АРХАНГАЙ АЙМАГ ТӨВШРҮҮЛЭХ СУМЫН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗАР

ХАРЬЦУУЛАЛТЫН АРГААР
АЖИЛ ГҮЙЦЭТГҮҮЛЭХ
ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН
БАРИМТ БИЧИГ

Төсөларгахэмжээнийнэр: Бор бургаст рашаанд амрагчдын шовгор барих ажлын гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах

Тендершалгаруулалтындугаар:ААТӨСЗДТГ/20240201004

САНАМЖ

Тендер шалгаруулалтын баримт бичиг болон шалгарсан оролцогчийн ирүүлсэн тендер нь захиалагч, шалгарсан оролцогчийн хооронд байгуулах бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах гэрээний гол нөхцөл болох тул тендер шалгаруулалт зохион байгуулах,түүндоролцохынөмнөТөрийнболонороннутгийнөмчийнхөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль, түүнийг даган батлагдсан журам, заавар, дүрэм, гэрээний нөхцөл, тендер шалгаруулалтын жишиг баримт бичигтэй сайтар танилцахыг зөвлөж байна.

Захиалагч нь тендер шалгаруулалт зохион байгуулахад худалдан авах ажиллагааны үндсэн зарчмууд болох өрсөлдөх боломжтой, ил тод, хариуцлагатай, үр ашигтай, хэмнэлттэй байх зарчмыг баримтална.

Энэхүү харьцуулалтын аргын тендер шалгаруулалтын баримт бичиг нь тендер шалгаруулалтын зааварчилгаа, өгөгдлийн хүснэгт, техникийн тодорхойлолтын шаардлага, тендерийн жишиг маягт, гэрээний нөхцөл гэсэн бүлэгтэй.

Тендер шалгаруулалтын зааварчилгаа бүлгийн зүйл, заалтыг нэмж, эсхүл өөрчилж үл болно. Захиалагч өгөгдлийн хүснэгтийг зааварчилгаатай уялдуулан боловсруулах ба шаардлага, шалгуур үзүүлэлт, гэрээний нөхцөл, тендерийн жишиг маягт,техникийнтодорхойлолтболонтэдгээртиштатсанхууль,журам,зааврыгсудалж, түүнд өөрчлөлт оруулсан бол өөрчлөлтөд нийцүүлэн тендер бэлтгэнэ.

Техникийн тодорхойлолт бүлэгт захиалагчийн худалдан авах бараа, ажил, үйлчилгээний шинж чанар, түүний зориулалт болон зориулалтын дагуу ашиглахтай холбоотойшаардлага,зураг төсөл,холбогдохстандарт, норм,дүрэм,зааврыг тусгасан байна.

Оролцогчньтендершалгаруулалтынбаримтбичигтзаасаншаардлага,шалгуур үзүүлэлтэд үндэслэн жишиг маягтуудын хаалт дотор налуугаар бичсэн тохирох мэдээллийг заавартнийцүүлэн бүрэн, үнэн зөв бөглөж ирүүлнэ.Гэрээний нөхцөл бүлэг ньзахиалагч,шалгарсаноролцогчийнхоорондбайгуулагдахгэрээнийзүйл,заалтуудыг агуулсан байна.

Харьцуулалтынаргынтендершалгаруулалтынанхаарахасуудлууд:

- Харьцуулалтын аргаар худалдан авч болох төсөвт өртгийн дээд хязгаараас хэтрээгүй бараа, ажил, үйлчилгээ /Ажил цахим каталогт бүртгэгдсэн байна./
- Тендершалгаруулалтынзарлалнийтэлж,бүртгэлтэйажахуйэрхлэгчидурилга хүргүүлж, үнийн санал дуудна. Тендер шалгаруулалтын баримт бичгийг цахим систем /www.tender.gov.mn/-днийтэлнэ.
- Үнийн саналыг дуудах хугацаа нь урилга хүргүүлсэн, зарлал нийтэлсэн өдрөөс хойш ажлын 5-аас доошгүй өдрийн дараа байхаар тогтоосон байна.
- Үнийнсаналдуудахажиллагаандбүртгүүлсэнсонирхогчэтгээдэдцахимсистемээс ялгах дугаар олгоно.
- Заасанхугацаандсонирхогчэтгээдтендерийгцахимсистемдирүүлнэ.
- Үнийнсаналдуудахажиллагааг2хүртэлцагийнхугацаагаарзохионбайгуулна.Уг хугацааны дотор саналыг бууруулан хэдэн ч удаа ирүүлж болно.
- Үнийнсаналдуудахажиллагаахаагдахадөсөхдараалаар**эхэндэрэмбэлэгдсэн** үнийнсаналбүхийоролцогчийгтодорхойлно.
- Эхэндэрэмбэлэгдсэнүнийнсаналбүхийоролцогчийн **тендерийгхянанүзэж, шаардлага хангасан бол гэрээ байгуулах эрх олгоно**.

Эхэндэрэмбэлэгдсэн үнийн санал бүхий оролцогчийн тендер шаардлагад нийцээгүй бол **удаах эрэмбэлэгдсэн** тендерийг хянан үзнэ.

ТЕНДЕРШАЛГАРУУЛАЛТЫНБАРИМТБИЧГИЙНАГУУЛГА

САНАМЖ..**2**

I БҮЛЭГ.ТЕНДЕРШАЛГАРУУЛАЛТЫНЗААВАРЧИЛГАА 4

II БҮЛЭГ.ӨГӨГДЛИЙНХҮСНЭГТ 11

III БҮЛЭГ.ТЕХНИКИЙНТОДОРХОЙЛОЛТ,ТАВИГДАХШААРДЛАГА 15

IV БҮЛЭГ.ТЕНДЕРИЙНЖИШИГМАЯГТ..19

V БҮЛЭГ.ГЭРЭЭНИЙНӨХЦӨЛ 23

IБҮЛЭГ.ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ЗААВАРЧИЛГАА

А.ЕРӨНХИЙ ЗҮЙЛ

1.Тендерийнцархүрээ 1.1.Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль (цаашид "**Хууль**" гэх)-ийн дагуу өгөгдлийн хүснэгтэд заасан захиалагч III бүлэгт тодорхойлсон ажил (цаашид "**ажил**" гэх) гүйцэтгүүлэх тендер шалгаруулалтын баримт бичгийг гаргаж байна. Зарлалын дугаар, тендер шалгаруулалтын нэр,дугаар,багцын мэдээлэл өгөгдлийн хүснэгтэд бичигдэнэ.

2.Санхүүжилтийн эх үүсвэр 2.1.Төсөл,арга хэмжээний санхүүжилтийн эх үүсвэр, төсөвт өртгийг өгөгдлийн хүснэгтэд тусгана.

3.Худалдан авах ажиллагааны хууль тогтоомж 3.1.Энэ худалдан авах ажиллагаанд хуулийн 2.1-д заасан төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль тогтоомжийг дагаж мөрдөнө.

Худалдан авах ажиллагаанд захиалагч, сонирхогч этгээд, оролцогч болон хуулийн 52.1-д заасан ажилтан, албан тушаалтан Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыгзохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, Өрсөлдөөний тухай хууль, Эрүүгийн хууль болон Зөрчлийн тухай хуулиар хориглосон үйлдэл, эс үйлдлийн талаар холбогдох албан тушаалтан, хууль хяналтын байгууллагад хууль тогтоомжийн дагуу мэдэгдэнэ.

Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 20, 20[1], 21 дүгээр зүйлд заасан хориглолт, хязгаарлалтад хамаарах этгээд тендер шалгаруулалтадоролцохэрхгүй.

4.Сонирхогч этгээд, оролцогчид тавигдах ерөнхийшаардлага 4.1.Оролцогч хуулийн 7.1.1-7.1.9-д заасан нөхцөлийг хангасан байна.

4.2.Түншлэлээр оролцох тохиолдолд түншлэлийн гишүүн бүр хуульд заасан ерөнхий шаардлага хангасан байна.

4.3.Аж ахуй эрхлэгч нь хуулийн 22.10-т заасаанаар үйлчилгээний хураамж төлснөөр тус тендер шалгаруулалтын сонирхогч этгээд болно.

Сонирхогч этгээдийн төлсөн үйлчилгээний хураамжийг аливаа үндэслэлээр буцаан олгохгүй.

Монгол Улсын олон улсын гэрээнд үл нийцэх, худалдааны хоригт хамаарах этгээд тендер ирүүлэх эрхгүй.

5.Туслан гүйцэтгэгч, түншлэлд тавигдах шаардлага 5.1.Хуулийн 6.4-т заасаанаар тендерийн үнийн 20 хүртэл хувьтай тэнцэх гүйцэтгэлийг нэг, эсхүл түүнээсдээш тооны этгээдээр туслан гүйцэтгүүлэх тохиолдолд туслан гүйцэтгүүлэхмэдээллийггэрээндзаасанбайна.

Туслан гүйцэтгүүлэх хувь хэмжээ тендерийн үнийн 20 хувиасхэтэрсэн,эсхүлтуслангүйцэтгүүлэхтоохэмжээг заагаагүй бол туслан гүйцэтгэгчид холбогдох баримт бичгийг тендер хянан үзэхэд харгалзан үзэхгүй.

Туслан гүйцэтгэгчийн хувиар оролцохыг зөвшөөрсөн болохыг туслан гүйцэтгэгч цахим системээр баталгаажуулсан байна.

6.Худалдан авах ажиллагааны цахим систем 6.1.Тендер шалгаруулалтыг Сангийн сайдын баталсан "Цахим системээр худалдан авах ажиллагаа зохион байгуулах,түүний тасралтгүй, аюулгүй ажиллагааг хангах

журам”-ын дагуу худалдан авах ажиллагааны цахим систем (www.tender.gov.mn) /цаашид “цахим систем” гэх/-ээр зохион байгуулна.

Б.АГУУЛГА

7. Тендершалгаруулалтын баримт бичиг

Тендер шалгаруулалтын баримт бичиг дараах бүлэг болон түүний нэмэлт, өөрчлөлтөөс бүрдэнэ.

IБүлэг.Тендершалгаруулалтынзааварчилгаа;

II Бүлэг.Өгөгдлийн хүснэгт;

III Бүлэг. Техникийн тодорхойлолт, тавигдах шаардлага;

IV Бүлэг.Тендерийнжишигмаягт;

V Бүлэг.Гэрээний нөхцөл

Сонирхогч этгээд тендер шалгаруулалтын баримтбичгийн шаардлага, шалгуур үзүүлэлт, гэрээний нөхцөл, тендерийн жишиг маягт, техникийн тодорхойлолт болон тэдгээрт иш татсан хууль, журам, зааврыг судалж, түүнд нийцүүлэн тендер бэлтгэнэ.

8. Тендершалгаруулалтын баримт бичгийн тодруулах

Сонирхогч этгээд тендер шалгаруулалтын баримт бичигт заасан асуудлаар тодруулга авах бол энэ тухай хүсэлтийг тендерийн нээлтээс ажлын таваас доошгүй өдрийн өмнө бичгээр захиалагчид гаргаж болно.

Тодруулга авах хүсэлтийг өгөгдлийн хүснэгтэд заасан хаягаар хүлээн авна.

Тодруулга авах хүсэлтэд үйлчилгээний хураамж төлсөн баримтыг хавсаргана.

Захиалагч тодруулга авах хүсэлтийн хариуг албан бичгээр үйлдэж, цахим системд нийтэлснээр хүргүүлсэн гэж тооцно.

9. Тендершалгаруулалтын баримт бичигт нэмэлт, өөрчлөлт оруулах

Захиалагч тодруулгын үр дүнд тендер шалгаруулалтын баримт бичигт нэмэлт, өөрчлөлт оруулах шаардлагатай гэж үзвэл ТШЗ-ы 9-д заасныг мөрдөнө.

Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаанаас өмнө захиалагч тендер шалгаруулалтын баримт бичигт нэмэлт, өөрчлөлт оруулж болно.

Тендер шалгаруулалтын баримт бичигт нэмэлт, өөрчлөлт оруулсан бол түүнийгцахимсистемд

10. Тендер ирүүлэхийн өмнөх уулзалт

11. Тендер шалгаруулалтынхэл

нийтэлснээр хүчинтэйд тооцогдоно. Хэрэв тендер нээхээс ажл		ын таван өдрийн дотор тендер шалгаруулалтын баримт бичигт оруулсан нэмэлт, өөрчлөлтийг оруулсан бол тендер хүлээн авах эцсийн хугацааг ажлын таваас доошгүй өдөр байхаар тооцож, шаардлагатай хугацаагаар сунгана. Захиалагч сонирхогч этгээдийнтендербэлтгэхтэй холбоотойасуултад хариулт өгөх уулзалт зохион байгуулах, эсхүл ажлын талбайтайтанилцуулахбол өгөгдлийн хүснэгтэд заана. Уулзалтад сонирхогч этгээд, түүний төлөөлөл оролцоно. Уулзалтад оролцоогүй аж ахуй эрхлэгч тендер шалгаруулалт шалгаруулалтад оролцож болно.
	В.Тендербэлтгэх	
		Тендер шалгаруулалтын зарлал, баримт бичиг, урилгыг гадаад хэлээр давхарнийтэлсэнэсэхээсүл хамааран тендер шалгаруулалтын баримт бичиг, тендер шалгаруулалттай холбогдох албан бичиг, захидал, бусад баримт бичиг, оролцогчийн ирүүлэх тендер монгол хэлээр

Байх ба өөр хэлээр үйлдсэнтендер,түүний доторх баримт бичиг, мэдээллийг орчуулсан орчуулгыг тендерт оролцогч бэлтгэн ирүүлнэ.

