д. ЗАХИАЛАГЧ ШИЙДВЭР ГАРГАХ**

#### **27. Тендерийн талаар тодруулга авах**

27.1. Захиалагч тендерийн талаар тодруулга авах тохиолдолд хуулийн 25 дугаар зүйлд заасан журмыг баримтална.

#### **28. Тендерийг шаардлагад нийцсэн эсэхийг хянан үзэх**

28.1. Тендерийг хянан үзэхэд хуулийн 26 дугаар зүйлд заасан журам, ТШЗ-ны 13-т заасан тендерийн иж бүрдэл, холбогдох мэдээллийн сангаас илгээсэн мэдээлэл, оролцогч болон түүний тендерийн талаар авсан тайлбар, тодруулгад үндэслэн хянан үзнэ.

#### **29. Тендерийг үнэлэх**

29.1. Захиалагч тендерийг хуулийн 27 дугаар зүйл, Сангийн сайдын “Тендер үнэлэх, давуу эрх олгох аргачлал, заавар”-ын дагуу үнэлж, харьцуулна.

#### **30. Арифметик алдааг залруулах**

30.1. Тендерийн үнийн арифметик алдааг “Тендер үнэлэх, давуу эрх олгох аргачлал, заавар”-т зааснаар залруулна.

30.2. ТШЗ-ны 30.1-д заасны дагуу арифметик алдааг залруулсан тухай мэдээллийг оролцогчид хүргүүлнэ.

#### **31. Үнэлгээнд харгалзах шалгуур үзүүлэлт**

31.1. Өгөгдлийн хүснэгтэд заасан бол IV бүлэгт заасан үнэлгээнд харгалзах шалгуур үзүүлэлтийг мөнгөөр илэрхийлж, харьцуулах үнийг хийсвэрээр нэмэгдүүлнэ.

#### **32. Тендерийн харьцуулах үнийг тодорхойлох**

32.1. Тендерийн харьцуулах үнийг тодорхойлоход дараах дарааллыг баримтална:

32.1.1. ТШЗ-ны 21.1-д зааснаар санал болгосон тендерийн үнийг тогтоох;

32.1.2. ТШЗ-ны 21.3-д заасны дагуу санал болгосон

үнийн хөнгөлөлт тооцох;

32.1.3. ТШЗ-ны 30.1-д заасны дагуу тендерийн үнэд хийсэн арифметик алдааг залруулах;

32.1.4. ТШЗ-ны 29.1.1, 29.1.2, 29.1.3-т заасан үнийг шаардлагатай бол ТШЗ-ны 22.1-д заасан валютад хөрвүүлэх;

32.1.6. ТШЗ-ны 31.1-д заасан үнэлгээнд харгалзах шалгуур үзүүлэлтийг мөнгөөр илэрхийлж тооцох.

32.2. ТШЗ-ны 1.2-т заасны дагуу хоёр ба түүнээс дээш багцтай тендер шалгаруулалтад хэд хэдэн багцад хамтад нь хамгийн бага харьцуулах үнэ санал болгосон тендерийг тодорхойлох, түүнд санал болгосон үнийн хөнгөлөлтийг тооцохдоо дараах аргачлалыг баримтална:

32.2.1. багц тус бүрийн хамгийн бага харьцуулах үнэтэй тендерийг сонгох;

32.2.2. хоёр ба түүнээс дээш багцад гэрээ байгуулах эрх авсан тохиолдолд үнийн хөнгөлөлт үзүүлэхээр санал болгосон тендерийн үнээс уг үнийн хөнгөлөлтийг тендер илгээх маягтад тодорхойлсон аргачлалын дагуу тооцсоны дараа шаардлагатай бол түүний харьцуулах үнийг дахин тодорхойлно. Ийнхүү тодорхойлохдоо хоёр ба түүнээс дээш багцад хамгийн бага харьцуулах үнэтэй тендер ирүүлсэн этгээд нь ТШЗ-ны 34-д зааснаар дахин магадлахад шаардлага хангаж байхыг шаардана;

32.2.3. дээрх үнэлгээг хийсний дараа тендерийн харьцуулах үнэд үндэслэн захиалагч гэрээ байгуулах эрхийг нэг багцад, хэд хэдэн багцад, эсхүл бүх багцад олгох хувилбаруудыг тооцож, гэрээний үнийн нийлбэр нь хамгийн бага байх хувилбарыг сонгох.

32.3. ТШЗ-ны 15.1-д зөвшөөрсний дагуу хувилбарт санал ирүүлсэн тендер “хамгийн сайн” гэж үнэлэгдсэн бол түүний хувилбарт саналыг хянан үзэж, үнэлнэ.

32.4. ТШЗ-ны 32.3-т зааснаар тендерийн саналын хувилбарыг хянан үзэх, үнэлэхэд үндсэн тендерийг үнэлсэн журмыг баримтална.

### **33. Тендерийг эрэмбэлэх**

33.1. Захиалагч тендерүүдийг эрэмбэлэхэд хуулийн 27.5, 27.6-д заасныг баримтална.

### **34. Оролцогчийн чадавхыг дахин магадлах**

34.1. Захиалагч хэд хэдэн багцад хамгийн сайн үнэлэгдсэн тендер ирүүлсэн оролцогчийг тэдгээр багцад заасан гэрээний үүрэг гүйцэтгэх чадавхтай эсэхийг, мөн санал болгосон хүний нөөц, тоног төхөөрөмжийн мэдээлэл өөр бусад төсөл, арга хэмжээний мэдээлэлтэй давхацсан тохиолдолд дахин магадална.

## II БҮЛЭГ. ӨГӨГДЛИЙН ХҮСНЭГТ

34.2. ТШЗ-ны 34.1-д заасны дагуу дахин магадлахад зөвхөн ТШЗ-ны 18.1-д заасан санхүүгийн чадавх, ТШЗ-ны 19.1-д заасан техникийн чадавх, туршлага, гэрээний үүрэг гүйцэтгэх чадавхын шаардлага, шалгуур үзүүлэлтийг хангах эсэхийг тендер хянан үзэхэд ашигласан баримт бичиг, мэдээлэлд үндэслэнэ.

34.3. Оролцогчийн чадавхыг дахин магадалж, хуулийн 27.10-т зааснаар гэрээ байгуулах эрх олгоно.

### Е. МЭДЭГДЭЛ ХҮРГҮҮЛЭХ, ГЭРЭЭ БАЙГУУЛАХ

**35.Мэдэгдэл хүргүүлэх** 35.1. Захиалагч хуулийн 28 дугаар зүйлд заасан шийдвэрийг хуулийн 24.1-д зааснаар ажлын 15 өдрийн дотор гаргаж, оролцогчдод мэдэгдэнэ.

**36.Гүйцэтгэлийн баталгаа** 36.1. Хуулийн 42.1-д заасан тохиолдолд гэрээ байгуулах эрх авсан оролцогч тухайн төсвийн жилд санхүүжих дүнгийн гурван хувийн үнийн дүнтэй гүйцэтгэлийн баталгааг захиалагчаас шаардсан хугацааны дотор ирүүлнэ.

36.2. Гүйцэтгэлийн баталгаа, урьдчилгаа төлбөрийн баталгааг “Худалдан авах ажиллагаанд баталгаа гаргах, орлого болгох журам”-д нийцүүлэн гаргана.

**37.Урьдчилгаа төлбөр** 37.1. Гэрээг хэрэгжүүлж эхлүүлэхтэй холбогдох зардалд урьдчилгаа төлбөр олгохгүй.

**38.Гэрээнд гарын үсэг зурж баталгаажуулах** 38.1. Захиалагч VI бүлгийн гэрээний нөхцөлийн гэрээ баталгаажуулах маягыг түүнд заасан зааврын дагуу шаардлагатай хэсгийг эцэслэн нөхөж, оролцогчид хүргүүлнэ.

38.2. Захиалагч тендер шалгаруулалтын үр дүнд нийлүүлэгчтэй гэрээ байгуулахад тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн VI бүлэг дэх гэрээний нөхцөлийг баримтална.

38.3. Шалгарсан оролцогч ТШЗ-ны 38.1-д зааснаар ирүүлсэн гэрээнд гарын үсэг зурж, баталгаажуулан захиалагчаас шаардсан хугацааны дотор хүргүүлнэ.

38.4. Захиалагч хуулийн 30.4-т зааснаар ажлын 10 өдрийн дотор гэрээг баталгаажуулаагүй бол гэрээ байгуулах шийдвэрт заасан нөхцөлөөр гэрээ байгуулсанд тооцогдоно.

**39.Тендер гомдол шалгаруулалтын гомдол** 39.1. Хууль болон Сангийн сайдын баталсан “Тендер шалгаруулалтын гомдол хянан шийдвэрлэх журам”-ын дагуу гомдлыг хянан шийдвэрлэнэ.

|                        |  |
|------------------------|--|
| ТШЗ-ны холбогдох заалт | <b>А. ЕРӨНХИЙ ЗҮЙЛ</b>   |
| ТШЗ 1.1                | Захиалагч: <i>Улаанбаатар хотын Ус сувгийн удирдах газар ОНӨААТҮГ</i>  |
| ТШЗ 1.1                | Тендер шалгаруулалтын нэр: <i>Зураг, төсөв хийх үйлчилгээ үзүүлэх.</i>   |
| ТШЗ 1.1                | Тендер шалгаруулалтын зарлалын дугаар: <i>УСУГ/20240103030/01/01</i>   |
| ТШЗ 1.2                | <p>Тендер шалгаруулалт нь дараах нэр, дугаар бүхий багцуудаас бүрдэнэ:</p> <p><i>Багц№1: Чингэлтэйн ЦБ-ийн 0.4кВ цахилгаан хангамжийн ажлын зураг хийх</i></p> <p><i>Багц№2: ЛУБ-ийн агааржуулалтын системийн шинэчлэх ажлын зураг хийх үйлчилгээ үзүүлэх</i></p> <p><i>Багц№3: Бохир усны өргөх насос станцуудын нэг маягийн зураг төсөв хийх үйлчилгээ үзүүлэх</i></p> <p><i>Багц№4: Буянт-Ухаа 2 БУӨНС дулааны шугам татах зураг төсөв хийх үйлчилгээ үзүүлэх</i></p> <p><i>Багц№5: Яармагийн насос станцын гадна дулааны шугам шинээр татах зураг төсөв хийх үйлчилгээ үзүүлэх</i></p> <p><i>Багц№6: Тэхийн салбарын 7-р худгаас ф300 ширмэн шугамаар 24-р коллекторын 89-р худагт холбох ажлын зураг хийх үйлчилгээ үзүүлэх</i></p> <p><i>Багц№7: Маршаллийн гүүрэн доогуурх Их тэнгэрийн Ф100 ган шугамыг Ф150 хуванцар хоолой / HDPE / болгох ажлын зураг хийх үйлчилгээ үзүүлэх</i></p> <p><i>Багц№8: Чингисийн ф300 мм шугамыг Сэлбэ гол дундуур шулуутган шинэчлэх ажлын зураг төсөв хийх үйлчилгээ үзүүлэх</i></p> <p><i>Багц№9: Эрчим хүчний яамны салбар 7-р худгаас 12-р коллекторын 27-р худаг хүртэл шинэчлэх зураг төсөв хийх үйлчилгээ үзүүлэх</i></p> <p><i>Багц№10: ИНЕГ-н ф200 шугамыг Буянт-Ухаа 2 коллекторын ф500 шугамд холбох зураг төсөв хийх үйлчилгээ үзүүлэх</i></p> <p><i>Багц№11: Бохир усны өмнөдийн Ф1000мм коллекторын огцом эргэлтийг шулуун болгож шинэчлэх Ф1000мм ширмэн шугамаар холбох ажлын зураг төсөв хийх үйлчилгээ үзүүлэх</i></p> |
| ТШЗ 1.3                | Тендер шалгаруулалтыг урьдчилан зохион байгуулж байгаа эсэх: <i>“Үгүй”</i>   |
| ТШЗ 2.1                | Санхүүжилтийн эх үүсвэр нь: <i>Тухайн байгууллагын өөрийн хөрөнгө.</i>   |

|                          |  |
|--------------------------|--|
| ТШЗ 2.1                  | <p>Нийт төсөвт өртөг: <b>154,000,000.00</b> (нэг зуун тавин дөрвөн сая) төгрөг.</p> <p><b>Багц№1: 7,000,000.00</b> (долоон сая) төгрөг,</p> <p><b>Багц№2: 15,000,000.00</b> (арван таван сая) төгрөг,</p> <p><b>Багц№3: 24,500,000.00</b> (хорин дөрвөн сая таван зуун мянган)төгрөг,</p> <p><b>Багц№4: 15,000,000.00</b> (арван таван сая) төгрөг,</p> <p><b>Багц№5: 15,000,000.00</b> (арван таван сая) төгрөг,</p> <p><b>Багц№6: 11,000,000.00</b> (арван нэгэн сая) төгрөг,</p> <p><b>Багц№7: 5,000,000.00</b> (таван сая) төгрөг,</p> <p><b>Багц№8: 10,000,000.00</b> (арван сая) төгрөг,</p> <p><b>Багц№9: 11,000,000.00</b> (арван нэгэн сая) төгрөг,</p> <p><b>Багц№10: 9,000,000.00</b> (есөн сая) төгрөг,</p> <p><b>Багц№11: 31,500,000.00</b> (гучин нэгэн сая таван зуун мянган) төгрөг,</p> |
| <b>Б. АГУУЛГА</b>        |  |
| ТШЗ 9.1                  | <p>Тендерийн баримт бичгийн талаар тодруулга авах хаяг:</p> <p>Хүлээн авагчийн нэр: <b>Хангамжийн хэлтэс, Сонгон шалгаруулалт хариуцсан мэргэжилтэн С.Чинбаатар,</b></p> <p>Хаяг: <b>Улаанбаатар хот, Баянзүрх дүүрэг, 3-р хороо, Ус Сувгийн Удирдах Газар, Токиогийн гудамж-5, өөрийн байр, 2 дугаар давхар 201 тоот.</b></p> <p>Утасны дугаар: <b>70157018-121.</b></p> <p>Цахим шуудангийн хаяг:</p>  |
| ТШЗ 10.1                 | Тендер ирүүлэхийн өмнөх уулзалт зохион байгуулах эсэх: <b>“Үгүй”</b>   |
| <b>В. ТЕНДЕР БЭЛТГЭХ</b> |  |
| ТШЗ 12.1                 | Тендер шалгаруулалтын хэл: <b>“Монгол хэл”</b>   |
| ТШЗ 15.1                 | Хувилбарт санал ирүүлэхийг: <b>“Зөвшөөрөхгүй”</b>  |
| ТШЗ 16.1.2               | <p>Ерөнхий шаардлагыг магадлахад шаардагдах бусад баримт бичиг: <b>“Шаардана”</b></p> <p><b>1. Монгол Улсын хуулийн дагуу татвар, даатгал, хураамж, төлбөрөө тухайн тендер нээсэн өдрийн байдлаар бүрэн төлсөн байна. Татварын, нийгмийн даатгалын, шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх ерөнхий газрын тодорхойлолтуудыг тендерт хавсарган ирүүлэх шаардлагагүй бөгөөд (цахим системээр ирүүлэх) худалдан авалтын цахим системээс өр, төлбөрийн талаарх мэдээллийг тендер нээсэн даруйд шалгах тул өр, төлбөргүй байх шаардлагатай.</b></p>  |

|                        |   |
|------------------------|---|
| <p><b>ТШЗ 18.1</b></p> | <p>Санхүүгийн чадавхын шаардлага: <b>“Шаардана”</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Борлуулалтын орлогын хэмжээ: 2023 онд борлуулалтын орлогын хэмжээ нь тухайн багцын төсвийн 100 хувиас дээш байх (мэдээллийг Сангийн яамны санхүүгийн тайлангийн <a href="http://www.e-balance.mof.gov.mn">www.e-balance.mof.gov.mn</a> мэдээллийн систем дэх санхүүгийн тайлангаас шалгана),</b></li> <li><b>2023 онд ашигтай ажилласан байх (мэдээллийг Сангийн яамны санхүүгийн тайлангийн <a href="http://www.e-balance.mof.gov.mn">www.e-balance.mof.gov.mn</a> мэдээллийн систем дэх санхүүгийн тайлангаас шалгана),</b></li> <li><b>Монгол Улсын хуулийн этгээдийн банк, санхүүгийн байгууллагад тендер шалгаруулалт зарласнаас хойших өдрийн байдлаар хугацаа хэтэрсэн зээлийн өртэй эсэх талаар Зээлийн мэдээллийн тухай хуулийн 4.1.5-д заасан этгээдийн лавлагаа ирүүлэх.</b></li> <li><b>Банк, санхүүгийн байгууллагад тендер шалгаруулалт зарласнаас хойших өдрийн байдлаар хугацаа хэтэрсэн зээлийн өргүй байна. (Харилцагч банкны тодорхойлолтыг тендерийг үнэлэхэд харгалзан үзэхгүй.)</b></li> </ol>  |
| <p><b>ТШЗ 18.2</b></p> | <p>Санхүүгийн чадавхыг хянан үзэхэд үндэслэл болгох баримт бичиг:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Оролцогчийн санхүүгийн чадавхыг хянан үзэхэд үндэслэл болгох санхүүгийн тайлангийн хугацаа: 2023 он,</b></li> <li><b>Сангийн яамны санхүүгийн тайлангийн <a href="http://www.e-balance.mof.gov.mn">www.e-balance.mof.gov.mn</a> мэдээллийн систем дэх санхүүгийн тайлангаас шалгана,</b></li> </ol>   |
| <p><b>ТШЗ 19.1</b></p> | <p>Техникийн чадавх болон туршлагын шаардлага: <b>“Шаардана”</b></p> <p>Үйлчилгээ үзүүлэх хүний нөөц: <b>“Шаардана”</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Үйлчилгээг үзүүлэх ажилчдын мэдээллийг V-р бүлгийн маягт 7,10-н дагуу ирүүлэх.</b></li> </ol> <p>Үйлчилгээ үзүүлэхэд ашиглагдах үндсэн тоног төхөөрөмж, техник хэрэгсэл: <b>Шаардахгүй”</b></p> <p>Ижил төстэй үйлчилгээ үзүүлсэн туршлага: <b>“Шаардана”</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>2022, 2023 оны аль нэг жилд ижил төстэй үйлчилгээ үзүүлсэн тухай мэдээлэл ирүүлэх (гэрээний хуулбар, ажил хүлээлцсэн акт эсвэл гэрээ дүгнэсэн протокол хуулбар, тухайн гэрээний үнийн дүн бүхий и-баримтын <b>“илгээгдсэн”</b> төлбөрийн баримтын хуулбарыг ирүүлэх, <b>“нэхэмжлэх”-ийн хуулбар ирүүлэхийг тооцохгүйг анхаарна уу!</b></b></li> </ol> <p>Хэрэгжүүлж байгаа, хэрэгжүүлэх эрх авсан гэрээний талаарх шаардлага: <b>“Шаардана”</b></p> <p>Техникийн чадавх болон туршлагын шалгуур үзүүлэлт, шаардлагыг хангахыг нотлох бусад шаардлага: <b>“Шаардана”</b>.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Гэрээний үүргийн гүйцэтгэлийг хариуцах ажилтны нэр, боловсрол, мэргэжлийн ур чадварын мэдээлэл.</b></li> <li><b>V-р бүлгийн маягт 6-н дагуу тухайн үйлчилгээг хийж гүйцэтгэх хуваарь ирүүлэх.</b></li> </ol> |

|                        |   |
|------------------------|---|
|                        | <ol style="list-style-type: none"> <li>5. <i>V-р бүлгийн маягт 5-н дагуу үйлчилгээг үзүүлэх ажлын хөтөлбөр болон аргачлалын талаарх танилцуулга бэлтгэн ирүүлэх.</i></li> <li>6. <i>Гүйцэтгэгч байгууллага нь гэрээт ажил дээр ажиллах ажилчдын хөдөлмөрийн аюулгүй байдал эрүүл ахуйг бүрэн хариуцаж ажиллах, хүн нэг бүрийг хамгаалах хэрэгслээр хангаж ажиллах тухайгаа албан бичгээр ирүүлэх.</i></li> <li>7. <i>Тендерт оролцогч нь манай байгууллагын шийдвэр гаргах түвшиний албан тушаалтан, инженер техникийн ажилтануудтай нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхолыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 3.1.5, 3.1.6, 11.1-д заасан нөхцөл байдал үүсээгүй болохыг илэрхийлсэн албан бичиг ирүүлэх. Хэрэв дээрх нөхцөл байдал үүссэн тохиолдолд тухайн тендерээс татгалзах үндэслэл болно. /Дээрх нөхцөл үүссэнийг нуун дарагдуулсан болон худал мэдүүлснээс гарах үр дагаврыг үнэлгээний хороо нь хариуцахгүй болно/</i></li> <li>8. <i>Тендерийн баримт бичиг нь үнэн зөв, тодорхой гаргацтай байна. Унших боломжгүй, тодорхойгүйн улмаас үнэлгээ хийх боломжгүй нөхцөл байдал үүсэхээр бол үнэлгээний хороо нь уг тендерээс татгалзах үндэслэл болно.</i></li> <li>9. <i>Дээр заасан материалуудын аль нэгийг ирүүлээгүй тохиолдолд уг тендерээс татгалзах үндэслэл болно.</i></li> </ol> |
| <p><b>ТШЗ 19.2</b></p> | <p>Техникийн чадавх болон туршлагын шаардлагыг нотлох баримт бичиг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>19.1.1-д Хүний нөөцийг мэдээллийг V бүлгийн маягтын дагуу ирүүлэх санал болгож буй ажилчид нь тухайн байгууллагын үндсэн ажилтан байх шаардлагатай. Тухайн тендерийн нээлт хийхээс өмнөх 3 сарын нийгмийн даатгал төлөлт болон дотоодын их, дээд сургуулийн мэргэжлийн дипломын талаарх мэдээллийг ирүүлэх шаардлагагүй ба худалдан авах ажиллагааны цахим системээс шалгах болно(ажилчдын регистрийн дугаарыг ирүүлэх). Жич: гадаад сургууль болон бусад диплом, гэрчилгээний хуулбарыг тендертэй хамт ирүүлэх.</i></li> <li>- <i>Сүүлийн жил буюу 2023 онд ижил төстэй үйлчилгээ үзүүлж байсан талаарх гэрээний мэдээллийг V бүлгийн Маягт 2, Маягт 3-ын дагуу ирүүлэх.</i></li> <li>- <i>Сүүлийн 3 жил манай байгууллагад ямар нэгэн бараа, ажил, үйлчилгээ үзүүлж байсан бол тухайн ажлын чанар, гүйцэтгэл (бараа, ажил, үйлчилгээг хүлээлцсэн акт, гэрээ дүгнэсэн протокол)-ийг сонгон шалгаруулалтын үнэлгээнд харгалзан үзнэ.</i></li> </ul>   |
| <p><b>ТШЗ 19.3</b></p> | <p>Тусгай зөвшөөрөл/зөвшөөрөл: <b>“Шаардана”</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Багц №1 дээр Зураг төслийн ТЗ-8.4 тусгай зөвшөөрөлтэй байх.</i></li> <li>- <i>Багц №2 дээр Зураг төслийн ЗТ-6.2 тусгай зөвшөөрөлтэй байх.</i></li> <li>- <i>Багц №4,5 дээр Зураг төслийн ЗТ-3.5, ЗТ-4.5-н аль нэг тусгай зөвшөөрөлтэй байх.</i></li> <li>- <i>Багц №3,6,7,8,9,10,11 дээр Зураг төслийн 1.3.1 эсвэл ЗТ-3.4, ЗТ-4.4-н аль нэг тусгай зөвшөөрөлтэй байх.</i></li> </ul>   |

|   |  |
|---|--|
| ТШЗ 21.4                                      | Оролцогчийн санал болгосон үнийг гэрээний хэрэгжилтийн явцад:<br><b>“Тохируулахгүй тогтмол байна”</b>  |
| ТШЗ 24.1                                      | Тендерийн баталгааны дүн: <b>“Шаардахгүй”</b>  |
| <b>Г. ТЕНДЕР ИЛГЭЭХ, НЭЭХ</b>                 |  |
| ТШЗ 25.5                                      | Оролцогчдод ил болох баримт бичгийн жагсаалт:<br><ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>V-р бүлгийн маягт 6-н дагуу тухайн үйлчилгээг хийж гүйцэтгэх хуваарь ирүүлэх.</b></li> <li>2. <b>Багц №1 Тусгай зөвшөөрөл.</b></li> </ol>  |
| ТШЗ 26.1                                      | Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа нь:<br>Огноо: <b>2024 оны 05 дугаар сарын 16-ний өдөр.</b><br>Цаг: <b>09 цаг 00 минут.</b>   |
| ТШЗ 26.2                                      | Тендерийн нээлтийг доор дурдсан хугацаанд цахим системээр хийх бөгөөд нээлтийн мэдээллийг оролцогч цахим системээр хүлээн авна.<br>Огноо: <b>2024 оны 05 дугаар сарын 16-ний өдөр.</b><br>Цаг: <b>09 цаг 30 минут.</b><br>Тендер нээлтэд оролцох боломжтой газрын хаяг: <b>Улаанбаатар хот, Баянзүрх дүүрэг, 3-р хороо, Ус Сувгийн Удирдах Газар, Токиогийн гудамж-5, өөрийн байр, 2 дугаар давхар 201 тоот.</b> |
| <b>Д. ТЕНДЕРИЙГ ХЯНАН ҮЗЭХ, ҮНЭЛЭХ</b>        |  |
| ТШЗ 31.1                                      | Тендер үнэлэх үндсэн шалгуурыг харьцуулах үнээс өөрөөр тогтоох эсэх:<br><b>“Үгүй”</b>  |
| <b>Е. МЭДЭГДЭЛ ХҮРГҮҮЛЭХ, ГЭРЭЭ БАЙГУУЛАХ</b> |  |
| ТШЗ 36.1                                      | Шалгарсан оролцогч гүйцэтгэлийн баталгаа ирүүлэх эсэх: <b>“Үгүй”</b>   |



