

БАТЛАВ.

ХҮҮХЭД, ГЭР БҮЛИЙН ХӨГЖИЛ, ХАМГААЛЛЫН
ЕРӨНХИЙ ГАЗРЫН ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ
ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ Т.ИХТАМИР

2024 оны 11 сарын 27 ны өдөр

ХҮҮХДИЙН АВТОЗАМЫН ТАНИН МЭДЭХҮЙН ТАЛБАЙ БАЙГУУЛАХ АЖИЛ
ГҮЙЦЭТГҮҮЛЭХ ТЕНДЕРИЙН БАРИМТ БИЧИГ

Тендер
шалгаруулалтын нэр: "Авто замын танин мэдэхүйн талбай" байгуулах

Тендер
шалгаруулалтын дугаар: ХГБХХЕГ/20240101001

Улаанбаатар хот
2024 он

I БҮЛЭГ.ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ЗААВАРЧИЛГАА

А.ЕРӨНХИЙ ЗҮЙЛ.....	7
1. Тендерийн цар хүрээ	7
2. Санхүүжилтийн эх үүсвэр болон төсөвт өртөг	7
3. Худалдан авах ажиллагааны хууль тогтоомж.....	7
4. Худалдан авах ажиллагааны цахим систем.....	7
5. Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байх.....	7
6. Сонирхогч этгээд, оролцогчид тавигдах ерөнхий шаардлага.....	7
7. Туслан гүйцэтгэгч, түншлэлд тавигдах шаардлага	8
Б.АГУУЛГА.....	8
8. Тендер шалгаруулалтын баримт бичиг	8
9. Тендер шалгаруулалтын баримт бичгийг тодруулах	8
10. Тендер ирүүлэхийн өмнөх уулзалт	8
11. Тендер шалгаруулалтын баримт бичигт нэмэлт, өөрчлөлт оруулах	9
В. ТЕНДЕР БЭЛТГЭХ.....	9
12. Тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн болон тендерийн хэл.....	9
13. Тендерийн иж бүрдэл	9
14. Тендерийн жишиг маягтууд	10
15. Хувилбарт санал	10
16. Ерөнхий шаардлагыг магадлах баримт бичиг.....	10
17. Чадавхын болон туршлагын шаардлага	10
18. Санхүүгийн чадавхын шаардлагыг хангах нотлох баримт.....	11
19. Техникийн чадавх болон туршлагын шаардлагыг хангах нотлох баримт	11
20. Санал болгож буй ажил тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн шаардлагад нийцсэнийг нотлох баримт бичиг	11
21. Тендерийн үнэ ба үнийн хөнгөлөлт	12
22. Тендерийн валют	12
23. Тендер хүчинтэй байх хугацаа	12
24. Тендерийн баталгаа.....	13
Г. ТЕНДЕР ИЛГЭЭХ, НЭЭХ.....	13
25. Тендер баталгаажуулах, илгээх	13
26. Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа	13
Д. ЗАХИАЛАГЧ ШИЙДВЭР ГАРГАХ.....	13

27.	Тендерийн талаар тодруулга авах	13
28.	Тендерийг шаардлагад нийцсэн эсэхийг хянан үзэх.....	13
29.	Тендерийг үнэлэх.....	13
30.	Арифметик алдааг залруулах.....	14
31.	Давуу эрх олгох.....	14
32.	Үнэлгээнд харгалзах шалгуур үзүүлэлт.....	14
33.	Тендерийн харьцуулах үнийг тодорхойлох	14
34.	Тендерийг эрэмбэлэх.....	14
35.	Оролцогчийн чадавхыг дахин магадлах.....	14
E. МЭДЭГДЭЛ ХҮРГҮҮЛЭХ, ГЭРЭЭ БАЙГУУЛАХ		15
36.	Мэдэгдэл хүргүүлэх.....	15
37.	Гүйцэтгэлийн баталгаа	15
38.	Урьдчилгаа төлбөр.....	15
39.	Гэрээнд гарын үсэг зурж баталгаажуулах	15

I БҮЛЭГ.ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ЗААВАРЧИЛГАА

А.ЕРӨНХИЙ ЗҮЙЛ

- 1. Тендерийн цар хүрээ**
 - 1.1.Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль (цаашид “Хууль” гэх)-ийн дагуу Өгөгдлийн хүснэгтэд заасан захиалагч III бүлэгт тодорхойлсон ажил, түүний дагалдах үйлчилгээ (цаашид “ажил” гэх) худалдан авахаар тендер шалгаруулалтыг зохион байгуулна. Тендер шалгаруулалтын нэр болон дугаарыг Өгөгдлийн хүснэгтэд заана.
 - 1.2.Тендер шалгаруулалт багцтай бол энэ тухай мэдээллийг Өгөгдлийн хүснэгтэд заана.
 - 1.3.Хуулийн 32.5-д зааснаар тендер шалгаруулалтыг урьдчилан зохион байгуулж байгаа үед энэ тухай Өгөгдлийн хүснэгтэд заана.
- 2. Санхүүжилтийн эх үүсвэр болон төсөвт өртөг**
 - 2.1.Тендер шалгаруулалтын нийт болон багц тус бүрийн санхүүжилтийн эх үүсвэр, батлагдсан төсөвт өртгийг Өгөгдлийн хүснэгтэд тусгана.
- 3. Худалдан авах ажиллагааны хууль тогтоомж**
 - 3.1.Энэ худалдан авах ажиллагаанд хуулийн 2.1-д заасан төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль тогтоомжийг дагаж мөрдөнө.
- 4. Худалдан авах ажиллагааны цахим систем**
 - 4.1.Тендер шалгаруулалтыг Сангийн сайдын баталсан “Цахим системээр худалдан авах ажиллагаа зохион байгуулах, түүний тасралтгүй, аюулгүй ажиллагааг хангах журам”-ын дагуу худалдан авах ажиллагааны цахим систем (www.tender.gov.mn) /цаашид “цахим систем” гэх/-ээр зохион байгуулна.
- 5. Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байх**
 - 5.1.Захиалагч, сонирхогч этгээд, оролцогч болон хуулийн 52.1-д заасан ажилтан, албан тушаалтан Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, Өрсөлдөөний тухай хууль, Эрүүгийн хууль болон Зөрчлийн тухай хуулиар хориглосон үйлдэл, эс үйлдлийн талаар холбогдох албан тушаалтан, хууль хяналтын байгууллагад хууль тогтоомжийн дагуу мэдэгдэнэ.
 - 5.2.Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 20, 20¹, 21 дүгээр зүйлд заасан хориглолт, хязгаарлалтад хамаарах этгээд тендер шалгаруулалтад оролцох эрхгүй байна.
- 6. Сонирхогч этгээд, оролцогчид тавигдах ерөнхий шаардлага**
 - 6.1.Аж ахуй эрхлэгч нь хуулийн 22.10-т зааснаар үйлчилгээний хураамж төлснөөр тус тендер шалгаруулалтын сонирхогч этгээд болно.
 - 6.2.Сонирхогч этгээдийн төлсөн үйлчилгээний хураамжийг аливаа үндэслэлээр буцаан олгохгүй.
 - 6.3.Оролцогчтой холбоотойгоор хуулийн 7.1-д заасан нөхцөл үүсээгүй буюу ерөнхий шаардлагыг хангасан байна.
 - 6.4.Оролцогч хуулийн 6 дугаар зүйлд нийцүүлэн тендер ирүүлнэ.
 - 6.5.Тендер шалгаруулалтад оролцох гадаадын этгээд үүсгэн байгуулагдсан улсын хуулийн дагуу эцсийн өмчлөгчөөр

бүртгэгдсэн этгээдийн мэдээллийг ирүүлнэ.

6.6.Монгол Улсын хуулийн этгээдийн эцсийн өмчлөгчийн мэдээллийг Хуулийн этгээдийн улсын бүртгэлийн тухай хуульд зааснаар бүртгүүлсэн мэдээлэлд үндэслэнэ.

6.7.Монгол Улсын олон улсын гэрээнд үл нийцэх, худалдааны хоригт хамаарах этгээд тендер ирүүлэх эрхгүй.

7. Туслан гүйцэтгэгч, түншлэлд тавигдах шаардлага

7.1.Тендерт ирүүлэх түншлэлийн гэрээ, туслан гүйцэтгүүлэх гэрээ нь хуулийн 6 дугаар зүйлд заасан шаардлага хангасан байна.

7.2.Туслан гүйцэтгүүлэх гэрээ хуулийн 6.4-т заасныг зөрчсөн бол захиалагч тухайн туслан гүйцэтгүүлэх гэрээ, туслан гүйцэтгэгчид холбогдох баримт бичгийг тендер хянан үзэхэд харгалзан үзэхгүй.

7.3.Түншлэлийн болон туслан гүйцэтгэгчийн хувиар оролцохыг зөвшөөрсөн болохыг түншлэлийн гишүүн болон туслан гүйцэтгэгч цахим системээр баталгаажуулсан байна.

7.4.ТШЗ-ны 7.3-т заасан нь гадаадын этгээд түншлэлийн гишүүн, эсхүл туслан гүйцэтгэгчээр ороход хамаарахгүй.

7.5.Түншлэлийн гишүүн, туслан гүйцэтгэгч тендер шалгаруулалтад оролцох эрхээ хязгаарлуулсан этгээдийн жагсаалтад бүртгэгдсэн хугацаа дуусгавар болоогүй бол ерөнхий шаардлагад нийцэхгүй гэж үзнэ.

Б. АГУУЛГА

8. Тендер шалгаруулалтын баримт бичиг

8.1.Тендер шалгаруулалтын баримт бичиг нь доор дурдсан бүлэг болон түүнд оруулсан нэмэлт, өөрчлөлтөөс бүрдэнэ:

I Бүлэг. Тендер шалгаруулалтын зааварчилгаа;

II Бүлэг. Өгөгдлийн хүснэгт;

III Бүлэг. Техникийн тодорхойлолт, тавигдах шаардлага;

IV Бүлэг. Тендерийн үнэлгээний шалгуур үзүүлэлт;

V Бүлэг. Тендерийн жишиг маягт;

VI Бүлэг. Гэрээний нөхцөл.

8.2.Захиалагч тендер шалгаруулалтын үр дүнд нийлүүлэгчтэй гэрээ байгуулахад тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн VI бүлэг дэх гэрээний нөхцөлийг баримтална.

8.3.Сонирхогч этгээд ТШЗ, Өгөгдлийн хүснэгтэд заасан шаардлага, шалгуур үзүүлэлт, гэрээний нөхцөл, тендерийн жишиг маягт, техникийн тодорхойлолт болон түүнд оруулсан аливаа өөрчлөлт, иш татсан хууль, журам, зааврыг судалж, тэдгээрт нийцүүлэн тендер бэлтгэнэ.

9. Тендер шалгаруулалтын баримт бичгийг тодруулах

9.1.Сонирхогч этгээд тендер шалгаруулалтын баримт бичигт заасан асуудлаар тодруулга авах бол энэ тухай хүсэлтийг тендерийн нээлтээс ажлын таваас доошгүй өдрийн өмнө бичгээр захиалагчид гаргаж болно.

9.2.Тодруулга авах хүсэлтийг Өгөгдлийн хүснэгтэд заасан хаягаар хүлээн авна.

9.3.Тодруулга авах хүсэлтэд үйлчилгээний хураамж төлсөн баримтыг хавсаргана.

9.4.Захиалагч тодруулга авах хүсэлтийн хариуг албан бичгээр үйлдэж, цахим системд нийтэлснээр хүргүүлсэн гэж тооцно.

9.5.Захиалагч тодруулгын үр дүнд тендер шалгаруулалтын баримт бичигт нэмэлт, өөрчлөлт оруулах шаардлагатай гэж үзвэл ТШЗ-ы 11-д заасныг мөрдөнө.

10. Тендер ирүүлэхийн өмнөх

10.1.Хуулийн 19.4-т зааснаар уулзалт зохион байгуулах,

уулзалт

эсхүл ажлын талбайтай танилцуулах бол Өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

10.2. Уулзалтад сонирхогч этгээд, түүний төлөөлөл оролцоно.

10.3. ТШЗ-ны 10.1-д заасан уулзалтад оролцоогүй аж ахуй эрхлэгч тендер шалгаруулалт шалгаруулалтад оролцож болно.

11. Тендер шалгаруулалтын баримт бичигт нэмэлт, өөрчлөлт оруулах

11.1. Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаанаас өмнө захиалагч тендер шалгаруулалтын баримт бичигт нэмэлт, өөрчлөлт оруулж болно.

11.2. Тендер шалгаруулалтын баримт бичигт нэмэлт, өөрчлөлт оруулсан бол түүнийг цахим системд нийтэлснээр хүчинтэйд тооцогдоно.

11.3. Хэрэв тендер нээхээс ажлын таван өдрийн дотор тендер шалгаруулалтын баримт бичигт оруулсан нэмэлт, өөрчлөлтийг оруулсан бол тендер хүлээн авах эцсийн хугацааг ажлын таваас доошгүй өдөр байхаар тооцож, шаардлагатай хугацаагаар сунгана.

В. ТЕНДЕР БЭЛТГЭХ

12. Тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн болон тендерийн хэл

12.1. Тендер шалгаруулалтын зарлал, баримт бичиг, урилгыг гадаад хэлээр давхар нийтэлсэн эсэхээс үл хамааран тендер шалгаруулалтын баримт бичиг, тендер шалгаруулалттай холбогдох албан бичиг, захидал, бусад баримт бичиг, оролцогчийн ирүүлэх тендер монгол хэлээр байх ба өөр хэлээр үйлдсэн тендер, түүний доторх баримт бичиг, мэдээллийг орчуулсан орчуулгыг тендерт оролцогч бэлтгэн ирүүлнэ.

12.2. Зөвхөн гадаад улс, олон улсын байгууллагын зээл, тусламжийн хөрөнгөөр санхүүжүүлэх ажил гүйцэтгүүлэх тендер шалгаруулалтын хувьд Монгол Улсын олон улсын гэрээг үндэслэн хэлийг Өгөгдлийн хүснэгтэд өөрөөр зааж болно.

12.3. Хэрэв ТШЗ-ны 12.2-т зааснаар бэлдсэн тохиолдолд тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн монгол хэл болон гадаад хэлээр бэлтгэсэн хувилбар хоорондоо зөрвөл монгол хэлээр бэлтгэсэн хувилбарыг баримтална.

12.4. Тендер хянан үзэх, үнэлэхэд захиалагч гадаад хэлээр үйлдсэн баримт бичгийн орчуулгыг үндэслэх ба оролцогч өөрөө, эсхүл бусад этгээд орчуулсан эсэхээс үл хамааран үнэн зөв, зөрүүгүй болохыг захиалагчийн өмнө хариуцна.

13. Тендерийн иж бүрдэл

13.1. Тендер нь хуулийн 21.1-д нийцүүлж бэлтгэсэн ажил гүйцэтгэх техникийн болон үнийн санал байна.

13.2. Оролцогчийн бэлтгэж ирүүлэх тендер дараах баримт бичиг, мэдээллээс бүрдэнэ:

13.2.1. ТШЗ-ны 14-т заасны дагуу бэлтгэсэн маягтууд;

13.2.2. оролцогчийн итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрх бүхий этгээдээс өөр этгээд тендерийг баталгаажуулсан бол холбогдох хууль тогтоомжид нийцүүлэн олгосон итгэмжлэл /гадаадын этгээдийн хувьд итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрхтэй этгээдийг нотлох баримт/;

13.2.3. ТШЗ-ны 15-д заасны дагуу бэлтгэсэн хувилбарт санал;

13.2.4. оролцогч ТШЗ-ны 16-д заасан ерөнхий

шаардлагыг хангасан болохыг нотлох баримт бичиг;

13.2.5. тендерт оролцогчийн чадавх, туршлага ТШЗ-ны 17, 18, 19-д заасан шаардлага, шалгуур үзүүлэлтийг хангахыг нотлох баримт бичиг;

13.2.6. санал болгож буй ажил ТШЗ-ны 20-д заасан шаардлагад нийцсэнийг нотлох баримт бичиг;

13.2.7. ТШЗ-ны 21-д заасан ажлын төсөв;

13.2.8. ТШЗ-ны 21.7-д заасан тохиолдолд холбогдох тайлбар;

13.2.9. Түншлэлээр, эсхүл туслан гүйцэтгэгчтэй бол холбогдох гэрээ.

13.3. Оролцогч өөрийн тендерийн бүх баримт бичиг, мэдээллийн хүчинтэй байдлыг нягтлах үүрэгтэй бөгөөд үнэн зөвийг захиалагчийн өмнө хариуцна.

13.4. Оролцогч хуулийн 22.7, 22.10-т заасныг үндэслэн тендерийн баталгаа хүргүүлж, үйлчилгээний хураамж төлснөөр тендер илгээнэ.

14. Тендерийн жишиг маягтууд

14.1. Оролцогч V бүлэгт заасан маягтын мэдээллийг хуулийн 21.1.3-т зааснаар цахим системд үүсгэсэн маягтад бөглөж, илгээнэ.

15. Хувилбарт санал

15.1. Өгөгдлийн хүснэгтэд заасан бол хуулийн 11.10-т заасан шаардлагад нийцэх хувилбарт саналыг тендерийн хамт ирүүлж болно.

16. Ерөнхий шаардлагыг магадлах баримт бичиг

16.1. Оролцогчийн ерөнхий шаардлага хангасан эсэхийг дараах баримт бичгээр магадална. Үүнд:

16.1.1. ТШЗ-ны 14.1-д заасны дагуу бөглөж ирүүлсэн V бүлгийн Маягт 1.

16.1.2. Ерөнхий шаардлагыг хангасан эсэхийг магадлахтай холбоотой ирүүлэх бусад баримт бичгийг хуулийн 7 дугаар зүйлд нийцүүлэн Өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

16.2. Гадаадын этгээд нь үүсгэн байгуулагдсан, эсхүл оршин суугаа улсын төрийн эрх бүхий байгууллагаас гаргасан дараах баримт бичиг, эсхүл түүнтэй адилтгах баримт бичгийг ирүүлнэ:

16.2.1. хуулийн этгээд бол улсын бүртгэлийн гэрчилгээ, түүнийг итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрхтэй этгээдийг тодорхойлох баримт бичиг;

16.2.2. гадаадын иргэн, харьяалалгүй хүн бол паспорт, түүнийг орлох баримт бичиг;

16.2.3. тендер шалгаруулалт зарласнаас хойших өдрийн байдлаар тухайн улсын хуулиар татварын хугацаа хэтэрсэн өргүй болохыг нотлох баримт бичиг.

16.3. Захиалагч оролцогчийн ерөнхий нөхцөлийг магадлах зорилгоор зөвхөн ТШЗ-ны 16.1, 16.2.2-т заасан баримт бичгээс бусад баримт бичгийг ирүүлэхийг оролцогчоос шаардахгүй ба шаардлагатай бусад нөхцөлийг оролцогчийн ирүүлсэн мэдэгдэл, хуулийн 15.2-т заасан мэдээлэлд үндэслэн магадална.

16.4. Түншлэлийн гишүүн тус бүр ТШЗ-ны 16.1, 16.2-т заасан баримт бичиг ирүүлнэ.

17. Чадавхын болон туршлагын

17.1. Захиалагч ТШЗ-ны 18, 19-д заасан чадавхын болон

шаардлага

туршлагын шаардлага тогтооход хуулийн 15 дугаар зүйлийг баримтална.

17.2. Хуулийн 15.2-т заасан цахим системээр дамжуулан шалгах боломжтой, олон нийтэд нээлттэй мэдээллийг нотлох баримтаар ирүүлэхгүй.

17.3. Түншлэлийн хувьд төлөөлөх эрх бүхий гишүүн, гишүүн хамтдаа ТШЗ-ны 18, 19-д заасан чадавхын болон туршлагын шаардлагыг бүрэн хангасан байна.

17.4. Түншлэлийн төлөөлөх эрх бүхий гишүүн ТШЗ-ны 18, 19-д чадавхын болон туршлагын шаардлагын 40-аас дээш хувийг, түншлэлийн гишүүн тус бүр 25 ба түүнээс дээш хувийг хангасан байна.

17.5. Туслан гүйцэтгэгч нь энэ зүйлд заасан шаардлага, шалгуур үзүүлэлтийн өөрт холбогдох хэсгийг хангаж байгааг нотлох баримт бичгийг тендерт ирүүлнэ.

18. Санхүүгийн чадавхын шаардлагыг хангах нотлох баримт

18.1. Хуулийн 16.5-д зааснаар оролцогч Өгөгдлийн хүснэгтэд заасан санхүүгийн чадавхын шаардлага хангасан байна.

18.2. Санхүүгийн чадавхын шаардлагыг хангах нотлох баримт ирүүлэхийг захиалагч шаардах бол хуулийн 16.2, 16.4-т заасан баримт бичгээс сонгож Өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

18.3. Оролцогчийн дансны мэдээлэл, түүний үлдэгдлийн талаар харилцагч банкны мэдэгдлээс бусад банк, санхүүгийн байгууллагын мэдэгдлийг оролцогчийн санхүүгийн чадавхыг хянан үзэхэд харгалзан үзэхгүй. Захиалагч энд зааснаас бусад асуудлаар харилцагч банкны тодорхойлолт ирүүлэхийг шаардахгүй.

18.4. Монгол Улсын хуулийн этгээдийн банк, санхүүгийн байгууллагад тендер шалгаруулалт зарласнаас хойших өдрийн байдлаар хугацаа хэтэрсэн зээлийн өртэй эсэх талаар лавлагааг Зээлийн мэдээллийн тухай хуулийн 4.1.5-д заасан этгээдээс цахим системээр авч, тендерт ирүүлэх ба уг асуудлаар банк, санхүүгийн байгууллагаас лавлагаа ирүүлэхийг шаардахгүй.

19. Техникийн чадавх болон туршлагын шаардлагыг хангах нотлох баримт

19.1. Хуулийн 17.4-т зааснаар оролцогч Өгөгдлийн хүснэгтэд заасан техникийн чадавх болон туршлагын шаардлагыг хангасан байна.

19.2. Техникийн чадавх болон туршлагын шаардлагыг хангах нотлох баримт ирүүлэхийг захиалагч шаардах бол хуулийн 17.2.1, 17.2.3, 17.2.4-т заасан баримт бичгээс сонгож Өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

19.3. Ажил гүйцэтгэх, дагалдах үйлчилгээ үзүүлэхэд шаардлагатай тусгай зөвшөөрөл, зөвшөөрөл, эсхүл гэрчилгээ байгаа бол Өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

19.4. ТШЗ-ны 19.3-т заасан тусгай зөвшөөрлийн шаардлагыг түншлэлийн гишүүн тус бүр хангасан байна. Хэд хэдэн зөвшөөрөл, гэрчилгээ шаардсан бол түншлэлийн гишүүд хамтдаа бүрэн хангасан байна.

20. Санал болгож буй ажил тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн шаардлагад нийцсэнийг нотлох баримт бичиг

20.1. Санал болгож буй ажил нь III бүлэгт заасан техникийн тодорхойлолт, тавигдах шаардлагад нийцсэнийг нотлох баримтыг тендерт ирүүлнэ.

20.2.III бүлэгт заасан техникийн тодорхойлолтын аль нэг зүйлээс зөрүүтэй, орхигдуулсан бол энэ тухай тайлбарыг ирүүлнэ.

20.3. Ажил гүйцэтгэхтэй холбоотойгоор тендер шалгаруулалтад оролцох эрхээ хязгаарлуулсан этгээдээс бараа, үйлчилгээ авахаар санал болгосон бол шаардлагад нийцэхгүй гэж үзнэ.

21. Тендерийн үнэ ба үнийн хөнгөлөлт

21.1. Оролцогчийн санал болгож буй үнэ, үнийн хөнгөлөлт нь энэ зүйлд заасан шаардлагад нийцсэн байна.