Зөвхөн гадаад улс, олон улсын байгууллагын зээл, тусламжийн хөрөнгөөр санхүүжүүлэх ажил гүйцэтгүүлэх тендер шалгаруулалтын хувьд Монгол Улсын олон улсын гэрээг үндэслэн хэлийг өгөгдлийн хүснэгтэд өөрөөр зааж болно.

Хэрэв ТШЗ-ны 11.2-т заасан тохиолдолд тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн монгол хэл болон гадаад хэлээр бэлтгэсэн хувилбар хоорондоо зөрвөл монгол хэлээр бэлтгэсэн хувилбарыг баримтална.

Тендерхянан үзэх, үнэлэхэд захиалагч гадаад хэлээрүйлдсэн баримт бичгийн орчуулгыг үндэслэх ба оролцогч өөрөө, эсхүл бусад этгээд орчуулсан эсэхээс үл хамааран Үнэн зөв,зөрүүгүй болохыг захиалагчийн өмнө хариуцна.

12.Тендерийн иж бүрдэл 12.1.Оролцогчийн бэлтгэж ирүүлэх тендер дараах баримт бичиг, мэдээллээс бүрдэнэ:

12.1.1.ТШЗ-ны 13-т заасны дагуу бэлтгэсэн маягтууд;

12.1.2.Тендерийг итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрх бүхий этгээдээс өөр этгээд баталгаажуулсан бол холбогдох хууль тогтоомжид нийцүүлэн олгосон итгэмжлэл /гадаадын этгээдийн хувьд итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрхтэй этгээдийг нотлох баримт/;

ТШЗ-ны14-т заасны дагуу бэлтгэсэн хувилбарт санал;

ТШЗ-ны15-д зүйлд заасан ерөнхий шаардлагыг хангасан болохыг нотлох баримт бичиг;

ТШЗ-ны 16, 17, 18-д заасан шаардлага, шалгуур үзүүлэлтийг хангахыг нотлох баримт бичиг; 12.1.6.ТШЗ-ны 19-д заасны дагуу техникийн тодорхойлолтын шаардлагын дагуу ажил гүйцэтгэхийгнотлох баримт бичиг;

12.1.7.ТШЗ-ны22.4-д заасан тохиолдолд холбогдох тайлбар;

12.2.Оролцогч өөрийн тендерийн бүх баримт бичиг,мэдээллийн хүчинтэй байдлыг нягтлах үүрэгтэй бөгөөд үнэн зөвийг захиалагчийн өмнө хариуцна.

13.Тендерийн жишиг маягт 13.1.Оролцогч IVбүлэг дэх маягтын мэдээллийг хуулийн 21.1.3-т зааснаар цахим системд үүсгэсэн маягтад бөглөж, илгээнэ.

14.Хувилбартсанал 14.1.Өгөгдлийн хүснэгтэд заасан бол хуулийн11.10-т Заасан шаардлагад нийцэх хувилбарт саналыг тендерийн хамт ирүүлж болно.

15.Ерөнхий шаардлагыг магадлахбаримтбичиг 15.1.IVбүлгийнМаягт1-ийн дагуу бэлтгэсэн хуулийн7.2-т заасан мэдэгдэл ирүүлнэ.

ТШЗ-ны4.1,15.1-дзаасан маягтыг магадлахтай холбоотой ирүүлэх баримт бичгийг өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

Түншлэлийн гишүүн тус бүр ерөнхий шаардлага хангасан байх ба нотлох баримт бичиг ирүүлнэ.

16.Чадавхын болон туршлагыншаардлага 16.1.ЗахиалагчТШЗ-ны17,18,19-дзаасан чадавхын болон туршлагын шаардлага тогтооход хуулийн 15 дугаар зүйлийг баримтална.

Хуулийн15.2-т заасан цахим системээр дамжуулан шалгах боломжтой,олон нийтэд нээлттэй мэдээллийг нотлох баримтаар ирүүлэхгүй.
Түншлэлийн хувьд төлөөлөх эрх бүхий гишүүн,гишүүн хамтдааТШЗ17,18-дзаасан чадавхын болон туршлагын шаардлагыг бүрэн хангасан байна.
Түншлэлийн төлөөлөх эрх бүхий гишүүн ТШЗ-ны17,18-д чадавхын болон туршлагын шаардлагын 40-аас дээш хувийг,түншлэлийн гишүүн тус бүр 25 ба түүнээс дээш Хувийг хангасан байна.

17.Санхүүгийн чадавхын шаардлага 17.1.Хуулийн16.5-д заасначаар оролцогч өгөгдлийн хүснэгтэд заасан санхүүгийн чадавхын шаардлага хангасан байна.

17.2.Санхүүгийн чадавхын шаардлагыг хангах нотлох баримт ирүүлэхийг шаардах бол хуулийн 16.2, 16.4-т заасан баримт бичгээс сонгож өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

17.3.Оролцогчийн дансны мэдээлэл, түүний үлдэгдлийн талаар харилцагч банкнаас мэдэгдсэнээс бусад банк, санхүүгийн байгууллагын мэдэгдлийг оролцогчийн санхүүгийн чадавхыг хянан үзэхэд харгалзан үзэхгүй. Захиалагч энд заасанаас бусад асуудлаар харилцагч банкны тодорхойлолт ирүүлэхийг шаардахгүй.

17.4.Монгол Улсын хуулийн этгээдийн банк, санхүүгийн байгууллагад тендер шалгаруулалт зарласнаас хойшхи өдрийн байдлаар хугацаа хэтэрсэн зээлийн өртэй эсэх талаар лавлагааг Зээлийн мэдээллийн тухай хуулийн 4.1.5-дзаасанэтгээдээсцахимсистемээравч,тендерт ирүүлэх ба уг асуудлаар банк, санхүүгийн байгуулагаас лавлагаа ирүүлэхийг шаардахгүй.

18.Техникийн болон туршлагын шаардлага 18.1.Хуулийн 17.4-т заасначаар оролцогч өгөгдлийн хүснэгтэд заасан техникийн чадавх болон туршлагын шаардлагыг хангасан байна.
Техникийн чадавх болон туршлагын шаардлагыг хангах нотлох баримт ирүүлэхийг захиалагч шаардах бол хуулийн 17.2.1, 17.2.3, 17.2.4-т заасан баримт бичгээс сонгож өгөгдлийн хүснэгтэд заана.
Ажил гүйцэтгэх, дагалдах үйлчилгээ үзүүлэхэд шаардлагатай тусгай зөвшөөрөл, зөвшөөрөл, эсхүл гэрчилгээ байгаа бол өгөгдлийн хүснэгтэд заана.
ТШЗ-ны 18.3-т заасан тусгай зөвшөөрлийн шаардлагыг түншлэлийн гишүүн тус бүр хангасан байна. Хэдхэдэнзөвшөөрөл,гэрчилгээ шаардсан бол Түншлэлийн гишүүд хамтдаа бүрэн хангасан байна.

19.Ажлыг техникийн тодорхойлолтод заасны гүйцэтгэхийг нотлох баримт 19.1.Оролцогч үнийн санал дуудах ажиллагаа хаагдахад санал болгосон эцсийн үнээр захиалагчийн баталсан **дагуу** техникийн тодорхойлолт,зураг,төсвийн дагуу ажлыг гүйцэтгэх тухай мэдэгдлийг баталгаажуулж ирүүлнэ.

20.Тендерийнүнэ 20.1.Үнийн санал ажиллагаа хаагдахад санал болгосон үнэ Оролцогчийн тендерийн үнэ байна.

20.2.Өгөгдлийн хүснэгтэд өөрөөр заагаагүй бол оролцогчийн санал болгосон үнэ нь гэрээний хэрэгжилтийн явцад тогтмол байх бөгөөд тохируулга хийхгүй.Тохируулга хийх нөхцөлтэй үнэ санал болгосон тендерийг шаардлага хангаагүй гэж үзнэ.Өгөгдлийн хүснэгтэд үнийн тохируулга хийхийг зөвшөөрсөн тендер шалгаруулалтад тогтмол үнэ санал болгосон тендерирүүлсэн ньтендерээс татгалзах

Үндэслэл болохгүй ба үнийн тохируулганьгэрээний хэрэгжилтийн явцад тэгтэй тэнцүү гэж үзнэ.

20.3.Тендерийн үнэд хуулийн27.13-т заасан зардлыг багтсанд тооцно.

21.Тендерийн валют

21.1.Монгол Улсын олон улсын гэрээ болон хууль Тогтоомжид өөрөөр заагаагүй бол тендерийн үнийг Төлбөр тооцоог үндэсний мөнгөн тэмдэгтээр гүйцэтгэх тухай хуулийн 4.1, 4.2-т заасны дагуу үндэсний мөнгөн тэмдэгт төгрөгөөр илэрхийлнэ.

22.Тендерийн үнэ

22.1.Үнийн санал дуудах ажиллагаа хаагдахад санал болгосон үнэ оролцогчийн тендерийн үнэ байна.

22.2.Тендерийн үнэ гэрээний хэрэгжилтийн явцад тогтмол байх эсэхийг өгөгдлийн хүснэгтэдзаана.Өгөгдлийн хүснэгтэд тогтмол байхаар заасан тохиолдолд тохируулга хийх нөхцөлтэй тендер ирүүлсэн бол шаардлага хангаагүй гэж үзнэ. Өгөгдлийн хүснэгтэд үнийн тохируулга хийхийг зөвшөөрсөн тендер шалгаруулалтад тогтмол үнэ санал болгосон тендер ирүүлсэн нь тендерээс татгалзах үндэслэл болохгүй ба үнийн тохируулга нь гэрээний хэрэгжилтийн явцад тэгтэй тэнцүү гэж үзнэ.

Үнийн задаргаанд тусгайлан тусгасан эсэхээс үл хамааран тендерийн үнэд хуулийн27.13-т заасан зардлыгбагтсанд тооцно.

Хуулийн 21.5-д заасан тохиолдолд тендер шалгаруулалтын оролцогчийн тендерийн үнэ төсөвт өртгийн 80 хувиас доош бол уг үнэ нь бараа, ажил, үйлчилгээний хамрах хүрээ, чанар болон гүйцэтгэлд сөрөгнөлөө үзүүлэхгүй талаар үндэслэл бүхий тайлбарыг Тендерт ирүүлнэ.

23.Тендер хүчинтэй байх хугацаа

23.1.Оролцогч хуулийн 21.1.1-д заасны дагуу тендер нээснээс хойш өөрийн тендер хүчинтэй байх хугацааг ажлын 30-аас багагүй өдөр байхаар маягт 1-д заана.

Захиалагч хуулийн 28.8-д зааснаар тендер хүчинтэй байх хугацаа сунгах хүсэлт гаргасан бол оролцогч өөрийн ТШЗ-ны 23.1-д заасан хугацааг сунгаж болно.

Оролцогч хугацааг сунгасан бол хуулийн 28.9-дзааснаар бичгээр мэдэгдэх ба ТШЗ-ны 24 дүгээр зүйлд заасан тендерийн баталгааны хүчинтэй байх хугацаа мөн адил тендерийн баталгааны нөхцөлийн дагуу сунгагдахыг Баталгаа гаргагч болон оролцогч хариуцна.

24.Тендерийн баталгаа

24.1.Хуулийн14.1-д заасан тохиолдолд төсөвт өртгийн 0.5 хувиар тооцсон “Худалдан авах ажиллагаанд баталгаа гаргах, орлого болгох журам”-д нийцсэн тендерийн баталгаа ирүүлэхийг өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

24.2.Түншлэлийн хувьд түүнийг төлөөлөх эрх бүхий гишүүн тендерийн баталгааг ирүүлнэ.

Г.ТЕНДЕРИЛГЭЭХ

25.Тендер баталгаажуулах,илгээх

25.1.Тендерийг хуулийн 22 дугаар зүйлд заасны дагуу баталгаажуулан илгээнэ.

Тендерийн баталгаа шаардсан тохиолдолд тендерийн баталгааг ТШЗ-ны 24-т зааснаар илгээнэ.

Оролцогчийг итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрх бүхий этгээд тендерийг тоон гарын үсгээр баталгаажуулсан бол IV бүлэгт заасан маягтыг ТШЗ-ны 25.1-д зааснаар тамга, Тэмдгээр баталгаажуулсан гэж үзнэ.Энэ тохиолдолд маягтыг баталгаажуулахтай холбоотой итгэмжлэл үйлдэх,

хуулийн этгээдийн тамга, тэмдгээр баталгаажуулахыг шаардахгүй.