### III БҮЛЭГ. ТЕХНИКИЙН ТОДОРХОЙЛОЛТ, ТАВИГДАХ ШААРДЛАГА

Багц№1: Чингэлтэйн ЦБ-ийн 0.4кВ цахилгаан хангамжийн ажлын зураг хийх

БАТЛАВ  
УС СУВГИЙН УДИРДАХ ГАЗРЫН ЕРӨНХИЙ  
ИНЖЕНЕР *М. Дарваасүрэн* ДАГВАСҮРЭН

2024 оны 02 дугаар сарын 16

ТТБ2578.а.7117208

УЛААНБААТАР ХОТЫН ЧИНГЭЛТЭЙ ДҮҮРГИЙН НУТАГ ДЭВСГЭРТ БАЙРЛАХ УС  
СУВГИЙН УДИРДАХ ГАЗРЫН ХАРЬЯА ЧИНГЭЛТЭЙН ЦЭВЭРЛЭХ БАЙГУУЛАМЖИЙГ  
ТӨВЛӨРСӨН ЦАХИЛГААН СҮЛЖЭЭТЭЙ ХОЛБОХ АЖЛЫН ЗУРГИЙН ДААЛГАВАР

Дугаар 01/2024

2024 оны 02 дүгээр сарын 14

Улаанбаатар хот

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1  | Зураг төсөл боловсруулах үндэслэл           | УБЦТС ТӨХК-ийн 2024 оны 02 дугаар сарын 09-ний өдөр олгогдсон № 01/00205/24 дугаартай техникийн нөхцөл   |
| 2  | Байршил                                     | Улаанбаатар хот Чингэлтэй дүүрэг 20-р хороо хувьсгалчдын гудамж 12-138 тоот, Чингэлтэйн цэвэрлэх байгууламж  |
| 3  | Зураг төсөл боловсруулахад ашиглах материал | 1. Монгол улсын Барилгын тухай хууль<br>2. "Гадна цахилгаан хангамж" БНБД23-02-08<br>3. Үйлдвэрлэлийн барилгын норм БНБД31-11-09<br>4. Бусад холбогдох норм дүрмүүд  |
| 4  | Төлөвлөлтөнд тавигдах шаардлага             | 1. Техникийн нөхцлийн дагуу шинээр суурилуулах тоноглолууд нь батлагдсан норм стандартыг хангасан сүүлийн үеийн дэвшилтэт техник, технологи байх.<br>2. Ажлын зураг төсөл боловсруулах явцад ашиглагч, захиалагч болон бусад холбогдох байгууллагатай зөвшилцсөн байх. (УБЦТС ТӨХК, ОНӨААТҮГ, МХС ТӨХК болон бусад)<br>3. Ажлын зураг төсвийг эрх бүхий байгууллагаар магадлал хийлгэж баталгаажуулсан байх. |
| 5  | Зураг төслийн иж бүрдэл                     | 1. Мэргэжлийн байгууллагын Геодези, хөрсний усны дүгнэлт.<br>2. Цахилгаан хангамж, шугам сүлжээний угсралтын батлагдсан, магадлал хийгдсэн ажлын зураг төсөл, бичиг баримт, график зураглал CD-ний хамт.<br>3. Ажлын зургийг үндэслэн хийгдсэн хяналтын төсөв.   |
| 6  | Зураг төсөл боловсруулах үе шат             | 1 үе шаттай.   |
| 7  | Зураг төсөл боловсруулж дуусах хугацаа      | Гэрээнд заасан хугацаанд хийнэ.  |
| 8  | Зураг төслийн байгууллага                   | Сонгон шалгаруулалтаар сонгох  |
| 9  | Зураг төсөл захиалагч байгууллага           | Ус сувгийн удирдах газар   |
| 10 | Зураг төслийн санхүүжилт                    | Ус сувгийн удирдах газрын санхүүжилтээр  |
| 11 | Онцгой нөхцөл                               | 1. Цахилгаан хангамжийн зураг төсөвт тухайн цэвэрлэх байгууламжийн цахилгаан хүчдэл тасарсан үед автоматаар залгагдан ажиллах суурилагдсан чадалд тохирох генератор буюу цахилгаан үүсгүүр төлөвлөх.<br>2. УБЦТС ТӨХК-ийн 2024 оны 02 дугаар сарын 09-ний өдөр олгогдсон №01/00205/24 дугаартай техникийн нөхцөлд тусгагдсан өгөгдөл тусгай заалтуудыг зураг төсөвт тусгах.                                  |

|    |                              |  |
|----|------------------------------|--|
| 12 | Галын аюулгүй байдлын нөхцөл | Галын аюулгүйн норм БНБД21-02-02   |
| 13 | Эдийн засгийн тооцоо төсөв   | Төсвийг ESTIMATOR PRO болон бусад зохих эрх бүхий байгууллагаас зөвшөөрсөн программаар БНБД81-85-12*/2020/-ыг баримтлан тооцох |

ЗӨВШӨӨРСӨН:

ИНЖЕНЕРИЙН БОДЛОГЫН ХЭЛТСИЙН  
ДАРГА

Н.ОДХҮҮ

БОЛОВСРУУЛСАН:

ЦБА-НЫ ДАРГА

ИБХ-ИЙН ИНЖЕНЕР

ЦБА-НЫ АХЛАХ ИНЖЕНЕР

ЦБА-НЫ ЦАХИЛГААНЫ ИНЖЕНЕР

О.ОЮУНБАЯР

Ж.БАТЖАРГАЛ

Б.БАДАМХАНД

Ц.ОТГОНСҮРЭН



ТЕХНИКИЙН НӨХЦӨЛ

Дугаар 01/00205/24

2024 оны 2 сарын 9 өдөр

Улаанбаатар хот

Нэг. Ерөнхий мэдээлэл

|     |                                     |  |
|-----|-------------------------------------|--|
| 1.1 | Хүсэлтийн дугаар                    | 240200053  |
| 1.2 | Хэрэглэгчийн нэр,<br>регистр:       | УС СУВГИЙН УДИРДАХ ГАЗАР, РД:2117568   |
| 1.3 | Хэрэглэгчийн байршил:               | ЧД 7-р хороо Хувьсгалчдын Г-12, 138 тоот   |
| 1.4 | Ажил үйлчилгээний<br>зориулалт:     | Инженерийн байгууламж  |
| 1.5 | Техникийн нөхцөл<br>олгох үндэслэл: | 1.5.1) 2024-02-01-ний өдрийн УСУГ-ын 2/182 тоот<br>албан бичиг<br>1.5.2) Газар эзэмших эрхийн 2023-07-17-ны нэгж<br>талбарын 1500811034 дугаартай гэрчилгээ<br>1.5.3) Өмнө нь авсан 2020 оны 05 сарын 10-ны өдрийн<br>15/01705/20 тоот техникийн нөхцөл. |
| 1.6 | Техникийн нөхцөлийн<br>ангилал:     | Шинэ холболт   |
| 1.7 | Суурилагдсан хүчин<br>чадал         | 30 кВА (Гучин кВА)   |
| 1.8 | Хүчдэлийн түвшин                    | 380В   |

Хоёр. Холболтын цэг

|     |  |
|-----|--|
| 2.1 | 110/35/10 кВ-ын Телевиз дэд станцын 10 кВ-ын "Дэд төв А.Б" фидерийн ХТП-5841 дэд өртөөний 0.4 кВ талын I ба II секцэд шинээр рубильник бүхий групп тоноглож кабель шугам татаж тэжээх. |
|-----|--|

Гурав. Тоолуур, хэмжих хэрэгсэл:

|     |   |
|-----|---|
| 3.1 | Монгол Улсын Засгийн газрын тохируулагч агентлаг-Стандарт, хэмжилзүйн газрын загварын туршилт орон, ашиглахыг зөвшөөрч, баталгаажуулсан байх.   |
| 3.2 | 0.4 кВ-ын щитэнд 50 А-ийн дифференциал автомат болон хамгаалан таслах төхөөрөмж /УЗО/ суурилуулах, УБЦТС ТӨХК-д ашиглагдаж байгаа ухаалаг тоолуурын системд холбогдон ажилладаг, DLMS протоколыг дэмждэг, 4G модемтой, чадал хязгаарлах функцтай, алсаас таслах залгах зориулалттай, 3 фазын 100 А-ийн ухаалаг тоолуур суурилуулах. |

Дөрөв. Тусгай заалтууд:

- 4.1 Дэд ертөө, щитний газардуулга болон шугам тоноглолын хэмжилт, туршилтыг норм, дүрмийн дагуу хийлгэн холбогдох газраар шалгуулж протокол авсан байх.
- 4.2 Энэхүү техникийн нөхцөл нь дараах нөхцөл, шаардлагуудыг хангасан тохиолдолд хүчинтэй болно.
- 4.2.1) Энэхүү техникийн нөхцөлийн хүчинтэй байх хугацаанд түгээх сүлжээнд холбогдсон байх шаардлагатай.
- 4.2.2) Эх үүсвэр дэд станц, шугам тоноглол хэт ачаалагдсан тул түгээх сүлжээнд 2024, 2025 онд цахилгаан ачаалал нэмэх боломжгүй. Шугам сүлжээнээс 2026 онд 10 кВА чадлаас хэтрэхгүйгээр хангана.
- 4.2.3) Цаашид эх үүсвэр дэд станц, шугам тоноглолын хүчин чадлыг нэмэгдүүлж өргөтгөл шинэчлэлийн ажил хийгдсэний дараа олгосон бүрэн чадлыг үе шаттайгаар ашиглах боломжтой юм.
- 4.3 Гадны эзэмшлийн шугам тоноглолоос холбогдох тохиолдолд зураг төсөл боловсруулах шатанд эзэмшигчээс зөвшөөрөл авч, зөвшилцсөн байх.
- 4.4 Шугам тоноглолын гүйцэтгэлийн зургийг гаргаж, ашиглагч байгууллага УБЦТС ТӨХК-д хүлээлгэн өгөх, гүйцэтгэлийн зургийг гаргахдаа кабель шугамын холболтын муфтуудыг заасан, бусад инженерийн шугам сүлжээ, авто замтай огтлолцсон хэсгийн зүсэлтийг тусгах.
- 4.5 Цахилгаан дамжуулах шугамын трассыг одоо байгаа болон ойрын хугацаанд баригдахаар төлөвлөгдсөн бусад шугамын гаргалгаа, трасстай аль болох огтлолцохгүй байхаар төлөвлөн, зураг төслийн шатанд бусад инженерийн байгууламж хариуцсан байгууллагуудтай зөвшилцөн сонгох.
- 4.6 Барилга угсралтын ажлын зураг нь ЦБД, ТАД, ААД, ЭХ-ний шугам сүлжээг хамгаалах дүрэм, ЭХ хэрэглэх дүрэм болон УБЦТС ТӨХК-аас хэрэгжүүлж байгаа ашиглалт борлуулалтын арга хэмжээний шаардлагуудыг хангасан байна.
- 4.7 Галын хор, щит, самбар, пунктыг галын аюулгүйн дүрэмд заагдсаны дагуу байрлуулж, галын аюулгүй байдлыг хангах.
- 4.8 Түгээх сүлжээний үндсэн шугам нь хэт урт, ачаалал ихтэйгээс шалтгаалан хэрэглэгчид очих эрчим хүчний чанар, стандартын шаардлага хангахгүй тохиолдолд хүчдэл өргөх төхөөрөмж сууриулах болон техникийн нэмэлт арга хэмжээнүүдийг УБЦТС ТӨХК-тай хамтарсан хэмжилт туршилтын үндсэн дээр хэрэгжүүлнэ. Нэмэлт ажилтай холбоотой гарах зардлыг хэрэглэгч бүрэн хариуцна.
- 4.9 Техникийн нөхцөлийн дагуу шинээр суурилуулах тоноглолууд нь өмнө ашиглагдаж байгаагүй шинэ байх, кабель шугам, трансформаторууд нь сүүлийн үеийн байгаль орчинд ээлтэй, дэвшилтэд техник технологи бүхий байх. Нэгдсэн сүлжээний дүрэмд заасны дагуу  $\pm 10\%$ -ийн хүчдлийн хэлбэлзэлд хэвийн ажиллах.
- 4.10 УБЦТС ТӨХК-ийн эзэмшлийн шугам дэд станцад хийгдэх өргөтгөлийн ажлыг харьяа түгээх төвөөр гүйцэтгүүлэх.
- 4.11 Өөрийн дэд станц, шугам тоноглолоос хангагчийн зөвшөөрөлгүйгээр бусад хэрэглэгчийг холбосон тохиолдолд цахилгаан хангамж, хэрэглээг түдгэлзүүлнэ.
- 4.12 Энэхүү техникийн нөхцөл батлагдсантай холбоотойгоор өмнө нь авсан 2020 оны 05 дугаар сарын 20-ны өдрийн 15/01705/20 тоот техникийн нөхцөлийг хүчингүйд тооцно.
- 4.13 Барилгын талбайд орсон УБЦТС ТӨХК-ийн эзэмшлийн бус тоноглолын талаар эзэмшигчээс зөвшөөрөл авах.
- 4.14 Шинээр баригдах цахилгаан дамжуулах кабель шугам нь:
- 4.14.1) Шинээр татах кабель шугамын хөндлөн огтлолыг хэрэглээ ачаалалтай

|      |  |
|------|--|
|      | уялдуулан зураг төслийн шатанд тооцоогоор сонгох.  |
|      | 4.14.2) Цахилгаан дамжуулах кабель шугам нь 1 кВ-ын хүчдлийн түвшинд ашиглах, орчны температур -15 хэм байхад угсралт хийх боломжтой байх.   |
| 4.15 | Өвлийн их ачааллын улиралд эрчим хүчний системийн горим ажиллагааг хангах үүднээс урьдчилан мэдэгдэлгүйгээр хязгаарлалт хийж болзошгүй тул нөөц эх үүсгүүрийг бэлэн байдлыг хангаж ажиллахыг анхаарна уу.  |
| 4.16 | Өвлийн их ачааллын горимд тус цахилгаан ачааллыг залгах боломжгүй тул жил бүрийн 11-р сарын 01-ээс 03-р сарын 01 хүртэл ахуйн хэрэглээнээс бусад цахилгаан ачааллыг нэгдсэн системийн зохицуулалтаар хязгаарлах арга хэмжээ авах нөхцөлөөр энэхүү техникийн нөхцөлийг олгов. |
| 4.17 | Цахилгаан эрчим хүчний өвлийн их ачааллын улирал эхэлж байгаатай холбогдуулан энэхүү техникийн нөхцөлийн дагуу 2024 оны 03 сарын 01-нээс хойш сүлжээнд холбогдохыг анхаарна уу.  |

**Тав. Дор дурдсан техникийн даалгавар, хууль дүрмийг мөрдөх:**

|      |   |
|------|---|
| 5.1  | Шугам, дэд өртөөний "Ажлын зураг төсөл"-ийг ЦБД, ТАД, ААД, ГАБХД, ЭХ-ний шугам сүлжээг хамгаалах дүрэм, Эрчим хүч хэрэглэх дүрмийн дагуу хийж гүйцэтгэх бөгөөд тухайн нутаг дэвсгэрийн ерөнхий төлөвлөгөө хариуцсан нэгж болон бусад шаардлагатай байгууллагуудтай зөвшилцөж, мэдээллийн санд оруулсан байх, схем холболт, хүчин чадлыг тус компаниар хянуулах.     |
| 5.2  | Энэхүү техникийн нөхцөлийн дагуу тавигдах шугам, тоноглолууд нь Улаанбаатар цахилгаан түгээх сүлжээ төрийн өмчит хувьцаат компанийн баталсан "Техникийн шаардлагын тодорхойлолт"-ыг хангасан байх шаардлагатай. Техникийн шаардлагын тодорхойлолтыг <a href="http://www.tog.mn">www.tog.mn</a> хаягаар орж хууль, эрх зүйн акт хавтасны баримт бичиг цонхноос үзэх. |
| 5.3  | Хүсэлт гаргагч нь хэрэглэх чадалдаа тохируулж чадлын хязгаарлагч, богино залгааны гэмтэл заагч датчикийг суурилуулах. Техникийн шаардлагын тодорхойлолтыг <a href="http://www.tog.mn">www.tog.mn</a> хаягаар орж хууль, эрх зүйн акт хавтасны баримт бичиг цонхноос үзэх.   |
| 5.4  | Цахилгаан шугам сүлжээнд холбогдох явцад дайрч гарах зам талбай, бут сөөгийг сэргээн засварлах.   |
| 5.5  | "Эрчим хүчний тухай хууль"-ийн 30.1.13-д заасны дагуу нийтийн эзэмшлийн орон сууцны барилга барьж байгаа учир шинээр барьсан эрчим хүчний дэд станц, шугам, тоноглолыг тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчид шилжүүлэх.   |
| 5.6  | Засгийн газрын 2020 оны 97 тоот тогтоолоор батлагдсан "Цахилгаан эрчим хүч хэрэглэх дүрэм"-ийн заалтуудыг мөрдлөг болгох.   |
| 5.7  | "Эрчим хүчний тухай" хуулийн 29.1.9 -д заасны дагуу хангагч нь хэрэглэгчийн өмчлөлийн шугам дэд станцаас нутаг дэвсгэрийн хэтийн төлөвийн үндсэн дээр өөр бусад хэрэглэгчийг нэмж холбох эрхтэй.  |
| 5.8  | "Эрчим хүчний тухай хууль"-ийн 30.1.8-д заасны дагуу өөрийн эзэмшлийн шугам сүлжээ, тоног төхөөрөмжийн бүрэн бүтэн, аюулгүй байдал, засвар үйлчилгээ, баталгаажуулалтыг бүрэн хариуцах ба харьяа түгээх төв болон бусад тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчидтэй ашиглалт үйлчилгээний гэрээ байгуулах.   |
| 5.9  | Түгээх сүлжээнд залгагдах болон залгаатай байгаа хувийн шугам тоноглол эзэмшигч нь өөрийн шугамын урт, тоноглолын хүчин чадлаас хамааруулан тус компанийн харьяа түгээх төвтэй шуурхай ажиллагааны гэрээг байгуулах.  |
| 5.10 | Хэрэглэгч нь техникийн нөхцөлийн дагуу захиалсан чадлаа бүрэн ашиглаж чадаагүй нь цахилгаан эрчим хүчний хэрэглээгээр нотлогдсон бол олгогдсон чадлын хэмжээг бууруулж дахин техникийн нөхцөл олгоно.   |

- |      |  |
|------|--|
| 5.11 | “Эрчим хүчний тухай” хуулийн 33 дугаар зүйлд заасны дагуу шугам сүлжээний хамгаалалтын зурвас дотор гэр, орон сууц, барилга байгууламж барих, шугам сүлжээ өмчлөгч, эзэмшигчийн зөвшөөрснөөс бусад үйл ажиллагаа явуулахыг хориглоно.  |
| 5.12 | Нийслэлийн нутаг дэвсгэрт кабель шугам шинээр татах, шинэчлэх, засварлах үед авто зам, ногоон байгууламж, нийтийн эзэмшлийн тохижилттой зам талбайг сэтлэх, сүвлэх инженерийн шугам сүлжээ хийх, орц гарц гаргах тохиолдолд Улаанбаатар хотын Захирагчийн ажлын албанаас зөвшөөрөл авах. |
| 5.13 | Угсралтын ажлын явцад тус компанийн харьяа түгээх төвөөр хяналт тавиулж, холбогдох баримтыг бүрдүүлсэн байх.   |
| 5.14 | Цахилгаан угсралтын ажлыг тусгай зөвшөөрөлтэй эрх бүхий байгууллагаар Аюулгүй ажиллагааны дүрэм, Техник ашиглалтын дүрэм, Цахилгаан байгууламжийн дүрмийн дагуу гүйцэтгүүлэх.  |
| 5.15 | Цахилгаан эрчим хүчний тооцоог Улаанбаатар цахилгаан түгээх сүлжээ төрийн өмчит хувьцаат компанийн харьяа хэрэглэгчдэд үйлчлэх төвтэй хийх.  |