21.2. Тендерт ирүүлэх өртгийн төсвийг холбогдох эрх бүхий байгууллагаас баталсан норм, нормативыг үндэслэн нэр төрөл тус бүрээр нэгж болон нийт үнийг эрх бүхий этгээдээр баталгаажуулж ирүүлнэ.

21.3. Тендерийн үнэд хуулийн 27.13-т заасан зардлыг багтсанд тооцно.

21.4. ТШЗ-ны 21.2-т заасан төсвийн нийт нийлбэр нь арифметик алдаагүй боловч V бүлгийн маягт 1-д заасан үнээс зөрүүтэй бол төсвийн нийт нийлбэрийг санал болгосон үнэ гэж үзнэ.

21.5. ТШЗ 21.1-т заасны дагуу үнийн хөнгөлөлт санал болговол үнийн хөнгөлөлт тооцсоны дараах үнийг “тендерийн үнэ” гэж үзнэ.

21.6. Хууль болон Өгөгдлийн хүснэгтэд өөрөөр заагаагүй бол оролцогчийн санал болгосон үнэ нь гэрээний хэрэгжилтийн явцад тогтмол байх бөгөөд тохируулга хийхгүй. Тохируулга хийх нөхцөлтэй үнэ санал болгосон тендерийг шаардлага хангаагүй гэж үзнэ. Өгөгдлийн хүснэгтэд үнийн тохируулга хийхийг зөвшөөрсөн тендер шалгаруулалтад тогтмол үнэ санал болгосон тендер ирүүлсэн нь тендерээс татгалзах үндэслэл болохгүй ба үнийн тохируулга нь гэрээний хэрэгжилтийн явцад тэгтэй тэнцүү гэж үзнэ.

21.7. Хуулийн 21.5-д заасан тохиолдолд тендер шалгаруулалтын оролцогчийн тендерийн үнэ төсөвт өртгийн 80 хувиас доош бол уг үнэ нь ажлын хамрах хүрээ, чанар болон гүйцэтгэлд сөрөг нөлөө үзүүлэхгүй талаар үндэслэл бүхий тайлбарыг тендерт ирүүлнэ.

22. Тендерийн валют

22.1. Монгол Улсын олон улсын гэрээ болон хууль тогтоомжид өөрөөр заагаагүй бол тендерийн үнийг Төлбөр тооцоог үндэсний мөнгөн тэмдэгтээр гүйцэтгэх тухай хуулийн 4.1, 4.2-т заасны дагуу үндэсний мөнгөн тэмдэгт төгрөгөөр илэрхийлэхээр заана.

23. Тендер хүчинтэй байх хугацаа

23.1. Оролцогч хуулийн 21.1.1-д заасны дагуу тендер нээснээс хойш өөрийн тендер хүчинтэй байх хугацааг ажлын 30-аас багагүй өдөр байхаар маягт 1-д заана.

23.1. Захиалагч хуулийн 28.8-д зааснаар тендер хүчинтэй байх хугацаа сунгах хүсэлт гаргасан бол оролцогч өөрийн ТШЗ-ны 23.1-д заасан хугацааг сунгаж болно.

23.2. Оролцогч тендерийн хүчинтэй байх хугацааг сунгасан бол ТШЗ-ны 24-т заасан тендерийн баталгааны хүчинтэй байх хугацаа мөн адил тендерийн баталгааны нөхцөлийн дагуу сунгагдахыг баталгаа гаргагч болон оролцогч хариуцна.

23.3. Хуулийн 32.5-д зааснаар тендер шалгаруулалтыг урьдчилан зохион байгуулж буй тохиолдолд оролцогчийн

тендерийн хүчинтэй байх хугацаа нь тухайн ажлын санхүүжилтийн эх үүсвэр батлагдсаны дараа гэрээ байгуулах хүртэл хугацаанд хүчинтэй байхаар заана.

24. Тендерийн баталгаа

24.1. Захиалагч хуулийн 14.1-д заасан тохиолдолд төсөвт өртгийн 0.5 хувиар тооцсон “Худалдан авах ажиллагаанд баталгаа гаргах, орлого болгох журам”-д нийцсэн тендерийн баталгаа ирүүлэхийг Өгөгдлийн хүснэгтэд заана.

24.2. Тендер шалгаруулалтыг багцад хуваасан бол тендерийн баталгааг багц тус бүрд ирүүлнэ.

24.3. Түншлэлийн хувьд түүнийг төлөөлөх эрх бүхий гишүүн тендерийн баталгааг ирүүлнэ.

Г. ТЕНДЕР ИЛГЭЭХ, НЭЭХ

25. Тендер баталгаажуулах, илгээх

25.1. Тендерийг хуулийн 22.1-д зааснаар баталгаажуулан, тендерийн баталгаа шаардсан тохиолдолд тендерийн баталгааг ТШЗ 24-т зааснаар илгээнэ.

25.2. ТШЗ-ны 25.1-д заасны дагуу баталгаажуулсан этгээд оролцогчийг итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрх бүхий этгээд бол итгэмжлэл ирүүлэх шаардлагагүй.

25.3. Оролцогчийг итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрх бүхий этгээд тендерийг тоон гарын үсгээр баталгаажуулсан бол V бүлэгт заасан маягтыг ТШЗ-ны 25.1-д зааснаар тамга, тэмдгээр баталгаажуулсан гэж үзнэ. Энэ тохиолдолд маягтыг баталгаажуулахтай холбоотой итгэмжлэл үйлдэх, хуулийн этгээдийн тамга, тэмдгээр баталгаажуулахыг шаардахгүй.

25.4. Оролцогч хуулийн 22.5-д заасан хүний эмзэг мэдээлэлд хамаарах мэдээллийг ил болгохгүйгээр илгээх бол хуулийн 22.6.3-т заасан мэдэгдлийг V бүлгийн маягт **Error! Reference source not found.**7-ын дагуу нууцлахгүйгээр ирүүлнэ.

25.5. Хуулийн 22.6-д заасан баримт бичиг, мэдээллийг заавал ил болгож илгээх ба ТШЗ-ны 25.4-т заасан нь тус баримт бичгүүдэд хамаарахгүй. Захиалагч тухайн тендер шалгаруулалтад нэмэлтээр ил болгох баримт бичгийг Өгөгдлийн хүснэгтэд заах ба уг баримт бичиг хүний эмзэг мэдээлэл хамаарах бол мэдээллийн эзний зөвшөөрлийг авсны үндсэн дээр тендер илгээнэ.

26. Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа

26.1. Тендер хүлээн авах эцсийн хугацааг Өгөгдлийн хүснэгтэд заана. Огноо, цагийг цахим системийн серверийн цагаар тооцно.

26.2. Захиалагч тендерийн нээлтийг цахим системээр Өгөгдлийн хүснэгтэд заасан огноо, цагт зохион байгуулна. Тендерийн нээлтэд оролцогч, эсхүл түүний төлөөлөгч байлцах эрхтэй.

Д. ЗАХИАЛАГЧ ШИЙДВЭР ГАРГАХ

27. Тендерийн талаар тодруулга авах

27.1. Захиалагч тендерийн талаар тодруулга авах тохиолдолд хуулийн 25 дугаар зүйлд заасан журмыг баримтална.

28. Тендерийг шаардлагад нийцсэн эсэхийг хянан үзэх

28.1. Тендерийг хянан үзэхэд хуулийн 26 дугаар зүйлд заасан журам, ТШЗ-ны 13-т заасан тендерийн иж бүрдэл, холбогдох мэдээллийн сангаас илгээсэн мэдээлэл, оролцогч болон түүний тендерийн талаар авсан тайлбар, тодруулгад үндэслэн хянан үзнэ.

29. Тендерийг үнэлэх

29.1. Хуулийн 11.4-т зааснаар захиалагч үнэлгээний үндсэн

- шалгуурыг сонгох бөгөөд өгөгдлийн хүснэгтэд өөрөөр заагаагүй бол үнэлгээний үндсэн шалгуур нь харьцуулах үнэ байна.
- 29.2. Захиалагч тендерийг хуулийн 27 дугаар зүйлд заасны дагуу үнэлж, харьцуулна.
- 29.3. Өгөгдлийн хүснэгтэд өөрөөр заагаагүй бол тендер үнэлэх үндсэн шалгуур нь харьцуулах үнэ байна.
- 30. Арифметик алдааг залруулах**
- 30.1. Тендерийн үнийн арифметик алдааг “Тендер үнэлэх, давуу эрх олгох аргачлал, заавар”-т зааснаар залруулна.
- 30.2. ТШЗ-ны 30.1-д заасны дагуу арифметик алдааг залруулсан тухай мэдээллийг оролцогчид хүргүүлнэ.
- 31. Давуу эрх олгох**
- 31.1. Захиалагч нь өгөгдлийн хүснэгтэд заасан мэдээлэл, баримт бичгийг ирүүлсэн бол хуулийн 8.4, 8.7-т зааснаар үнийг хууль болон холбогдох аргачлал, зааврын дагуу хийсвэрээр бууруулж тооцно.
- 31.2. ТШЗ-ны 31.1-д заасан нотлох баримт ирүүлээгүй тохиолдолд давуу эрх олгохгүй ба энэ нь тухайн оролцогчийн ирүүлсэн тендерээс татгалзах үндэслэл болохгүй.
- 31.3. Давуу эрх авч гэрээ байгуулсан гүйцэтгэгч гэрээний үүрэг гүйцэтгэхэд давуу эрх тооцуулсан нөхцөлийг биелүүлээгүй нь тендер шалгаруулалтад оролцох эрх хязгаарлах нөхцөл болохыг анхаарах шаардлагатай.
- 32. Үнэлгээнд харгалзах шалгуур үзүүлэлт**
- 32.1. Өгөгдлийн хүснэгтэд заасан бол IV бүлэгт заасан үнэлгээнд харгалзах шалгуур үзүүлэлтийг мөнгөөр илэрхийлж, харьцуулах үнийг хийсвэрээр нэмэгдүүлнэ.
- 33. Тендерийн харьцуулах үнийг тодорхойлох**
- 33.1. Тендерийн харьцуулах үнийг тодорхойлоход “Тендер үнэлэх, давуу эрх олгох аргачлал, заавар”-ыг баримтална.
- 33.2. ТШЗ-ны 15.1-д зөвшөөрсний дагуу хувилбарт санал ирүүлсэн тендер “хамгийн сайн” гэж үнэлэгдсэн бол түүний хувилбарт саналыг үндсэн тендерийн нэгэн адил хянан үзэж, үнэлнэ.
- 33.3. ТШЗ-ны 33.2-т зааснаар тендерийн саналын хувилбарыг хянан үзэх, үнэлэхэд үндсэн тендерийг үнэлсэн журмыг баримтална.
- 34. Тендерийг эрэмбэлэх**
- 34.1. Захиалагч тендерүүдийг эрэмбэлэхэд хуулийн 27.5-д заасныг баримтална.
- 35. Оролцогчийн чадавхыг дахин магадлах**
- 35.1. Захиалагч хэд хэдэн багцад хамгийн сайн үнэлэгдсэн тендер ирүүлсэн оролцогчийг тэдгээр багцад заасан гэрээний үүрэг гүйцэтгэх чадавхтай эсэхийг, мөн санал болгосон хүний нөөц, тоног төхөөрөмжийн мэдээлэл өөр бусад төсөл, арга хэмжээний мэдээлэлтэй давхацсан эсэхийг дахин магадална.
- 35.2. ТШЗ-ны 35.1-д заасны дагуу дахин магадлахад зөвхөн ТШЗ-ны 18 дугаар зүйлд заасан санхүүгийн чадавх, ТШЗ-ны 19 дүгээр зүйлд заасан техникийн чадавх, туршлагын талаар шаардлага, шалгуур үзүүлэлтийг хангах эсэхийг тендер хянан үзэхэд ашигласан баримт бичиг, мэдээлэлд үндэслэнэ.
- 35.3. ТШЗ-ны 35.2-т заасны дагуу оролцогчийн чадавхыг

дахин магадалж, хуулийн 27.10-т зааснаар гэрээ байгуулах эрх олгоно.

Е. ШИЙДВЭР ХҮРГҮҮЛЭХ, ГЭРЭЭ БАЙГУУЛАХ

- 36. Шийдвэр хүргүүлэх** 36.1. Захиалагч хуулийн 28 дугаар зүйлд заасан шийдвэр гаргаж, оролцогчдод мэдэгдэнэ.
- 37. Гүйцэтгэлийн баталгаа** 37.1. Хуулийн 42.1-д заасан тохиолдолд гэрээ байгуулах эрх авсан оролцогч тухайн төсвийн жилд санхүүжих дүнгийн гурван хувийн үнийн дүнтэй гүйцэтгэлийн баталгааг захиалагчаас шаардсан хугацааны дотор ирүүлнэ.
- 37.2. Гүйцэтгэлийн баталгааг “Худалдан авах ажиллагаанд баталгаа гаргах, орлого болгох журам”-д нийцүүлэн гаргана.
- 38. Урьдчилгаа төлбөр** 38.1. Гэрээг хэрэгжүүлэхэд шаардагдах бараа материал худалдаж авах болон ажил эхлүүлэхтэй холбогдох зардалд урьдчилгаа төлбөр олгох шаардлагатай бол захиалагч урьдчилгаа төлбөр олгох хувийг Өгөгдлийн хүснэгтэд заана.
- 38.2. Гүйцэтгэгч урьдчилгаа төлбөр авах хүсэлтийг уг төлбөрийн дагуу санхүүжүүлэх ажлын нэр төрөл, тоо хэмжээ, төсөв, ажил гүйцэтгэх хуваарийн хамт ТШЗ-ны 38.1-д заасан үнийн дүнгээс багагүй хэмжээний мөнгөн дүнтэй урьдчилгаа төлбөрийн баталгааг холбогдох этгээдээр гаргуулан захиалагчид ирүүлнэ.
- 38.3. Урьдчилгаа төлбөрийн баталгааг “Худалдан авах ажиллагаанд баталгаа гаргах, орлого болгох журам”-д нийцүүлэн гаргана.
- 38.4. Захиалагчийн хүлээн авсан, шаардлага хангасан урьдчилгаа төлбөрийн баталгаа нь гэрээний салшгүй хэсэг байна.
- 39. Гэрээнд гарын үсэг зурж баталгаажуулах** 39.1. Захиалагч ТШЗ-ны 8.2-т заасан гэрээний нөхцөлийн гэрээ баталгаажуулах маягтыг түүнд заасан зааврын дагуу шаардлагатай хэсгийг эцэслэн нөхөж, оролцогчид хүргүүлнэ.
- 39.2. Шалгарсан оролцогч ТШЗ-ны 39.1-д зааснаар ирүүлсэн гэрээнд гарын үсэг зурж, баталгаажуулан захиалагчаас шаардсан хугацааны дотор хүргүүлнэ.

II БҮЛЭГ. ӨГӨГДЛИЙН ХҮСНЭГТ

ТШЗ-ны холбогдох заалт	А. ЕРӨНХИЙ ЗҮЙЛ
ТШЗ 1.1	Захиалагч: <i>Хүүхэд, гэр бүлийн хөгжил, хамгааллын ерөнхий газар</i>
ТШЗ 1.1	Тендер шалгаруулалтын нэр: <i>Автозам танин мэдэхүйн талбай байгуулах ХГБХХЕГ/20240101001</i>
ТШЗ 1.1	Тендер шалгаруулалтын зарлалын дугаар: <i>ХГБХХЕГ/20240101001</i>
ТШЗ 1.2	Тендер шалгаруулалт нь дараах нэр, дугаар бүхий багцуудаас бүрдэнэ: <i>Баацгүй</i>
ТШЗ 1.3	Тендер шалгаруулалтыг урьдчилан зохион байгуулж байгаа эсэх: <i>Үгүй</i>
ТШЗ 2.1	Санхүүжилтийн эх үүсвэр нь: <i>Хүүхдийн төлөө сан</i>
ТШЗ 2.1	Нийт төсөвт өртөг: <i>443.400.000 /дөрвөн зуун дөчин гурван сая дөрвөн зуун мянга/ төгрөг</i>
Б. АГУУЛГА	
ТШЗ 9.1	Тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн талаар тодруулга авах хаяг: Хүлээн авагчийн нэр: <i>Хүүхэд, гэр бүлийн хөгжил, хамгааллын ерөнхий газар</i> Хаяг: <i>Засгийн газрын XI байр, 3-р давхар, 308 тоот, Улаанбаатар хот, Сүхбаатар дүүрэг, 8-р хороо</i> Утасны дугаар: <i>976-51262814</i> Цахим шуудангийн хаяг: <i>info@cfga.gov.mn</i>
ТШЗ 10.1	Тендер ирүүлэхийн өмнөх уулзалт зохион байгуулах эсэх: <i>Үгүй</i>
В. ТЕНДЕР БЭЛТГЭХ	
ТШЗ 12.1	Тендер шалгаруулалтын хэл: <i>Монгол хэл.</i>
ТШЗ 15.1	Хувилбарт санал ирүүлэхийг: <i>Зөвшөөрөхгүй</i>
ТШЗ 16.1.2	Ерөнхий шаардлагыг магадлахад шаардагдах бусад баримт бичиг: <i>Шаардана</i> Монгол Улсын, хуулийн дагуу татвар, хураамж, төлбөрөө тухайн тендер нээсэн өдрийн байдлаар бүрэн төлсөн байна. <ul style="list-style-type: none"> • Нийгмийн даатгалын тодорхойлолт • Татварын тодорхойлолт “Төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим систем” www.tender.gov.mn - ээр шалгана. <ul style="list-style-type: none"> • Тендерийн хуулийн 7.1-д заасан нөхцөл үүссэн эсэх мэдэгдэл
ТШЗ 18.1	Санхүүгийн чадавхын шаардлага: <i>Шаардана.</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. Борлуулалтын орлогын хэмжээ: ТШЗ-ны 18.2-т заасан хугацаанд гүйцэтгэсэн нийт борлуулалтын орлогын хэмжээ нь батлагдсан төсвийн 50 хувиас багагүй байх

	<p>2. Гэрээний үүргийн биелэлтийг хангах мөнгөн хөрөнгийн хэмжээ: Батлагдсан төсөвт өртгийн 50 хувиас багагүй байх.</p> <p>Гэрээний үүргийн биелэлтийг хангах мөнгөн хөрөнгийн хэмжээг нийт дүнг дараах шалгуур үзүүлэлтүүдийн аль нэгээр эсвэл нийлбэрээр тус тус тодорхойлно. Үүнд:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Байгууллагын дансны үлдэгдэл (Харилцагч банкны) - Арилжааны банкнаас авч болох мөнгөн дүн бүхий зээлийн тодорхойлолт ирүүлнэ. - Үнэт цаас, Засгийн газрын бонд болон Үнэт цаасны зах зээлийн тухай хуулийн 5 дугаар зүйлийн 5.1 дэх хэсэгт заасан үнэт цааснууд; <p>3. Харилцагч банкнаас хугацаа хэтэрсэн зээл, зээлийн хүүгийн өр, төлбөргүй талаарх тодорхойлолтыг ирүүлнэ.</p>																														
<p>ТШЗ 18.2</p>	<p>Санхүүгийн чадавхыг хянан үзэхэд үндэслэл болгох баримт бичиг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Үнэлгээнд харгалзах санхүүгийн тайлангийн хугацаа: 2023 оны аудитлэгдсэн санхүүгийн тайлан; - харилцагч банкны мэдэгдэл; - Монгол Улсын хуулийн этгээдийн банк, санхүүгийн байгууллагад тендер шалгаруулалт зарласнаас хойшхи өдрийн байдлаар хугацаа хэтэрсэн зээлийн өртэй эсэх талаар Зээлийн мэдээллийн тухай хуулийн 4.1.5-д заасан этгээдийн лавлагаа; - сүүлийн нэг жилийн хугацаанд оролцогчийн хэрэгжүүлсэн бараа, ажил, үйлчилгээний борлуулалтын орлогын мэдээлэл. - санхүүгийн тайланд хийсэн аудитын дүгнэлт. 																														
<p>ТШЗ 19.1</p>	<p>Техникийн чадавх болон туршлагын шаардлага: “Шаардана</p> <p>Ажил гүйцэтгэх хүний нөөц:</p> <table border="1" data-bbox="448 1059 1474 1794"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Албан тушаал</th> <th>Хүний тоо</th> <th>Мэргэжлээр э ажилласан жилийн туршлага</th> <th>Мэргэжил</th> <th>Үндсэн ажилтан эсэх</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Ерөнхий инженер</td> <td>1</td> <td>5-аас багагүй</td> <td>Замын/Барилгын инженер</td> <td>Үндсэн</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Автозамын инженер</td> <td>1</td> <td>3-аас багагүй</td> <td></td> <td>Үндсэн</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Талбайн инженер</td> <td>1</td> <td>3-аас багагүй</td> <td>Барилгын инженер</td> <td>Үндсэн</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>ХАБЭА хариуцсан ажилтан</td> <td>1</td> <td>3-аас багагүй</td> <td>ХАБЭА-н сургалтанд хамрагдсан байна. Хугацаа дуусаагүй байна.</td> <td>Гэрээт</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> - Тухайн ажилд томилогдох Ерөнхий, замын, талбайн инженер нь тендерт оролцогчийн үндсэн ажилтан байна. - Хөдөлмөр хамгаалал аюулгүй ажиллагааны ажилтан нь сертификаттай байна. <p>Ажил гүйцэтгэхэд ашиглагдах үндсэн тоног төхөөрөмж, техник хэрэгсэл: “Шаардана</p>	№	Албан тушаал	Хүний тоо	Мэргэжлээр э ажилласан жилийн туршлага	Мэргэжил	Үндсэн ажилтан эсэх	1	Ерөнхий инженер	1	5-аас багагүй	Замын/Барилгын инженер	Үндсэн	2	Автозамын инженер	1	3-аас багагүй		Үндсэн	3	Талбайн инженер	1	3-аас багагүй	Барилгын инженер	Үндсэн	4	ХАБЭА хариуцсан ажилтан	1	3-аас багагүй	ХАБЭА-н сургалтанд хамрагдсан байна. Хугацаа дуусаагүй байна.	Гэрээт
№	Албан тушаал	Хүний тоо	Мэргэжлээр э ажилласан жилийн туршлага	Мэргэжил	Үндсэн ажилтан эсэх																										
1	Ерөнхий инженер	1	5-аас багагүй	Замын/Барилгын инженер	Үндсэн																										
2	Автозамын инженер	1	3-аас багагүй		Үндсэн																										
3	Талбайн инженер	1	3-аас багагүй	Барилгын инженер	Үндсэн																										
4	ХАБЭА хариуцсан ажилтан	1	3-аас багагүй	ХАБЭА-н сургалтанд хамрагдсан байна. Хугацаа дуусаагүй байна.	Гэрээт																										

№	Машин механизм, тоног төхөөрөмжийн нэр	Хүчин чадал	Тоо ширхэг	Улсын дугаар	Эзэмшигчийн мэдээлэл
1	Эксковартор		1		
1	Асфальтны индүү		1		
1	Өөрөө буулгагч ачааны машин		1		
<p>- Дээрх хүснэгтэд заасан, гэрээг гүйцэтгэхэд зайлшгүй шаардлагатай үндсэн машин механизмуудын 50-иас доошгүй хувь нь тендерт оролцогч байгууллагын байх шаардлагатай.</p> <p>- Түрээсээр ашиглах бол түрээсийн гэрээг улсын дугаарыг харуулсан фото зургийн хамт ирүүлнэ. Түрээсийн гэрээг тендер зарласан өдрөөс хойш зөвхөн тухайн төсөл, арга хэмжээнд зориулан байгуулсан байх шаардлагатай бөгөөд гэрээний хугацаа, үнийн дүн болон бусад асуудлыг тодорхой тусгасан байх.</p> <p>Ижил төстэй ажил гүйцэтгэсэн туршлага: Шаардана / Ижил төстэй ажил гэдэгт авто зам, замын байгууламж, хүүхдийн тоглоомын тайлбайн тохижилтын ажлыг тооцно./</p> <p>Хийж гүйцэтгэсэн ажлын нийт мөнгөн дүнг жил жилээр харуулсан жагсаалт ирүүлэх шаардлагатай жилийн тоо: 2023 он.</p> <p>Хамгийн багадаа 2-оос доошгүй ижил төстэй ажил хийсэн байна.</p> <p>Хэрэгжүүлж байгаа, хэрэгжүүлэх эрх авсан гэрээний талаарх шаардлага: Шаардана</p> <p>Техникийн чадавх болон туршлагын шалгуур үзүүлэлт, шаардлагыг хангахыг нотлох бусад шаардлага: “Шаардана”</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ажлын талбайтай танилцсан байна. 2. Зураг төсөл боловсруулах байгууллага нь ижил төстэй зураг төсөл гүйцэтгэсэн туршлагатай байна. 3. Тохижилтын хийцлэл, материалын танилцуулга ирүүлнэ. 4. Тендерт оролцогч нь уг тендерт шалгарсан тохиолдолд гэрээний үнэ, хугацаанд багтаан зураг төсөл, техникийн нөхцөлийн дагуу чанарын өндөр түвшинд тухайн ажлыг гүйцэтгэн дуусгаж ашиглалтад хүлээлгэн өгнө. 5. Холбогдох стандарт болон захиалагчаас ирүүлсэн ажлын даалгаварт заасан стандартын дагуу ажил гүйцэтгэх чадвартай байна. 6. Байгаль орчин, хүний эрүүл мэндэд сөрөг нөлөөгүй эко орчныг бүрдүүлэх тухай мэдэгдэл ирүүлнэ. 					
ТШЗ 19.2	<p>Техникийн чадавх болон туршлагын шаардлагыг нотлох баримт бичиг:</p> <p>4. Шаардсан хүний нөөцийг мэдээллийг V бүлгийн маягтын дагуу ирүүлэх;</p>				

инженер, техникийн ажилтнуудын жагсаалтыг маягтад заасны дагуу гаргаж, тухайн төсөл арга хэмжээнд ажиллуулахаар захирлын тушаалаар томилсон байх бөгөөд тэдгээрийн ажлын туршлагыг ажилтан тус бүрээр гаргаж ирүүлнэ.