Оролцогч хуулийн 22.5-д заасан хүний эмзэг мэдээлэлд хамаарах мэдээллийг ил болгохгүйгээр илгээх бол хуулийн 22.6.3-т заасан мэдэгдлийг IV бүлгийн Маягт 6-ын дагуу нууцлахгүйгээр ирүүлнэ.

Хуулийн 22.6-д заасан баримт бичиг, мэдээллийг заавал ил болгож илгээх ба ТШЗ-ны 25.4-т заасан нь уг баримт бичгүүдэд хамаарахгүй.

Захиалагч тухайн тендер шалгаруулалтад нэмэлтээрил болгох баримт бичгийг өгөгдлийн хүснэгтэд заах ба уг баримт бичиг хүний эмзэг мэдээлэл хамаарах бол мэдээллийн эзний зөвшөөрлийг авсны үндсэн дээр тендер илгээнэ.

26.Тендер хүлээн авах эцсийнхугацаа 26.1.Тендер хүлээн авах эцсийн хугацааг өгөгдлийн хүснэгтэд заана. Огноо, цагийг цахим системийн серверийн цагаар тооцно.

Д.ҮНИЙН САНАЛ ДУУДАХ АЖИЛЛАГАА

27.Үнийн санал дуудах хугацаа 27.1.Хуулийн 34.6-д зааснаар үнийн санал дуудах ажиллагаанд бүртгүүлсэн сонирхогч этгээдийн тоозарлалд заасан шаардлагатай тоонд хүрсэн тохиолдолд уг Ажиллагаа ТШЗ-ны26.1-д товлосон хугацаанаас нэг цагийн дараа эхэлнэ.

Үнийн санал дуудах ажиллагаа хуулийн 34 дүгээрзүйлд заасанжурмын дагуу явагдана.
ТШЗ-ны27.2-тзаасан ажиллагаа урилгад заасан хугацаанд үргэлжилж хаагдана.

28.Тендернээх 28.1.ТШЗ-ны27.3-т заасан хугацаа хаагдахад цахим Систем оролцогч нарын санал болгосон эцсийн үнийг өсөх дараалаар эрэмбэлэх ба захиалагч эхэнд эрэмбэлэгдсэн оролцогчийн тендерийг нээнэ.

Е.ЗАХИАЛАГЧШИЙДВЭРГАРГАХ

29.Тендерийгшаардлагад Нийцэх эсэхийг хянан үзэх 29.1.Тендерийг хянан үзэхэд хуулийн 26 дугаар зүйлд заасан журам,ТШЗ-ны12-т заасан тендерийн бүрдэл, холбогдох мэдээллийн сангаас илгээсэн мэдээлэл, оролцогч болон түүний тендерийн талаар авсан тайлбар, тодруулга, загвар, дээжид үндэслэн Сангийн сайдын баталсан зааврын дагуу хянан үзнэ.

29.2.Эхэнд эрэмбэлэгдсэн оролцогчийн тендер Шаардлагад нийцээгүй бол удаах эрэмблэгдсэн тендерийг хянан үзнэ.

30.Тендерийн талаар тодруулгаавах 30.1.Тендерийг хянан үзэх явцад тодруулга авах шаардлагатай гэж үзвэл хуулийн 25 дугаар зүйлийг баримтална.

Ё.МЭДЭГДЭЛ ХҮРГҮҮЛЭХ,ГЭРЭЭ БАЙГУУЛАХ

31.Мэдэгдэл хүргүүлэх 31.1.Захиалагч хуулийн 28 дугаар зүйлд заасан Шийдвэрийг хуулийн24.1-д зааснаар ажлын 15 өдрийн дотор гаргаж, оролцогчдод мэдэгдэнэ.

32.Гүйцэтгэлийн баталгаа 32.1.Хуулийн42.1-д заасан тохиолдолд гэрээ байгуулах эрх авсан оролцогч тухайн төсвийн жилд санхүүжих дүнгийн гурван хувийн үнийн дүнтэй гүйцэтгэлийн баталгааг захиалагчаас шаардсан хугацааны дотор ирүүлнэ.

32.2.Гүйцэтгэлийн баталгааг“Худалдан авах ажиллагаанд баталгаа гаргах, орлого болгох журам”-д нийцүүлэн гаргана.

33.Урьдчилгаатөлбөр	33.1.Гэрээгхэрэгжүүлэхэдшаардагдахбарааматериал худалдаж авах болон ажил эхлүүлэхтэй холбогдох зардалд урьдчилгаа төлбөр олгох шаардлагатай бол захиалагч урьдчилгаа төлбөр олгох хувийг өгөгдлийн хүснэгтэд заана. 33.2.Гүйцэтгэгч урьдчилгаа төлбөр авах хүсэлтийг уг төлбөрийн дагуу санхүүжүүлэх ажлын нэр төрөл, тоо хэмжээ, төсөв, ажил гүйцэтгэх хуваарийн хамт ТШЗ-ны 33.1-д заасан үнийн дүнгээс багагүй хэмжээний мөнгөн дүнтэй урьдчилгаа төлбөрийн баталгааг холбогдох этгээдээргаргууланзахиалагчидирүүлнэ.
34.Гэрээнд гарын үсэг зуржбаталгаажуулах	34.1.ЗахиалагчТШЗ-ны7.1-дзаасангэрээнийнөхцөлийн гэрээбаталгаажуулахмаягтыг түүндзаасанзаврындагуу эцэслэннөхөж,оролцогчидхүргүүлнэ.

Захиалагчтендершалгаруулалтынүрдүнднийлүүлэгчтэйгэрээбайгуулахадтендершалгаруулалтынбаримт бичгийн V бүлэг дэх гэрээний нөхцөлийгбаримтална.
ШалгарсаноролцогчТШЗ-ны34.1-дзааснаарирүүлсэнгэрээндгарынүсэгзурж,баталгаажуулан захиалагчийн тогтоосон хугацааны дотор хүргүүлнэ.
Захиалагч хуулийн 30.4-т зааснаар ажлын 10 өдрийн дотор гэрээг баталгаажуулаагүй бол гэрээ байгуулах шийдвэртзаасаннөхцөлөөргэрээбайгуулсанд тооцогдоно.

Ж.БУСАД

35.Үнийн санал дуудах Ажиллагааг дахин зарлах	35.1.Захиалагч ТШЗ-ны29.2-т зааснаар хянан үзээд бүх тендерээс татгалзсан бол шаардлага хангасан тендер ирээгүй шалтгааныг судалж, тендер шалгаруулалтыг дахин зарлах эсэх мэдээллийг ТШЗ 31.1-д заасан шийдвэрт заана. 35.2.Үнийн санал дуудах ажиллагааг дахин зарлахад хуулийн 34.11-д заасныг баримтална.
36.Тендер шалгаруулалтад гомдол гаргах	36.1.Тендер шалгаруулалттай холбоотой гомдлыг Сангийн сайдын баталсан“Тендер шалгаруулалтын гомдол хянан шийдвэрлэх журам”-ын дагуу хянан шийдвэрлэнэ.

IIБҮЛЭГ.ӨГӨГДЛИЙНХҮСНЭГТ

ТШЗ-ны холбогдох заалт	А.ЕРӨНХИЙЗҮЙЛ
ТШ31.1	Захиалагчийн нэр:**Архангай аймаг Төвшрүүлэх сум Засаг даргын Тамгын газар**
ТШ31.1	Зарлалын дугаар: **ААТӨСЗДТГ/20240201004** Тендер шалгаруулалтын нэр: **Бор бургаст рашаанд амрагчдын шовгор барих ажлын гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах** Тендер шалгаруулалтын багцын тоо болон нэр:**багцгүй**
ТШ32.1	Санхүүжилтийн эх үүсвэр:**Орон нутгийнхөгжлийн сан** Нийт төсөвт өртөг:**50,000,000/Тавин сая төгрөг/**
	Б.АГУУЛГА
ТШ38.1	Тендерийн баримт бичгийн талаар тодруулга авах хаяг: Хариуцсан ажилтан:**Төвшрүүлэх сумын Засаг даргынТамгын газар** Хаяг:**Архангай аймаг Төвшрүүлэх сум 3-р баг Засаг даргын Тамгын газар** Утасны дугаар:**99830827** **80912047** Цахим шуудан:***balgansurenbatmunkh@gmail.com***
ТШ310.1	Тендер ирүүлэхээс өмнө уулзалт зохион байгуулах эсэх:Байхгүй
	В.ТЕНДЕРБЭЛТГЭХ
ТШ311.2	Тендер шалгаруулалтын хэл:Монголхэл.
ТШ314.1	Хувилбарт санал ирүүлэхийг:***Зөвшөөрөхгүй***
ТШ315.2	- Ерөнхий шаардлагыг магадлахад шаардлагатай баримт бичиг: - Тендер шалгаруулалт зарласнаас хойших өдрийн байдлаар тухайн улсын хуулиар татварын хугацаа хэтэрсэн өргүй болохыг нотлох баримт бичиг /Татвар, нийгмийн даатгалын өргүйг тодорхойлох цахим лавлагаа ирүүлнэ. “Төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим систем ”www.tender.gov.mn болон“ Төрийн мэдээлэл солилцооны ХУР систем”-ээр дамжуулан Татварын ерөнхий газар, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын цахим мэдээллийн сангаас шалгана./ - Шүүхийн тусгай архивын лавлагаа, Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх ерөнхий газрын тодорхойлолтыг Төрийн худалдан авах ажиллагааны www.tender.gov.mn цахим системээр ирүүлнэ. Тендерт оролцогч Худалдан авах ажиллагааны цахим систем (www.tender.gov.mn)-д өөрийн үндэсний тоон гарын үсэг ашиглан тендерийн нээлт хийхээс 3-аас доошгүй хоногийн өмнө нэвтрэн орж шүүхийн тусгай архивын лавлагаа авах хүсэлтийг илгээх бөгөөд Шүүхийн ерөнхий зөвлөл хянан үзэж лавлагаа цахимаар илгээдэг болохыг анхаарна уу.
ТШ317.1	Санхүүгийн чадавхын шаардлага:***“Шаардахгүй”***

	- Борлуулалтын орлогын хэмжээ: Сүүлийн 2 жил 2022, 2023 оны аль нэг жилд батлагдсан төсөвт өртгийн үнийн дүнгийн 50 хувиас багагүй байх - Түргэн хөрвөх чадвартай хөрөнгө болон авах боломжтой зээлийн нийт дүн: Төсөвт өртгийн 50 хувиас багагүй байх. Түргэн хөрвөх чадвартай хөрөнгө болон авах боломжтой зээлийн нийт дүнг дараах шалгуур үзүүлэлтүүдийн аль нэгээр эсвэл тэдгээрийн нийлбэрээр нь тодорхойлно. Үүнд: Байгууллагын дансны үлдэгдэл/Харилцагч банкны баталгаажсан дансны тодорхойлолтыг тендерийн нээлт болохоос 7 хоногийн өмнө авсан байх/ Арилжааны банкны зээлийн авч болох мөнгөн дүн бүхий зээлийн тодорхойлолт (Дээрх тодорхойлолтуудыг тендер зарлагдсан өдрөөс хойш авсан байна.)
ТШ317.2	Санхүүгийн чадавхыг хянан үзэхэд үндэслэл болгох баримт бичиг: - Зээлийн мэдээллийн тухай хуулийн 4.1.5-д заасан зээлийн мэдээллийн үйлчилгээ үзүүлэх этгээдээс тендер шалгаруулалт зарласан өдрөөс хойш авсан, шалгах боломжтой QR код бүхий “Зээлийн мэдээллийн сангийн тодорхойлолт”-ыг ирүүлнэ. Уг тодорхойлолтод төлөгдөж дуусаагүй зээлийн мэдээлэл “Хэвийн” бус байгаа тохиолдолд татгалзах үндэслэл болно. (“Зээлийн мэдээллийн сангийн тодорхойлолт”-ыг www.sainscore.mn,www.burenscore.mn хаягаар хандан авна. Харилцагч банкны тодорхойлолтыг тендерийг үнэлэхэд харгалзан үзэхгүй.) - Сүүлийн 2 жил (2022, 2023)-онуудын жилийн эцсийн санхүүгийн тайлан Сангийн яамны И баланс цахим системд шивэгдэж баталгаажсан байна. (Санхүүгийн тайлан бүртгэлд шивэгдээгүй тохиолдолд тендерээс татгалзах үндэслэл болно);
ТШ318.1	Техникийн чадавх болон туршлагын шаардлага:***Шаардахгүй*** Ажил гүйцэтгэх хүний нөөц:***Шаардахгүй***

	Ажил гүйцэтгэхэд ашиглагдах үндсэн тоног төхөөрөмж,техник хэрэгсэл: ***Шаардахгүй*** Үндсэн тоног төхөөрөмж,техник хэрэгслийн мэдээллийг Маягт-8ын дагуу ирүүлэх Ижил төстэй ажил гүйцэтгэсэн туршлага:***Шаардахгүй***
ТШ318.2	Техникийн чадавх болон туршлагын шаардлагыг нотлох баримт бичиг: 1. Тендерт шалгарсан тохиолдолд гэрээний үнэ болон хугацаанд багтаан ажлын даалгаварын дагуу чанарын шаардлага хангасан ажил гүйцэтгэх тухай албан мэдэгдэл бичгээр гаргаж ирүүлнэ.