**Зургаа. Бусад:**

- |     |   |
|-----|---|
| 6.1 | Монгол Улсын Засгийн газрын 2020 оны 03 дугаар сарын 18-ны өдрийн 97 дугаар тогтоолын хавсралтаар батлагдсан “Цахилгаан эрчим хүч хэрэглэх дүрэм”-ийн 2.17-д заасан доорх заалтуудыг мөрдлөг болгоно. Дараах тохиолдолд олгосон техникийн нөхцөлийг хүчингүйд тооцно. Үүнд:<br>6.1.1) Техникийн нөхцөл авахдаа шаардлагатай өгөгдлүүдийг буруу тодорхойлсон, баримт бичгийг хуурамчаар үйлдсэн тохиолдолд;<br>6.1.2) Техникийн нөхцлийн хүчинтэй байх хугацаанд цахилгааны сүлжээнд холбогдоогүй тохиолдолд.<br>6.1.3) Хугацаа дууссан техникийн нөхцөлөөр зураг төсөл боловсруулах, барилга байгууламж барихыг хориглоно.<br>6.1.4) Техникийн нөхцөлийн хүчинтэй хугацаа дуусахаас 2 сарын өмнө сунгуулах хүсэлтээ гаргана. Хугацаа дууссан техникийн нөхцөлийг хүчингүй тооцно.<br>6.1.5) Техникийн нөхцөлийн олгосон чадлаас хэтрүүлэн чадал ашигласан тохиолдолд. |
| 6.2 | Монгол Улсын Засгийн газрын 2020 оны 03 дугаар сарын 18-ны өдрийн 97 дугаар тогтоолын хавсралтаар батлагдсан “Цахилгаан эрчим хүч хэрэглэх дүрэм”-ийн 2.9-д заасны дагуу 1 жилийн хугацаанд хүчинтэй байна.   |
| 6.3 | Техникийн нөхцөлийн хугацааг сунгуулах тохиолдолд Монгол Улсын Засгийн газрын 2020 оны 03 дугаар сарын 18-ны өдрийн 97 дугаар тогтоолын хавсралтаар батлагдсан “Цахилгаан эрчим хүч хэрэглэх дүрэм”-ийн 2.13, 2.16-д заасны дагуу зураг төслийг боловсруулан баталгаажуулсан байна.   |



**Багц№2: ЛУБ-ийн агааржуулалтын системийн шинэчлэх ажлын зураг хийх үйлчилгээ үзүүлэх**



УС СУВГИЙН УДИРДАХ ГАЗРЫН ЕРӨНХИЙ  
ИНЖЕНЕР-ДАВГАСҮРЭН

2024 оны 02 дугаар сарын 15

УЛААНБААТАР ХОТЫН СОНГИНО ХАЙРХАН ДҮҮРГИЙН НУТАГ ДЭВСГЭРТ БАЙРЛАХ  
УС СУВГИЙН УДИРДАХ ГАЗРЫН ХАРЬЯА ТӨВ ЦЭВЭРЛЭХ БАЙГУУЛАМЖИЙН ЛАГ  
УСГҮЙЖҮҮЛЭХ БАЙГУУЛАМЖИЙН АГААРЖУУЛАЛТЫН СИСТЕМИЙН ШИНЭЧЛЭХ  
АЖЛЫН ЗУРГИЙН ДААЛГАВАР

Дугаар 01/2024

2024 оны 02 дүгээр сарын 15

Улаанбаатар хот

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | Зураг төсөл боловсруулах үндэслэл           | Лаг усгүйжүүлэх байгууламжийн агааржуулалтын системийг сайжруулах гадна дотор үнэр тархалтыг арилгах  |
| 2 | Байршил                                     | Улаанбаатар хот СХД 20-р хороо Тээвэрчдийн гудамж Төв цэвэрлэх байгууламж   |
| 3 | Зураг төсөл боловсруулахад ашиглах материал | 1. Монгол улсын Барилгын тухай хууль /шинэчилсэн найруулга/<br>2. Байгаль орчныг хамгаалах тухай хууль<br>3. Халаалт агаар сэлгэлт ба кондиционер БНБД 41-01-11<br>4. Үйлдвэрлэлийн барилгын норм БНБД31-11-09<br>5. Барилга байгууламжийн галын аюулгүй байдал БНБД 21-01-02<br>6. Барилгын үйлдвэрлэлийн хөдөлмөрийн аюулгүй ажиллагааны дүрэм. I хэсэг. Ерөнхий шаардлага БНБД 12-03-04<br>7. Хөдөлмөрийн эрүүл ахуйн стандарт 4990:2015 |
| 4 | Төлөвлөлтөнд тавигдах шаардлага             | 1.Халаалт агаар сэлгэлт ба кондиционер БНБД 41-01-11 дагуу шинээр суурилуулах тоноглолууд нь батлагдсан норм стандартыг хангасан, байгууламжийн онцлогт тохирсон, сүүлийн үеийн дэвшилтэт техник, технологи байх.<br>2.Ажлын зураг төсөл боловсруулах явцад ашиглагч, захиалагч байгууллага болон бусад холбогдох байгууллагуудтай зөвшилцөх.<br>3.Ажлын зураг, төсвийг эрх бүхий байгууллагаар магадлал хийлгэж баталгаажуулсан байх.      |
| 5 | Зураг төслийн иж бүрдэл                     | 1. Ажлын зураг төсвийг эрх бүхий байгууллагаар магадлал хийлгэсэн байх<br>2. Батлагдсан ажлын зураг, төсөв, холбогдох бичиг баримтуудыг 4 хувь хэвлэн хүлээлгэн өгөх. CD-ний хамт.<br>3. Ажлын зургийг үндэслэн хийгдсэн хяналтын төсөв.  |
| 6 | Зураг төсөл боловсруулах үе шат             | 1 үе шаттай.  |

|    |  |   |
|----|--|---|
| 7  | Зураг төсөл боловсруулж дуусах хугацаа | Гэрээнд заасан хугацаанд хийнэ.   |
| 8  | Зураг төслийн байгууллага              | Сонгон шалгаруулалтаар сонгох, ЗТ 6.2 тусгай зөвшөөрөлтэй байгууллага   |
| 9  | Зураг төсөл захиалагч байгууллага      | Ус сувгийн удирдах газар  |
| 10 | Зураг төслийн санхүүжилт               | Ус сувгийн удирдах газрын санхүүжилтээр   |
| 11 | Онцгой нөхцөл                          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тус байгууламжаас гарах LEL-газ NH<sub>3</sub>-амиак NO<sub>2</sub>-азотын давхар исэл SO<sub>2</sub>-хүхэрлэг хий H<sub>2</sub>S-хүхэрт ус төрөгч гэх мэт хийнүүдэд тэсвэртэй материалууд болон тоноглолуудыг сонгон зураг төсөвт тусгах.</li> <li>2. Агааржуулалтын систем нь автомат горимд ажиллах. Мөн удирдлагын шитийг барилгын гадна байрлахаар зураг төсвийг хийх.</li> <li>3. Гадагш зайлуулах агаарын шугаманд нэмэлт үнэр саармагжуулах дэвшилтэд технологи бүхий төхөөрөмжтэй байх.</li> </ol> |
| 12 | Галын аюулгүй байдлын нөхцөл           | Галын аюулгүйн норм БНБД21-01-02  |
| 13 | Эдийн засгийн тооцоо төсөв             | Төсвийг ESTIMATOR PRO болон бусад зохих эрх бүхий байгууллагаас зөвшөөрсөн программаар Барилгын төсөв зохиох дүрэм БНБД 81-95-12 БНБД81-16-12*/2020/-ыг баримтлан тооцох  |

ХЯНАСАН:

ИНЖЕНЕРИЙН БОДЛОГЫН ХЭЛТСИЙН

ДАРГА



Н.ОДХҮҮ

БОЛОВСРУУЛСАН:

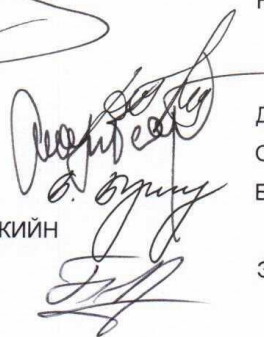
ИБХ-ИЙН ИНЖЕНЕР

ЦБА-НЫ ДАРГА

ЦБА-НЫ АХЛАХ ИНЖЕНЕР

ЦБА-НЫ ТОНОГ ТӨХӨӨРӨМЖИЙН

ИНЖЕНЕР



Д.ЖАВХЛАН

О.ОЮУНБАЯР

Б.БАДАМХАНД

Э.БАЯСГАЛАН



**Багц№3: Бохир усны өргөх насос станцуудын нэг маягийн зураг төсөө хийх үйлчилгээ үзүүлэх**

  
 БАТЛАВ  
 УС СУВГИЙН УДИРДАХ ГАЗРЫН ЕРӨНХИЙ  
 ИНЖЕНЕР-ТЕХНИКИЙН ДАГВАСҮРЭН

**БОХИР УСНЫ ӨРГӨХ НАСОС СТАНЦЫН НЭГ МАЯГИЙН ЗУРАГ ТӨСӨЛ  
БОЛОВСРУУЛАХ АЖЛЫН ДААЛГАВАР**

2024 оны 04 сарын 01

№ АД-01

Улаанбаатар хот

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | Зураг төсөл<br>боловсруулах үндэслэл                    | “Ус Сувгийн Удирдах Газар” ОНӨААТҮГ-ийн 2024 оны шинэ тоног төхөөрөмж худалдан авах, техник технологийн шинэчлэл, барилга байгууламжийн их болон урсгал засварын ажлын төлөвлөгөө   |
| 2 | Зураг төсөл<br>боловсруулах хугацаа                     | Гэрээнд заасан хугацаанд  |
| 3 | Байршил   | ХУД-н 8-р хороо, БЗД-н 11-р хороо, Налайх дүүргийн 1-р хороо  |
| 4 | Ажлын зураг төсөл<br>боловсруулахад<br>ашиглах материал | <p><u>Монгол Улсын хууль:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Хот байгуулалтын тухай хууль;</li> <li>- Газрын тухай хууль;</li> <li>- Барилгын тухай хууль /шинэчилсэн найруулга/;</li> <li>- Байгаль орчныг хамгаалах тухай хууль;</li> <li>- Стандартчилал, тохирлын үнэлгээний тухай хууль;</li> <li>- Эрчим хүчний тухай хууль;</li> <li>- Хот, суурины ус хангамж, ариутгах татуургын ашиглалтын тухай хууль;</li> </ul> <p><u>Норм, нормативууд:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ариутгах татуурга. Гадна сүлжээ ба байгууламж БНБД 40-01-14;</li> <li>- Барилга байгууламжийн инженер-экологийн судалгаа БД 11-102-07;</li> <li>- Ус хангамж, бохир ус, гадна шугам сүлжээ, түүний барилга байгууламж БНБД 3.05.04.90;</li> <li>- Барилга байгууламжийн галын аюулгүй байдал, БНБД 21.01.02</li> <li>- Барилга байгууламжийн зураг төсөл зохиох галын аюулгүйн норм, БНБД 21.02.02</li> <li>- Цахилгаан тоног төхөөрөмжийн байгууламжийн дүрэм БД 43-101-03</li> </ul> <p><u>Холбогдох стандартууд:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Хуванцар хоолой MNS ISO 15874-2 : 2007;</li> <li>- Дулаалгын материал MNS EN 13163: 2011;</li> <li>- Цемент MNS 3091 : 2008;</li> <li>- Хайрга MNS MSHTO 43:2002;</li> <li>- Бэхэлгээний ган эд анги MNS 4237:94;</li> </ul> <p><u>Холбогдох дүрэм, журмууд:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Барилга байгууламжийг ашиглалтад оруулах дүрэм (Засгийн газрын 2021 оны 212 дугаар тогтоол);</li> <li>- Барилгын захиалагчийн дүрэм (Засгийн газрын 2017 оны 170 дугаар тогтоол, 2018 оны 316 дугаар тогтоол, 2021 оны 343 дугаар нэмэлт, тогтоолоор өөрчлөлт);</li> <li>- Зөвлөх үйлчилгээ үзүүлэх иргэн, хуулийн этгээдэд тавих шаардлага, бүртгэх журам (Барилга, хот байгуулалтын сайдын 2018 оны 319 дүгээр тогтоол).</li> </ul> |
| 5 | Захиалагч байгууллага                                   | Ус Сувгийн Удирдах Газар ОНӨААТҮГ   |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 6  | Гүйцэтгэх байгууллага   | Зөвлөх үйлчилгээний 1.3.2, эсвэл ЗТ-3.4, 4.4, 5.4, 1.2.4 заалттай эрх бүхий хуулийн этгээд  |
| 7  | Инженерийн хангамжийн байгууламжийн үндсэн хийцэд тавигдах шаардлага. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Цутгамал төмөр бетон арагт бүтээцтэй байх</li> <li>- Гадна хана хөнгөн блок, полистрол хавтан, эрдэс хөвөн дулаалгатай</li> <li>- Дотор хана тоосго, хөнгөн блокон өрлөгтэй</li> <li>- Тааз хучилтын хавиргат төмөр бетон хавтан</li> <li>- Бохир ус хүлээн авах сан, сараалжийн хэсэг, насос зал, машинистын өрөө, ариун цэврийн өрөө, цахилгааны 0.4кВ хуваарилах шит, насос хөдөлгүүрийн удирдлагын шитний өрөө, генераторын өрөөг тус тусад нь төлөвлөх</li> </ul>   |
| 8  | Нэмэлт нөхцөл   | <p>Насос станц нь ажлын 2, бэлтгэл 1 насостой байхаар, хүчин чадлыг 1000 м<sup>3</sup>/цаг-аар тооцож төлөвлөх;</p> <p>Ус хангамж, ариутгах татуурга:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ус хангамж, ариутгах татуургын төвлөрсөн системд холбох нөхцөлөөр дотор системийг төлөвлөх;</li> </ul> <p>Цахилгаан хангамж:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 талын үл хамаарах тэжээлтэй байх;</li> <li>- Оролтууд, секц холбогч нь автомат ажиллагаатай таслуурууд төлөвлөх;</li> <li>- АВР-ын төхөөрөмж нь дизель генераторын холболттой байх;</li> <li>- Насосны хүчин чадалд тохирсон дизель генератор тоноглох;</li> <li>- Дизель генератор нь автомат ажиллагаатай байх;</li> <li>- Үндсэн насосыг зөөлөн асаалтын системтэй (softstarter) байхаар төлөвлөх, бусад насосыг давтамж хувиргагчтай байхаар зурагт тусгах;</li> <li>- Цахилгааны болон удирдлагын самбаруудыг тоос, чийг, химийн бодисоос тоноглолуудыг хамгаалах зорилготой хамгаалалтын стандарт IP хангасан байх;</li> <li>- Насосны хүчин чадал нэмэгдсэнтэй холбоотойгоор байршил тус бүр дээр 10 кВ-н дэд өртөөний хүчин чадлыг тооцох, шаардлагатай тохиолдолд шинээр тоноглох</li> </ul> <p>Халаалт, агаар сэлгэлт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Дулаан хангамж нь цахилгаан халаалтын шийдэлтэй байхаар дотор системийг төлөвлөх;</li> <li>- Сараалж болон насос заланд агааржуулалтын систем төлөвлөх;</li> </ul> |
| 9  | Эдийн засгийн тооцоо, төсөв   | Төсвийг ESTIMATOR-PRO программ болон түүнтэй дүйцэхүйц зохих эрх бүхий байгууллагын зөвшөөрсөн программаар гүйцэтгэнэ.  |
| 10 | Зураг төслийн иж бүрдэл   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Барилга байгууламжийн зураг төсөв</li> <li>- Дотор сан, дулаан, цахилгаан хангамжийн схем зураг</li> <li>- Инженер, геологийн дүгнэлт</li> <li>- Экспертизийн дүгнэлт</li> <li>- Зураг төслийн баримт бичиг 3 хувь.</li> </ul>   |

ХЯНАСАН:  
ИНЖЕНЕРИЙН БОДЛОГЫН ХЭЛТСИЙН ДАРГА

БОЛОВСРУУЛСАН:  
ИБХ-ИЙН ЦАХИЛГААН, АВТОМАТИКИЙН ИНЖЕНЕР

ИБХ-ИЙН БОХИР УСНЫ ГОРИМ ТООЦООНЫ ИНЖЕНЕР

 /Н.ОДХҮҮ/

 /Ж.БАТЖАРГАЛ/

 /Д.ЖАВХЛАН/

**Багц№4: Буянт-Ухаа 2 БУӨНС дулааны шугам татах зураг төсөв хийх үйлчилгээ үзүүлэх**

БАТЛАВ  
УС СУВГИЙН УДИРДАХ ГАЗРЫН ЕРӨНХИЙ  
ИНЖЕНЕР *М.Батбаяр* Ж.ДАГВАСҮРЭН  
2023 оны 04 дүгээр сарын 24.

ТТБ2378А.2117368

УЛААНБААТАР ХОТЫН ХАН-УУЛ ДҮҮРГИЙН НУТАГ ДЭВСГЭРТ БАЙРЛАХ  
УСУГ-ЫН ХАРЬЯА ЯАРМАГИЙН БОХИР УСНЫ НАСОС СТАНЦ 2-ЫН БАРИЛГЫГ  
ТӨВЛӨРСӨН ДУЛААНЫ ШУГАМ СҮЛЖЭЭТЭЙ ХОЛБОХ АЖЛЫН ЗУРГИЙН  
ДААЛГАВАР

Дугаар 03/2023

2023 оны 04 дүгээр сарын 20 өдөр

Улаанбаатар хот

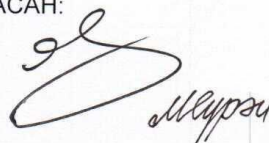
|   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | Зураг төсөл боловсруулах үндэслэл           | УБДС ТӨХК-ийн 2022 оны 11 дүгээр сарын 08-ний өдөр олгогдсон №394/2022 тоот техникийн нөхцөл  |
| 2 | Байршил                                     | Улаанбаатар хот. Хан-Уул дүүрэг. 16-р хороо. Элеганс хороололын урд 15м-ийн зайд  |
| 3 | Зураг төсөл боловсруулахад ашиглах материал | 1.Барилгын тухай Монгол улсын хууль<br>2."Гадна дулаан хангамж" БНБД 41-02-05, 41-02-13, 41-04-13<br>3.Олон нийтийн барилгын норм БНБД31-03-03<br>4.Бусад холбогдох стандарт, норм дүрмүүд  |
| 4 | Төлөвлөлтөнд тавигдах шаардлага             | 1.Техникийн нөхцлийн дагуу шинээр суурилуулах шугам хоолой, тоноглолууд нь батлагдсан норм, стандартыг хангасан сүүлийн үеийн дэвшилтэт техник, технологи байх<br>2.Ажлын зураг төсөл боловсруулах явцад ашиглагч, захиалагч болон бусад холбогдох байгууллагатай зөвшилцсөн байх (УБДС ТӨХК, УБЦТС ТӨХК,ГУББГ ОНӨААТҮГ, НАЗХГ, МХС ТӨХК, бусад)<br>3.Ажлын зураг төсвийг эрх бүхий байгууллагаар магадлал хийлгэж баталгаажуулсан байх |
| 5 | Зураг төслийн иж бүрдэл                     | 1.Мэргэжлийн байгууллагын Геодизи, хөрсний усны дүгнэлт<br>3.Шугам сүлжээний угсралтын ажлын зураг төсөл, бичиг баримт, график зураглал CD-ний хамт<br>4.Ажлын зургийг үндэслэн хийгдсэн хяналтын төсөв   |
| 6 | Зураг төсөл боловсруулах үе шат             | 1 үе шаттай   |

|    |  |   |
|----|--|---|
| 7  | Зураг төсөл боловсруулж дуусах хугацаа | Гэрээнд заасан хугацаанд хийнэ.   |
| 8  | Зураг төслийн байгууллага              | Сонгон шалгаруулалтаар сонгох   |
| 9  | Зураг төсөл захиалагч байгууллага      | Ус сувгийн удирдах газар  |
| 10 | Зураг төслийн санхүүжилт               | УСУГ-ын санхүүжилтээр   |
| 11 | Онцгой нөхцөл                          | 1.Төлөвлөж буй барилгад төвлөрсөн дулаан хангамжийн техник ашиглалтын шаардлага хангасан холигч насосны узель суурилуулах<br>2.Захиалагч тал шугам эзэмшигчээс албан ёсоор тохирсон холболтын цэгээс шугам сүлжээг татаж холбохоор зураг төсөлд тусгах.<br>3.Халаалт, халууны усны шугам сүлжээг тодруулгын дагуу 2-р контураас төлөвлөх. |
| 12 | Галын аюулгүй байдлын нөхцөл           | Барилга байгууламжийн зураг төсөл зохиох галын аюулгүйн норм БНБД21-02-02   |
| 13 | Эдийн засгийн тооцоо, төсөв            | Төсвийг ESTIMATOR-PRO болон бусад зохих эрх бүхий байгууллагаас зөвшөөрсөн программаар БНБД81-95-12*/2020/-ыг баримтлан тооцох  |

ЗУРГИЙН ДААЛГАВАР ХЯНАСАН:

ИБХ-ИЙН ДАРГА

ҮАХХ-НЫ НТХ ИНЖЕНЕР

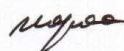


Н.ОДХҮҮ

М.СҮРЭН

ЗУРГИЙН ДААЛГАВАР  
БОЛОВСРУУЛСАН:

НҮА-НЫ ДУЛААНЫ  
ИНЖЕНЕР



Н.НАРАНГЭРЭЛ

**Багц№5: Яармагийн насос станцын гадна дулааны шугам шинээр татах зураг төсөө хийх үйлчилгээ үзүүлэх**

  
**БАТЛАВ**  
 УС СУВГИЙН УДИРДАХ ГАЗРЫН ЕРӨНХИЙ  
 ИНЖЕНЕР **Ж.ДАГВАСҮРЭН**  
 2024 оны 02 дугаар сарын 02

**УЛААНБААТАР ХОТЫН ХАН-УУЛ ДҮҮРГИЙН НУТАГ ДЭВСГЭРТ БАЙРЛАХ  
 УСУГ-ЫН ХАРЬЯА ЯАРМАГИЙН ЦЭВЭР УСНЫ НАСОС СТАНЦЫН БАРИЛГЫГ  
 ТӨВЛӨРСӨН ДУЛААНЫ ШУГАМ СҮЛЖЭЭТЭЙ ХОЛБОХ АЖЛЫН ЗУРГИЙН  
 ДААЛГАВАР**