- Санал болгож буй инженер, техникийн ажилтнуудын иргэний үнэмлэх эсхүл E-Mongolia системээс иргэний үнэмлэхийн цахим тодорхойлолтын хуулбарыг ирүүлнэ.

- Хэрэв шаардлагатай инженер, техникийн ажилтнуудыг гэрээгээр ажиллуулах бол хөлсөөр ажиллуулах гэрээг ирүүлнэ.

- ХАБЭА-ны гэрчилгээний хуулбар, Хөдөлмөр хамгаалал аюулгүй ажиллагааны ажилтан нь сертификат ирүүлнэ.

- Сургууль төгссөн дипломын хуулбар /Гадаадын их, дээд сургууль төгсөн бол дипломын хуулбарыг орчуулан ирүүлнэ/

- Тухайн ажилд томилогдох Ерөнхий, замын, талбайн инженер нь тендерт оролцогчийн үндсэн ажилтан байх шаардлагатай бөгөөд нийгмийн даатгалын шимтгэлийг сүүлийн 3 сар (2024 оны 01, 02, 03 дугаар сар)-ын тендерт оролцогч тасралтгүй төлсөн болохыг "Төрийн мэдээлэл солилцооны ХУР систем"-ээр дамжуулан шалгах тул НД8 маягтаар гаргасан тайлан

- Тухайн инженер, техникийн ажилтны ажлын туршлагыг баталгаажуулахын тулд шаардагдсан жилийн нийгмийн даатгал төлсөн цахим тодорхойлолт ирүүлнэ.

Бусад инженер техникийн ажилтнууд гэрээт болон хөлсөөр ажиллах гэрээтэй байж болно.

5. Оролцогчийн туршлагыг харуулах заасан хугацаанд гүйцэтгэсэн ижил төстэй ажил гүйцэтгэсэн гэрээний талаар бэлтгэсэн мэдээлэл; Доорх загварын дагуу ирүүлнэ. Үүнд:

№	Гэрээний нэр	Захиалагч байгууллагын нэр	Захиалагч байгууллагын хаяг, холбоо барих, утас	Төсөвт өртөг	Дууссан, эсхүл дуусах хугацаа

6. Ажил гүйцэтгэхэд ашиглахаар заасан үндсэн тоног төхөөрөмж, техник хэрэгслийн мэдээлэл, (өөрийн өмчлөл, эзэмшлийн, түрээслэх гэх мэт);

- Түрээсээр ашиглах бол түрээсийн гэрээг улсын дугаарыг харуулсан фото зургийн хамт ирүүлнэ. Түрээсийн гэрээг тендер зарласан өдрөөс хойш зөвхөн тухайн төсөл, арга хэмжээнд зориулан байгуулсан байх шаардлагатай бөгөөд гэрээний хугацаа, үнийн дүн болон бусад асуудлыг тодорхой тусгасан байх.

- Тухайн ажилд санал болгож буй тээврийн хэрэгсэл, машин механизмын гэрчилгээ, лавлагааг ирүүлэх

- Төсөлд ашиглах машин механизм, багаж хэрэгсэл нь фото зураг, гэрчилгээний хуулбарыг ирүүлнэ. Хуулбар нь тод гаргацтай байна.

7. Техникийн чадавх болон туршлагын талаар заасан шалгуур үзүүлэлт, шаардлагыг хангаж буйг нотлоход шаардлагатай бусад баримт.

1. Ажлын талбайтай танилцсан тэмдэглэл, фото зураг

	<p>2.Зураг төсөл боловсруулах байгууллага нь ижил төстэй зураг төсөл гүйцэтгэсэн туршлагын талаарх мэдээлэл ирүүлнэ.</p> <p>3. Тохижилтын хийцлэл, материалын танилцуулга ирүүлнэ.</p> <p>4 .Тендерт оролцогч нь уг тендерт шалгарсан тохиолдолд гэрээний үнэ, хугацаанд багтаан зураг төсөл, техникийн нөхцөлийн дагуу чанарын өндөр түвшинд тухайн ажлыг гүйцэтгэн дуусгаж ашиглалтад хүлээлгэн өгөх баталгааг бичгээр гаргаж ирүүлнэ.</p> <p>5.Холбогдох стандарт болон захиалагчаас ирүүлсэн ажлын даалгаварт заасан стандартын дагуу ажил гүйцэтгэх тухай мэдэгдэл ирүүлэх,</p> <p>6. Байгаль орчин, хүний эрүүл мэндэд сөрөг нөлөөгүй эко орчныг бүрдүүлэх тухай мэдэгдэл ирүүлнэ.</p> <p>Тендерт оролцогч нь тендерийн иж бүрдэл, баримт бичгийг бэлтгэн электрон хэлбэрт (Adobe PDF) шилжүүлж, цахим хэлбэрээр ирүүлэх ба ирүүлсэн бүх материал тод байх шаардлагатай бөгөөд уншигдахгүй материалыг ирүүлээгүйд тооцно. ТШЗ-д шаардсан материалуудын дутуу болон аль нэгийг ирүүлээгүй тохиолдолд тухайн тендерээс татгалзах үндэслэл болно</p>
ТШЗ 19.3	<p>Тусгай зөвшөөрөл/зөвшөөрөл: Шаардана. Тусгай зөвшөөрөлийн хүчинтэй хугацаа нь гэрээний хугацаанд байна.</p> <ul style="list-style-type: none"> Авто зам, замын байгууламж барих, засварлах, арчлах
ТШЗ 21.6	Оролцогчийн санал болгосон үнийг гэрээний хэрэгжилтийн явцад: Тохируулахгүй тогтмол байна
ТШЗ 24.1	<p>Тендерийн баталгааны дүн:</p> <p>2,217,000 (хоёр сая хоёр зуун арван долоон мянга) төгрөг</p>
Г. ТЕНДЕР ИЛГЭЭХ, НЭЭХ	
ТШЗ 25.5	<p>Оролцогчдод ил болох баримт бичгийн жагсаалт:</p> <p>Тендерт оролцогч тендерийн материалд Хувь хүний нууцын тухай болон Байгууллагын нууцын тухай хуулиудаар ил болгохыг хориглосон мэдээллийг тусад нь файл үүсгэн ирүүлнэ. Тус файлын эхэнд тэдгээр мэдээллийг нууцлах үндэслэлийг бичгээр тайлбарлаж, тендерт оролцогчийн итгэмжлэгдсэн этгээд гарын үсгээр баталгаажуулна.</p> <p>Тендер шалгаруулалтын материалыг тухайн тендерт оролцогчдод ил болгох журмын 1.3 дахь хэсэгт заасны дагуу “Тендерт оролцогч нь тендерийн материалд Хувь хүний нууцын тухай хууль болон Байгууллагын нууцын тухай хуулиар ил болгохыг хориглосон мэдээллийг ялгаж ирүүлэх ба тэдгээрийг хуулийн дагуу ил болгохыг хориглосон зайлшгүй үндэслэлийг бичгээр тайлбарласан байна.”</p> <p>Бүх материалыг нууцалж ирүүлсэн тохиолдолд татгалзах үндэслэл болно.</p>
ТШЗ 26.1	<p>Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа нь:</p> <p>Огноо: 2024 оны 12 дугаар сарын 19-ний өдөр. Цаг: 15 цаг 00 минут. Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа нь Төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим систем (www.tender.gov.mn)-ийн серверийн цагаар тооцогдох тул хугацаа хоцорсон тохиолдолд тендерийн материал хүлээн авах боломжгүй.</p>
ТШЗ 26.2	<p>Тендерийн нээлтийг доор дурдсан хугацаанд цахим системээр хийх бөгөөд нээлтийн мэдээллийг оролцогч цахим системээр хүлээн авна.</p> <p>Огноо: 2024 оны 12 дугаар сарын 19-ний өдөр. Цаг: 15 цаг 30 минут.</p> <p>Тендерийн нээлт хийх газрын хаяг нь дор өгөгдөв.</p>

	<p>Үүнд: Байшин, гудамжны нэр: Төрийн өмчийн 11-р байр Давхар болон өрөөний дугаар: 2 дугаар давхар, 202 тоот өрөө. Аймаг, хот: Улаанбаатар хот, Сүхбаатар дүүрэг.</p>
Д. ТЕНДЕРИЙГ ХЯНАН ҮЗЭХ, ҮНЭЛЭХ	
ТШЗ Error! Reference source not found.	<p>Дотоодын давуу эрхийн зөрүү: “тооцно” Тендерт оролцогч нь дотоодын давуу эрх тооцуулах т охиолдолд албан хүсэлт, нотлох баримт ирүүлэх бөгөөд ирүүлээгүй бол давуу эрх тооцохгүй.</p>
ТШЗ 32.1	Тендер үнэлэх үндсэн шалгуурыг харьцуулах үнээс өөрөөр тогтоох эсэх: Үгүй
Е. ШИЙДВЭР ХҮРГҮҮЛЭХ, ГЭРЭЭ БАЙГУУЛАХ	
ТШЗ Error! Reference source not found.	<p>Шалгарсан тендерт оролцогч гүйцэтгэлийн баталгаа ирүүлэх эсэх: Тийм. Гүйцэтгэлийн баталгааны дүн нь 13.302.000 /арван гурван сая гурван зуун хоёр мянга/ төгрөг байна. Гэрээний нөхцөлийн дагуу гүйцэтгэлийн баталгаа ирүүлнэ.</p>
Ё. БУСАД	
ТШЗ 38.1	Урьдчилгаа төлбөр олгох эсэх: “Үгүй”

III БҮЛЭГ. ТЕХНИКИЙН ТОДОРХОЙЛОЛТ, ТАВИГДАХ ШААРДЛАГА

АЖЛЫН ДААЛГАВАР



ХҮҮХЭД, ГЭР БУДИЙН ХӨГЖИЛ, ХАМГААЛЛЫН
ЕРӨНХИЙ ГАЗРЫН ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ
ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ ТИХТАМИР

2024 оны 10 дүгээр сарын 04 ны өдөр

ХҮҮХДИЙН АВТО ЗАМЫН ТАНИН МЭДЭХҮЙН БАЙГУУЛАМЖИЙН АЖИЛ ГҮЙЦЭТГҮҮЛЭХ АЖЛЫН ДААЛГАВАР

2024 оны 10 дүгээр
сарын 04–ны өдөр

Дугаар ХТС2024/01

Улаанбаатар хот

1	Ажил гүйцэтгэх үндэслэл	-Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2023 оны 10 дугаар сарын 06-ны өдрийн 01/2511 дугаар Чиглэл хүргүүлэх тухай албан бичиг -Гэр бүл, хүүхэд, залуучуудын хөгжлийн газрын даргын 2023 оны 11 дүгээр сарын 01-ний өдрийн А/174 дугаар “Үнэлгээний хороо байгуулах тухай” тушаал
2	Байршил, хийгдэх ажил	БЗД-ийн 26 дугаар хороо, “Үндэсний цэцэрлэг хүрээлэн” ОНӨТҮГ-ын тохижилтын бүсэд 4943 м ² талбайд Авто зам, замын байгууламж бүхий Хүүхдийн замын хөдөлгөөний танин мэдэхүйн талбай шинээр байгуулах
3	Одоогийн байдал	Төслийг Улаанбаатар хотын Замын хөдөлгөөний удирдлагын төвийн санаачилгаар Үндэсний цэцэрлэгт хүрээлэн, Цагдаагийн ерөнхий газрын Тээврийн цагдаагийн алба хамтран хэрэгжүүлэхээр төлөвлөсөн бөгөөд Үндэсний цэцэрлэгт хүрээлэнгээс газрын асуудлыг хариуцан бүрэн шийдвэрлэж, цаашид ашиглалтыг хариуцан ажиллана.
4	Зураг төсөл, иж бүрдэл	Баримт бичгийн иж бүрдэл - Тайлбар бичиг - Ажлын тоо хэмжээ - Ажлын зураг - Магадлалын дүгнэлт /хавсралтын дүгнэлтийн хамт/ Зураг төсвийн иж бүрдэл - Одоогийн байдал /фото зургаар баталгаажуулах/ - Хэмжилтийн зураг төсөв - Байршлын схем М1:10000 - Орчны тойм М1:5000 - 5Байрзүйн дэвсгэр зураг М1:500 Одоогийн байгаа явган зам, талбай, автозамын сүлжээ М1:1000 - Өөрчлөлтийн зураг - Нэгдсэн төсөв / Магадлалаар батлагдсан байх / - Барилгын зураг төсөл /Магадлалаар батлагдсан байх/ - Төлөвлөлтийн зураг

		<p>Нүүр хуудас /Батлагдах хуудас/ - Төлөвлөлтийн танилцуулга /Архитекторын шийдэл/ - Ерөнхий төлөвлөгөө М1:1000 /Батлагдах хуудас/ - Хөдөлгөөний схем М 1:2000 - Явган зам, авто зам талбайн байгуулалт - Гэрэлтүүлгийн байгуулалт</p> <p>Авто зам, зогсоол: - Хот байгуулалтын тухай хууль 12.6.1-ийг мөрдлөг болгох - Хот, тосгоны төлөвлөлт, барилгажилт (БНБД 30-01-04)-ийг баримтлан Унадаг дугуйн замыг төлөвлөхөд тавих ерөнхий шаардлага (МЫ8 5683:2016) болон унадаг дугуйн замын төлөвлөлт, хучилтад тавигдах шаардлага 11С8 0903В:2020)-д нийцүүлэн төлөвлөх - Байгууламжийн авто зам, зогсоолыг барьж байгуулахдаа Эскиз зургийн дагуу Үндэсний цэцэрлэгт хүрээлэн ОНӨУҮГ- тай зөвшилцөх - Удирдлагатай машин, дугуй, мотоцикл, тэшүүр /скүтер/-ийн ил зогсоолыг төлөвлөхдөө тухайн орчмын ерөнхий төлөвлөлттэй уялдуулан Тээврийн хэрэгслийн ил зогсоолыг төлөвлөх, байгуулахад тавигдах ерөнхий шаардлага (11С8 0902В:2020)- д нийцүүлэн төлөвлөх</p> <p>Гэрэлтүүлэг: - Байгалийн ба зохиомол гэрэлтүүлэг (БНБД 23-02-08), Гэрэлтүүлэг чимэглэлийн ажлын хөдөлмөр зарцуулалтын жишиг (БНБД 83-27-00) баримтлан Нийтийн эзэмшлийн гудамж, зам талбайд байршуулах гэрэлтүүлгийн тоног төхөөрөмжид тавигдах шаардлага (11С8 1901В:2020)-д нийцүүлэн төлөвлөх - Харагдах байдал /Төлөвлөлтийн орчинд эвлүүлсэн зураглал/ - өндөржилт М1:1000 - Улаан шугам М 1:5003 - Ус зайлуулах сувгийн зураг М1:1000 - Хог, хаягдлын төвлөрүүлж, тээвэрлэх, зөөвөрлөх цэгийн схем М1:2000 - Зураг төсөлд стандарт масштабыг хэрэглэнэ. - Явган зам, талбайг төлөвлөхдөө - Хот, тосгоны төлөвлөлт, барилгажилт (БНБД 30-01-04)-ийг баримтлан явган хүний зам, талбайн төлөвлөлт, хучилт, угсралтад тавигдах шаардлага (11С8 0901В:2020)- д нийцүүлэн төлөвлөх; - Явган хүн хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдэд зориулсан замыг төлөвлөх заавар (МЫ8 6056:2009)-стандарт, Тахир дутуу хүнд зориулсан барилгын төлөвлөлтийн норматив (БД 31-101-04), - Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн шаардлага</p>
--	--	---

		<p>хангасан зураг төсөл зохиох заавар (БД 31-112-11) норм стандартын шаардлага хангасан замын өргөн, орон зайтай байх</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нийтийн эзэмшлийн талбай, авто зогсоол, //дагуу байрлах явган замыг төлөвлөхдөө зорчигчийн аюулгүй байдлыг хангах, саадгүй зорчих нөхцөл бүрдүүлэх, ая тухтай, орон зай хангалттай, тэмдэг тэмдэглэгээ бүрэн бүтэн байж хүртээмжтэй төлөвлөлт хийх - Явган зорчигчдын тав тухтай зорчих нөхцөлийг хангахын тулд тодорхой байршлуудад явган хүний зам, талбайн төлөвлөлт, хучилт, угсралтад тавигдах шаардлага (11С8 0901 В:2020)-д нийцүүлэн шат төлөвлөхийг зөвшөөрнө. - Хүүхдийн амрах талбай болон хүний хөдөлгөөнийг салгаж явган зорчигчдын хөдөлгөөнийг сайжруулж орц гарцыг нэмэгдүүлж төлөвлөх - Байгууламжийг төлөвлөхдөө Хүүхдийн тоглоомын талбай дараах стандартуудыг мөрдөнө: - Хүүхдийн тоглоомын талбайн эрүүл аюулгүй орчныг бүрдүүлэхэд тавигдах ерөнхий шаардлага (11С3 0001- 01:2019) мөрдөх - Тоглоомын аюулгүй байдлын стандартыг хангах; - ММ8 1808124-1:2011, МИ8 180 8124-2:2011 - Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхэд тоглох стандартын шаардлагыг хангасан орчин бүрдүүлсэн байх
5	Төсөл боловсруулах үе шат хугацаа	<p><u>2 үе шаттай</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Зураг, төсөв боловсруулж, эрх бүхий байгууллагаар магадлал хийлгэх. -Батлагдсан зураг, төсвийн дагуу шинээр талбай байгуулах, тохижилтын ажлыг гүйцэтгэх.
6	Ажил гүйцэтгэх байгууллага	- Холбогдох тусгай зөвшөөрөлтэй, эрх бүхий байгууллага
7	Хөрөнгө оруулагч (захиалагч) байгууллага	Засгийн газрын хэрэгжүүлэгч агентлаг Хүүхэд, гэр бүлийн хөгжил, хамгааллын ерөнхий газар
8	Тусгай шаардлага	<ul style="list-style-type: none"> • Одоо байгаа нөхцөл байдлыг судалж, хийгдэх шаардлагатай ажлын жагсаалт гарган Засгийн газрын хэрэгжүүлэгч агентлаг Хүүхэд Гэр бүлийн хөгжил, хамгааллын ерөнхий газар, Тээврийн цагдаагийн албаны Замын хөдөлгөөний удирдлагын төв, “Үндэсний цэцэрлэг хүрээлэн” ОНӨТҮГ зөвшилцөх; • Авто замын танин мэдэхүйн талбайг байгуулахад мэргэжлийн байгууллага байх; • Байгууламжийн зураг төсөл, ажлын зураг боловсруулах явцад харилцагч байгууллагуудтай зөвшилцөх • 4943м2 талбайд Авто зам, замын байгууламж бүхий Хүүхдийн замын хөдөлгөөний танин

		<p>мэдэхүйн талбай шинээр байгуулах ажлыг хийж хэрэгжүүлэх</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аюулгүйн тойрог, 4-н замын уулзвар, зохицуулдаг 1 уулзвар, зохицуулдаггүй 1 уулзвар, явган хүний зохицуулдаггүй гарц, явган хүний зохицуулдаг гарц, иж бүрэн тэмдэг тэмдэглэгээ, гэрлэн дохио, талбайн нэг маягийн хөндлөн огтлол, хурд сааруулагч, ногоон байгууламж бүхий замын хөдөлгөөний танин мэдэхүйн талбайн зохион байгуулалт, газар шорооны ажил, хучилт суурийн ажил, тоноглол тохижилтын ажил, явган хүний замын ажил, дохио суурилуулалтын ажил зэргийг зураг төсөл, стандартын дагуу чанартай гүйцэтгэх; • Хүүхдийн машин авто техник, бусад хэрэгсэл нь ОУ-ын шаардлагад нийцсэн хүүхдийн хөгжил, аюулгүй байдал, эрүүл мэндэд сөрөг нөлөө үзүүлэхгүй материалаар хийгдсэн байх,
9	Ерөнхий шаардлага	<ul style="list-style-type: none"> • Явган хүний зам. • Уулзварууд /зохицуулдаг, зохицуулдаггүй гэх мэт/. • Явган хүний гарц /зохицуулдаг, зохицуулдаггүй гэх мэт/. • Уулзвар болон явган хүний гарцын хөдөлгөөн зохицуулах гэрлэн дохио /жижгэрүүлсэн хэмжээтэй иж бүрэн гэрлэн дохио/. • Иж бүрэн тэмдэг /стандарт хэмжээг жижгэрүүлсэн байдлаар/. • Иж бүрэн тэмдэглэл /явган хүний гарц, зогс шугам, зогсоол гэх мэт/. • Хурд сааруулагч /Зсм өндөртэй/. • Замын хөдөлгөөний мэдлэг олгох самбар. • Хүүхдийн машин, мотоцикл бусад техник хэрэгсэл байрлуулах авто зогсоол • Бусад тохижилт /сандал, хогийн сав, гэрэлтүүлэг гэх мэт/ • Хүүхдийн амрах хэсгийн тохижилт <ol style="list-style-type: none"> 1. Авто зам, байгууламж нь хүүхдийн суугаад явдаг удирдлагатай машин, жижиг дугуй, тэшүүр /скүүтер/-ээр болон явганаар хөдөлгөөнд оролцоход тохирсон геометр хэмжээтэй. 2. Уулзварын болон явган хүний гарцын хөдөлгөөн зохицуулах иж бүрэн гэрлэн дохио суурилагдсан байна. 3. Гэрлэн дохио, замын тэмдэг, тэмдэглэл, хурд сааруулагч зэрэг нь бүгд хүүхэд, хүүхдийн машинд тохирсон жижиг хэмжээтэй байна. 4. Хамгаалах бүсний хэрэглээний бодит нөхцөл байдлыг харуулах автомашин жолоодох ур чадварыг тогтоох жолоодлогын явуулын төхөөрөмжүүдийг байрлуулж нөлөөллийн сургалт