	2. Ажлыг хүлээлцэх явцад, шаардлага хангаагүй гэж үзвэл нөхөн өөрийн зардлаар засварлаж сольж өгөх албан мэдэгдэл ирүүлэх 3. Чанарыншаардлагахангаагүйбарааматериалнийлүүлсэн,ажлын гүйцэтгэлийн чанар муу тохиолдолд баталгаат хугацаанд эргүүлэн татах чанарын шаардлага хангасан бараа материалаар сольж өөрсдийн хөрөнгөөр хийж гүйцэтгэх 4. Тус ажлын төсвийн саналыг тооцоолж ирүүлэх, 5. Тус төсөл ажлыг гэрээ хийснээс хойш хуанлийн *60 хоногт* Багтаан бүрэн гүйцэтгэж100% хүлээлгэж өгөх тухайалбал мэдэгдэл ирүүлэх 6. Ажил гүйцэтгэх нарийвчилсан хугацааны хуваарийг баталгаажуулан ирүүлнэ.
ТШ318.3	Тусгай зөвшөөрөл/зөвшөөрөл:***“Шаардахгүй”***
ТШ320.2	Оролцогчийн санал болгосон тендерийн үнийг гэрээний хэрэгжилтийн явцад: **тохируулахгүй тогтмол байна.**
ТШ324.1	Тендерийн баталгааны дүн:шаардахгүй.
	Г.ТЕНДЕРИЛГЭЭХ
ТШ325.5	Оролцогчдод ил болох баримт бичгийн жагсаалт: 1. Тендерт оролцогч эрх бүхий эсэхээ илэрхийлсэн мэдэгдэл 2. Тендерт оролцогчийн ирүүлсэн саналыг олон нийтэд мэдээлэхэд татгалзах зүйлгүй тухай тендерт оролцогчийн албан бичиг 3. Тендерт оролцогчийг төлөөлж гарын үсэг зурах эрх бүхий этгээдийн итгэмжлэл *4.* Тендерийн баримт бичигт шаардсан бүх бичиг баримтыг нууцлалгүй ил болгон ирүүлнэ*.* 5. Байгууллагынтухайтанилцуулга
ТШ326.1	Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа нь Огноо:**2024 оны 07 дугаар сарын 02-ны өдрийн** Цаг: **10 цаг 00 минут**

IIIБҮЛЭГ.ТЕХНИКИЙНТОДОРХОЙЛОЛТ,ТАВИГДАХШААРДЛАГА

САНАМЖ

Захиалагч болон үнэлгээний хороо нь ажил гүйцэтгүүлэх тендер шалгаруулалтынхувьдзахиалагчийнзурагтөсөл(техникийнболонажлынзураг, өртгийн төсөв), ажлын хуваарь, тоног төхөөрөмж нийлүүлж, суурилуулан, уг барилга байгууламжийг ашиглалтад бэлэн болгохтой холбоотой ажил, бараа, үйлчилгээнд тавигдах шаардлага, техникийн тодорхойлолтыг боловсруулахад энэхүү санамжийг ашиглана.

Техникийн тодорхойлолтын зорилго нь захиалагчид шаардлагатай ажил болон тухайн ажлыг гүйцэтгэхэд шаардагдах бараа, үйлчилгээг нарийвчлан тодорхойлоход оршино. Уг санамж нь хэм хэмжээ тогтоохгүй ба захиалагчаас батлах тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн хэсэг болохгүй.

- *Ойлгомжтой сайтар бэлтгэсэн техникийн тодорхойлолт нь захиалагчийн тавьсан шаардлагад нийцсэн,бодитой бөгөөд өрсөлдөх чадвартай тендер бэлтгэхэд тендерт оролцогчдод зайлшгүй чухал нөхцөл болно.*
- *Техникийн тодорхойлолтыг бэлтгэхэд өрсөлдөөнийг өрнүүлэх зарчмыг баримтлах ёстой бөгөөд худалдан авах бараа, ажил, үйлчилгээний шаардагдах стандартын талаар тодорхой тусгана. Эдгээрийг хангасан нөхцөлд худалдан авах ажиллагааны хэмнэлттэй, үр ашигтай, шударга байх зорилго хэрэгжиж, тендерүүдийн шаардлагад нийцэх байдал баталгаажиж, тендерийн үнэлгээ зөв хийгдэнэ.*
- *Техникийн тодорхойлолт боловсруулахдаа батлагдсан төсөвт багтаан эрчим хүч, байгалийн нөөцийн хэмнэлттэй, эдийн засгийн үр ашигтай хэрэглээний тогтвортой байдлыг хангах, байгаль орчин, хүний эрүүл мэндэд сөрөг нөлөөгүй, хүлэмжийн хийн ялгарал болон хаягдал багатай, уур амьсгалын өөрчлөлтөд дасан зохицох, ногоон орчныг бүрдүүлэхэд чиглэсэн байх үзүүлэлтийг тусгаж өгнө.*
- *Тендер шалгаруулалтын баримт бичигт зааснаас бусад тохиолдолд бүх бараа, материал нь шинэ, ашиглагдаагүй, сүүлийн үеийн технологи зэргийг хангасан байх нөхцөлийг шаардана.*
- *Техникийн тодорхойлолтын шалгуур үзүүлэлтүүд нь хязгаарласан шинжтэй байж болохгүй. Барааны тэмдэг, нэр, хэлбэр маяг, төрөл, гарал үүсэл, үйлдвэрлэлийн арга, үйлдвэрлэгч буюу нийлүүлэгчийг тухайлан заасан шаардлага, нөхцөлийг заах шаардлагатай бол түүний ард “эсхүл түүнтэй дүйцэх” гэсэн тодотгол хэрэглэнэ.*
- *Бараа материалын техникийн тодорхойлолтод аль болох олон улсын хэмжээнд хүлээн зөвшөөрөгдсөн стандартыг хэрэглэх шаардлагатай. ХэрэвМонголУлсынүндэснийстандарт,эсхүлтухайлсанөөрстандартыг хэрэглэсэн тохиолдолд бараа материал, шинж чанар нь энэ стандартад дүйцэх буюу түүнээс илүү бол хүлээн зөвшөөрнө гэж техникийн тодорхойлолтод заах хэрэгтэй.*
- *Ажил гүйцэтгэх тендер шалгаруулалтын хувьд санал болгох бараа нь аль*

ч улсын гарал үүсэлтэй байж болно.

Зураг төсөл,загвар зураг

Ажил гүйцэтгүүлэх тендер шалгаруулалтад ажлын зураг, өртгийн төсвийг хавсаргана. Ажлын зураг, өртгийн төсвийг тухайн салбарын дүрэм, журмыг үндэслэн боловсруулж холбогдох зардлын хувь хэмжээг нарийвчлан заасан байна.

Үе шатны ажлын хуваарь

Ажлынгүйцэтгэлийгхянажшалгахадүешатныажлынхуваарийгашиглана.

IVБҮЛЭГ.ТЕНДЕРИЙНЖИШИГМАЯГТ

Захиалагчэнэбүлэгторолцогчийнбөглөжшаардлагатайбүхмаягтыгтусгана.

Агуулга

Маягт1:Тендерилгээх маягт..20

Маягт2:Ижил төстэй ажил нийлүүлсэн гэрээний мэдээлэл.. 21

Маягт3:Ижил төстэй гэрээний дэлгэрэнгүй мэдээлэл.. 21

Маягт4:Хэрэгжүүлжбайгаа,хэрэгжүүлэхээрэрхавсангэрээниймэдээлэл................. 21

Маягт5:Нууцалсан баримт бичиг,мэдээллийн жагсаалт.. 22

Маягт1:Тендер илгээх маягт

[огноо]

[Захиалагч байгууллагын нэр]

Манай ***[оролцогчийн нэр]*** нь танай байгууллагаас зарласан ***[тендер шалгаруулалтын нэр, дугаар]*** тендер шалгаруулалтын **үнийн санал дуудах ажиллагаанд эцсийн санал болгосон үнээр** тендерийн баримт бичигт заасан хуваарийн дагуу ажил гүйцэтгэхээр, дор дурдсан нөхцөлийг баталж энэхүү тендер (цаашид “**тендер**” гэх)-ийг хүргүүлж байна. Үүнд:

1. Тендерийн баримтбичиг,түүндзаасангэрээнийнөхцөл(гэрээнийерөнхийнөхцөл, тусгайнөхцөл,гэрээбаталгаажуулахмаягт)-тэйтанилцаж,бүрэнхүлээнзөвшөөрч тендер шалгаруулалтад оролцсон.
2. Оролцогч, түүний түншлэлийн гишүүн худалдан авах ажиллагаанд оролцох холбоотой хуулиар хориглосон нөхцөлд хамаарахгүй бөгөөд үүний дотор дараах нөхцөлийг гэрчилж байна:

   Төрийнболонороннутгийнөмчийнхөрөнгөөражил,ажил,үйлчилгээхудалдан авах тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.1-д заасан нөхцөл үүсээгүй;

   Нөлөө бүхий хувьцаа эзэмшигч, түүний эцсийн өмчлөгч, хөрөнгөэзэмшигч, хамтрагч, эсхүл эдгээрийг гүйцэтгэж байгаа хувиараа аж ахуй эрхлэгч нь Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлынзөрчлөөсурьдчилансэргийлэхтухайхуулийн20дугаарзүйлийн 20.2 дахь хэсэгт заасаналбан тушаал эрхэлж байсан болон эрхэлж байгаа хүн, эсхүл түүнтэй хамаарал бүхий этгээд биш;

   Захиалагчийнудирдлага,хяналт,захиргаандажилладагалбантушаалтанд ашиг олгодоггүй.

   ОролцогчийгтөлөөлжбуйэтгээдньНийтийналбанднийтийнболонхувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 21 дүгээр зүйлийн 21.1.3 дахь заалтад заасан хязгаарлалтад хамаарахгүй.
3. Тендертэй холбоотой нотлох баримт, мэдээллийг холбогдох этгээдээс гаргуулах эрхийг захиалагчид үүгээр олгож байна.
4. Тендер нь тендерийн баримт бичигт заасны дагуу тендер нээснээс хойш ***[30 ба түүнээс дээш хоногийн тоо]*** хоногийн хугацаанд хүчинтэй байна[1]
5. Тендерийн баримт бичгийн тендер шалгаруулалтын зааварчилгааны 6 дугаар зүйл, 13.4 болон 17.1-д заасн739 зөрчсөн, эсхүл тендерт хуурамч баримт бичиг, мэдээллийг хүргүүлсэн бол уг тендерийг илт худал мэдээлэл бүхий тендер гэж тооцохыг хүлээн зөвшөөрч байна.
6. Тендерт санал болгосон ажил нь оюуны өмчийн зөрчилгүй, эрхийн болон биет байдлын доголдолгүй болохыг баталж байна.
7. Тендерийг холбогдох журмын дагуу бусад оролцогчдод ил болгохыг үүгээр зөвшөөрч, тендерийг нууцлах аливаа үүргээсзахиалагчийг бүрэн чөлөөлж байна.

Баталгаажуулсан:Итгэмжлэлгүйгээртөлөөлөхэрхбүхийэтгээд,эсхүл түүнээсэрхолгогдсонэтгээдийннэр,албантушаал,гарынүсэг,байгууллагын тамга, тэмдэг]:

Хаяг мэдээлэл:

Маягт2:Ижилтөстэйажилнийлүүлсэнгэрээнийммэдээлэл

Гэрээнийнэр	Захиалагчийннэр,хаяг, холбоо барих утас	Төсөвт өртөг	Хугацаа /эхэлсэн,дууссан/

Маягт3:Ижилтөстэйгэрээнийдэлгэрэнгүймэдээлэл

Оролцогчийннэр:*[түншлэлийнгишүүнтусбүрбүрэндуусгаварболсонгэрээтус бүрээр бөглөнө]*.