2024 оны 02 дугаар сарын 02

Улаанбаатар хот

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1  | Зураг төсөл боловсруулах үндэслэл           | УБДС ТӨХК-ийн 2020 оны 03 дугаар сарын 29-ний өдөр олгогдсон №025/2022 тоот техникийн нөхцөл   |
| 2  | Байршил                                     | Улаанбаатар хот. Хан-Уул дүүрэг. 4-р хороо. Арцатын ам   |
| 3  | Зураг төсөл боловсруулахад ашиглах материал | 1.Барилгын тухай Монгол улсын хууль<br>2."Гадна дулаан хангамж" БНБД 41-02-05, 41-02-13, 41-04-13<br>3.Олон нийтийн барилгын норм БНБД31-03-03<br>4.Бусад холбогдох стандарт, норм дүрмүүд   |
| 4  | Төлөвлөлтөнд тавигдах шаардлага             | 1.Техникийн нөхцлийн дагуу шинээр суурилуулах шугам хоолой, тоноглолууд нь батлагдсан норм , стандартыг хангасан сүүлийн үеийн дэвшилтэт техник, технологи байх<br>2.Ажлын зураг төсөл боловсруулах явцад ашиглагч, захиалагч болон бусад холбогдох байгууллагатай зөвшилцсөн байх (УБДС ТӨХК, УБЦТС ТӨХК,ГУББГ ОНӨААТҮГ, НАЗХГ, МХС ТӨХК, бусад)<br>3.Ажлын зураг төсвийг эрх бүхий байгууллагаар магадлал хийлгэж баталгаажуулсан байх |
| 5  | Зураг төслийн иж бүрдэл                     | 1.Мэргэжлийн байгууллагын Геодизи, хөрсний усны дүгнэлт<br>3.Шугам сүлжээний угсралтын ажлын зураг төсөл, бичиг баримт, график зураглал CD-ний хамт<br>4.Ажлын зургийг үндэслэн хийгдсэн хяналтын төсөв  |
| 6  | Зураг төсөл боловсруулах үе шат             | 1 үе шаттай  |
| 7  | Зураг төсөл боловсруулж дуусах хугацаа      | Гэрээнд заасан хугацаанд хийнэ.  |
| 8  | Зураг төслийн байгууллага                   | Сонгон шалгаруулалтаар сонгох  |
| 9  | Зураг төсөл захиалагч байгууллага           | Ус сувгийн удирдах газар   |
| 10 | Зураг төслийн санхүүжилт                    | УСУГ-ын санхүүжилтээр  |

|    |                              |  |
|----|------------------------------|--|
| 11 | Онцгой нөхцөл                | 1.Төлөвлөж буй барилгад төвлөрсөн дулаан хангамжийн техник ашиглалтын шаардлага хангасан халаалтын цогц төхөөрөмж суурилуулах<br>2.Захиалагч тал шугам эзэмшигчээс албан ёсоор тохирсон холболтын цэгээс шугам сүлжээг татаж холбохоор зураг төсөлд тусгах.<br>3.Халаалтын цогц төхөөрөмж суурилуулах өрөөний засварыг төлөвлөх. |
| 12 | Галын аюулгүй байдлын нөхцөл | Барилга байгууламжийн зураг төсөл зохиох галын аюулгүйн норм БНБД21-02-02  |
| 13 | Эдийн засгийн тооцоо, төсөв  | Төсвийг ESTIMATOR-PRO болон бусад зохих эрх бүхий байгууллагаас зөвшөөрсөн программаар БНБД81-95-12*/2020/-ыг баримтлан тооцох   |

ЗУРГИЙН ДААЛГАВАР ХЯНАСАН:

ИБХ-ИЙН ДАРГА

Н.ОДХҮҮ

УХА-НЫ ДАРГА

Ц.БОЛД

ЗУРГИЙН ДААЛГАВАР БОЛОВСРУУЛСАН:

УХА-НЫ АХЛАХ ИНЖЕНЕР

П.СҮХБААТАР

НҮА-НЫ ДУЛААНЫ ИНЖЕНЕР

Н.НАРАНГЭРЭЛ

**Багц№6: Тэхийн салбарын 7-р худгаас ф300 ширмэн шугамаар 24-р коллектортын 89-р худагт холбох ажлын зураг хийх үйлчилгээ үзүүлэх**

4/1



БАТЛАВ  
УС СУВГИЙН УДИРДАХ ГАЗРЫН ЕРӨНХИЙ  
ИНЖЕНЕР *М. Давсүрэн* ДАГВАСҮРЭН  
202.. оны .... дүгээр сарын.....  
ТТБ2579.А.2117388

**ТЭХИЙН САЛБАРЫН 7-Р ХУДГААС Ф300 ШИРМЭН ШУГАМААР 24-Р КОЛЛЕКТОРТЫН 89-Р ХУДАГТ ХОЛБОХ АЖЛЫН ЗУРГИЙН ДААЛГАВАР**

2023 оны 11-р сарын 07-ны өдөр Дугаар Улаанбаатар хот

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | Зураг төсөл боловсруулах үндэслэл           | УСУГ-ийн 2024 оны шинэ тоног төхөөрөмж худалдан авах, техник технологийн шинэчлэл, барила байгууламжийн их болон урсгал засварын ажлын төлөвлөгөө   |
| 2 | Зураг төсөл боловсруулах үе шат, хагацаа    | <b>I үе шаттай:</b><br><b>Ариутгах татуургын шугам:</b> Тэхийн салбарын 7-р худгаас 24-р коллектортын 89-р худгийн хооронд 140метр ф300мм ширмэн шугамыг авто зам доогуур 4-5м гүнд шинээр угсарч 1500мм 2ш худаг хийж шинэчлэн холбох иж бүрэн ажлын зураг төсөв<br><b>Хугацаа:</b><br>Гэрээнд заасан хугацаа  |
| 3 | Байршил                                     | Улаанбаатар хот Баянгол дүүрэг 24-р хороонд байрлах   |
| 4 | Зураг төсөл боловсруулахад ашиглах материал | <b>Монгол улсын хуулиуд:</b><br>- Хот суурин ус хангамж, ариутгах татуургын тухай хууль:<br><b>Норм, нормативууд:</b><br>- Ариутгах татуургын гадна сүлжээ ба байгууламж БНБД 40-01-14,<br>- Ус хангамж, ариутгах татуургын гадна сүлжээ, барилга байгууламж БНБД 40-04-16<br><b>Холбогдох журмууд:</b><br>Монгол улсын Засгийн газрын 2019- оны 03 дугаар сарын 21-ний өдрийн 108 дугаар тогтоолоор баталсан "Барилга байгууламжийн зураг төсөл боловсруулах магадлал хийх дүрэм"  |
| 5 | Ажлын зураг төслийн бүрдэл шаардлага        | <b>Иж Бүрдэл:</b><br>- Бэлтгэл ажил (инженер геологийн дүгнэлт, дэвсгэр зургийн тодруулга, шугам сүлжээний трассын дагуух өндөржилтийн зураг М1:500)<br><b>Зураг төсөлд тавигдах шаардлага:</b><br>- Ажлын зураг төслийг хотын дэд бүтэц, инженерийн хангамжийн бусад байгууллагатай зөвшилцсөн байх (УБДС, ТӨХК, УБЦТС, ТӨХК, ГУББ ОНӨААТҮГ, НЗХГ, МХС ТӨХК, бусад)<br>- Зураг төслийн баримт бичиг 4 хувь Үүнээс: график зураглал CD-ний хамт 2 хувийг захиалагчид, үндсэн хувийг архивт өгнө.<br>- Инженерийн шугам сүлжээний ажлын зургийг UTM-координатын системд хийж гүйцэтгэн, батлагдсан ажлын зургийг CD-ээр Нийслэлийн хот байгуулалт, хөгжлийн газрын Инженерийн дэд бүтцийн төлөвлөлтийн хэлтэст хүлээлгэн өгөх.<br>Ажлын зурагт бусад инженерийн шугам сүлжээний төлөвлөлтийг нэг дэвсгэр дээр нэгтгэн, хоорондын зай хэмжээг огтлолын зургаар тодорхой үзүүлж, норм стандартын дагуу төлөвлөж, шугам сүлжээний ашиглалтын байгууллагуудтай зөвшилцсөн байх шаардлагатай. |
| 6 | Зураг төсөл боловсруулах байгууллага        | Зөвлөх үйлчилгээ 1.3.2, эсвэл ЗТ-3.4, 4.4, 5.4, заалттай эрх бүхий хуулийн этгээд   |

|    |                                   |  |
|----|-----------------------------------|--|
| 7  | Зураг төсөл захиалагч байгууллага | Ус сувгийн удирдах газар ОНӨААТҮГ  |
| 8  | Зураг төслийн санхүүжилт          | Ус сувгийн удирдах газар ОНӨААТҮГ  |
| 9  | Онцгой нөхцөл                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Бохир усны шугамыг Монгол улсын стандартад нийцсэн ширмэн шугамаар төлөвлөх</li> <li>- Ажлын зураг төсөлд авто зам, ногоон байгууламж, тохижилтын ажлыг нөхөн сэргээх зардлыг холбогдох дүрэм журам, үнэлгээний дагуу тооцон төсөвт тусгах</li> </ul> |
| 10 | Эдийн засгийн тооцоо төсөв        | Төсвийг ESTIMATOR-PRO болон бусад зохих эрх бүхий байгууллагаас зөвшөөрсөн програмаар БНБД81-95-12*/2020/-ыг баримтлан тооцох  |

ХЯНАСАН:

ИНЖЕНЕРИЙН БОДЛОГЫН  
ХЭЛТЭСИЙН ДАРГА



Н. ОДХҮҮ

ИНЖЕНЕРИЙН БОДЛОГЫН  
ХЭЛТСИЙН БОХИР УСНЫ ШУГАМЫН  
ГОРИМ ТООЦООНЫ ИНЖЕНЕР  
БОЛОВСРУУЛСАН:  
ШУГАМЫН АШИГЛАЛТ, ЗАСВАРЫН  
АЛБАНЫ АХЛАХ ИНЖЕНЕР



Д.ЖАВХЛАН



Д. ДАШДОНДОГ



**Багц№7: Маршаллийн гүүрэн доогуурх Их тэнгэрийн Ф100 ган шугамыг Ф150 хуванцар хоолой / HDPE / болгох ажлын зураг хийх үйлчилгээ үзүүлэх**

42



УС СУВГИЙН УДИРДАХ ГАЗРЫН ЕРӨНХИЙ  
ИНЖЕНЕР Ж.ДАГВАСҮРЭН  
202... оны ... дүгээр сарын.....

**МАРШАЛИЙН ГҮҮРЭН ДООГУУРХ ИХ ТЭНГЭРИЙН Ф100 ГАН ШУГАМЫГ Ф150 ХУВАНЦАР ХООЛОЙ / HDPE / БОЛГОХ АЖЛЫН ЗУРГИЙН ДААЛГАВАР**

2023 оны 11-р сарын 07-ны өдөр Дугаар Улаанбаатар хот

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | Зураг төсөл боловсруулах үндэслэл           | УСУГ-ийн 2024 оны шинэ тоног төхөөрөмж худалдан авах, техник технологийн шинэчлэл, барила байгууламжийн их болон урсгал засварын ажлын төлөвлөгөө   |
| 2 | Зураг төсөл боловсруулах үе шат, хагацаа    | <b>I үе шаттай:</b><br><b>Ариутгах татуургын шугам:</b> Маршаллийн гүүрэн доогуурх Их тэнгэрийн Ф100 ган шугамыг Ф150 хуванцар хоолой / HDPE / болгох, 15м авто зам сүвлэж холбох иж бүрэн ажлын зураг төсөв<br><b>Хугацаа:</b><br>Гэрээнд заасан хугацаа   |
| 3 | Байршил                                     | Улаанбаатар хот Хан-Уул дүүргийн 16-р хороонд байрлах   |
| 4 | Зураг төсөл боловсруулахад ашиглах материал | <b>Монгол улсын хуулиуд:</b><br>- Хот суурин ус хангамж, ариутгах татуургын тухай хууль:<br><b>Норм, нормативууд:</b><br>- Ариутгах татуургын гадна сүлжээ ба байгууламж БНБД 40-01-14,<br>- Ус хангамж, ариутгах татуургын гадна сүлжээ, барилга байгууламж БНБД 40-04-16<br><b>Холбогдох журмууд:</b><br>Монгол улсын Засгийн газрын 2019- оны 03 дугаар сарын 21-ний өдрийн 108 дугаар тогтоолоор баталсан "Барилга байгууламжийн зураг төсөл боловсруулах магадлал хийх дүрэм"  |
| 5 | Ажлын зураг төслийн бүрдэл шаардлага        | <b>Иж Бүрдэл:</b><br>- Бэлтгэл ажил (инженер геологийн дүгнэлт, дэвсгэр зургийн тодруулга, шугам сүлжээний трассын дагуух өндөржилтийн зураг М1:500)<br><b>Зураг төсөлд тавигдах шаардлага:</b><br>- Ажлын зураг төслийг хотын дэд бүтэц, инженерийн хангамжийн бусад байгууллагатай зөвшилцсөн байх (УБДС, ТӨХК, УБЦТС, ТӨХК, ГУББ ОНӨААТҮГ, НЗХГ, МХС ТӨХК, бусад)<br>- Зураг төслийн баримт бичиг 4 хувь Үүнээс: график зураглал CD-ний хамт 2 хувийг захиалагчид, үндсэн хувийг архивт өгнө.<br>- Инженерийн шугам сүлжээний ажлын зургийг UTM-координатын системд хийж гүйцэтгэн, батлагдсан ажлын зургийг CD-ээр Нийслэлийн хот байгуулалт, хөгжлийн газрын Инженерийн дэд бүтцийн төлөвлөлтийн хэлтэст хүлээлгэн өгөх.<br>Ажлын зурагт бусад инженерийн шугам сүлжээний төлөвлөлтийг нэг дэвсгэр дээр нэгтгэн, хоорондын зай хэмжээг огтлолын зургаар тодорхой үзүүлж, норм стандартын дагуу төлөвлөж, шугам сүлжээний ашиглалтын байгууллагуудтай зөвшилцсөн байх шаардлагатай. |
| 6 | Зураг төсөл боловсруулах байгууллага        | Зөвлөх үйлчилгээ 1.3.2, эсвэл ЗТ-3.4, 4.4, 5.4, заалттай эрх бүхий хуулийн этгээд   |

|    |                                   |  |
|----|-----------------------------------|--|
| 7  | Зураг төсөл захиалагч байгууллага | Ус сувгийн удирдах газар ОНӨААТҮГ  |
| 8  | Зураг төслийн санхүүжилт          | Ус сувгийн удирдах газар ОНӨААТҮГ  |
| 9  | Онцгой нөхцөл                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Бохир усны шугамыг Монгол улсын стандартад нийцсэн хуванцар хоолой / HDPE / шугамаар төлөвлөх</li> <li>- Ажлын зураг төсөлд авто зам, ногоон байгууламж, тохижилтын ажлыг нөхөн сэргээх зардлыг холбогдох дүрэм журам, үнэлгээний дагуу тооцон төсөвт тусгах</li> </ul> |
| 10 | Эдийн засгийн тооцоо төсөв        | Төсвийг ESTIMATOR-PRO болон бусад зохих эрх бүхий байгууллагаас зөвшөөрсөн програмаар БНБД81-95-12*/2020/-ыг баримтлан тооцох  |

ХЯНАСАН:

ИНЖЕНЕРИЙН БОДЛОГЫН  
ХЭЛТЭСИЙН ДАРГА



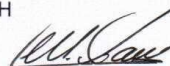
Н. ОДХҮҮ

ИНЖЕНЕРИЙН БОДЛОГЫН  
ХЭЛТСИЙН БОХИР УСНЫ ШУГАМЫН  
ГОРИМ ТООЦООНЫ ИНЖЕНЕР  
БОЛОВСРУУЛСАН:



Д.ЖАВХЛАН

ШУГАМЫН АШИГЛАЛТ, ЗАСВАРЫН  
АЛБАНЫ АХЛАХ ИНЖЕНЕР



Д. ДАШДОНДОГ

**Багц№8: Чингисийн ф300 мм шугамыг Сэлбэ гол дундуур шулуутган шинэчлэх ажлын зураг төсөв хийх үйлчилгээ үзүүлэх**

4.3



УС СУВГИЙН УДИРДАХ ГАЗРЫН ЕРӨНХИЙ  
ИНЖЕНЕР Ж.ДАГВАСҮРЭН  
2023 оны 11 дүгээр сарын 09

**ЧИНГИСИЙН Ф300 ММ ГАН ШУГАМЫГ СЭЛБЭ ГОЛ ДООГУУР  
ШУЛУУТГАН ШИНЭЧЛЭХ АЖЛЫН ЗУРГИЙН ДААЛГАВАР**

2023 оны 10-р сарын 25-ны өдөр                      Дугаар....                      Улаанбаатар хот

|   |   |  |
|---|---|--|
| 1 | Зураг төсөл боловсруулах үндэслэл           | УСУГ-ийн 2024 оны шинэ тоног төхөөрөмж худалдан авах, техник технологийн шинэчлэл, барила байгууламжийн их болон урсгал засварын ажлын төлөвлөгөө  |
| 2 | Зураг төсөл боловсруулах үе шат, хагацаа    | <b>I үе шаттай:</b><br><b>Ус хангамжийн шугам:</b> Чингисийн ф300 мм ган шугамыг цайрдсан ган хоолойгоор 160м, шугамын гүн- гол дотор 2 метрын гүнд, шугам холбох 2 газарт 2ш камер худаг хийх, 2ш ф300 мм хаалтыг камер худаг тус бүрд угсрах, ф600мм ган гэр хоолойтой Сэлбэ гол доогуур шулуутган шинэчлэн холбох иж бүрэн ажлын зураг төсөв<br><b>Хугацаа:</b><br>Гэрээнд заасан хугацаа   |
| 3 | Байршил                                     | Улаанбаатар хот Баянзүрх дүүрэг 1-р хороо Чингис зочид буудлын урд сэлбэ гол   |
|   | Зураг төсөл боловсруулахад ашиглах материал | <b>Монгол улсын хуулиуд:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Хот суурин ус хангамж, ариутгах татуургын тухай хууль:</li></ul> <b>Норм, нормативууд:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ус хангамж гадна сүлжээ ба байгууламж БНБД 40-02-16,</li><li>- Гадна цэвэр усны ажлын төсвийн суурь БНБД81-21-06</li></ul> <b>Холбогдох журмууд:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Монгол улсын Засгийн газрын 2019- оны 03 дугаар сарын 21-ний өдрийн 108 дугаар тогтоолоор баталсан "Барилга байгууламжийн зураг төсөл боловсруулах магадлал хийх дүрэм"</li></ul> |
| 5 | Ажлын зураг төслийн бүрдэл шаардлага        | <b>Иж Бүрдэл:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Бэлтгэл ажил (инженер геологийн дүгнэлт, дэвсгэр зургийн тодруулга, шугам сүлжээний трассын дагуух өндөржилтийн зураг М1:500)</li></ul> <b>Зураг төсөлд тавигдах шаардлага:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ажлын зураг төслийг хотын дэд бүтэц, инженерийн хангамжийн бусад байгууллагатай зөвшилцсөн байх (УБДС ТӨХК, УБЦТС ТӨХК, ГУББ ОНӨААТҮГ, Туул голын сав газрын захиргаа, БХБЯ, НЗХГ, МХС ТӨХК, бусад)</li></ul>  |

|    |                                      |   |
|----|--------------------------------------|---|
|    |                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Зураг төслийн баримт бичиг 4 хувь Үүнээс: график зураглал CD-ний хамт 2 хувийг захиалагчид, үндсэн хувийг архивт өгнө.</li> <li>- Инженерийн шугам сүлжээний ажлын зургийг UTM-координатын системд хийж гүйцэтгэн, батлагдсан ажлын зургийг CD-ээр Нийслэлийн хот байгуулалт, хөгжлийн газрын Инженерийн дэд бүтцийн төлөвлөлтийн хэлтэст хүлээлгэн өгөх.</li> <li>- Ажлын зурагт бусад инженерийн шугам сүлжээний төлөвлөлтийг нэг дэвсгэр дээр нэгтгэн, хоорондын зай хэмжээг огтлолын зургаар тодорхой үзүүлж, норм стандартын дагуу төлөвлөж, шугам сүлжээний ашиглалтын байгууллагуудтай зөвшилцсөн байх шаардлагатай.</li> </ul> |
| 6  | Зураг төсөл боловсруулах байгууллага | Зөвлөх үйлчилгээ 1.3.2, эсвэл ЗТ-3.4, 4.4, 5.4, заалттай эрх бүхий хуулийн этгээд   |
| 7  | Зураг төсөл захиалагч байгууллага    | Ус сувгийн удирдах газар ОНӨААТҮГ   |
| 8  | Зураг төслийн санхүүжилт             | Ус сувгийн удирдах газар ОНӨААТҮГ   |
| 9  | Онцгой нөхцөл                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Цэвэр усны шугамыг ГОСТ-3262-75 стандартад нийцсэн цайран ган шугамаар төлөвлөх</li> <li>- Ажлын зураг төсөлд авто зам, ногоон байгууламж, тохижилтын ажлыг нөхөн сэргээх зардлыг холбогдох дүрэм журам, үнэлгээний дагуу тооцон төсөвт тусгах</li> </ul>  |
| 10 | Эдийн засгийн тооцоо төсөв           | Төсвийг ESTIMATOR-PRO болон бусад зохих эрх бүхий байгууллагаас зөвшөөрсөн програмаар БНБД81-95-12*/2020/-ыг баримтлан тооцох   |

ХЯНАСАН:


ИНЖЕНЕРИЙН БОДЛОГЫН  
ХЭЛТЭСИЙН ДАРГА



Н. ОДХҮҮ

ИНЖЕНЕРИЙН БОДЛОГЫН  
ХЭЛТЭСИЙН ЦЭВЭР УСНЫ ШУГАМЫН

ГОРИМ ТООЦООНЫ ИНЖЕНЕР



Р. АТАРЖАРГАЛ

БОЛОВСРУУЛСАН:

ШУГАМЫН АШИГЛАЛТ, ЗАСВАРЫН

АЛБАНЫ АХЛАХ ИНЖЕНЕР



Д. ДАШДОНДОГ

**Багц№9: Эрчим хүчний яамны салбар 7-р худгаас 12-р коллекторын 27-р худаг хүртэл шинэчлэх зураг төсөв хийх үйлчилгээ үзүүлэх**



БАТЛАВ  
УС СУВГИЙН УДИРДАХ ГАЗРЫН ЕРӨНХИЙ  
ИНЖЕНЕР

2023 оны ..... дүгээр сарын .....