		<p>явуулах орчин бүрдсэн байна.</p> <p>5. Хууль, дүрэм журмаар зөвшөөрсөн барилга, байгууламжийг барилгын норм ба дүрмийн дагуу, мэргэжлийн байгууллагын зөвшөөрснөөр төлөвлөх;</p> <p>6. шинэлэг загвар дизайн бүхий тохижилтын элементүүдийг төлөвлөх;</p> <p>7. Борооны болон гадаргуугийн ус зайлуулах арга хэмжээ авах</p> <p>8. Байгууламжийн зорчих хөдөлгөөний орц, гарцыг судалж оновчтой байдлаар төлөвлөх;</p> <p>9. Тухайн байршилд батлагдсан зураг төсөл, цаашид хэрэгжүүлэх төсөл хөтөлбөр арга хэмжээтэй уялдуулан нэгдсэн байдлаар төлөвлөх</p> <p>10. Байгууламжийн байгуулахдаа Хүүхдийн аюулгүй байдлыг бүрэн хангасан байна.</p>
10	Материал	- Монгол улсад хүчин төгөлдөр мөрдөгдөж байгаа дотоодын болон олон улсын стандарт шаардлагад нийцсэн материал байна.
11	Хууль, тогтоомж, норм, дүрэм, стандарт	<p>- Барилгын тухай Монгол улсын хууль холбогдох бусад хууль Норм, стандартууд;</p> <p>- Барилга угсралтын ажилд хэрэглэгдэх хөдөлмөр хамгааллын үлгэрчилсэн заавар БД 12-101-05</p> <p>- Бусад холбогдох норм, дүрэм, стандартууд</p> <p>- ЗГ-ын 2021 оны 172 дугаар тогтоол Хүүхдийн төлөө сангийн хөрөнгийг зарцуулах, түүнд хяналт тавих журам</p> <p>-Хүүхдийн тоглоомын талбайн стандарт</p> <p>-МЫ8 Барилга байгууламжийн зураг төсөл боловсруулах, зөвшилцөх, магадлал хийх дүрэм;</p> <p>-Хөдөлмөрийн аюулгүй ажиллагаа, Эрүүл ахуй, Ажлын байрны орчин, эрүүл ахуйн шаардлага ММ84990:2000</p>
12	Эдийн засгийн тооцоо, төсөв	Төсвийг E8T1MATOP-PKO программ болон бусад эрх бүхий байгууллагаас зөвшөөрсөн бусад программаар тооцох

Барилгын ажлын төсөв

Үндэсний Цэцэрлэгт Хүрээлэнд Хийгдэхээр Төлөвлөж Буй Хүүхдийн Замын
Хөдөлгөөнд Зориулсан Зам, Талбайн Тохжилтын Ажлын Төсөв

Нийт төсөвт өртөг 443 415 586 төгрөг

ТӨСӨВЧИН:



Б. МӨНГӨНШАГАЙ

УЛАНБААТАР ХОТ 2022 ОН

ТӨСӨВТ ӨРТГИЙН ТОВЧОО

Объектын нэр: Улаанбаатар хот, Үндэсний цэцэрлэгт хүрээлэнд хийгдэхээр төлөвлөж
буй хүүхдийн замын хөдөлгөөнд зориулсан зам, талбайн тохжилтын ажил

2022 оны 02-р сар

№	ЗАРДЛЫН НЭР	БҮГД ӨРТӨГ, ТӨГ
1	Ажилчдын цалин	26 204 311
2	Тээврийн жолоочийн цалин	6 456 575
3	Машин механикмын операторчидын цалин	1 451 664
4	Ажилчдын нэмэгдэл цалин (*15.1%)	5 150 995
5	Талбайн ИТА-гийн цалин	5 799 134
	Нийт цалин	45 062 679
6	Нийгмийн даатгалын шимтгэл, 14.5%	6 534 088
7	Машин механизм, тоног төхөөрөмж ашиглалтын	15 234 129
8	Материалын зардал	159 180 067
9	Тээврийн зардал	67 756 935
10	Ажлын багаж хэрэгслийн элэгдлийн зардал,	1 781 893
	Шууд зардлын дүн	295 549 792
11	Удирдлагын зардал, цалин*63.5%	28 614 801
12	Ашиг, цалин *71.8%	32 355 004
13	ХАБЭА-ийн үйл ажиллагааны зардал, ШЗ*2.5%	7 388 745
14	Ажилчдын хээрийн нэмэгдэл	8 744 927
	Барилга угсралтын ажлын зардлын дүн	372 653 268
15	Захиалагчийн хяналтын зардал, ШЗ*2%	5 910 996
16	Магадлашгүй ажлын зардал, ШЗ*2%	5 910 996
17	НӨАТ 10 %	37 265 327
18	Норм нормативын сангийн шимтгэл, 0.4%	-
	ДҮН	421 740 586
19	Зураг, төсвийн үнэ	10 000 000
20	Тоглоомон машин 20ш	11 675 000
	НИЙТ ТӨСӨВТ ӨРТӨГ	443 415 586

Төсөв бодсон: Мэргэшсэн төсөвчин *М.Мөнгөншагай* Б.Мөнгөншагай



ЦАЛИНГИЙН НЭГТГЭЛ

ТАЛБАН БА ҮЙДВЭРЛЭЛИЙН ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ

Шифр	Ажлын нэр	Хэмжих нэгж	Тоо хэмжээ	Дундаж зэрэг/Тариф	Нэгж хүн-цаг	Нийт хүн-цаг	Нийт цалин
25-02-01	Замын чигийг сэргээх	1км	3	3.6 / 5681	38.82	116.46	661 637
25-01-02	Вагон сууц байрлуулах	1ш	2	3.2 / 5365	2.5	5	26 825
				Нийт		121.46	688 462

ГАЗАР ШОРООНЫ АЖИЛ

Шифр	Ажлын нэр	Хэмжих нэгж	Тоо хэмжээ	Дундаж зэрэг/Тариф	Нэгж хүн-цаг	Нийт хүн-цаг	Бүгд цалин
25-03-01	Хөрс хуулалт хийх, 0.15м	1м3	547.95	3.3 / 5444	0	1.99	10 828
25-03-04	Ул хөрсийг тэгшлэж нягтруулах 0.1м	1м3	365.3	3.1 / 5285	0.03	10.43	55 119
25-04-69	Ул хөрс болон тохиромжгүй материалыг ухааж, зайлуулах	1м3	1021.6	0.0 / 0	0	0	-
25-04-16	Карьераас зөөвөрөөр дүүргэлт хийж, үечлэн нягтруулах	1м3	2400	2.8 / 5090	0.11	262.61	1 336 681
25-12-03	Замын хашлага суурилуулах /0.5х0.3х0.15м/	1у/м	1350	3.1 / 5285	0.32	436.94	2 309 233
25-04-19	Хөдөлгөөс хамгаалах үе байгуулах, 0.3 м	1м3	658	2.9 / 5148	0.17	110.12	566 904
25-07-12	Үс зайлуулах шуудуу байгуулах	1м3	78	3.4 / 5523	0.14	10.67	58 924
				Нийт		832.76	4 337 689

ХУЧИЛТ, СУУРИЙН АЖИЛ

Шифр	Ажлын нэр	Хэмжих нэгж	Тоо хэмжээ	Дундаж зэрэг/Тариф	Нэгж хүн-цаг	Нийт хүн-цаг	Бүгд цалин
25-05-06	Буталсан чулуун суурь байгуулах	1м3	328.8	3.3 / 5444	0.09	28.22	153 635
25-06-14	Шингэн цацлага хийх /р/ime соал/	1м2	1707	3.5 / 5602	0	5.41	30 313
26-04-23	Зам талбайн асфальтбетон хучлага байгасгах	1м3	85.35	3.0 / 5207	9.14	780.02	4 061 544
				Нийт		813.65	4 245 492

ЦАЛИНГИЙН НЭГТГЭЛ

ТОНОГЛОЛ, ТОХИЖИЛТЫН БУСАД АЖИЛ

Шифр	Ажлын нэр	Хэмжих нэгж	Тоо хэмжээ	Дундаж зэрэг/Тариф	Нэгж хүн-цаг	Нийт хүн-цаг	Бүгд цалин
25-08-01	Замын тэмдэг суурилуулах	1ш	81	2.7 / 5031	6.98	565.12	2 843 102
25-10-02	Замын тэмдэглэгээг зориулалтын машинаар хийх	1м	580	3.8 / 5840	0.04	21.84	127 562
25-08-02	Түшлэгтэй сандал суурилуулах	1ш	12	2.9 / 5148	3.97	47.61	245 075
26-05-05	Хогийн сав байрлуулах	1ш	7	3.5 / 5602	1.1	7.72	43 223
25-10-01	Хурд сааруулагч суурилуулах	1м	6	4.6 / 6548	0.1	0.63	4 120
25-08-03	1 цэгт жижиг модон гүүр суурилуулах	1м	18	2.7 / 5031	2.61	46.93	236 083
26-01-24	Ногоон байгууламжийн зүлэжүүлэлт хийж, мод бүт тарих	1м2	2900	2.5 / 4856	0.72	2075.33	10 077 788
Нийт						2765.18	13 576 953

ЯВГАН ЗАМЫН АЖИЛ

Шифр	Ажлын нэр	Хэмжих нэгж	Тоо хэмжээ	Дундаж зэрэг/Тариф	Нэгж хүн-цаг	Нийт хүн-цаг	Бүгд цалин
25-07-20	Явган хүний замын суурийг гараар гарааж тэгшилж нягтруулах	1м3	75	3.4 / 5523	0.26	19.56	108 046
25-12-01	Явган хүний замын хашлага суурилуулах	1у/м	1350	3.1 / 5285	0.19	259.25	1 370 157
25-07-22	Явган зам, талбайн угсармал хавтанг хуцлага байрлуулах	1м2	733	3.7 / 5760	0.26	191.9	1 105 341
Нийт						470.71	2 583 544

ГЭРЛЭН ДОХИО СУУРИЛУУЛАЛТЫН АЖИЛ

Шифр	Ажлын нэр	Хэмжих нэгж	Тоо хэмжээ	Дундаж зэрэг/Тариф	Нэгж хүн-цаг	Нийт хүн-цаг	Бүгд цалин
28-15-01	Гэрлэн дохионы шонгийн суурийн нүх гараар ухах	1м3	4.2	3.0 / 5207	2.84	11.93	62 109
28-18-01	Шонгийн суурийн нүх эсковаторгаар ухах	1м3	3	4.0 / 5998	0.58	1.73	10 365

ЦАЛИНГИЙН НЭГТГЭЛ

28-18-03	Зохистой ширхэглэл бүхий элс хайрган хольцоор суурь байгуулах	1м3	2.8	3.0 / 5207	0.5	1.41	7.319
28-23-01	Шонгийн бетон суурь цутгах	1м3	0.77	3.3 / 5444	4.2	3.23	17.597
28-18-10	Турхмал ус тусгаарлагч хийх	1м2	24	3.1 / 5285	1.49	35.72	188.803
28-03-07	Гэрлэн дохио суурилуулах, угсрах	1ком	6	3.5 / 5602	14.13	84.78	474.941
28-18-16	Буцаан дүүргэлт хийх	1м3	3.62	3.6 / 5681	0.54	1.94	11.037
		Нийт		140.74	772.171		

Бүгд хүн/цаг:

5144.5

Бүгд цалин:

26 204 311

НИЙТ БАРИЛГЫН МАТЕРИАЛЫН ХЭРЭГЦЭЭ

Шифр	Материалын нэр	Х/Н	Нийт орц	Нэгж төсөв	Нийт үнэ
1-037	Сандал/ 1.5 м урт, түшлэгтэй/	ш	12	350 000	4 200 000
8-047	Скоч	боодол	0.11	100	11
3-035	Ургамлын үе бүхий хөрс	м3	550.69	-	-
2-014	Ус	м3	289.37	1 000	289 370
8-020	Ус тусгаарлах түрхлэг	кг	7.3	4 500	32 850
5-050	Тэмдгийн шон /цагаан ф50мм, 1.2м урттай/	ш	19	24 500	465 500
7-006	Тэмдгийн шон /цагаан ф50мм, 2м урттай/	ш	55	35 000	1 925 000
8-061	Термопластик будаг/ гэрэл ойлгогч, цавууны хамт/	кг	70.37	18 500	1 301 845
8-043	Таар	м2	49.33	100	4 933
5-048	Тохиромжгүй материал	м3	1021.6	-	-
6-016	Түлээний мод	м3	1.2	185 000	222 000
1-045	Төмөр утас	кг	0.03	2 000	60
6-017	Төмөр гадас d13мм x200мм	ш	156	1 000	156 000
6-013	Төмөр гадас d13мм x500мм	ш	408.27	1 000	408 270
6-012	Төмөр гадас d22мм x200мм	ш	15.6	1 000	15 600
6-025	Төмөр гадас d20мм x500мм	ш	17.24	1 000	17 240
1-020	Хуванцар хоолой ф50мм	м	7.8	6 000	46 800
8-005	Хурд сааруулагч-1 м	м	6	290 000	1 740 000
8-047	Хогийн сав	боодол	7	390 000	2 730 000
1-037	Холбох боолт, гайк	ш	48	2 850	136 800
8-025	Хадаас	кг	0.06	2 500	150
3-053	Хайрга	м3	1.25	11 500	14 375
3-029	Хөдөлтөөс хамгаалах үеийн материал	м3	673.79	2 500	1 684 475
6-022	Цб хашлага /5x50x20см/	ш	2700	8 500	22 950 000
8-027	Цахилгааны утас	м	3	4 578	13 734
8-028	Цахилгаан тусгаарлагч тууз	м	3.2	100	320
2-023	Шингэрүүлсэн битум	тн	1.88	1 680 000	3 158 400
2-001	Шингэн битум	тн	0	1 680 000	-
3-036	Ширэг	м2	2900	2 200	6 380 000
3-048	Элс	м3	1.81	8 500	15 385
3-031	Элс хайрган хольц	м3	2.92	2 500	7 300
3-017	Элс цементэн зуурмаг м1:3	м3	59.7	95 000	5 671 500
8-028	Явган замын хашлага	м	1350	5 600	7 560 000
5-018	Явган замын хавтан	м2	740.33	15 600	11 549 148
6-018	Балк	м3	0.01	250 000	2 500
1-025	Боолт гайк	кг	0.06	1 500	90
3-035	Бордоожуулсан хөрс	м3	870	5 600	4 872 000
6-015	Бутлаг мод / шар хуайс/	ш	25.09	6 200	155 558
9-093	Буталсан чулуун суурийн хольц	м3	354.8	21 000	7 450 800
6-004	Брус	м3	0.01	230 000	2 300
3-005	Бетон хольц в20	м3	1.24	167 500	207 700
3-003	Бетон хольц в15	м3	23.51	164 500	3 867 395
3-004	Бетон хольц м-200	м3	54.81	145 454	7 972 334
7-008	Алхны хошуу	ш	0.43	1 000	430
1-001	Арматур	тн	0	1 980 000	-

НИЙТ БАРИЛГЫН МАТЕРИАЛЫН ХЭРЭГЦЭЭ

Шифр	Материалын нэр	Х/Н	Нийт орц	Нэгж үнэ	Нийт үнэ
1-003	Арматурын боох утас	кг	0	2 000	-
5-045	Гэрлэн дохионы удирдлагын хайрцаг /1 ком/	ш	1	1 800 000	1 800 000
6-026	Гэрлэн дохионы холбогч гар /ф76мм, 1 м урт/	ш	6	32 000	192 000
6-014	Гэрлэн дохионы гэрэл / тээврийн хэрэгсэл/	ш	6	582 400	3 494 400
6-011	Гэрлэн дохионы гэрэл / явган зорчигч/	ш	10	357 280	3 572 800
6-026	Гэрлэн дохионы нам шон /ф76мм, 2.1 м урт/	ш	6	48 000	288 000
6-011	Дохионы шон / цагаан труба ф108мм, 2.6м урт /	ш	6	185 000	1 110 000
3-028	Даланд тохирох материал	м3	2472	2 500	6 180 000
3-051	Дүүргэгч материал	м3	3.77	2 500	9 425
1-020	Зай баригч хуванцар хоолой	м	0.14	3 400	476
8-048	Зүсэгчийн ир	ш	0.34	25 000	8 500
9-095	Зохист ширхэглэлийн бүрэлдэхүүнтэй элс хайрганы хольц	м3	76.88	2 500	192 200
8-049	Жижиг тэмдэг	ш	81	35 000	2 835 000
3-018	Жижиг ширхэглэлтэй халуун асфальт бетон хольц	тн	201.29	172 600	34 742 654
6-020	Наамал хавтан	м2	0.58	11 400	6 612
8-005	Мяндсан утас	м	0	10	-
8-004	Мяндсан олс	м	1545.29	300	463 587
6-011	Модон гадас 5х5х120см (0.003м3)	ш	19.45	200	3 890
6-010	Модон гадас 5х5х40см (0.001м3)	ш	361.46	200	72 292
6-014	Модон жийрэг	ш	1.17	50	59
8-004	CVV 2.0sq*4b кабель	м	90	22 000	1 980 000
7-004	CVV2.0sq*4скабель	м	90	20 000	1 800 000
5-050	30 м жижиг модон гүүрийн бэлдэц	ш	1	3 200 000	3 200 000
Нийт дүн					159 180 067

НИЙТ БАРИЛГЫН ТЭЭВРИЙН ТООЦОО

Шифр	Материалын нэр	Х/Н	Цэвэр жин	Козф	Зэрэг	Нийт орц	Зай	Тариф	Нийт жин	Нийт үнэ	Хөдөлмөр зарцуулалт
9-093	Буталсан чулуун суурийн хольц	м3	1.7	1.03	1	354.8	20	323.62	621.26	4021054	222.99
2-023	Шингэрүүлсэн битум	тн	1	1.02	2	1.88	20	429.95	1.92	16469	0.70
2-001	Шингэн битум	тн	1	1.013	2	0	20	429.95	0	0	0.00
1-001	Арматур	тн	1	1.025	1	0	20	323.62	0	0	0.00
3-018	Жижиг ширхэглэгтэй халуун асфальт	тн	1	1.025	2	201.29	20	429.95	206.32	1774175	74.42
6-017	Төмөр гадас d13мм х200мм	ш	0.012	1.04	1	156	20	323.62	1.95	12601	0.69
6-013	Төмөр гадас d13мм х500мм	ш	0.0012	1.04	1	408.27	20	323.62	0.51	3298	0.18
6-012	Төмөр гадас d22мм х200мм	ш	0.0011	1.04	1	15.6	20	323.62	0.02	116	0.01
6-025	Төмөр гадас d20мм х500мм	ш	0.027	1.01	1	17.24	20	323.62	0.47	3043	0.17
7-008	Алхны хошуу	ш	0.002	1	1	0.43	20	323.62	0	6	0.00
1-045	Төмөр утас	кг	0.001	1	1	0.03	20	323.62	0	0	0.00
8-048	Зүсэгчийн ир	ш	0.0015	1.021	1	0.34	20	323.62	0	3	0.00
6-011	Модон гадас 5х5х120см (0.003м3)	ш	0.0019	1.04	1	19.45	20	323.62	0.04	249	0.01
6-010	Модон гадас 5х5х40см (0.001м3)	ш	0.00065	1.04	1	361.46	20	323.62	0.24	1582	0.09
6-014	Модон жиргэг	ш	0.00016	1.04	1	1.17	20	323.62	0	1	0.00
8-047	Соч	боодол	0.001	1	1	0.11	20	323.62	0	1	0.00
8-025	Хадаас	кг	0.001	1.01	1	0.06	20	323.62	0	0	0.00
1-025	Боолт гайк	кг	0.001	1.047	1	0.06	20	323.62	0	0	0.00
1-003	Арматурын боох утас	кг	0.001	1.025	1	0	20	323.62	0	0	0.00
8-027	Цахилгааны утас	м	0.0002	1.021	1	3	20	323.62	0	4	0.00
8-028	Цахилгаан тусгаарлагч түүз	м	0.0002	1.026	1	3.2	20	323.62	0	4	0.00
1-020	Зай барилгч хуванцар хоолой	м	0.00025	1	1	0.14	20	323.62	0	0	0.00
8-005	Мяндсан утас	м	0.0001	1.042	1	0	20	323.62	0	0	0.00
8-004	Мяндсан олс	м	0	1.042	1	1545.29	20	323.62	0	0	0.00
3-035	Ургамлын үе бүхий хөрс	м3	1.4	1	1	550.69	20	323.62	770.97	4989998	285.02
2-014	Ус	м3	1	1.011	1	289.37	20	323.62	292.56	1893541	106.98
5-048	Тохирумжгүй материал	м3	1.6	1.01	1	1021.6	20	323.62	1650.91	10685321	604.29
6-016	Түлээний мод	м3	0.4	1.04	1	1.25	20	323.62	0.5	3226	0.18
3-053	Хайрга	м3	1.7	1.042	1	1.25	20	323.62	2.22	14384	0.79
3-029	Хөлдөлтөөс хамгаалах үеийн материал	м3	1.5	1.024	1	673.79	20	323.62	1034.94	6698575	373.65
3-048	Элс	м3	1.6	1.042	1	1.81	20	323.62	3.02	19520	1.07
3-031	Элс хайргын хольц	м3	1.75	1.042	1	2.92	20	323.62	5.32	34435	1.89

НИЙТ БАРИЛГЫН ТЭЭВРИЙН ТООЦОО

Шифр	Материалын нэр	Х/Н	Цэвэр жин	Коеф	Зэрэг	Нийт орц	Зай	Тариф	Нийт жин	Нийт үнэ	Хөдөлмөр зарцуулалт
3-017	Элс цементэн зуурмаг м1:3	м3	2.2	1.015	1	59.7	20	323.62	133.31	862815	48.56
6-018	Балк	м3	0.65	1.04	1	0.01	20	323.62	0	26	0.00
6-004	Брус	м3	0.65	1.04	1	0.01	20	323.62	0.01	38	0.00
3-004	Бетон хольц м-200	м3	2.4	1.015	1	54.81	20	323.62	133.52	864176	48.63
3-028	Даланд тохирох материал	м3	1.76	1.024	1	2472	20	323.62	4455.14	28835431	1608.45
3-051	Дүүргэгч материал	м3	1.7	1.042	1	3.77	20	323.62	6.68	43247	2.37
9-095	Зохист ширхэглэлийн бүрэлдэхүүнтэй	м3	1.7	1.01	1	76.88	20	323.62	131.99	854320	48.32
8-043	Таар	м2	0.0003	1.032	1	49.33	20	323.62	0.02	99	0.01
3-036	Ширэг	м2	0.12	1.024	1	2900	20	323.62	356.35	2306453	128.65
5-018	Явган замын хавтан	м2	0.104	1	1	740.33	20	323.62	76.99	498338	28.46
6-020	Наамал хавтан	м2	0.0065	1.04	1	0.58	20	323.62	0	26	0.00
8-028	Явган замын хашлага	м	0.03	1.009	1	1350	20	323.62	40.9	264753	14.97
8-061	Термопластик будаг/гэрэл ойлогч,	кг	0.001	1.01	1	70.37	20	323.62	0.07	460	0.03
3-005	Бетон хольц в20	м3	2.4	1.015	1	1.24	20	323.62	3.02	19525	1.10
3-003	Бетон хольц в15	м3	2.4	1.015	1	23.51	20	323.62	57.28	370743	20.86
8-020	Ус тусгаарлах тэрхлэг	кг	0.001	1.011	1	7.3	20	323.62	0.01	48	0.00
1-037	Холбох боолт, гайк	ш	0.0001	1.1	1	48	20	323.62	0.01	34	0.00
3-035	Бордоожуулсан хөрс	м3	1.4	1	1	870	20	323.62	1218	7883383	450.29
6-015	Буллаг мод / шар хуягс/	ш	0.036	1.04	1	25.09	20	323.62	0.94	6079	0.33
6-022	Цб хашлага /5x50x20см/	ш	0.062	1.04	1	2700	20	323.62	174.1	1126819	61.89
7-006	Тэмдгийн шон /цагаан ф50мм, 2м	ш	0.032	1	3	55	20	571.79	1.76	20127	0.65
5-050	Тэмдгийн шон /цагаан ф50мм, 1.2м	ш	0.024	1.01	1	19	20	323.62	0.46	2981	0.17
8-049	Жижиг тэмдэг	ш	0.008	1.045	3	81	20	571.79	0.68	7744	0.24
1-037	Сандал/ 1.5 м урт, түшлэгтэй/	ш	0.234	1.1	1	12	20	323.62	3.09	19992	1.04
8-047	Холын сав	ш	0.06	1.1	1	7	20	323.62	0.42	2718	0.16
8-005	Хурд сааруулагч-1 м	м	0.03	1.04	2	6	20	429.95	0.19	1610	0.07
6-011	Дохионы шон / цагаан труба ф108мм,	ш	0.189	1.04	2	6	20	429.95	1.18	10141	0.42
6-014	Гэрлэн дохионы гэрэл / тээврийн	ш	0.035	1.04	1	6	20	323.62	0.22	1414	0.08
6-011	Гэрлэн дохионы гэрэл / явган зорчигч/	ш	0.035	1.04	1	10	20	323.62	0.36	2356	0.13