1.	Захиалагчийннэр
2.	Гэрээнийнэр
3.	Гэрээнийдугаар
4.	Гэрээбайгуулсаногноо
5.	Гэрээдуусгаварболсоногноо
6.	Гэрээнийдүн
7.	Гэрээгүйцэтгэсэнхаяг,байршил
	Гэрээндоролцсонбайдал(нэгийгсонгох) □Үндсэннийлүүлэгч□Түншлэлийнгишүүн□Туслангүйцэтгэгч

Маягт4:Хэрэгжүүлжбайгаа,хэрэгжүүлэхээрэрхавсангэрээниймэдээлэл

Гэрээний нэр	Захиалагчийн нэр, хаяг, холбообарих утас	Төсөвт өртөг	Гэрээ эхэлсэн хугацаа	Хүлээгдэж буй гүйцэтгэлийн хувь, мөнгөн дүнгээр	Дуусах хугацаа

Маягт5:Нууцалсанбаримтбичиг,мэдээллийнжагсаалт

	Нууцалсанбаримт бичиг, мэдээлэл	Нууцалсанхуульзүйнүндэслэл
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Маягт6:Тендерийнбаталгаа

[*Баталгаагаргагчньгадаадынэтгээдболөөрийннэрийнөмнөөсзахиалагчтай харилцах, мэдэгдэл хүлээн авах Монгол Улсад үүсгэн байгуулагдсан эрх бүхий этгээдийг заана уу.*]

[Баталгаагаргагчийнэрхбүхийалбантушаалтнынэр, гарын үсэг,байгууллагынтамга, тэмдэг]

Маягт7:Тендертсаналболгожбайгаахүнийнөөцийнмэдээлэл

Албантушаал	Ажилтнынэр	Боловсрол, мэргэжлийн ур чадвар	Нийтажлын туршлага, жилээр	Тухайналбан тушаалд ажилласан туршлага,жилээр

Маягт8:Тендертсаналболгожбайгааүндсэнтоногтөхөөрөмж,техник хэрэгслийн мэдээлэл

Машин механизм,тоног төхөөрөмжийн нэр, зориулалт	Хүчинчадал	Тооширхэг	*[“Өөрийнэзэмшил” эсхүл“түрээс”аль нэгийг бичих]*

VБҮЛЭГ.ГЭРЭЭНИЙНӨХЦӨЛ

Санамж

Захиалагч, түүнээс томилсон үнэлгээний хороо нь Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль (цаашид "хууль" гэх)-ийн дагуутендершалгаруулалтзохионбайгуулжажилгүйцэтгүүлэхэдэнэхүүгэрээнийзагварыг боловсруулж ашиглана.

Гэрээнийерөнхийнөхцөл(цаашид"ГЕН"гэх)болонгэрээнийтусгайнөхцөл(цаашид"ГТН" гэх), гэрээ баталгаажуулах маягт, түүнд заасан бусад баримт бичиг нь хоёр талын эрх, үүрэг, хариуцлагыг тодорхойлох баримт бичиг болно. Энэ гэрээ нь захиалагчаас ажил, түүнтэй холбогдох бараа нийлүүлэх, үйлчилгээг үзүүлэх харилцааг зохицуулсан жишиг заалтуудыг агуулна. Гэрээний нөхцөлийг боловсруулахад ГЕН-д өөрчлөлт оруулахгүй.

ГТН-ийг тухайн ажлыг гүйцэтгүүлэх нөхцөлд тохируулан ГЕН-ийн холбогдох зүйл, заалтыг тодруулах, түүнд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах зорилгоор ашиглана. Гэрээний нөхцөлийг бэлтгэхэд дараахыг анхаарна:

1. ГЕН-ийнальнэгзүйлдтодорхоймэдээллийгГТН-дтусгахаарзаасанбол холбогдох мэдээллийг ГТН-д заавал оруулна. ГЕН-ийн аль нэг зүйл, заалтыг тухайн ажлыг гүйцэтгэхэд хэрэглэхгүй бол энэ тухай ГТН-д тусгах;
2. Гэрээ баталгаажуулах маягтад шалгарсан тендерт оролцогчийн мэдээлэл болон "хамгийн сайн" үнэлэгдсэн тендерийн мэдээллийг тусгах;
3. Гэрээний үнийг тендерийн үнэд залруулга болон хөнгөлөлтийг тооцох бол түүнийг тооцож, нэг валютад хөрвүүлсний дараах үнээр тогтоох;
4. Гүйцэтгэх ажил, дагалдах бараа, үйлчилгээний дэлгэрэнгүй тодорхойлолт, зураг зэргийг гэрээнд хавсаргах;
5. ГЕН,ГТНболонхолбогдоххавсралтуудньөөрхоорондоозөрчилдөөнгүйбайх;
6. Гэрээ баталгаажуулах маягтын хаалтан дотор бичсэн жишээ, зааврыг тендер шалгаруулалтын үр дүнд шалгарсан тендерийн нөхцөлд тохирох үг, өгүүлбэр, тоо хэмжээ зэргээр тусгана. Зарим жишээ нөхцөлийг зөвхөн санаа өгөх зорилгоор оруулсан ба тухайн гэрээний онцлогийг харгалзан захиалагч эцэслэнэ.
7. Гэрээний зүйл болон бусад хэсгийн гарчиг нь гэрээний нөхцөлийн утга агуулгыг тайлбарлах үндэслэл болохгүй.

ГЭРЭЭНИЙЕРӨНХИЙНӨХЦӨЛ

НЭГ.ТОДОРХОЙЛОЛТБАТАЙЛБАР

Тодорхойлолт 1.1.Энэхүүгэрээндхэрэглэсэнүг,хэллэг,илэрхийлэлдор дурдсан утгыг агуулна:

“Захиалагч”гэжГэрээбат нэрлэсэн этгээдийг; алгаажуулахмаягтад

“Захиалагчийн төлөөлөгч” г өөрчлөлторуулах,гэрээгцуцлах

эжГэрээнднэмэлт,

аасбусадГэрээтэй

холбоотой бүх асуудлаар Гүйцэтгэгчтэй харилцах, хяналтыг хэрэгжүүлэх эрхтэй Захиалагчаастомилогдсон этгээдийг;

“Гүйцэтгэгч”гэжгэрээбайгуу лах эрх авсан бөгөөд Гэрээ баталгаажуулах маягтад нэрлэсэн этгээдийг;

“Гүйцэтгэгчийнтөлөөлөгч”г эжГэрээнднэмэлт, өөрчлөлт оруулах, гэрээг цуцлах аасбусадГэрээтэй холбоотойбүхасуудлаарЗахиалагчтай харилцах эрхтэй Гүйцэтгэгчээс томилогдсон этгээдийг;

“Талууд”гэжЗахиалагчболонГүйцэтгэгчийгхамтад нь нэрлэснийг;

“Хууль”гэжТөрийнболон ороннутгийнөмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийг;

“Ажил” гэж ажлын да лгавар, техникийн тодорхойлолтод заасан ажлыг;

“Ажлынталбай”гэжажилгүйэтгэжбайгаагазрыг;

“Баталгаатхугацаа”гэжгүйцэтгэсэнажлыгашиглах явцадажилдилэрсэндоголдлыг Гүйцэтгэгчхариуцах хугацааг;

“Гомдлын шаардлага га гах хугацаа” гэж Захиалагчаас баталгаатхугдоголдолтойацаанд илрүүлсэн холбогдуулжГүйцэтгэгхугацааг; чидшаардлагагаргах

“Гэнэтийн буюу давагдашг онцгой нөхцөл байдал“ гэж талуу гадуур болсон, урьдчилан та үй хүчний шинжтэй гэрээний үүргийг гүйцэтгэх боломж гамшиг, Төрийн эрх бүхий дын хараа хяналтаас байгуулл үйлдэл /эс үйлдэхүй/, гоц халдвхориот өвчин, цар маглах боломжгүй, тахлынулмаасбтогтоосоннөхцөлбайдалбийболо гүйболгохбайгалийн

Тайлбар 1.2.Гэрээг тайлбарлах, хэрэглэхэага,албан тушаалтны арт,олонулсынхөл үхнийтийнхориоцээр хыг ойлгоно.

д дараах журмыг баримтална:

Ганц тоогоор илэрхийлсэн үг нь олон тоон утгыг, олон тоогоор илэрхийлсэн үг нь ганц тоон утгыг илэрхийлжболно.

Бүлэг болон зүйлийн гарчиг нь гэрээг системчлэхзорилготой бөгөөд гэрээг тайлбарлахад ашиглахгүй.

Зүйл, заалт, үг өгүүлбэрийг энэ гэрээнд заасан нэр томьёог үндэслэн тайлбарлах бөгөөд гэрээнд тайлбарлаагүй тохиолдолд гэрээний агуулгад нийцүүлэн тайлбарлана. Хэрэв гэрээний агуулгад нийцүүлэн тайлбарлах боломжгүй тохиолдолд Иргэний хуульд заасан журмыг баримтлан тайлбарлана.

Ерөнхий нөхцөл болон тусгай нөхцөл хоорондоозөрчилдсөн тохиолдолд тусгай нөхцөлийг баримтална.

Гэрээний хэрэгжилтийн явцад харилцах хэл нь Монгол хэлбайхбөгөөдгэрээгээрхэлдээрбайгуулснаасхувиуд нь хоорондоо зөрчилдсөн тохиолдолд Монгол хэлдээрх хувийг баримтална.

ХОЁР.ЗАХИАЛАГЧ

Захиалагчийн нийтлэгүүрэг

Захиалагч нь ажлын үр дүнг хүлээн авч, гэрээнд заасан хугацаанд үнийг төлнө.

Захиалагч хууль тогтоомж болон гэрээнд заасан баримт бичиг, зөвшөөрлийг Гүйцэтгэгчид зохих ёсоор гаргажөгнө.

Захиалагч нь ажил гүйцэтгүүлэхтэй холбоотой гаргажөгсөн ажлын даалгавар, техникийн нөхцөл зэрэг баримт бичгийн алдаатай холбоотой үр дагаврыг хариуцна.

Захиалагчийн төлөөлөгч

Захиалагчийг төлөөлөн гүйцэтгэгчтэй харилцах, хяналт тавих төлөөлөгчийг Захиалагч томилно.

Захиалагчийн төлөөлөгчийн мэдээллийг Гэрээ баталгаажуулах маягтад заана.

Захиалагчийн төлөөлөгч нь төлөөлүүлэгчээс бичгээр олгосон зөвшөөрөлгүйгээрэрх, үүргээ аливаа хэлбэрээр бусдад шилжүүлэхийг хориглоно.

Талбайд нэвтрэх зөвшөөрөл

Захиалагчньажилэхлэхээс дуусах хүртэлх хугацаанд ажлынталбайднэвтрэх,үйл ажиллагаа явуулах эрхийг Гүйцэтгэгчид бичгээр олгоно.

Ажлынталбайднэвтрэхэрх олгоогүйгээсажилгүйцэтгэх хугацаахэтрэхболонтүүнтэй холбоотойүүссэналивааүр дагаврыгЗахиалагчхариуцна.

ГУРАВ.ГҮЙЦЭТГЭГЧ

Гүйцэтгэгчийн нийтлэг үүрэг

Гүйцэтгэгч нь ажлыгтехникийн тодорхойлолтод заасан шаардлагаднийцүүлэн гэрээнд заасан хугацаанд гүйцэтгэж, Захиалагчид хүлээлгэн өгнө.

Гүйцэтгэгчийн төлөөлөгч

Гүйцэтгэгч нь ажлын талбайд ажиллах хүч (удирдах ажилтан, инженер, техникийн ажилтан гэх мэт) болон ашиглаж буй тоног төхөөрөмж, машин механизмын дэлгэрэнгүй

жагсаалт, мэдээллийг Захиалагчид өгнө. Ажил гүйцэтгэхэд шаа

рдагдах материал, техник, тоног төхөөрөмж, машин механизм, сэлбэг хэрэгсэл, баримт бичгүүд, Гүйцэтгэгчийнтүрбабайнгын ажлын байранд ажиллах ажилтан болон үйлчилгээг гүйцэтгэгчхариуцна.

Ажлынявцадшаардлагатай ус,хий,цахилгаанхолбооны болон бусад хангамжийг Гүйцэтгэгчхариуцна.

Гүйцэтгэгчньнийтажлын10 (арав) хувиас дээш ажлыг Туслан гүйцэтгэгчээр гүйцэтгүүлэхгүйбайхүүрэгтэй.

Гүйцэтгэгч нь гэрээгээр хүлээсэнэрх,үүргийгбусдад шилжүүлэхгүйбайхүүрэгтэй.

Гүйцэтгэгч нь захиалагч, түүнийэрхолгосонэтгээдийг ажлын талбайд чөлөөтэй нэвтрүүлэхүүрэгтэй.

Гүйцэтгэгч нь Захиалагчтай харилцахэрхбүхийэтгээдийг томилж,гэрээбаталгаажуулах маягтадзаана.

Гүйцэтгэгчийн төлөөлөгч нь гэрээнд заасан ажлыг гүйцэтгэхэд шаардлагатай тухайнсалбараармэргэшсэн, дадлагатуршлагабүхийхүн байна.

Гүйцэтгэгчийн төлөөлөгч нь төлөөлүүлэгчээс бичгээр олгосон зөвшөөрөлгүйгээр эрх,үүргээаливаахэлбэрээр бусдад шилжүүлэхийг хориглоно.

Техникийн болон ажлын талбайн өгөгдөл

Захиалагч нь ажлын талбайн байр зүйн, геологийн, гидрогеологийн, цаг уурын болон байгаль орчны нөхцөлийн талаарх, өөртөөбайгаабүхөгөгдөл мэдээллийгГүйцэтгэгчид мэдээллийн журмаар ажил эхлэхээс өмнө өгнө.