**ЭРЧИМ ХҮЧНИЙ ЯАМНЫ САЛБАР 7-Р ХУДГААС 12-Р КОЛЛЕКТОРЫН  
27-Р ХУДАГ ХҮРТЭЛ ШИНЭЧЛЭХ АЖЛЫН ЗУРГИЙН ДААЛГАВАР**

2023 оны 09-р сарын 06-ны өдөр

Дугаар 01/2023

Улаанбаатар хот

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1. | Зураг төсөл боловсруулах үндэслэл           | УСУГ-ийн 2023 оны шинэ тоног төхөөрөмж худалдан авах, техник технологийн шинэчлэл, барилга байгууламжийн их болон урсгал засварын ажлын төлөвлөгөө   |
| 2. | Зураг төсөл боловсруулах үе шат, хугацаа    | <b>I үе шаттай:</b><br><b>Ариутгах татуургын шугам:</b> Эрчим хүчний яамны салбар шугамыг 7-р худгаас 12-р коллекторын 27-р худаг хүртэл Ф300 мм-ийн ширмэн шугамаар шинэчлэн холбох иж бүрэн ажлын зураг төсөв<br><b>Хугацаа:</b><br>Гэрээнд заасан хугацаанд   |
| 3. | Байршил                                     | Улаанбаатар хот. Хан-Уул дүүрэг. 3-р хороо. Эрчим хүчний яамны баруун талд   |
| 4. | Зураг төсөл боловсруулахад ашиглах материал | <b>Монгол Улсын хуулиуд:</b><br>- Хот суурины ус хангамж, ахиутгах татуургын ашиглалтын тухай хууль;<br><b>Норм, нормативууд:</b><br>- Ариутгах татуурга, гадна сүлжээ ба байгууламж /БНБД 40-01-14/<br>- Хот, тосгоны төлөвлөлт, барилгажилт БНБД 30-01-04<br>- Гадна бохир усны ажлын төсвийн суурь норм БНБД81-22-06<br>- Барилга байгууламжийн зураг төсөл боловсруулах, зөвшилцөх, магадлал хийх болон бусад БНБД, БД, холбогдох стандартуудыг мөрдлөгө болгох<br><b>Холбогдох журмууд:</b><br>- Монгол улсын Засгийн газрын 2019 оны 03 дугаар сарын 21-ний өдрийн 108 дугаар тогтоолоор баталсан "Барилга байгууламжийн зураг төсөл боловсруулах магадлал хийх дүрэм" |
| 5. | Ажлын зураг төслийн бүрдэл, шаардлага       | <b>Иж бүрдэл:</b><br>- Бэлтгэл ажил (инженер геологийн дүгнэлт, дэвсгэр зургийн тодруулга, шугам сүлжээний трассын дагуух өндөржилтийн зураг М1:500 )<br>- Ариутгах татуургын шугам сүлжээний ажлын зураг төсөв<br><b>Зураг төсөлд тавигдах шаардлага:</b><br>- Ажлын зураг төслийг хотын дэд бүтэц, инженерийн хангамжийн бусад байгууллагатай зөвшилцсөн байх (УБДС ТӨХК, УБЦТС ТӨХК, ГУББ ОНӨААТҮГ, НЗХГ, МХС ТӨХК, бусад)<br>- Зураг төслийн баримт бичиг 4 хувь. Үүнээс: график зураглал CD-ний хамт 2 хувийг захиалагчид, үндсэн хувийг архивт өгнө.   |

|     |                                      |  |
|-----|--------------------------------------|--|
|     |                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Инженерийн шугам сүлжээний ажлын зургийг UTM-координатын системд хийж гүйцэтгэн батлагдсан ажлын зургийг CD-ээр Нийслэлийн Хот байгуулалт, хөгжлийн газрын Инженерийн дэд бүтцийн төлөвлөлтийн хэлтэст хүлээлгэн өгөх.</li> <li>- Ажлын зурагт бусад инженерийн шугам сүлжээний төлөвлөлтийг нэг дэвсгэр дээр нэгтгэн, хоорондын зай хэмжээг огтлолын зургаар тодорхой үзүүлж, норм стандартын дагуу төлөвлөж, шугам сүлжээний ашиглалтын байгууллагуудтай зөвшилцсөн байх шаардлагатай.</li> </ul> |
| 6.  | Зураг төсөл боловсруулах байгууллага | Зөвлөх үйлчилгээний 1.3.2, эсвэл ЗТ-3.4, 4.4, 5.4, заалттай эрх бүхий хуулийн этгээд   |
| 7.  | Зураг төсөл захиалагч байгууллага    | Ус сувгийн удирдах газар ОНӨААТҮГ  |
| 8.  | Зураг төслийн санхүүжилт             | Ус сувгийн удирдах газар ОНӨААТҮГ  |
| 9.  | Онцгой нөхцөл                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Бохир усны шугамыг Монгол улсын стандартад нийцсэн ширмэн шугамаар төлөвлөх</li> <li>- Ажлын зураг төсөлд авто зам, ногоон байгууламж, тохижилтын ажлыг нөхөн сэргээх зардлыг холбогдох дүрэм журам, үнэлгээний дагуу тооцон төсөвт тусгах</li> </ul>   |
| 10. | Эдийн засгийн тооцоо, төсөв          | Төсвийг ESTIMATOR-PRO болон бусад зохих эрх бүхий байгууллагаас зөвшөөрсөн программаар БНБД81-95-12*/2020/-ыг баримтлан тооцох   |

ХЯНАСАН:

ИНЖЕНЕРИЙН БОДЛОГЫН  
ХЭЛТСИЙН ДАРГА



Н.ОДХҮҮ

ИНЖЕНЕРИЙН БОДЛОГЫН  
ХЭЛТСИЙН БОХИР УСНЫ ГОРИМ  
ТООЦООНЫ ИНЖЕНЕР



Д.ЖАВХЛАН

БОЛОВСРУУЛСАН:

ШУГАМЫН АШИГЛАЛТ ЗАСВАРЫН  
АЛБАНЫ АХЛАХ ИНЖЕНЕР



М.ДАШДОНДОГ

**Багц№10: ИНЕГ-н ф200 шугамыг Буянт-Ухаа 2 коллекторын ф500 шугамд холбох зураг төсөв хийх үйлчилгээ үзүүлэх**

БАТЛАВ  
УС СУВГИЙН УДИРДАХ ГАЗРЫН ЕРӨНХИЙ  
ИНЖЕНЕР *М. Давууярал* Ж.ДАГВАСҮРЭН  
2023 оны ..... дүгээр сарын .....

**ИНЕГ-Н Ф200 ММ-ИЙН ВААРАН ШУГАМЫГ БУХ-8 ХУДГААС БУЯНТ-УХАА 2  
КОЛЛЕКТОРЫН ШИНЭ Ф500 ММ-ИЙН ШУГАМЫН ХУДАГТ  
ХОЛБОХ АЖЛЫН ЗУРГИЙН ДААЛГАВАР**

2023 оны 09-р сарын 06-ны өдөр

Дугаар 02/2023

Улаанбаатар хот

|    |   |   |
|----|---|---|
| 1. | Зураг төсөл боловсруулах үндэслэл           | УСУГ-ийн 2023 оны шинэ тоног төхөөрөмж худалдан авах, техник технологийн шинэчлэл, барилга байгууламжийн их болон урсгал засварын ажлын төлөвлөгөө  |
| 2. | Зураг төсөл боловсруулах үе шат, хугацаа    | <b>I үе шаттай:</b><br><b>Ариутгах татуургын шугам:</b> Иргэний нисэхийн ерөнхий газрын бохир усны салбар Ф200 мм-ийн голчтой вааран шугамыг БУХ-8 худгаас Буянт-Ухаа 2 хорооллоос Морингийн цэвэрлэх байгууламж хүртэл шинээр угсарсан Ф500 мм-ийн шугамын худагт Ф300 мм-ийн ширмэн шугамаар холбох иж бүрэн ажлын зураг төсөв<br><b>Хугацаа:</b><br>Гэрээнд заасан хугацаанд   |
| 3. | Байршил                                     | Улаанбаатар хот. Хан-Уул дүүрэг. 21-р хороо. Иргэний Нисэхийн ерөнхий газрын урд  |
| 4. | Зураг төсөл боловсруулахад ашиглах материал | <b>Монгол Улсын хуулиуд:</b><br>- Хот суурины ус хангамж, ахиутгах татуургын ашиглалтын тухай хууль;<br><b>Норм, нормативууд:</b><br>- Ариутгах татуурга, гадна сүлжээ ба байгууламж /БНБД 40-01-14/<br>- Хот, тосгоны төлөвлөлт, барилгажилт БНБД 30-01-04<br>- Гадна бохир усны ажлын төсвийн суурь норм БНБД 81-22-06<br>- Барилга байгууламжийн зураг төсөл боловсруулах, зөвшилцөх, магадлал хийх болон бусад БНБД, БД, холбогдох стандартуудыг мөрдлөгө болгох<br><b>Холбогдох журмууд:</b><br>- Монгол улсын Засгийн газрын 2019 оны 03 дугаар сарын 21-ний өдрийн 108 дугаар тогтоолоор баталсан "Барилга байгууламжийн зураг төсөл боловсруулах магадлал хийх дүрэм" |
| 5. | Ажлын зураг төслийн бүрдэл, шаардлага       | <b>Иж бүрдэл:</b><br>- Бэлтгэл ажил (инженер геологийн дүгнэлт, дэвсгэр зургийн тодруулга, шугам сүлжээний трассын дагуух өндөржилтийн зураг М1:500 )<br>- Ариутгах татуургын шугам сүлжээний ажлын зураг төсөв<br><b>Зураг төсөлд тавигдах шаардлага:</b><br>- Ажлын зураг төслийг хотын дэд бүтэц, инженерийн хангамжийн бусад байгуулагатай зөвшилцсөн байх (УБДС ТӨХК, УБЦТС ТӨХК, ГУББ ОНӨААТҮГ, НЗХГ, МХС ТӨХК, бусад)<br>- Зураг төслийн баримт бичиг 4 хувь. Үүнээс: график зураглал CD-ний хамт 2 хувийг захиалагчид, үндсэн хувийг архивт өгнө.   |

|     |                                      |  |
|-----|--------------------------------------|--|
|     |                                      | - Инженерийн шугам сүлжээний ажлын зургийг UTM-координатын системд хийж гүйцэтгэн батлагдсан ажлын зургийг CD-ээр Нийслэлийн Хот байгуулалт, хөгжлийн газрын Инженерийн дэд бүтцийн төлөвлөлтийн хэлтэст хүлээлгэн өгөх.<br>- Ажлын зурагт бусад инженерийн шугам сүлжээний төлөвлөлтийг нэг дэвсгэр дээр нэгтгэн, хоорондын зай хэмжээг огтлолын зургаар тодорхой үзүүлж, норм стандартын дагуу төлөвлөж, шугам сүлжээний ашиглалтын байгууллагуудтай зөвшилцсөн байх шаардлагатай. |
| 6.  | Зураг төсөл боловсруулах байгууллага | Зөвлөх үйлчилгээний 1.3.2, эсвэл ЗТ-3.4, 4.4, 5.4, заалттай эрх бүхий хуулийн этгээд   |
| 7.  | Зураг төсөл захиалагч байгууллага    | Ус сувгийн удирдах газар ОНӨААТҮГ  |
| 8.  | Зураг төслийн санхүүжилт             | Ус сувгийн удирдах газар ОНӨААТҮГ  |
| 9.  | Онцгой нөхцөл                        | - Бохир усны шугамыг Монгол улсын стандартад нийцсэн ширмэн шугамаар төлөвлөх<br>- Ажлын зураг төсөлд авто зам, ногоон байгууламж, тохижилтын ажлыг нөхөн сэргээх зардлыг холбогдох дүрэм журам, үнэлгээний дагуу тооцон төсөвт тусгах   |
| 10. | Эдийн засгийн тооцоо, төсөв          | Төсвийг ESTIMATOR-PRO болон бусад зохих эрх бүхий байгууллагаас зөвшөөрсөн программаар БНБД81-95-12*/2020/-ыг баримтлан тооцох   |

ХЯНАСАН:

ИНЖЕНЕРИЙН БОДЛОГЫН  
ХЭЛТСИЙН ДАРГА



Н.ОДХҮҮ

ИНЖЕНЕРИЙН БОДЛОГЫН  
ХЭЛТСИЙН БОХИР УСНЫ ГОРИМ  
ТООЦООНЫ ИНЖЕНЕР



Д.ЖАВХЛАН

БОЛОВСРУУЛСАН:

ШУГАМЫН АШИГЛАЛТ ЗАСВАРЫН  
АЛБАНЫ АХЛАХ ИНЖЕНЕР



М.ДАШДОНДОГ



**Багц№11: Бохир усны өмнөдийн Ф1000мм коллекторын огцом эргэлтийг шулуун болгож шинэчлэх Ф1000мм ширмэн шугамаар холбох ажлын зураг төсөв хийх үйлчилгээ үзүүлэх**



УС СУВГИЙН УДИРДАХ ГАЗРЫН ЕРӨНХИЙ  
ИНЖЕНЕР-ТЭХНИКИЙН ЗАСАГААР Ж.ДАГВАСҮРЭН

2023 оны ... дүгээр сарын ...

**БОХИР УСНЫ ӨМНӨДИЙН Ф1000 ММ-ИЙН КОЛЛЕКТОРЫН ЭРГЭЛТИЙН ХЭСГИЙГ ӨӨРЧЛӨХ АЖЛЫН ЗУРГИЙН ДААЛГАВАР**

2023 оны 09-р сарын 06-ны өдөр

Дугаар 03/2023

Улаанбаатар хот

|    |   |   |
|----|---|---|
| 1. | Зураг төсөл боловсруулах үндэслэл           | УСУГ-ийн 2023 оны шинэ тоног төхөөрөмж худалдан авах, техник технологийн шинэчлэл, барилга байгууламжийн их болон урсгал засварын ажлын төлөвлөгөө  |
| 2. | Зураг төсөл боловсруулах үе шат, хугацаа    | <b>I үе шаттай:</b><br><b>Ариутгах татуургын шугам:</b> Бохир усны Өмнөдийн Ф1000 мм-ийн коллеторын БУХ-40 худгаас БУХ-42-р худаг хооронд эргэлтийн өнцгийг ихэсгэж, бохир ус нэвтрүүлэх чадварыг нэмэгдүүлэх, бохир ус халиахгүй байх нөхцөлийг бүрдүүлэх зорилгоор Ф1000 мм-ийн ширмэн шугамаар холболт хийх иж бүрэн ажлын зураг төсөв<br><b>Хугацаа:</b><br>Гэрээнд заасан хугацаанд  |
| 3. | Байршил                                     | Улаанбаатар хот. Хан-Уул дүүрэг. 15-р хороо. БНСУ-ийн ЭСЯ-ны хойно  |
| 4. | Зураг төсөл боловсруулахад ашиглах материал | <b>Монгол Улсын хуулиуд:</b><br>- Хот суурины ус хангамж, ахиутгах татуургын ашиглалтын тухай хууль;<br><b>Норм, нормативууд:</b><br>- Ариутгах татуурга, гадна сүлжээ ба байгууламж /БНБД 40-01-14/<br>- Хот, тосгоны төлөвлөлт, барилгажилт БНБД 30-01-04<br>- Гадна бохир усны ажлын төсвийн суурь норм БНБД 81-22-06<br>- Барилга байгууламжийн зураг төсөл боловсруулах, зөвшилцөх, магадлал хийх болон бусад БНБД, БД, холбогдох стандартуудыг мөрдлөгө болгох<br><b>Холбогдох журмууд:</b><br>- Монгол улсын Засгийн газрын 2019 оны 03 дугаар сарын 21-ний өдрийн 108 дугаар тогтоолоор баталсан "Барилга байгууламжийн зураг төсөл боловсруулах магадлал хийх дүрэм" |
| 5. | Ажлын зураг төслийн бүрдэл, шаардлага       | <b>Иж бүрдэл:</b><br>- Бэлтгэл ажил (инженер геологийн дүгнэлт, дэвсгэр зургийн тодруулга, шугам сүлжээний трассын дагуух өндөржилтийн зураг М1:500 )<br>- Ариутгах татуургын шугам сүлжээний ажлын зураг төсөв<br><b>Зураг төсөлд тавигдах шаардлага:</b><br>- Ажлын зураг төслийг хотын дэд бүтэц, инженерийн хангамжийн бусад байгууллагатай зөвшилцсөн байх (УБДС ТӨХК, УБЦТС ТӨХК, ГУББ ОНӨААТҮГ, НЗХГ, МХС ТӨХК, бусад)<br>- Зураг төслийн баримт бичиг 4 хувь. Үүнээс: график зураглал CD-ний хамт 2 хувийг захиалагчид, үндсэн хувийг архивт өгнө.  |

|     |                                      |  |
|-----|--------------------------------------|--|
|     |                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Инженерийн шугам сүлжээний ажлын зургийг UTM-координатын системд хийж гүйцэтгэн батлагдсан ажлын зургийг CD-ээр Нийслэлийн Хот байгуулалт, хөгжлийн газрын Инженерийн дэд бүтцийн төлөвлөлтийн хэлтэст хүлээлгэн өгөх.</li> <li>- Ажлын зурагт бусад инженерийн шугам сүлжээний төлөвлөлтийг нэг дэвсгэр дээр нэгтгэн, хоорондын зай хэмжээг огтлолын зургаар тодорхой үзүүлж, норм стандартын дагуу төлөвлөж, шугам сүлжээний ашиглалтын байгууллагуудтай зөвшилцсөн байх шаардлагатай.</li> </ul> |
| 6.  | Зураг төсөл боловсруулах байгууллага | Зөвлөх үйлчилгээний 1.3.2, эсвэл ЗТ-3.4, 4.4, 5.4, заалттай эрх бүхий хуулийн этгээд   |
| 7.  | Зураг төсөл захиалагч байгууллага    | Ус сувгийн удирдах газар ОНӨААТҮГ  |
| 8.  | Зураг төслийн санхүүжилт             | Ус сувгийн удирдах газар ОНӨААТҮГ  |
| 9.  | Онцгой нөхцөл                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Бохир усны шугамыг Монгол улсын стандартад нийцсэн ширмэн шугамаар төлөвлөх</li> <li>- Ажлын зураг төсөлд авто зам, ногоон байгууламж, тохижилтын ажлыг нөхөн сэргээх зардлыг холбогдох дүрэм журам, үнэлгээний дагуу тооцон төсөвт тусгах</li> </ul>   |
| 10. | Эдийн засгийн тооцоо, төсөв          | Төсвийг ESTIMATOR-PRO болон бусад зохих эрх бүхий байгууллагаас зөвшөөрсөн программаар БНБД81-95-12*/2020/-ыг баримтлан тооцох   |

**ХЯНАСАН:**

ИНЖЕНЕРИЙН БОДЛОГЫН  
ХЭЛТСИЙН ДАРГА



Н.ОДХҮҮ

ИНЖЕНЕРИЙН БОДЛОГЫН  
ХЭЛТСИЙН БОХИР УСНЫ ГОРИМ  
ТООЦООНЫ ИНЖЕНЕР



Д.ЖАВХЛАН

**БОЛОВСРУУЛСАН:**

ШУГАМЫН АШИГЛАЛТ ЗАСВАРЫН  
АЛБАНЫ АХЛАХ ИНЖЕНЕР



М.ДАШДОНДОГ

## IV БҮЛЭГ. ТЕНДЕРИЙН ҮНЭЛГЭЭНД ХАРГАЛЗАХ НЭМЭЛТ ШАЛГУУР ҮЗҮҮЛЭЛТҮҮД

Өгөгдлийн хүснэгтийн ТШЗ 32.1-д үнэлгээнд харгалзах шалгуур үзүүлэлт ашиглахаар заасан бол захиалагч тендерийн үнэлгээнд харгалзах шалгуур үзүүлэлтийг үлдээж бусад шалгуур үзүүлэлтийг хасна.

Энэ бүлэг нь ТШЗ-ны зүйл бөгөөд захиалагч өгөгдлийн хүснэгтэд тусгайлан зөвшөөрсөн бол тендерийн үнэлгээ хийхэд тендерийн маягтад тусгасан үнийн саналаас гадна энэ хэсэгт заасан нэг буюу хэд хэдэн шалгуур үзүүлэлтийг мөнгөөр илэрхийлэн, тендерийн үнийг хийсвэрээр нэмэгдүүлэх замаар тендерийн харьцуулах үнийг тодорхойлон үнэлгээ хийх зорилгоор ашиглана.

Захиалагч энэ хэсэгт зааснаас өөр шалгуур үзүүлэлтийг үнэлгээнд харгалзахгүй.

### 1. Үйлчилгээ дуусгах хугацаа: “Ашиглахгүй”

*Хэрэв “ашиглах” бол: Тухайн тендер шалгаруулалтад холбогдох гэрээний дагуу гүйцэтгэх хуваарьт заасан зөвшөөрөгдөх хугацааны хооронд (гэрээний үүргийн гүйцэтгэлийг эхлэх эхний өдрөөс хойш үүрэг гүйцэтгэвэл зохих сүүлчийн өдрийг оролцуулан) гэрээний үүргийг хэрэгжүүлсэн байх шаардлагатай. Захиалагчийн заасан гэрээний үүрэг гүйцэтгэх хугацаанаас өмнө гүйцэтгэх санал ирүүлсэн тендерт урамшуулал, эсхүл үнэлгээнд бусад тендерээс давуу нөхцөл олгохгүй.*

*Захиалагч уг шалгуур үзүүлэлтийг үнэлгээнд ашиглахаар тусгайлан зөвшөөрсөн тохиолдолд захиалагчаас заасан гэрээний гүйцэтгэлийн хуваарьт зааснаас хоцорч гүйцэтгэхээр санал болгосон тендерээс татгалзахгүй ба үнэлгээнд харгалзах зорилгоор хоцорсон хоног тутамд **[хувь бичих]**–аар тооцож тендерийн харьцуулах үнэ дээр нэмнэ.*

*Захиалагчаас заасан гэрээний гүйцэтгэлийн хуваарьт зааснаас **[тоо бичих]**-аас илүү **[“сар”, “өдөр” гэдэг үгнээс сонгож бичих]** хоцроож гүйцэтгэх санал болгосон тендерээс татгалзана. Харин өгөгдлийн хүснэгтэд тусгайлан зөвшөөрөөгүй тохиолдолд захиалагчийн тогтоосон гүйцэтгэлийн хуваариас хойш гүйцэтгэх санал ирүүлсэн тендерийг шаардлагад нийцээгүй гэж үзнэ.*

### 2. Үйлчилгээний гэрээний гүйцэтгэлийн дараах үйлчилгээг захиалагчийн заасан газар үзүүлэх боломж: “Ашиглахгүй”

*Хэрэв “ашиглах” бол урсгал засвар үйлчилгээний цэг бий болгох болон үндсэн/шаардлагатай сэлбэг хэрэгслээр хангахын тулд захиалагчид шаардагдах зардлыг тусад нь үнэлж ирүүлсэн бол түүнийг үнэлгээний зорилгоор тендерийн харьцуулах үнэ дээр нэмж үнэлнэ.*

### 3. Байгаль орчинд нөлөөлөх байдал: “Ашиглахгүй”

*Гэрээний гүйцэтгэлийн явцад байгаль орчинд нөлөөлөх байдалтай холбоотой дараах үзүүлэлтийг үнэлгээнд харгалзан үзэж, тендерийн харьцуулах үнэ дээр хийсвэрээр нэмж үнэлнэ. **[Захиалагч харгалзан үзэх шалгуур үзүүлэлт, түүнд хамаарах утгыг доор жагсааж бичих.]***

### 4. Хуульд нийцсэн бусад шалгуур үзүүлэлт: “Ашиглахгүй”

*Гэрээний гүйцэтгэлд хамаарах хуульд нийцсэн дараах үзүүлэлтийг үнэлгээнд харгалзан үзэж, тендерийн харьцуулах үнэ дээр хийсвэрээр нэмж үнэлнэ. **[Захиалагч харгалзан үзэх шалгуур үзүүлэлт, түүнд хамаарах утгыг доор жагсааж бичих.]***

*Тухайлбал хуулийн 12.3-т заасныг үндэслэн тендерийн үнэлгээнд эрчим хүч, байгалийн нөөцийн хэмнэлттэй, эдийн засгийн үр ашигтай хэрэглээний*