НИЙТ БАРИЛТЫН МАШИН МЕХАНИЗМЫН ХЭРЭГЦЭЭ


Шифр	Машин механизмын нэр	Хүчин чадал	Төрөл	Зэрэг	Нийт хэрэгцээ	Нэгж үнэ	Нийт үнэ
04*01	Усны машин	Бтн	1	C	33.53	72019	2414479
42*01	Хийн алх		1	V	5.12	9600	49162
06*04	Хийн дүүгйт индүү	14-16тн	1	V	6.15	53712	330071
07*01	Шүүрдэгч машин	3.5м	1	VI	0.07	50076	3419
01*06	Экскаватор	1.5м3	1	VI	39.95	116167	4640572
01*04	Экскаватор	1.0м3	1	VI	1.06	86143	91649
01*02	Экскаватор	0.5м3	1	VI	0.09	68500	5960
53*01	Бага оврын ачааны автомашин	4хүн	1	B	14.5	4536	65772
37*01	Битумын тогоо (нуудлийн)	500л	1	2	23.07	3018	69635
02*03	Бульдозёр	175м.х	1	VI	22.9	95655	2190134
03*03	Авторейдер	175м.х	1	VI	16.8	83200	1397496
12*01	Автодурнатор	6000л	1	C	0.14	67823	9262
17*04	Дчилч	2.0м3	1	V	4.13	62696	258633
58*01	Гар будлын шуршуур		1	IV	0.15	5000	750
48*01	Гар нягтруулагч	120кг	1	III	68.85	12278	845388
54*03	Гөлгөр булт индүү	10-12тн	1	V	5.38	49256	264852
56*02	Гүний доргиулагч		1		0.05	9093	420
05*04	Доргиурт хосолмол булт индүү	14-16тн	1	V	55.62	55855	3106924
05*03	Доргиурт хосолмол булт индүү	10-12тн	1	V	3.69	52182	192528
46*01	Заадас зүсэгч хөрөө	12см	1	IV	2.75	12614	34667
20*01	Замын тэмдэглэгээний машин		1	VI	0.61	21273	12955
24*02	Зөөврийн компрессор	10м3/ц	1	IV	2.56	21500	55051
24*	Зөөврийн компрессор	3м3/мин	1	V	2.56	10915	27948
18*01	Кран	5тн	1	VI	0.85	64939	55081
18*02	Кран	10тн	1	VI	2.4	79521	190850
53*01	Пикап	4хүн	1	B	82.04	4536	372135
		Нийт			395.02		16 685 793
		Цалингийн зардал 8.7%					1 451 664
		Цалингийн зардал хассан дүн					15 234 129

АЖЛЫН ТОО ХЭМЖЭЭ

№	Ажлын нэр	Хэмжих нэгж	Тоо хэмжээ
	Талбайн зохион байгуулалт		
1.	Ажлын байр бэлдэх	ш	2
2.	Замын чиг сэргээх	км	3
	Газар шорооны ажил		
3.	Хөрс хуулалт хийх 0,15м	м ³	547,95
4.	Ул хөрс болон тохиромжгүй материалыг ухаж зайлуулах	м ³	1021,6
5.	Ул хөрсийг тэгшилж нягтруулах 0,1м	м ³	365,3
6.	Дүүргэлт хийж, үечлэн нягтруулах	м ³	2400
7.	Хөлдөлтөөс хамаалах үе байгуулах 0,3м	м ³	658
8.	Замын хашлага суурилуулах /0,5x0,3x0,15м/	м ³	1350
9.	Ус зайлуулах шуудуу байгуулах	м ³	78
	Хучилт суурийн ажил		
10	Буталсан шулуун суурь байгуулах	м ³	328,8
11	Шингэн цацлага хийх	м ³	1707
12	Зам талбайн асбальт бетон хучлага хийх	м ³	85,35
	Тоноглол, тохижлтын ажил		
13	Замын тэмдэг суурилуулах	ш	81
14	Замын тэмдэглэгээ зориулалтын машинаар хийх	м	580
15	Түшлэгтэй сандал суурилуулах	ш	12
16	Хогийн сав байршуулах	ш	7
17	Нэг цэгт жижиг модон гүүр суурилуулах	м	18
18	Хурд сааруулагч суурилуулах	м	6
19	Ногоон байгууламжийн зүлэгжүүлэлт хийж, мод бут тарих	м ²	2900
20	Тоглоомын машин худалдан авах	ш	20
	Явган хүний замын ажил		
21	Суурийг тарааж, нягтруулах	м ³	75
22	Хашлага суурилуулах	у/м	1350
23	Зам, талбайн угсармал хувтант хучлага байгуулах	м ²	733
	Гэрлэн дохио суурилуулалтын ажил		
24	Шонгийн суурийн нүх ухах	м ³	3
25	Тэгшлэх	м ³	4,2
26	Элс хайрган хольцоор суурь байгуулах	м ³	2,8
27	Шонгийн бетон суурь цутгах	м ³	0,77
28	Түрхмэл ус тусгаарлагч хийх	м ²	24
29	Буцаан дүүргэлт хийх	м ³	3,62
30	Шон суурилуулах угсрах	ком	6

БАРИЛТЫН ЗУРАГ ТӨСЛИЙН
МОРЫТОН ТӨСӨЛ
ХЯТГААРЛАГДМАЛ ХАРИУЦЛАГАТАЙ КОМПАНИ

БАТЛАВ:
ТЭЭВРИЙН ЦАГДААГИЙН АЛБАНЫ ДЭД БӨГӨӨД ЗАМЫН ЦАГДААГИЙН ГАЗРЫН ДАРГА
ЦАГДААГИЙН ХУРАНДАА


..... С.ЖАВХУЛАНТБЕАТАР

АВТО ЗАМ, ЗАМЫН БАЙГУУЛАМЖ БҮХИЙ ХҮҮХДИЙН ЗАМЫН ХӨДӨЛГӨӨНИЙ ТАНИН МЭДЭХҮЙН ТАЛБАЙ

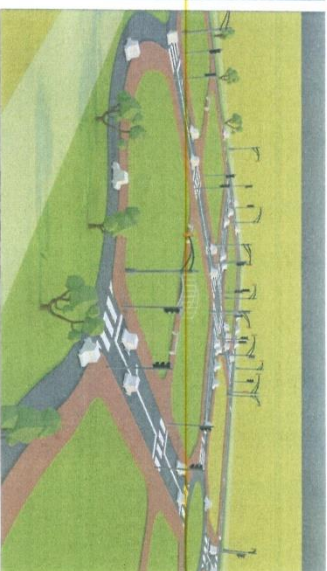
/Улаанбаатар, Баянзүрх дүүрэг, 26-р хороо /Индэсний цацралагт хүрээлэн/
/ Э С К И З З У Р А Г /

Зөвшилцсөн:  ДИЦЭГТЭЭН:

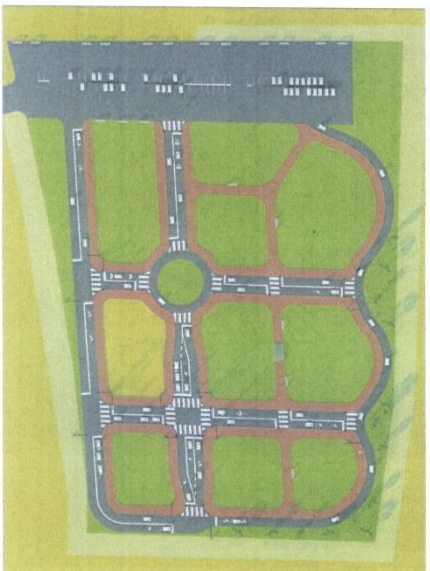
ЗАХИАЛАГЧ:	Нэр	ЭРДОВСРҮҮЛСАН	Нэр	Гарын үсэг
Замын хөдөлгөөний Учирдлагын төвийн орлогч дарга	Л.Батцогмон	"МОРЫТОН ТӨСӨЛ" ХХК-ийн Захирал	С.ЭНХБАЯР	
Индэсний цацралагт хүрээлэнийн захирал	У.Оюунчуул			



БАЙШЛИН СХЕМ



ХАРАГДАХ БАЙДАЛ



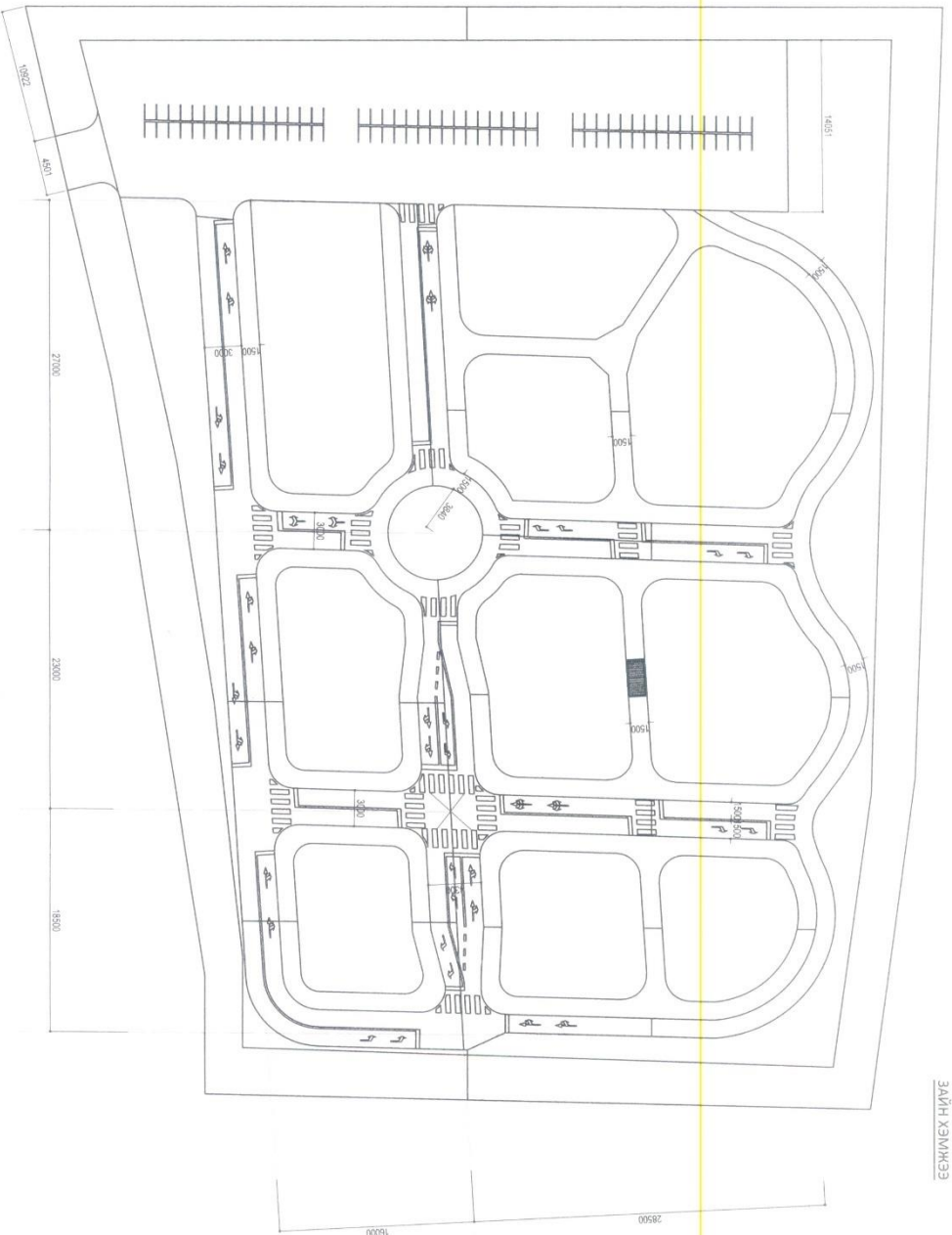
АВТО ЗАМ, ЗАМЫН БАЙГУУЛАМЖ БҮХИЙ ХҮҮХДИЙН ЗАМЫН ХӨДӨЛГӨӨНИЙ ТАНИН МЭДЭХҮЙН ТАЛБАЙ

УЛААНБААТАР ХОТ, БАЯНЭРХ ДҮҮРЭГ / ҮНДСНИЙ ЦЭЛЭРЛЭГТ ХВРЭЭЛЭН /



МОРЬТОН ТӨСӨЛ
Улаанбаатар хот,
Сэлэнгэ аймаг дотор,
21-р хороо, Москва хорооноос

БЕЖИГЭХ НҮГЭ



АВТО ЗАМ, ЗАМЫН БАЙГУУЛАМЖ БҮХИЙ ХҮҮХДИЙН
ЗАМЫН ХӨДӨЛГӨӨНИЙ ТАНИН МЭДЭХҮЙН ТАЛБАЙ

УЛААНБААТАР ХОТ, БААНЭЭРХ ДУВРАГ / ҮНДСЭНИЙ ЦЕЛЭРЛЭГТ ХҮРЭЭЛЭН /

Улаанбаатар хот,
Сүхбаатар дүүрэг,
29-р хороо, Могойя хороолол



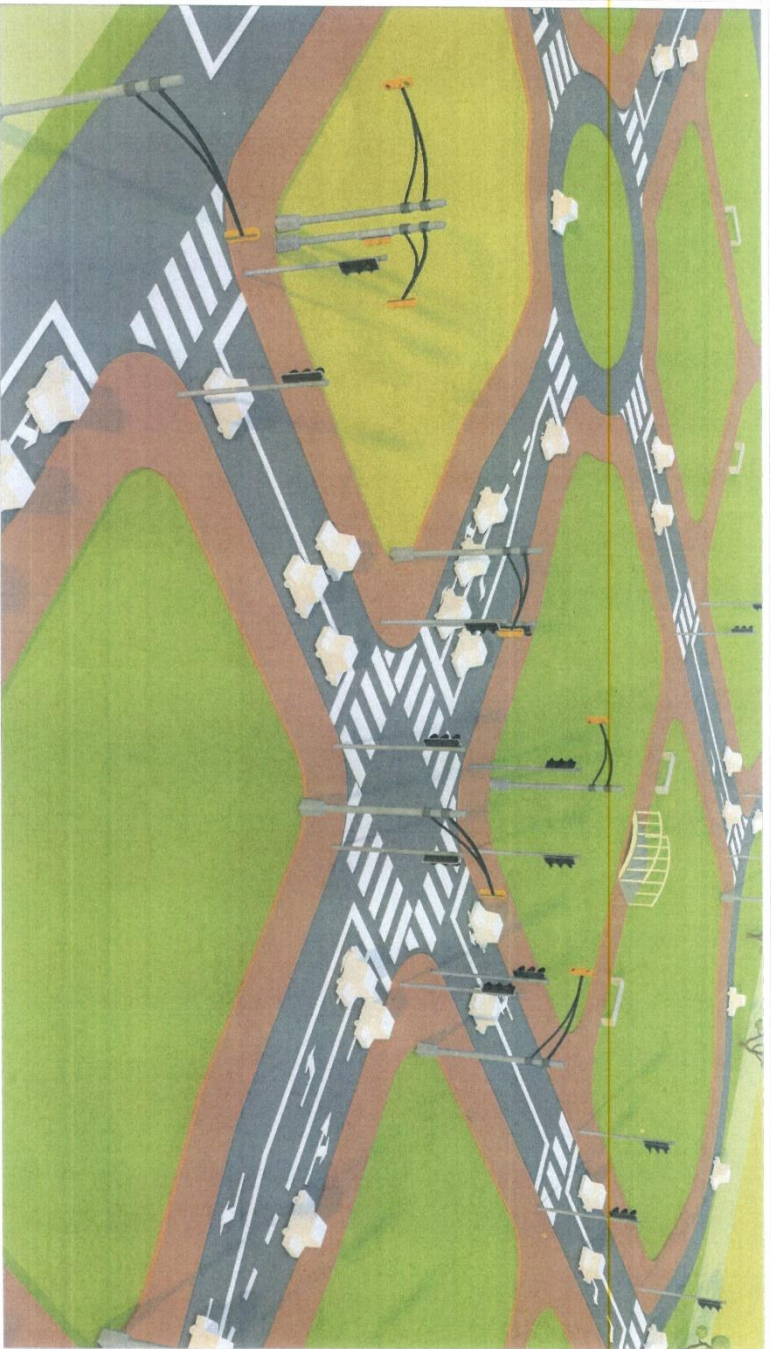
МОРЬТОН ТӨСӨЛ



УЛААНБААТАР ХОТ, БАЯНЭРХ ДҮҮРЭГ / ҮНДСНИЙ ЦЭЦЭРЛЭГТ ХҮРЭЭЛЭН /

**АВТО ЗАМ, ЗАМЫН БАЙГУУЛАМЖ БҮХИЙ ХҮҮХДИЙН
ЗАМЫН ХӨДӨЛГӨӨНИЙ ТАНИН МЭДЭХҮЙН ТАЛБАЙ**

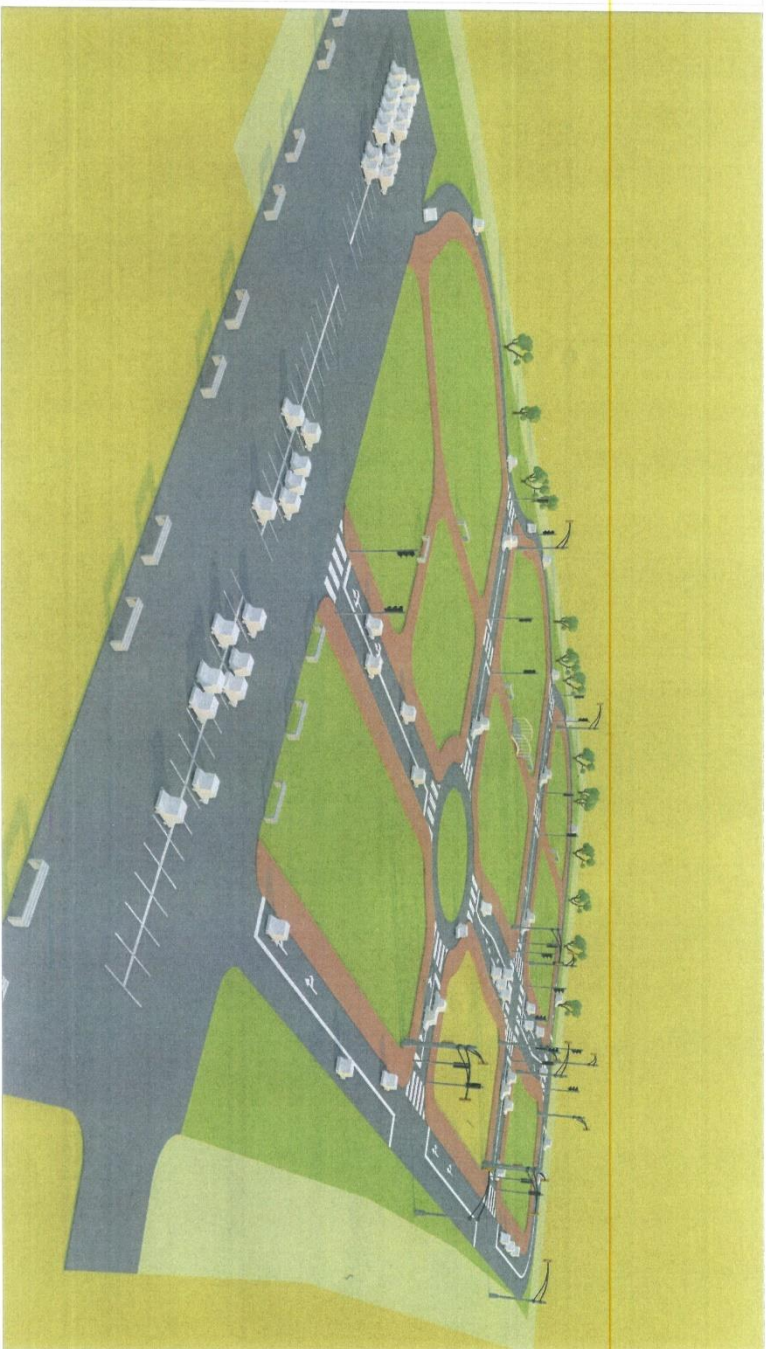

Улаанбаатар хот,
МОРЬТОН ТӨСВӨЛ
Самсуч Ахсралай дүүргийн
29-р хороо, Ивсчид аяаруулин