Ажлын талбайн харуул хамгаалалт

Гүйцэтгэгч нь зөвшөөрөлгүй этгээдийг ажлын талбайд оруулахгүй байхаар зохион байгуулна.

Гүйцэтгэгч нь ажлын талбайг хамгаалах, талбайд ажиллагсадболонзорчигчийнаюулгүйбайдал,эдхөрөнгийн бүрэн бүтэн байдлыг хамгаалах зорилгоор шаардлагатай газруудад гэрэлтүүлэг тавих, хашаа барих, харуул хамгаалалттай холбогдон гарах зардлыг хариуцна.

Хог,хаягдалбанөхөн сэргээлт

Гүйцэтгэгч нь ажлыг гүйцэтгэх явцад ажлын талбайд саад болох хог хаягдал болон цаашид ашиглагдахгүй болсон бараа материал, эд зүйл, тоног төхөөрөмж, машин механизмыг өөр газарт шилжүүлэх зэрэг арга хэмжээ авч ажлын талбайг цэвэр байлгана.

Гүйцэтгэгч нь ажлын талбайд авчирсан аюултай материалуудыг зохих ёсоор хадгалж, устгана.

ГЕН-ийн 3.14-3.15-д заасан үүргээ биелүүлээгүйтохиолдолд түүнтэй холбоотой аливаа үр дагаврыг гүйцэтгэгч хариуцна.

Археологийн болон бусад олдвор

Ажлын талбай дээрээс олдсон археологийн болон бусад олдвор (бүх чулуужсан амьтан, ургамлын үлдэгдэл, зоос, үнэт зүйлс, бусад эртний олдвор, геологийн болон археологийначхолбогдолбүхийзүйлсгэхмэтбусад)олдсон тохиолдолд захиалагчид мэдэгдэн, зохих журмын дагуу эрх бүхий байгууллагад хүлээлгэн өгнө.

Гүйцэтгэгч олдворыг гэмтэхээс сэргийлж зохих арга хэмжээ авна.

Аюулгүй байдал

3.19.Гүйцэтгэгч ажлын талбайд Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн тухай хууль, Галын аюулгүй байдлын хуульзэрэгхөдөлмөрийнаюулгүйбайдалд холбогдохбусад хуультогтоомж,техникийнзохицуулалт,стандарт,нормба дүрмийгдагажмөрдүүлнэ.

Гүйцэтгэгч нь ажлын талбай дээрх бүх үйл ажиллагааны аюулгүй байдлыг хангана.

Ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсгийг байгалийн болон бусад хүчин зүйлийн нөлөөллөөс хамгаална.

Ажилчдын хөдөлмөрийн аюулгүй байдлыг хангажажиллана.

Гүйцэтгэгч нь хөдөлмөрийн аюулгүй байдалтай холбоотой үүссэн аливаа хариуцлагыг бүрэн хариуцна.

Гүйцэтгэгч нь ГЕН-ийн 3.19-3.22-т заасан үүргээ биелүүлээгүй,зохихёсоорбиелүүлээгүйгээсүүсэхаливааүр дагаврыг бүрэн хариуцна.

Ажилд ашигласан эсхүл бий болгосон аюултай, хортой, бохирдсон материал, бодисыг холбогдох хууль тогтоомж, Захиалагчийн шаардлагын дагуу хадгалж, устгана.

ДӨРӨВ.АЖИЛГҮЙЦЭТГЭХХУГАЦАА,ЯВЦЫНТАЙЛАН

Ажил эхлэх

4.1.Гүйцэтгэгч нь ГТН-д заасан хугацаанд ажлыг эхлүүлж, ажлын хуваарийн дагуу гүйцэтгэнэ.

Гүйцэтгэгч нь ажил гүйцэтгэх дэлгэрэнгүй хөтөлбөр (төлөвлөгөө)-ийг ГТН-д заасан хугацаанд захиалагчийн төлөөлөгчид хүргүүлнэ.

Хөтөлбөрт ажил гүйцэтгэхэд шаардлагатай бүх үйл ажиллагааны ерөнхий аргачлал, зохион байгуулалт, дэс дараалал,ажлыг эхлэхээсдуусах хүртэлажлын үе шатны

хугацааг болон бусад шаардлагатай мэдээллийг тусгасан байна.

Хөтөлбөр (төлөвлөгөө)-т өөрчлөлт оруулсан тохиолдолд Захиалагчийн төлөөлөгчид мэдэгдэнэ.

Хугацаа сунгах 4.5.Гүйцэтгэгч дараах тохиолдолд ажил гүйцэтгэх хугацааг сунгах тухай хүсэлт гаргаж болно:

ажлыг гэрээнд заасан хугацаанд гүйцэтгэх боломжгүйд хүргэсэн гэнэтийн буюу давагдашгүй хүчний шинжтэй онцгой нөхцөл байдал бий болсон;

холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журам, стандарт шинээр батлагдсан, өөрчлөгдсөн нь ажлын гүйцэтгэлд нөлөөлөхөөр байвал;

Захиалагч хугацаандаа төлбөр төлөх үүргээ биелүүлээгүй;

Захиалагч зөвшөөрөл, баримт бичиг гаргуулах хүргүүлэх үүргээ зохих ёсоор биелүүлээгүй нь ажлын хугацаанд нөлөөлсөн.

Гүйцэтгэгч хугацаа сунгах хүсэлтийг холбогдох нотлох баримтын хамт Захиалагчид ирүүлнэ.

ГЕН-ийн 4.5.1-т заасан нөхцөл байдал үүссэн болохыг Гүйцэтгэгч нотлох үүрэгтэй.

Захиалагч ГЕН-ийн 4.5-д заасан үндэслэлийн аль нэг нь бүрдсэн тохиолдолд Гүйцэтгэгчийн хүсэлтийг үндэслэн хугацааг сунгаж болно.

Ажлын явцын тайлан4.9.ГүйцэтгэгчажлынявцынтайлангГТН-дзаасанхуваарийн дагуу гаргаж Захиалагчийн төлөөлөгчид хүргүүлнэ.

Явцын тайланд үйл ажиллагаа бүрийн бодит гүйцэтгэлийн хувийг гаргаж, түүнийг төлөвлөсөн хувьтай харьцуулсан харьцуулалт, хийгдээгүй ажил байвал тухайн ажлынталаарх мэдээлэл, хэззэ хийх санал, Захиалагчийн төлөөлөгчийн шаардсан бусад мэдээллийг тусгана.

Гүйцэтгэгч нь ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсгийг ажиллуулж, техник үйлчилгээ хийх, задлах, буцаан угсрах, тохиргоохийх болон засварлах талаар ашиглалт үйлчилгээний зааварчилгааг Захиалагчид гаргаж өгнө.

ТАВ.ГЭРЭЭНИЙҮНЭБАТӨЛБӨРИЙННӨХЦӨЛ

Гэрээнийүнэ 5.1.Гэрээнийүнийггэрээбаталгаажуулахмаягтадзаана.

Гэрээнийүнэдхуулийн40.4-дзаасанүндэслэлээр тохируулгахийхэсэх,тохируулгахийхболаргачлалыгГТН-д тусгана.

ГЕН-ийн 5.2-т заасны дагуу үнэ тохируулж, гэрээний үнэ өөрчлөгдсөн тохиолдолд гэрээнд нэмэлт, өөрчлөлт орсноос хойш өөрчлөгдсөн үнийг баримтална.

Урьдчилгаатөлбөр5.4.Тендершалгаруулалтынбаримтбичигтурьдчилгаа төлбөр олгохоор заасан бөгөөд Гүйцэтгэгч урьдчилгаа төлбөрийн хүсэлт гаргасан бол Захиалагч урьдчилгаа төлбөрийг ГТН-д заасан хэмжээгээр олгоно.

5.5.Захиалагч нь урьдчилгаа төлбөрийн баталгааг хүлээн авснаас хойш Гүйцэтэгчид ГТН-д заасан хугацаанд урьдчилгаа төлбөр олгоно.

Төлбөрийн нөхцөл 5.6.Захиалагч нь төлбөрийн хүсэлт, нэхэмжлэхийг үндэслэнГТН-д заасан хугацаанд төлбөрийг төлнө.

5.7.Захиалагч гэрээний үүргийг зохих ёсоор гүйцэтгэсэн тухай баримтын хуулбар хувь болон холбогдох баримтыг төлбөрийнхүсэлт,нэхэмжлэхэдхавсаргахыгшаардажболно.

5.8.Гүйцэтгэгчийн хүсэлтээр Захиалагч ажил хүлээлгэн өгөх хугацаагГЕН-ийн4.8-дзаасныдагуусунгасанболсунгагдсан

хугацаагаарЗахиалагчийнтөлбөртөлөххугацаагсунгагдсан гэж үзнэ.

Захиалагчийн төлсөн аливаа төлбөрийг ажил, түүний бүрэлдэхүүнийхэсгийгхүлээнзөвшөөрсөнгэжүзэхүндэслэл болохгүй.

Төлбөрийн нэхэмжлэх нь Монгол Улсын Үндэсний мөнгөн тэмдэгт төгрөгөөр илэрхийлэгдсэн байна.

Захиалагч нь алданги болон бусад төлбөр шаардах эрхтэй бол Гүйцэтгэгчид төлөх төлбөрөөс суутгана.

ЗУРГАА.БАТАЛГААБАБАТАЛГААТХУГАЦАА

Урьдчилгаа төлбөрийнбаталгаа 6.1.ГЕН-ийн5.4-дзааснычдагуууурьдчилга төлбөролгохоор бол ГТН-д заасан хэмжээний урьдч лгаа төлбөрийн баталгаагГТН-дзаасанхугацаанычдотор орхуульдзаасан хэлбэрээр,холбогдохмаягтындагууирүүлнэ.

Гүйцэтгэлийн баталгаа 6.2.Гүйцэтгэлийнбаталгаагаргуулахаарө длийнхүснэгтэд заасанболГүйцэтгэгч ньтухайнтөсвийн жилдсанхүүжих дүнгийн3хувийндүнтэйгүйцэтгэлийнбаталгааг холбогдох маягтын дагуу захиалагчаас шаардсан хугацааны дотор ирүүлнэ. Төсвийн жил дамжин хэ эгжих гэрээний гүйцэтгэлийнбаталгаагГүйцэтгэгчжил бүр шинэчлэн ирүүлнэ.

Захиалагч дараах нөхцөл бий бо үүргийн гүйцэтгэлийг Гүйцэтгэлийнл сон тохиолдолд батал журмаар хангуулна: г агаарүлмаргах

Гүйцэтгэгч гэрээгээр хүлээсэншалтгааны үүргээ аливаа улмаас гүйцэтгээгүй;

Гүйцэтгэгчгэрээгээрхүлээсэнү гүйцэтгээгүй; рээ зохих ёсоор

6.3.3.Гүйцэтгэгчгэрээгээрхүлээсэн үүргээгүйцэтгэх боломжгүй болсон.

Захиалагч Гүйцэтгэлийн баталг гүйцэтгэлийг хангуулсан нь гаар үүргийн Гүйцэтгэгчээс шаардах эрхийг хязгаарлахгүй. алданги,хохирол

ГЕН-ийн 4.8-д заасныдагууху тохиолдолд Гүйцэтгэгчгүйцэтгэлийнхугацаагаарга цаа сунгагдсан сунгуулна. баталгаагмөн

Чанарын баталгаа шаардсан тохиолдзаасан Чанарын баталгаа гаргаснаабаталгааг чөлөөлнө. о д ГЕН-ийн 6.8-д

Чанарынбаталгаа 6.7.Ажлынчанарынбаталгаагхангуулахзо рГүйцэтгэлийн илгоорбаталгаат хугацаанд Чанарын баталгаа гаргуулж болно. Чанарын баталгаа гаргуулах бол чанарын баталгааны хэмжээг ГТН-д заана.

Гүйцэтгэгч Чанарын баталгааг хуулийн 43.7-д заасны дагуу баталгаажуулж болно.

ГЕН-ийн 6.9-д заасны дагуу баталгаажуулсан тохиолдолд Захиалагч барьцаалсан мөнгийг баталгаанд заасан дүнтэй тэнцэх хэмжээгээр олгоно.

Баталгаат хугацаанд ажилд аливаа доголдол илрээгүй бол Чанарын баталгааг чөлөөлнө.

ГЕН-ийн8.6-дзааснаарЗахиалагч доголдлыгарилгасанбол доголдол арилгахтай холбоотой гарсан зардал, хохирлыг суутгаж, баталгаат хугацаа дуусмагц үлдсэн мөнгийг Гүйцэтгэгчид олгоно.

ГЕН-ийн 8.5-д заасны дагуу доголдлыг арилгасан тохиолдолд баталгаат болон гомдлын шаардлага гаргах хугацаа хэвийн үргэлжилнэ.