*тогтвортой байдлыг хангах, байгаль орчин, хүний эрүүл мэндэд сөрөг нөлөөгүй, хүлэмжийн хийн ялгарал болон хаягдал багатай, уур амьсгалын өөрчлөлтөд дасан зохицох, ногоон орчныг бүрдүүлэхэд чиглэсэн үйлчилгээ үзүүлэх тендерийн харьцуулах үнийг тодорхойлж болно.*

## V БҮЛЭГ.ТЕНДЕРИЙН ЖИШИГ МАЯГТ Маягт 1.Тендер илгээх маягт

[огноо]

### [Захиалагч байгууллагын нэр]-д

Манай [оролцогчийн нэр] нь танай байгууллагаас зарласан [тендер шалгаруулалтын нэр, дугаар] тендер шалгаруулалтад [үнийн хөнгөлөлт тооцоогүй тендерийн үнийг тоогоор болон үсгээр] төгрөгөөр тендерийн баримт бичигт заасан хуваарийн дагуу үйлчилгээ үзүүлэхээр, дор дурдсан нөхцөлийг баталж энэхүү тендер (цаашид “тендер” гэх)-ийг хүргүүлж байна. Үүнд:

1. Тендерийн баримт бичиг, түүнд заасан гэрээний нөхцөл (гэрээний ерөнхий нөхцөл, тусгай нөхцөл, гэрээ баталгаажуулах маягт)-тэй танилцаж, бүрэн хүлээн зөвшөөрч тендер шалгаруулалтад оролцсон.
2. Оролцогч, түүний түншлэлийн гишүүн худалдан авах ажиллагаанд оролцох холбоотой хуулиар хориглосон нөхцөлд хамаарахгүй бөгөөд үүний дотор дараах нөхцөлийг гэрчилж байна:
  - 2.1. Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.1-д заасан нөхцөл үүсээгүй;
  - 2.2. Нөлөө бүхий хувьцаа эзэмшигч, түүний эцсийн өмчлөгч, хөрөнгө эзэмшигч, хамтрагч, эсхүл эдгээрийг гүйцэтгэж байгаа хувиараа аж ахуй эрхлэгч нь Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 20 дугаар зүйлийн 20.2 дахь хэсэгт заасан албан тушаал эрхэлж байсан болон эрхэлж байгаа хүн, эсхүл түүнтэй хамаарал бүхий этгээд биш;
  - 2.3. Захиалагчийн удирдлага, хяналт, захиргаанд ажилладаг албан тушаалтанд ашиг олгодоггүй.
  - 2.4. Оролцогчийг төлөөлж буй этгээд нь Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 21 дүгээр зүйлийн 21.1.3 дахь заалтад заасан хязгаарлалтад хамаарахгүй.
3. Тендертэй холбоотой нотлох баримт, мэдээллийг холбогдох этгээдээс гаргуулах эрхийг захиалагчид үүгээр олгож байна.
4. Тендерт үнийн хөнгөлөлт [**“санал болгоно” эсхүл “санал болгохгүй” гэж бичих**]. [**Хэрэв үнийн хөнгөлөлт санал болгох бол түүнийг хэрхэн хэрэглэх нөхцөл, аргачлалыг бичих**].
5. Тендер нь тендерийн баримт бичигт заасны дагуу тендер нээснээс хойш [**ажлын 30 ба түүнээс дээш хоногийн тоо**] хоногийн хугацаанд хүчинтэй байна.<sup>1</sup>
6. Тендерийн баримт бичгийн тендер шалгаруулалтын зааварчилгааны 6 дугаар зүйл, 13.4 болон 17.1-д заасныг зөрчсөн, эсхүл тендерт хуурамч баримт бичиг, мэдээллийг хүргүүлсэн бол уг тендерийг илт худал мэдээлэл бүхий тендер гэж тооцохыг хүлээн зөвшөөрч байна.
7. Тендерт санал болгосон үйлчилгээ нь оюуны өмчийн зөрчилгүй, эрхийн болон биет байдлын доголдолгүй болохыг баталж байна.

<sup>1</sup> Хэрэв тендер шалгаруулалт нь урьдчилсан худалдан авах ажиллагааны журмаар зохион байгуулагдах бол “5. Тендер нь тендерийн баримт бичигт зааснаар хугацаагүй хүчинтэй байна.” гэж сольж бичнэ үү.

8. Тендерийг холбогдох журмын дагуу бусад оролцогчдод ил болгохыг үүгээр зөвшөөрч, тендерийг нууцлах аливаа үүргээс захиалагчийг бүрэн чөлөөлж байна.

***[Итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрх бүхий этгээд,  
эсхүл түүнээс эрх олгогдсон этгээдийн нэр,  
албан тушаал, гарын үсэг,  
байгууллагын тамга, тэмдэг]:***

***Хаяг:***

## Маягт 2. Ижил төстэй үйлчилгээ үзүүлсэн гэрээний мэдээлэл

| Гэрээний нэр | Захиалагчийн нэр, хаяг, холбоо барих утас | Төсөвт өртөг | Хугацаа /эхэлсэн, дууссан/ |
|--------------|---|--------------|----------------------------|
|              |   |              |                            |
|              |   |              |                            |
|              |   |              |                            |
|              |   |              |                            |

## Маягт 3.Ижил төстэй гэрээний дэлгэрэнгүй мэдээлэл

Оролцогчийн нэр: *[түншлэлийн гишүүн тус бүр бүрэн дуусгавар болсон гэрээ тус бүрээр бөглөнө].*

|    |   |
|----|---|
| 1. | Захиалагчийн нэр  |
| 2. | Гэрээний нэр  |
| 3. | Гэрээний дугаар   |
| 4. | Гэрээ байгуулсан огноо  |
| 5. | Гэрээ дуусгавар болсон огноо  |
| 6. | Гэрээний дүн  |
| 7. | Гэрээ гүйцэтгэсэн хаяг, байршил   |
|    | Гэрээнд оролцсон байдал (нэгийг сонгох)<br><input type="checkbox"/> Үндсэн нийлүүлэгч <input type="checkbox"/> Түншлэлийн гишүүн <input type="checkbox"/> Туслан гүйцэтгэгч |

## Маягт 4.Хэрэгжүүлж байгаа, хэрэгжүүлэхээр эрх авсан гэрээний мэдээлэл

| Гэрээний нэр | Захиалагчийн нэр, хаяг, холбоо барих утас | Төсөвт өртөг | Гэрээ эхэлсэн хугацаа | Хүлээгдэж буй гүйцэтгэлийн хувь, мөнгөн дүнгээр | Дуусах хугацаа |
|--------------|---|--------------|-----------------------|---|----------------|
|              |   |              |                       |   |                |
|              |   |              |                       |   |                |
|              |   |              |                       |   |                |
|              |   |              |                       |   |                |

### **Маягт 5. Үйлчилгээг үзүүлэх ажлын хөтөлбөр болон аргачлалын талаарх танилцуулга**

Техникийн тодорхойлолтод тусгагдсан ажлын даалгаврыг гүйцэтгэх аргачлалын талаарх танилцуулга болон хэрэв ажлын даалгаврын талаар гаргах санал, зөвлөмж ирүүлнэ.

### **Маягт 6. Үйлчилгээ үзүүлэх хуваарь**

Техникийн тодорхойлолтод тусгагдсан ажлын даалгаврын дагуу үзүүлэх үйлчилгээг гүйцэтгэх хуваарийг боловсруулж ирүүлнэ.

### **Маягт 7. Хүний нөөцийн мэдээлэл**

| <b>Албан тушаал</b> | <b>Ажилтны нэр</b> | <b>Боловсрол, мэргэжлийн ур чадвар</b> | <b>Нийт ажлын туршлага, жилээр</b> | <b>Тухайн албан тушаалд ажилласан туршлага, жилээр</b> |
|---------------------|--------------------|--|------------------------------------|--|
|                     |                    |  |                                    |  |
|                     |                    |  |                                    |  |
|                     |                    |  |                                    |  |
|                     |                    |  |                                    |  |



## Маягт 10. Санал болгож буй ажилтны жишиг намтар (сv)

Санал болгож буй албан тушаал: \_\_\_\_\_

Овог, нэр: \_\_\_\_\_

Мэргэжил: \_\_\_\_\_

Төрсөн он, сар, өдөр: \_\_\_\_\_

Тухайн байгууллагад ажилласан жил: \_\_\_\_\_ Иргэншил: \_\_\_\_\_

Мэргэжлийн холбооны гишүүнчлэл: \_\_\_\_\_

Хариуцах ажил: \_\_\_\_\_

Ур чадварын:

*[Хариуцах ажлын чиглэлээр туршлагажсан, сургалтад хамрагдсан байдлыг товч харуулна. Өмнө гүйцэтгэж байсан ижил төрлийн зөвлөх үйлчилгээнд хариуцаж байсан ажил, хугацаа, байршилыг зааж харуулах. Эдгээр мэдээллийг хагас хуудсанд багтааж бичнэ.]*

---

Боловсрол:

*[Мэргэжилтний их, дээд сургууль, коллеж болон бусад эзэмшсэн мэргэжлийн боловсролын байдал, сургуулийн нэрс, оролцсон/дүүргэсэн хугацаа болон хамгаалсан эрдмийн зэргийн хамт нэгтгэж харуулах. Эдгээр мэдээллийг хуудасны дөрөвний нэгт багтааж бичнэ.]*

Ажилласан туршлага:

*[Өнөөгийн байдлаас эхлэн эсрэг дарааллаар ажилласан туршлагыг бич. Сургууль төгссөнөөс хойш ажилласан бүх албан тушаалын нэр, ажил эрхэлсэн хугацаа, ажил олгогч байгууллага, байршил зэргийг бичнэ. Сүүлийн 10 жилийн туршлагын хувьд гүйцэтгэсэн ажил, үйлчилгээ болон шаардлагатай бол харилцагчийн тодорхойлолтыг хавсаргана. Эдгээр мэдээллийг бичгийн 2 хуудсанд багтаан бичнэ.]*

---

Хэлний мэдлэг:

*[Эзэмшсэн хэлний мэдлэгийн түвшинг ярих, унших, бичих тус бүрт онц, сайн, дунд эсхүл муу гэж тодорхойлно.]*

---

Батламж:

Дээрх мэдээлэл нь миний мэдлэг, чадвар, туршлагыг үнэн зөв харуулсан болохыг үүгээр баталж байна.

Мэргэжилтний овог, нэр, гарын үсэг: \_\_\_\_\_ Огноо: \_\_\_\_\_

Эрх бүхий этгээдийн овог, нэр, гарын үсэг: \_\_\_\_\_ Огноо: \_\_\_\_\_

**Маягт 11. Үндсэн тоног төхөөрөмж, техник хэрэгслийн мэдээлэл**

| <b>Машин<br/>механизм, тоног<br/>төхөөрөмжийн<br/>нэр, зориулалт</b> | <b>Хүчин чадал</b> | <b>Тоо ширхэг</b> | <b><i>["Өөрийн эзэмшил"<br/>эсхүл "түрээс" аль<br/>нэгийг бичих]</i></b> |
|--|--------------------|-------------------|--|
|  |                    |                   |  |
|  |                    |                   |  |
|  |                    |                   |  |
|  |                    |                   |  |

**Маягт 12. Нууцалсан баримт бичиг, мэдээллийн жагсаалт**

|    |  | <b>Нууцалсан баримт<br/>бичиг, мэдээлэл</b> | <b>Хүний эмзэг мэдээлэлд<br/>хамаарах хууль зүйн<br/>үндэслэл</b> |
|----|--|---|---|
| 1. |  |   |   |
| 2. |  |   |   |
| 3. |  |   |   |
| 4. |  |   |   |
| 5. |  |   |   |

## VI БҮЛЭГ. ГЭРЭЭНИЙ НӨХЦӨЛ

Захиалагч, түүнээс томилсон үнэлгээний хороо нь Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль (цаашид “хууль” гэх)-ийн дагуу тендер шалгаруулалт зохион байгуулж үйлчилгээ үзүүлэхэд энэхүү гэрээний загварыг боловсруулж ашиглана.

Гэрээний ерөнхий нөхцөл (цаашид “ГЕН” гэх) болон гэрээний тусгай нөхцөл (цаашид “ГТН” гэх), гэрээ баталгаажуулах маягт, түүнд заасан бусад баримт бичиг нь хоёр талын эрх, үүрэг, хариуцлагыг тодорхойлох баримт бичиг болно. Энэ гэрээ нь захиалагчаас ажил, түүнтэй холбогдох бараа нийлүүлэх, үйлчилгээг үзүүлэх харилцааг зохицуулсан жишиг заалтуудыг агуулна. Гэрээний нөхцөлийг боловсруулахад ГЕН-д өөрчлөлт оруулахгүй.

ГТН-ийг тухайн ажлыг гүйцэтгүүлэх нөхцөлд тохируулан ГЕН-ийн холбогдох зүйл, заалтыг тодруулах, түүнд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах зорилгоор ашиглана. *Гэрээний нөхцөлийг бэлтгэхэд дараахыг анхаарна:*

ГЕН-ийн аль нэг зүйлд тодорхой мэдээллийг ГТН-д тусгахаар заасан бол холбогдох мэдээллийг ГТН-д заавал оруулна. ГЕН-ийн аль нэг зүйл, заалтыг тухайн ажлыг гүйцэтгэхэд хэрэглэхгүй бол энэ тухай ГТН-д тусгах;

1. Гэрээ баталгаажуулах маягтад шалгарсан тендерт оролцогчийн мэдээлэл болон “хамгийн сайн” үнэлэгдсэн тендерийн мэдээллийг тусгах;
2. Гэрээний үнийг тендерийн үнэд залруулга болон хөнгөлөлтийг тооцох бол түүнийг тооцож, нэг валютад хөрвүүлсний дараах үнээр тогтоох;
3. Гүйцэтгэх ажил, дагалдах бараа, үйлчилгээний дэлгэрэнгүй тодорхойлолт, зураг зэргийг гэрээнд хавсаргах;
4. ГЕН, ГТН болон холбогдох хавсралтууд нь өөр хоорондоо зөрчилдөөнгүй байх;
5. Гэрээ баталгаажуулах маягтын хаалтан дотор бичсэн жишээ, зааврыг тендер шалгаруулалтын үр дүнд шалгарсан тендерийн нөхцөлд тохирох үг, өгүүлбэр, тоо хэмжээ зэргээр тусгана. Зарим жишээ нөхцөлийг зөвхөн санаа өгөх зорилгоор оруулсан ба тухайн гэрээний онцлогийг харгалзан захиалагч эцэслэнэ.
6. Гэрээний зүйл болон бусад хэсгийн гарчиг нь гэрээний нөхцөлийн утга агуулгыг тайлбарлах үндэслэл болохгүй.

# ГЭРЭЭНИЙ ЕРӨНХИЙ НӨХЦӨЛ

## НЭГ. ТОДОРХОЙЛОЛТ БА ТАЙЛБАР

### Тодорхойлолт

- 1.1. Энэхүү гэрээнд хэрэглэсэн үг, хэллэг, илэрхийлэл дор дурдсан утгыг агуулна:
  - 1.1.1. “Захиалагч” гэж Гэрээ баталгаажуулах маягтад нэрлэсэн этгээдийг;
  - 1.1.2. “Захиалагчийн төлөөлөгч” гэж Гэрээнд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах, гэрээг цуцлахаас бусад Гэрээтэй холбоотой бүх асуудлаар Гүйцэтгэгчтэй харилцах, хяналтыг хэрэгжүүлэх эрхтэй Захиалагчаас томилогдсон этгээдийг;
  - 1.1.3. “Гүйцэтгэгч” гэж гэрээ байгуулах эрх авсан бөгөөд Гэрээ баталгаажуулах маягтад нэрлэсэн этгээдийг;
  - 1.1.4. “Гүйцэтгэгчийн төлөөлөгч” гэж Гэрээнд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах, гэрээг цуцлахаас бусад Гэрээтэй холбоотой бүх асуудлаар Захиалагчтай харилцах эрхтэй Гүйцэтгэгчээс томилогдсон этгээдийг;
  - 1.1.5. “Талууд” гэж Захиалагч болон Гүйцэтгэгчийг хамтад нь нэрлэснийг;
  - 1.1.6. “Хууль” гэж Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийг;
  - 1.1.7. “Үйлчилгээ” гэж ажлын даалгавар, техникийн тодорхойлолтод заасан ажлыг;
  - 1.1.8. “Ажлын байр” гэж ажил гүйцэтгэж байгаа газрыг;
  - 1.1.9. “Баталгаат хугацаа” гэж гүйцэтгэсэн ажлыг ашиглах явцад ажилд илэрсэн доголдлыг Гүйцэтгэгч хариуцах хугацааг;
  - 1.1.10. “Гомдлын шаардлага гаргах хугацаа” гэж Захиалагчаас баталгаат хугацаанд илрүүлсэн доголдолтой холбогдуулж Гүйцэтгэгчид шаардлага гаргах хугацааг;
  - 1.1.11. “Гэнэтийн буюу давагдашгүй хүчний шинжтэй онцгой нөхцөл байдал” гэж талуудын хараа хяналтаас гадуур болсон, урьдчилан таамаглах боломжгүй, гэрээний үүргийг гүйцэтгэх боломжгүй болгох байгалийн гамшиг, Төрийн эрх бүхий байгууллага, албан тушаалтны үйлдэл /эс үйлдэхүй/, гоц халдварт, олон улсын хөл хориот өвчин, цар тахлын улмаас бүх нийтийн хорио цээр тогтоосон нөхцөл байдал бий болохыг ойлгоно.

### Тайлбар

- 1.2. Гэрээг тайлбарлах, хэрэглэхэд дараах журмыг баримтална:
  - 1.2.1. Ганц тоогоор илэрхийлсэн үг нь олон тоон утгыг, олон тоогоор илэрхийлсэн үг нь ганц тоон утгыг илэрхийлж болно.

- 1.2.2. Бүлэг болон зүйлийн гарчиг нь гэрээг системчлэх зорилготой бөгөөд гэрээг тайлбарлахад ашиглахгүй.
- 1.2.3. Зүйл, заалт, үг өгүүлбэрийг энэ гэрээнд заасан нэр томъёог үндэслэн тайлбарлах бөгөөд гэрээнд тайлбарлаагүй тохиолдолд гэрээний агуулгад нийцүүлэн тайлбарлана. Хэрэв гэрээний агуулгад нийцүүлэн тайлбарлах боломжгүй тохиолдолд Иргэний хуульд заасан журмыг баримтлан тайлбарлана.
- 1.2.4. Ерөнхий нөхцөл болон тусгай нөхцөл хоорондоо зөрчилдсөн тохиолдолд тусгай нөхцөлийг баримтална.
- 1.2.5. Гэрээний хэрэгжилтийн явцад харилцах хэл нь Монгол хэл байх бөгөөд гэрээг өөр хэл дээр байгуулснаас хувиуд нь хоорондоо зөрчилдсөн тохиолдолд Монгол хэл дээрх хувийг баримтална.

### **ХОЁР. ЗАХИАЛАГЧ**

- |                        |         |      |   |
|------------------------|---------|------|---|
| Захиалагчийн үүрэг     | нийтлэг | 2.1. | Захиалагч нь ажлын үр дүнг хүлээн авч, гэрээнд заасан хугацаанд үнийг төлнө.  |
|                        |         | 2.2. | Захиалагч хууль тогтоомж болон гэрээнд заасан баримт бичиг, зөвшөөрлийг Гүйцэтгэгчид зохих ёсоор гаргаж өгнө.   |
|                        |         | 2.3. | Захиалагч нь үйлчилгээ авахтай холбоотой гаргаж өгсөн ажлын даалгавар, техникийн нөхцөл зэрэг баримт бичгийн алдаатай холбоотой үр дагаврыг хариуцна. |
| Захиалагчийн төлөөлөгч |         | 2.4. | Захиалагчийг төлөөлөн гүйцэтгэгчтэй харилцах, хяналт тавих төлөөлөгчийг Захиалагч томилно.  |
|                        |         | 2.5. | Захиалагчийн төлөөлөгчийн мэдээллийг Гэрээ баталгаажуулах маягтад заана.  |
|                        |         | 2.6. | Захиалагчийн төлөөлөгч нь төлөөлүүлэгчээс бичгээр олгосон зөвшөөрөлгүйгээр эрх, үүргээ аливаа хэлбэрээр бусдад шилжүүлэхийг хориглоно.                |
| Талбайд зөвшөөрөл      | нэвтрэх | 2.7. | Захиалагч нь ажил эхлэхээс дуусах хүртэлх хугацаанд ажлын талбайд нэвтрэх, үйл ажиллагаа явуулах эрхийг Гүйцэтгэгчид бичгээр олгоно.                  |
|                        |         | 2.8. | Ажлын талбайд нэвтрэх эрх олгоогүйгээс ажил гүйцэтгэх хугацаа хэтрэх болон түүнтэй холбоотой үүссэн аливаа үр дагаврыг Захиалагч хариуцна.            |

### **ГУРАВ. ГҮЙЦЭТГЭГЧ**

- |                     |         |      |  |
|---------------------|---------|------|--|
| Гүйцэтгэгчийн үүрэг | нийтлэг | 3.1. | Гүйцэтгэгч нь ажлыг техникийн тодорхойлолтод заасан шаардлагад нийцүүлэн гэрээнд заасан хугацаанд гүйцэтгэж, Захиалагчид хүлээлгэн өгнө.   |
|                     |         | 3.2. | Гүйцэтгэгч нь ажлын талбайд ажиллах хүч (удирдах ажилтан, инженер, техникийн ажилтан гэх мэт) болон ашиглаж буй тоног төхөөрөмж, машин механизмын дэлгэрэнгүй жагсаалт, мэдээллийг Захиалагчид өгнө.             |
|                     |         | 3.3. | Ажил гүйцэтгэхэд шаардагдах материал, техник, тоног төхөөрөмж, машин механизм, сэлбэг хэрэгсэл, баримт бичгүүд, Гүйцэтгэгчийн түр ба байнгын ажлын байранд ажиллах ажилтан болон үйлчилгээг гүйцэтгэгч хариуцна. |

- 3.4. Ажлын явцад шаардлагатай ус, хий, цахилгаан холбооны болон бусад хангамжийг Гүйцэтгэгч хариуцна.
- 3.5. Гүйцэтгэгч нь нийт ажлын 20 (хорь) хувиас дээш ажлыг Туслан гүйцэтгэгчээр гүйцэтгүүлэхгүй байх үүрэгтэй.
- 3.6. Гүйцэтгэгч нь гэрээгээр хүлээсэн эрх, үүргийг бусдад шилжүүлэхгүй байх үүрэгтэй.
- 3.7. Гүйцэтгэгч нь захиалагч, түүний эрх олгосон этгээдийг ажлын талбайд чөлөөтэй нэвтрүүлэх үүрэгтэй.
- Гүйцэтгэгчийн төлөөлөгч 3.8. Гүйцэтгэгч нь Захиалагчтай харилцах эрх бүхий этгээдийг томилж, гэрээ баталгаажуулах маягтад заана.
- 3.9. Гүйцэтгэгчийн төлөөлөгч нь гэрээнд заасан ажлыг гүйцэтгэхэд шаардлагатай тухайн салбараар мэргэшсэн, дадлага туршлага бүхий хүн байна.
- 3.10. Гүйцэтгэгчийн төлөөлөгч нь төлөөлүүлэгчээс бичгээр олгосон зөвшөөрөлгүйгээр эрх, үүргээ аливаа хэлбэрээр бусдад шилжүүлэхийг хориглоно.
- Техникийн болон ажлын талбайн өгөгдөл 3.11. Захиалагч нь үйлчилгээтэй холбоотой нөхцөл байдлын талаарх өөртөө байгаа бүх өгөгдөл мэдээллийг Гүйцэтгэгчид мэдээллийн журмаар ажил эхлэхээс өмнө өгнө.
- Аюулгүй байдал 3.12. Гүйцэтгэгч ажлын талбайд Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн тухай хууль, Галын аюулгүй байдлын хууль зэрэг хөдөлмөрийн аюулгүй байдалд холбогдох бусад хууль тогтоомж, техникийн зохицуулалт, стандарт, норм ба дүрмийг дагаж мөрдүүлнэ.
- 3.13. Гүйцэтгэгч нь ажлын талбай дээрх бүх үйл ажиллагааны аюулгүй байдлыг хангана.
- 3.14. Ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсгийг байгалийн болон бусад хүчин зүйлийн нөлөөллөөс хамгаална.
- 3.15. Ажилчдын хөдөлмөрийн аюулгүй байдлыг хангаж ажиллана.
- 3.16. Гүйцэтгэгч нь хөдөлмөрийн аюулгүй байдалтай холбоотой үүссэн аливаа хариуцлагыг бүрэн хариуцна.
- 3.17. Гүйцэтгэгч нь ГЕН-ийн 3.19-3.22-т заасан үүргээ биелүүлээгүй, зохих ёсоор биелүүлээгүйгээс үүсэх аливаа үр дагаврыг бүрэн хариуцна.
- 3.18. Ажилд ашигласан эсхүл бий болгосон аюултай, хортой, бохирдсон материал, бодисыг холбогдох хууль тогтоомж, Захиалагчийн шаардлагын дагуу хадгалж, устгана.