АВТО ЗАМ, ЗАМЫН БАЙГУУЛАМЖ БҮХИЙ ХҮҮХДИЙН
ЗАМЫН ХӨДӨЛГӨӨНИЙ ТАНИН МЭДЭХҮЙН ТАЛБАЙ

УЛАНБААТАР ХОТ, БАЯНЭРХ ДҮҮРЭГ / ҮНДЭСНИЙ ЦЕЛЭРЛИГТ ХВЭЭЛЭН /

**МОРЬТОН ТӨСӨЛ**
Учирдгийн хот,
Сэлэнгэ аймаг, дүүрэг,
Згэр аяруу, Могойи хороо



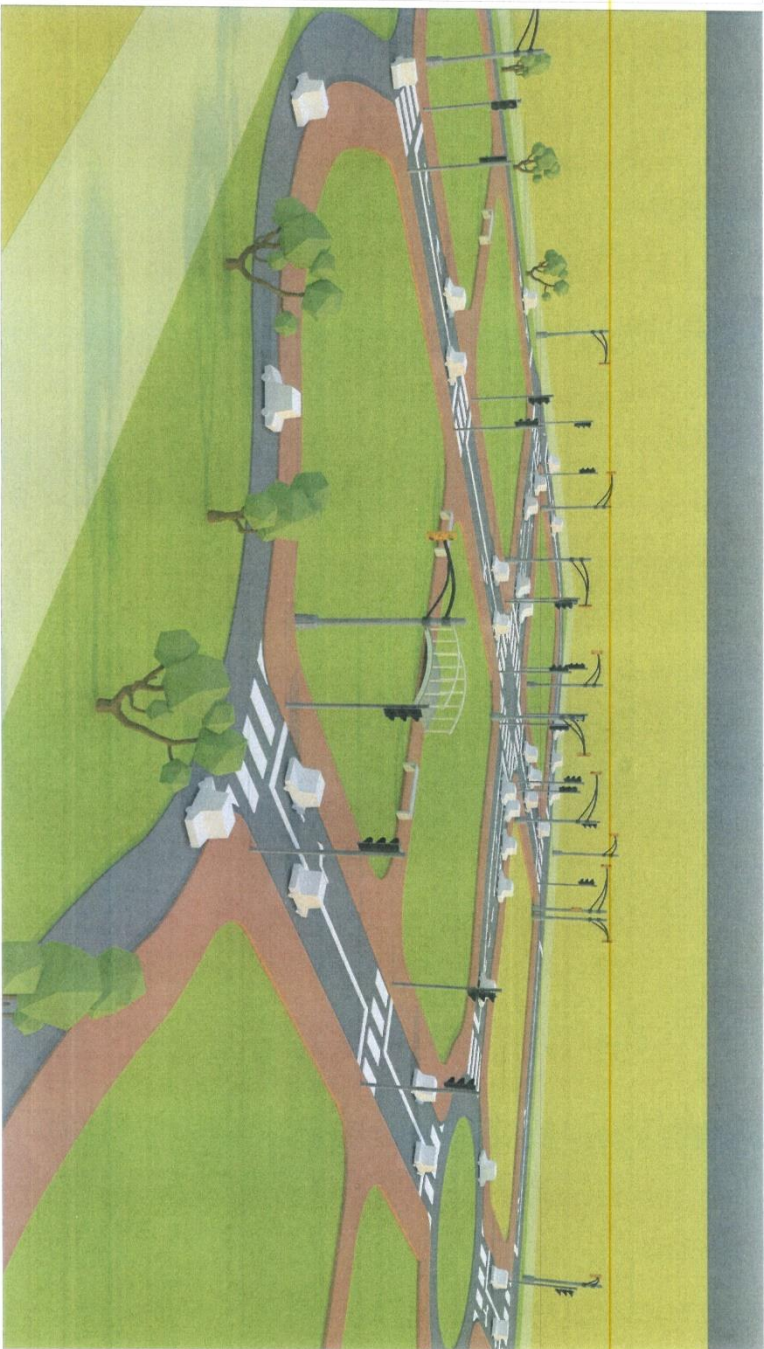
УЛИАНБААТАР ХОТ, БАЯНЭРХ ДУВРАГ / ҮНДСНИЙ ЦЕЛЭРЛИГТ ХИРЭЭЛЭН /

АВТО ЗАМ, ЗАМЫН БАЙГУУЛАМЖ БҮХИЙ ХҮҮХДИЙН ЗАМЫН ХӨДӨЛГӨӨНИЙ ТАНИН МЭДЭХҮЙН ТАЛБАЙ



МОРЬТОН ТӨСӨЛ

Улаанбаатар хот,
Сүхбаатар дүүрэг,
Зүр нороо, Могойя хорооноос



**АВТО ЗАМ, ЗАМЫН БАЙГУУЛАМЖ БҮХИЙ ХҮҮХДИЙН
ЗАМЫН ХӨДӨЛГӨӨНИЙ ТАНИН МЭДЭХҮЙН ТАЛБАЙ**

УЛАНБААТАР ХОТ, БАВНАЭРХ ДУВРАГ / ҮНДЭСНИЙ ЦЕЛЭРЛЭГТ ХҮРЭЭЛЭН /



МОРЬТОН ТӨСӨЛ

Улаанбаатар хот,
Сэлэнгэ дүүрэг, дүүрэг,
ЗНУ-р хороо, Могойн хороо



**АВТО ЗАМ, ЗАМЫН БАЙГУУЛАМЖ БҮХИЙ ХҮҮХДИЙН
ЗАМЫН ХӨДӨЛГӨӨНИЙ ТАНИН МЭДЭХҮЙН ТАЛБАЙ**

УЛААНБААТАР ХОТ, БАЯНЭГРХ ДҮВРЭГ / ҮНДСНИЙ ЦЭЦЭРЛЭГТ ХИРЭЭЛЭН /


Улаанбаатар хот,
Сүхбаатар дүүрэг,
39-р хороо, Ивсхийн дотуур

МОРЬТОН ТӨСӨЛ

Шалгалт, туршилт

Захиалагч тендерт оролцогчоос тоног төхөөрөмжийн угсралт, суурилуулалт, туршилт тохируулгатай холбоотой зааварчилгаа, мэдээлэл ирүүлэхийг шаардаж болно.

Тоног төхөөрөмжийн угсралт, суурилуулалт, туршилт тохируулгыг хэрхэн шалгах, турших тухай тодорхой заана.

Үе шатны ажлын хуваарь

Ажлын гүйцэтгэлийг хянаж шалгахад үе шатны ажлын хуваарийг ашиглана.]

IV БҮЛЭГ. ТЕНДЕРИЙН ҮНЭЛГЭЭНД ХАРГАЛЗАХ НЭМЭЛТ ШАЛГУУР ҮЗҮҮЛЭЛТ

Өгөгдлийн хүснэгтийн ТШЗ 32.1-д үнэлгээнд харгалзах шалгуур үзүүлэлт ашиглахаар заасан бол захиалагч тендерийн үнэлгээнд харгалзах шалгуур үзүүлэлтийг үлдээж бусад шалгуур үзүүлэлтийг хасна.

Энэ бүлэг нь ТШЗ-ны зүйл бөгөөд захиалагч Өгөгдлийн хүснэгтэд тусгайлан зөвшөөрсөн бол тендерийн үнэлгээ хийхэд тендерийн маягтад тусгасан үнийн саналаас гадна энэ хэсэгт заасан нэг буюу хэд хэдэн шалгуур үзүүлэлтийг мөнгөөр илэрхийлэн, тендерийн үнийг хийсвэрээр нэмэгдүүлэх замаар тендерийн харьцуулах үнийг тодорхойлон үнэлгээ хийх зорилгоор ашиглана.

Захиалагч энэ хэсэгт зааснаас өөр шалгуур үзүүлэлтийг үнэлгээнд харгалзахгүй.

1. Ажил дуусгах хугацаа: **["Ашиглана" эсхүл "Ашиглахгүй" гэж бичих]**

Хэрэв "ашиглах" бол: Тухайн тендер шалгаруулалтад холбогдох гэрээний дагуу гүйцэтгэх хуваарьт заасан зөвшөөрөгдөх хугацааны хооронд (гэрээний үүргийн гүйцэтгэлийг эхлэх эхний өдрөөс хойш үүрэг гүйцэтгэвэл зохих сүүлчийн өдрийг оролцуулан) гэрээний үүргийг хэрэгжүүлсэн байх шаардлагатай. Захиалагчийн заасан гэрээний үүрэг гүйцэтгэх хугацаанаас өмнө гүйцэтгэх санал ирүүлсэн тендерт урамшуулал, эсхүл үнэлгээнд бусад тендерээс давуу нөхцөл олгохгүй.

*Захиалагч уг шалгуур үзүүлэлтийг үнэлгээнд ашиглахаар тусгайлан зөвшөөрсөн тохиолдолд захиалагчаас заасан гэрээний гүйцэтгэлийн хуваарьт зааснаас хоцорч гүйцэтгэхээр санал болгосон тендерээс татгалзахгүй ба үнэлгээнд харгалзах зорилгоор хоцорсон хоног тутамд **[хувь бичих]**–аар тооцож тендерийн харьцуулах үнэ дээр нэмнэ.*

*Захиалагчаас заасан гэрээний гүйцэтгэлийн хуваарьт зааснаас **[тоо бичих]**-аас илүү **["сар", "өдөр" гэдэг үгнээс сонгож бичих]** хоцроож гүйцэтгэх санал болгосон тендерээс татгалзана. Харин Өгөгдлийн хүснэгтэд тусгайлан зөвшөөрөөгүй тохиолдолд захиалагчийн тогтоосон гүйцэтгэлийн хуваариас хойш гүйцэтгэх санал ирүүлсэн тендерийг шаардлагад нийцээгүй гэж үзнэ.*

1. Бараа, ажил, үйлчилгээний гэрээний гүйцэтгэлийн дараах үйлчилгээг захиалагчийн заасан газар үзүүлэх боломж: **["Ашиглана" эсхүл "Ашиглахгүй" гэж бичих.]**

Хэрэв "ашиглах" бол урсгал засвар үйлчилгээний цэг бий болгох болон үндсэн/шаардлагатай сэлбэг хэрэгслээр хангахын тулд захиалагчид шаардагдах зардлыг тусад нь үнэлж ирүүлсэн бол түүнийг үнэлгээний зорилгоор тендерийн харьцуулах үнэ дээр нэмж үнэлнэ.

2. Байгаль орчинд нөлөөлөх байдал: **["Ашиглана" эсхүл "Ашиглахгүй" гэж бичих.]**

*Гэрээний гүйцэтгэлийн явцад байгаль орчинд нөлөөлөх байдалтай холбоотой дараах үзүүлэлтийг үнэлгээнд харгалзан үзэж, тендерийн харьцуулах үнэ дээр хийсвэрээр нэмж үнэлнэ. **[Захиалагч харгалзан үзэх шалгуур үзүүлэлт, түүнд хамаарах утгыг доор жагсааж бичих.]***

3. Хуульд нийцсэн бусад шалгуур үзүүлэлт: **["Ашиглана" эсхүл "Ашиглахгүй" гэж бичих.]**

*Гэрээний гүйцэтгэлд хамаарах хуульд нийцсэн дараах үзүүлэлтийг үнэлгээнд харгалзан үзэж, тендерийн харьцуулах үнэ дээр хийсвэрээр нэмж үнэлнэ. **[Захиалагч харгалзан үзэх шалгуур үзүүлэлт, түүнд хамаарах утгыг доор жагсааж бичих.]***

4. Тухайлбал хуулийн 12.3-т заасныг үндэслэн тендерийн үнэлгээнд эрчим хүч, байгалийн нөөцийн хэмнэлттэй, эдийн засгийн үр ашигтай хэрэглээний тогтвортой байдлыг хангах, байгаль орчин, хүний эрүүл мэндэд сөрөг нөлөөгүй, хүлэмжийн хийн ялгарал болон хаягдал багатай, уур амьсгалын өөрчлөлтөд дасан зохицох, ногоон орчныг бүрдүүлэхэд чиглэсэн бараа нийлүүлэх тендерийн харьцуулах үнийг дараах байдлаар тодорхойлж болно.

V БҮЛЭГ. ТЕНДЕРИЙН ЖИШИГ МАЯГТ

Маягт 1. Тендер илгээх

Маягт 2. Хүний нөөцийн мэдээлэл

Маягт 3. Үндсэн тоног төхөөрөмж, техник хэрэгслийн мэдээлэл

Маягт 4. Ижил төстэй ажил гүйцэтгэсэн гэрээний мэдээлэл

Маягт 5. Хэрэгжүүлж байгаа, хэрэгжүүлэхээр эрх авсан гэрээний мэдээлэл

Маягт 6. Ижил төстэй гэрээний дэлгэрэнгүй мэдээлэл

Маягт 7. Нууцалсан баримт бичиг, мэдээллийн жагсаалт

[Захиалагч байгууллагын нэр]-д

Манай **[оролцогчийн нэр]** нь танай байгууллагаас зарласан **[тендер шалгаруулалтын нэр, дугаар]** тендер шалгаруулалтад **[үнийн хөнгөлөлт тооцоогүй тендерийн үнийг тоогоор болон үсгээр]** төгрөгөөр тендер шалгаруулалтын баримт бичигт заасан хуваарийн дагуу ажил гүйцэтгэхээр, дор дурдсан нөхцөлийг баталж энэхүү тендер (цаашид “тендер” гэх)-ийг хүргүүлж байна. Үүнд:

1. Тендер шалгаруулалтын баримт бичиг, түүнд заасан гэрээний нөхцөл (гэрээний ерөнхий нөхцөл, тусгай нөхцөл, гэрээ баталгаажуулах маягт)-тэй танилцаж, бүрэн хүлээн зөвшөөрч тендер шалгаруулалтад оролцсон.
2. Оролцогч, түүний түншлэлийн гишүүн худалдан авах ажиллагаанд оролцох холбоотой хуулиар хориглосон нөхцөлд хамаарахгүй бөгөөд үүний дотор дараах нөхцөлийг гэрчилж байна:
 - 2.1. Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.1-д заасан нөхцөл үүсээгүй;
 - 2.2. Нөлөө бүхий хувьцаа эзэмшигч, түүний эцсийн өмчлөгч, хөрөнгө эзэмшигч, хамтрагч, эсхүл эдгээрийг гүйцэтгэж байгаа хувиараа аж ахуй эрхлэгч нь Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 20 дугаар зүйлийн 20.2 дахь хэсэгт заасан албан тушаал эрхэлж байсан болон эрхэлж байгаа хүн, эсхүл түүнтэй хамаарал бүхий этгээд биш;
 - 2.3. Захиалагчийн удирдлага, хяналт, захиргаанд ажилладаг албан тушаалтанд ашиг олгодоггүй.
 - 2.4. Оролцогчийг төлөөлж буй этгээд нь Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 21 дүгээр зүйлийн 21.1.3 дахь заалтад заасан хязгаарлалтад хамаарахгүй.
3. Тендертэй холбоотой нотлох баримт, мэдээллийг холбогдох этгээдээс гаргуулах эрхийг захиалагчид үүгээр олгож байна.
4. Тендерт үнийн хөнгөлөлт **["санал болгоно" эсхүл "санал болгохгүй" гэж бичих]. [Хэрэв үнийн хөнгөлөлт санал болгох бол түүнийг хэрхэн хэрэглэх нөхцөл, аргачлалыг бичих].**
5. Тендер нь тендер шалгаруулалтын баримт бичигт заасны дагуу тендер нээснээс хойш **[ажлын 30 ба түүнээс дээш өдрийн тоо]** өдрийн хугацаанд хүчинтэй байна.¹
6. Хуулийн 7.1, 22.2, 56.5-д заасныг зөрчсөн болон тендер шалгаруулалтад үнэн зөв, зөрүүгүй орчуулга ирүүлэх үүргээ зөрчсөн тендер шалгаруулалтад оролцох эрхээ хязгаарлуулсан этгээдийн жагсаалтад бүртгэх үндэслэл болохыг хүлээн зөвшөөрч байна.
7. Тендерт санал болгосон ажил болон тухайн ажлыг гүйцэтгэхтэй холбоотой бараа, үйлчилгээ нь оюуны өмчийн зөрчилгүй, эрхийн болон биет байдлын доголдолгүй болохыг баталж байна.

¹ Хэрэв тендер шалгаруулалт нь урьдчилсан худалдан авах ажиллагааны журмаар зохион байгуулагдах бол “5. Тендер нь тендер шалгаруулалтын баримт бичигт зааснаар хугацаагүй хүчинтэй байна.” гэж сольж бичнэ үү.

8. Тендерийг холбогдох журмын дагуу бусад оролцогчдод ил болгохыг үүгээр зөвшөөрч, тендерийг нууцлах аливаа үүргээс захиалагчийг бүрэн чөлөөлж байна.

[Итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрх бүхий этгээд,

эсхүл түүнээс эрх олгогдсон этгээдийн нэр,

албан тушаал, гарын үсэг,

байгууллагын тамга, тэмдэг]:

Хаяг:

Маягт 2. Хүний нөөцийн мэдээлэл

Албан тушаал	Ажилтны нэр	Боловсрол, мэргэжлийн ур чадвар	Нийт ажлын туршлага, жилээр	Тухайн албан тушаалд ажилласан туршлага, жилээр

Маягт 3. Үндсэн тоног төхөөрөмж, техник хэрэгслийн мэдээлэл

Машин механизм, тоног төхөөрөмжийн нэр, зориулалт	Хүчин чадал	Тоо ширхэг	<i>["Өөрийн эзэмшил" эсхүл "түрээс" аль нэгийг бичих]</i>

Маягт 4. Ижил төстэй ажил гүйцэтгэсэн гэрээний мэдээлэл

Гэрээний нэр	Захиалагчийн нэр, хаяг, холбоо барих утас	Төсөвт өртөг	Хугацаа /эхэлсэн, дууссан/

Маягт 5. Хэрэгжүүлж байгаа, хэрэгжүүлэхээр эрх авсан гэрээний мэдээлэл

Гэрээний нэр	Захиалагчийн нэр, хаяг, холбоо барих утас	Төсөвт өртөг	Гэрээ эхэлсэн хугацаа	Хүлээгдэж буй гүйцэтгэлийн хувь, мөнгөн дүнгээр	Дуусах хугацаа

Маягт 6. Ижил төстэй гэрээний дэлгэрэнгүй мэдээлэл

Тендерт оролцогчийн нэр: *[түншлэлийн гишүүн тус бүр бүрэн дуусгавар болсон гэрээ тус бүрээр бөглөнө].*

1.	Захиалагчийн нэр
2.	Гэрээний нэр
3.	Гэрээний дугаар
4.	Гэрээ байгуулсан огноо
5.	Гэрээ дуусгавар болсон огноо
6.	Гэрээний дүн
7.	Гэрээ гүйцэтгэсэн хаяг, байршил
	Гэрээнд оролцсон байдал (нэгийг сонгох) <input type="checkbox"/> Үндсэн нийлүүлэгч <input type="checkbox"/> Түншлэлийн гишүүн <input type="checkbox"/> Туслан гүйцэтгэгч

Маягт 7. Нууцалсан баримт бичиг, мэдээллийн жагсаалт

	Нууцалсан баримт бичиг, мэдээлэл	Нууцалсан хууль зүйн үндэслэл
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

VI БҮЛЭГ. ГЭРЭЭНИЙ НӨХЦӨЛ

Захиалагч, түүнээс томилсон үнэлгээний хороо нь Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль (цаашид “хууль” гэх)-ийн дагуу тендер шалгаруулалт зохион байгуулж ажил гүйцэтгүүлэхэд энэхүү гэрээний загварыг боловсруулж ашиглана.

Гэрээний ерөнхий нөхцөл (цаашид “ГЕН” гэх) болон гэрээний тусгай нөхцөл (цаашид “ГТН” гэх), гэрээ баталгаажуулах маягт, түүнд заасан бусад баримт бичиг нь хоёр талын эрх, үүрэг, хариуцлагыг тодорхойлох баримт бичиг болно. Энэ гэрээ нь захиалагчаас ажил, түүнтэй холбогдох бараа нийлүүлэх, үйлчилгээг үзүүлэх харилцааг зохицуулсан жишиг заалтуудыг агуулна. Гэрээний нөхцөлийг боловсруулахад ГЕН-д өөрчлөлт оруулахгүй.

ГТН-ийг тухайн ажлыг гүйцэтгүүлэх нөхцөлд тохируулан ГЕН-ийн холбогдох зүйл, заалтыг тодруулах, түүнд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах зорилгоор ашиглана. Гэрээний нөхцөлийг бэлтгэхэд дараахыг анхаарна:

1. ГЕН-ийн аль нэг зүйлд тодорхой мэдээллийг ГТН-д тусгахаар заасан бол холбогдох мэдээллийг ГТН-д заавал оруулна. ГЕН-ийн аль нэг зүйл, заалтыг тухайн ажлыг гүйцэтгэхэд хэрэглэхгүй бол энэ тухай ГТН-д тусгах;
2. Гэрээ баталгаажуулах маягтад шалгарсан тендер оролцогчийн мэдээлэл болон “хамгийн сайн” үнэлэгдсэн тендерийн мэдээллийг тусгах;
3. Гэрээний үнийг тендерийн үнэд залруулга болон хөнгөлөлтийг тооцох бол түүнийг тооцож, нэг валютад хөрвүүлсний дараах үнээр тогтоох;
4. Гүйцэтгэх ажил, дагалдах бараа, үйлчилгээний дэлгэрэнгүй тодорхойлолт, зураг зэргийг гэрээнд хавсаргах;
5. ГЕН, ГТН болон холбогдох хавсралтууд нь өөр хоорондоо зөрчилдөөнгүй байх;
6. Гэрээ баталгаажуулах маягтын хаалтан дотор бичсэн жишээ, зааврыг тендер шалгаруулалтын үр дүнд шалгарсан тендерийн нөхцөлд тохирох үг, өгүүлбэр, тоо хэмжээ зэргээр тусгана. Зарим жишээ нөхцөлийг зөвхөн санаа өгөх зорилгоор оруулсан ба тухайн гэрээний онцлогийг харгалзан захиалагч эцэслэнэ.
7. Гэрээний зүйл болон бусад хэсгийн гарчиг нь гэрээний нөхцөлийн утга агуулгыг тайлбарлах үндэслэл болохгүй.

ГЭРЭЭНИЙ ЕРӨНХИЙ НӨХЦӨЛ

НЭГ. ТОДОРХОЙЛОЛТ БА ТАЙЛБАР

- | | |
|--------------|---|
| Тодорхойлолт | <ol style="list-style-type: none">1.1. Энэхүү гэрээнд хэрэглэсэн үг, хэллэг, илэрхийлэл дор дурдсан утгыг агуулна:<ol style="list-style-type: none">1.1.1. “Захиалагч” гэж Гэрээ баталгаажуулах маягтад нэрлэсэн этгээдийг;1.1.2. “Захиалагчийн төлөөлөгч” гэж Гэрээнд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах, гэрээг цуцлахаас бусад Гэрээтэй холбоотой бүх асуудлаар Гүйцэтгэгчтэй харилцах, хяналтыг хэрэгжүүлэх эрхтэй Захиалагчаас томилогдсон этгээдийг;1.1.3. “Гүйцэтгэгч” гэж гэрээ байгуулах эрх авсан бөгөөд Гэрээ баталгаажуулах маягтад нэрлэсэн этгээдийг;1.1.4. “Гүйцэтгэгчийн төлөөлөгч” гэж Гэрээнд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах, гэрээг цуцлахаас бусад Гэрээтэй холбоотой бүх асуудлаар Захиалагчтай харилцах эрхтэй Гүйцэтгэгчээс томилогдсон этгээдийг;1.1.5. “Талууд” гэж Захиалагч болон Гүйцэтгэгчийг хамтад нь нэрлэснийг;1.1.6. “Хууль” гэж Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийг;1.1.7. “Ажил” гэж ажлын даалгавар, техникийн тодорхойлолтод заасан ажлыг;1.1.8. “Ажлын талбай” гэж ажил гүйцэтгэж байгаа газрыг;1.1.9. “Баталгаат хугацаа” гэж гүйцэтгэсэн ажлыг ашиглах явцад ажилд илэрсэн доголдлыг Гүйцэтгэгч хариуцах хугацааг;1.1.10. “Гомдлын шаардлага гаргах хугацаа” гэж Захиалагчаас баталгаат хугацаанд илрүүлсэн доголдолтой холбогдуулж Гүйцэтгэгчид шаардлага гаргах хугацааг;1.1.11. “Гэнэтийн буюу давагдашгүй хүчний шинжтэй онцгой нөхцөл байдал” гэж талуудын хараа хяналтаас гадуур болсон, урьдчилан таамаглах боломжгүй, гэрээний үүргийг гүйцэтгэх боломжгүй болгох байгалийн гамшиг, Төрийн эрх бүхий байгууллага, албан тушаалтны үйлдэл /эс үйлдэхүй/, гоц халдварт, олон улсын хөл хориот өвчин, цар тахлын улмаас бүх нийтийн хорио цээр тогтоосон нөхцөл байдал бий болохыг ойлгоно. |
| Тайлбар | <ol style="list-style-type: none">1.2. Гэрээг тайлбарлах, хэрэглэхэд дараах журмыг баримтална:<ol style="list-style-type: none">1.2.1. Ганц тоогоор илэрхийлсэн үг нь олон тоон утгыг, олон тоогоор илэрхийлсэн үг нь ганц тоон утгыг илэрхийлж болно.1.2.2. Бүлэг болон зүйлийн гарчиг нь гэрээг системчлэх зорилготой бөгөөд гэрээг тайлбарлахад ашиглахгүй. |

- 1.2.3. Зүйл, заалт, үг өгүүлбэрийг энэ гэрээнд заасан нэр томъёог үндэслэн тайлбарлах бөгөөд гэрээнд тайлбарлаагүй тохиолдолд гэрээний агуулгад нийцүүлэн тайлбарлана. Хэрэв гэрээний агуулгад нийцүүлэн тайлбарлах боломжгүй тохиолдолд Иргэний хуульд заасан журмыг баримтлан тайлбарлана.
- 1.2.4. Ерөнхий нөхцөл болон тусгай нөхцөл хоорондоо зөрчилдсөн тохиолдолд тусгай нөхцөлийг баримтална.
- 1.2.5. Гэрээний хэрэгжилтийн явцад харилцах хэл нь Монгол хэл байх бөгөөд гэрээг өөр хэл дээр байгуулснаас хувиуд нь хоорондоо зөрчилдсөн тохиолдолд Монгол хэл дээрх хувийг баримтална.