Баталгаатхугацаа

6.13.Ажил,түүнийбүрэлдэхүүнхэсэгтбаталгаатхугацаа тогтоохбөгөөдбаталгаатхугацаагГТН-д заана.

6.14.Захиалагч нь баталгаат хугацаанд илэрсэн доголдлыг арилгуулахыг Гүйцэтгэгчээс шаардах эрхтэй.

ДОЛОО.ЭРСДЭЛБАДААТГАЛ

Бусдад учруулсан хохирлыг арилгах

Ажил гүйцэтгэх хугацаанд Гүйцэтгэгч, туслан гүйцэтгэгч түүний эрх бүхий этгээдийн аливаа үйлдэл (эс үйлдэхүй)-н улмаас бусдад эдийн болон эдийн бус хохирол (хүний амь нас,эрүүлмэнд)учирсанболхохирлыгГүйцэтгэгчхариуцна.

Захиалагчийнхүлээх эрсдэл

Захиалагч түүний эрх олгогдсон этгээдийн үйлдэл (эс үйлдэхүй)-н улмаас эдийн болон эдийн бус хохирол (хүний амь нас, эрүүл мэнд) учирсан бол Гүйцэтгэгч хариуцахгүй.

Захиалагч дараах эрсдэлийг хариуцна:

ажлын үр дүнг захиалагчид шилжүүлснээс хойш ажлын үр дүн Гэнэтийн буюу давагдашгүй хүчин зүйлийн шинжтэй онцгой нөхцөл байдлын улмаас гэмтсэн, устсан;

гүйцэтгэсэн ажлыг хүлээлгэн өгөх мэдэгдэл өгсөн боловч захиалагч ажлыг хүлээн авах үүргээ биелүүлээгүйгээс ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсэг гэмтсэн, устсан;

Захиалагчийнбуруутайүйлдэл(эсүйлдэхүй)-н улмаас ажил, материал болон тоног төхөөрөмж гэмтсэн,устсан;

Захиалагчийнзурагтөслийналдааныулмаасүүссэн аливаа эрсдэл.

Ажлын доголдлын улмаас захиалагч ажлын үр дүнг хүлээн авахаас татгалзсан бол ажлыг хүлээн авах хүртэлх хугацаанд бий болсон аливаа эрсдэлийг захиалагч хариуцахгүй.

Даатгал

7.5.Гүйцэтгэгч нь ажлын явцад учирч болзошгүй эрсдэлийг ажил эхлэх өдрөөс дуусах хүртэл хугацаанд ГТН-д заасан даатгалд даатгуулна.

Захиалагч болон гүйцэтгэгч, туслан гүйцэтгэгчийнбуруутай үйлдэл (эс үйлдэхүй)-ээс гуравдагч этгээдийн амь нас,эрүүл мэнд, эд хөрөнгөнд учирч болзошгүй хохирлыг Гүйцэтгэгч даатгуулна.

Гүйцэтгэгчньдаатгалынгэрээ, гэрчилгээнийхуулбархувийг захиалагчийн төлөөлөгчид хүргүүлнэ.

Гүйцэтгэгч даатгалын гэрээ, гэрчилгээний хуулбар хувийг ирүүлээгүй бол захиалагч уг даатгалын гэрээг байгуулж, даатгалын хураамжийг Гүйцэтгэгчээс гаргуулна.

Даатгалын нөхцөлийг Захиалагчийн төлөөлөгчийн зөвшөөрөлгүйгээр өөрчлөхийг хориглоно.

НАЙМ.ДОГОЛДОЛ,ДАЛДДОГОЛДОЛ

Доголдлыгилрүүлэх, арилгах

Гүйцэтгэгчээс ирүүлсэн ажил, түүний хэсэг нь зөрчил, доголдолгүй байна.

Захиалагчийн төлөөлөгч ажлын явцад зөрчил, доголдолтой байж болзошгүй аливаа ажилд зөрчил,

доголдлыг илрүүлэх, уг ажлын далд хэсгийг нээж шалгалт, туршилтявуулахталаар

зааварчилгааг Гүйцэтгэгчид өгнө.Захиалагч хүлээж авсан ажи	л, түүний бүрэлдэхүүн хэсэгт ГТН-д заасан баталгаат хугацааны дотор зөрчил, доголдол илэрвэл гомдлын шаардлага гаргах хугацаа дуусахаас өмнө зөрчил, доголдол арилгах тухай мэдэгдлийг Гүйцэтгэгчид хүргүүлнэ. Гүйцэтгэгч Доголдол арилгах тухай мэдэгдлийг хүлээн авмагц доголдол арилгах ажлыг эхлүүлнэ.

Доголдол арилгах тухай мэдэгдэл өгсөн тухай бүр Гүйцэтгэгчүгзөрчил,доголдлыгмэдэгдэлдзаасанхугацаанд өөрийн зардлаар арилгана.

Гүйцэтгэгч зөрчил, доголдлыг мэдэгдэлд заасан хугацаанд арилгаагүй бол Захиалагч өөрийн зардлаар арилгаж болно. Захиалагчийн гаргасан зардлыг Гүйцэтгэгч үл маргах журмаар төлнө.

Доголдлыг арилгах явцад ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсгийг Захиалагч ашиглаж чадаагүй бол доголдлыг арилгах хугацаагаар баталгаат хугацаа сунгагдана.

Далд доголдол

8.9.Ажил хүлээн авсан баримт (акт) үйлдсэн ч ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсэгт илэрсэн, далд доголдол, түүний улмаас үүссэн аливаа үр дагаврыг Гүйцэтгэгч хариуцна.

Зураг төслийн доголдол

Зураг төслийг Захиалагч боловсруулсан бол зураг төсөлтэй холбоотой аливаа асуудал (зураг төслийн үнэн зөв, түүнээс үүссэн ажлын доголдол гэх мэт)-ыг Захиалагч хариуцна.

Гүйцэтгэгч нь өөрийн гүйцэтгэсэн Ажлын зураг төсөл, холбогдох баримт бичгүүд, мэдээлэл ба өгөгдлүүдийн үнэн зөвийг хариуцна.

Захиалагч гэрээг цуцлах

ЕС.ГЭРЭЭГЦУЦЛАХ

Захиалагчдараахүндэслэлээргэрээгцуцалжболно:

Гүйцэтгэгчхүндэтгэнүзэхшалтгаангүйгээражлын5 хоног ажлын талбайг орхисон;

Захиалагч үүрэг гүйцэтгэх нэмэлт хугацааг тогтоосон боловч үр дүн гараагүй;

Гүйцэтгэгч Гэрээгээр хүлээсэн эрх, үүргийг бүхэлд нь эсхүл хэсэгчлэнбусдадшилжүүлсэн, бусдааргүйцэтгүүлсэн;

Гүйцэтгэгч нь тендерт оролцохдоо буюу гэрээг гүйцэтгэхявцдааавилгалын гэмт хэрэгт холбогдсон нь шүүх болон холбогдох байгууллагаар тогтоогдсон;

ГТН-д заасан алдангийн нийтдүнгүйцэтгээгүйүүргийн үнийн дүнгийн 50 (тавин) хувиас хэтэрсэн;

9.1.6.Гүйцэтгэгчнийтажлын 10 (арав)-аас дээшхувийг нэг буюу түүнээс дээш туслан гүйцэтгэгчээр гүйцэтгүүлсэн;

Гүйцэтгэгч гэрээгцуцлах

А хтусгайзөвшөөрөлдуусаж
ж сунгагдаагүй, түдгэлзүүлсэн,
и хүчингүйболсон.
л Гүйцэтгэгчөөрийнтендерийндавууэрхтооцуулсан
нөхцөлийндагуугэрээнийүүргийгбиелүүлээгүй,эсхүл
г хуулийнэтгээдийнхувьдтуснөхцөлийгхангахгүйболсон. ү
9.2.ЗахиалагчГЕН-ийн9.1-дзаасанүндэслэлээсгадна
йхэдийдчгэрээгцуцалжболно.
ц Гүйцэтгэгчдараах
э үндэслэлээргэрээгцуцалж
т болно:9.3.1.Захиалагчнь
г гэрээндзаасанүндсэнүүргээ
э зохихёсоорбиелүүлээгүй
х бөгөөдтогтоосоннэмэлт
хугацаандбиелүүлээгүй;
х 9.3.2.ГТН-дзаасаналдангийнниийтдүнгүйцэтгээгүй у
үүргийн үнийн дүнгийн 50 (тавин) хувиас хэтэрсэн;
г9.3.3.Захиалагчньажлыгтүрзогсоосонньгүйцэтгэгчийн
аэрх,хуульёсныашигсонирхолдсөргөөрнөлөөлөхөөр цбол.
а
а
н
д

Г
ү
й
ц
э
т
г
э
г
ч
и
й
н

ү
й
л

а
ж
и
л
л
а
г
а
а

э
р
х
л
э

Гэрээгцуцлахжурам	Гэрээгцуцлах тал ньнөгөөталдаа үүргийнзөрчлийгарилгах нэмэлт хугацаа тогтоосон мэдэгдэл хүргүүлнэ. Нэмэлт хугацаа нь үүргийг гүйцэтгэх ердийн боломжит хугацаа байна. Тогтоосон нэмэлт хугацаанд үүргээ гүйцэтгээгүй эсхүл нэмэлт хугацаа тогтоосон ч үр дүнд хүрэхгүй болох нь илт, ГЕН-ийн 4.8-т зааснаар хугацаа сунгагдсан бол Захиалагч үүрэг гүйцэтгэх нэмэлт хугацаа тогтоохгүй байж болно. Нэмэлт хугацаа тогтоох шаардлагагүй, нэмэлт хугацаа тогтоосон мэдэгдэлд хариу ирүүлээгүй эсхүл тогтоосон хугацаанд зөрчлийг арилгаагүй тохиолдолд гэрээг цуцлах тал нь нөгөө талд гэрээг цуцлах мэдэгдэл хүргүүлнэ. ГүйцэтгэгчГЕН-ийн9.6-тзаасанмэдэгдлийгхүлээнавсанбол нэн даруй эсхүл мэдэгдэлд заасан хугацаанд ажлын гүйцэтгэсэн хэсгийг хамгаалах, ажлынталбайгцэвэраюулгүй нөхцөлд үлдээхэд чиглэснээс бусад цаашид гүйцэтгэх бүх ажлаазогсоож,Гэрээгцуцлахөдөрхүртэлгүйцэтгэсэнажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсэгт холбогдох баримт бичгүүдийг Захиалагчид баримт (акт үйлдэн)-аар хүлээлгэн өгнө.
Гэрээг цуцалсны дараах төлбөр	ГЕН-ийн 9.1-д заасны дагуу Гэрээг цуцалсан тохиолдолд Гүйцэтгэгч гэрээг цуцлах өдөр хүртэлх гүйцэтгэсэн ажлын төлбөрийг шаардах эрхтэй. ГЕН-ийн 9.2-т заасны дагуу Гэрээг цуцалсан тохиолдолд Захиалагч гүйцэтгэгчид дараах төлбөрийг төлнө: Гэрээцуцлахөдөрхүртэлхгүйцэтгэсэнажлынтөлбөр; Ажлын талбайгаасГүйцэтгэгчийн тоногтөхөөрөмжийг нүүлгэхтэй холбоотой үүссэн зардал; 9.9.3.Гэрээг цуцалсантай холбоотойгоор Гүйцэтгэгчээс туслан гүйцэтгэгчид төлөх шаардлагатай болсон аливаатөлбөр; 9.9.4.Гүйцэтгэгчээс ажлыг хамгаалах, ажлын талбайг цэвэр,аюулгүйнөхцөлдүлдээхэдзарцуулсанзардал; 9.9.5.Гэрээг цуцалсантай шууд холбоотой бусад зардал, учирсан хохирол.
АРАВ.БУСАДЗААЛТ **Мэдэгдэл**	Талуудын мэдэгдэл, зааварчилгаа, мэдээлэл болон бусад харилцаа төлөөлөгчөөр дамжина. Гэрээний үүргийн гүйцэтгэлтэй холбоотой бүх мэдэгдэл (зөвшөөрөл, татгалзал, баталгаа, баталгаажуулалт, нэхэмжлэх, гэрчилгээ, шийдвэр, хүсэлт, захидал үүгээр хязгаарлагдахгүй) нь бичгээр үйлдэгдэнэ. Мэдэгдлийг биечлэн хүргүүлэх эсхүл баталгаат шуудангаар гэрээ баталгаажуулах маягтад заасан төлөөлөгчийнхаягаар илгээнэ. Дараах тохиолдолд мэдэгдлийг хүлээн авсанд тооцно: 10.4.1.баталгаат шуудангаар илгээсэн тохиолдолд шууданд хийсэн өдрөөр төлбөр төлсөн баримтыг үндэслэн; 10.4.2.биечлэн хүргүүлсэн мэдэгдлийг нөгөө талын төлөөлөх эрх бүхий этгээд хүлээн авсан огноогоор, тэмдэглэлийг үндэслэн. Аль нэг тал нь ажлын газрын хаяг, утас, шуудангийн хаягаа сольсон тохиолдолд нөгөө талдаа нэн даруй бичгээр мэдэгдэнэ.