#### **ДӨРӨВ. АЖИЛ ГҮЙЦЭТГЭХ ХУГАЦАА, ЯВЦЫН ТАЙЛАН**

- Ажил эхлэх 4.1. Гүйцэтгэгч нь ГТН-д заасан хугацаанд ажлыг эхлүүлж, ажлын хуваарийн дагуу гүйцэтгэнэ.
- 4.2. Гүйцэтгэгч нь ажил гүйцэтгэх дэлгэрэнгүй хөтөлбөр (төлөвлөгөө)-ийг ГТН-д заасан хугацаанд захиалагчийн төлөөлөгчид хүргүүлнэ.
- 4.3. Хөтөлбөрт ажил гүйцэтгэхэд шаардлагатай бүх үйл ажиллагааны ерөнхий аргачлал, зохион байгуулалт, дэс дараалал, ажлыг эхлэхээс дуусах хүртэл ажлын

- үе шатны хугацааг болон бусад шаардлагатай мэдээллийг тусгасан байна.
- 4.4. Хөтөлбөр (төлөвлөгөө)-т өөрчлөлт оруулсан тохиолдолд Захиалагчийн төлөөлөгчид мэдэгдэнэ.
- 4.5. Гүйцэтгэгч дараах тохиолдолд ажил гүйцэтгэх хугацааг сунгах тухай хүсэлт гаргаж болно:
- 4.5.1. ажлыг гэрээнд заасан хугацаанд гүйцэтгэх боломжгүйд хүргэсэн гэнэтийн буюу давагдашгүй хүчний шинжтэй онцгой нөхцөл байдал бий болсон;
- 4.5.2. холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журам, стандарт шинээр батлагдсан, өөрчлөгдсөн нь ажлын гүйцэтгэлд нөлөөлөхөөр байвал;
- 4.5.3. Захиалагч хугацаандаа төлбөр төлөх үүргээ биелүүлээгүй;
- 4.5.4. Захиалагч зөвшөөрөл, баримт бичиг гаргуулах хүргүүлэх үүргээ зохих ёсоор биелүүлээгүй нь ажлын хугацаанд нөлөөлсөн.
- 4.6. Гүйцэтгэгч хугацаа сунгах хүсэлтийг холбогдох нотлох баримтын хамт Захиалагчид ирүүлнэ.
- 4.7. ГЕН-ийн 4.5.1-т заасан нөхцөл байдал үүссэн болохыг Гүйцэтгэгч нотлох үүрэгтэй.
- 4.8. Захиалагч ГЕН-ийн 4.5-д заасан үндэслэлийн аль нэг нь бүрдсэн тохиолдолд Гүйцэтгэгчийн хүсэлтийг үндэслэн хугацааг сунгаж болно.
- 4.9. Гүйцэтгэгч ажлын явцын тайланг ГТН-д заасан хуваарийн дагуу гаргаж Захиалагчийн төлөөлөгчид хүргүүлнэ.
- 4.10. Явцын тайланд үйл ажиллагаа бүрийн бодит гүйцэтгэлийн хувийг гаргаж, түүнийг төлөвлөсөн хувьтай харьцуулсан харьцуулалт, хийгдээгүй ажил байвал тухайн ажлын талаарх мэдээлэл, хэзээ хийх санал, Захиалагчийн төлөөлөгчийн шаардсан бусад мэдээллийг тусгана.
- 4.11. Гүйцэтгэгч нь ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсгийг ажиллуулж, техник үйлчилгээ хийх, задлах, буцаан угсрах, тохиргоо хийх болон засварлах талаар ашиглалт үйлчилгээний зааварчилгааг Захиалагчид гаргаж өгнө.

#### **ТАВ. ГЭРЭЭНИЙ ҮНЭ БА ТӨЛБӨРИЙН НӨХЦӨЛ**

- Гэрээний үнэ
- 5.1. Гэрээний үнийг гэрээ баталгаажуулах маягтад заана.
- 5.2. Гэрээний үнэд хуулийн 11.11-д заасан үндэслэлээр тохируулга хийх эсэх, тохируулга хийх бол аргачлалыг ГТН-д тусгана.
- 5.3. ГЕН-ийн 5.2-т заасны дагуу үнэ тохируулж, гэрээний үнэ өөрчлөгдсөн тохиолдолд гэрээнд нэмэлт, өөрчлөлт орсноос хойш өөрчлөгдсөн үнийг баримтална.
- Урьдчилгаа төлбөр
- 5.4. Тендер шалгаруулалтын баримт бичигт урьдчилгаа төлбөр олгохоор заасан бөгөөд Гүйцэтгэгч урьдчилгаа төлбөрийн хүсэлт гаргасан бол Захиалагч урьдчилгаа төлбөрийг ГТН-д заасан хэмжээгээр олгоно.
- 5.5. Захиалагч нь урьдчилгаа төлбөрийн баталгааг хүлээн авснаас хойш Гүйцэтгэгчид ГТН-д заасан хугацаанд урьдчилгаа төлбөр олгоно.

- Төлбөрийн нөхцөл
- 5.6. Захиалагч нь төлбөрийн хүсэлт, нэхэмжлэхийг үндэслэн ГТН-д заасан хугацаанд төлбөрийг төлнө.
  - 5.7. Захиалагч гэрээний үүргийг зохих ёсоор гүйцэтгэсэн тухай баримтын хуулбар хувь болон холбогдох баримтыг төлбөрийн хүсэлт, нэхэмжлэхэд хавсаргахыг шаардаж болно.
  - 5.8. Гүйцэтгэгчийн хүсэлтээр Захиалагч ажил хүлээлгэн өгөх хугацааг ГЕН-ийн 4.8-д заасны дагуу сунгасан бол сунгагдсан хугацаагаар Захиалагчийн төлбөр төлөх хугацааг сунгагдсан гэж үзнэ.
  - 5.9. Захиалагчийн төлсөн аливаа төлбөрийг ажил, түүний бүрэлдэхүүний хэсгийг хүлээн зөвшөөрсөн гэж үзэх үндэслэл болохгүй.
  - 5.10. Төлбөрийн нэхэмжлэх нь Монгол Улсын Үндэсний мөнгөн тэмдэгт төгрөгөөр илэрхийлэгдсэн байна.
  - 5.11. Захиалагч нь алданги болон бусад төлбөр шаардах эрхтэй бол Гүйцэтгэгчид төлөх төлбөрөөс суутгана.

### **ЗУРГАА. БАТАЛГАА БА БАТАЛГААТ ХУГАЦАА**

- |                       |           |      |   |
|-----------------------|-----------|------|---|
| Урьдчилгаа баталгаа   | төлбөрийн | 6.1. | ГЕН-ийн 5.4-д заасны дагуу урьдчилгаа төлбөр олгохоор бол ГТН-д заасан хэмжээний урьдчилгаа төлбөрийн баталгааг ГТН-д заасан хугацааны дотор хуульд заасан хэлбэрээр, холбогдох маягтын дагуу ирүүлнэ.  |
| Гүйцэтгэлийн баталгаа |           | 6.2. | Гүйцэтгэлийн баталгаа гаргуулахаар Өгөгдлийн хүснэгтэд заасан бол Гүйцэтгэгч нь тухайн төсвийн жилд санхүүжих дүнгийн 3 хувийн дүнтэй гүйцэтгэлийн баталгааг холбогдох маягтын дагуу захиалагчаас шаардсан хугацааны дотор ирүүлнэ. Төсвийн жил дамжин хэрэгжих гэрээний гүйцэтгэлийн баталгааг Гүйцэтгэгч жил бүр шинэчлэн ирүүлнэ.  |
|                       |           | 6.3. | Захиалагч дараах нөхцөл бий болсон тохиолдолд үүргийн гүйцэтгэлийг Гүйцэтгэлийн баталгаагаар үл маргах журмаар хангуулна: <ul style="list-style-type: none"> <li>6.3.1. Гүйцэтгэгч гэрээгээр хүлээсэн үүргээ аливаа шалтгааны улмаас гүйцэтгээгүй;</li> <li>6.3.2. Гүйцэтгэгч гэрээгээр хүлээсэн үүргээ зохих ёсоор гүйцэтгээгүй;</li> <li>6.3.3. Гүйцэтгэгч гэрээгээр хүлээсэн үүргээ гүйцэтгэх боломжгүй болсон.</li> </ul> |
|                       |           | 6.4. | Захиалагч Гүйцэтгэлийн баталгаагаар үүргийн гүйцэтгэлийг хангуулсан нь Гүйцэтгэгчээс алданги, хохирол шаардах эрхийг хязгаарлахгүй.   |
|                       |           | 6.5. | ГЕН-ийн 4.8-д заасны дагуу хугацаа сунгагдсан тохиолдолд Гүйцэтгэгч гүйцэтгэлийн баталгааг мөн хугацаагаар сунгуулна.   |
|                       |           | 6.6. | Чанарын баталгаа шаардсан тохиолдолд ГЕН-ийн 6.8-д заасан Чанарын баталгаа гаргаснаар Гүйцэтгэлийн баталгааг чөлөөлнө.  |
| Чанарын баталгаа      |           | 6.7. | Үйлчилгээний чанарын баталгааг хангуулах зорилгоор баталгаат хугацаанд Чанарын баталгаа гаргуулж болно. Чанарын баталгаа гаргуулах бол чанарын баталгааны хэмжээг ГТН-д заана.  |
|                       |           | 6.8. | Гүйцэтгэгч Чанарын баталгааг хуулийн 42.5-д заасны дагуу баталгаажуулж болно.   |



- 6.9. ГЕН-ийн 6.9-д заасны дагуу баталгаажуулсан тохиолдолд Захиалагч барьцаалсан мөнгийг баталгаанд заасан дүнтэй тэнцэх хэмжээгээр олгоно.
- 6.10. Баталгаат хугацаанд үйлчилгээнд аливаа доголдол илрээгүй бол Чанарын баталгааг чөлөөлнө.
- 6.11. ГЕН-ийн 8.6-д зааснаар Захиалагч доголдлыг арилгасан бол доголдол арилгахтай холбоотой гарсан зардал, хохирлыг суутгаж, баталгаат хугацаа дуусмагц үлдсэн мөнгийг Гүйцэтгэгчид олгоно.
- 6.12. ГЕН-ийн 8.5-д заасны дагуу доголдлыг арилгасан тохиолдолд баталгаат болон гомдлын шаардлага гаргах хугацаа хэвийн үргэлжилнэ.
- 6.13. Ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсэгт баталгаат хугацаа тогтоох бөгөөд баталгаат хугацааг ГТН-д заана.
- 6.14. Захиалагч нь баталгаат хугацаанд илэрсэн доголдлыг арилгуулахыг Гүйцэтгэгчээс шаардах эрхтэй.

### **ДОЛОО. ЭРСДЭЛ БА ДААТГАЛ**

- |                         |           |  |
|-------------------------|-----------|--|
| Бусдад хохирлыг арилгах | учруулсан | 7.1. Үйлчилгээ үзүүлэх хугацаанд Гүйцэтгэгч, туслан гүйцэтгэгч түүний эрх бүхий этгээдийн аливаа үйлдэл (эс үйлдэхүй)-н улмаас бусдад эдийн болон эдийн бус хохирол (хүний амь нас, эрүүл мэнд) учирсан бол хохирлыг Гүйцэтгэгч хариуцна.  |
|                         |           | 7.2. Захиалагч түүний эрх олгогдсон этгээдийн үйлдэл (эс үйлдэхүй)-н улмаас эдийн болон эдийн бус хохирол (хүний амь нас, эрүүл мэнд) учирсан бол Гүйцэтгэгч хариуцахгүй.  |
| Захиалагчийн эрсдэл     | хүлээх    | <p>7.3. Захиалагч дараах эрсдэлийг хариуцна:</p> <p>7.3.1. Үйлчилгээний үр дүнг захиалагчид шилжүүлснээс хойш ажлын үр дүн Гэнэтийн буюу давагдашгүй хүчин зүйлийн шинжтэй онцгой нөхцөл байдлын улмаас гэмтсэн, устсан;</p> <p>7.3.2. гүйцэтгэсэн үйлчилгээг хүлээлгэн өгөх мэдэгдэл өгсөн боловч захиалагч ажлыг хүлээн авах үүргээ биелүүлээгүйгээс ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсэг гэмтсэн, устсан;</p> <p>7.3.3. Захиалагчийн буруутай үйлдэл (эс үйлдэхүй)-н улмаас үйлчилгээ, материал болон тоног төхөөрөмж гэмтсэн, устсан;</p> <p>7.3.4. Захиалагчийн ажлын даалгаврын алдааны улмаас үүссэн аливаа эрсдэл.</p> |
|                         |           | 7.4. Үйлчилгээний доголдлын улмаас захиалагч ажлын үр дүнг хүлээн авахаас татгалзсан бол ажлыг хүлээн авах хүртэлх хугацаанд бий болсон аливаа эрсдэлийг захиалагч хариуцахгүй.  |
| Даатгал                 |           | 7.5. Гүйцэтгэгч нь ажлын явцад учирч болзошгүй эрсдэлийг ажил эхлэх өдрөөс дуусах хүртэл хугацаанд ГТН-д заасан даатгалд даатгуулна.   |
|                         |           | 7.6. Захиалагч болон гүйцэтгэгч, туслан гүйцэтгэгчийн буруутай үйлдэл (эс үйлдэхүй)-ээс гуравдагч этгээдийн амь нас, эрүүл мэнд, эд хөрөнгөнд учирч болзошгүй хохирлыг Гүйцэтгэгч даатгуулна.  |
|                         |           | 7.7. Гүйцэтгэгч нь даатгалын гэрээ, гэрчилгээний хуулбар хувийг захиалагчийн төлөөлөгчид хүргүүлнэ.  |

- 7.8. Гүйцэтгэгч даатгалын гэрээ, гэрчилгээний хуулбар хувийг ирүүлээгүй бол захиалагч уг даатгалын гэрээг байгуулж, даатгалын хураамжийг Гүйцэтгэгчээс гаргуулна.
- 7.9. Даатгалын нөхцөлийг Захиалагчийн төлөөлөгчийн зөвшөөрөлгүйгээр өөрчлөхийг хориглоно.

### **НАЙМ. ДОГОЛДОЛ, ДАЛД ДОГОЛДОЛ**

- |                        |           |   |
|------------------------|-----------|---|
| Доголдлыг арилгах      | илрүүлэх, | <ul style="list-style-type: none"> <li>8.1. Гүйцэтгэгчээс ирүүлсэн үйлчилгээ, түүний хэсэг нь зөрчил, доголдолгүй байна.</li> <li>8.2. Захиалагчийн төлөөлөгч үйлчилгээний явцад зөрчил, доголдолтой байж болзошгүй аливаа ажилд зөрчил, доголдлыг илрүүлэх, уг ажлын далд хэсгийг нээж шалгалт, туршилт явуулах талаар зааварчилгааг Гүйцэтгэгчид өгнө.</li> <li>8.3. Захиалагч хүлээж авсан ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсэгт ГТН-д заасан баталгаат хугацааны дотор зөрчил, доголдол илэрвэл гомдлын шаардлага гаргах хугацаа дуусахаас өмнө зөрчил, доголдол арилгах тухай мэдэгдлийг Гүйцэтгэгчид хүргүүлнэ.</li> <li>8.4. Гүйцэтгэгч Доголдол арилгах тухай мэдэгдлийг хүлээн авмагц доголдол арилгах ажлыг эхлүүлнэ.</li> <li>8.5. Доголдол арилгах тухай мэдэгдэл өгсөн тухай бүр Гүйцэтгэгч уг зөрчил, доголдлыг мэдэгдэлд заасан хугацаанд өөрийн зардлаар арилгана.</li> <li>8.6. Гүйцэтгэгч зөрчил, доголдлыг мэдэгдэлд заасан хугацаанд арилгаагүй бол Захиалагч өөрийн зардлаар арилгаж болно.</li> <li>8.7. Захиалагчийн гаргасан зардлыг Гүйцэтгэгч үл маргах журмаар төлнө.</li> <li>8.8. Доголдлыг арилгах явцад ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсгийг Захиалагч ашиглаж чадаагүй бол доголдлыг арилгах хугацаагаар баталгаат хугацаа сунгагдана.</li> </ul> |
| Далд доголдол          |           | <ul style="list-style-type: none"> <li>8.9. Ажил хүлээн авсан баримт (акт) үйлдсэн ч ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсэгт илэрсэн, далд доголдол, түүний улмаас үүссэн аливаа үр дагаврыг Гүйцэтгэгч хариуцна.</li> </ul>  |
| Зураг төслийн доголдол |           | <ul style="list-style-type: none"> <li>8.10. Зураг төслийг Захиалагч боловсруулсан бол зураг төсөлтэй холбоотой аливаа асуудал (зураг төслийн үнэн зөв, түүнээс үүссэн ажлын доголдол гэх мэт)-ыг Захиалагч хариуцна.</li> <li>8.11. Гүйцэтгэгч нь өөрийн гүйцэтгэсэн Ажлын зураг төсөл, холбогдох баримт бичгүүд, мэдээлэл ба өгөгдлүүдийн үнэн зөвийг хариуцна.</li> </ul>  |

### **ЕС. ГЭРЭЭГ ЦУЦЛАХ**

- |                         |   |
|-------------------------|---|
| Захиалагч гэрээг цуцлах | <ul style="list-style-type: none"> <li>9.1. Захиалагч дараах үндэслэлээр гэрээг цуцалж болно: <ul style="list-style-type: none"> <li>9.1.1. Гүйцэтгэгч хүндэтгэн үзэх шалтгаангүйгээр үйлчилгээ үзүүлээгүй;</li> <li>9.1.2. Захиалагч үүрэг гүйцэтгэх нэмэлт хугацааг тогтоосон боловч үр дүн гараагүй;</li> <li>9.1.3. Гүйцэтгэгч Гэрээгээр хүлээсэн эрх, үүргийг бүхэлд нь эсхүл хэсэгчлэн бусдад шилжүүлсэн, бусдаар гүйцэтгүүлсэн;</li> </ul> </li> </ul> |
|-------------------------|---|

- 9.1.4. Гүйцэтгэгч нь тендерт оролцохдоо буюу гэрээг гүйцэтгэх явцдаа авилгийн гэмт хэрэгт холбогдсон нь шүүх болон холбогдох байгууллагаар тогтоогдсон;
  - 9.1.5. ГТН-д заасан алдангийн нийт дүн гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгийн 50 (тавин) хувиас хэтэрсэн;
  - 9.1.6. Гүйцэтгэгч нийт ажлын 20 (хорь)-аас дээш хувийг нэг буюу түүнээс дээш туслан гүйцэтгэгчээр гүйцэтгүүлсэн;
  - 9.1.7. Ажил гүйцэтгэх хугацаанд Гүйцэтгэгчийн үйл ажиллагаа эрхлэх тусгай зөвшөөрөл дуусаж сунгагдаагүй, түдгэлзүүлсэн, хүчингүй болсон.
  - 9.1.8. Гүйцэтгэгч өөрийн тендерийн давуу эрх тооцуулсан нөхцөлийн дагуу гэрээний үүргийг биелүүлээгүй, эсхүл хуулийн этгээдийн хувьд тус нөхцөлийг хангахгүй болсон.
- 9.2. Захиалагч ГЕН-ийн 9.1-д заасан үндэслэлээс гадна хэдийд ч гэрээг цуцалж болно.
- Гүйцэтгэгч гэрээг цуцлах 9.3. Гүйцэтгэгч дараах үндэслэлээр гэрээг цуцалж болно:
- 9.3.1. Захиалагч нь гэрээнд заасан үндсэн үүргээ зохих ёсоор биелүүлээгүй бөгөөд тогтоосон нэмэлт хугацаанд биелүүлээгүй;
  - 9.3.2. ГТН-д заасан алдангийн нийт дүн гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгийн 50 (тавин) хувиас хэтэрсэн;
  - 9.3.3. Захиалагч нь ажлыг түр зогсоосон нь гүйцэтгэгчийн эрх, хууль ёсны ашиг сонирхолд сөргөөр нөлөөлөхөөр бол.
- Гэрээг цуцлах журам 9.4. Гэрээг цуцлах тал нь нөгөө талдаа үүргийн зөрчлийг арилгах нэмэлт хугацаа тогтоосон мэдэгдэл хүргүүлнэ. Нэмэлт хугацаа нь үүргийг гүйцэтгэх ердийн боломжит хугацаа байна.
- 9.5. Тогтоосон нэмэлт хугацаанд үүргээ гүйцэтгээгүй эсхүл нэмэлт хугацаа тогтоосон ч үр дүнд хүрэхгүй болох нь илт, ГЕН-ийн 4.8-т зааснаар хугацаа сунгагдсан бол Захиалагч үүрэг гүйцэтгэх нэмэлт хугацаа тогтоохгүй байж болно.
- 9.6. Нэмэлт хугацаа тогтоох шаардлагагүй, нэмэлт хугацаа тогтоосон мэдэгдэлд хариу ирүүлээгүй эсхүл тогтоосон хугацаанд зөрчлийг арилгаагүй тохиолдолд гэрээг цуцлах тал нь нөгөө талд гэрээг цуцлах мэдэгдэл хүргүүлнэ.
- 9.7. Гүйцэтгэгч ГЕН-ийн 9.6-т заасан мэдэгдлийг хүлээн авсан бол нэн даруй эсхүл мэдэгдэлд заасан хугацаанд ажлын гүйцэтгэсэн хэсгийг хамгаалах, ажлын талбайг цэвэр аюулгүй нөхцөлд үлдээхэд чиглэснээс бусад цаашид гүйцэтгэх бүх ажлаа зогсоож, Гэрээг цуцлах өдөр хүртэл гүйцэтгэсэн ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсэгт холбогдох баримт бичгүүдийг Захиалагчид баримт (акт үйлдэн)-аар хүлээлгэн өгнө.