ХОЁР. ЗАХИАЛАГЧ

- | | |
|----------------------------|---|
| Захиалагчийн нийтлэг үүрэг | 2.1. Захиалагч нь ажлын үр дүнг хүлээн авч, гэрээнд заасан хугацаанд үнийг төлнө. |
| | 2.2. Захиалагч хууль тогтоомж болон гэрээнд заасан баримт бичиг, зөвшөөрлийг Гүйцэтгэгчид зохих ёсоор гаргаж өгнө. |
| | 2.3. Захиалагч нь ажил гүйцэтгүүлэхтэй холбоотой гаргаж өгсөн ажлын даалгавар, техникийн нөхцөл зэрэг баримт бичгийн алдаатай холбоотой үр дагаврыг хариуцна. |
| Захиалагчийн төлөөлөгч | 2.4. Захиалагчийг төлөөлөн гүйцэтгэгчтэй харилцах, хяналт тавих төлөөлөгчийг Захиалагч томилно. |
| | 2.5. Захиалагчийн төлөөлөгчийн мэдээллийг Гэрээ баталгаажуулах маягад заана. |
| | 2.6. Захиалагчийн төлөөлөгч нь төлөөлүүлэгчээс бичгээр олгосон зөвшөөрөлгүйгээр эрх, үүргээ аливаа хэлбэрээр бусдад шилжүүлэхийг хориглоно. |
| Талбайд нэвтрэх зөвшөөрөл | 2.7. Захиалагч нь ажил эхлэхээс дуусах хүртэлх хугацаанд ажлын талбайд нэвтрэх, үйл ажиллагаа явуулах эрхийг Гүйцэтгэгчид бичгээр олгоно. |
| | 2.8. Ажлын талбайд нэвтрэх эрх олгоогүйгээс ажил гүйцэтгэх хугацаа хэтрэх болон түүнтэй холбоотой үүссэн аливаа үр дагаврыг Захиалагч хариуцна. |

ГУРАВ. ГҮЙЦЭТГЭГЧ

- | | |
|-----------------------------|---|
| Гүйцэтгэгчийн нийтлэг үүрэг | 3.1. Гүйцэтгэгч нь ажлыг техникийн тодорхойлолтод заасан шаардлагад нийцүүлэн гэрээнд заасан хугацаанд гүйцэтгэж, Захиалагчид хүлээлгэн өгнө. |
| | 3.2. Гүйцэтгэгч нь ажлын талбайд ажиллах хүч (удирдах ажилтан, инженер, техникийн ажилтан гэх мэт) болон ашиглаж буй тоног төхөөрөмж, машин механизмын дэлгэрэнгүй жагсаалт, мэдээллийг Захиалагчид өгнө. |
| | 3.3. Ажил гүйцэтгэхэд шаардагдах материал, техник, тоног төхөөрөмж, машин механизм, сэлбэг хэрэгсэл, баримт бичгүүд, Гүйцэтгэгчийн түр ба байнгын ажлын байранд ажиллах ажилтан болон үйлчилгээг гүйцэтгэгч хариуцна. |
| | 3.4. Ажлын явцад шаардлагатай ус, хий, цахилгаан холбооны болон бусад хангамжийг Гүйцэтгэгч хариуцна. |
| | 3.5. Гүйцэтгэгч нь нийт ажлын 20 (хорь) хувиас дээш ажлыг Туслан гүйцэтгэгчээр гүйцэтгүүлэхгүй байх үүрэгтэй. |
| | 3.6. Гүйцэтгэгч нь гэрээгээр хүлээсэн эрх, үүргийг бусдад шилжүүлэхгүй байх үүрэгтэй. |

			3.7.	Гүйцэтгэгч нь захиалагч, түүний эрх олгосон этгээдийг ажлын талбайд чөлөөтэй нэвтрүүлэх үүрэгтэй.
Гүйцэтгэгчийн төлөөлөгч			3.8.	Гүйцэтгэгч нь Захиалагчтай харилцах эрх бүхий этгээдийг томилж, гэрээ баталгаажуулах маягтад заана.
			3.9.	Гүйцэтгэгчийн төлөөлөгч нь гэрээнд заасан ажлыг гүйцэтгэхэд шаардлагатай тухайн салбараар мэргэшсэн, дадлага туршлага бүхий хүн байна.
			3.10.	Гүйцэтгэгчийн төлөөлөгч нь төлөөлүүлэгчээс бичгээр олгосон зөвшөөрөлгүйгээр эрх, үүргээ аливаа хэлбэрээр бусдад шилжүүлэхийг хориглоно.
Техникийн болон талбайн өгөгдөл	ажлын		3.11.	Захиалагч нь ажлын талбайн байр зүйн, геологийн, гидрогеологийн, цаг уурын болон байгаль орчны нөхцөлийн талаарх, өөртөө байгаа бүх өгөгдөл мэдээллийг Гүйцэтгэгчид мэдээллийн журмаар ажил эхлэхээс өмнө өгнө.
Ажлын талбайн хамгаалалт	харуул		3.12.	Гүйцэтгэгч нь зөвшөөрөлгүй этгээдийг ажлын талбайд оруулахгүй байхаар зохион байгуулна.
			3.13.	Гүйцэтгэгч нь ажлын талбайг хамгаалах, талбайд ажиллагсад болон зорчигчийн аюулгүй байдал, эд хөрөнгийн бүрэн бүтэн байдлыг хамгаалах зорилгоор шаардлагатай газруудад гэрэлтүүлэг тавих, хашаа барих, харуул хамгаалалттай холбогдон гарах зардлыг хариуцна.
Хог, хаягдал ба сэргээлт	нөхөн		3.14.	Гүйцэтгэгч нь ажлыг гүйцэтгэх явцад ажлын талбайд саад болох хог хаягдал болон цаашид ашиглагдахгүй болсон бараа материал, эд зүйл, тоног төхөөрөмж, машин механизмыг өөр газарт шилжүүлэх зэрэг арга хэмжээ авч ажлын талбайг цэвэр байлгана.
			3.15.	Гүйцэтгэгч нь ажлын талбайд авчирсан аюултай материалуудыг зохих ёсоор хадгалж, устгана.
			3.16.	ГЕН-ийн 3.14-3.15-д заасан үүргээ биелүүлээгүй тохиолдолд түүнтэй холбоотой аливаа үр дагаврыг гүйцэтгэгч хариуцна.
Археологийн олдвор	болон бусад		3.17.	Ажлын талбай дээрээс олдсон археологийн болон бусад олдвор (бүх чулуужсан амьтан, ургамлын үлдэгдэл, зоос, үнэт зүйлс, бусад эртний олдвор, геологийн болон археологийн ач холбогдол бүхий зүйлс гэх мэт бусад) олдсон тохиолдолд захиалагчид мэдэгдэн, зохих журмын дагуу эрх бүхий байгууллагад хүлээлгэн өгнө.
			3.18.	Гүйцэтгэгч олдворыг гэмтэхээс сэргийлж зохих арга хэмжээ авна.
Аюулгүй байдал			3.19.	Гүйцэтгэгч ажлын талбайд Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн тухай хууль, Галын аюулгүй байдлын хууль зэрэг хөдөлмөрийн аюулгүй байдалд холбогдох бусад хууль тогтоомж, техникийн зохицуулалт, стандарт, норм ба дүрмийг дагаж мөрдүүлнэ.
			3.20.	Гүйцэтгэгч нь ажлын талбай дээрх бүх үйл ажиллагааны аюулгүй байдлыг хангана.
			3.21.	Ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсгийг байгалийн болон бусад хүчин зүйлийн нөлөөллөөс хамгаална.
			3.22.	Ажилчдын хөдөлмөрийн аюулгүй байдлыг хангаж ажиллана.
			3.23.	Гүйцэтгэгч нь хөдөлмөрийн аюулгүй байдалтай холбоотой үүссэн аливаа хариуцлагыг бүрэн хариуцна.

- 3.24. Гүйцэтгэгч нь ГЕН-ийн 3.19-3.22-т заасан үүргээ биелүүлээгүй, зохих ёсоор биелүүлээгүйгээс үүсэх аливаа үр дагаврыг бүрэн хариуцна.
- 3.25. Ажилд ашигласан эсхүл бий болгосон аюултай, хортой, бохирдсон материал, бодисыг холбогдох хууль тогтоомж, Захиалагчийн шаардлагын дагуу хадгалж, устгана.

ДӨРӨВ. АЖИЛ ГҮЙЦЭТГЭХ ХУГАЦАА, ЯВЦЫН ТАЙЛАН

- | | |
|--------------------|---|
| Ажил эхлэх | <ul style="list-style-type: none"> 4.1. Гүйцэтгэгч нь ГТН-д заасан хугацаанд ажлыг эхлүүлж, ажлын хуваарийн дагуу гүйцэтгэнэ. 4.2. Гүйцэтгэгч нь ажил гүйцэтгэх дэлгэрэнгүй хөтөлбөр (төлөвлөгөө)-ийг ГТН-д заасан хугацаанд захиалагчийн төлөөлөгчид хүргүүлнэ. 4.3. Хөтөлбөрт ажил гүйцэтгэхэд шаардлагатай бүх үйл ажиллагааны ерөнхий аргачлал, зохион байгуулалт, дэс дараалал, ажлыг эхлэхээс дуусах хүртэл ажлын үе шатны хугацааг болон бусад шаардлагатай мэдээллийг тусгасан байна. 4.4. Хөтөлбөр (төлөвлөгөө)-т өөрчлөлт оруулсан тохиолдолд Захиалагчийн төлөөлөгчид мэдэгдэнэ. |
| Хугацаа сунгах | <ul style="list-style-type: none"> 4.5. Гүйцэтгэгч дараах тохиолдолд ажил гүйцэтгэх хугацааг сунгах тухай хүсэлт гаргаж болно: <ul style="list-style-type: none"> 4.5.1. ажлыг гэрээнд заасан хугацаанд гүйцэтгэх боломжгүйд хүргэсэн гэнэтийн буюу давагдашгүй хүчний шинжтэй онцгой нөхцөл байдал бий болсон; 4.5.2. холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журам, стандарт шинээр батлагдсан, өөрчлөгдсөн нь ажлын гүйцэтгэлд нөлөөлөхөөр байвал; 4.5.3. Захиалагч хугацаандаа төлбөр төлөх үүргээ биелүүлээгүй; 4.5.4. Захиалагч зөвшөөрөл, баримт бичиг гаргуулах хүргүүлэх үүргээ зохих ёсоор биелүүлээгүй нь ажлын хугацаанд нөлөөлсөн. 4.6. Гүйцэтгэгч хугацаа сунгах хүсэлтийг холбогдох нотлох баримтын хамт Захиалагчид ирүүлнэ. 4.7. ГЕН-ийн 4.5.1-т заасан нөхцөл байдал үүссэн болохыг Гүйцэтгэгч нотлох үүрэгтэй. 4.8. Захиалагч ГЕН-ийн 4.5-д заасан үндэслэлийн аль нэг нь бүрдсэн тохиолдолд Гүйцэтгэгчийн хүсэлтийг үндэслэн хугацааг сунгаж болно. |
| Ажлын явцын тайлан | <ul style="list-style-type: none"> 4.9. Гүйцэтгэгч ажлын явцын тайланг ГТН-д заасан хуваарийн дагуу гаргаж Захиалагчийн төлөөлөгчид хүргүүлнэ. 4.10. Явцын тайланд үйл ажиллагаа бүрийн бодит гүйцэтгэлийн хувийг гаргаж, түүнийг төлөвлөсөн хувьтай харьцуулсан харьцуулалт, хийгдээгүй ажил байвал тухайн ажлын талаарх мэдээлэл, хэзээ хийх санал, Захиалагчийн төлөөлөгчийн шаардсан бусад мэдээллийг тусгана. 4.11. Гүйцэтгэгч нь ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсгийг ажиллуулж, техник үйлчилгээ хийх, задлах, буцаан угсрах, тохиргоо хийх болон засварлах талаар ашиглалт үйлчилгээний зааварчилгааг Захиалагчид гаргаж өгнө. |

ТАВ. ГЭРЭЭНИЙ ҮНЭ БА ТӨЛБӨРИЙН НӨХЦӨЛ

- | | | |
|-------------------|-------|---|
| Гэрээний үнэ | 5.1. | Гэрээний үнийг гэрээ баталгаажуулах маягтад заана. |
| | 5.2. | Гэрээний үнэд хуулийн 11.11-д заасан үндэслэлээр тохируулга хийх эсэх, тохируулга хийх бол аргачлалыг ГТН-д тусгана. |
| | 5.3. | ГЕН-ийн 5.2-т заасны дагуу үнэ тохируулж, гэрээний үнэ өөрчлөгдсөн тохиолдолд гэрээнд нэмэлт, өөрчлөлт орсноос хойш өөрчлөгдсөн үнийг баримтална. |
| Урьдчилгаа төлбөр | 5.4. | Тендер шалгаруулалтын баримт бичигт урьдчилгаа төлбөр олгохоор заасан бөгөөд Гүйцэтгэгч урьдчилгаа төлбөрийн хүсэлт гаргасан бол Захиалагч урьдчилгаа төлбөрийг ГТН-д заасан хэмжээгээр олгоно. |
| | 5.5. | Захиалагч нь урьдчилгаа төлбөрийн баталгааг хүлээн авснаас хойш Гүйцэтгэгчид ГТН-д заасан хугацаанд урьдчилгаа төлбөр олгоно. |
| Төлбөрийн нөхцөл | 5.6. | Захиалагч нь төлбөрийн хүсэлт, нэхэмжлэхийг үндэслэн ГТН-д заасан хугацаанд төлбөрийг төлнө. |
| | 5.7. | Захиалагч гэрээний үүргийг зохих ёсоор гүйцэтгэсэн тухай баримтын хуулбар хувь болон холбогдох баримтыг төлбөрийн хүсэлт, нэхэмжлэхэд хавсаргахыг шаардаж болно. |
| | 5.8. | Гүйцэтгэгчийн хүсэлтээр Захиалагч ажил хүлээлгэн өгөх хугацааг ГЕН-ийн 4.8-д заасны дагуу сунгасан бол сунгагдсан хугацаагаар Захиалагчийн төлбөр төлөх хугацааг сунгагдсан гэж үзнэ. |
| | 5.9. | Захиалагчийн төлсөн аливаа төлбөрийг ажил, түүний бүрэлдэхүүний хэсгийг хүлээн зөвшөөрсөн гэж үзэх үндэслэл болохгүй. |
| | 5.10. | Төлбөрийн нэхэмжлэх нь Монгол Улсын Үндэсний мөнгөн тэмдэгт төгрөгөөр илэрхийлэгдсэн байна. |
| | 5.11. | Захиалагч нь алданги болон бусад төлбөр шаардах эрхтэй бол Гүйцэтгэгчид төлөх төлбөрөөс суутгана. |

ЗУРГАА. БАТАЛГАА БА БАТАЛГААТ ХУГАЦАА

- | | | | |
|-----------------------|-----------|--------|--|
| Урьдчилгаа баталгаа | төлбөрийн | 6.1. | ГЕН-ийн 5.4-т заасны дагуу урьдчилгаа төлбөр олгохоор бол ГТН-д заасан хэмжээний урьдчилгаа төлбөрийн баталгааг ГТН-д заасан хугацааны дотор хуульд заасан хэлбэрээр, холбогдох маягтын дагуу ирүүлнэ. |
| Гүйцэтгэлийн баталгаа | | 6.2. | Гүйцэтгэлийн баталгаа гаргуулахаар Өгөгдлийн хүснэгтэд заасан бол Гүйцэтгэгч нь тухайн төсвийн жилд санхүүжих дүнгийн 3 хувийн дүнтэй гүйцэтгэлийн баталгааг холбогдох маягтын дагуу захиалагчаас шаардсан хугацааны дотор ирүүлнэ. Төсвийн жил дамжин хэрэгжих гэрээний гүйцэтгэлийн баталгааг Гүйцэтгэгч жил бүр шинэчлэн ирүүлнэ. |
| | | 6.3. | Захиалагч дараах нөхцөл бий болсон тохиолдолд үүргийн гүйцэтгэлийг Гүйцэтгэлийн баталгаагаар үл маргах журмаар хангуулна: |
| | | 6.3.1. | Гүйцэтгэгч гэрээгээр хүлээсэн үүргээ аливаа шалтгааны улмаас гүйцэтгээгүй; |
| | | 6.3.2. | Гүйцэтгэгч гэрээгээр хүлээсэн үүргээ зохих ёсоор гүйцэтгээгүй; |
| | | 6.3.3. | Гүйцэтгэгч гэрээгээр хүлээсэн үүргээ гүйцэтгэх боломжгүй болсон. |

- 6.4. Захиалагч Гүйцэтгэлийн баталгаагаар үүргийн гүйцэтгэлийг хангуулсан нь Гүйцэтгэгчээс алданги, хохирол шаардах эрхийг хязгаарлахгүй.
- 6.5. ГЕН-ийн 4.8-д заасны дагуу хугацаа сунгагдсан тохиолдолд Гүйцэтгэгч гүйцэтгэлийн баталгааг мөн хугацаагаар сунгуулна.
- 6.6. Чанарын баталгаа шаардсан тохиолдолд ГЕН-ийн 6.8-д заасан Чанарын баталгаа гаргаснаар Гүйцэтгэлийн баталгааг чөлөөлнө.
- Чанарын баталгаа
- 6.7. Ажлын чанарын баталгааг хангуулах зорилгоор баталгаат хугацаанд Чанарын баталгаа гаргуулж болно. Чанарын баталгаа гаргуулах бол чанарын баталгааны хэмжээг ГТН-д заана.
- 6.8. Гүйцэтгэгч Чанарын баталгааг хуулийн 42.5-д заасны дагуу баталгаажуулж болно.
- 6.9. ГЕН-ийн 6.7-д заасны дагуу баталгаажуулсан тохиолдолд Захиалагч барьцаалсан мөнгийг баталгаанд заасан дүнтэй тэнцэх хэмжээгээр олгоно.
- 6.10. Баталгаат хугацаанд ажилд аливаа доголдол илрээгүй бол Чанарын баталгааг чөлөөлнө.
- 6.11. ГЕН-ийн 8.6-д зааснаар Захиалагч доголдлыг арилгасан бол доголдол арилгахтай холбоотой гарсан зардал, хохирлыг суутгаж, баталгаат хугацаа дуусмагц үлдсэн мөнгийг Гүйцэтгэгчид олгоно.
- 6.12. ГЕН-ийн 8.5-д заасны дагуу доголдлыг арилгасан тохиолдолд баталгаат болон гомдлын шаардлага гаргах хугацаа хэвийн үргэлжилнэ.
- Баталгаат хугацаа
- 6.13. Ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсэгт баталгаат хугацаа тогтоох бөгөөд баталгаат хугацааг ГТН-д заана.
- 6.14. Захиалагч нь баталгаат хугацаанд илэрсэн доголдлыг арилгуулахыг Гүйцэтгэгчээс шаардах эрхтэй.

ДОЛОО. ЭРСДЭЛ БА ДААТГАЛ

- Бусдад учруулсан хохирлыг арилгах
- 7.1. Ажил гүйцэтгэх хугацаанд Гүйцэтгэгч, туслан гүйцэтгэгч түүний эрх бүхий этгээдийн аливаа үйлдэл (эс үйлдэхүй)-н улмаас бусдад эдийн болон эдийн бус хохирол (хүний амь нас, эрүүл мэнд) учирсан бол хохирлыг Гүйцэтгэгч хариуцна.
- 7.2. Захиалагч түүний эрх олгогдсон этгээдийн үйлдэл (эс үйлдэхүй)-н улмаас эдийн болон эдийн бус хохирол (хүний амь нас, эрүүл мэнд) учирсан бол Гүйцэтгэгч хариуцахгүй.
- Захиалагчийн хүлээх эрсдэл
- 7.3. Захиалагч дараах эрсдэлийг хариуцна:
- 7.3.1. ажлын үр дүнг захиалагчид шилжүүлснээс хойш ажлын үр дүн Гэнэтийн буюу давагдашгүй хүчин зүйлийн шинжтэй онцгой нөхцөл байдлын улмаас гэмтсэн, устсан;
- 7.3.2. гүйцэтгэсэн ажлыг хүлээлгэн өгөх мэдэгдэл өгсөн боловч захиалагч ажлыг хүлээн авах үүргээ биелүүлээгүйгээс ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсэг гэмтсэн, устсан;
- 7.3.3. Захиалагчийн буруутай үйлдэл (эс үйлдэхүй)-н улмаас ажил, материал болон тоног төхөөрөмж гэмтсэн, устсан;

- 7.3.4. Захиалагчийн зураг төслийн алдааны улмаас үүссэн аливаа эрсдэл.
- 7.4. Ажлын доголдлын улмаас захиалагч ажлын үр дүнг хүлээн авахаас татгалзсан бол ажлыг хүлээн авах хүртэлх хугацаанд бий болсон аливаа эрсдэлийг захиалагч хариуцахгүй.
- 7.5. Гүйцэтгэгч нь ажлын явцад учирч болзошгүй эрсдэлийг ажил эхлэх өдрөөс дуусах хүртэл хугацаанд ГТН-д заасан даатгалд даатгуулна.
- 7.6. Захиалагч болон гүйцэтгэгч, туслан гүйцэтгэгчийн буруутай үйлдэл (эс үйлдэхүй)-ээс гуравдагч этгээдийн амь нас, эрүүл мэнд, эд хөрөнгөнд учирч болзошгүй хохирлыг Гүйцэтгэгч даатгуулна.
- 7.7. Гүйцэтгэгч нь даатгалын гэрээ, гэрчилгээний хуулбар хувийг захиалагчийн төлөөлөгчид хүргүүлнэ.
- 7.8. Гүйцэтгэгч даатгалын гэрээ, гэрчилгээний хуулбар хувийг ирүүлээгүй бол захиалагч уг даатгалын гэрээг байгуулж, даатгалын хураамжийг Гүйцэтгэгчээс гаргуулна.
- 7.9. Даатгалын нөхцөлийг Захиалагчийн төлөөлөгчийн зөвшөөрөлгүйгээр өөрчлөхийг хориглоно.