ГЕН-ийн 10.5-д заасан үүргээ биелүүлээгүйгээс үүсэх үр дагаврыг мэдэгдээгүй тал хариуцна.

НэндаруймэдэгдэхшаардлагатайяаралтаймэдэгдлийгГЕН-ийн 10.2-т зааснаас өөр хэлбэрээр мэдэгдэж болох бөгөөд мэдэгдлийг дараа нь баталгаажуулж бичгээр хүргүүлнэ.

Төлөөлөгч өөрчлөгдөх

Талууд төлөөлөгчийг өөрийн санаачилгаар өөрчилж болно.

Төлөөлөгч өөрчлөгдсөн тохиолдолд нэн даруй нөгөөталдаа бичгээр мэдэгдэнэ.

Мэдэгдэлдтөлөөлөгчийнэцэг/эх/-ийннэр,өөрийннэр,албан тушаал, холбоо барих утас (ажлын болон хувийн), цахим шуудангийн хаягийг заавал тусгасан байна.

Төлөөлөгч өөрчлөгдсөн мэдэгдлийг нөгөө талдхүргүүлснээр өмнөх төлөөлөгчийн эрх, үүрэг дуусгавар болно.

Ажилд өөрчлөлт, залруулга хийх нөхцөл

Талууд ажлынчанар,урашиг, аюулгүйбайдлыгсайжруулах зорилгооражлын ерөнхий гүйцэтгэлийн хүрээндхамаарсан, техник технологийн хувьд боломжтой бөгөөд гэрээний хугацаа, үнэд нөлөөлөхгүй бол ажилд өөрчлөлт оруулж болно.

Гүйцэтгэгч болон Захиалагч өөрчлөлт хийх шаардлагатай гэж үзсэн тохиолдолд өөрчлөлтийн төслийг гүйцэтгэгч гаргана.

Захиалагч төслийг үндэслэн ГЕН-ийн 10.12-д заасаннөхцөл, шаардлага хангасан гэж үзвэл өөрчлөлт хийх мэдэгдлийг хүргүүлнэ.

Захиалагчийнзөвшөөрөлгүй өөрчлөлт хийсэнтэйхолбоотой техник, технологийн алдаа гарсан, гэрээний хугацаа хэтэрсэн, үнэ өссөн тохиолдолд үр дагаврыг Гүйцэтгэгч хариуцна.

Гэнэтийн буюу давагдашгүй хүчний шинжтэй онцгой нөхцөл байдал

Ажлыг гэрээнд заасан хугацаанд гүйцэтгэх боломжгүйд хүргэсэнГэнэтийнбуюудавагдашгүйхүчнийшинжтэйонцгой нөхцөл байдал бийболсонтохиолдолдГүйцэтгэгчэнэтухай нэн даруй Захиалагчийн төлөөлөгчид бичгээр мэдэгдэнэ. БичгээрмэдэгдэхньхугацаашаардахаарболГЕН-ийн10.7- д заасан хэлбэрээр урьдчилан мэдэгдэж болно.

Гүйцэтгэгч нь Захиалагчаас зааварчилгаа өгөх хүртэлгэрээг хэрэгжүүлэх боломжит бүх арга замыг хайна.

Захиалагч ердийн боломжит хугацаанд зааварчилгаа өгөх бөгөөд талууд харилцан зөвшилцөж гэрээг хэрэгжүүлэх боломжит бүх арга хэмжээг авна.

Гэрээг хэрэгжүүлэх захиалагчийн зааварчилгаа, Гүйцэтгэгчийн авсан арга хэмжээ үр дүнд хүрээгүй тохиолдолд Гүйцэтгэгч ГЕН-ийн 4.5-д заасан хүсэлтийг гаргаж болно.

Оюуныөмчийнэрх зөрчих

Ажлыг гүйцэтгэх явцад болон ажил гүйцэтгэсэнтэй холбоотойгоор гуравдагч этгээдийн оюуны өмчийн эрх зөрчигдсөн нь эрх бүхий байгууллагын шийдвэрээр тогтоогдсон бол буруутай тал нь хариуцлагыг хүлээж, холбогдон гарах зардал, хохирлыг арилгана.

Алданги

Захиалагч нь төлбөр төлөх үүргээ хугацаандаа гүйцэтгээгүй тохиолдолд хугацаа хэтрүүлсэн хоног тутамд гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгийн ГТН-д заасан хувь хэмжээгээр алдангийг Гүйцэтгэгчид төлнө.

Гүйцэтгэгч нь ажлыг гэрээнд заасан хугацаанд гүйцэтгээгүй тохиолдолд хугацаа хэтэрсэн хоног тутамд

гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгээр ГТН-д заасан хувь хэмжээгээр алдангийг Захиалагчид төлнө.

Талууд гэрээг хэрэгжүүлэх явцад олж авсан хуулиар тогтоосон болон байгууллагаас нууц гэж нууцалж хамгаалалтад авсан аливаа мэдээллийг нөгөө тал зөвшөөрсөн эсхүл эрх бий байгууллага шаардсанаас бусад тохиолдолдгуравдагчэтгээдэдзадруулахгүй,дамжуулахгүй, нийтэд ил болгохгүй.

Талуудын хувьд нууц мэдээллийг нөгөө талдаа ил болгож байгаа тохиолдолд нууц гэсэн тэмдэглэл хийж, нууцыг задруулахгүй байх мэдэгдлийн хамт өгнө.

Маргаан шийдвэрлэх

10.25.Гэрээнээс үүссэн аливаа маргааныг талууд харилцан зөвшилцөх замаар шийдвэрлэнэ.

10.26.Маргааныгзөвшилцөж,шийдвэрлэжэсчадвалМонгол улсын шүүхээр шийдвэрлүүлнэ.

ГЭРЭЭНИЙТУСГАЙ НӨХЦӨЛ

ГЕН4.1.	Ажилэхлэххугацаа:***Гэрээбайгуулагдсанөдрөөсэхэлнэ.***
ГЕН4.2.	Ажилгүйцэтгэхдэлгэрэнгүйхөтөлбөр(төлөвлөгөө)ирүүлэххугацаа: ***Тендернээхөдрөөсөмнөтендерийнматериалтайхамтирүүлнэ.***
ГЕН4.9.	Ажлынявцынтайлангаргаххуваарьболонирүүлэххугацаа:Ажлыг100% хийж гүйцэтгэсний дараа ажлын 5 хоногийн дотор ажлын тайлан гаргажирүүлэх
ГЕН5.2.	Үнийнтохируулга:***"Хийхгүй"***
ГЕН5.4.	Урьдчилгаатөлбөролгохэсэх:***"Үгүй"***
ГЕН5.6.	Төлбөртөлөххугацаа:***Ажлынгүйцэтгэлээр***
ГЕН6.8.	**Чанарынбаталгаа:** Чанарынбаталгаашаардахэсэх:***шаардахгүй***
ГЕН 6.14.	Баталгаатхугацаа:Ажлыгзахиалагчидхүлээлгэнөгснөөсхойш3сар
ГЕН7.5.	Даатгал: Гүйцэтгэгчөөрөөхариуцана.
ГЕН10.21.	**Захиалагчийнтөлөхалдангийнхувь:** Алдангийнхувь:***Тооцохгүй***
ГЕН10.22.	**Гүйцэтгэгчийнтөлөхалдангийнхувь:** Алдангийнхувь:***[хоногтутамд0.1хувь***

ГЭРЭЭБАТАЛГААЖУУЛАХМАЯГТ

[Тендершалгаруулалтыннэрийгбичих] гэрээ**.**
Дугаар№***[Тендершалгаруулалтындугаарыгбичих]***

....
хот/аймаг

Нэг талаас ***[захиалагчийн нэрийг бичих]*** (цаашид “Захиалагч” гэх), нөгөө талаас ***[гүйцэтгэгчийн нэрийг бичих]*** (цаашид “Гүйцэтгэгч” гэх) нь Гүйцэтгэгчийн ирүүлсэн тендерийг хүлээн зөвшөөрч энэхүү гэрээг дараах нөхцөлөөр байгуулав.

Энэхүү гэрээ нь Захиалагч болон Гүйцэтгэгчийн хооронд ажил гүйцэтгэх, дагалдахбараанийлүүлэх,үйлчилгээүзүүлэх(цаашидхамтаднь“Ажил”гэх)болон үнэ төлөхтэй холбогдон үүсэх харилцааг зохицуулна.

1. Энэ гэрээний дагуу гүйцэтгэх Ажлын үнэ нь ***[гэрээ байгуулах эрх олгох мэдэгдэлд заасан үнийн дүнг тоогоор болон үсгээр бичих]*** төгрөг (цаашид “гэрээний үнэ” гэх) байна. Гэрээний үнэ нь санхүүжилтийн дээд хэмжээ байна.

2. Гэрээний үнийг Гүйцэтгэгч ***[Гүйцэтгэгчийн нэрийг бичих]****-*ийн харилцах ***[Банкны нэрийг бичих]*** банкны ***[дансны дугаар бичих]*** дугаар дансанд шилжүүлнэ.

3. Дордурдсанбаримтбичигньцаашидгэрээнийхэсэгболно.(цаашид“гэрээний баримт бичиг” гэх). Үүнд:

Гэрээбайгуулахэрхолгохтухаймэдэгдэл;
Гүйцэтгэгч тендер илгээсэн маягт;
Гэрээний тусгай нөхцөл;
Гэрээнийерөнхийнөхцөл; Гүйцэтгэлийн баталгаа;
Урьдчилгаатөлбөрийнбаталгаа; Техникийн тодорхойлолт;
Ажилгүйцэтгэххуваарь.

4. Гэрээнийхэрэгжилттэйхолбоотойасуудлаарталуудыгдараахэрхбүхий этгээдүүд төлөөлнө. Үүнд:

Захиалагчийнтөлөөлөгчийнмэдээлэл

Эцэг/эх-ийн нэр:
Нэр:
Албантушаал:
Ажлынутас:
Гарутас:
Цахимшуудан:

Гүйцэтгэгчийнтөлөөлөгчийнмэдээлэл

Эцэг/эх-ийн нэр:
Нэр:
Албантушаал:

Ажлынутас:
Гарутас:
Цахимшуудан:

ЗАХИАЛАГЧИЙГТӨЛӨӨЛЖ:

[Албантушаал,нэр]
[Гарын үсэг]

ТАМГА

ГҮЙЦЭТГЭГЧИЙГТӨЛӨӨЛЖ:

[Албантушаал,нэр]
[Гарын үсэг]

ТАМГА

ТЕНДЕРШАЛГАРУУЛАЛТЫНЗАРЛАЛ

Огноо: ***2024-05-22***
Тендершалгаруулалтын төрөл: Ажил
Тендершалгаруулалтыннэр: **Бор бургаст рашаанд амрагчдын шовгорбарихажлынгүйцэтгэгчийг сонгоншалгаруулах**

Тендершалгаруулалтындугаар: ***ААТӨСЗДТГ/20240201004***
Нийттөсөвтөртөг: ***50,000,000***
Тендершалгаруулалтын арга: Харьцуулалт

1. ***Архангай аймаг Төвшрүүлэх сумын ЗДТГазар*** нь тендер шалгаруулалтын баримт бичигт заасан шаардлага, шалгуур үзүүлэлт хангасан аж ахуй эрхлэгчийг тендер ирүүлэхийг урьжбайна.

2. Тендершалгаруулалтньдараахбагцуудаасбүрдэнэ:Багцүгүй

3. Үнийн санал дуудах ажиллагаанд шаардлагатай оролцогчийн тоо: ***1 ба түүнээсдээш***

4. Үнийнсаналдуудахажиллагаандбүртгүүлэхжурам:***[Үнийнсанал дуудах]***

5. Үнийн санал дуудах ажиллагааг ***2024 оны 06 сарын 03 -ны өдрийн 10 цаг 30 минутад***–д эхлүүлж, ***2 цаг*** хугацаанд зохион байгуулна.

6. Тендерийг ***2024 оны 06 сарын 03-ны өдрийн 10 цаг 00 минут-***аас өмнө тендер шалгаруулалтын баримт бичигт зааснаар илгээх ба тендерийг ***2024 оны 06 сарын 03-***_ны өдрийн_***, 10 цаг 30 минут*** нээнэ.

7. Тендерийнхувилбартсаналыгзөвшөөрөхэсэх:***Зөвшөөрөхгүй***

8. Гадаадынэтгээдтендерирүүлэхэрхтэйэсэх:***Эрхгүй***

9. Тендер нь түүнийг нээснээс хойш ажлын 30 хоногийнхугацаанд хүчинтэй байхаар тендерт заана.

10. Тендерийнбаталгаашаардахэсэх:***“Үгүй”***

11. Оролцогч цахим системийн үйлчилгээний хураамж төлснөөр тендер илгээх эрхтэй байна.

АрхангайаймагТөвшрүүлэхсумынЗасагдаргынТамгынгазар