- Гэрээг цуцалсны дараах төлбөр
- 9.8. ГЕН-ийн 9.1-д заасны дагуу Гэрээг цуцалсан тохиолдолд Гүйцэтгэгч гэрээг цуцлах өдөр хүртэлх гүйцэтгэсэн ажлын төлбөрийг шаардах эрхтэй.
- 9.9. ГЕН-ийн 9.2-т заасны дагуу Гэрээг цуцалсан тохиолдолд Захиалагч гүйцэтгэгчид дараах төлбөрийг төлнө:
- 9.9.1. Гэрээ цуцлах өдөр хүртэлх гүйцэтгэсэн ажлын төлбөр;
- 9.9.2. Ажлын талбайгаас Гүйцэтгэгчийн тоног төхөөрөмжийг нүүлгэхтэй холбоотой үүссэн зардал;
- 9.9.3. Гэрээг цуцалсантай холбоотойгоор Гүйцэтгэгчээс туслан гүйцэтгэгчид төлөх шаардлагатай болсон аливаа төлбөр;
- 9.9.4. Гүйцэтгэгчээс ажлыг хамгаалах, ажлын талбайг цэвэр, аюулгүй нөхцөлд үлдээхэд зарцуулсан зардал;
- 9.9.5. Гэрээг цуцалсантай шууд холбоотой бусад зардал, учирсан хохирол.

#### **АРАВ. БУСАД ЗААЛТ**

- Мэдэгдэл
- 10.1. Талуудын мэдэгдэл, зааварчилгаа, мэдээлэл болон бусад харилцаа төлөөлөгчөөр дамжина.
- 10.2. Гэрээний үүргийн гүйцэтгэлтэй холбоотой бүх мэдэгдэл (зөвшөөрөл, татгалзал, баталгаа, баталгаажуулалт, нэхэмжлэх, гэрчилгээ, шийдвэр, хүсэлт, захидал үүгээр хязгаарлагдахгүй) нь бичгээр үйлдэгдэнэ.
- 10.3. Мэдэгдлийг биечлэн хүргүүлэх эсхүл баталгаат шуудангаар гэрээ баталгаажуулах маягтад заасан төлөөлөгчийн хаягаар илгээнэ.
- 10.4. Дараах тохиолдолд мэдэгдлийг хүлээн авсанд тооцно:
- 10.4.1. баталгаат шуудангаар илгээсэн тохиолдолд шууданд хийсэн өдрөөр төлбөр төлсөн баримтыг үндэслэн;
- 10.4.2. биечлэн хүргүүлсэн мэдэгдлийг нөгөө талын төлөөлөх эрх бүхий этгээд хүлээн авсан огноогоор, тэмдэглэлийг үндэслэн.
- 10.5. Аль нэг тал нь ажлын газрын хаяг, утас, шуудангийн хаягаа сольсон тохиолдолд нөгөө талдаа нэн даруй бичгээр мэдэгдэнэ.
- 10.6. ГЕН-ийн 10.5-д заасан үүргээ биелүүлээгүйгээс үүсэх үр дагаврыг мэдэгдээгүй тал хариуцна.
- 10.7. Нэн даруй мэдэгдэх шаардлагатай яаралтай мэдэгдлийг ГЕН-ийн 10.2-т зааснаас өөр хэлбэрээр мэдэгдэж болох бөгөөд мэдэгдлийг дараа нь баталгаажуулж бичгээр хүргүүлнэ.

- |   |   |
|---|---|
| Төлөөлөгч өөрчлөгдөх  | <p>10.8. Талууд төлөөлөгчийг өөрийн санаачилгаар өөрчилж болно.</p> <p>10.9. Төлөөлөгч өөрчлөгдсөн тохиолдолд нэн даруй нөгөө талдаа бичгээр мэдэгдэнэ.</p> <p>10.10. Мэдэгдэлд төлөөлөгчийн эцэг/эх/-ийн нэр, өөрийн нэр, албан тушаал, холбоо барих утас (ажлын болон хувийн), цахим шуудангийн хаягийг заавал тусгасан байна.</p> <p>10.11. Төлөөлөгч өөрчлөгдсөн мэдэгдлийг нөгөө талд хүргүүлснээр өмнөх төлөөлөгчийн эрх, үүрэг дуусгавар болно.</p>  |
| Үйлчилгээнд өөрчлөлт, залруулга хийх нөхцөл                   | <p>10.12. Талууд үйлчилгээний чанар, үр ашиг, аюулгүй байдлыг сайжруулах зорилгоор ажлын ерөнхий гүйцэтгэлийн хүрээнд хамаарсан, техник технологийн хувьд боломжтой бөгөөд гэрээний хугацаа, үнэд нөлөөлөхгүй бол ажилд өөрчлөлт оруулж болно.</p> <p>10.13. Гүйцэтгэгч болон Захиалагч өөрчлөлт хийх шаардлагатай гэж үзсэн тохиолдолд өөрчлөлтийн төслийг гүйцэтгэгч гаргана.</p> <p>10.14. Захиалагч төслийг үндэслэн ГЕН-ийн 10.12-т заасан нөхцөл, шаардлага хангасан гэж үзвэл өөрчлөлт хийх мэдэгдлийг хүргүүлнэ.</p> <p>10.15. Захиалагчийн зөвшөөрөлгүй өөрчлөлт хийсэнтэй холбоотой техник, технологийн алдаа гарсан, гэрээний хугацаа хэтэрсэн, үнэ өссөн тохиолдолд үр дагаврыг Гүйцэтгэгч хариуцна.</p>  |
| Гэнэтийн давагдашгүй шинжтэй байдал буюу хүчний онцгой нөхцөл | <p>10.16. Үйлчилгээг гэрээнд заасан хугацаанд гүйцэтгэх боломжгүйд хүргэсэн Гэнэтийн буюу давагдашгүй хүчний шинжтэй онцгой нөхцөл байдал бий болсон тохиолдолд Гүйцэтгэгч энэ тухай нэн даруй Захиалагчийн төлөөлөгчид бичгээр мэдэгдэнэ. Бичгээр мэдэгдэх нь хугацаа шаардахаар бол ГЕН-ийн 10.7-д заасан хэлбэрээр урьдчилан мэдэгдэж болно.</p> <p>10.17. Гүйцэтгэгч нь Захиалагчаас зааварчилгаа өгөх хүртэл гэрээг хэрэгжүүлэх боломжит бүх арга замыг хайна.</p> <p>10.18. Захиалагч ердийн боломжит хугацаанд зааварчилгаа өгөх бөгөөд талууд харилцан зөвшилцөж гэрээг хэрэгжүүлэх боломжит бүх арга хэмжээг авна.</p> <p>10.19. Гэрээг хэрэгжүүлэх захиалагчийн зааварчилгаа, Гүйцэтгэгчийн авсан арга хэмжээ үр дүнд хүрээгүй тохиолдолд Гүйцэтгэгч ГЕН-ийн 4.5-д заасан хүсэлтийг гаргаж болно.</p> |

- Оюуны өмчийн эрх зөрчих 10.20. Үйлчилгээг үзүүлэх явцад болон үйлчилгээ үзүүлсэнтэй холбоотойгоор гуравдагч этгээдийн оюуны өмчийн эрх зөрчигдсэн нь эрх бүхий байгууллагын шийдвэрээр тогтоогдсон бол буруутай тал нь хариуцлагыг хүлээж, холбогдон гарах зардал, хохирлыг арилгана.
- Алданги 10.21. Захиалагч нь төлбөр төлөх үүргээ хугацаандаа гүйцэтгээгүй тохиолдолд хугацаа хэтрүүлсэн хоног тутамд гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгийн ГТН-д заасан хувь хэмжээгээр алдангийг Гүйцэтгэгчид төлнө.
- 10.22. Гүйцэтгэгч нь үйлчилгээг гэрээнд заасан хугацаанд гүйцэтгээгүй тохиолдолд хугацаа хэтэрсэн хоног тутамд гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгээр ГТН-д заасан хувь хэмжээгээр алдангийг Захиалагчид төлнө.
- 10.23. Талууд гэрээг хэрэгжүүлэх явцад олж авсан хуулиар тогтоосон болон байгууллагаас нууц гэж нууцалж хамгаалалтад авсан аливаа мэдээллийг нөгөө тал зөвшөөрсөн эсхүл эрх бий байгууллага шаардсанаас бусад тохиолдолд гуравдагч этгээдэд задруулахгүй, дамжуулахгүй, нийтэд ил болгохгүй.
- 10.24. Талуудын хувьд нууц мэдээллийг нөгөө талдаа ил болгож байгаа тохиолдолд нууц гэсэн тэмдэглэл хийж, нууцыг задруулахгүй байх мэдэгдлийн хамт өгнө.
- Маргаан шийдвэрлэх 10.25. Гэрээнээс үүссэн аливаа маргааныг талууд харилцан зөвшилцөх замаар шийдвэрлэнэ.
- 10.26. Маргааныг зөвшилцөж, шийдвэрлэж эс чадвал Монгол улсын шүүхээр шийдвэрлүүлнэ.

## ГЭРЭЭНИЙ ТУСГАЙ НӨХЦӨЛ

|          |  |
|----------|--|
| ГЕН 4.1. | Үйлчилгээ үзүүлж эхлэх хугацаа: <b>Гэрээ байгуулснаас хойш 14 хоног</b>  |
| ГЕН 4.2. | Үйлчилгээ үзүүлэх дэлгэрэнгүй хөтөлбөр (төлөвлөгөө) ирүүлэх хугацаа: <b>[он, сар, өдөр]</b>  |
| ГЕН 4.9. | Үйлчилгээний явцын тайлан гаргах хуваарь болон ирүүлэх хугацаа: <b>[он, сар, өдөр]</b>   |
| ГЕН 5.2. | <p>Үнийн тохируулга: <b>“Хийхгүй”</b></p> <p><b>Хэрвээ тохируулга хийх бол:</b></p> <p><i>[Зөвхөн үндсэн материал, түүхий эд, ажиллах хүчний зардлын хэлбэлзлийг тусгах зорилгоор үнийн тохируулга хийнэ. Ингэхдээ төлбөрийн мэдэгдлийн нийт дүнгээс урьдчилгаа төлбөрийг хассан дүнгийн төлбөр хийх валют тус бүрийн үнийн дүнг холбогдох үнийн тохируулгын үзүүлэлт (<math>P_c</math>)-ийг ашиглан тохируулна.</i></p> $P_c = A_c + B_c I_{m_c} / I_{o_c}$ <p><b>Энд:</b></p> <p><math>P_c</math> – гэрээний үнийн “с” валютаар төлөгдөх хэсэгт хийх үнийн тохируулгын үзүүлэлт;</p> <p><math>A_c</math> ба <math>B_c</math> – гэрээний үнийн “с” валютаар төлөгдөх хэсгийн тохируулга хийгдэхгүй болон хийгдэх хувийн жинг үзүүлсэн, гэрээний тусгай нөхцөлд заасан итгэлцүүр;<sup>2</sup></p> <p><math>I_{m_c}</math> – нэхэмжилж буй сарын эцсийн хоногт зонхилж буй “с” валютын индекс;</p> <p><math>I_{o_c}</math> – тендерийг нээх өдрийн зонхилж буй “с” валютын индекс</p> <p><i>Хэрэв индексийн дүн нь түүнийг тооцоонд ашигласнаас хойш өөрчлөгдсөн бол тооцоог залруулж, дараагийн төлбөрийн мэдэгдэлд энэ дагуу тохируулга хийнэ. Индексийн дүнг тооцохдоо үнийн хэлбэлзлийн улмаас гарсан зардлын бүх өөрчлөлтийг энд харгалзсан гэж үзнэ.]</i></p> |
| ГЕН 5.4. | <p>Урьдчилгаа төлбөр олгох эсэх: <b>“Үгүй”</b></p> <p><b>Хэрвээ урьдчилгаа төлбөр олгох бол:</b></p> <p>Урьдчилгаа төлбөрийн хэмжээ: <b>[мөнгөн дүн бич]</b></p>   |
| ГЕН 5.5. | Урьдчилгаа төлбөр олгох хугацаа: <b>[ажлын хоног бичих]</b>  |
| ГЕН 5.6. | <p>Төлбөр төлөх хугацаа: <b>[он, сар, өдөр]</b></p> <p>Төлбөрийг хэсэгчилсэн төлөх бол төлбөр төлөх үе шатны хугацаа: <b>[он, сар, өдөр]</b></p>   |
| ГЕН 6.1. | <p>Урьдчилгаа төлбөрийн хэмжээ: <b>[мөнгөн дүн бич]</b></p> <p>Урьдчилгаа төлбөрийн баталгаа ирүүлэх хугацаа: <b>[он, сар, өдөр]</b></p>   |

<sup>2</sup>  $A_c$  ба  $B_c$  – гэсэн хоёр итгэлцүүрийн нийлбэр нь валют бүрийн томъёонд 1 (нэг) байна. Энэ хоёр итгэлцүүр нь ихэвчлэн ихэнх валютын хувьд ижил байдаг. Төлбөрийн тохируулга хийхгүй хэсэгт зориулсан  $A$  итгэлцүүр нь тогтмол үнийн болон бусад тохируулга үл хийгдэх элементүүдийг тусгасан ойролцоо үзүүлэлт (ихэвчлэн 0,15) юм. Валют бүрийн тохируулгын дүнг гэрээний үнэд нэмнэ.

|            |  |
|------------|--|
| ГЕН 6.7.   | <p><b>Чанарын баталгаа:</b></p> <p>Чанарын баталгаа шаардах эсэх: <b>“Шаардахгүй”</b></p> <p><i>Чанарын баталгаа шаардах бол,</i></p> <p>Чанарын баталгааны хэмжээ: <b>[Гэрээний үнийн дүнгийн 5-10 хувийн хооронд сонго.]</b></p> |
| ГЕН 6.13.  | <p>Баталгаат хугацаа: <b>[Тендер шалгаруулалтын баримт бичигт үндэслэн баталгаат хугацааг тогтоож бичих]</b></p>   |
| ГЕН 7.5.   | <p>Даатгал:</p> <p><b>[Ажлын онцлогийг харгалзан гарч болох эрсдэлийг тодорхойлон Гүйцэтгэгчийн даатгуулах даатгалуудыг нэрлэн бичих]</b></p>  |
| ГЕН 10.21. | <p><b>Захиалагчийн төлөх алдангийн хувь:</b></p> <p>Алдангийн хувь: <b>0</b></p>   |
| ГЕН 10.22. | <p><b>Гүйцэтгэгчийн төлөх алдангийн хувь:</b></p> <p>Алдангийн хувь: <b>хоног тутамд 0.1 хувь</b></p>  |



## ГЭРЭЭ БАТАЛГААЖУУЛАХ МАЯГТ

**[Тендер шалгаруулалтын нэрийг бичих]** гэрээ.

Дугаар № **[Тендер шалгаруулалтын дугаарыг бичих]**

.....  
хот/аймаг

Нэг талаас **[захиалагчийн нэрийг бичих]** (цаашид “Захиалагч” гэх), нөгөө талаас **[гүйцэтгэгчийн нэрийг бичих]** (цаашид “Гүйцэтгэгч” гэх) нь Гүйцэтгэгчийн ирүүлсэн тендерийг хүлээн зөвшөөрч энэхүү гэрээг дараах нөхцөлөөр байгуулав.

Энэхүү гэрээ нь Захиалагч болон Гүйцэтгэгчийн хооронд ажил гүйцэтгэх, дагалдах бараа нийлүүлэх, үйлчилгээ үзүүлэх (цаашид хамтад нь “Үйлчилгээ” гэх) болон үнэ төлөхтэй холбогдон үүсэх харилцааг зохицуулна.

1. Энэ гэрээний дагуу гүйцэтгэх Үйлчилгээний үнэ нь **[гэрээ байгуулах эрх олгох мэдэгдэлд заасан үнийн дүнг тоогоор болон үсгээр бичих]** төгрөг (цаашид “гэрээний үнэ” гэх) байна. Гэрээний үнэ нь санхүүжилтийн дээд хэмжээ байна.
2. Гэрээний үнийг Гүйцэтгэгч **[Гүйцэтгэгчийн нэрийг бичих]**-ийн харилцах **[Банкны нэрийг бичих]** банкны **[дансны дугаар бичих]** дугаар дансанд шилжүүлнэ.
3. Дор дурдсан баримт бичиг нь цаашид гэрээний хэсэг болно. (цаашид “гэрээний баримт бичиг” гэх). Үүнд:
  - 3.1. Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл;
  - 3.2. Гүйцэтгэгч тендер илгээсэн маягт;
  - 3.3. Гэрээний тусгай нөхцөл;
  - 3.4. Гэрээний ерөнхий нөхцөл;
  - 3.5. Гүйцэтгэлийн баталгаа;
  - 3.6. Урьдчилгаа төлбөрийн баталгаа;
  - 3.7. Техникийн тодорхойлолт;
  - 3.8. Үйлчилгээ үзүүлэх хуваарь.
4. Гэрээний хэрэгжилттэй холбоотой асуудлаар талуудыг дараах эрх бүхий этгээдүүд төлөөлнө. Үүнд:
  - 4.1. Захиалагчийн төлөөлөгчийн мэдээлэл

Эцэг/эх-ийн нэр:

Нэр:

Албан тушаал:

Ажлын утас:

Гар утас:

Цахим шуудан:

4.2. Гүйцэтгэгчийн төлөөлөгчийн мэдээлэл

Эцэг/эх-ийн нэр:

Нэр:

Албан тушаал:

Ажлын утас:

Гар утас:

Цахим шуудан:

ЗАХИАЛАГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:

ГҮЙЦЭТГЭГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:

[Албан тушаал, нэр]

[Албан тушаал, нэр]

[Гарын үсэг] \_\_\_\_\_

[Гарын үсэг] \_\_\_\_\_

ТАМГА

ТАМГА

## ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ЗАРЛАЛ

Огноо: **2024.04.25**

Тендер шалгаруулалтын төрөл: Үйлчилгээ

Тендер шалгаруулалтын нэр: **Зураг, төсөв хийх үйлчилгээ үзүүлэх**

Тендер шалгаруулалтын дугаар: **УСУГ/2024010330**

Нийт төсөвт өртөг: **154,000,000.00 төгрөг**

Тендер шалгаруулалтын арга: Нээлттэй

1. **Улаанбаатар хотын Ус сувгийн удирдах газар ОНӨААТҮГ** нь тендер шалгаруулалтын баримт бичигт заасан шаардлага, шалгуур үзүүлэлт хангасан аж ахуй эрхлэгчийг тендер ирүүлэхийг урьж байна.

2. Тендер шалгаруулалт нь дараах багцуудаас бүрдэнэ: **“Тийм”**

**Багц№1: Чингэлтэйн ЦБ-ийн 0.4кВ цахилгаан хангамжийн ажлын зураг хийх**

**Багц№2: ЛУБ-ийн агааржуулалтын системийн шинэчлэх ажлын зураг хийх үйлчилгээ үзүүлэх**

**Багц№3: Бохир усны өргөх насос станцуудын нэг маягийн зураг төсөв хийх үйлчилгээ үзүүлэх**

**Багц№4: Буянт-Ухаа 2 БУӨНС дулааны шугам татах зураг төсөв хийх үйлчилгээ үзүүлэх**

**Багц№5: Яармагийн насос станцын гадна дулааны шугам шинээр татах зураг төсөв хийх үйлчилгээ үзүүлэх**

**Багц№6: Тэхийн салбарын 7-р худгаас ф300 ширмэн шугамаар 24-р коллекторын 89-р худагт холбох ажлын зураг хийх үйлчилгээ үзүүлэх**

**Багц№7: Маршаллийн гүүрэн доогуурх Их тэнгэрийн Ф100 ган шугамыг Ф150 хуванцар хоолой / HDPE / болгох ажлын зураг хийх үйлчилгээ үзүүлэх**

**Багц№8: Чингисийн ф300 мм шугамыг Сэлбэ гол дундуур шулуутган шинэчлэх ажлын зураг төсөв хийх үйлчилгээ үзүүлэх**

**Багц№9: Эрчим хүчний яамны салбар 7-р худгаас 12-р коллекторын 27-р худаг хүртэл шинэчлэх зураг төсөв хийх үйлчилгээ үзүүлэх**

**Багц№10: ИНЕГ-н ф200 шугамыг Буянт-Ухаа 2 коллекторын ф500 шугамд холбох зураг төсөв хийх үйлчилгээ үзүүлэх**

**Багц№11: Бохир усны өмнөдийн Ф1000мм коллекторын огцом эргэлтийг шулуун болгож шинэчлэх Ф1000мм ширмэн шугамаар холбох ажлын зураг төсөв хийх үйлчилгээ үзүүлэх**

3. Тендерийг **2024 оны 05 дугаар сарын 16-ний өдөр 09 цаг 00 минут** -аас өмнө тендер шалгаруулалтын баримт бичигт зааснаар илгээх ба тендерийг **2024 оны 05 дугаар сарын 16-ны өдрийн, 09 цаг 30 минут** т нээнэ.

4. Тендерийн хувилбарт саналыг зөвшөөрөх эсэх: **“Зөвшөөрөхгүй”**

5. Гадаадын этгээд тендер ирүүлэх эрхтэй эсэх: **“Эрхгүй”**

6. Тендер нь түүнийг нээснээс хойш ажлын 30 ба түүнээс дээш өдрийн хугацаанд хүчинтэй байхаар тендерт заана.

7. Тендерийн баталгаа шаардах эсэх: **“Үгүй”** Тендерийн баталгаа шаардах бол тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн заасан үнийн бүхий тендерийн баталгааг холбогдох журмын дагуу цахим системээр ирүүлснээр тендер нээх болохыг анхаарна уу.
8. Тендер шалгаруулалтыг урьдчилан зохион байгуулж байгаа эсэх: **“Үгүй”**
9. Тендер шалгаруулалтыг хоёр үе шаттай зохион байгуулж байгаа эсэх: **“Үгүй”**
10. Оролцогч цахим системийн үйлчилгээний хураамж төлснөөр тендер илгээх эрхтэй байна.

***Улаанбаатар хот, Баянзүрх дүүрэг, 3-р хороо, Ус Сувгийн Удирдах Газар,  
Токиогийн гудамж-5, өөрийн байр, 2 дугаар давхар 201 тоот, Сонгон  
шалгаруулалт хариуцсан мэргэжилтэн С.Чинбаатар, утас: 70157018-121.***