НАЙМ. ДОГОЛДОЛ, ДАЛД ДОГОЛДОЛ

- Доголдлыг илрүүлэх, арилгах 8.1. Гүйцэтгэгчээс ирүүлсэн ажил, түүний хэсэг нь зөрчил, доголдолгүй байна.
- 8.2. Захиалагчийн төлөөлөгч ажлын явцад зөрчил, доголдолтой байж болзошгүй аливаа ажилд зөрчил, доголдлыг илрүүлэх, уг ажлын далд хэсгийг нээж шалгалт, туршилт явуулах талаар зааварчилгааг Гүйцэтгэгчид өгнө.
- 8.3. Захиалагч хүлээж авсан ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсэгт ГТН-д заасан баталгаат хугацааны дотор зөрчил, доголдол илэрвэл гомдлын шаардлага гаргах хугацаа дуусахаас өмнө зөрчил, доголдол арилгах тухай мэдэгдлийг Гүйцэтгэгчид хүргүүлнэ.
- 8.4. Гүйцэтгэгч Доголдол арилгах тухай мэдэгдлийг хүлээн авмагц доголдол арилгах ажлыг эхлүүлнэ.
- 8.5. Доголдол арилгах тухай мэдэгдэл өгсөн тухай бүр Гүйцэтгэгч уг зөрчил, доголдлыг мэдэгдэлд заасан хугацаанд өөрийн зардлаар арилгана.
- 8.6. Гүйцэтгэгч зөрчил, доголдлыг мэдэгдэлд заасан хугацаанд арилгаагүй бол Захиалагч өөрийн зардлаар арилгаж болно.
- 8.7. Захиалагчийн гаргасан зардлыг Гүйцэтгэгч үл маргах журмаар төлнө.
- 8.8. Доголдлыг арилгах явцад ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсгийг Захиалагч ашиглаж чадаагүй бол доголдлыг арилгах хугацаагаар баталгаат хугацаа сунгагдана.

- Далд доголдол 8.9. Ажил хүлээн авсан баримт (акт) үйлдсэн ч ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсэгт илэрсэн, далд доголдол, түүний улмаас үүссэн аливаа үр дагаврыг Гүйцэтгэгч хариуцна.
- Зураг төслийн доголдол 8.10. Зураг төслийг Захиалагч боловсруулсан бол зураг төсөлтэй холбоотой аливаа асуудал (зураг төслийн үнэн зөв, түүнээс үүссэн ажлын доголдол гэх мэт)-ыг Захиалагч хариуцна.
- 8.11. Гүйцэтгэгч нь өөрийн гүйцэтгэсэн Ажлын зураг төсөл, холбогдох баримт бичгүүд, мэдээлэл ба өгөгдлүүдийн үнэн зөвийг хариуцна.

ЕС. ГЭРЭЭГ ЦУЦЛАХ

- Захиалагч гэрээг цуцлах 9.1. Захиалагч дараах үндэслэлээр гэрээг цуцалж болно:
- 9.1.1. Гүйцэтгэгч хүндэтгэн үзэх шалтгаангүйгээр ажлын 5 хоног ажлын талбайг орхисон;
- 9.1.2. Захиалагч үүрэг гүйцэтгэх нэмэлт хугацааг тогтоосон боловч үр дүн гараагүй;
- 9.1.3. Гүйцэтгэгч Гэрээгээр хүлээсэн эрх, үүргийг бүхэлд нь эсхүл хэсэгчлэн бусдад шилжүүлсэн, бусдаар гүйцэтгүүлсэн;
- 9.1.4. Гүйцэтгэгч нь тендерт оролцохдоо буюу гэрээг гүйцэтгэх явцдаа авилгийн гэмт хэрэгт холбогдсон нь шүүх болон холбогдох байгууллагаар тогтоогдсон;
- 9.1.5. ГТН-д заасан алдангийн нийт дүн гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгийн 50 (тавин) хувиас хэтэрсэн;
- 9.1.6. Гүйцэтгэгч нийт ажлын 20 (хорь)-аас дээш хувийг нэг буюу түүнээс дээш туслан гүйцэтгэгчээр гүйцэтгүүлсэн;
- 9.1.7. Ажил гүйцэтгэх хугацаанд Гүйцэтгэгчийн үйл ажиллагаа эрхлэх тусгай зөвшөөрөл дуусаж сунгагдаагүй, түдгэлзүүлсэн, хүчингүй болсон.
- 9.1.8. Гүйцэтгэгч өөрийн тендерийн давуу эрх тооцуулсан нөхцөлийн дагуу гэрээний үүргийг биелүүлээгүй, эсхүл хуулийн этгээдийн хувьд тус нөхцөлийг хангахгүй болсон.
- Гүйцэтгэгч гэрээг цуцлах 9.2. Захиалагч ГЕН-ийн 9.1-д заасан үндэслэлээс гадна хэдийд ч гэрээг цуцалж болно.
- 9.3. Гүйцэтгэгч дараах үндэслэлээр гэрээг цуцалж болно:
- 9.3.1. Захиалагч нь гэрээнд заасан үндсэн үүргээ зохих ёсоор биелүүлээгүй бөгөөд тогтоосон нэмэлт хугацаанд биелүүлээгүй;
- 9.3.2. ГТН-д заасан алдангийн нийт дүн гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгийн 50 (тавин) хувиас хэтэрсэн;
- 9.3.3. Захиалагч нь ажлыг түр зогсоосон нь гүйцэтгэгчийн эрх, хууль ёсны ашиг сонирхолд сөргөөр нөлөөлөхөөр бол.
- Гэрээг цуцлах журам 9.4. Гэрээг цуцлах тал нь нөгөө талдаа үүргийн зөрчлийг арилгах нэмэлт хугацаа тогтоосон мэдэгдэл хүргүүлнэ. Нэмэлт хугацаа нь үүргийг гүйцэтгэх ердийн боломжит хугацаа байна.
- 9.5. Тогтоосон нэмэлт хугацаанд үүргээ гүйцэтгээгүй эсхүл нэмэлт хугацаа тогтоосон ч үр дүнд хүрэхгүй болох нь илт,

- ГЕН-ийн 4.8-т зааснаар хугацаа сунгагдсан бол Захиалагч үүрэг гүйцэтгэх нэмэлт хугацаа тогтоохгүй байж болно.
- 9.6. Нэмэлт хугацаа тогтоох шаардлагагүй, нэмэлт хугацаа тогтоосон мэдэгдэлд хариу ирүүлээгүй эсхүл тогтоосон хугацаанд зөрчлийг арилгаагүй тохиолдолд гэрээг цуцлах тал нь нөгөө талд гэрээг цуцлах мэдэгдэл хүргүүлнэ.
- 9.7. Гүйцэтгэгч ГЕН-ийн 9.6-т заасан мэдэгдлийг хүлээн авсан бол нэн даруй эсхүл мэдэгдэлд заасан хугацаанд ажлын гүйцэтгэсэн хэсгийг хамгаалах, ажлын талбайг цэвэр аюулгүй нөхцөлд үлдээхэд чиглэснээс бусад цашид гүйцэтгэх бүх ажлаа зогсоож, Гэрээг цуцлах өдөр хүртэл гүйцэтгэсэн ажил, түүний бүрэлдэхүүн хэсэгт холбогдох баримт бичгүүдийг Захиалагчид баримт (акт үйлдэн)-аар хүлээлгэн өгнө.
- Гэрээг цуцалсны дараах төлбөр 9.8. ГЕН-ийн 9.1-д заасны дагуу Гэрээг цуцалсан тохиолдолд Гүйцэтгэгч гэрээг цуцлах өдөр хүртэлх гүйцэтгэсэн ажлын төлбөрийг шаардах эрхтэй.
- 9.9. ГЕН-ийн 9.2-т заасны дагуу Гэрээг цуцалсан тохиолдолд Захиалагч гүйцэтгэгчид дараах төлбөрийг төлнө:
- 9.9.1. Гэрээ цуцлах өдөр хүртэлх гүйцэтгэсэн ажлын төлбөр;
- 9.9.2. Ажлын талбайгаас Гүйцэтгэгчийн тоног төхөөрөмжийг нүүлгэхтэй холбоотой үүссэн зардал;
- 9.9.3. Гэрээг цуцалсантай холбоотойгоор Гүйцэтгэгчээс туслан гүйцэтгэгчид төлөх шаардлагатай болсон аливаа төлбөр;
- 9.9.4. Гүйцэтгэгчээс ажлыг хамгаалах, ажлын талбайг цэвэр, аюулгүй нөхцөлд үлдээхэд зарцуулсан зардал;
- 9.9.5. Гэрээг цуцалсантай шууд холбоотой бусад зардал, учирсан хохирол.

АРАВ. БУСАД ЗААЛТ

- Мэдэгдэл 10.1. Талуудын мэдэгдэл, зааварчилгаа, мэдээлэл болон бусад харилцаа төлөөлөгчөөр дамжина.
- 10.2. Гэрээний үүргийн гүйцэтгэлтэй холбоотой бүх мэдэгдэл (зөвшөөрөл, татгалзал, баталгаа, баталгаажуулалт, нэхэмжлэх, гэрчилгээ, шийдвэр, хүсэлт, захидал үүгээр хязгаарлагдахгүй) нь бичгээр үйлдэгдэнэ.
- 10.3. Мэдэгдлийг биечлэн хүргүүлэх эсхүл баталгаат шуудангаар гэрээ баталгаажуулах маягтад заасан төлөөлөгчийн хаягаар илгээнэ.
- 10.4. Дараах тохиолдолд мэдэгдлийг хүлээн авсанд тооцно:
- 10.4.1. баталгаат шуудангаар илгээсэн тохиолдолд шууданд хийсэн өдрөөр төлбөр төлсөн баримтыг үндэслэн;
- 10.4.2. биечлэн хүргүүлсэн мэдэгдлийг нөгөө талын төлөөлөх эрх бүхий этгээд хүлээн авсан огноогоор, тэмдэглэлийг үндэслэн.
- 10.5. Аль нэг тал нь ажлын газрын хаяг, утас, шуудангийн хаягаа сольсон тохиолдолд нөгөө талдаа нэн даруй бичгээр мэдэгдэнэ.

- 10.6. ГЕН-ийн 10.5-д заасан үүргээ биелүүлээгүйгээс үүсэх үр дагаврыг мэдэгдээгүй тал хариуцна.
- 10.7. Нэн даруй мэдэгдэх шаардлагатай яаралтай мэдэгдлийг ГЕН-ийн 10.2-т зааснаас өөр хэлбэрээр мэдэгдэж болох бөгөөд мэдэгдлийг дараа нь баталгаажуулж бичгээр хүргүүлнэ.
- Төлөөлөгч өөрчлөгдөх
- 10.8. Талууд төлөөлөгчийг өөрийн санаачилгаар өөрчилж болно.
- 10.9. Төлөөлөгч өөрчлөгдсөн тохиолдолд нэн даруй нөгөө талдаа бичгээр мэдэгдэнэ.
- 10.10. Мэдэгдэлд төлөөлөгчийн эцэг/эх/-ийн нэр, өөрийн нэр, албан тушаал, холбоо барих утас (ажлын болон хувийн), цахим шуудангийн хаягийг заавал тусгасан байна.
- 10.11. Төлөөлөгч өөрчлөгдсөн мэдэгдлийг нөгөө талд хүргүүлснээр өмнөх төлөөлөгчийн эрх, үүрэг дуусгавар болно.
- Ажилд өөрчлөлт, залруулга хийх нөхцөл
- 10.12. Талууд ажлын чанар, үр ашиг, аюулгүй байдлыг сайжруулах зорилгоор ажлын ерөнхий гүйцэтгэлийн хүрээнд хамаарсан, техник технологийн хувьд боломжтой бөгөөд гэрээний хугацаа, үнэд нөлөөлөхгүй бол ажилд өөрчлөлт оруулж болно.
- 10.13. Гүйцэтгэгч болон Захиалагч өөрчлөлт хийх шаардлагатай гэж үзсэн тохиолдолд өөрчлөлтийн төслийг гүйцэтгэгч гаргана.
- 10.14. Захиалагч төслийг үндэслэн ГЕН-ийн 10.12-т заасан нөхцөл, шаардлага хангасан гэж үзвэл өөрчлөлт хийх мэдэгдлийг хүргүүлнэ.
- 10.15. Захиалагчийн зөвшөөрөлгүй өөрчлөлт хийсэнтэй холбоотой техник, технологийн алдаа гарсан, гэрээний хугацаа хэтэрсэн, үнэ өссөн тохиолдолд үр дагаврыг Гүйцэтгэгч хариуцна.
- Гэнэтийн буюу давагдашгүй хүчний шинжтэй онцгой нөхцөл байдал
- 10.16. Ажлыг гэрээнд заасан хугацаанд гүйцэтгэх боломжгүйд хүргэсэн Гэнэтийн буюу давагдашгүй хүчний шинжтэй онцгой нөхцөл байдал бий болсон тохиолдолд Гүйцэтгэгч энэ тухай нэн даруй Захиалагчийн төлөөлөгчид бичгээр мэдэгдэнэ. Бичгээр мэдэгдэх нь хугацаа шаардахаар бол ГЕН-ийн 10.7-д заасан хэлбэрээр урьдчилан мэдэгдэж болно.
- 10.17. Гүйцэтгэгч нь Захиалагчаас зааварчилгаа өгөх хүртэл гэрээг хэрэгжүүлэх боломжит бүх арга замыг хайна.
- 10.18. Захиалагч ердийн боломжит хугацаанд зааварчилгаа өгөх бөгөөд талууд харилцан зөвшилцөж гэрээг хэрэгжүүлэх боломжит бүх арга хэмжээг авна.
- 10.19. Гэрээг хэрэгжүүлэх захиалагчийн зааварчилгаа, Гүйцэтгэгчийн авсан арга хэмжээ үр дүнд хүрээгүй тохиолдолд Гүйцэтгэгч ГЕН-ийн 4.5-д заасан хүсэлтийг гаргаж болно.

- Оюуны өмчийн эрх зөрчих 10.20. Ажлыг гүйцэтгэх явцад болон ажил гүйцэтгэсэнтэй холбоотойгоор гуравдагч этгээдийн оюуны өмчийн эрх зөрчигдсөн нь эрх бүхий байгууллагын шийдвэрээр тогтоогдсон бол буруутай тал нь хариуцлагыг хүлээж, холбогдон гарах зардал, хохирлыг арилгана.
- Алданги 10.21. Захиалагч нь төлбөр төлөх үүргээ хугацаандаа гүйцэтгээгүй тохиолдолд хугацаа хэтрүүлсэн хоног тутамд гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгийн ГТН-д заасан хувь хэмжээгээр алдангийг Гүйцэтгэгчид төлнө.
- 10.22. Гүйцэтгэгч нь ажлыг гэрээнд заасан хугацаанд гүйцэтгээгүй тохиолдолд хугацаа хэтэрсэн хоног тутамд гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгээр ГТН-д заасан хувь хэмжээгээр алдангийг Захиалагчид төлнө.
- 10.23. Талууд гэрээг хэрэгжүүлэх явцад олж авсан хуулиар тогтоосон болон байгууллагаас нууц гэж нууцалж хамгаалалтад авсан аливаа мэдээллийг нөгөө тал зөвшөөрсөн эсхүл эрх бий байгууллага шаардсанаас бусад тохиолдолд гуравдагч этгээдэд задруулахгүй, дамжуулахгүй, нийтэд ил болгохгүй.
- 10.24. Талуудын хувьд нууц мэдээллийг нөгөө талдаа ил болгож байгаа тохиолдолд нууц гэсэн тэмдэглэл хийж, нууцыг задруулахгүй байх мэдэгдлийн хамт өгнө.
- Маргаан шийдвэрлэх 10.25. Гэрээнээс үүссэн аливаа маргааныг талууд харилцан зөвшилцөх замаар шийдвэрлэнэ.
- 10.26. Маргааныг зөвшилцөж, шийдвэрлэж эс чадвал Монгол улсын шүүхээр шийдвэрлүүлнэ.

ГЭРЭЭНИЙ ТУСГАЙ НӨХЦӨЛ

ГЕН 4.1.	Ажил эхлэх хугацаа: Гэрээ байгуулсан өдрөөс
ГЕН 4.2.	Ажил гүйцэтгэх дэлгэрэнгүй хөтөлбөр (төлөвлөгөө) ирүүлэх хугацаа: Гэрээ байгуулснаас хойш хуанлийн 15 хоногийн дотор
ГЕН 4.9.	Ажлын явцын тайлан гаргах хуваарь болон ирүүлэх хугацаа: 2025 оны 05 сарын 15-ны өдрөөс цаашид 15 хоног тутам
ГЕН 5.2.	Үнийн тохируулга: Хийхгүй
ГЕН 5.4.	Урьдчилгаа төлбөр олгох эсэх: Үгүй
ГЕН 5.5.	Урьдчилгаа төлбөр олгох хугацаа: [ажлын хоног бичих]
ГЕН 5.6.	Төлбөр төлөх хугацаа: Ажлын гүйцэтгэлээр төлбөрийг төлнө. Үүнд: Ажлын 40% гүйцэтгэсэн тайлан ирүүлээд 50% санхүүжилт 80%-ийн гүйцэтгэлийн тайлан ирүүлээд үлдсэн 30% 100% буюу Ажил дуусаж, хүлээлцэх акт үйлдсний дараа төлбөрийн үлдэгдлийг бүрэн шилжүүлнэ.
ГЕН 6.1.	Урьдчилгаа төлбөрийн хэмжээ: [мөнгөн дүн бич] Урьдчилгаа төлбөрийн баталгаа ирүүлэх хугацаа: [он, сар, өдөр]
ГЕН 6.7.	Чанарын баталгаа: Чанарын баталгаа шаардах эсэх: Шаардана Чанарын баталгаа шаардах бол, Чанарын баталгааны хэмжээ: Гэрээний үнийн дүнгийн 5 хувь байна.
ГЕН 6.13.	Баталгаат хугацаа: Баталгаат хугацаа 2 жил
ГЕН 7.5.	Даатгал: Гүйцэтгэгч өөрөө хариуцах
ГЕН 10.21.	Захиалагчийн төлөх алдангийн хувь: Алдангийн хувь: [хоног тутамд 0.5 хүртэл хувиар тогтоож бичих]
ГЕН 10.22.	Гүйцэтгэгчийн төлөх алдангийн хувь: Алданги ногдуулах хэмжээ хоногт гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгийн 0.5 хувь байна. Нийт ажилд ногдуулах алдангийн дээд хэмжээ нь гэрээний үнийн 10 хувь байна.

ГЭРЭЭ БАТАЛГААЖУУЛАХ МАЯГТ

[Тендер шалгаруулалтын нэрийг бичих] гэрээ.

Дугаар № **[Тендер шалгаруулалтын дугаарыг бичих]**

..... хот/аймаг

Нэг талаас **[захиалагчийн нэрийг бичих]** (цаашид “Захиалагч” гэх), нөгөө талаас **[гүйцэтгэгчийн нэрийг бичих]** (цаашид “Гүйцэтгэгч” гэх) нь Гүйцэтгэгчийн ирүүлсэн тендерийг хүлээн зөвшөөрч энэхүү гэрээг дараах нөхцөлөөр байгуулав.

Энэхүү гэрээ нь Захиалагч болон Гүйцэтгэгчийн хооронд ажил гүйцэтгэх, дагалдах бараа нийлүүлэх, үйлчилгээ үзүүлэх (цаашид хамтад нь “Ажил” гэх) болон үнэ төлөхтэй холбогдон үүсэх харилцааг зохицуулна.

1. Энэ гэрээний дагуу гүйцэтгэх Ажлын үнэ нь **[гэрээ байгуулах эрх олгох мэдэгдэлд заасан үнийн дүнг тоогоор болон үсгээр бичих]** төгрөг (цаашид “гэрээний үнэ” гэх) байна. Гэрээний үнэ нь санхүүжилтийн дээд хэмжээ байна.
2. Гэрээний үнийг Гүйцэтгэгч **[Гүйцэтгэгчийн нэрийг бичих]**-ийн харилцах **[Банкны нэрийг бичих]** банкны **[дансны дугаар бичих]** дугаар дансанд шилжүүлнэ.
3. Дор дурдсан баримт бичиг нь цаашид гэрээний хэсэг болно. (цаашид “гэрээний баримт бичиг” гэх). Үүнд:
 - 3.1. Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл;
 - 3.2. Гүйцэтгэгч тендер илгээсэн маягт;
 - 3.3. Гэрээний тусгай нөхцөл;
 - 3.4. Гэрээний ерөнхий нөхцөл;
 - 3.5. Гүйцэтгэлийн баталгаа;
 - 3.6. Урьдчилгаа төлбөрийн баталгаа;
 - 3.7. Техникийн тодорхойлолт;
 - 3.8. Ажил гүйцэтгэх хуваарь.
4. Гэрээний хэрэгжилттэй холбоотой асуудлаар талуудыг дараах эрх бүхий этгээдүүд төлөөлнө. Үүнд:
 - 4.1. Захиалагчийн төлөөлөгчийн мэдээлэл
Эцэг/эх-ийн нэр:
Нэр:
Албан тушаал:
Ажлын утас:
Гар утас:
Цахим шуудан:
 - 4.2. Гүйцэтгэгчийн төлөөлөгчийн мэдээлэл

Эцэг/эх-ийн нэр:

Нэр:

Албан тушаал:

Ажлын утас:

Гар утас:

Цахим шуудан:

ЗАХИАЛАГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:

[Албан тушаал, нэр]

[Гарын үсэг] _____

ТАМГА

ГҮЙЦЭТГЭГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:

[Албан тушаал, нэр]

[Гарын үсэг] _____

ТАМГА

ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ЗАРЛАЛ

Огноо: **2024 оны 11 сарын 28-ны өдөр**
Тендер шалгаруулалтын төрөл: Ажил
Тендер шалгаруулалтын нэр: **“Авто замын танин мэдэхүйн талбай”
байгуулах**

Тендер шалгаруулалтын дугаар: ХГБХХЕГ/20240101001
Нийт төсөвт өртөг: **443.400.000 /дөрвөн зуун дөчин гурван сая
дөрвөн зуун мянга/ төгрөг**

Тендер шалгаруулалтын арга: Нээлттэй

1. **Хүүхэд, гэр бүлийн хөгжил хамгааллын ерөнхий газар** нь тендер шалгаруулалтын баримт бичигт заасан шаардлага, шалгуур үзүүлэлт хангасан аж ахуй эрхлэгчийг тендер ирүүлэхийг урьж байна.
2. Тендер шалгаруулалт нь дараах багцуудаас бүрдэнэ: **“Үгүй”**
3. Тендерийг **2024 оны 12 сарын 19-ны өдрийн 15.00 цаг**–аас өмнө тендер шалгаруулалтын баримт бичигт зааснаар илгээх ба тендерийг **2024 оны 12 сарын 19-ны өдрийн 15.30 цаг-т** нээнэ.
4. Тендерийн хувилбарт саналыг зөвшөөрөх эсэх: **“Зөвшөөрөхгүй”**
5. Гадаадын этгээд тендер ирүүлэх эрхтэй эсэх: **“Эрхгүй”**
6. Тендер нь түүнийг нээснээс хойш ажлын 30 ба түүнээс дээш өдрийн хугацаанд хүчинтэй байхаар тендерт заана.
7. Тендерийн баталгаа шаардах эсэх: **“Тийм”** Тендерийн баталгаа шаардах бол тендер шалгаруулалтын баримт бичгийн заасан үнийн бүхий тендерийн баталгааг холбогдох журмын дагуу цахим системээр ирүүлснээр тендер нээх болохыг анхаарна уу.
8. Тендер шалгаруулалтыг урьдчилан зохион байгуулж байгаа эсэх: **“Үгүй”**
9. Тендер шалгаруулалтыг хоёр үе шаттай зохион байгуулж байгаа эсэх: **“Үгүй”**
10. Оролцогч цахим системийн үйлчилгээний хураамж төлснөөр тендер илгээх эрхтэй байна.

Төрийн өмчийн 11-р байр, 2 дугаар давхар, 202 тоот өрөө.

Сүхбаатар дүүрэг, Улаанбаатар хот, Монгол Улс

Хүүхэд, гэр бүлийн хөгжил, хамгааллын ерөнхий газар

Утас: 51262814